



ПРАВИТЕЛЬСТВО
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.10.2019

№ 615

г. Благовещенск

Об утверждении Правил предоставления субсидии на реализацию мероприятий в области мелиорации земель сельскохозяйственного назначения (в части возмещения части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям на строительство, реконструкцию и техническое перевооружение мелиоративных систем общего и индивидуального пользования, принадлежащих им на праве собственности или переданных в пользование в установленном порядке)

В соответствии с постановлением Правительства Амурской области от 25.09.2013 № 447 «Об утверждении государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Амурской области» Правительство Амурской области

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Правила предоставления субсидии на реализацию мероприятий в области мелиорации земель сельскохозяйственного назначения (в части возмещения части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям на строительство, реконструкцию и техническое перевооружение мелиоративных систем общего и индивидуального пользования, принадлежащих им на праве собственности или переданных в пользование в установленном порядке) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Амурской области Нестеренко А.В.

Губернатор Амурской области



Орлов

Приложение
УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Амурской области
от 30.10.2019 № 615

**ПРАВИЛА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ НА РЕАЛИЗАЦИЮ
МЕРОПРИЯТИЙ В ОБЛАСТИ МЕЛИОРАЦИИ ЗЕМЕЛЬ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО НАЗНАЧЕНИЯ (В ЧАСТИ
ВОЗМЕЩЕНИЯ ЧАСТИ ЗАТРАТ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫМ
ТОВАРОПРОИЗВОДИТЕЛЯМ НА СТРОИТЕЛЬСТВО,
РЕКОНСТРУКЦИЮ И ТЕХНИЧЕСКОЕ ПЕРЕВООРУЖЕНИЕ
МЕЛИОРАТИВНЫХ СИСТЕМ ОБЩЕГО И ИНДИВИДУАЛЬНОГО
ПОЛЬЗОВАНИЯ, ПРИНАДЛЕЖАЩИХ ИМ НА ПРАВЕ
СОБСТВЕННОСТИ ИЛИ ПЕРЕДАННЫХ В ПОЛЬЗОВАНИЕ В
УСТАНОВЛЕННОМ ПОРЯДКЕ)**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают цели, условия и порядок предоставления субсидии на реализацию мероприятий в области мелиорации земель сельскохозяйственного назначения (в части возмещения части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям на строительство, реконструкцию и техническое перевооружение мелиоративных систем общего и индивидуального пользования, принадлежащих им на праве собственности или переданных в пользование в установленном порядке) (далее – субсидия), категории лиц, имеющих право на получение субсидии, а также порядок возврата субсидии.

1.2. Субсидия предоставляется главным распорядителем средств областного бюджета – министерством сельского хозяйства Амурской области сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство (далее – министерство, заявители), в рамках реализации мероприятий ведомственной программы «Развитие мелиоративного комплекса России» и мероприятий в области мелиорации земель сельскохозяйственного назначения в рамках федерального проекта «Экспорт продукции агропромышленного комплекса».

1.3. Субсидия предоставляется в целях возмещения части затрат заявителей на строительство, реконструкцию и техническое перевооружение оросительных и осушительных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений, а также рыбоводных прудов, принадлежащих им на праве собственности (аренды), приобретение машин, установок, дождевальных и поливальных аппаратов, насосных станций, включенных в сводный сметный расчет стоимости

строительства, реконструкции и технического перевооружения (в том числе приобретенных в лизинг), за исключением затрат, связанных с проведением проектных и изыскательских работ и (или) подготовкой проектной документации в отношении указанных объектов (далее – гидромелиоративные мероприятия).

1.4. Источником финансового обеспечения субсидии являются средства федерального и областного бюджетов.

1.5. Субсидия предоставляется в размере 75 % фактически понесенных заявителем затрат на проведение гидромелиоративных мероприятий (без учета НДС). При расчете размера субсидии учитывается предельный размер стоимости работ на 1 гектар площади мелиорируемых земель с учетом коэффициентов, установленный приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 06.02.2018 № 48 (далее – коэффициенты).

1.6. Субсидия предоставляется в текущем финансовом году по затратам, понесенным заявителями в текущем финансовом году и предыдущем финансовом году (за исключением затрат, понесенных заявителями, по которым ранее была предоставлена субсидия в соответствии с настоящими Правилами).

