



ПРАВИТЕЛЬСТВО  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.03.2020

№ 106

г. Благовещенск

О внесении изменений в  
постановление Правительства  
Амурской области  
от 05.03.2014 № 118

В целях приведения нормативных правовых актов Амурской области в соответствие законодательству, а также в целях совершенствования порядка расходования средств областного бюджета Правительство Амурской области **п о с т а н о в л я е т:**

Внести в постановление Правительства Амурской области от 05.03.2014 № 118 «Об утверждении Правил предоставления субсидии по государственной программе «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Амурской области» (в редакции постановления Правительства Амурской области от 27.03.2019 № 126) следующие изменения:

1. Пункт 1 постановления изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления субсидии на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства (в части возмещения части затрат на развитие северного оленеводства, мараловодства и мясного табунного коневодства).».

2. Правила предоставления субсидии на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса (в части возмещения части затрат по наращиванию поголовья северных оленей, маралов и мясных табунных лошадей) изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

Губернатор Амурской области



Орлов

Приложение  
к постановлению Правительства  
Амурской области  
от 13.03.2020 № 106

## ПРАВИЛА

предоставления субсидии на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства (в части возмещения части затрат на развитие северного оленеводства, мараловодства и мясного табунного коневодства)

1. Настоящие Правила определяют условия, цели, и порядок предоставления субсидии на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства (в части возмещения части затрат на развитие северного оленеводства, мараловодства и мясного табунного коневодства), источником финансового обеспечения которой являются средства федерального и областного бюджетов (далее – субсидия), категории лиц, имеющих право на получение субсидии, а также порядок возврата субсидии.

2. Субсидия предоставляется главным распорядителем средств областного бюджета – министерством сельского хозяйства Амурской области (далее – министерство) сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), осуществляющих свою деятельность на территории Амурской области (далее – получатели), в рамках реализации мероприятий государственной программы Амурской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Амурской области», утвержденной постановлением Правительства Амурской области от 25.09.2013 № 447, обеспечивающим достижение целей, показателей и результатов Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на цели, предусмотренные настоящими Правилами.

Субсидия предоставляется в целях сохранения традиционного уклада жизни и занятости народов отдельных территорий области, эффективного использования обширных кормовых ресурсов пастбищ, непригодных для других видов сельскохозяйственных животных, а также увеличения производства продукции оленеводства.

3. Субсидия предоставляется получателям при соблюдении следующих условий:

1) наличие на начало текущего года не менее 10 голов северных оленей и

(или) маралов (за исключением получателей, начавших хозяйственную деятельность в текущем году);

2) наличие у получателя поголовья северных оленей и (или) маралов не менее 10 голов на 1 число месяца его обращения в министерство за получением субсидии (для получателей, начавших хозяйственную деятельность в текущем году);

3) соответствие получателя следующим требованиям (на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором получатель обратился с заявлением о предоставлении субсидии):

у получателя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у получателя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

получатель – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

получатель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатель не должен получать средства из областного бюджета на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил, в соответствии с иными нормативными правовыми актами Амурской области;

4) согласие получателя на осуществление министерством и органом государственного финансового контроля Амурской области обязательной проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

5) представление отчета о своем финансово-экономическом состоянии по форме, устанавливаемой Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, в порядке и сроки, установленные министерством (за исключением получателей, начавших хозяйственную деятельность в текущем году);

6) заключение с министерством соглашения о предоставлении субсидии на текущий год по типовой форме, утвержденной приказом министерства фи-

нансов Амурской области от 23.12.2016 № 308, размещенным на официальном сайте министерства финансов Амурской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: [www.fin.amurobl.ru](http://www.fin.amurobl.ru) (далее – Соглашение).

