



ПРАВИТЕЛЬСТВО
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

2101 400 1-1

24.12.2019

№ 760

г. Благовещенск

О внесении изменения в
постановление Правительства
Амурской области
от 16.09.2014 № 549

В целях приведения нормативных правовых актов Амурской области в соответствие законодательству Правительство Амурской области **п о с т а н о в л я е т:**

Внести в Правила аккредитации журналистов средств массовой информации при Правительстве Амурской области, утвержденные постановлением Правительства Амурской области от 16.09.2014 № 549 (в редакции постановления Правительства Амурской области от 16.11.2015 № 540), изменение, изложив их в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

Губернатор Амурской области



А. Орлов

Приложение
к постановлению Правительства
Амурской области
от 24.12.2019 № 460

Правила
аккредитации журналистов средств массовой информации
при Правительстве Амурской области

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают порядок аккредитации журналистов средств массовой информации (далее – СМИ) при Правительстве Амурской области, проводимой в целях обеспечения открытости работы губернатора Амурской области, Правительства Амурской области, а также исполнительных органов государственной власти Амурской области, совершенствования взаимодействия губернатора Амурской области, Правительства Амурской области и исполнительных органов государственной власти Амурской области со СМИ, создания необходимых условий для профессиональной деятельности журналистов СМИ как лиц, выполняющих общественный долг и обеспечивающих право граждан на получение достоверной информации (далее – аккредитация).

1.2. Аккредитация журналистов СМИ осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации» (далее – Закон) и настоящими Правилами и не может быть использована для введения цензуры, иного ущемления свободы массовой информации, ограничения прав граждан на получение достоверных сведений о деятельности губернатора Амурской области, Правительства Амурской области и исполнительных органов государственной власти Амурской области.

1.3. Проведение аккредитации, связанных с ней процедур и реализация механизмов взаимодействия губернатора Амурской области, Правительства Амурской области, исполнительных органов государственной власти Амурской области с журналистами СМИ осуществляются пресс-службой губернатора Амурской области и Правительства Амурской области (далее – пресс-служба).

1.4. Право на аккредитацию журналистов имеют СМИ, зарегистрированные в установленном порядке, а также СМИ, которые в соответствии со статьей 12 Закона освобождаются от регистрации.

1.5. Журналисты иностранных СМИ, имеющие удостоверения иностранного корреспондента (карточки специального корреспондента), выданные в соответствии с Правилами аккредитации и пребывания корреспондентов иностранных средств массовой информации на территории Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13.09.1994 № 1055, осуществляют свою работу по освещению деятельности губернатора Амурской области, Правительства

Амурской области и исполнительных органов государственной власти Амурской области без дополнительной аккредитации при предъявлении удостоверения иностранного корреспондента (карточки специального корреспондента).

1.6. Технические специалисты, задействованные в процессе исполнения аккредитованными журналистами СМИ своих профессиональных обязанностей, аккредитации не подлежат.

2. Условия и порядок аккредитации

2.1. Аккредитация журналиста СМИ осуществляется на отдельные мероприятия с учетом наличия мест для работы СМИ на срок, необходимый для выполнения конкретного редакционного задания.

2.2. Для аккредитации журналиста СМИ редакция СМИ не позднее 3 рабочих дней до начала проведения мероприятия направляет на электронную почту пресс-службы заявку на аккредитацию журналиста СМИ по форме согласно приложению к настоящим Правилам (далее – заявка) с приложением следующих документов:

- 1) копии свидетельства о регистрации СМИ, заверенной редакцией СМИ;
- 2) копии лицензии на вещание (для электронных СМИ);
- 3) копии редакционного удостоверения журналиста СМИ, представленного к аккредитации, заверенной редакцией СМИ;
- 4) перечня звукозаписывающей, осветительной, фото и видео-аппаратуры, которую намерены использовать журналист СМИ и технический специалист для выполнения своих профессиональных обязанностей, заверенного редакцией СМИ.

2.3. Пресс-служба в течение 2 рабочих дней со дня представления редакцией СМИ документов в соответствии с пунктом 2.2 настоящих Правил рассматривает представленные документы и принимает решение об аккредитации или об отказе в аккредитации журналиста СМИ.

2.4. Пресс-служба в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения об аккредитации (об отказе в аккредитации) журналиста СМИ направляет в реакцию СМИ по электронной почте, указанной в заявке, письменное уведомление о принятом решении.

В случае принятия решения об отказе в аккредитации журналиста СМИ в уведомлении указывается основание отказа.

2.5. Основаниями отказа в аккредитации журналиста СМИ являются:

- 1) несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктом 2.2 настоящих Правил, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- 2) нарушение срока представления документов, установленного пунктом 2.2 настоящих Правил;
- 3) вступление в силу решения суда о признании свидетельства о регистрации СМИ недействительным;

- 4) прекращение или приостановление деятельности СМИ;
- 5) прекращение трудовых или иных договорных отношений аккредитуемого журналиста СМИ с редакцией СМИ;
- 6) лишение ранее аккредитованного журналиста СМИ аккредитации в соответствии с разделом 4 настоящих Правил.

