



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.12.2019

№ 712

г. Благовещенск

Об утверждении Программы реализации мероприятий по организации переобучения и повышения квалификации женщин в период отпуска по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости, в Амурской области на 2020-2022 годы

В целях реализации федерального проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет» национального проекта «Демография» Правительство Амурской области

п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить прилагаемую Программу реализации мероприятий по организации переобучения и повышения квалификации женщин в период отпуска по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости, в Амурской области на 2020-2022 годы.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя председателя Правительства Амурской области Половайкину Т.Г.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2020.

Губернатор Амурской области



В. А. Орлов

Приложение
УТВЕРЖДЕНА
постановлением Правительства
Амурской области
от 12.12.2019 № 712

Программа реализации мероприятий по организации переобучения и повышения квалификации женщин в период отпуска по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости, в Амурской области на 2020-2022 годы

1. Паспорт Программы

1.	Наименование Программы	Программа реализации мероприятий по организации переобучения и повышения квалификации женщин в период отпуска по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости, в Амурской области на 2020-2022 годы (далее – Программа)
2.	Ответственный исполнитель Программы	Управление занятости населения Амурской области (далее – управление)
3.	Участники Программы	Женщины, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, а также женщины, имеющие детей дошкольного возраста (до 6 лет включительно), не состоящие в трудовых отношениях и обратившиеся в органы службы занятости (далее – женщины); образовательные организации; государственные казенные учреждения Амурской области центры занятости населения (далее – центры занятости населения)
4.	Сроки реализации Программы	2020–2022 годы
5.	Цель Программы	Организация профессионального обучения и дополнительного профессионального образования (далее – профессиональное обучение) женщин с целью создания условий для совмещения трудовой деятельности с семейными обязанностями
6.	Задачи Программы	Повышение профессиональной мобильности и

		конкурентоспособности женщин на рынке труда
7.	Общий объем финансирования Программы	Общий объем финансирования Программы составляет 45,45 млн. рублей. Из них средства областного бюджета – 1,36 млн. рублей, в том числе: 2020 год – 0,41 млн. рублей; 2021 год – 0,41 млн. рублей; 2022 год – 0,54 млн. рублей. Из них средства федерального бюджета – 44,09 млн. рублей, в том числе: 2020 год – 13,38 млн. рублей; 2021 год – 13,38 млн. рублей; 2022 год – 17,33 млн. рублей
8.	Целевые показатели Программы	Численность женщин, прошедших профессиональное обучение, к концу 2022 года составит нарастающим итогом: 2020 год – 229 человек; 2021 год – 458 человек; 2022 год – 744 человека
9.	Показатели результативности Программы	Доля приступивших к трудовой деятельности в общей численности прошедших профессиональное обучение женщин – не менее 85% ежегодно

2. Общая характеристика сферы реализации Программы

По данным выборочного обследования рабочей силы, проведенного территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Амурской области (Амурстат), в 2018 году в Амурской области в общей численности рабочей силы женщины, воспитывающие детей дошкольного возраста (до 6 лет включительно), составляют 37,8 тыс. человек. При этом 1,5 тыс. женщин указанной категории являются безработными. Уровень занятости женщин, воспитывающих детей дошкольного возраста, по итогам 2018 года составил 70,3 %.

В январе-октябре 2019 года в органы службы занятости населения Амурской области обратились 2,4 тыс. женщин, имеющих детей дошкольного возраста, из них были трудоустроены 0,8 тыс. женщин (35 % от числа обратившихся).

С целью создания условий для совмещения женщинами, воспитывающими детей дошкольного возраста, обязанностей по воспитанию детей с трудовой занятостью органами службы занятости населения Амурской области проведен мониторинг (социологический опрос) потребности в трудоустройстве, профессиональном обучении женщин, имеющих детей дошкольного возраста, в том числе находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет. В социологическом опросе

приняли участие 3414 респондентов, из них 2312 женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет (67,7 %), и 1102 женщины, имеющие детей дошкольного возраста (32,3 %).

Желание приступить к трудовой деятельности до исполнения ребенку трех лет выразили 2265 женщин (97,97 % опрошенных женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком), из них 1745 (77,0 %) желают продолжить трудовую деятельность на прежнем рабочем месте.

Пройти профессиональное обучение желают 756 человек (22 % опрошенных респондентов), из них:

381 женщина, находящаяся в отпуске по уходу за ребенком до трех лет (16,5 % от числа опрошенных женщин данной категории);

375 женщин, воспитывающих детей дошкольного возраста (34,0 % от числа опрошенных женщин данной категории).

В период 2012-2019 годов органами службы занятости населения Амурской области за счет средств областного бюджета было организовано профессиональное обучение женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, общей численностью 356 человек.

Система программных мероприятий, направленных на организацию профессионального обучения женщин, расширит возможности их трудоустройства и, актуализировав профессиональные знания и навыки, позволит вернуться к трудовой деятельности либо после выхода из отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет трудоустроиться на новое место работы, наиболее подходящее для совмещения с обязанностями по воспитанию ребенка.

3. Цель, задачи и ожидаемые конечные результаты Программы

Целью Программы является организация профессионального обучения женщин с целью создания условий для совмещения трудовой деятельности с семейными обязанностями.

Для достижения поставленной цели Программой предусматривается решение следующей задачи:

повышение профессиональной мобильности и конкурентоспособности женщин на рынке труда.

Проводимые в рамках Программы мероприятия позволят обновить и (или) развить имеющиеся знания и навыки женщин, что будет способствовать созданию условий для совмещения трудовой деятельности с семейными обязанностями.

Численность женщин, прошедших профессиональное обучение, к концу 2022 года составит нарастающим итогом:

2020 год – 229 человек;

2021 год – 458 человек;

2022 год – 744 человека.

