



ПРАВИТЕЛЬСТВО
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.05.2019

№ 235

г. Благовещенск

Об утверждении Порядка предоставления субсидии некоммерческим организациям на создание и (или) развитие центров «Мой бизнес»

В соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации постановления Правительства Амурской области от 25.09.2013 № 445 «Об утверждении государственной программы «Экономическое развитие и инновационная экономика Амурской области» Правительство Амурской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии некоммерческим организациям на создание и (или) развитие центров «Мой бизнес».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя председателя Правительства Амурской области Половайкину Т.Г.

Губернатор Амурской области



В.А. Орлов

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Амурской области
от 07.05.2019 № 235

Порядок предоставления субсидии некоммерческим организациям на
создание и (или) развитие центров «Мой бизнес»

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления из федерального и областного бюджетов субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на создание и (или) развитие центров «Мой бизнес» (далее соответственно – некоммерческая организация, субсидия), а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий ее предоставления.

2. Субсидия предоставляется главным распорядителем средств областного бюджета – министерством экономического развития и внешних связей Амурской области (далее – министерство) в рамках подпрограммы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Амурской области» государственной программы «Экономическое развитие и инновационная экономика Амурской области», утвержденной постановлением Правительства Амурской области от 25.09.2013 № 445, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных министерству на предоставление субсидии.

3. Субсидия предоставляется в целях создания и (или) развития центров «Мой бизнес», обеспечивающих организацию оказания комплекса услуг, сервисов и мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, в том числе финансовых (кредитных, гарантийных, лизинговых) услуг, консультационной и образовательной поддержки, поддержки по созданию и модернизации производств, поддержки социального предпринимательства, женского предпринимательства, предпринимателей, осуществляющих деятельность в таких сферах, как благоустройство городской среды и сельской местности, экологии, спортивной отрасли, а также услуг акционерного общества «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» (Корпорация МСП) и акционерного общества «Российский экспортный центр», институтов развития и иных организаций, оказывающих поддержку субъектам малого и среднего предпринимательства.

4. Субсидия предоставляется некоммерческим организациям, соответствующим следующим критериям:

1) зарегистрированные и осуществляющие деятельность в соответствии с учредительными документами на территории Амурской области;

2) включенные в единый реестр организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

5. Условием предоставления субсидии является соответствие некоммерческой организации на дату подачи заявления о предоставлении субсидии (далее – заявление) следующим требованиям:

1) у некоммерческой организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у некоммерческой организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

3) некоммерческая организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

4) на имущество некоммерческой организации не должен быть наложен арест или обращено взыскание.

6. В целях получения субсидии некоммерческие организации в срок до 15 мая текущего года представляют в министерство заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

1) копии учредительных документов некоммерческой организации (заверенные руководителем и печатью некоммерческой организации);

2) реквизиты расчетного счета некоммерческой организации, открытого в учреждениях Центрального банка Российской Федерации либо кредитных организациях;

3) документы, подтверждающие соответствие некоммерческой организации критерию, установленному подпунктом 2 пункта 4 настоящего Порядка.

4) направления расходования субсидии на финансирование центра «Мой бизнес» на год предоставления субсидии, включающие общие расходы центра «Мой бизнес» и расходы на создание и (или) развитие организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, по форме, утверждаемой приказом Министерства экономического развития Российской Федерации;

5) информация о ключевых показателях эффективности деятельности центра «Мой бизнес» на год предоставления субсидии по форме, утверждаемой приказом Министерства экономического развития Российской Федерации;

6) план работы центра «Мой бизнес» на год предоставления субсидии с указанием наименований мероприятий, содержания мероприятий, участников мероприятий и их ролей, сроков мероприятий, ответственных за проведение мероприятий, ресурсов, необходимых для реализации

мероприятий, с указанием источников их поступления, а также качественно и количественно измеримых результатов указанных мероприятий;

7) план командировок сотрудников центра «Мой бизнес» и организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, входящих в центр «Мой бизнес», с указанием необходимых ресурсов и источников их поступления;

8) обязательство некоммерческой организации обеспечить функционирование центра «Мой бизнес» в соответствии с требованиями, утверждаемыми приказом Министерства экономического развития Российской Федерации, в течение не менее 10 лет с момента его создания за счет субсидии;

9) информация об эффективности деятельности центра «Мой бизнес» за предшествующий год, включающая пояснительную записку об основных достижениях центра «Мой бизнес», о значимых мероприятиях и (или) проектах (для центров «Мой бизнес», созданных до 1 января года предоставления субсидии).

7. Некоммерческая организация одновременно с документами, указанными в пункте 6 настоящего Порядка, вправе по собственной инициативе представить следующие документы:

1) справки налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц. В случае если некоммерческая организация не представила по собственной инициативе документы, предусмотренные подпунктами 1, 2 настоящего пункта, министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления запрашивает соответствующие сведения в налоговом органе.

8. Министерство регистрирует заявления в день их представления в порядке очередности и в течение 10 рабочих дней со дня регистрации осуществляет проверку документов и принимает в форме приказа решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

9. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие некоммерческой организации, претендующей на получение субсидии, критериям, установленным пунктом 4 настоящего Порядка;

2) несоблюдение условий предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка;

3) непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка;

4) недостоверность сведений, содержащихся в представленных

некоммерческой организацией документах;

5) нарушение срока представления заявления и документов, установленного пунктом 6 настоящего Порядка.

10. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения направляет некоммерческой организации уведомление о принятом решении с указанием основания отказа.

