



ГУБЕРНАТОР
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.02.2018

№ 21

г. Благовещенск

Об утверждении Порядка
отбора и утверждения членов
Общественной палаты
Амурской области

В соответствии с частью 7 статьи 7 Закона Амурской области от
04.06.2008 № 35-ОЗ «Об Общественной палате Амурской области»

п о с т а н о в л я ю:

Утвердить Порядок отбора и утверждения членов Общественной палаты
Амурской области согласно приложению к настоящему постановлению.



А.А.Козлов

Порядок
отбора и утверждения членов Общественной палаты Амурской области

1. Настоящим Порядком в соответствии с частью 7 статьи 7 Закона Амурской области от 04.06.2008 № 35-ОЗ «Об Общественной палате Амурской области» определяется порядок отбора и утверждения членов Общественной палаты Амурской области нового состава (далее соответственно – Закон, Общественная палата).

2. В течение одного дня со дня инициирования Законодательным Собранием Амурской области в соответствии с частью 2 статьи 7 Закона процедуры формирования нового состава Общественной палаты аппарат губернатора области и Правительства области (далее – Аппарат) обеспечивает размещение на Портале Правительства области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о приеме губернатором области представлений о выдвижении кандидатов в члены Общественной палаты от структурных подразделений общероссийских и межрегиональных общественных объединений (далее соответственно – представление, кандидат, общественное объединение).

Информация должна содержать дату окончания приема представлений, определенную в соответствии с частью 6 статьи 7 Закона, адрес направления представлений, фамилию, имя, отчество, должность, контактный телефон должностного лица (лиц) Аппарата, ответственного (ответственных) за информационную и консультативную помощь по вопросам формирования и подачи представлений.

Представления, поступившие после окончания срока их приема, в течение 3 дней возвращаются Аппаратом общественным объединениям без рассмотрения с указанием причины возврата.

3. Общественное объединение представляет в Аппарат представление, подготовленное по форме согласно приложению к настоящему Порядку, и следующие документы:

- а) копию паспорта гражданина Российской Федерации - кандидата;
- б) заявление кандидата о его согласии на утверждение членом Общественной палаты;
- в) согласие кандидата на обработку его персональных данных;
- г) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении общественного объединения, полученную не ранее чем за 30 дней до дня представления в Аппарат;
- д) заверенную руководителем общественного объединения копию устава общественного объединения;
- ж) информацию Управления Министерства юстиции Российской

Федерации по Амурской области в отношении общественного объединения о наличии (отсутствии) предупреждения, указанного в пункте 3 части 2 статьи 6 Федерального закона от 04.04.2005 № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации»;

з) информацию Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Амурской области в отношении общественного объединения о наличии (отсутствии) решения, указанного в пункте 4 части 2 статьи 6 Федерального закона от 04.04.2005 № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации»;

и) решение о выдвижении кандидата, принятое коллегиальным органом общественного объединения, обладающим соответствующими полномочиями в силу закона или в соответствии с уставом этого объединения, а при отсутствии коллегиального органа - решение иного органа, обладающего в силу закона или в соответствии с уставом этого объединения правом выступать от имени этого объединения;

к) заверенную кадровой службой по месту работы копию трудовой книжки или копии иных документов, подтверждающих трудовую (служебную) деятельность кандидата для работающих граждан, для неработающих граждан - документы, подтверждающие их статус (копия пенсионного удостоверения, справка из органов государственной службы занятости населения о признании гражданина безработным или иные документы в случае их наличия).

4. В целях отбора кандидатов в течение 10 дней со дня инициирования Законодательным Собранием Амурской области процедуры формирования Общественной палаты губернатор Амурской области создает рабочую группу.

В состав рабочей группы включаются должностные лица Аппарата, аппарата Общественной палаты Амурской области, исполнительных органов государственной власти Амурской области, к полномочиям которых отнесена государственная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, и члены общественных советов при исполнительных органах государственной власти области (далее - рабочая группа).

Решения рабочей группы принимаются на заседаниях, которые считаются правомочными, если на них присутствуют не менее 2/3 от общего числа членов рабочей группы. Решения рабочей группы оформляются протоколом, который подписывается членами рабочей группы, присутствовавшими на заседании.

Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет Аппарат.

5. Рабочая группа не позднее 7 дней со дня окончания срока приема представлений и документов, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка, проводит заседание, на котором рассматривает поступившие представления и документы на соответствие (несоответствие) требованиям частей 1, 2 статьи 6, пункта 1 части 1, частей 3 - 5 статьи 7 Закона и пункта 3 настоящего Порядка и принимает решение о допуске (об отказе в допуске) кандидатов к отбору.