Оценка эффективности реализации мер по организации переобучения и повышения квалификации женщин проводится методом сравнительного

анализа изменений значений следующих показателей:

- уровень занятости женщин, имеющих детей дошкольного возраста;
- уровень занятости женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет;
- численность женщин, прошедших профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование;
- доля приступивших к трудовой деятельности в общей численности прошедших профессиональное обучение женщин – не менее 85 % ежегодно.

4. Финансирование Программы

Общий объем финансирования Программы на 2020 - 2022 годы составляет 45,45 млн. рублей.

Из них средства областного бюджета – 1,36 млн. рублей, в том числе:

2020 год – 0,41 млн. рублей;

2021 год – 0,41 млн. рублей;

2022 год – 0,54 млн. рублей.

Из них средства федерального бюджета – 44,09 млн. рублей, в том числе:

2020 год – 13,38 млн. рублей;

2021 год – 13,38 млн. рублей;

2022 год – 17,33 млн. рублей.

Объем финансирования Программы подлежит ежегодному уточнению при формировании федерального и областного бюджетов на соответствующий финансовый год и плановый период исходя из возможностей федерального и областного бюджетов.

Порядок расходования бюджетных средств на мероприятия по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию женщин в период отпуска по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости, в Амурской области приведен в приложении № 1 к Программе.

5. Перечень программных мероприятий

Для достижения цели и решения задачи Программы предусматриваются мероприятия по организации профессионального обучения женщин.

Перечень программных мероприятий приведен в приложении № 2 к Программе.

6. Управление реализацией Программы и контроль за ходом ее исполнения

Уполномоченным исполнительным органом государственной власти Амурской области, ответственным за реализацию мероприятий Программы, является управление.

Участниками Программы являются женщины, образовательные

организации, центры занятости населения.

Механизм реализации Программы включает аналитическую работу, информирование граждан, формирование учебной базы, организацию мониторинга реализации мероприятий и другое.

Профессиональное обучение женщин осуществляется:

1) по направлению центров занятости населения в образовательную организацию в соответствии с Правилами направления на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование женщин в период отпуска по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости, согласно приложению № 3 к Программе;

2) посредством образовательного сертификата в соответствии с Правилами прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования женщин в период отпуска по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости, посредством образовательных сертификатов согласно приложению № 4 к Программе.

При профессиональном обучении посредством образовательного сертификата женщина самостоятельно определяет вариант образовательной программы.

Контроль за выполнением мероприятий Программы осуществляется управлением.

Приложение № 1
к Программе реализации
мероприятий по организации
переобучения и повышения
квалификации женщин в период
отпуска по уходу за ребенком в
возрасте до трех лет, а также женщин,
имеющих детей дошкольного
возраста, не состоящих в трудовых
отношениях и обратившихся в органы
службы занятости, в Амурской
области на 2020-2022 годы

Порядок расходования бюджетных средств
на мероприятия по профессиональному обучению и дополнительному
профессиональному образованию женщин в период отпуска по уходу за
ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного
возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы
службы занятости, в Амурской области

1. Настоящий Порядок определяет цели и порядок расходования бюджетных средств на реализацию мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования женщин в период отпуска по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях, в рамках федерального проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет» национального проекта «Демография» (далее соответственно – мероприятия, профессиональное обучение, женщины).

2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

образовательный сертификат – именной документ, выдаваемый женщинам в целях прохождения в образовательных организациях профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования и устанавливающий право на оплату образовательных услуг за счет бюджетных средств;

дошкольный возраст – диапазон до 6 лет включительно.

3. Финансирование мероприятий осуществляет управление занятости населения Амурской области (далее – управление) путем доведения бюджетных ассигнований государственным казенным учреждениям Амурской области центрам занятости населения (далее – центры занятости населения).

4. Расходы бюджетных средств на профессиональное обучение включают:

оплату стоимости курса профессионального обучения в образовательной организации;

выплату стипендии.

5. Расходы женщин, связанные с проездом к месту прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования и обратно, наймом жилого помещения, оплатой гостиничных услуг, услуг по временному размещению и обеспечению временного проживания на время прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования, прохождением медицинского осмотра (обследования, освидетельствования), а также суточные расходы центром занятости населения не возмещаются.

6. На профессиональное обучение направляются женщины, проживающие на территории Амурской области, планирующие осуществлять трудовую деятельность после прохождения профессионального обучения.

7. Период профессионального обучения женщины должен приходиться на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет или на период дошкольного возраста ребенка для женщин, не состоящих в трудовых отношениях, и составлять не более 3 месяцев.

Профессиональное обучение должно быть завершено не позднее 10 декабря текущего года.

8. Профессиональное обучение осуществляется в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, имеющих лицензии на право ведения соответствующей образовательной деятельности (далее – образовательные организации).

По окончании профессионального обучения образовательной организацией женщинам выдаются документы о квалификации установленного образца.

9. Оплата стоимости профессионального обучения в образовательной организации осуществляется центром занятости населения при условии оказания образовательных услуг в полном объеме.

Стоимость профессионального обучения одной женщины по программе профессионального обучения не должна превышать в 2020–2021 годах 46,3 тыс. рублей, в 2022 году – 48,6 тыс. рублей.

10. Отбор образовательных организаций для профессионального обучения женщин осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

11. Профессиональное обучение женщин осуществляется:

1) по направлению центров занятости населения в образовательную организацию в соответствии с Правилами направления на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование женщин в период отпуска по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости, на основе:

а) государственных контрактов на оказание образовательных услуг женщинам, заключенных между центром занятости населения и образовательной организацией по результатам отбора;

б) договора об организации прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования женщин между центром занятости населения и женщиной (далее – договор об организации профессионального обучения);

2) посредством образовательного сертификата в соответствии с Правилами прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования женщин в период отпуска по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости, посредством образовательных сертификатов на основе:

а) соглашения на выдачу образовательного сертификата между женщиной и центром занятости населения по типовой форме, утвержденной приказом управления;

б) договора на оказание образовательных услуг посредством образовательного сертификата между женщиной и образовательной организацией.

