



ПРАВИТЕЛЬСТВО
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.06.2017

№ 309

г. Благовещенск

Об утверждении Порядка
составления, утверждения и
ведения бюджетной сметы
Правительства области

В соответствии с пунктом 1 статьи 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 20.11.2007 № 112н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений», в целях обеспечения эффективного и целевого использования средств областного бюджета Правительство области

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Правительства области.
2. Со дня вступления в силу настоящего постановления признать утратившими силу постановления Правительства области от 10.06.2014 № 359, от 30.03.2016 № 112.
3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2018.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Губернатор Амурской области



А.А.Козлов

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Амурской области

от 27.06.2017 № 309

Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Правительства области

I. Общие требования к составлению и утверждению бюджетной сметы

1.1. Настоящий Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Правительства области разработан в соответствии с пунктом 1 статьи 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 20.11.2007 № 112н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений» и устанавливает механизм составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Правительства области (далее – смета).

Формирование и ведение сметы осуществляется с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».

1.2. Смета составляется получателем средств областного бюджета и устанавливает объем и распределение направления расходования средств областного бюджета на основании доведенных до Правительства области лимитов бюджетных обязательств по расходам областного бюджета на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций Правительства области на период одного финансового года, включая бюджетные обязательства по предоставлению бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам (в том числе субсидии бюджетным и автономным учреждениям), субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов (далее – лимиты бюджетных обязательств).

1.3. Показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией до кодов подгрупп и элементов видов расходов классификации расходов бюджетов.

1.4. В процессе формирования проекта закона о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) формируются обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, использованных при формировании сметы, являющихся неотъемлемой ее частью.

1.5. Утверждение сметы на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) осуществляется не позднее десяти рабочих дней со дня доведения министерством финансов области до Правительства

области предельных объемов лимитов бюджетных обязательств по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку

Утверждение обоснований (расчетов) плановых сметных показателей осуществляется при утверждении сметы по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку в порядке, предусмотренном для утверждения сметы.

1.6. Смета составляется в одном экземпляре, подписывается от имени Правительства области руководителем аппарата губернатора области и Правительства области (далее – руководитель аппарата) или лицом, замещающим его, и главным бухгалтером аппарата губернатора области и Правительства области, утверждается губернатором области и заверяется гербовой печатью.

II. Общие требования к ведению сметы и процедуре внесения изменений в смету

2.1. Ведением сметы является внесение изменений в смету в пределах доведенных Правительству области в установленном порядке объемов соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

2.2. Внесение изменений в смету осуществляется путем утверждения изменений показателей – сумм увеличения, отражающихся со знаком «плюс», и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком «минус»:

изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенного Правительству области в установленном порядке объема лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений, не требующих изменения показателей бюджетной росписи и утвержденного объема лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по дополнительным кодам аналитических показателей, установленным в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Порядка, не требующих изменения показателей бюджетной росписи и утвержденного объема лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами сметы.

2.3. Внесение изменений в смету, требующее изменения показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после внесения в установленном порядке изменений в бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств.

2.4. Предложения о внесении изменений в смету вносит от имени Правительства области руководитель аппарата или лицо, замещающее его, в установленном порядке.

Предложения о внесении изменений в смету направляются в письменной форме в министерство финансов области с обоснованием причин предполагаемой или образовавшейся экономии средств, обоснованием необходимости направления этих средств на другие статьи и подстатьи расходов и обязательства о недопущении образования кредиторской задолженности по уменьшаемым расходам.

2.5. В течение десяти рабочих дней со дня обработки министерством финансов области в автоматизированной системе АЦК «Финансы» сводных (бюджетных) заявок на изменение ассигнований составляется и утверждается изменение показателей сметы по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

К представленным на утверждение изменениям показателей сметы прилагаются обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, сформированные в соответствии с пунктом 1.5 настоящего Порядка.

2.6. Изменение показателей сметы составляется в одном экземпляре, подписывается от имени Правительства области руководителем аппарата или лицом, замещающим его, и главным бухгалтером аппарата губернатора области и Правительства области, утверждается губернатором области и заверяется гербовой печатью.

Приложение № 1
к Порядку составления,
утверждения
и ведения бюджетной сметы
Правительства области

УТВЕРЖДАЮ
Губернатор Амурской области

(подпись) _____ 20__ г.
" ____ " _____ 20__ г.
М.П.

**БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД
(НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ и 20__ ГОДОВ)**
от " ____ " _____ 20__ г.

Получатель бюджетных средств _____
Распорядитель бюджетных средств _____
Главный распорядитель бюджетных средств _____
Наименование бюджета _____
Единица измерения: руб.