Субсидия не предоставляется на приобретение оборудования, машин, механизмов, мелиоративной техники и других основных средств, бывших в употреблении, а также на приобретение объектов незавершенного строительства, проведение капитального ремонта мелиоративных систем и отдельно расположенных гидротехнических сооружений.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Условиями предоставления субсидии являются:

1) наличие у заявителя в собственности или аренде (на срок не менее 5 лет) земельного участка из состава земель сельскохозяйственного назначения, на котором проведены гидромелиоративные мероприятия;

2) наличие у заявителя в собственности или аренде (на срок не менее 5 лет) земельных участков из состава земель сельскохозяйственного назначения, на которых расположены оросительные и (или) осушительные системы общего и (или) индивидуального пользования, и (или) отдельно расположенные гидротехнические сооружения, и (или) рыбоводные пруды;

3) наличие проектной документации по гидромелиоративным мероприятиям;

4) соответствие заявителя (на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором заявитель обратился с заявлением о предоставлении субсидии) следующим требованиям:

а) у заявителя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у заявителя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

в) заявитель – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявитель – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) заявитель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 %;

д) заявитель не должен получать средства из областного бюджета на цели, указанные в пункте 1.3 настоящих Правил, на основании иных нормативных правовых актов Амурской области;

5) представление отчетов о финансово-экономическом состоянии заявителя за финансовый год, предшествующий году предоставления субсидии, по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, установленные министерством (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, вновь созданных в текущем году);

б) согласие заявителя на осуществление министерством и органом государственного финансового контроля Амурской области обязательной проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

7) заключение с министерством соглашения о предоставлении субсидии на текущий год по типовой форме, утвержденной приказом министерства финансов Амурской области от 23.12.2016 № 308, размещенным на официальном сайте министерства финансов Амурской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://www.fin.amurobl.ru> (далее – Соглашение).

2.2. С целью получения субсидии заявитель не позднее 1 декабря текущего года представляет в министерство следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам (далее – заявление);

2) справку-расчет по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам;

3) копию документа, подтверждающего право собственности заявителя на

земельный участок из состава земель сельскохозяйственного назначения, на котором проведены гидромелиоративные мероприятия, или передачи ему в аренду (на срок не менее 5 лет) такого земельного участка в случае, если право собственности и (или) аренды не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (далее – ЕГРН);

4) копию проектной документации по гидромелиоративным мероприятиям, включая:

а) копию сводного сметного расчета стоимости гидромелиоративных мероприятий;

б) копию положительного заключения государственной (негосударственной) экспертизы проектной документации на строительство, реконструкцию и техническое перевооружение оросительных и (или) осушительных систем общего и (или) индивидуального пользования, и (или) отдельно расположенных гидротехнических сооружений, и (или) рыбоводных прудов и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой документации (в случае, если проведение экспертизы в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным), включая экспертизу достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, технического перевооружения оросительных и (или) осушительных систем общего и (или) индивидуального пользования, и (или) отдельно расположенных гидротехнических сооружений, и (или) рыбоводных прудов;

в) копию разрешения на строительство;

г) копию пояснительной записки;

5) копию договора подряда на гидромелиоративные мероприятия (в случае выполнения работ подрядным способом);

б) копию акта выполненных работ по форме № КС-2, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11.11.1999 № 100, включая справки о затратах на выполнение работ, связанных со строительством, реконструкцией и техническим перевооружением оросительных и (или) осушительных систем общего и (или) индивидуального пользования, и (или) отдельно расположенных гидротехнических сооружений, и (или) рыбоводных прудов, с приложением копий документов, подтверждающих фактические затраты на проведение работ и приобретение товаров, оборудования и материалов (платежные поручения, товарные чеки, кассовые чеки и т.д.);

7) копию справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11.11.1999 № 100;

8) копию платежного поручения об оплате выполненных работ и затрат по гидромелиоративным мероприятиям;

9) копию разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;

10) копию заключения о соответствии объекта строительства (реконструкции) требованиям технических регламентов (норм и правил), иных

нормативных правовых актов, проектной документации;

11) письменное обязательство заявителя об осуществлении сельскохозяйственного производства на территории Амурской области в течение не менее 5 лет со дня получения субсидии.

Копии документов, предусмотренные подпунктами 3-10 настоящего пункта, представляются заверенными заявителем.

