



ПРАВИТЕЛЬСТВО
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.03.2019

№ 132

г. Благовещенск

О внесении изменений в
постановление Правительства
Амурской области
от 14.02.2011 № 64

В целях приведения в соответствие законодательству нормативных правовых актов Амурской области Правительство Амурской области **постановляет:**

Внести в постановление Правительства Амурской области от 14.02.2011 № 64 «Об утверждении Порядков назначения, периодичности предоставления и размера адресной социальной помощи» (в редакции постановления Правительства Амурской области от 17.12.2018 № 616) изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

Губернатор Амурской области



А. Орлов

Приложение
к постановлению Правительства
Амурской области
от 27.03.2019 № 132

Изменения,
вносимые в постановление Правительства Амурской области от
14.02.2011 № 64 «Об утверждении Порядков назначения, периодичности
предоставления и размера адресной социальной помощи»

1. В Порядке назначения, периодичности предоставления и размере адресной социальной помощи:

1) в пункте 6:

а) в абзаце третьем слова «органа, уполномоченного на осуществление функций по контролю и надзору в сфере миграции» заменить словами «федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел»;

б) в абзаце седьмом слова «областного бюджета» заменить словами «федерального бюджета»;

2) в абзаце втором подпункта 6 пункта 7 слова «в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «в Едином государственном реестре недвижимости»;

3) в пункте 8:

а) в абзаце четвертом слова «органом, уполномоченным на осуществление функций по контролю и надзору в сфере миграции» заменить словами «федеральным органом исполнительной власти в сфере внутренних дел»;

б) в абзаце девятом слова «Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «Единого государственного реестра недвижимости»;

4) в пункте 9:

а) в абзаце четвертом слова «органа, уполномоченного на осуществление функций по контролю и надзору в сфере миграции» заменить словами «федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел»;

б) в абзаце пятом слова «Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «Едином государственном реестре недвижимости»;

5) в абзаце втором пункта 10 слова «Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «Единого государственного реестра недвижимости»;

б) в абзаце четвертом пункта 11 слова «10 дней» заменить словами «10 календарных дней»;

7) в пункте 12:

а) подпункт 1 после слов «уголовно-исполнительной системы,» дополнить словами «войсках национальной гвардии Российской Федерации,»;

б) подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) в федеральном органе исполнительной власти в сфере внутренних дел сведения о зарегистрированных гражданах в жилом помещении совместно с получателем, если данные сведения находятся в распоряжении данного органа»;

в) в абзаце первом подпункта 6 слова «Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «Единого государственного реестра недвижимости»;

8) пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Оказание получателям адресной социальной помощи в виде натуральной помощи осуществляется ГКУ УСЗН одним из следующих способов:

а) путем предоставления товаров, поставленных на основании государственных контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд, заключенных в соответствии с законодательством в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

б) посредством выдачи продуктовых карт для приобретения (в течение месяца со дня получения продуктовой карты, а в декабре текущего года – до 10 декабря текущего года) продуктов питания в организациях, осуществляющих розничную торговлю через объекты стационарной торговой сети, с которыми ГКУ УСЗН заключены соглашения о возмещении соответствующих затрат (в случае внедрения на территории муниципального образования по месту жительства (пребывания) получателей механизма оказания адресной социальной помощи в виде натуральной помощи посредством выдачи продуктовых карт);

9) дополнить пунктом 14¹ следующего содержания:

«14¹. Возмещение затрат организациям, осуществляющим розничную торговлю через объекты стационарной торговой сети, связанных с реализацией продуктов питания получателям с использованием продуктовой карты, осуществляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии организациям, осуществляющим розничную торговлю через объекты стационарной торговой сети, в целях возмещения затрат, связанных с реализацией продуктов питания гражданам с использованием продуктовой карты, утвержденным постановлением Правительства Амурской области.»;

10) пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. Решение о назначении (отказе в назначении) адресной социальной помощи принимается ГКУ УСЗН в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления.

Принятое решение оформляется в виде протокола заседания комиссии по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку и подписывается председателем комиссии.

ГКУ УСЗН в день принятия решения о назначении (отказе в назначении) адресной социальной помощи направляет получателю по адресу, указанному в

заявлении, уведомление о принятом решении по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

В случае принятия решения об отказе в назначении адресной социальной помощи в уведомлении указывается основание отказа.

