



**ГУБЕРНАТОР
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

31.10.2019

№ 361

г. Благовещенск

О мерах по совершенствованию организации исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации, поручений Председателя Правительства Российской Федерации, его заместителей, Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации – полномочного представителя Президента Российской Федерации в Дальневосточном федеральном округе

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 28.03.2011 № 352 «О мерах по совершенствованию организации исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации» и в целях обеспечения надлежащего исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации, поручений Председателя Правительства Российской Федерации, его заместителей, Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации – полномочного представителя Президента Российской Федерации в Дальневосточном федеральном округе исполнительными органами государственной власти области

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации, поручений Председателя Правительства Российской Федерации, его заместителей, Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации – полномочного представителя Президента Российской Федерации в Дальневосточном федеральном округе в исполнительных органах государственной власти области.

2. Первому заместителю председателя Правительства области, заместителям председателя Правительства области, руководителям исполнительных органов государственной власти области обеспечить организацию исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации, поручений Председателя Правительства Российской Федерации, его заместителей, Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации – полномочного представителя Президента Российской Федерации в Дальневосточном федеральном округе в полном объеме и в установленные сроки.

3. Установить, что первый заместитель председателя Правительства

области, заместители председателя Правительства области и руководители исполнительных органов государственной власти области несут персональную ответственность за своевременное и качественное исполнение поручений и указаний Президента Российской Федерации, поручений Председателя Правительства Российской Федерации, его заместителей, Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации – полномочного представителя Президента Российской Федерации в Дальневосточном федеральном округе.

4. Контрольному управлению аппарата губернатора области и Правительства области (Вохминцев М.В.):

осуществлять учет, мониторинг, контроль за ходом исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации, поручений Председателя Правительства Российской Федерации, его заместителей, Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации – полномочного представителя Президента Российской Федерации в Дальневосточном федеральном округе, ведение сводного реестра поручений;

регулярно проводить проверки хода исполнения поручений исполнительными органами государственной власти области, готовить аналитические материалы, касающиеся исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации и состояния исполнительской дисциплины, для заслушивания на заседаниях Правительства области и вносить предложения губернатору области о применении мер дисциплинарной ответственности к виновным должностным лицам, допустившим несвоевременное или ненадлежащее исполнение поручений.

5. Признать утратившими силу постановления губернатора Амурской области от 29.06.2011 № 207, от 13.02.2013 № 26, от 02.12.2016 № 336.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.



Орлов

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением губернатора
Амурской области
от 31.10.2019 № 361

Порядок организации исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации, поручений Председателя Правительства Российской Федерации, его заместителей, Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации – полномочного представителя Президента Российской Федерации в Дальневосточном федеральном округе в исполнительных органах государственной власти области

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок организации исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации, поручений Председателя Правительства Российской Федерации, его заместителей, Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации – полномочного представителя Президента Российской Федерации в Дальневосточном федеральном округе.

2. Действие Порядка распространяется на поручения и указания Президента Российской Федерации, данные высшим должностным лицам (руководителям высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации, в том числе для совместного исполнения с Правительством Российской Федерации, поручения Председателя Правительства Российской Федерации, его заместителей, данные во исполнение поручений Президента Российской Федерации, отдельные поручения Председателя Правительства Российской Федерации, его заместителей, данные высшим должностным лицам (руководителям высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации, поручения Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации – полномочного представителя Президента Российской Федерации в Дальневосточном федеральном округе, данные высшим должностным лицам (руководителям высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации во исполнение поручений и указаний Президента Российской Федерации, а также отдельные запросы аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Дальневосточном федеральном округе, адресованные высшим должностным лицам (руководителям высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации (далее – поручения).

3. Поручения в день поступления регистрируются в аппарате губернатора области и Правительства области и представляются губернатору области, первому заместителю председателя Правительства области, заместителям председателя Правительства области, назначенным ответственными за рассмотрение входящей корреспонденции, для определения ответственных

исполнителей.

4. Документ с резолюцией губернатора области, первого заместителя председателя Правительства области, заместителей председателя Правительства области в течение одного календарного дня с момента наложения резолюции направляется аппаратом губернатора области и Правительства области ответственному исполнителю и соисполнителям в виде электронного образа посредством системы электронного документооборота «Дело».

5. Исполнитель, указанный первым или обозначенный словом «ответственный», является ответственным исполнителем, который обеспечивает подготовку доклада по исполнению поручения, включая сбор, обработку и обобщение информации, поступившей от соисполнителей.

Соисполнитель поручения несет ответственность за своевременную и качественную подготовку материалов и представление их ответственному исполнителю в течение первой половины установленного срока исполнения поручения.

6. Контроль за исполнением поручений осуществляется контрольным управлением аппарата губернатора области и Правительства области (далее – контрольное управление).

7. Ответственный исполнитель обязан не позднее двух недель до истечения установленного срока исполнения поручения представить на согласование в контрольное управление проект доклада по исполнению поручения, завизированный руководителем исполнительного органа государственной власти области и курирующим заместителем председателя Правительства области.

В проекте доклада должны быть отражены конкретные результаты исполнения поручения. К докладу должны прилагаться копии принятых во исполнение поручения документов и при необходимости – информационно-аналитические материалы.

Размер доклада не должен превышать трех страниц формата А4. Проект доклада должен соответствовать требованиям Типовой инструкции по делопроизводству в исполнительных органах государственной власти Амурской области, аппарате губернатора области и Правительства области, утвержденной постановлением губернатора области от 07.02.2019 № 33.

Согласованный контрольным управлением проект доклада передается в отдел лингвистической экспертизы управления регистрации и лингвистической экспертизы аппарата губернатора области и Правительства области для проведения лингвистической экспертизы.

После проведения лингвистической экспертизы проект доклада направляется контрольным управлением на подпись губернатору области.

8. При наличии обстоятельств, препятствующих исполнению поручения Президента Российской Федерации в установленный срок, ответственный исполнитель не позднее чем по истечении половины установленного срока представляет на имя Президента Российской Федерации обоснованные предложения по корректировке срока исполнения.

В случае если в ходе исполнения поручения или указания Президента Российской Федерации возникли обстоятельства, препятствующие его надлежащему исполнению в установленный срок, ответственный исполнитель представляет на имя Президента Российской Федерации доклад с указанием причин, препятствующих его своевременному исполнению, конкретных мер, принимаемых для обеспечения его исполнения, и предложениями о продлении срока исполнения.

9. Доклады об исполнении поручений после подписания их губернатором области в течение одного календарного дня регистрируются аппаратом губернатора области и Правительства области и направляются адресату посредством фельдъегерско-почтовой связи.

10. Копии подписанных губернатором области докладов по исполнению поручений направляются контрольным управлением главному федеральному инспектору по Амурской области аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Дальневосточном федеральном округе (далее – главный федеральный инспектор по Амурской области) в виде электронных образов документа по электронной почте не позднее одного рабочего дня.

На бумажных носителях копии докладов об исполнении поручения главному федеральному инспектору по Амурской области направляются при поступлении соответствующего запроса или в случае содержания в указанных документах служебной информации или информации ограниченного доступа.

11. Контрольное управление осуществляет взаимодействие с главным федеральным инспектором по Амурской области по вопросам организации контроля за исполнением поручений.