4. Для получения субсидии получатели (их представители) представляют не позднее 20 октября текущего года в министерство следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам;

2) справку-расчет субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам;

3) отчет о движении скота по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам за предыдущий год (за исключением получателей, начавших хозяйственную деятельность в текущем году);

4) отчет о движении скота по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам по состоянию на 1 число месяца, в котором предоставлены документы на предоставление субсидии (для получателей, начавших хозяйственную деятельность в текущем году);

5) заверенную получателем копию отчета о наличии животных по форме № 15-АПК, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, за предыдущий год (для получателей из числа юридических лиц) либо копию информации о производственной деятельности глав крестьянских (фермерских) хозяйств – индивидуальных предпринимателей по форме № 1-КФХ, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, за предыдущий год (для получателей из числа крестьянских (фермерских) хозяйств) либо копию информации о производственной деятельности индивидуальных предпринимателей по форме № 1-ИП, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, за предыдущий год (для получателей из числа индивидуальных предпринимателей) (за исключением получателей, начавших хозяйственную деятельность в текущем году);

6) отчетность о финансово-экономическом состоянии заявителя за финансовый год, предшествующий году предоставления субсидии, по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, установленные министерством (за исключением получателей, начавших хозяйственную деятельность в текущем году).

5. Получатель одновременно с документами, указанными в пункте 4 настоящих Правил, вправе по собственной инициативе представить следующие документы:

1) справки налогового органа об отсутствии у него неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выдан-

ную налоговым органом не ранее чем за 15 календарных дней до даты представления заявления.

В случае если получатель не представил по собственной инициативе документы, указанные в настоящем пункте, министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает в течение 10 рабочих дней со дня регистрации в министерстве документов, указанных в пункте 4 настоящих Правил, соответствующие сведения в налоговом органе.

6. Министерство регистрирует документы, предусмотренные пунктами 4 и 5 настоящих Правил, в журнале регистрации поступивших документов на субсидирование в текущем году, который должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью министерства, в порядке очередности в день их представления и в течение 15 рабочих дней со дня регистрации принятых документов осуществляет их проверку и принимает в форме приказа решение о заключении Соглашения либо об отказе в предоставлении субсидии.

7. Решение об отказе получателю в предоставлении субсидии принимается по следующим основаниям:

1) несоответствие лица, претендующего на получение субсидии, категории лиц, имеющих право на получение субсидии, установленной пунктом 2 настоящих Правил;

2) несоблюдение условий предоставления субсидии, предусмотренных подпунктами 1–5 пункта 3 настоящих Правил;

3) несоответствие представленных получателем документов требованиям, определенным пунктом 4 настоящих Правил, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

4) недостоверность представленной получателем информации;

5) нарушение срока представления документов для получения субсидии, указанного в пункте 4 настоящих Правил;

6) получение субсидии за указанный в справке-расчете субсидии период;

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения направляет (способом, позволяющим подтвердить факт его направления) получателю, в отношении которого принято соответствующее решение, письменное уведомление о принятом решении с указанием основания отказа.

8. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о заключении Соглашения оформляет два экземпляра проекта Соглашения, подписывает и направляет их получателю (способом, позволяющим подтвердить факт их направления).

Получатель в течение 30 календарных дней со дня направления министерством двух экземпляров проекта Соглашения подписывает их и представляет в министерство (способом, позволяющим подтвердить факт его представления) один экземпляр подписанного Соглашения с указанием в нем даты его

заклучения.

9. Министерство регистрирует Соглашение в день его поступления в журнале регистрации Соглашений, который должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью министерства, и в течение 5 рабочих дней со дня регистрации Соглашения принимает в форме приказа решение о предоставлении субсидии получателю.

Соглашения, поступившие в министерство по истечении установленного абзацем вторым пункта 8 настоящих Правил срока, а также Соглашения, поступившие в срок, но не подписанные получателем либо имеющие исправления, регистрируются в день поступления в журнале регистрации Соглашений, но не рассматриваются министерством. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня регистрации Соглашения уведомляет получателя (способом, позволяющим подтвердить факт его направления) об оставлении Соглашения без рассмотрения с указанием причин принятия такого решения, а также о праве получателя повторно обратиться за предоставлением субсидии в установленном настоящими Правилами порядке.

10. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии размещает перечень получателей, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии, на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://agro.amurobl.ru>.

11. Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии осуществляет перечисление в соответствии со справкой-расчетом субсидии, указанной в подпункте 2 пункта 4 настоящих Правил, на расчетный счет получателя, открытый им в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

12. Субсидия предоставляется на одну голову северного оленя и (или) марала, имеющуюся на начало текущего года или на 1 число месяца обращения получателя в министерство за получением субсидии (для получателей, начавших хозяйственную деятельность в текущем году), по ставке ( $C_i$ ) 1922 рубля.

13. Размер субсидии определяется по формуле:

$$C_i = S_i \times C_1,$$

где:

$C_i$  – размер субсидии, предоставляемой  $i$ -му получателю субсидии (рублей);

$S_i$  – количество северных оленей и (или) маралов на начало текущего года (на 1 число месяца обращения в министерство за получением субсидии - для получателей, начавших хозяйственную деятельность в текущем году) у  $i$ -го получателя (голов);

$C_1$  – ставка на одну голову северного оленя и (или) марала (рублей).

Конкретный размер субсидии указывается министерством в Соглашении.

14. В случае наличия бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных

обязательств в размере, недостаточном для предоставления субсидии в полном объеме, размер субсидии в Соглашении указывается в пределах остатка бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству на предоставление субсидии на текущий финансовый год, при наличии соответствующего согласия получателя в заявлении о предоставлении субсидии.

В случае утверждения дополнительных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на текущий финансовый год министерство в течение 15 рабочих дней со дня доведения министерству бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии принимает решение о заключении с получателями, которым была предоставлена субсидия в пределах остатка бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству на предоставление субсидии на текущий финансовый год, дополнительного Соглашения в части изменения размера субсидии в порядке очередности регистрации документов, предусмотренном пунктом 6 настоящих Правил.

При невозможности предоставления остатка субсидии в текущем финансовом году получателю, которому была предоставлена субсидия в пределах остатка бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству на предоставление субсидии на текущий финансовый год, остаток субсидии предоставляется получателю в очередном финансовом году без повторного проведения министерством проверки на соответствие условиям предоставления субсидии, предусмотренным пунктом 3 настоящих Правил, и без представления документов, предусмотренных пунктом 4 настоящих Правил.

При невозможности предоставления получателю субсидии в текущем финансовом году в связи с отсутствием бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству на предоставление субсидии, или с несогласием (отсутствием в заявлении о предоставлении субсидии согласия) получателя на предоставление субсидии в пределах остатка бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству на предоставление субсидии на текущий финансовый год, субсидия предоставляется получателю в очередном финансовом году без повторного проведения министерством проверки на соответствие условиям предоставления субсидии, предусмотренным пунктом 3 настоящих Правил, и без представления документов, предусмотренных пунктом 4 настоящих Правил, о чем министерство в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока проверки документов, предусмотренного пунктом 6 настоящих Правил, направляет получателю уведомление (способом, позволяющим подтвердить факт направления уведомления).

В случаях, предусмотренных абзацами третьим и четвертым настоящего пункта, решение о заключении Соглашения (дополнительного Соглашения в части изменения размера субсидии) принимается министерством в течение

15 рабочих дней со дня доведения министерству бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на очередной финансовый год в порядке очередности регистрации документов, предусмотренном пунктом 6 настоящих Правил.

15. Результатом предоставления субсидии является поголовье северных оленей и (или) маралов в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей (тыс. голов).

Показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии (далее – показатель), для *i*-го получателя устанавливается равным поголовью северных оленей и (или) маралов на начало текущего года у *i*-го получателя, указанному в документах, установленных подпунктом 5 пункта 4 настоящих Правил.

Для получателей, начавших хозяйственную деятельность в текущем году, значение показателя устанавливается равным поголовью северных оленей и (или) маралов по состоянию на 1 число месяца, в котором представлены документы на предоставление субсидии, указанному в документах, установленных подпунктом 4 пункта 4 настоящих Правил.

Конкретный показатель и его значение устанавливаются в Соглашении министерством.