В случае принятия решения о назначении адресной социальной помощи посредством выдачи продуктовых карт в уведомлении указываются срок и место получения продуктовой карты. Факт получения продуктовой карты подтверждается подписью получателя в журнале учета выдачи продуктовых карт согласно приложению № 6 к настоящему Порядку.

Получатели вправе обжаловать решение комиссии в министерстве и (или) в суде в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.»;

11) пункты 18, 19 изложить в следующей редакции:

«18. Размер адресной социальной помощи определяется для каждого получателя индивидуально в зависимости от заявленного вида и назначения адресной социальной помощи.

Адресная социальная помощь в виде социального пособия назначается малоимущим гражданам один раз в год при условии заключения социального контракта на срок от 3 месяцев до 1 года.

Социальный контракт с прилагаемой к нему программой социальной адаптации заключается между малоимущим гражданином и ГКУ УСЗН (КЦСОН) по типовой форме и в порядке, утвержденными министерством.

Социальное пособие назначается в размере, указанном в пункте 1 приложения № 1 к настоящему Порядку. Оказание адресной социальной помощи в виде социального пособия не влечет за собой прекращение оказания иного вида адресной социальной помощи в соответствии с настоящим Порядком.

Адресная социальная помощь в виде единовременной выплаты предоставляется малоимущим гражданам один раз в год и только по одному из видов выплат, указанных в пункте 2 приложения № 1 к настоящему Порядку.

Адресная социальная помощь в виде единовременной выплаты на приобретение школьной одежды и обуви предоставляется малоимущим гражданам, не имеющим права на аналогичные меры социальной поддержки, предоставляемые в соответствии с законодательством.

Размер адресной социальной помощи в виде единовременной выплаты на проезд к месту лечения и обратно (в том числе на проезд к месту получения медицинской консультации по направлению лечения и обратно) (за исключением санаторно-курортного лечения) рассчитывается исходя из стоимости проезда взрослого человека либо ребенка в возрасте до 18 лет и одного родителя либо инвалида и сопровождающего его лица (при наличии медицинского заключения о необходимости сопровождения инвалида по показаниям), но не больше размера, указанного в подпункте 2.9 пункта 2 приложения № 1 к настоящему Порядку.

Адресная социальная помощь в виде единовременной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (в том числе на приобретение твердого топлива) предоставляется малоимущим гражданам, не имеющим

права на аналогичные меры социальной поддержки (в том числе субсидию на оплату жилья и коммунальных услуг), предоставляемые в соответствии с законодательством.

Адресная социальная помощь в виде единовременной выплаты пострадавшим гражданам предоставляется один раз в год по одному из видов выплат, предусмотренных пунктом 3 приложения № 1 к настоящему Порядку.

Адресная социальная помощь в виде единовременной выплаты пострадавшим гражданам предоставляется независимо от получения адресной социальной помощи по иным основаниям в соответствии с пунктом 2 приложения № 1 к настоящему Порядку.

Адресная социальная помощь в виде натуральной помощи предоставляется независимо от предоставления адресной социальной помощи по другим видам выплат, указанным в приложении № 1 к настоящему Порядку: малоимущим гражданам – не более одного раза в год в следующих размерах:

- одиноко проживающему гражданину на сумму 1000 рублей;
- семье из двух человек на сумму 2000 рублей;
- семье из трех и более человек на сумму 3000 рублей;
- семье с несовершеннолетними детьми на сумму 1000 рублей на человека, но не более 5000 рублей на семью;

- для многодетных семей, имеющих 5 и более несовершеннолетних детей, на сумму 1000 рублей на человека, но не более 10000 рублей на семью;

- пострадавшим гражданам – один раз в год на сумму 3000 рублей на человека, но не более 15000 рублей на семью.

В случае если на территории муниципального образования по месту жительства (пребывания) получателей внедрен механизм оказания адресной социальной помощи в виде натуральной помощи посредством выдачи продуктовых карт, получателям выдаются продуктовые карты номиналом 1000 рублей в количестве исходя из размера, определенного абзацами тринадцатым – восемнадцатым настоящего пункта.

19. Предоставление получателям адресной социальной помощи в виде денежных выплат осуществляется через обособленные структурные подразделения Управления Федеральной почтовой связи Амурской области – филиала ФГУП «Почта России» либо путем перечисления средств на расчетный счет получателя в кредитной организации на основании договоров, заключенных между этими организациями, с одной стороны, и ГКУ УСЗН, с другой стороны, либо по ведомости через кассу ГКУ УСЗН.

