



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.01.2018

№ 17

г. Благовещенск

О внесении изменений в
постановление Правительства
Амурской области от
31.12.2014 № 799

В целях приведения в соответствие законодательству нормативных правовых актов Амурской области Правительство Амурской области **п о с т а н о в л я е т:**

Внести в Порядок предоставления субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям с целью обеспечения населения транспортными услугами на железнодорожном, автомобильном и внутреннем водном видах транспорта, утвержденный постановлением Правительства Амурской области от 31.12.2014 № 799 (в редакции постановления Правительства Амурской области от 28.03.2017 № 135), изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

Губернатор Амурской области



А.А.Козлов

Приложение
к постановлению Правительства
Амурской области
от 19.01.2018 № 14

Изменения, вносимые в Порядок предоставления субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям с целью обеспечения населения транспортными услугами на железнодорожном, автомобильном и внутреннем водном видах транспорта

1. Подпункт 5 пункта 1.2 раздела I признать утратившим силу.
2. В разделе II:
 - 1) в пункте 2.2:
 - а) подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) заключение с главным распорядителем соглашения о предоставлении субсидии на текущий год по типовой форме, утвержденной приказом министерства финансов Амурской области от 23.12.2016 № 308, размещенным на официальном сайте министерства финансов Амурской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.fin.amurobl.ru (далее - Соглашение);»;
 - б) в подпункте 4:

абзац второй изложить в следующей редакции:
«отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах»;»;
 - абзац четвертый изложить в следующей редакции:
«организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя»;»;
 - абзац шестой изложить в следующей редакции:
«организация не должна получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка»;»;
 - 2) абзац шестой пункта 2.4 дополнить словами «(при наличии)»;»;
 - 3) пункт 2.7 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае наличия бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в размере, недостаточном для предоставления субсидии в полном объеме, главный распорядитель принимает решение о предоставлении субсидии организации в пределах остатка бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных главному распорядителю на предоставление субсидии на текущий финансовый год (при наличии в

заявлении на получение субсидии согласия организации) (далее – субсидия в пределах остатка).»;

4) в пункте 2.8:

а) абзацы шестой, седьмой изложить в следующей редакции:

«5) недостаточность бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных главному распорядителю на предоставление субсидий на текущий финансовый год, и отсутствие согласия организации на предоставление субсидии в пределах остатка бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных главному распорядителю на предоставление субсидии на текущий финансовый год.

В случае утверждения дополнительных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на текущий финансовый год главный распорядитель в течение 10 рабочих дней с момента утверждения дополнительных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств уведомляет об этом организации, которым ранее было отказано в предоставлении субсидии по основанию, указанному в подпункте 5 настоящего пункта, а также организации, которым была предоставлена субсидия в пределах остатка бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в соответствии с абзацем вторым пункта 2.7 настоящего Порядка, способом, позволяющим подтвердить факт получения уведомления.»;

б) дополнить абзацем следующего содержания:

«Организации, указанные в абзаце первом настоящего пункта, вправе в срок, установленный пунктом 2.4 настоящего Порядка, повторно представить главному распорядителю заявление на получение субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку для принятия главным распорядителем в соответствии с пунктами 2.4 – 2.7 настоящего Порядка решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии.»;

5) пункт 2.10 изложить в следующей редакции:

«2.10. Главный распорядитель не позднее десятого рабочего дня после принятия решения о предоставлении субсидии (субсидии в пределах остатка) заключает с организацией соглашение (дополнительное соглашение в части изменения размера субсидии) и осуществляет перечисление субсидии (субсидии в пределах остатка) на расчетный счет, открытый организацией в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.».

3. В разделе III:

1) в пункте 3.2:

а) подпункт 4 изложить в следующей редакции:

«4) заключение с главным распорядителем соглашения о предоставлении субсидии на текущий год по типовой форме, утвержденной приказом министерства финансов Амурской области от 23.12.2016 № 308, размещенным на официальном сайте министерства финансов Амурской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.fin.amurobl.ru (далее - Соглашение);»;

б) в подпункте 6:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;»;

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;»;

абзац шестой изложить в следующей редакции:

«организация не должна получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка.»;

2) абзац пятый пункта 3.4 дополнить словами «(при наличии)»;

