



ПРАВИТЕЛЬСТВО АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.03.2019

№ 128

г. Благовещенск

О Совете по развитию
добровольчества (волонтерства)
в Амурской области

В соответствии с Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», Концепцией развития добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 27.12.2018 № 2950-р, в целях развития добровольческой (волонтерской) деятельности на территории Амурской области Правительство Амурской области

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Положение о Совете по развитию добровольчества (волонтерства) в Амурской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Амурской области Лысенко О.В.

Губернатор Амурской области



В.А. Орлов

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Амурской области
от 27.03.2019 № 128

**Положение
о Совете по развитию добровольчества (волонтерства)
в Амурской области**

1. Общие положения

1.1. Совет по развитию добровольчества (волонтерства) в Амурской области (далее – Совет) является постоянно действующим координационным органом по поддержке добровольчества (волонтерства) на территории Амурской области.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», Концепцией развития добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 27.12.2018 № 2950-р, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом (основным Законом) Амурской области, законами и иными нормативными правовыми актами Амурской области, а также настоящим Положением.

1.3. Деятельность Совета осуществляется на безвозмездной основе.

2. Цели, задачи и права Совета

2.1. Основной целью деятельности Совета является организация взаимодействия органов исполнительной власти Амурской области, органов местного самоуправления Амурской области и участников добровольческой (волонтерской) деятельности по обеспечению поддержки и развития добровольчества (волонтерства) на территории Амурской области.

2.2. Основными задачами Совета являются:

2.2.1. Определение общей стратегии в области поддержки и развития добровольчества (волонтерства) в Амурской области.

2.2.2. Подготовка рекомендаций по развитию инфраструктуры поддержки добровольчества (волонтерства), обеспечивающих полный комплекс услуг в сфере добровольчества (волонтерства).

2.2.3. Реализация мероприятий, направленных на поддержку, обучение, нематериальное стимулирование участников добровольческих (волонтерских) инициатив, вовлечение в добровольческую (волонтерскую)

деятельность граждан всех возрастов.

2.2.4. Подготовка рекомендаций и внесение в органы исполнительной власти Амурской области в установленном порядке предложений по совершенствованию законодательства в области развития добровольчества (волонтерства).

2.2.5. Организация информационного и иного взаимодействия между органами исполнительной власти Амурской области, органами местного самоуправления Амурской области и организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями, иными организациями в целях поддержки и развития добровольчества (волонтерства).

2.3. Совет для реализации возложенных на него задач имеет право:

2.3.1. Участвовать в подготовке и выработке предложений по вопросам поддержки и развития добровольчества (волонтерства) в Амурской области, организации взаимодействия органов исполнительной власти Амурской области, органов местного самоуправления Амурской области с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями.

2.3.2. Запрашивать в установленном порядке у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Амурской области, органов местного самоуправления Амурской области и участников добровольческой (волонтерской) деятельности материалы и информацию по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

2.3.3. Рассматривать на заседаниях Совета вопросы, относящиеся к его компетенции, приглашать на заседание Совета представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Амурской области, органов местного самоуправления Амурской области, а также подведомственных им организаций и учреждений, организаторов добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческих (волонтерских) организаций, а также представителей иных организаций и учреждений, экспертов в области добровольчества (волонтерства).

2.3.4. Представлять в исполнительные органы государственной власти Амурской области в установленном порядке доклады и предложения по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

3. Порядок формирования Совета

3.1. Состав Совета формируется из представителей органов исполнительной власти Амурской области и подведомственных им учреждений, организаторов добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческих (волонтерских) организаций. В состав Совета могут входить представители органов местного самоуправления Амурской области, Общественной палаты Амурской области, иных органов и организаций,

экспертов в области добровольчества (волонтерства).

3.2. Формирование состава Совета осуществляет министерство образования и науки Амурской области (далее - уполномоченный орган):

3.2.1. На основании представлений органов исполнительной власти Амурской области, органов местного самоуправления Амурской области, Общественной палаты Амурской области.

3.2.2. На конкурсной основе на основании представлений добровольческих (волонтерских) и иных заинтересованных организаций, организаторов добровольческой (волонтерской) деятельности и экспертов в области добровольчества (волонтерства) в порядке, определенном приказом уполномоченного органа.

3.3. Состав Совета утверждается распоряжением губернатора Амурской области.

4. Порядок работы Совета

4.1. Основной формой работы Совета является заседание Совета.

4.2. Заседания Совета проводятся регулярно не реже одного раза в квартал. По решению председателя Совета могут проводиться внеочередные заседания Совета. Совет осуществляет свою деятельность на основе плана работы Совета, утвержденного большинством голосов от общего числа членов Совета.

4.3. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

4.4. Решения Совета принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от числа членов Совета, присутствующих на заседании Совета. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

4.5. Председателем Совета является заместитель председателя Правительства Амурской области.

4.6. Заместитель председателя Совета и секретарь Совета избираются на заседании Совета большинством голосов от общего числа членов Совета.

4.7. Председатель Совета осуществляет следующие функции:

4.7.1. Определяет место и время проведения заседания Совета.

4.7.2. Председательствует на заседании Совета.

4.7.3. Формирует на основе предложений членов Совета проект плана работы Совета.

4.7.4. Утверждает повестку дня заседания Совета и порядок рассмотрения вопросов на заседании Совета.

4.7.5. Дает поручения членам Совета, заместителю председателя Совета и секретарю Совета.

4.8. В случае отсутствия председателя Совета его обязанности исполняет заместитель председателя Совета.

4.9. Секретарь Совета организует текущую работу Совета и осуществляет следующие функции:

4.9.1. Обеспечивает подготовку проекта плана работы Совета, составляет проекты повестки заседания Совета, организует подготовку материалов к заседаниям Совета.

4.9.2. За пять рабочих дней информирует членов Совета о месте, времени проведения заседания Совета, обеспечивает их необходимыми материалами.

4.9.3. Ведет протоколы заседаний Совета.

4.9.4. Исполняет иные поручения председателя Совета в рамках деятельности Совета.

4.10. Члены Совета за три рабочих дня до проведения заседания Совета вносят предложения председателю Совета по плану работы Совета, повестке дня его заседаний и порядку обсуждения вопросов, участвуют в подготовке материалов к заседаниям Совета, а также проектов его решений.

4.11. Члены Совета, ответственные за подготовку вопросов, внесенных на рассмотрение на заседание Совета, обеспечивают оформление необходимых материалов. Подготовленные материалы с приложением аналитической справки по рассматриваемому вопросу и тезисов выступления представляются секретарю Совета не позднее чем за три рабочих дня до дня проведения заседания Совета.

4.12. Члены Совета не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

4.13. Решения Совета в течение одного рабочего дня с момента проведения заседания Совета оформляются протоколом, который подписывается председателем Совета (или его заместителем) и секретарем Совета.

4.14. Каждый член Совета имеет право выразить особое мнение в письменном виде, которое прилагается к протоколу заседания Совета.

4.15. Председатель Совета в течение семи рабочих дней со дня проведения заседания Совета информирует заинтересованные органы и организации о принятых решениях Совета. Решения Совета, принятые в соответствии с его компетенцией, носят рекомендательный характер.

4.16. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляется уполномоченным органом.