Предоставление получателям адресной социальной помощи в виде натуральной помощи посредством выдачи продуктовых карт осуществляется через ГКУ УСЗН в порядке, установленном ГКУ УСЗН.

Предоставление получателям адресной социальной помощи осуществляется в порядке очередности исходя из даты принятия решения о назначении адресной социальной помощи в течение 30 рабочих дней со дня принятия такого решения.»;

12) в пункте 20:

а) в подпункте 3 слова «10 дней» заменить словами «10 календарных дней»;

б) подпункт 6 изложить в следующей редакции:

«6) несоответствие условиям, установленным абзацами шестым и восьмым пункта 18 настоящего Порядка»;

в) в абзаце первом подпункта 7 слова «после получения адресной социальной помощи в предыдущем году» заменить словами «после получения адресной социальной помощи в предыдущих годах»;

г) подпункт 8 признать утратившим силу;

д) дополнить подпунктами 9–11 следующего содержания:

«9) установление вины пострадавшего гражданина либо членов его семьи в возникновении пожара, затопления (в случае обращения за адресной социальной помощью в виде денежных выплат, предусмотренных пунктом 3 приложения № 1 к настоящему Порядку);

10) неподтверждение факта утраты единственного жилого помещения либо иного жизненно необходимого имущества в результате стихийного бедствия, пожара, затопления, наводнения (в случае обращения за адресной социальной помощью в виде денежных выплат, предусмотренных пунктом 3 приложения № 1 к настоящему Порядку);

11) неполучение адресной социальной помощи в срок, установленный для ее предоставления в соответствии с абзацем третьим пункта 19 настоящего Порядка.»;

13) пункт 20¹ признать утратившим силу;

14) в пункте 2 приложения № 1 к Порядку:

а) подпункт 2.7 изложить в следующей редакции:

«

2.7.	На лечение (за исключением санаторно-курортного лечения и лечения зубов)	50 % стоимости, но не более 25000
------	--	-----------------------------------

»;

б) подпункт 2.9 изложить в следующей редакции:

«

2.9.	На проезд к месту лечения и обратно (в том числе на проезд к месту получения медицинской консультации по направлению врача и обратно) (за исключением санаторно-курортного лечения)	50 % стоимости, но не более 25000
------	---	-----------------------------------

»;

15) приложение № 5 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящим изменениям;

16) дополнить Порядок приложением № 6 согласно приложению № 2 к настоящим изменениям.

2. В Порядке назначения, периодичности предоставления и размере адресной социальной помощи в рамках реализации технологии «Самообеспечение»:

- 1) в абзаце четвертом пункта 2 слова «в рабочем состоянии» исключить;
- 2) в пункте 4:

а) в абзаце третьем слова «органа, уполномоченного на осуществление функций по контролю и надзору в сфере миграции» заменить словами «федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел»;

- б) абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«справка о размерах всех получаемых заявителем и членами его семьи доходов в денежной и (или) натуральной форме (за исключением доходов, указанных в подпунктах 1, 2 пункта 7 настоящего Порядка, и выплат, осуществляемых ГКУ УСЗН) за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу обращения в ГКУ УСЗН, для исчисления среднедушевого дохода. Размер дохода в случаях, когда отсутствует возможность подтвердить документально какие-либо виды доходов заявителя и членов его семьи, в том числе алименты, получаемые членами семьи на основании соглашения об уплате алиментов между родителями, доходы от реализации плодов и продукции личного подсобного хозяйства, а также доходов от иной деятельности заявитель указывает самостоятельно в заявлении;»;

- 3) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. По собственной инициативе при подаче (направлении) заявления в ГКУ УСЗН заявитель вправе представить:

справку о размере пенсии и иных выплат, осуществляемых органами пенсионного обеспечения;

справку о размере денежных средств на содержание подопечного ребенка (в случае их получения) за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу обращения в ГКУ УСЗН;

справку о зарегистрированных в жилом помещении совместно с заявителем гражданах, выданную федеральным органом исполнительной власти в сфере внутренних дел либо органом местного самоуправления;

документ, подтверждающий право владения (пользования) жилым помещением (свидетельство о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, или выписку из Единого государственного реестра недвижимости, или договор социального найма);

документ, подтверждающий право собственности на земельный участок, или право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, или право пожизненного наследуемого владения земельным участком;

справку о наличии (отсутствии) у заявителя и членов его семьи транспортного средства, выданную ГИБДД УМВД России по Амурской области (его территориальным отделением);

сведения о наличии (отсутствии) у заявителя и членов его семьи подсобного хозяйства, выданные органом местного самоуправления;

сведения о наличии (отсутствии) у заявителя и членов его семьи пасеки, выданные органом местного самоуправления;

сведения о наличии (отсутствии) у заявителя и членов его семьи садово-огородного хозяйства и (или) посевных и покосных площадей, выданные органом местного самоуправления.