Женщина самостоятельно определяет механизм прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования, о чем сообщает специалисту центра занятости населения в день обращения в центр занятости населения.

12. Договор об организации профессионального обучения должен быть заключен не позднее 1 рабочего дня, предшествующего началу профессионального обучения, указанного в решении о направлении на профессиональное обучение.

В договоре об организации профессионального обучения указываются наименование, месторасположение образовательной организации, предмет договора, форма обучения, программа профессионального обучения, период обучения, условия, сроки оплаты за профессиональное обучение и другое. Типовая форма договора об организации профессионального обучения утверждается приказом управления.

В случае письменного отказа женщины в заключении договора об организации профессионального обучения по различным причинам она имеет право повторно обратиться в центр занятости населения в соответствии с Правилами направления на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование женщин в период отпуска по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости.

13. Образовательная организация в течение 3 рабочих дней со дня представления женщиной образовательного сертификата письменно уведомляет об этом центр занятости населения, выдавший образовательный сертификат.

14. В целях получения бюджетных средств за оказание образовательных услуг по профессиональному обучению посредством образовательного

сертификата образовательная организация в течение 3 рабочих дней со дня выдачи женщине документа о квалификации направляет в центр занятости населения следующие документы:

- 1) образовательный сертификат;
- 2) копию лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- 3) копию документа о квалификации;
- 4) документы, подтверждающие расходы образовательной организации на профессиональное обучение женщины (акт оказанных образовательных услуг, счет).

15. Центр занятости населения в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 14 настоящего Порядка, осуществляет их проверку и принимает в форме приказа решение о перечислении средств за оказание образовательных услуг по профессиональному обучению или об отказе в перечислении средств за оказание образовательных услуг посредством образовательного сертификата.

16. Основаниями для отказа в перечислении средств за оказание образовательных услуг по профессиональному обучению посредством образовательного сертификата являются:

- 1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 14 настоящего Порядка;
- 2) недостоверность представленной образовательной организацией информации;
- 3) нарушение срока представления документов, указанного в пункте 14 настоящего Порядка;
- 4) завершение профессионального обучения женщины после 10 декабря текущего года и достижение ребенком соответствующего возраста в период предполагаемого обучения:

а) трехлетнего возраста (для женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет);

б) шестилетнего возраста (включительно) (для женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях);

17. Центр занятости населения в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в перечислении средств за оказание образовательных услуг по профессиональному обучению направляет образовательной организации письменное уведомление о принятом решении с указанием оснований отказа.

18. В случае принятия решения о перечислении средств за оказание образовательных услуг по профессиональному обучению центр занятости населения в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения перечисляет сумму стоимости оказанных образовательных услуг в пределах номинала образовательного сертификата на счет образовательной организации.

19. В случае если женщина в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет прошла профессиональное обучение в рамках получения государственной услуги в центре занятости населения и по достижению ребенком возраста трех лет (выход из отпуска по уходу за

ребенком в возрасте трех лет) решила сменить место работы, то есть на момент обращения в центр занятости населения не состоит в трудовых отношениях, она может быть направлена на переобучение и повышение квалификации в рамках реализации федерального проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет» национального проекта «Демография».

20. Для женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях (далее – женщины, не состоящие в трудовых отношениях), в период профессионального обучения предусмотрена выплата стипендии, размер которой равен величине минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», увеличенного на районный коэффициент.

21. Основанием для назначения стипендии женщинам, не состоящим в трудовых отношениях, в период профессионального обучения являются следующие документы:

1) заявление о назначении и выплате стипендии по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

2) копия приказа (выписка из приказа) образовательной организации о зачислении на профессиональное обучение, представляемая образовательной организацией в центр занятости населения не позднее 5 рабочих дней после начала обучения;

3) документы, подтверждающие, что женщина не состоит в трудовых отношениях (трудовая книжка и (или) иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность).

22. Центр занятости населения в течение 3 рабочих дней со дня поступления всех документов, указанных в пункте 21 настоящего Порядка, принимает в форме приказа решение о назначении стипендии либо об отказе в назначении стипендии женщине, не состоящей в трудовых отношениях.

Копия приказа направляется центром занятости населения женщине, не состоящей в трудовых отношениях, в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

В случае принятия решения об отказе в назначении стипендии женщине, не состоящей в трудовых отношениях, в нем указываются причины принятия такого решения.

23. Решение об отказе в назначении стипендии женщине, не состоящей в трудовых отношениях, принимается в случае непредставления (представления не в полном объеме) документов, указанных в пункте 21 настоящего Порядка.

24. Выплата стипендии в период профессионального обучения осуществляется не реже одного раза в месяц при представлении образовательной организацией в центр занятости населения до 5 числа месяца, следующего за отчетным, справки о посещении занятий женщиной, не состоящей в трудовых отношениях (при обучении с применением дистанционных образовательных технологий – справки об обучении).

Центр занятости населения в течение 3 рабочих дней со дня получения из

образовательной организации справки о посещении занятий женщиной, не состоящей в трудовых отношениях (справки об обучении), осуществляет расчет размера стипендии, начисление стипендии за фактическое количество дней обучения и перечисляет начисленную стипендию на лицевой счет женщины, не состоящей в трудовых отношениях, указанный в заявлении о назначении и выплате стипендии.

25. Прекращение выплаты стипендии женщине, не состоящей в трудовых отношениях, осуществляется по следующим основаниям:

1) истечение периода профессионального обучения женщины, не состоящей в трудовых отношениях;

2) самовольное прекращение профессионального обучения женщиной, не состоящей в трудовых отношениях;

3) смерть женщины, не состоящей в трудовых отношениях, в период профессионального обучения.

