



ПРАВИТЕЛЬСТВО
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.10.2018

№ 598

г. Благовещенск

О внесении изменений в
постановление Правительства
Амурской области
от 05.11.2014 № 665

В целях приведения в соответствие законодательству нормативных правовых актов области Правительство Амурской области **п о с т а н о в л я е т:**

Внести в Правила предоставления субсидии на возмещение части затрат на приобретение электрической энергии, используемой в животноводстве, утвержденные постановлением Правительства Амурской области от 05.11.2014 № 665 (в редакции постановления Правительства Амурской области от 14.11.2017 № 532), изменения, изложив их в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

Губернатор Амурской области



В.А.Орлов

Приложение
к постановлению Правительства
Амурской области
от 30.10.2018 № 518

**ПРАВИЛА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ
ЗАТРАТ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЭНЕРГИИ,
ИСПОЛЬЗУЕМОЙ В ЖИВОТНОВОДСТВЕ**

1. Настоящие Правила определяют цели, условия и порядок предоставления субсидии на возмещение части затрат на приобретение электрической энергии, используемой в животноводстве, источником финансового обеспечения которой являются средства областного бюджета (далее - субсидия), категории лиц, имеющих право на получение субсидии, а также порядок возврата субсидии.

2. Субсидия предоставляется главным распорядителем средств областного бюджета - министерством сельского хозяйства Амурской области (далее - министерство) сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), организациям агропромышленного комплекса, начавшим хозяйственную деятельность по производству мяса птицы (бройлеров) в 2017 году, зарегистрированным и осуществляющим деятельность на территории области (далее - получатели), в целях восстановления и сохранения численности поголовья крупного рогатого скота, в том числе коров, свиней и птицы, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на цели, предусмотренные настоящими Правилами.

3. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:

1) наличие у получателя на 1 число месяца обращения в министерство за получением субсидии поголовья крупного рогатого скота молочного направления продуктивности (в пересчете на условные головы) в количестве 50 и более, и (или) наличие поголовья крупного рогатого скота мясного направления продуктивности (в пересчете на условные головы) в количестве 50 и более, и (или) поголовья свиней (в пересчете на условные головы) в количестве 50 и более, и (или) наличие поголовья сельскохозяйственной птицы яичного направления продуктивности (в пересчете на условные головы) в количестве 1500 и более и (или) наличия поголовья сельскохозяйственной птицы мясного направления продуктивности (бройлеров) в перерасчете на условные головы в количестве 300 и более;

2) соответствие получателя следующим требованиям (на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором получатель обратился с заявлением о предоставлении субсидии):

у получателя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

получатель – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатель – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

получатель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатель не должен получать средства из областного бюджета на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил, в соответствии с иными нормативными правовыми актами области;

3) заключение с министерством соглашения о предоставлении субсидии на текущий год по типовой форме, утвержденной приказом министерства финансов Амурской области от 23.12.2016 № 308, размещенным на официальном сайте министерства финансов Амурской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу www.fin.amugobl.ru (далее – Соглашение).

4. Субсидия рассчитывается получателем в справке-расчете, указанной в подпункте 2 пункта 5 настоящих Правил:

1) в размере 50% от фактической стоимости электрической энергии, потребленной и оплаченной получателями с 1 января текущего года, без учета налога на добавленную стоимость, но не более:

517 рублей на одну условную голову (для сельхозтоваропроизводителей, имеющих до 200 голов крупного рогатого скота молочного направления продуктивности);

1814 рублей на одну условную голову (для сельхозтоваропроизводителей, имеющих от 201 до 500 голов крупного рогатого скота молочного направления продуктивности);

2200 рублей на одну условную голову (для сельхозтоваропроизводителей, имеющих от 501 и более голов крупного рогатого скота молочного направления продуктивности);

2) в размере 99% от фактической стоимости электрической энергии, потребленной и оплаченной получателями с 1 января текущего года, без учета налога на добавленную стоимость, но не более:

449 рублей на одну условную голову (для сельхозтоваропроизводителей, имеющих до 1000 голов крупного рогатого скота мясного направления продуктивности);

1170 рублей на одну условную голову (для сельхозтоваропроизводителей, имеющих 1001 и более голов крупного рогатого скота мясного направления продуктивности);

325 рублей на одну условную голову (для сельхозтоваропроизводителей, имеющих до 300 голов свиней);

697 рублей на одну условную голову (для сельхозтоваропроизводителей, имеющих от 301 до 1000 голов свиней);

861 рубль на одну условную голову (для сельхозтоваропроизводителей, имеющих от 1001 до 3000 голов свиней);

4700 рублей на одну условную голову (для сельхозтоваропроизводителей, имеющих от 3001 и более голов свиней);

1116 рублей на одну условную голову (для сельхозтоваропроизводителей, имеющих не менее 75000 голов птицы яичного направления продуктивности);

1340 рублей на одну условную голову (для организаций агропромышленного комплекса, начавших хозяйственную деятельность по производству мяса птицы (бройлеров) в 2017 году).

Для пересчета животных в условные головы в настоящих Правилах применяются переводные коэффициенты, указанные в пункте 2.2 раздела II Методических указаний по проведению годовых расчетов объема расхода кормов скоту и птице в хозяйствах всех категорий, утвержденных приказом Федеральной службы государственной статистики от 05.10.2012 № 516.

Конкретный размер субсидии указывается министерством в Соглашении.

В случае наличия бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в размере, недостаточном для предоставления субсидии в полном объеме, размер субсидии в Соглашении указывается в пределах остатка бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству на предоставление субсидии на текущий финансовый год, при наличии соответствующего согласия получателя в заявлении о предоставлении субсидии.

5. Для получения субсидии получатели представляют не позднее 1 декабря текущего года в министерство следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам;

2) справку-расчет субсидии по форме согласно приложению № 2 и (или) приложению № 3 к настоящим Правилам;

3) заверенные получателем копии платежных документов, подтверждающих оплату потребленной электрической энергии, счетов-фактур и ведомостей энергопотребления в текущем году и ноябре и (или) декабре предыдущего года;

4) заверенные получателем копии договоров энергоснабжения электрической энергией с организацией-поставщиком;

5) заверенную получателем копию отчета о движении скота и птицы на ферме по форме № СП-51, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 29.09.1997 № 68, по состоянию на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором получатель обратился с заявлением о предоставлении субсидии;

6) заверенную получателем копию отчета о наличии животных по форме № 15-АПЖ, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, за предыдущий год (для получателей из числа юридических лиц), либо копию информации о производственной деятельности глав крестьянских фермерских хозяйств – индивидуальных предпринимателей по форме № 1-КФХ, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, за предыдущий год (для получателей из числа крестьянских (фермерских) хозяйств), либо копию информации о производственной деятельности индивидуальных предпринимателей по форме № 1-ИП, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, за предыдущий год (для получателей из числа индивидуальных предпринимателей).

6. Получатель одновременно с документами, указанными в пункте 5 настоящих Правил, вправе по собственной инициативе представить выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

В случае если получатель не представил по собственной инициативе документы, указанные в настоящем пункте, министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает в течение 10 рабочих дней со дня регистрации в министерстве документов, указанных в пункте 5 настоящих Правил, соответствующие сведения в налоговом органе.

7. Министерство регистрирует документы, предусмотренные пунктами 5 и 6 настоящих Правил, в журнале регистрации поступивших документов на субсидирование на текущий год, который должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью министерства, в порядке очередности в день их представления и в течение 15 рабочих дней со дня регистрации документов осуществляет их проверку и принимает в форме приказа решение о заключении Соглашения либо об отказе в предоставлении субсидии.

