



ПРАВИТЕЛЬСТВО
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.12.2019

№ 689

г. Благовещенск

Об утверждении Порядка предоставления субсидии из областного бюджета Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Амурский центр опережающей профессиональной подготовки»

В соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Амурской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из областного бюджета Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Амурский центр опережающей профессиональной подготовки».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Амурской области Кобелева В.А.

Губернатор Амурской области



В.А. Орлов

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Амурской области
от 05.12.2019 № 689

ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АМУРСКИЙ ЦЕНТР ОПЕРЕЖАЮЩЕЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ПОДГОТОВКИ»

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидии из областного бюджета Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Амурский центр опережающей профессиональной подготовки» (далее соответственно – субсидия, Центр), а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении.

2. Субсидия предоставляется главным распорядителем средств областного бюджета – министерством образования и науки Амурской области (далее – министерство) в виде имущественного взноса Амурской области в Центр в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных министерству на предоставление субсидии.

3. Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения уставной деятельности Центра (оплату труда сотрудников Центра, командировочные расходы, расходы на повышение квалификации сотрудников Центра, участие обучающихся в соревнованиях и федеральных мероприятиях).

4. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:

1) по состоянию на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение):

а) у Центра должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у Центра должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

в) Центр не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность Центра не

должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2) на имущество Центра не должен быть наложен арест или обращено взыскание;

3) наличие письменного согласия Центра на осуществление министерством и органами финансового контроля Амурской области проверок соблюдения условий, целей, порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком.

5. Субсидия предоставляется в размере, определенном законом об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

6. В целях получения субсидии Центр представляет в министерство заявление о предоставлении субсидии (далее – заявление) по форме, утвержденной приказом министерства, а также следующие документы:

1) заверенные руководителем Центра копии учредительных документов Центра;

2) финансовый план, утвержденный уполномоченными органами управления Центра, в разрезе затрат;

3) реквизиты расчетного счета Центра, открытого в учреждениях Центрального банка Российской Федерации либо кредитных организациях.

7. Центр одновременно с документами, указанными в пункте 6 настоящего Порядка, вправе по собственной инициативе представить следующие документы:

1) справки налогового органа об отсутствии у него неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

В случае если Центр не представил по собственной инициативе документы, указанные в настоящем пункте, министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает в течение 10 рабочих дней со дня поступления в министерство документов, указанных в 6 настоящего Порядка, соответствующие сведения в налоговом органе.

8. Министерство регистрирует заявление и документы, предусмотренные пунктами 6 и 7 настоящего Порядка, в день их поступления и в течение 10 рабочих дней со дня регистрации осуществляет проверку документов и принимает в форме приказа решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

9. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоблюдение условий предоставления субсидии, указанных в пункте 4 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных Центром документов требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

3) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Центром.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии направляет Центру уведомление в письменном виде с обоснованием причины отказа.

10. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии оформляет 2 экземпляра проекта Соглашения в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом министерства финансов Амурской области от 20 декабря 2017 г. № 289, размещенным на официальном сайте министерства финансов Амурской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.fin.amurobl.ru, подписывает и направляет их Центру способом, позволяющим подтвердить факт их направления.

Центр в течение 10 рабочих дней со дня направления министерством 2 экземпляров проекта соглашения подписывает их и представляет в министерство способом, позволяющим подтвердить факт его представления, один экземпляр подписанного Соглашения с указанием в нем даты его заключения.

11. Перечисление субсидии осуществляется министерством на расчетный счет Центра согласно графику перечисления субсидии, являющемуся неотъемлемой частью Соглашения.

12. Субсидия носит целевой характер и не может использоваться на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

13. Центру запрещено приобретать за счет средств субсидии иностранную валюту, за исключением осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации операций, связанных с достижением целей предоставления субсидии.

14. Центр представляет в министерство отчетность об осуществлении расходов субсидии.

Сроки и форма отчетности устанавливаются в Соглашении министерством.

15. Министерство и орган государственного финансового контроля Амурской области осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии Центром в порядке, установленном для осуществления финансового контроля.

16. В случае нарушения условий, целей, порядка предоставления субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и органом государственного финансового контроля Амурской области, Центр обязан осуществить возврат субсидии в областной бюджет в полном объеме.

Требование о возврате субсидии в областной бюджет направляется Центру министерством в 15-дневный срок со дня выявления нарушения условий, целей, порядка предоставления субсидии.

17. Возврат субсидии производится Центром в течение 30 календарных дней со дня получения требования министерства по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

18. В случае невозврата субсидии добровольно полученные средства взыскиваются министерством в судебном порядке.