2.3. Заявитель одновременно с документами, указанными в пункте 2.2 настоящих Правил, вправе по собственной инициативе представить следующие документы:

1) справки налогового органа об отсутствии у него неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее – ЕГРЮЛ, ЕГРИП);

3) заверенную заявителем копию документа, подтверждающего его право собственности на земельный участок из состава земель сельскохозяйственного назначения, на котором проведены гидромелиоративные мероприятия, или передачи ему в аренду (на срок не менее 5 лет) такого земельного участка в случае, если право собственности и (или) аренды зарегистрировано в ЕГРН.

2.4. Министерство регистрирует заявления в журнале регистрации поступивших документов, который должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью министерства, в порядке очередности в день их представления и в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления осуществляет проверку представленных документов и принимает в форме приказа решение о заключении Соглашения либо об отказе в предоставлении субсидии.

2.5. В случае, если заявитель не представил по собственной инициативе документы, указанные в пункте 2.3 настоящих Правил, министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления:

сведения из ЕГРЮЛ (ЕГРИП), сведения об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, – в Управлении Федеральной налоговой службы по Амурской области;

выписку из ЕГРН – в управлении Росреестра по Амурской области.

2.6. Решение об отказе заявителю в предоставлении субсидии принимается по следующим основаниям:

- 1) несоответствие лица, претендующего на получение субсидии, категории заявителей, установленной пунктом 1.2 настоящих Правил;
- 2) несоблюдение условий предоставления субсидии, предусмотренных подпунктами 1 – 6 пункта 2.1 настоящих Правил;
- 3) несоответствие представленных документов требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящих Правил, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- 4) недостоверность представленной информации;
- 5) нарушение срока представления документов, указанного в пункте 2.2 настоящих Правил;

б) получение субсидии за указанный в справке-расчете субсидии период.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии министерство в течение 3 рабочих дней со дня его принятия направляет (способом, позволяющим подтвердить факт направления) заявителю, в отношении которого принято соответствующее решение, письменное уведомление о принятом решении с указанием основания отказа.

2.7. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о заключении Соглашения оформляет 2 экземпляра проекта Соглашения, подписывает и направляет их заявителю, в отношении которого принято соответствующее решение (далее – получатель) (способом, позволяющим подтвердить факт направления).

2.8. Размер субсидии получателю ($S_{\text{суб}}$) рассчитывается по следующей формуле:

$$S_{\text{суб}} = (C \times 0,75) \times S_1,$$

где:

C – фактически понесенные получателем затраты на 1 га проведенных гидромелиоративных мероприятий (с учетом коэффициентов);

S_1 – размер площади, на которой проведены гидромелиоративные мероприятия (га).

Конкретный размер субсидии указывается министерством в Соглашении.

2.9. В случае наличия бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в размере, недостаточном для предоставления субсидии в полном объеме, размер субсидии в Соглашении указывается в пределах остатка бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству на предоставление субсидии на текущий финансовый год, при наличии в заявлении соответствующего согласия получателя.

В случае утверждения дополнительных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на текущий финансовый год министерство в течение 15 рабочих дней со дня доведения министерству бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии принимает решение о заключении с получателями, которым была предоставлена субсидия в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, дополнительного Соглашения в части изменения размера

субсидии в порядке очередности регистрации заявлений, предусмотренном пунктом 2.4 настоящих Правил.

В случае невозможности предоставления остатка субсидии в текущем финансовом году получателю, которому была предоставлена субсидия в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, остаток субсидии предоставляется получателю в очередном финансовом году без повторного проведения министерством проверки на соответствие условиям предоставления субсидии, предусмотренным пунктом 2.1 настоящих Правил, и без представления документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящих Правил.

В случае невозможности предоставления получателю субсидии в текущем финансовом году в связи с отсутствием бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству на предоставление субсидии, или с несогласием (отсутствием в заявлении согласия) получателя на предоставление субсидии в пределах остатка бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству на предоставление субсидии на текущий финансовый год, субсидия предоставляется получателю в очередном финансовом году без повторного проведения министерством проверки на соответствие условиям предоставления субсидии, предусмотренным пунктом 2.1 настоящих Правил, и без представления документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящих Правил, о чем министерство в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока проверки документов, предусмотренного пунктом 2.4 настоящих Правил, направляет получателю уведомление (способом, позволяющим подтвердить факт направления).

В случаях, предусмотренных абзацами третьим и четвертым настоящего пункта, решение о заключении Соглашения (дополнительного Соглашения в части изменения размера субсидии) принимается министерством в течение 15 рабочих дней со дня доведения министерству бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на очередной финансовый год в порядке очередности регистрации заявлений, предусмотренном пунктом 2.4 настоящих Правил.