11. Объем субсидии некоммерческой организации определяется по следующей формуле:

$$N_i = \frac{M_0 \times M_i}{\sum M_i},$$

где:

N_i – объем субсидии i -ой некоммерческой организации;

M_0 – объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на текущий финансовый год законом об областном бюджете на предоставление субсидий;

M_i – объем потребности, заявленный i -ой некоммерческой организацией;

$\sum M_i$ – суммарный объем потребности, заявленный всеми некоммерческими организациями, претендующими на получение субсидии.

12. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии оформляет 2 экземпляра проекта соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом министерства финансов Амурской области от 20.12.2017 № 289, размещенным на официальном сайте министерства финансов Амурской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.fin.amurobl.ru (далее – Соглашение), подписывает и направляет их некоммерческой организации способом, позволяющим подтвердить факт их направления.

13. Некоммерческая организация не позднее 10 рабочих дней со дня направления министерством 2 экземпляров проекта Соглашения подписывает их и представляет в министерство способом, позволяющим подтвердить факт его представления, один экземпляр подписанного Соглашения с указанием в нем даты его заключения.

14. Перечисление субсидии осуществляется министерством на расчетный счет некоммерческой организации согласно плану-графику перечисления субсидии, являющемуся неотъемлемой частью Соглашения.

15. Субсидия носит целевой характер и не может использоваться на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

16. Некоммерческая организация в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в министерство нарастающим итогом отчеты об использовании субсидии за I–III квартал текущего года по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Отчет об использовании субсидии за IV квартал является годовым и представляется в министерство до 14 января года, следующего за отчетным.

17. Показателем результативности предоставления субсидии является доля субъектов малого и среднего предпринимательства, охваченных услугами центра «Мой бизнес».

Конкретные значения показателя результативности предоставления субсидии устанавливаются министерством в Соглашении.

18. Некоммерческая организация представляет в министерство отчетность о достижении показателя результативности предоставления субсидии по форме и в сроки, установленные министерством в Соглашении.

19. В случае недостижения значения показателя результативности предоставления субсидии субсидия подлежит возврату в областной бюджет в части, пропорциональной величине недостижения значения показателя результативности предоставления субсидии, в размере, определенном по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k \times \frac{m}{n} \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{возврата}}$ – размер субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет;
 $V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной некоммерческой организации в отчетном финансовом году;

k – коэффициент возврата субсидии;

m – количество показателей результативности, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности, имеет положительное значение;

n – общее количество показателей результативности.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$k = \frac{\sum D_i}{m},$$

где:

$\sum D_i$ – сумма индексов, отражающих уровень недостижения i -го показателя результативности.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го показателя результативности.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности, определяется:

а) для показателя результативности, по которому большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, по следующей формуле:

$$D_i = 1 - \frac{T_i}{S_i},$$

где:

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности

T_i – фактически достигнутое значение i -го показателя результативности на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го показателя результативности, установленное Соглашением;

б) для показателя результативности, по которому большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, по следующей формуле:

$$D_i = 1 - \frac{S_i}{T_i}$$

20. Министерство и орган государственного финансового контроля Амурской области осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии некоммерческой организации в порядке, установленном для осуществления финансового контроля.

21. В случае нарушения условий, целей, порядка предоставления субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и органом государственного финансового контроля Амурской области, некоммерческая организация обязана осуществить возврат субсидии в областной бюджет в полном объеме.

Требование о возврате субсидии в областной бюджет направляется некоммерческой организации министерством в 15-дневный срок со дня выявления нарушения условий, целей, порядка предоставления субсидии.

22. В случаях, предусмотренных Соглашением, не использованные некоммерческой организацией в отчетном финансовом году остатки субсидии подлежат возврату в областной бюджет.

Требование о возврате неиспользованных остатков субсидии в областной бюджет направляется министерством некоммерческой организации в течение первых 30 рабочих дней финансового года, следующего за годом, в котором предоставлена субсидия.

23. Возврат субсидии производится некоммерческой организацией в течение 30 календарных дней со дня получения требования министерства по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

24. В случае невозврата субсидии добровольно полученные средства взыскиваются министерством в судебном порядке.

Приложение №1
к Порядку предоставления
субсидии некоммерческим
организациям на создание и
(или) развитие центров
«Мой бизнес»

Заявление
о предоставлении субсидии

Ознакомившись с Порядком предоставления субсидии некоммерческим организациям на создание и (или) развитие центров «Мой бизнес», утвержденным постановлением Правительства Амурской области от

№ _____, _____
(полное наименование юридического лица)

_____ (адрес регистрации)

_____ (почтовый адрес)

_____ (адрес места осуществления деятельности)

ОГРН, ИНН/КПП: _____

просит предоставить в 20__ году субсидию на реализацию мероприятия по созданию и (или) развитию центров «Мой бизнес» в размере

_____ (сумма прописью)

Предоставляем согласие:

1) на обработку (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, блокирование, удаление) персональных данных

_____ (наименование юридического лица)

2) на осуществление министерством экономического развития и внешних связей Амурской области и уполномоченным органом государственного финансового контроля Амурской области обязательных проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Руководитель _____ (подпись) _____ (ф.и.о.)

Дата _____ М.П.

Приложение № 2
к Порядку предоставления
субсидии некоммерческим
организациям на создание и (или)
развитие центров «Мой бизнес»

ОТЧЕТ
об использовании субсидии, полученной

(наименование некоммерческой организации)

за _____ квартал 20__ года

№ п/п	Направление расходования	Профинансировано нарастающим итогом на конец отчетного периода, рублей		Кассовое исполнение расходов, рублей		Остаток средств на конец отчетного периода, рублей				
		всего	в том числе за счет:	всего	в том числе за счет:	всего	в том числе за счет:			
		субсидий областного бюджета	федерального бюджета	субсидий областного бюджета	федерального бюджета	субсидий областного бюджета	федерального бюджета			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Руководитель _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Дата _____ М.П.