16. Получатель в срок до 20 января года, следующего за годом получения субсидии, представляет в министерство отчетность о достижении значения показателя по форме согласно приложению № 4 к настоящим Правилам.

Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем дополнительной отчетности о достижении значения показателя.

17. Министерство и орган государственного финансового контроля области осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящими Правилами и Соглашением, в порядке, установленном для осуществления финансового контроля.

18. В случае нарушения получателем условий предоставления субсидии, установленных подпунктами 1–5 пункта 3 настоящих Правил, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и органом государственного финансового контроля области, получатель обязан осуществить возврат субсидии в областной бюджет в полном объеме.

В случае недостижения получателем значения показателя, установленного в Соглашении, получатель обязан вернуть субсидию в областной бюджет в объеме, рассчитанном по формуле:

$$V(\text{возврат}) = C \times k,$$

где:

*C* – размер субсидии, предоставленной получателю;

*k* – коэффициент возврата субсидии.



Коэффициент возврата субсидии, отражающий уровень недостижения значения показателя, рассчитывается по формуле:

$$k = 1 - m / n,$$

где:

m – фактически достигнутое значение показателя;

n – плановое значение показателя, установленное Соглашением.

Требование о возврате субсидии в областной бюджет направляется получателю министерством в течение 15 рабочих дней со дня выявления нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии и (или) недостижения значения показателя, установленного Соглашением, по форме, утвержденной приказом министерства.

19. Основанием для освобождения получателя от применения меры ответственности в случае недостижения им значения показателя, установленного в Соглашении, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению значения показателя.

Получатель, не достигший значения показателя, установленного Соглашением, не позднее 10 календарных дней со дня окончания срока представления отчетности о достижении значения показателя представляет в министерство документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению значения показателя.

Порядок и сроки рассмотрения документов, представленных получателем, устанавливаются министерством.

Решение министерства об освобождении получателя от применения меры ответственности в случае недостижения им значения показателя, установленного в Соглашении, принимается в форме приказа в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения документов, представленных получателем.

20. Возврат субсидии производится получателем в течение 30 календарных дней со дня получения требования министерства по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

21. В случае невозврата субсидии добровольно полученные средства взыскиваются министерством в судебном порядке.

Приложение № 1  
к Правилам предоставления  
субсидии на поддержку  
сельскохозяйственного производства  
по отдельным подотраслям  
растениеводства и животноводства  
(в части возмещения части  
затрат на развитие северного  
оленоводства, мараловодства и  
мясного табунного коневодства)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
о предоставлении субсидии

(наименование получателя, ИНН, КПП, почтовый адрес, e-mail )

в соответствии с Правилами предоставления субсидии на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства (в части возмещения части затрат на развитие северного оленеводства, мараловодства и мясного табунного коневодства), утвержденными постановлением Правительства Амурской области от 05.03.2014 № 118 (далее – Правила), просит предоставить субсидию в размере \_\_\_\_\_ рублей

(сумма прописью)

в целях сохранения традиционного уклада жизни и занятости народов отдельных территорий области, эффективного использования обширных кормовых ресурсов пастбищ, непригодных для других видов сельскохозяйственных животных, а также увеличения производства продукции оленеводства.

На предоставление субсидии в пределах остатка бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству сельского хозяйства Амурской области на предоставление субсидии на текущий финансовый год, согласен /не согласен.

(нужное подчеркнуть)

На осуществление министерством сельского хозяйства Амурской области и органом государственного финансового контроля области проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии согласен.

Подтверждаю, что не являюсь получателем средств областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в настоящем заявлении.

Подтверждаю достоверность сведений, указанных в представленных документах.

Опись документов, предусмотренных пунктом(ами) \_\_\_\_\_ Правил, прилагается.

Приложение: на \_\_\_\_\_ л. в ед. экз.

Получатель

\_\_\_\_\_

(подпись)

М.П.