2.10. Получатель в течение 30 календарных дней со дня направления министерством 2 экземпляров проекта Соглашения подписывает их и представляет в министерство (способом, позволяющим подтвердить факт представления) один экземпляр подписанного Соглашения с указанием в нем даты его заключения.

2.11. Министерство регистрирует Соглашение в день его поступления в журнале регистрации Соглашений, который должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью министерства, и в течение 5 рабочих дней со дня регистрации Соглашения принимает в форме приказа решение о предоставлении субсидии получателю.

Соглашения, поступившие в министерство по истечении установленного пунктом 2.10 настоящих Правил срока, а также Соглашения, поступившие в срок, но не подписанные получателем либо имеющие исправления,

регистрируются в день поступления в журнале регистрации Соглашений, но не рассматриваются министерством. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня регистрации Соглашения уведомляет получателя (способом, позволяющим подтвердить факт направления) об оставлении Соглашения без рассмотрения, а также о праве получателя повторно обратиться за предоставлением субсидии в установленном настоящими Правилами порядке.

2.12. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии размещает перечень получателей на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://agroamur.ru>.

2.13. Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии осуществляет перечисление субсидии в соответствии со справкой-расчетом субсидии, указанной в подпункте 2 пункта 2.2 настоящих Правил, на расчетный счет получателя, открытый им в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях в порядке очередности регистрации заявлений, предусмотренном пунктом 2.4 настоящих Правил.

2.14. Показателем, необходимым для достижения результатов предоставления субсидии (далее – показатель), является площадь мелиорируемых земель, введенных в эксплуатацию за счет реконструкции, технического перевооружения и строительства новых мелиоративных систем общего и индивидуального пользования (га).

Значение показателя для *i*-го получателя устанавливается равным площади мелиорируемых земель, введенных в эксплуатацию за счет реконструкции, технического перевооружения и строительства новых мелиоративных систем общего и индивидуального пользования *i*-ым получателем, и устанавливается в Соглашении министерством.

3. Требования к отчетности и осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии

3.1. Министерство и орган государственного финансового контроля Амурской области осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящими Правилами и Соглашением, в порядке, установленном для осуществления финансового контроля.

3.2. Получатель представляет в министерство отчетность о достижении значения показателя.

Получатель в срок до 1 марта года, следующего за годом получения субсидии, по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам представляет в министерство отчетность о достижении значения показателя.

Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем дополнительной отчетности о достижении значения показателя.

3.3. В случае нарушения получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии, выявленных по фактам проверок, проведенных министерством и органом государственного финансового контроля Амурской области, получатель обязан осуществить возврат субсидии в областной бюджет в полном объеме.

В случае недостижения получателем значения показателя получатель обязан осуществить возврат субсидии ($V_{\text{возврат}}$) в областной бюджет в объеме, рассчитанном по следующей формуле:

$$V_{\text{возврат}} = C \times k,$$

где:

C = размер субсидии, предоставленной получателю;

k = коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии, отражающий уровень недостижения значения показателя, рассчитывается по следующей формуле:

$$k = 1 - m / n,$$

где:

m = фактически достигнутое значение показателя;

n = плановое значение показателя.

Требование о возврате субсидии в областной бюджет направляется получателю министерством в течение 15 рабочих дней со дня выявления нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии и (или) недостижения значения показателя по форме, утвержденной приказом министерства.

3.4. Возврат субсидии осуществляется получателем в течение 30 календарных дней со дня получения требования министерства по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

3.5. В случае невозврата субсидии добровольно полученные средства взыскиваются министерством в судебном порядке.

Приложение № 1
к Правилам предоставления субсидии на реализацию мероприятий в области мелиорации земель сельскохозяйственного назначения (в части возмещения части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям на строительство, реконструкцию и техническое перевооружение мелиоративных систем общего и индивидуального пользования, принадлежащих им на праве собственности или переданных в пользование в установленном порядке)

ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении субсидии

(наименование получателя, ИНН, КПП, адрес)

в соответствии Правилами предоставления субсидии на реализацию мероприятий в области мелиорации земель сельскохозяйственного назначения (в части возмещения части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям на строительство, реконструкцию и техническое перевооружение мелиоративных систем общего и индивидуального пользования, принадлежащих им на праве собственности или переданных в пользование в установленном порядке), утвержденными постановлением Правительства Амурской области от _____ № _____ (далее – Правила), прошу предоставить субсидию в размере _____

(сумма прописью)

рублей в целях возмещения части затрат на строительство, реконструкцию и техническое перевооружение оросительных и осушительных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений, а также рыбоводных прудов, принадлежащих мне на праве собственности (аренды), приобретение машин, установок, дождевальных и поливальных аппаратов, насосных станций, включенных в сводный сметный расчет стоимости строительства, реконструкции и технического перевооружения (в том числе приобретенных в лизинг) (нужное подчеркнуть).