3) пункт 3.6 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае наличия бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в размере, недостаточном для предоставления субсидии в полном объеме, главный распорядитель принимает решение о предоставлении субсидии организации в пределах остатка бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных главному распорядителю на предоставление субсидии на текущий финансовый год (при наличии в заявлении на получение субсидии согласия организации) (далее – субсидия в пределах остатка).»;

4) в пункте 3.7:

а) абзац третий изложить в следующей редакции:

«2) несоблюдение условий предоставления субсидии, установленных подпунктами 1, 2, 3, 6 пункта 3.2 настоящего Порядка;»;

б) абзацы шестой, седьмой изложить в следующей редакции:

«5) недостаточность бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных главному распорядителю на предоставление субсидий на текущий финансовый год, и отсутствие согласия организации на предоставление субсидии в пределах остатка бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных главному распорядителю на предоставление субсидии на текущий финансовый год.

В случае утверждения дополнительных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на текущий финансовый год главный распорядитель в течение 10 рабочих дней с момента утверждения дополнительных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств уведомляет об этом организацию, которым ранее было отказано в предоставлении субсидии по основанию, указанному в подпункте 5 настоящего пункта, а также организации, которым была предоставлена субсидия в пределах остатка бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в

соответствии с абзацем вторым пункта 3.6 настоящего Порядка, способом, позволяющим подтвердить факт получения уведомления.»;

в) дополнить абзацем следующего содержания:

«Организации, указанные в абзаце первом настоящего пункта, вправе в срок, установленный пунктом 3.4 настоящего Порядка, повторно представить главному распорядителю заявление на получение субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку для принятия главным распорядителем в соответствии с пунктами 3.4 – 3.6 настоящего Порядка решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии.»;

5) пункт 3.9 признать утратившим силу;

6) пункт 3.10 изложить в следующей редакции:

«3.10. Главный распорядитель не позднее десятого рабочего дня после принятия решения о предоставлении субсидии (субсидии в пределах остатка) заключает с организацией соглашение (дополнительное соглашение в части изменения размера субсидии) и осуществляет перечисление субсидии (субсидии в пределах остатка) на расчетный счет, открытый организацией в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.»;

7) дополнить пунктом 3.11 следующего содержания:

«3.11. Организации представляют до 5 числа каждого месяца главному распорядителю отчет об использовании субсидии по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.».

4. В разделе IV:

1) в пункте 4.2:

а) подпункт 4 изложить в следующей редакции:

«4) заключение с главным распорядителем соглашения о предоставлении субсидии на текущий год по типовой форме, утвержденной приказом министерства финансов Амурской области от 23.12.2016 № 308, размещенным на официальном сайте министерства финансов Амурской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.fin.amurobl.ru (далее - Соглашение);»;

б) в подпункте 5:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;»;

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;»;

абзац шестой изложить в следующей редакции:

«организация не должна получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных

правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 4.1 настоящего Порядка;»;

2) абзац пятый пункта 4.3 дополнить словами «(при наличии)»;

3) пункт 4.8 изложить в следующей редакции:

«4.8. Главный распорядитель не позднее десятого рабочего дня после принятия решения о предоставлении субсидии заключает с организацией соглашение и осуществляет перечисление субсидии на расчетный счет, открытый организацией в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.».

5. В разделе V:

1) в подпункте 3 пункта 5.2:

а) абзацы первый, второй изложить в следующей редакции:

«3) соответствие организации на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключить соглашение о предоставлении субсидии на текущий год по типовой форме, утвержденной приказом министерства финансов Амурской области от 23.12.2016 № 308, размещенным на официальном сайте министерства финансов Амурской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.fin.amurobl.ru (далее - Соглашение):

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;»;

б) абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;»;

в) абзац шестой изложить в следующей редакции:

«организация не должна получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 5.1 настоящего Порядка.»;

2) в пункте 5.5:

а) абзац пятый изложить в следующей редакции:

«копии документов на транспортные средства, приобретенные по договору (свидетельство о регистрации транспортного средства, паспорт транспортного средства (за исключением случаев оформления электронного паспорта транспортного средства) (представляется организациями при первом обращении за получением субсидии, а также при последующих обращениях в случае изменения указанных документов).»;

б) абзац шестой дополнить словами «(при наличии)»;

3) пункт 5.7 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае наличия бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в размере, недостаточном для предоставления субсидии в полном

объеме, главный распорядитель принимает решение о предоставлении субсидии организации в пределах остатка бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных главному распорядителю на предоставление субсидии на текущий финансовый год (при наличии в заявлении на получение субсидии согласия организации) (далее – субсидия в пределах остатка).»;

4) в пункте 5.8:

а) абзацы шестой, седьмой изложить в следующей редакции:

«5) недостаточность бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных главному распорядителю на предоставление субсидий на текущий финансовый год, и отсутствие согласия организации на предоставление субсидии в пределах остатка бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных главному распорядителю на предоставление субсидии на текущий финансовый год.