8. Решение об отказе получателю в предоставлении субсидии принимается по следующим основаниям:

1) несоответствие лица, претендующего на получение субсидии, категории лиц, имеющих право на получение субсидии, установленной пунктом 2 настоящих Правил;

2) несоблюдение условий предоставления субсидии, предусмотренных подпунктами 1 – 2 пункта 3 настоящих Правил;

3) несоответствие представленных получателем документов требованиям, определенным пунктом 5 настоящих Правил, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

4) недостоверность представленной получателем информации;

5) нарушение срока представления документов для получения субсидии, указанного в пункте 5 настоящих Правил;

6) недостаточность бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству на предоставление субсидий на текущий финансовый год, и отсутствие согласия получателя на предоставление субсидии в пределах остатка бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству на предоставление субсидии на текущий финансовый год.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения направляет (способом, позволяющим подтвердить факт его направления) получателю письменное уведомление о принятом решении с указанием основания отказа.

9. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о заключении Соглашения оформляет два экземпляра проекта Соглашения, подписывает и направляет их получателю (способом, позволяющим подтвердить факт их направления).

Получатель в течение 30 календарных дней со дня направления министерством двух экземпляров проекта Соглашения подписывает их и представляет в министерство (способом, позволяющим подтвердить факт его представления) один экземпляр подписанного Соглашения с указанием в нем даты его заключения.

10. Министерство регистрирует Соглашение в день его поступления в журнале регистрации Соглашений, который должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью министерства и в течение 5 рабочих дней со дня регистрации Соглашения принимает в форме приказа решение о предоставлении субсидии получателю.

Соглашения, поступившие в министерство по истечении установленного абзацем вторым пункта 9 настоящих Правил срока, а также Соглашения, поступившие в срок, но не подписанные получателем либо имеющие исправления, регистрируются в день поступления в журнале регистрации Соглашений, но не рассматриваются министерством. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня регистрации Соглашения уведомляет получателя (способом, позволяющим подтвердить факт его направления) об оставлении Соглашения без рассмотрения с указанием причины, а также праве получателя повторно обратиться за предоставлением субсидии в установленном настоящими Правилами порядке.

11. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу:

<http://www.agroamur.ru> перечень получателей, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии.

12. Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии осуществляет перечисление субсидии в соответствии со справкой-расчетом субсидии, указанной в подпункте 2 пункта 5 настоящих Правил, на расчетный счет получателя, открытый им в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

13. Показателем результативности является сохранение поголовья крупного рогатого скота, свиней, птицы.

Значение показателя результативности для i -го получателя устанавливается равным поголовью коров, и (или) свиней, и (или) птицы на начало текущего года у i -го получателя, указанному в документах, предусмотренных подпунктом 6 пункта 5 настоящих Правил.

Конкретный показатель результативности и его значение устанавливаются в Соглашении министерством.

14. Получатель представляет в министерство отчетность о достижении значения показателя результативности.

Сроки и форма представления отчетности о достижении значения показателя результативности устанавливаются в Соглашении министерством.

15. Министерство и органы государственного финансового контроля области осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящими Правилами и Соглашением, в порядке, установленном для осуществления финансового контроля.

16. В случае нарушения получателем условий предоставления субсидии, установленных подпунктами 1 - 2 пункта 3 настоящих Правил, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и органом государственного финансового контроля области, получатель обязан осуществить возврат субсидии в областной бюджет в полном объеме.

В случае недостижения получателем значения показателя результативности, установленного в Соглашении, получатель обязан возвратить субсидию в областной бюджет в объеме (V), рассчитанном по формуле:

$$V_{(\text{возврат})} = C \times k,$$

где:

C – размер субсидии, предоставленной получателю;

k – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии, отражающий уровень недостижения значения показателя результативности, рассчитывается по формуле:

$$k = 1 - m / n,$$

где:

m - фактически достигнутое значение показателя результативности;

n – плановое значение показателя результативности, установленное Соглашением.

Требование о возврате субсидии в областной бюджет направляется получателю министерством в течение 15 рабочих дней со дня выявления нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии и (или) недостижения значения показателя результативности, установленного Соглашением, по форме, утвержденной приказом министерства.