В случае если для предоставления единовременного денежного пособия необходимо представление документов и информации об ином лице, не являющемся заявителем, при обращении за получением указанного пособия заявитель дополнительно представляет документы, подтверждающие согласие указанного лица или его законного представителя на обработку персональных данных указанных лиц, а также полномочие заявителя действовать от имени указанных лиц или их законных представителей при передаче персональных данных указанных лиц в ГКУ УСЗН.»;

4) дополнить пунктом 5¹ следующего содержания:

«5¹. Справки, указанные в пунктах 4–5 настоящего Порядка, должны быть выданы не ранее чем за месяц до даты обращения за назначением единовременного денежного пособия.»;

5) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Заявление и документы, предусмотренные пунктом 4 настоящего Порядка, могут быть представлены в ГКУ УСЗН на бумажном носителе лично заявителем, направлены по почте, а также в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети Интернет, включая единый портал государственных и муниципальных услуг.

При направлении заявления по почте прилагаемые к нему документы представляются в копиях, заверенных в установленном порядке.

При подаче заявления и документов в форме электронных документов оригиналы документов представляются заявителем в ГКУ УСЗН в течение 10 календарных дней со дня регистрации на едином портале государственных и муниципальных услуг заявления, поданного в форме электронного документа.

Заявления и документы могут быть представлены представителем заявителя с предъявлением доверенности и документа, удостоверяющего личность представителя.»;

6) дополнить пунктом 6¹ следующего содержания:

«6¹. Представленные заявление и документы (в том числе в форме электронных документов) в день их представления (получения по почте) регистрируются ГКУ УСЗН в журнале регистрации обращений граждан.

Специалист ГКУ УСЗН, в должностные обязанности которого входит прием заявлений, снимает копии с представленных заявителем документов, заверяет подлинность данных копий и возвращает оригиналы этих документов заявителю.

ГКУ УСЗН не вправе требовать от заявителя представления документов, не предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка.»;

7) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. В случае если заявителем по собственной инициативе не представлены документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, ГКУ

УСЗН в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов запрашивает:

1) в территориальном органе Пенсионного фонда Российской Федерации либо в органе, осуществляющем пенсионное обеспечение в соответствии с Законом Российской Федерации от 12.02.1993 № 4468-1 «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, войсках национальной гвардии Российской Федерации, и их семей», по месту жительства заявителя сведения о размере пенсии и иных выплат, осуществляемых указанными органами, за 3 месяца, предшествующие месяцу обращения за единовременным денежным пособием, в отношении заявителей и членов их семьи;

2) в органах местного самоуправления по месту проживания заявителя:

сведения о размере денежных средств на содержание подопечного ребенка, полученных заявителями за 3 месяца, предшествующие месяцу обращения за пособием, если за ним обращается опекун несовершеннолетнего;

справку о количестве зарегистрированных граждан в жилом помещении совместно с заявителем, если данные сведения находятся в распоряжении органа местного самоуправления;

сведения о том, что семья состоит (не состоит) на учете как семья, находящаяся в социально опасном положении, полученные от межведомственного консилиума в соответствии с постановлением Правительства Амурской области от 24.01.2013 № 20 «Об утверждении Порядка межведомственного взаимодействия по выявлению и предотвращению семейного неблагополучия, социального сиротства, защите прав и законных интересов детей»;

сведения о наличии (отсутствии) у заявителя и членов его семьи подсобного хозяйства;

сведения о наличии (отсутствии) у заявителя и членов его семьи пасеки;

сведения о наличии (отсутствии) у заявителя и членов его семьи садово-огородного хозяйства и (или) посевных и покосных площадей;

3) в федеральном органе исполнительной власти в сфере внутренних дел сведения о количестве зарегистрированных граждан в жилом помещении совместно с заявителем, если данные сведения находятся в распоряжении данного органа;

4) в ГИБДД УМВД России по Амурской области сведения о наличии (отсутствии) у заявителя и членов его семьи транспортного средства;

5) в территориальном органе Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии сведения из Единого государственного реестра недвижимости о наличии (отсутствии) у заявителя и членов его семьи жилого помещения и земельного участка.