26. Решение о прекращении выплаты стипендии женщине, не состоящей в трудовых отношениях, принимается центром занятости населения в форме приказа в течение 3 рабочих дней со дня, когда центру занятости населения стало известно о наступлении оснований, указанных в пункте 20 настоящего Порядка.

Копия приказа в течение 2 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляется центром занятости населения женщине, не состоящей в трудовых отношениях, за исключением прекращения выплаты стипендии по основанию, указанному в подпункте 3 пункта 25 настоящего Порядка.

27. В случае самовольного прекращения профессионального обучения без уважительных причин, непосещения занятий финансовые средства, полученные женщиной, не состоящей в трудовых отношениях, в виде стипендии, подлежат возврату на лицевой счет центра занятости населения.

Центр занятости населения в течение 3 рабочих дней со дня выявления нарушений направляет женщине, не состоящей в трудовых отношениях, в письменном виде уведомление о необходимости возврата денежных средств в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления.

В случае невозврата средств в добровольном порядке в течение 30 календарных дней центр занятости населения вправе обратиться в суд с целью принудительного их взыскания в установленном законодательством порядке.

28. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств, выделенных центрам занятости населения на профессиональное обучение женщин, осуществляет управление.

Приложение
к Порядку расходования бюджетных
средств на мероприятия по
профессиональному обучению и
дополнительному профессиональному
образованию женщин в период
отпуска по уходу за ребенком в
возрасте до трех лет, а также женщин,
имеющих детей дошкольного
возраста, не состоящих в трудовых
отношениях и обратившихся в органы
службы занятости, в Амурской
области

В ГКУ Амурской области ЦЗН

ЗАЯВЛЕНИЕ

о назначении и выплате стипендии

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество женщины)
паспорт: серия _____ № _____, выдан _____,
адрес проживания (фактический): _____,
прошу назначить и выплачивать мне стипендию в период прохождения
профессионального обучения / получения дополнительного профессионального образования
с _____ 20__ г. по _____ 20__ г. по профессии (специальности), программе
в образовательной организации _____
(наименование образовательной организации)
на мой лицевой счет: _____

Я заявляю, что не состою в трудовых отношениях, в подтверждение прилагаю
следующие документы:

Я даю согласие на обработку органами службы занятости населения Амурской
области моих персональных данных, указанных в представленных документах, в порядке,
установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

Приложение № 2
к Программе реализации мероприятий по организации переобучения и повышения квалификации женщин в период отпуска по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости, в Амурской области на 2020-2022 годы

Перечень программных мероприятий

№ п/п	Мероприятия	Дата исполнения	Ответственные исполнители	Результат
1	2	3	4	5
1	Организация информационно-разъяснительной кампании по вопросам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях (далее соответственно – профессиональное обучение, женщины)	Постоянно	Управление занятости населения Амурской области (далее – управление), государственные казенные учреждения Амурской области центры занятости населения (далее – центры занятости населения)	Проведена информационно-разъяснительная кампания в городах и районах Амурской области
2	Создание на сайте управления раздела по реализации федерального проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования детей в возрасте до трех лет» национального проекта «Демография»	Постоянно	Управление, центры занятости населения	Создан соответствующий раздел на сайте управления

1	2	3	4	5
3	Работа «горячей линии» по вопросам профессионального обучения женщин	Постоянно	Управление, центры занятости населения	организована работа «горячей линии»
4	Проведение социологического опроса с целью определения потребности женщин в профессиональном обучении на очередной год	Ежегодно	Управление, центры занятости населения	Проведен социологический опрос в городах и районах Амурской области и определена потребность в профессиональном обучении женщин на очередной год
5	Утверждение перечня наиболее востребованных и приоритетных профессий (навыков, компетенций) в Амурской области для профессионального обучения женщин	Ежегодно	Управление	Утвержден перечень наиболее востребованных и приоритетных профессий (навыков, компетенций) в Амурской области для обучения женщин
6	Утверждение перечня образовательных программ Амурской области для профессионального обучения женщин	Ежегодно	Управление	Утвержден перечень образовательных программ Амурской области для обучения женщин
7	Утверждение перечня организаций, оказывающих образовательные услуги по профессиональному обучению женщин на территории Амурской области	Ежегодно	Управление	Утвержден перечень организаций, оказывающих образовательные услуги по профессиональному обучению женщин на территории Амурской области
8	Заключение соглашения с Федеральной службой по труду и занятости о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету Амурской области в рамках реализации федерального проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования детей в возрасте до трех лет» национального проекта «Демография»	Декабрь 2019 года, далее ежегодно	Управление	Заключено соглашение

1	2	3	4	5
9	Распределение субсидии на реализацию мероприятий по профессиональному обучению женщин	Ежегодно	Управление	Распределение и доведение центрам занятости населения средств субсидии для профессионального обучения женщин
10	Организация профессиональной ориентации женщин в целях определения соответствующей программы профессионального обучения	Постоянно	Центры занятости населения	Определение профессии (специальности), направления подготовки для профессионального обучения женщин
11	Организация профессионального обучения женщин	Ежегодно	Центры занятости населения	Обучено не менее 229 женщин ежегодно за период 2020 - 2021 гг., не менее 286 женщин в 2022 году
12	Мониторинг трудоустройства женщин, прошедших профессиональное обучение	Ежегодно	Центры занятости населения	Оценка эффективности осуществления профессионального обучения женщин
13	Деятельность коллективных офисов для работы и совмещенного общения для женщин с привлечением социально ориентированных некоммерческих организаций и благотворительных фондов	Ежегодно	Управление, центры занятости населения	Организована работа коллективных офисов для работы и совмещенного общения для женщин

Приложение № 3
к Программе реализации
мероприятий по организации
переобучения и повышения
квалификации женщин в период
отпуска по уходу за ребенком в
возрасте до трех лет, а также
женщин, имеющих детей
дошкольного возраста, не
состоящих в трудовых
отношениях и обратившихся в
органы службы занятости, в
Амурской области на 2020-2022
годы

Правила направления на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование женщин в период отпуска по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости

1. Настоящие Правила устанавливают порядок и условия направления государственными казенными учреждениями Амурской области – центрами занятости населения женщин в период отпуска по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях, проживающих (пребывающих) на территории Амурской области, на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование в рамках федерального проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет» национального проекта «Демография» (далее соответственно – центры занятости населения, женщины, профессиональное обучение).

