



ГУБЕРНАТОР
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.09.2014

№ 196

г. Благовещенск

Об утверждении Порядка
выдачи дубликата
свидетельства к почетному
знаку «Материнская слава»

В целях реализации Закона Амурской области от 28.12.2006 № 280-ОЗ «О почетном знаке «Материнская слава»

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок выдачи дубликата свидетельства к почетному знаку «Материнская слава».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Амурской области О.В.Лысенко.



А.Козлов

УТВЕРЖДЕН

постановлением губернатора
Амурской области
от 14.09.2017 № 196

Порядок выдачи дубликата свидетельства к почетному знаку «Материнская слава»

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом Амурской области от 28.12.2006 № 280-ОЗ «О почетном знаке «Материнская слава» (далее – Закон № 280-ОЗ) и определяет механизм выдачи дубликата свидетельства к почетному знаку «Материнская слава» гражданину, награжденному указанным почетным знаком (далее – дубликат свидетельства, гражданин).

2. Дубликат свидетельства выдается по решению министерства социальной защиты населения Амурской области (далее – МСЗН) в случае утери или порчи свидетельства.

3. Гражданин обращается с заявлением о выдаче дубликата свидетельства (далее – заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку в администрацию муниципального района или городского округа по месту жительства.

4. Администрация муниципального района или городского округа в течение 10 рабочих дней с момента поступления заявления гражданина направляет в МСЗН ходатайство о выдаче дубликата свидетельства с приложением следующих документов:

- а) заявление гражданина;
- б) заверенная копия паспорта гражданина.

5. МСЗН в течение 10 рабочих дней со дня получения ходатайства о выдаче дубликата свидетельства проверяет факт награждения гражданина почетным знаком «Материнская слава» и принимает решение о выдаче (или об отказе в выдаче) дубликата свидетельства.

6. Основаниями для отказа в выдаче дубликата свидетельства являются:

- а) представление не всех документов, которые должны быть представлены в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка;
- б) отсутствие факта награждения гражданина почетным знаком «Материнская слава».

7. Решение о выдаче (или об отказе в выдаче) дубликата свидетельства по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку направляется МСЗН в орган местного самоуправления муниципального образования Амурской области, направивший ходатайство о выдаче дубликата свидетельства, в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.

8. Изготовление дубликата свидетельства осуществляется за счет средств областного бюджета, предусмотренных МСЗН на реализацию Закона

№ 280-ОЗ, в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в течение 30 рабочих дней со дня принятия решения о выдаче дубликата.

9. Дубликат свидетельства подписывается губернатором Амурской области.

10. При выдаче дубликата свидетельства на внутренней стороне бланка свидетельства в правом верхнем углу делается надпись «Дубликат».

11. Дубликат свидетельства направляется МСЗН в орган местного самоуправления муниципального образования Амурской области, направивший ходатайство о выдаче дубликата свидетельства, в течение 10 рабочих дней со дня изготовления дубликата свидетельства, для передачи гражданину в течение 10 рабочих дней с момента его получения.

Приложение № 1
к Порядку выдачи дубликата
свидетельства к почетному
знаку «Материнская слава»

Заявление
о выдаче дубликата свидетельства
к почетному знаку «Материнская слава»

Министру социальной защиты
населения Амурской области

от _____,
проживающей по адресу _____

Мною в результате утери (порчи) было утеряно (утрачено) свидетельство
(нужное подчеркнуть)
к почетному знаку «Материнская слава».

Прошу выдать дубликат свидетельства к почетному знаку «Материнская
слава».

К заявлению прилагаю:

« ____ » _____ 201__ года

(подпись)

Подтверждаю свое согласие на обработку
указанных в настоящем заявлении
персональных данных

(подпись)

Приложение № 2
к Порядку выдачи дубликата
свидетельства к почетному
знаку «Материнская слава»

Решение
о выдаче дубликата свидетельства
к почетному знаку «Материнская слава»

от _____

№ _____

По результатам рассмотрения представленных документов и сведений, содержащихся в них, принято решение о выдаче дубликата свидетельства к почетному знаку «Материнская слава»

(фамилия, имя, отчество гражданина)

Министр социальной защиты
населения Амурской области

(подпись)

(расшифровка подписи)

Решение
об отказе в выдаче дубликата свидетельства
к почетному знаку «Материнская слава»

от _____

№ _____

По результатам рассмотрения представленных документов и сведений, содержащихся в них, принято решение об отказе в выдаче дубликата свидетельства к почетному знаку «Материнская слава»

(фамилия, имя, отчество гражданина)

в соответствии с подпунктом _____ пункта 5 Порядка выдачи дубликата
свидетельства к почетному знаку «Материнская слава»

(указывается основание, по которому вынесено решение об отказе)

Министр социальной защиты
населения Амурской области

(подпись)

(расшифровка подписи)