При этом подтверждаю:

- 1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;
- 3) что не являюсь получателем средств из областного бюджета на цели, предусмотренные пунктом 1.3 Правил, в соответствии с иными

нормативными правовыми актами Амурской области;

4) достоверность сведений, указанных в представленных документах.

(подпись)

На предоставление субсидии в пределах остатка бюджетных ассигнований лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству сельского хозяйства Амурской области на предоставление субсидии на текущий финансовый год, согласен (не согласен) (нужное подчеркнуть).

На осуществление министерством сельского хозяйства Амурской области и органом государственного финансового контроля Амурской области проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии согласен.

(подпись)

Опись документов, предусмотренных пунктом 2.2 Правил, прилагается.

Приложение: на _____ л. в ед. экз.

Получатель

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность)

М.П.

« _____ » _____ 20 _____

Приложение № 2
к Правилам предоставления субсидии на реализацию мероприятий в области мелиорации земель сельскохозяйственного назначения (в части возмещения части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям на строительство, реконструкцию и техническое перевооружение мелиоративных систем общего и индивидуального пользования, принадлежащих им на праве собственности или переданных в пользование в установленном порядке)

КБК** _____
Договор БО** _____

СПРАВКА-РАСЧЕТ № _____ от _____

субсидии на реализацию мероприятий в области мелиорации земель сельскохозяйственного назначения (в части возмещения части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителем на строительство, реконструкцию и техническое перевооружение мелиоративных систем общего и индивидуального пользования, принадлежащих им на праве собственности или переданных в пользование в установленном порядке)

(получатель субсидии)
за 20 _____ год

№ п/п	Наименование мероприятия *	Фактические затраты (рублей) (без учета НДС) *	Размер субсидии (процентов) *	Расчет субсидии (гр. 3 x гр. 4) (рублей) *	Остаток бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств***, рублей	Сумма субсидии к оплате**, (гр.5 или гр.6) рублей
	2	3	4	5	6	7
1						

* - заполняется получателем субсидии;

** - заполняется специалистом отдела финансирования АПК управления бухгалтерского учета и финансирования АПК министерства сельского хозяйства Амурской области;

*** - заполняется специалистом отдела финансирования АПК управления бухгалтерского учета и финансирования АПК министерства сельского хозяйства

хозяйства Амурской области, если недостаточно бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств.

Платежные реквизиты получателя субсидии:

Наименование получателя в банке: _____

Наименование банка: _____ ИНН _____ КПП _____

Р/С _____ К/С _____ БИК _____

Руководитель _____

М.П. _____ (подпись) _____ (ФИО)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (ФИО)

Проверил специалист отдела землепользования и плодородия
министерства сельского хозяйства Амурской области (гр. 1, 2, 3, 4)

Проверил специалист отдела финансирования АПК министерства
сельского хозяйства Амурской области (гр. 5, 6, 7)

Представление отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса
Амурской области за предыдущий год подтверждаю (не подтверждаю) (нужное подчеркнуть)
Специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности министерства
сельского хозяйства Амурской области

_____ (ФИО)

_____ (подпись)

_____ (дата)

_____ (ФИО)

_____ (подпись)

_____ (дата)

Приложение № 3
к Правилам предоставления субсидии на реализацию
мероприятий в области мелиорации земель
сельскохозяйственного назначения (в части возмещения части
затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям на
строительство, реконструкцию и техническое перевооружение
мелиоративных систем общего и индивидуального пользования,
принадлежащих им на праве собственности или переданных в
пользование в установленном порядке)

Отчет о достижении значения показателя,
необходимого для достижения результатов предоставления субсидии

по состоянию на _____ 20 ____ года

_____ (наименование получателя)

Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
Площадь мелиорируемых земель, введенных в эксплуатацию за счет реконструкции, технического перевооружения и строительства новых мелиоративных систем общего и индивидуального пользования	гектар				

Получатель субсидии _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)