В случае утверждения дополнительных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на текущий финансовый год главный распорядитель в течение 10 рабочих дней с момента утверждения дополнительных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств уведомляет об этом организации, которым ранее было отказано в предоставлении субсидии по основанию, указанному в подпункте 5 настоящего пункта, а также организации, которым была предоставлена субсидия в пределах остатка бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в соответствии с абзацем вторым пункта 5.7 настоящего Порядка, способом, позволяющим подтвердить факт получения уведомления.»;

б) дополнить абзацем следующего содержания:

«Организации, указанные в абзаце первом настоящего пункта, вправе в срок, установленный пунктом 5.5 настоящего Порядка, повторно представить главному распорядителю заявление на получении субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку для принятия главным распорядителем в соответствии с пунктами 5.5 – 5.7 настоящего Порядка решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии.»;

5) пункт 5.10 признать утратившим силу;

6) пункт 5.11 изложить в следующей редакции:

«5.11. Главный распорядитель не позднее десятого рабочего дня после принятия решения о предоставлении субсидии (субсидии в пределах остатка) заключает с организацией соглашение (дополнительное соглашение в части изменения размера субсидии) и осуществляет перечисление субсидии (субсидии в пределах остатка) на расчетный счет, открытый организацией в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.».

6. Раздел V¹ признать утратившим силу.

7. Приложение № 2 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящим изменениям.

8. Дополнить Порядок приложением № 5 согласно приложению № 2 к настоящим изменениям.

Приложение № 1
к изменениям, вносимым в Порядок
предоставления субсидии юридическим
лицам и индивидуальным
предпринимателям с целью обеспечения
населения транспортными услугами на
железнодорожном, автомобильном и
внутреннем водном видах транспорта

ЗАЯВЛЕНИЕ
на получение субсидии

_____ (полное наименование организации, ИНН/КПП)

_____ (юридический адрес)

_____ (почтовый адрес)

Руководитель _____ (Ф.И.О.)

Контактный телефон: _____

Главный бухгалтер: _____ (Ф.И.О.)

Контактный телефон: _____

Банк получателя _____

Расчетный счет _____

БИК _____

К/сч _____

Прошу предоставить из областного бюджета субсидию _____

_____ (наименование субсидии)

На предоставление субсидии в пределах остатка бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству транспорта и строительства Амурской области на предоставление субсидии на текущий финансовый год, согласен (не согласен).

(нужное подчеркнуть)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. _____

2. _____

Руководитель

_____ (подпись)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

Приложение № 2

к изменениям, вносимым в Порядок предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям с целью обеспечения населения транспортными услугами на железнодорожном, автомобильном и внутреннем водном видах транспорта

**Отчет
об использовании субсидии**

в соответствии с Соглашением от _____ № _____
(полное наименование организации)

1. Остаток денежных средств (неиспользованных субсидий) на начало отчетного периода
« _____ » _____ 20 _____ г. _____ руб.
(сумма прописью)

2. За отчетный период _____ руб.
(наименование организации) _____ получены денежные средства в сумме _____ руб.

3. Денежные средства были использованы на возмещение части затрат, связанных с оказанием услуг по перевозке пассажиров, грузов и транспортных средств водным транспортом _____

4. Информация об исполнении условий договора на обслуживание одного или группы муниципальных или межмуниципальных маршрутов _____
(наименование маршрута)

№ п/п	Наименование маршрута	Характеристика транспортного средства	Кол-во рейсов в соответствии с установленным расписанием	Кол-во фактически выполненных рейсов	Кол-во перевезенных пассажиров	Кол-во перевезенных транспортных средств	Кол-во перевезенных грузов

Приложение: Копии первичных документов, подтверждающих затраты.

5. Остаток денежных средств на конец отчетного периода _____ руб.
(сумма прописью)

Руководитель организации _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.