17. Возврат субсидии производится получателем в течение 30 календарных дней со дня получения требования министерства по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

18. В случае невозврата субсидии добровольно полученные средства взыскиваются министерством в судебном порядке.

Приложение № 1
к Правилам предоставления субсидии
на возмещение части затрат на приобретение
электрической энергии, используемой в
животноводстве

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии

_____ (наименование получателя, ИНН, КПП, адрес)

в соответствии с Правилами предоставления субсидии на возмещение части затрат на приобретение электрической энергии, используемой в животноводстве, утвержденными постановлением Правительства Амурской области от «__» _____ 20__ г. № ____ (далее - Правила), просит предоставить субсидию в размере _____ рублей
(сумма прописью)

в целях восстановления и сохранения численности поголовья крупного рогатого скота, в том числе коров, свиней и птицы.

На предоставление субсидии в пределах остатка бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству на предоставление субсидии на текущий финансовый год, согласен / (не согласен).
(нужное подчеркнуть).

На осуществление министерством сельского хозяйства Амурской области и органом государственного финансового контроля области проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии согласен.

Опись документов, предусмотренных пунктом(ами) _____ Правил, прилагается.

Приложение: на __ л. в ед. экз.

Получатель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (должность)

М.П.

«__» _____ 20__ г.

* - заполняется получателем

** - заполняется специалистом отдела финансирования АПК министерства сельского хозяйства Амурской области (гр.12)

*** - заполняется специалистом отдела финансирования АПК министерства сельского хозяйства Амурской области в случае, если недостаточно бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств (гр.10)

**** - для пересчета животных в условные головы применяются переводные коэффициенты, утвержденные приказом Федеральной службы государственной статистики (Росстата) от 05.10.2012 № 516 «Об утверждении Методических указаний по проведению годовых расчетов объема расхода кормов скоту и птице в хозяйствах всех категорий»

Платежные реквизиты получателя субсидии:

Наименование получателя в банке: _____

ИНН _____ КПП _____ БИК _____ Р/С _____ К/С _____

Наименование банка: _____

Руководитель _____

Главный бухгалтер _____

М.П. _____ (подпись) _____ (ФИО)

(подпись)

(ФИО)

Проверил специалист управления по животноводству министерства сельского хозяйства Амурской области (гр.2, 3, 4,5)

« _____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(ФИО)

Проверил специалист управления по технической политике министерства сельского хозяйства Амурской области (гр. 7)

« _____ » _____ 20 ____ г

(подпись)

(ФИО)

Проверил специалист отдела финансирования АПК министерства сельского хозяйства Амурской области (гр.6,8, 9, 10, 11,12)

« _____ » _____ 20 ____ г

(подпись)

(ФИО)

* - заполняется получателем.

** - заполняется специалистом отдела финансирования АПК министерства сельского хозяйства Амурской области (гр.12).

*** - заполняется специалистом отдела финансирования АПК министерства сельского хозяйства Амурской области в случае, если недостаточно бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств (гр.10).

**** - для пересчета животных в условные головы применяются переводные коэффициенты, утвержденные приказом Федеральной службы государственной статистики (Росстата) от 05.10.2012 № 516 «Об утверждении Методических указаний по проведению годовых расчетов объема расхода кормов скоту и птице в хозяйствах всех категорий»

Платежные реквизиты получателя субсидии:

Наименование получателя в банке: _____

ИНН _____ КПП _____ БИК _____ Р/С _____ К/С _____

Наименование банка: _____

Руководитель _____

Главный бухгалтер _____

М.П. _____ (подпись) _____ (ФИО)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Проверил специалист управления по животноводству министерства сельского хозяйства Амурской области (гр.2, 3, 4,5)

« _____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Проверил специалист управления по технической политике министерства сельского хозяйства Амурской области (гр.7)

« _____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

« _____ » _____ 20__ г.

Проверил специалист отдела финансирования АПК министерства сельского хозяйства Амурской области (гр.6, 8, 9, 10,

11.12)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

« _____ » _____ 20__ г.