



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27.07.2014

№ 352

г. Благовещенск

О внесении изменений в
постановление Правительства
Амурской области от
02.10.2013 № 467

В целях совершенствования порядка предоставления субсидий
Правительство Амурской области
п о с т а н о в л я е т:

Внести в Порядок предоставления субсидии теплоснабжающим организациям на возмещение части затрат, возникших в связи с оказанием коммунальных услуг, повлекших образование дебиторской задолженности населения либо дебиторской задолженности исполнителей коммунальных услуг, сложившейся в результате возникновения задолженности населения за предоставление коммунальных услуг по теплоснабжению, признанной в установленном порядке невозможной к взысканию, право требования по которой передано исполнителем коммунальных услуг теплоснабжающей организации, утвержденный постановлением Правительства Амурской области от 02.10.2013 № 467 (в редакции постановления Правительства Амурской области от 31.03.2015 № 138), следующие изменения:

1) дополнить пунктом 5¹ следующего содержания:
«5¹. Показателем результативности использования субсидии является 100-процентное расходование средств субсидии на оплату приобретенного топлива и (или) электрической энергии.»;

2) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Условиями предоставления субсидии являются:

1) отсутствие ограничений на распоряжение денежными средствами Организации, находящимися на счетах в банках или иных кредитных организациях, за исключением случаев наложения арестов на денежные средства, находящиеся на счете, или приостановления операций по счету во исполнение судебных решений о взыскании задолженности в пользу поставщиков топлива и электроэнергии;

2) наличие заключенных договоров поставки тепловой энергии на текущий отопительный период;

3) представление Организацией отчетности в сроки, установленные пунктом 17 настоящего Порядка;

4) соответствие Организации следующим требованиям (на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии):

у Организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

Организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации и не должна иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности, а получатель - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в отношении Организации должно отсутствовать решение суда о признании банкротом и введении конкурсного производства;

Организация не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

Организация не должна получать средства из областного бюджета на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, в соответствии с иными нормативными правовыми актами Амурской области;

5) достижение установленного показателя результативности использования субсидии.»;

3) пункт 8 дополнить следующими абзацами:

«справку банка или иной российской кредитной организации, осуществляющей обслуживание счетов, подтверждающую условия, определенные подпунктом 1 пункта 6 настоящего Порядка (далее – справка банка);

документы, подтверждающие суммы задолженности, указанные в реестре физических лиц-должников.»;

4) пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Одновременно с заявлением на получение субсидии Организация вправе по собственной инициативе представить следующие документы:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей (представляется при первом обращении для получения субсидии, а также при последующих обращениях - в случае внесения изменений в сведения об организации, содержащиеся в Едином

государственном реестре юридических лиц или индивидуальных предпринимателей);

2) копию приказа управления государственного регулирования цен и тарифов Амурской области об установлении для Организации экономически обоснованного тарифа на тепловую энергию на текущий период (представляются Организациями при первом обращении для получения субсидии, а также при последующих обращениях - в случае внесения изменений в приказ);

3) копии концессионных соглашений, договоров аренды, субаренды, безвозмездного пользования, устанавливающих право владения и (или) пользования на объекты теплоснабжения, находящиеся в муниципальной собственности, либо копии распорядительных актов о закреплении соответствующих объектов теплоснабжения на праве оперативного управления или хозяйственного ведения, либо выписку из Реестра собственности Амурской области или реестра муниципальной собственности со сведениями о доле участия Амурской области, муниципального образования в уставном капитале Организации (представляются Организациями при первом обращении за получением субсидии);

4) справки исполнительных органов государственной власти области, подтверждающие отсутствие у Организации просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом по состоянию на 1 число месяца, в котором Организация обратилась для получения субсидии.

Дата выдачи выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, предусмотренной настоящим пунктом, должна быть не ранее чем за 15 календарных дней до даты обращения с заявлением на получение субсидии.

В случае если Организацией по собственной инициативе не представлены документы, предусмотренные настоящим пунктом, Главный распорядитель в рамках межведомственного информационного взаимодействия в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления на получение субсидии направляет в органы, в распоряжении которых находятся соответствующие документы, межведомственные запросы о предоставлении этих документов.»;

5) пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Копии документов, предусмотренные настоящим Порядком, представляются заверенными подписью руководителя и печатью Организации.»;

6) в пункте 13:

а) в подпункте 1 слова «подпунктами 2 – 4» заменить словами «подпунктами 1, 2, 4 пункта 6»;

б) в подпункте 2 слова «подпунктами 5 – 6 пункта 6» заменить словами «подпунктами 3, 5 пункта 6»;

в) подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) представление не всех документов, которые должны быть представлены в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка, или представление документов, содержащих недостоверные сведения;»;

г) дополнить абзацем следующего содержания:

«Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня представления Организацией справки банка принимает решение о предоставлении субсидии в отношении Организации, которой ранее было отказано в предоставлении субсидии по основанию, указанному в подпункте 1 настоящего пункта в связи с несоблюдением условия, установленного подпунктом 1 пункта 6 настоящего Порядка (при отсутствии иных оснований для отказа в предоставлении субсидии).»;

7) пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Главный распорядитель и Организация в течение 10 рабочих дней со дня получения Организацией уведомления, указанного в пункте 14 настоящего Порядка, заключают соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом министерства финансов Амурской области от 23.12.2016 № 308, размещенном на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.fin.amurobl.ru.»;

8) пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. В случае нарушения порядка, целей, условий предоставления субсидии, недостижения установленного показателя результативности использования субсидии, выявленных по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем и уполномоченным органом государственного финансового контроля области, Организация – получатель субсидии осуществляет возврат субсидии в областной бюджет.

Требование о возврате субсидии в областной бюджет направляется Организации – получателю субсидии Главным распорядителем в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушения.»;

9) таблицу в приложении № 3 к Порядку дополнить столбцом «Достигнутый показатель результативности использования субсидии, %».

Губернатор Амурской области



А.Козлов