Запросы, указанные в настоящем пункте, направляются в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, а в случае отсутствия у ГКУ УСЗН доступа к

единой системе межведомственного электронного взаимодействия – на бумажном носителе с соблюдением норм законодательства Российской Федерации о защите персональных данных.»;

8) в пункте 13:

а) в подпункте «в» слова «10 дней» заменить словами «10 календарных дней»;

б) подпункт «е» изложить в следующей редакции:

«е) представление не всех документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, а также несоблюдение требования, установленного пунктом 5¹ настоящего Порядка;»;

в) подпункт «з» признать утратившим силу;

9) пункт 13¹ признать утратившим силу;

10) пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Предоставление единовременного денежного пособия получателям осуществляется в порядке очередности исходя из даты принятия решения о предоставлении адресной социальной помощи в рамках технологии «Самообеспечение» в течение 30 рабочих дней с даты принятия такого решения через обособленные структурные подразделения Управления Федеральной почтовой связи Амурской области – филиала ФГУП «Почта России», либо путем перечисления средств на расчетный счет заявителя в кредитной организации, либо по ведомости через кассу ГКУ УСЗН.

Заявитель в течение 30 рабочих дней после получения единовременного денежного пособия представляет в ГКУ УСЗН финансовые документы, подтверждающие целевое использование денежных средств (договор купли-продажи, чеки, квитанции и т.д.), в соответствии с индивидуальным семейным планом.»;

11) пункт 17 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случаях утраты, порчи или гибели имущества, приобретенного в рамках реализации технологии «Самообеспечение», заявитель в течение 10 календарных дней со дня наступления указанных обстоятельств информирует ГКУ УСЗН о наступлении таких обстоятельств путем представления документов, подтверждающих факт утраты, порчи или гибели имущества (ветеринарная справка либо заключение, справка станции по борьбе с болезнями животных и т.д.).»;

12) пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. В целях осуществления контроля за выполнением индивидуального семейного плана:

заявитель представляет в ГКУ УСЗН отчет о выполнении индивидуального семейного плана по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку в сроки, указанные в договоре;

ГКУ УСЗН не чаще одного раза в шесть месяцев осуществляет выезд по месту жительства семей с целью составления акта обследования, подтверждающего факт наличия либо отсутствия приобретенного имущества в соответствии с индивидуальным семейным планом.».

Приложение № 1
к изменениям, вносимым в
постановление Правительства
Амурской области от 14.02.2011
№ 64 «Об утверждении
Порядков назначения,
периодичности предоставления
и размера адресной социальной
помощи»

УВЕДОМЛЕНИЕ

о назначении адресной социальной помощи

Гражданину _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

проживающей(ему) по адресу: _____

По результатам рассмотрения Вашего заявления _____ (указать входящий номер, дату регистрации) и прилагаемых к нему документов комиссией по оказанию адресной социальной помощи, созданной при ГКУ УСЗН, принято решение о назначении Вам адресной социальной помощи в виде:

_____ (одновременной выплаты, натуральной помощи или социального пособия)

в размере _____ руб.

(указать назначение адресной социальной помощи)

Вышеуказанное решение комиссии может быть обжаловано в министерство социальной защиты населения Амурской области и (или) в суд, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Руководитель ГКУ УСЗН _____

должность и ФИО специалиста, подготовившего уведомление.

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в назначении адресной социальной помощи

Гражданину _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

проживающей(ему) по адресу: _____

По результатам рассмотрения Вашего заявления _____ (указать входящий номер, дату регистрации) и прилагаемых к нему документов комиссией по оказанию адресной социальной помощи, созданной при ГБУ УСЗН, принято решение об отказе в назначении Вам адресной социальной помощи по следующим причинам:

_____ (указать основание для отказа)

Вышеуказанное решение комиссии может быть обжаловано в министерство

социальной защиты населения Амурской области и (или) в суд, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Руководитель ГКУ УСЗН _____

М.П.

должность и ФИО специалиста, подготовившего уведомление.

Приложение № 2
к изменениям, вносимым в
постановление Правительства
Амурской области от 14.02.2011
№ 64 «Об утверждении
Порядков назначения,
периодичности предоставления
и размера адресной социальной
помощи»

Журнал учета
выдачи продуктовых карт

№	ФИО получателя	Номер продуктовой карты	Наименование торговой организации	Дата выдачи продуктовой карты	Номинал продуктовой карты	Подпись получателя