Форма по ОКУД Дата по ОКНО по Перечню (Реестру) по Перечню (Реестру) по БК по ОКТМО по ОКЕИ	КОДЫ 0501012 383
--	--

Раздел 1. Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления (муниципальными органами), органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) казенными учреждениями и их обособленными (структурными) подразделениями на 20__ год

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя	Сумма на 20__ год			
		раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов		в рублях	в валюте		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Итого по коду БК (по коду раздела)										
Всего										

Номер страницы _____
Всего страниц _____

Раздел 2. Расходы государственных (муниципальных) органов, органов управления государственными внебюджетными фондами в части предоставления бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам (включая субсидии бюджетным и автономным учреждениям), субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов на 20 ____ год

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя	Сумма на 20 ____ год		Код валюты	
		раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов		в рублях (рублевый эквивалент)	в валюте		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Итого по коду БК (по коду раздела)										
Всего									X	X

Раздел 3. Иные расходы, не отнесенные к разделам 1 и 2, на 20 ____ год

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя	Сумма на 20 ____ год		Код валюты	
		раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов		в рублях (рублевый эквивалент)	в валюте		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Итого по коду БК (по коду раздела)										
Всего									X	X

Номер страницы
Всего страниц

Раздел 4. Итого по бюджетной смете на 20__ год

Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Сумма на 20__ год			
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	аналитического показателя	в рублях (рублевый эквивалент)	в валюте	Код валюты
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого по коду БК						X	X
Всего						X	X

Справочно курс валюты на дату

Руководитель аппарата

Главный бухгалтер

Исполнитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Номер страницы
Всего страниц

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

20__ г.

(телефон)

Приложение № 2
к Порядку составления, утверждения
и ведения бюджетной сметы
Правительства области

УТВЕРЖДАЮ
Губернатор Амурской области

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

" _____ " _____ 20 ____ г.
М.П.

ОБОСНОВАНИЯ (РАСЧЕТЫ)

к бюджетной смете (изменению сметы)
на 20 ____ г.

Наименование получателя
бюджетных средств _____

по ОКПО

Наименование бюджета _____

по ОКТМО

КОДЫ

Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Объемы лимитов бюджетных обязательств на 20 __ финансовый год (на плановый период на 20 __ и 20 __ годов), тыс.руб.	Наименование и расчеты расходов
раздела	подраз- дела	целевой статьи	вида расходов		
1	2	3	4	5	6
Всего					

Руководитель аппарата _____

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель _____

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

" _____ " _____ 20 ____ г.

Приложение № 3
к Порядку составления,
утверждения
и ведения бюджетной сметы
Правительства области

УТВЕРЖДАЮ
Губернатор Амурской области

(подпись) _____ (расшифровка подписи)
" _____ " _____ 20 ____ г.
М.П.

ИЗМЕНЕНИЕ № _____ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ НА 20 ____
ФИНАНСОВЫЙ ГОД (НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20 ____ и 20 ____ ГОДОВ)
от " _____ " _____ 20 ____ г.

Получатель бюджетных средств _____
Распорядитель бюджетных средств _____
Главный распорядитель бюджетных средств _____
Наименование бюджета _____
Единица измерения: руб. _____

КОДЫ
0501013
383

Форма по ОКУД _____
Дата _____
по ОКПО _____
по Перечню (Ресстру) _____
по Перечню (Ресстру) _____
по БК _____
по ОКТМО _____
по ОКЕИ _____

Раздел 1. Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления (муниципальными органами), органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) казенными учреждениями и их обособленными (структурными) подразделениями на 20 ____ год

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации			Код аналитического показателя	Сумма изменения на 20 ____ год (+, -)				
		раздела	подраздела	целевой статьи		вида расходов	в рублях (рублевый эквивалент)	Код валюты		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Итого по коду БК (по коду раздела)						Всего		X	X	X

Номер страницы _____
Всего страниц _____

Раздел 2. Расходы государственных (муниципальных) органов, органов управления государственными внебюджетными фондами в части предоставления бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам (включая субсидии бюджетным и автономным учреждениям), субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов на 20__ год

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации			Код аналитического показателя	Сумма изменения на 20__ год (+, -)				
		раздела	подраздела	целевой статьи		вида расходов	в рублях (рублевый эквивалент)	в валюте	Код валюты	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Итого по коду БК (по коду раздела)								X	X	X
Всего								X	X	X

Раздел 3. Иные расходы, не отнесенные к разделам 1 и 2, на 20__ год

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации			Код аналитического показателя	Сумма изменения на 20__ год (+, -)				
		раздела	подраздела	целевой статьи		вида расходов	в рублях (рублевый эквивалент)	в валюте	Код валюты	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Итого по коду БК (по коду раздела)								X	X	X
Всего								X	X	X

Номер страницы
Всего страниц

Раздел 4. Итого по изменением показателей бюджетной сметы на 20__ год

Код по бюджетной классификации Российской Федерации			Код аналитического показателя	Сумма изменения на 20__ год (+, -)			
раздел	подраздел	целевая статья		в рублях (рублевый эквивалент)	в валюте	Код валюты	
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого по коду БК							
Всего						X	X
Всего						X	X

Справочно курс валюты на дату

Руководитель аппарата

Главный бухгалтер

Исполнитель

"__ " 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Номер страницы
Всего страниц

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(телефон)