2. В настоящих Правилах под школьным возрастом понимается диапазон до 6 лет включительно.

3. Управление занятости населения Амурской области (далее – управление) утверждает приказами и систематически обновляет перечень наиболее востребованных и приоритетных профессий (навыков, компетенций) в Амурской области для профессионального обучения женщин и перечень образовательных программ Амурской области для профессионального обучения женщин (далее соответственно – Перечень востребованных профессий, Перечень образовательных программ).

4. С целью направления на профессиональное обучение женщины подают в центры занятости населения по месту жительства (пребывания) следующие документы:

- 1) заявление о направлении на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам (далее – заявление);
- 2) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- 3) свидетельство о рождении ребенка;
- 4) копию документа, связанного с работой и подтверждающего нахождение женщины в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
- 5) документы, подтверждающие, что женщина не состоит в трудовых отношениях (трудовая книжка и (или) иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность) (для женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях);
- 6) документ об образовании и (или) квалификации (при наличии).

5. Женщины вправе по собственной инициативе представить следующие документы:

- 1) индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида, выданную в установленном законодательством Российской Федерации порядке (далее – ИПРА инвалида) (для женщин, относящихся к категории инвалидов);
- 2) документы об обучении, ученых степенях и ученых званиях.

6. В случае если женщина, относящаяся к категории инвалидов, не представила документ, указанный в подпункте 1 пункта 5 настоящих Правил, центр занятости населения в течение 2 рабочих дней со дня регистрации документов, предусмотренных пунктом 4 настоящих Правил, направляет запрос в порядке межведомственного взаимодействия в федеральные государственные учреждения медико-социальной экспертизы.

7. Специалист центра занятости населения регистрирует документы, предусмотренные пунктами 4 и 5 настоящих Правил, в журнале регистрации заявлений о направлении на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам в порядке очередности в день их представления, делает их копии и формирует личное дело женщины.

8. Женщинам в день регистрации документов, предусмотренных пунктами 4 и 5 настоящих Правил, в центре занятости населения предоставляется услуга по профессиональной ориентации в целях подбора соответствующей программы профессионального обучения.

На основании Перечня востребованных профессий женщина совместно со специалистом центра занятости населения выбирает наиболее подходящую по уровню квалификации, форме и срокам обучения программу профессионального обучения из Перечня образовательных программ.

9. В случае если по результатам профессиональной ориентации определена программа профессионального обучения по профессии, требующей

обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования, освидетельствования), женщине в течение 15 рабочих дней со дня регистрации документов, предусмотренных пунктами 4 и 5 настоящих Правил, необходимо представить в центр занятости населения медицинское заключение по результатам предварительного медицинского осмотра (обследования, освидетельствования).

10. Центр занятости населения в течение 3 рабочих дней со дня регистрации документов, предусмотренных пунктами 4 и 5 настоящих Правил, рассматривает представленные документы с учетом результатов профессиональной ориентации и принимает решение о направлении на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам (далее – решение о направлении на обучение) либо об отказе в направлении женщины на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование по форме согласно приложению № 4 к настоящим Правилам (далее – решение об отказе в направлении на обучение).

11. В случае направления запроса, указанного в пункте 5 настоящих Правил, а также в случае необходимости представления женщиной медицинского заключения решение о направлении на обучение либо в отказе в направлении на обучение принимается центром занятости населения в течение 3 рабочих дней со дня получения запроса и (или) медицинского заключения.

12. Основаниями для принятия решения об отказе в направлении на обучение являются:

- 1) несоответствие женщины категории лиц, имеющих право на профессиональное обучение;
- 2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 4 настоящих Правил;
- 3) представление документов, содержащих недостоверные сведения;
- 4) наличие медицинских противопоказаний для работы по выбранной женщиной профессии (специальности);
- 5) наличие рекомендаций о противопоказаниях по выбранной профессии (специальности) в ИПРА инвалида;
- 6) достижение ребенком соответствующего возраста в период предполагаемого обучения:
 - а) трехлетнего возраста (для женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет);
 - б) шестилетнего возраста (включительно) (для женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях);
- 7) прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования в рамках федерального проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет» национального проекта «Демография» ранее;
- 8) несоответствие выбранной женщиной образовательной программы

имеющемуся у её уровню образования, специальности или направлению подготовки;

9) завершение профессионального обучения после 10 декабря текущего года;

10) отсутствие бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в текущем финансовом году на мероприятия, предусмотренные настоящими Правилами.

13. Центр занятости населения в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о направлении на обучение либо об отказе в направлении на обучение направляет (способом, позволяющим подтвердить факт его направления) женщине копию соответствующего решения.

В случае принятия решения об отказе в направлении на обучение в решении указываются основания отказа.