Основаниями для отказа в допуске кандидатов к отбору являются:

1) несоответствие представления и документов требованиям пункта 3

настоящего Порядка;

2) несоответствие общественного объединения, представившего кандидата требованиям пункта 1 части 1, частей 3 - 5 статьи 7 Закона;

3) несоответствие кандидата требованиям частей 1, 2 статьи 6 Закона.

Решения рабочей группы, предусмотренные настоящим пунктом, принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании.

6. В течение 3 дней со дня заседания рабочей группы, предусмотренного пунктом 5 настоящего Порядка, проводится следующее заседание рабочей группы для проведения отбора кандидатов.

7. Аппарат не позднее чем за один день до дня проведения заседания рабочей группы, предусмотренного пунктом 6 настоящего Порядка, уведомляет общественные объединения, кандидаты которых допущены к отбору, о дате и времени заседания рабочей группы. Уведомление осуществляется телефонограммой или по адресу электронной почты общественного объединения, а в случае невозможности информирования указанными способами - почтовым отправлением.

8. Представители общественных объединений и кандидаты вправе присутствовать на заседании рабочей группы, предусмотренном пунктом 6 настоящего Порядка.

9. Заседание рабочей группы, предусмотренное пунктом 6 настоящего Порядка, проводится в следующем порядке:

а) представление кандидатов руководителем рабочей группы;

б) выступление присутствующих представителей общественных объединений и кандидатов (по их желанию);

в) вопросы членов рабочей группы присутствующим представителям общественных объединений и кандидатам;

г) рейтинговое голосование членов рабочей группы по кандидатам (проводится в отсутствие кандидатов и представителей общественных объединений).

10. Рейтинговое голосование, предусмотренное подпунктом «г» пункта 9 настоящего Порядка, производится путем отбора кандидатур, получивших наибольшее по отношению к остальным кандидатам число голосов, поданных «за». Голоса «против» и «воздержался» не учитываются. Каждый член рабочей группы имеет право проголосовать за 11 кандидатов.

В случае если в ходе рейтингового голосования рабочей группе не удалось отобрать 11 кандидатов в связи с равенством голосов, то проводится повторное голосование по кандидатам, набравшим наименьшее равное количество голосов. Каждый член рабочей группы при повторном голосовании имеет право проголосовать за недостающее (до 11) количество кандидатов. Повторное голосование проводится до тех пор, пока не будет отобрано 11 кандидатов, набравших наибольшее количество голосов.

Итоги рейтингового голосования рабочей группы оформляются протоколом, который подписывается членами рабочей группы, присутствовавшими на заседании.

11. Аппарат в течение 3 дней со дня проведения заседания рабочей

группы уведомляет общественные объединения об итогах рейтингового голосования. Уведомление осуществляется телефонограммой или по адресу электронной почты общественного объединения, а в случае невозможности информирования указанными способами - почтовым отправлением.

12. Аппарат в течение 3 дней со дня проведения заседания рабочей группы, предусмотренного пунктом 6 настоящего Порядка, готовит проект постановления губернатора Амурской области об утверждении членов Общественной палаты.

13. Постановление губернатора Амурской области об утверждении членов Общественной палаты размещается на официальном сайте Правительства Амурской области в информационно-телекоммуникационной системе «Интернет».

Приложение к
Порядку отбора и
утверждения членов
Общественной
палаты
Амурской области

Фото 4 х 6 см в 2 экз.:

1-й экз. — наклеить

2-й экз. — в конверте

**Представление на кандидата
в члены Общественной палаты Амурской области нового состава**

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Выдвинут _____

(полное наименование структурного подразделения общероссийского
(межрегионального) общественного объединения)

День, месяц, год рождения _____

Место

рождения _____

Сведения о наличии (отсутствии) у кандидата гражданства другого государства (других государств), наличии (отсутствии) вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства

Сведения о наличии (отсутствии) у кандидата непогашенной или неснятой судимости _____

Сведения о наличии (отсутствии) решения суда о признании кандидата недееспособным или ограниченно дееспособным _____

Образование кандидата _____

(наименование образовательной организации, дата окончания обучения, специальность)

Членство кандидата в политической партии _____

Место работы (род занятий) кандидата _____

Адрес места жительства кандидата _____

Награды и звания _____

(информация о наличии у кандидата познаний в области прав и свобод человека и гражданина, опыта в сфере представления и защиты прав и законных интересов профессиональных и социальных групп)

Достоверность и полноту сведений подтверждаю _____

(подпись кандидата)

Дата

Подпись руководителя общественного объединения
печать