3. Права и обязанности аккредитованных журналистов СМИ

3.1. Аккредитованный журналист СМИ имеет право:

- 1) получать информацию о предстоящих заседаниях, совещаниях и других мероприятиях с участием губернатора Амурской области, членов Правительства Амурской области, представителей исполнительных органов государственной власти Амурской области;
- 2) присутствовать во время мероприятий с участием губернатора Амурской области, членов Правительства Амурской области, представителей исполнительных органов государственной власти Амурской области в залах заседаний или иных помещениях (за исключением случаев проведения закрытого мероприятия);
- 3) пользоваться технической аппаратурой, необходимой для проведения аудио-, видео- или киносъемки, звукозаписи мероприятий с участием губернатора Амурской области, членов Правительства Амурской области, представителей исполнительных органов государственной власти Амурской области.

3.2. Аккредитованный журналист СМИ обязан:

- 1) соблюдать общепризнанные нормы журналистской этики;
- 2) исполнять требования настоящих Правил;
- 3) предъявлять при осуществлении профессиональной деятельности по требованию сотрудника пресс-службы редакционное удостоверение или иной документ, удостоверяющий личность и полномочия журналиста СМИ;
- 4) предварительно согласовывать сообщения и материалы, подготовленные для публикации, с губернатором Амурской области, членами Правительства Амурской области, представителями исполнительных органов государственной власти Амурской области в тех случаях, когда они являются авторами или интервьюируемыми;
- 5) при получении информации от губернатора Амурской области, членов Правительства Амурской области, представителей исполнительных органов государственной власти Амурской области ставить их в известность о проведении аудио- и видеозаписи, кино- и фотосъемки, не допускать ведения веб-трансляции, скрытых фото- и видеосъемок с мероприятий;
- 6) не использовать свои права в целях сокрытия информации или фальсификации общественно значимых сведений, распространения слухов под видом достоверных сообщений, сбора информации в пользу постороннего лица или организации, не являющейся СМИ;
- 7) ссылаться при использовании пресс-релизов и иных материалов, полученных от пресс-службы, в своих публикациях (выступлениях в эфире) на

источник информации;

8) объективно информировать аудиторию своего СМИ о деятельности губернатора Амурской области, Правительства Амурской области, исполнительных органов государственной власти Амурской области, использовать только документально подтвержденные факты;

9) соблюдать внутренний распорядок и правила поведения, определенные регламентом проводимых мероприятий;

10) не опаздывать на мероприятия;

11) не вмешиваться в ход мероприятия, на котором он присутствует (если оно не специально организовано для прессы);

12) уважать при осуществлении профессиональной деятельности права, законные интересы губернатора Амурской области, членов Правительства Амурской области, представителей исполнительных органов государственной власти Амурской области, честь и достоинство их сотрудников;

13) придерживаться при выполнении профессиональных обязанностей на мероприятиях, проводимых губернатором Амурской области, Правительством Амурской области, исполнительными органами государственной власти Амурской области, делового стиля одежды;

14) отключать в местах проведения официальных мероприятий мобильные средства связи.

3.3. Аккредитованный журналист СМИ имеет иные права и несет иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации о СМИ.

4. Лишение аккредитации

4.1. Решение о лишении аккредитации журналиста СМИ принимается сотрудником пресс-службы в ходе проведения мероприятия, при этом журналист СМИ покидает мероприятие.

4.2. Основаниями для принятия решения о лишении аккредитации журналиста СМИ являются:

1) нарушение правил внутреннего распорядка и (или) пропускного режима в зданиях, в которых располагаются губернатор Амурской области, Правительство Амурской области, исполнительные органы государственной власти Амурской области;

2) грубое вмешательство в порядок проведения мероприятия, на которое аккредитован журналист СМИ.

Под грубым вмешательством в порядок проведения мероприятия понимаются устные высказывания или действия, привлекающие к себе внимание присутствующих или прерывающие ход мероприятия, а также ведение фото- и видеосъемки, мешающих ходу мероприятия.

4.3. Пресс-служба не позднее 2 рабочих дней со дня окончания проведения мероприятия, в ходе которого в отношении журналиста СМИ принято решение о лишении аккредитации, направляет в соответствующую редакцию СМИ по электронной почте, указанной в заявке, письменное уведомление о принятом решении с указанием основания его принятия.

Приложение
к Правилам аккредитации журналистов
средств массовой информации при
Правительстве Амурской области

Пресс-секретарю губернатора
Амурской области

(ФИО)

ЗАЯВКА
на аккредитацию журналиста средства массовой информации

Наименование мероприятия, на которое аккредитуется журналист СМИ, дата и время проведения мероприятия	
Полное наименование СМИ	
Наименование учредителей (соучредителей) или издателя (издателей) СМИ	
Место нахождения редакции СМИ (юридический и фактический адреса, почтовый адрес, почтовый индекс)	
Номера телефонов, номер факса, адрес электронной почты редакции СМИ	
Периодичность выхода, формат, количество полос, тираж и регион распространения (для печатных СМИ)	
Канал, общий объем вещания, объем вещания, зона покрытия (для электронных СМИ)	
Адрес сайта в сети Интернет, основные разделы сайта, среднее количество посетителей сайта в день (для интернет-СМИ)	
Фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, номера контактных телефонов журналиста СМИ	
Фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, номер контактного	

телефона технического специалиста СМИ	
Фамилия, имя, отчество, номер контактного телефона главного редактора СМИ	

Руководитель СМИ
(главный редактор СМИ)

_____ (ФИО)

_____ (личная подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

Фамилия и инициалы исполнителя,
номер контактного телефона