14. Решение центра занятости населения об отказе в направлении на обучение может быть обжаловано женщиной в досудебном порядке путем подачи письменного обращения (жалобы) в центр занятости населения и (или) в управление, а также в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Правилам направления на
профессиональное обучение и
дополнительное профессиональное
образование женщин в период отпуска
по уходу за ребенком в возрасте до
трех лет, а также женщин, имеющих
детей дошкольного возраста, не
состоящих в трудовых отношениях и
обратившихся в органы службы
занятости

В ГКУ Амурской области
ЦЗН _____

Заявление
о направлении на профессиональное обучение
или дополнительное профессиональное образование

Я _____,
(фамилия, имя, отчество женщины)

паспорт: серия _____ № _____ выдан _____

зарегистрирована по адресу: _____

фактически проживаю по адресу: _____

прошу направить меня на профессиональное обучение (дополнительное профессиональное образование)

(нужное подчеркнуть)

в рамках реализации федерального проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет» национального проекта «Демография» по профессии (специальности), программе _____

(нужное подчеркнуть)

Я даю согласие на обработку органами службы занятости населения Амурской области моих персональных данных, указанных в представленных документах, в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Приложение:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (контактный телефон)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 2
к Правилам направления на
профессиональное обучение и
дополнительное
профессиональное образование
женщин в период отпуска по
уходу за ребенком в возрасте до
трех лет, а также женщин,
имеющих детей дошкольного
возраста, не состоящих в
трудовых отношениях и
обратившихся в органы службы
занятости

ЖУРНАЛ
регистрации заявлений
о направлении на профессиональное обучение
или дополнительное профессиональное образование

N п/п	Дата подачи заявления	Фамилия, имя, отчество женщины	Адрес места жительства женщины (фактический)	Перечень приложенных документов

Приложение № 3
к Правилам направления на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование женщин в период отпуска по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости

На бланке государственного казенного учреждения Амурской области центра занятости населения

РЕШЕНИЕ

о направлении на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование

Рассмотрев представленное _____
(фамилия, имя, отчество женщины)

заявление от «__» _____ 20__ г. № _____ о направлении на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование, государственное казенное учреждение Амурской области центр занятости населения _____ приняло решение направить

_____ (фамилия, имя, отчество женщины)

- на профессиональное обучение

- на дополнительное профессиональное образование

по программе: _____
(профессиональная подготовка, переподготовка, профессиональная переподготовка, повышение квалификации)

по профессии (специальности), образовательной программе _____

в _____
(указать организацию, осуществляющую образовательную деятельность)

в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

с применением дистанционных образовательных технологий

Директор центра занятости населения _____
(подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 4
к Правилам направления на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование женщин в период отпуска по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости

На бланке государственного казенного учреждения Амурской области центра занятости населения

РЕШЕНИЕ

об отказе в направлении на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование

Рассмотрев представленное _____

(фамилия, имя, отчество женщины)

заявление от «__» _____ 20__ г. № _____ о направлении на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование, государственное казенное учреждение Амурской области центр занятости населения _____ приняло решение отказать

_____ (фамилия, имя, отчество женщины)

в направлении на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование в связи с _____

_____ (указываются причины отказа)

Директор центра занятости населения _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 4
к Программе реализации
мероприятий по организации
переобучения и повышения
квалификации женщин в период
отпуска по уходу за ребенком в
возрасте до трех лет, а также
женщин, имеющих детей
дошкольного возраста, не
состоящих в трудовых отношениях
и обратившихся в органы службы
занятости, в Амурской области на
2020-2022 годы

Правила прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования женщинами в период отпуска по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщинами, имеющими детей дошкольного возраста, не состоящими в трудовых отношениях и обратившимися в органы службы занятости, посредством образовательных сертификатов

1. Настоящие Правила устанавливают цели, порядок и условия прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования женщинами в период отпуска по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщинами, имеющими детей дошкольного возраста, не состоящими в трудовых отношениях, проживающими (пребывающими) на территории Амурской области, посредством образовательных сертификатов в рамках федерального проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет» национального проекта «Демография» (далее соответственно – профессиональное обучение, женщины).

2. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

образовательный сертификат – именной документ, выдаваемый женщинам в целях прохождения в образовательных организациях профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования и устанавливающий право на оплату образовательных услуг за счет бюджетных средств;

дошкольный возраст – диапазон до 6 лет включительно.

3. Управление занятости населения Амурской области (далее – управление) утверждает приказами и систематически обновляет перечень наиболее востребованных и приоритетных профессий (навыков, компетенций) в Амурской области для профессионального обучения женщин и

перечень образовательных программ Амурской области для профессионального обучения женщин (далее соответственно – Перечень востребованных профессий, Перечень образовательных программ).

4. С целью прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования женщины подают в государственные казенные учреждения Амурской области – центры занятости населения по месту жительства (пребывания) (далее – центры занятости населения) следующие документы:

1) заявление о выдаче образовательного сертификата для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам (далее – заявление);

2) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

3) свидетельство о рождении ребенка;

4) копию документа, связанного с работой и подтверждающего нахождение женщины в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

5) документы, подтверждающие, что женщина не состоит в трудовых отношениях (трудовая книжка и (или) иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность) (для женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях);

6) документ об образовании и (или) о квалификации (при наличии).

5. Женщины вправе по собственной инициативе представить следующие документы:

1) индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида, выданную в установленном законодательством Российской Федерации порядке (далее – ИПРА инвалида) (для женщин, относящихся к категории инвалидов);

2) документы об обучении, документы об ученых степенях и ученых званиях.

6. В случае если женщина, относящаяся к категории инвалидов, не представила документ, указанный в подпункте 1 пункта 5 настоящих Правил, центр занятости населения в течение 2 рабочих дней со дня регистрации документов, предусмотренных пунктом 4 настоящих Правил, направляет запрос в порядке межведомственного взаимодействия в федеральные государственные учреждения медико-социальной экспертизы.

7. Специалист центра занятости населения регистрирует документы, предусмотренные пунктами 4 и 5 настоящих Правил, в журнале регистрации заявлений о выдаче образовательного сертификата для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам в день их представления, делает их копии и формирует личное дело женщины.

8. Женщинам в день регистрации документов, предусмотренных пунктами 4 и 5 настоящих Правил, в центре занятости населения

предоставляется услуга по профессиональной ориентации в целях подбора соответствующей программы профессионального обучения.

