



ПРАВИТЕЛЬСТВО
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.12.2019

№ 750

г. Благовещенск

О внесении изменений в
постановление Правительства
Амурской области
от 31.01.2019 № 38

В целях приведения нормативных правовых актов Амурской области в соответствие законодательству Правительство Амурской области **п о с т а н о в л я е т:**

Внести в Порядок организации и проведения рейтингового голосования по отбору общественных территорий муниципальных образований Амурской области, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке, с применением целевой модели по вовлечению граждан, принимающих участие в решении вопросов развития городской среды, утвержденный постановлением Правительства Амурской области от 31.01.2019 № 38, изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

Губернатор Амурской области



В.А. Орлов

Приложение
к постановлению Правительства
Амурской области
от 20.12.2019 № 450

Изменения,
вносимые в Порядок организации и проведения рейтингового голосования по отбору общественных территорий муниципальных образований Амурской области, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке, с применением целевой модели по вовлечению граждан, принимающих участие в решении вопросов развития городской среды

1. Абзац третий пункта 4 изложить в следующей редакции:
«адрес официального сайта муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором размещена форма для рейтингового голосования, адреса дополнительных мест проведения рейтингового голосования (при наличии);».

2. Дополнить пунктом 5¹ следующего содержания:
«5¹. Рейтинговое голосование осуществляется в форме электронного голосования, проводимого на официальном сайте соответствующего муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Дополнительной формой рейтингового голосования может являться открытое рейтинговое голосование.».

3. В пункте 6:

1) подпункты 1 и 2 изложить в следующей редакции:

«1) обеспечивает изготовление документов для проведения рейтингового голосования (электронную форму для электронного голосования, бюллетени, опросные листы и другие документы, необходимые для открытого рейтингового голосования);

2) формирует территориальные счетные комиссии и оборудует пункты рейтингового голосования (счетные участки) в случае проведения открытого рейтингового голосования;»;

2) дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) осуществляет иные полномочия, определенные настоящим Порядком.».

4. Пункты 9 и 10 изложить в следующей редакции:

«9. К участию в рейтинговом голосовании допускаются лица, достигшие 14-летнего возраста и имеющие место жительства на территории муниципального образования (далее – участник голосования).

Участники голосования участвуют в рейтинговом голосовании лично. Каждый участник голосования имеет один голос.

Порядок заполнения документов для участия в рейтинговом голосовании, порядок регистрации участников рейтингового голосования устанавливаются муниципальными правовыми актами.

10. В случае проведения рейтингового голосования в дополнительной форме путем открытого рейтингового голосования члены территориальных счетных комиссий составляют список граждан, пришедших на пункт рейтингового голосования (далее – список).

Форма списка утверждается муниципальным правовым актом.

В списке рекомендуется указывать фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии) участника голосования, предусмотреть графу для проставления участником голосования подписи за полученный им документ для рейтингового голосования.

По окончании рейтингового голосования все заполненные документы рейтингового голосования передаются председателю территориальной счетной комиссии, который несет ответственность за сохранность заполненных документов для рейтингового голосования. При этом фиксируется общее количество участников голосования, принявших участие в открытом рейтинговом голосовании.

Подсчет голосов участников голосования осуществляется территориальной счетной комиссией открыто и гласно и начинается сразу после окончания времени рейтингового голосования.

При подсчете голосов имеют право присутствовать представители органов государственной власти Амурской области, органов местного самоуправления, общественных объединений, представители средств массовой информации, иные лица, определенные решением общественной комиссии.

Порядок подсчета голосов участников голосования устанавливается муниципальным правовым актом.

После проведения всех необходимых действий и подсчетов территориальная счетная комиссия устанавливает результаты рейтингового голосования на своем счетном участке. Эти данные фиксируются в итоговом протоколе территориальной счетной комиссии о результатах рейтингового голосования (далее – итоговый протокол территориальной счетной комиссии) согласно приложению № 1 к настоящему Порядку. Территориальная счетная комиссия проводит итоговое заседание, на котором принимается решение об утверждении итогового протокола территориальной счетной комиссии.

Итоговый протокол территориальной счетной комиссии подписывается всеми присутствующими членами территориальной счетной комиссии.

Экземпляр итогового протокола территориальной счетной комиссии передается председателем территориальной счетной комиссии в общественную комиссию.».

5. Пункты 11–13, 15 признать утратившими силу.

6. Пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Установление итогов рейтингового голосования по общественным территориям производится общественной комиссией на основании результатов электронного голосования с учетом протоколов территориальных счетных

комиссий. Итоги рейтингового голосования оформляются итоговым протоколом общественной комиссии об итогах рейтингового голосования (далее – итоговый протокол общественной комиссии) согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Установление итогов рейтингового голосования общественной комиссией производится не позднее чем через 5 дней со дня проведения рейтингового голосования.».

7. Абзац четвертый пункта 18 изложить в следующей редакции:

«Электронные документы участников голосования, использованные документы для рейтингового голосования, а также списки и протоколы территориальных счетных комиссий и общественных комиссий передаются на ответственное хранение в администрацию муниципального образования.».

8. Пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. Документация, связанная с проведением рейтингового голосования, в том числе электронные документы участников голосования, списки, хранятся в течение одного года, итоговые протоколы территориальных счетных комиссий и общественных комиссий хранятся не менее 3 лет в администрации муниципального образования, а затем уничтожаются. Указанные документы хранятся в специально приспособленном для хранения документов месте, исключающем доступ к ним посторонних лиц.».

9. Приложение № 2 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению к настоящим изменениям.

Приложение
к изменениям, вносимым в Порядок
организации и проведения рейтингового
голосования по отбору общественных
территорий муниципальных образований
Амурской области, подлежащих
благоустройству в первоочередном
порядке, с применением целевой модели по
вовлечению граждан, принимающих
участие в решении вопросов развития
городской среды

ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ
общественной комиссии об итогах рейтингового голосования
(заполняется с учетом данных территориальных счетных комиссий)

1. Число граждан, принявших участие в рейтинговом
голосовании на момент окончания рейтингового
голосования _____
цифрами (прописью)
- 1.1. В том числе в электронном голосовании _____
цифрами (прописью)
2. Число документов для рейтингового голосования,
выданных территориальной счетной комиссией
гражданам в день рейтингового голосования _____
цифрами (прописью)
3. Число погашенных документов для рейтингового
голосования _____
цифрами (прописью)
4. Число документов для рейтингового голосования,
содержащихся в ящиках для рейтингового голосования _____
цифрами (прописью)
5. Число недействительных документов для
рейтингового голосования _____
цифрами (прописью)
6. Число действительных документов для рейтингового
голосования _____
цифрами (прописью)

7. Наименование общественных территорий:

№ п/п	Наименование общественной территории	Количество голосов <i>цифрами (прописью)</i>

Председатель
муниципальной общественной комиссии

_____ / _____
(ФИО) (подпись)

Секретарь
муниципальной общественной комиссии

_____/_____
(ФИО) (подпись)

Члены
муниципальной общественной комиссии:

_____/_____
(ФИО) (подпись)

_____/_____
(ФИО) (подпись)

_____/_____
(ФИО) (подпись)

Протокол подписан «__» _____ 20__ года в __ часов __ минут