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_

(должность)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 2  
к Правилам предоставления  
субсидии на поддержку  
сельскохозяйственного производства  
по отдельным подотраслям  
растениеводства и животноводства  
(в части возмещения части затрат на  
развитие северного оленеводства,  
мараловодства и мясного табунного  
коневодства)

КБК\*

Договор БО \_\_\_\_\_

СПРАВКА-РАСЧЕТ СУБСИДИИ  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (наименование получателя субсидии)  
за 20\_\_ год

Поголовье на начало текущего года (на 1 число месяца подачи документов на субси- дию)** (голов)	Ставка ** субсидии (рублей)	Расчет субсидии** гр.1 x гр.2 (рублей)	Остаток бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств*** (рублей)	Сумма субсидии к оплате (гр.3 либо гр.4) (рублей)
1	2	3	4	5

- \* - Заполняется специалистом отдела финансирования АПК управления бухгалтерского учета и финансирования АПК министерства сельского хозяйства Амурской области.
- \*\* - Заполняется получателем субсидии.
- \*\*\* - Заполняется специалистом отдела финансирования АПК управления бухгалтерского учета и финансирования АПК министерства сельского хозяйства Амурской области, если недостаточно бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств.

**Платежные реквизиты получателя субсидии:**

Наименование получателя в банке \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Наименование банка: \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

К/С \_\_\_\_\_ Р/С \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

М.П. \_\_\_\_\_

Специалист управления по животноводству министерства сельского хозяйства Амурской области (гр.1, 2, 3)

(подпись)

(ФИО)

Специалист отдела финансирования АПК управления бухгалтерского учета и финансирования АПК министерства сельского хозяйства Амурской области (гр.4, 5)

(подпись)

(ФИО)

Представление отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса Амурской области за предыдущий год подтверждаю/не подтверждаю  
(нужное подчеркнуть)

Специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности управления бухгалтерского учета и финансирования АПК министерства сельского хозяйства Амурской области

(подпись)

(ФИО)

Приложение № 3  
 к Правилам предоставления субсидии  
 на поддержку сельскохозяйственного  
 производства по отдельным  
 подотраслям растениеводства и  
 животноводства (в части возмещения  
 части затрат на развитие северного  
 оленеводства, мараловодства и  
 мясного табунного коневодства)

Наименование хозяйства \_\_\_\_\_ Утверждаю (МП): \_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_ (подпись)

ОТЧЕТ О ДВИЖЕНИИ СКОТА  
 (вид животных) \_\_\_\_\_  
 на 01. \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_

Группа животных	ПРИХОД				РАСХОД						Наличие на конец периода							
	Наличие на начало года	приплод	перевод из др. групп	приобретение	прирост	итого	перевод в другие группы	потеряно	забой	пало		гибель от хищников	продано	итого				
	ГОЛОВ	ГОЛОВ	ГОЛОВ	ГОЛОВ	ГОЛОВ	ГОЛОВ	ГОЛОВ	ГОЛОВ	ГОЛОВ	ГОЛОВ	ГОЛОВ	ГОЛОВ	ГОЛОВ	ГОЛОВ	ГОЛОВ	ГОЛОВ	ГОЛОВ	ГОЛОВ
	вес, ц	вес, ц	вес, ц	вес, ц	вес, ц	вес, ц	вес, ц	вес, ц	вес, ц	вес, ц	вес, ц	вес, ц	вес, ц	вес, ц	вес, ц	вес, ц	вес, ц	вес, ц

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)  
 Главный зоотехник \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

Приложение № 4  
к Правилам предоставления субсидии  
на поддержку сельскохозяйственного  
производства по отдельным  
подотраслям растениеводства и  
животноводства (в части возмещения  
части затрат на развитие северного  
оленоводства, мараловодства и  
мясного табунного коневодства)

Отчет о достижении значения показателя,  
необходимого для достижения результатов предоставления субсидии

по состоянию на \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года

\_\_\_\_\_ (наименование получателя)

Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана на	Причина отклонения
Поголовье северных оленей и (или) маралов в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей	Голов				

Получатель субсидии \_\_\_\_\_

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)