Женщина самостоятельно на основании Перечня востребованных профессий выбирает программу профессионального обучения из Перечня образовательных программ и определяет вариант ее освоения (образовательная организация, время, форма обучения).

9. В случае если по результатам профессиональной ориентации определена программа профессионального обучения по профессии, требующей обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования, освидетельствования), женщине в течение 15 рабочих дней со дня регистрации документов, предусмотренных пунктами 4 и 5 настоящих Правил, необходимо представить в центр занятости населения медицинское заключение по результатам предварительного медицинского осмотра (обследования, освидетельствования).

10. Центр занятости населения в течение 3 рабочих дней со дня регистрации документов, предусмотренных пунктами 4 и 5 настоящих Правил, рассматривает представленные документы с учетом результатов профессиональной ориентации и принимает решение о выдаче образовательного сертификата по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам либо об отказе в выдаче образовательного сертификата по форме согласно приложению № 4 к настоящим Правилам.

11. В случае направления запроса, указанного в пункте 6 настоящих Правил, а также в случае необходимости представления женщиной медицинского заключения, решение о выдаче образовательного сертификата либо в отказе в выдаче образовательного сертификата принимается центром занятости населения в течение 3 рабочих дней со дня получения запроса и (или) медицинского заключения.

12. Центр занятости населения в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о выдаче образовательного сертификата либо об отказе в выдаче образовательного сертификата направляет (способом, позволяющим подтвердить факт его направления) женщине копию соответствующего решения.

В случае принятия решения об отказе в выдаче образовательного сертификата в решении указываются основания отказа.

13. Решение об отказе в выдаче образовательного сертификата принимается по следующим основаниям:

1) несоответствие женщины категории лиц, имеющих право на профессиональное обучение;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 4 настоящих Правил;

3) представление документов, содержащих недостоверные сведения;

4) наличие медицинских противопоказаний для работы по выбранной женщиной профессии (специальности);

5) наличие рекомендаций о противопоказаниях по выбранной профессии

(специальности) в ИПРА инвалида;

б) достижение ребенком соответствующего возраста в период предполагаемого обучения:

а) трехлетнего возраста (для женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет);

б) шестилетнего возраста (включительно) (для женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях);

7) прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования в рамках федерального проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет» национального проекта «Демография» ранее;

8) несоответствие выбранной женщиной образовательной программы имеющемуся у неё уровню образования, специальности или направлению подготовки;

9) завершение профессионального обучения после 10 декабря текущего года;

10) отсутствие бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в текущем финансовом году на мероприятия, предусмотренные настоящими Правилами.

14. Решение об отказе в выдаче образовательного сертификата может быть обжаловано женщиной в досудебном порядке путем подачи письменного обращения (жалобы) в центр занятости населения и (или) в управление, а также в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Женщина в течение 10 рабочих дней со дня получения решения центра занятости населения о выдаче образовательного сертификата обращается в центр занятости населения для заключения соглашения о выдаче образовательного сертификата (далее – соглашение), которое заключается в день обращения по типовой форме, утвержденной приказом управления. В соглашении указываются условия использования образовательного сертификата, способы проведения оплаты, контроля за результатом, адресные данные.

16. В целях получения образовательного сертификата женщина в течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашения представляет в центр занятости населения справку из образовательной организации о стоимости образовательных услуг по выбранной ей образовательной программе.

Центр занятости населения выдает женщине образовательный сертификат по форме согласно приложению № 5 к настоящим Правилам в день ее обращения.

Факт выдачи женщине образовательного сертификата регистрируется специалистом центра занятости населения в журнале регистрации выданных образовательных сертификатов для прохождения профессионального

обучения или получения дополнительного профессионального образования согласно приложению № 6 к настоящим Правилам.

17. Срок реализации образовательного сертификата женщиной путем представления указанного сертификата в образовательную организацию составляет не более 30 календарных дней со дня выдачи такого сертификата.

18. После получения образовательного сертификата женщина обращается в выбранную образовательную организацию для заключения договора на оказание образовательных услуг посредством образовательного сертификата (далее – договор), передает ей образовательный сертификат и приступает к профессиональному обучению в сроки, указанные в договоре.

Договор должен содержать наименование образовательной организации, ее месторасположение, наименование образовательной программы, форму, период, стоимость обучения.

19. Основаниями для аннулирования образовательного сертификата являются:

1) прекращение профессионального обучения женщиной без уважительных причин (под уважительными причинами понимаются временная нетрудоспособность женщины и (или) ее ребенка, пожар, введение режима чрезвычайной ситуации, стихийное бедствие, ситуация, повлекшая транспортные проблемы);

2) смерть женщины в период профессионального обучения;

3) истечение срока реализации образовательного сертификата.

20. В случае наступления обстоятельств, являющихся основаниями для аннулирования образовательного сертификата, центр занятости населения и образовательная организация письменно уведомляют друг друга об этом в течение 5 рабочих дней со дня получения сведений о наступлении указанных обстоятельств.

Центр занятости населения в течение 5 рабочих дней со дня получения сведений о наступлении обстоятельств, являющихся основаниями для аннулирования образовательного сертификата, принимает в форме приказа решение об аннулировании образовательного сертификата и направляет (способом, позволяющим подтвердить факт его направления) женщине копию соответствующего решения с указанием причин аннулирования образовательного сертификата (за исключением аннулирования образовательного сертификата по основанию, предусмотренному подпунктом 2 пункта 19 настоящих Правил).

21. Повторная выдача образовательного сертификата женщине не осуществляется, за исключением случая, когда использование образовательного сертификата не состоялось по уважительным причинам (временная нетрудоспособность женщины и (или) ее ребенка, пожар, введение режима чрезвычайной ситуации, стихийное бедствие, ситуация, повлекшая транспортные проблемы).

В целях повторной выдачи образовательного сертификата женщина обращается в центр занятости населения в порядке, предусмотренном настоящими Правилами, с представлением документов, подтверждающих невозможность использования ранее выданного образовательного сертификата.

Приложение № 1
к Правилам прохождения
профессионального обучения и получения
дополнительного профессионального
образования женщин в период отпуска по
уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а
также женщин, имеющих детей
дошкольного возраста, не состоящих в
трудовых отношениях и обратившихся в
органы службы занятости, посредством
образовательных сертификатов

В ГКУ Амурской области
ЦЗН _____

Заявление
о выдаче образовательного сертификата для прохождения
профессионального обучения или получения дополнительного
профессионального образования

Я _____,
(фамилия, имя, отчество женщины)
паспорт: серия _____ № _____ выдан _____
зарегистрирована по адресу: _____,
фактически проживаю по адресу: _____,
прошу выдать мне образовательный сертификат для прохождения профессионального
обучения или получения дополнительного профессионального образования
(нужное подчеркнуть)
по профессии (специальности), программе _____

Я подтверждаю, что ознакомлена с условиями выдачи и реализации образовательного
сертификата.

Я даю согласие на обработку органами службы занятости населения Амурской
области моих персональных данных, указанных в представленных документах, в порядке,
установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Приложение:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

(контактный телефон)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 2
к Правилам прохождения
профессионального обучения и получения
дополнительного профессионального
образования женщин в период отпуска по
уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а
также женщин, имеющих детей
дошкольного возраста, не состоящих в
трудовых отношениях и обратившихся в
органы службы занятости, посредством
образовательных сертификатов

ЖУРНАЛ
регистрации заявлений о выдаче образовательного сертификата для прохождения
профессионального обучения или получения дополнительного профессионального
образования

N п/п	Дата подачи заявления	Фамилия, имя, отчество женщины	Адрес места жительства (фактический)	Перечень приложенных документов

Приложение № 3
к Правилам прохождения
профессионального обучения и
получения дополнительного
профессионального образования женщин
в период отпуска по уходу за ребенком в
возрасте до трех лет, а также женщин,
имеющих детей дошкольного возраста,
не состоящих в трудовых отношениях и
обратившихся в органы службы
занятости, посредством образовательных
сертификатов

На бланке государственного казенного
учреждения Амурской области
центра занятости населения

РЕШЕНИЕ
о выдаче образовательного сертификата

Рассмотрев представленное _____
(фамилия, имя, отчество женщины)

заявление от «__» _____ 20__ г. № _____ о выдаче образовательного сертификата
для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного
профессионального образования государственное казенное учреждение Амурской области
центр занятости населения _____ приняло решение выдать
образовательный сертификат № _____

_____ (фамилия, имя, отчество женщины)

- на профессиональное обучение

- на дополнительное профессиональное образование

по программе: _____
(профессиональная подготовка, переподготовка, профессиональная
переподготовка, повышение квалификации)

по профессии (специальности), образовательной программе _____

в _____
(указать организацию, осуществляющую образовательную деятельность)

в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

с применением дистанционных образовательных технологий

Директор центра занятости населения _____
(подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 4
к Правилам прохождения
профессионального обучения и
получения дополнительного
профессионального образования
женщин в период отпуска по уходу за
ребенком в возрасте до трех лет, а также
женщин, имеющих детей дошкольного
возраста, не состоящих в трудовых
отношениях и обратившихся в органы
службы занятости, посредством
образовательных сертификатов

На бланке государственного казенного
учреждения Амурской области
центра занятости населения

РЕШЕНИЕ
об отказе в выдаче образовательного сертификата

Рассмотрев представленное _____
(фамилия, имя, отчество женщины)

заявление от «__» _____ 20__ г. № _____ о выдаче образовательного сертификата
для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного
профессионального образования государственное казенное учреждение Амурской области
центр занятости населения _____ приняло решение отказать

(фамилия, имя, отчество женщины)

в выдаче образовательного сертификата для прохождения профессионального обучения или
получения дополнительного профессионального образования в связи с

(указываются причины отказа)

Директор центра занятости населения _____
(подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 5
к Правилам прохождения
профессионального обучения и
получения дополнительного
профессионального образования
женщин в период отпуска по уходу за
ребенком в возрасте до трех лет, а
также женщин, имеющих детей
дошкольного возраста, не состоящих в
трудовых отношениях и обратившихся
в органы службы занятости,
посредством образовательных
сертификатов

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СЕРТИФИКАТ
для прохождения профессионального обучения или получения
дополнительного профессионального образования

Дата выдачи: «__» _____ 20__ года

Регистрационный номер _____

Настоящий сертификат выдан _____

паспорт: серия _____ № _____ (фамилия, имя, отчество женщины)
выдан _____

Настоящий сертификат дает право на прохождение профессионального
обучения/получение дополнительного профессионального образования
(нужное подчеркнуть)
в рамках реализации федерального проекта «Содействие занятости женщин – создание
условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет» национального проекта
«Демография» по образовательной программе _____
в образовательной организации: _____
и оплату стоимости образовательных услуг.

Стоимость настоящего образовательного сертификата составляет _____ рублей
(_____).
(сумма прописью)

Срок действия настоящего образовательного сертификата:
с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Директор центра занятости населения _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Получатель образовательного сертификата _____
(подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 6
к Правилам прохождения
профессионального обучения и
получения дополнительного
профессионального образования
женщин в период отпуска по уходу
за ребенком в возрасте до трех лет, а
также женщин, имеющих детей
дошкольного возраста, не состоящих
в трудовых отношениях и
обратившихся в органы службы
занятости, посредством
образовательных сертификатов

Журнал
регистрации выданных образовательных сертификатов
для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного
профессионального образования

N п/п	Дата выдачи образовательного сертификата	Фамилия, имя, отчество женщины, которой выдан образовательный сертификат	Адрес места жительства (фактический)	Подпись женщины, которой выдан образовательный сертификат