



ПРАВИТЕЛЬСТВО
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.04.2014

№ 156

г. Благовещенск

О внесении изменений
в постановление Правительства
Амурской области
от 15.05.2014 № 288

В целях приведения нормативных правовых актов в соответствие законодательству Правительство Амурской области
п о с т а н о в л я е т:

Внести в постановление Правительства Амурской области от 15.05.2014 № 288 «О реализации мероприятий по поддержке малых форм хозяйствования в рамках государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Амурской области на 2014 – 2020 годы» (в редакции постановления Правительства Амурской области от 20.03.2015 № 112) следующие изменения:

1. Абзацы второй – третий пункта 1 постановления изложить в следующей редакции:

«Правила предоставления субсидии на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса (в части развития семейных животноводческих ферм);

Правила предоставления субсидии на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса (в части поддержки начинающих фермеров)».

2. Правила предоставления поддержки развития семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств (грантов) изложить в новой редакции согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

3. Правила предоставления поддержки начинающим фермерам (грантов) изложить в новой редакции согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

Губернатор Амурской области



А.А.Козлов

ПРАВИЛА

предоставления субсидии на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса
(в части развития семейных животноводческих ферм)

1. Настоящие Правила определяют цели, условия и порядок предоставления субсидии на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса (в части развития семейных животноводческих ферм) (далее - грант на развитие семейной животноводческой фермы), источником финансового обеспечения которой являются средства федерального и областного бюджетов.

В настоящих Правилах применяются следующие понятия:

семейная животноводческая ферма - крестьянское (фермерское) хозяйство, зарегистрированное на сельской территории Амурской области, основанное на личном участии главы и членов хозяйства, состоящих в родстве (не менее двух, включая главу) и совместно осуществляющих деятельность по разведению и содержанию сельскохозяйственных животных и птицы, продолжительность деятельности которого превышает 24 месяца с даты регистрации;

сельская территория (сельская местность) - сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, а также сельские населенные пункты и рабочие поселки, входящие в состав городских округов, на территории которых преобладает деятельность, связанная с производством и переработкой сельскохозяйственной продукции.

2. Гранты на развитие семейных животноводческих ферм предоставляются главным распорядителем бюджетных средств - министерством сельского хозяйства области (далее - министерство) в рамках подпрограммы «Поддержка малых форм хозяйствования» государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Амурской области на 2014 - 2020 годы» (далее - программа) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление гранта на развитие семейной животноводческой фермы.

3. Грант на развитие семейной животноводческой фермы - средства, передаваемые из областного бюджета крестьянскому (фермерскому) хозяйству в целях создания и развития на территории сельских поселений и межселенных территориях области крестьянских (фермерских) хозяйств, для финансиро-

вания его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки в соответствии с программой.

Средства гранта на развитие семейной животноводческой фермы используются на:

разработку проектной документации строительства, реконструкции или модернизации семейных животноводческих ферм;

строительство, реконструкцию или модернизацию семейных животноводческих ферм;

строительство, реконструкцию или модернизацию производственных объектов по переработке продукции животноводства;

комплектацию семейных животноводческих ферм и объектов по переработке животноводческой продукции оборудованием и техникой, а также их монтаж;

приобретение сельскохозяйственных животных.

4. Гранты на развитие семейных животноводческих ферм предоставляются главам крестьянских (фермерских) хозяйств - победителям конкурсного отбора, проводимого в соответствии с Порядком согласно приложению № 1 к настоящим Правилам.

Проведение конкурса возлагается на конкурсную комиссию по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств, состав которой утверждается распоряжением губернатора области (далее - комиссия).

5. С крестьянскими (фермерскими) хозяйствами - победителями конкурсного отбора министерство в течение 10 рабочих дней со дня признания их победителями заключает соглашения по типовой форме, установленной министерством финансов Амурской области (далее - соглашение), в которых должны быть предусмотрены следующие условия:

полномочие министерства в течение срока действия соглашения на проведение проверки степени реализации плана по созданию и развитию семейной животноводческой фермы (бизнес-плана) и использования средств гранта на развитие семейной животноводческой фермы с момента поступления гранта на развитие семейной животноводческой фермы на счет крестьянского (фермерского) хозяйства;

выполнение показателей результативности, их значения, штрафные санкции, применяемые в случае их недостижения, порядок, сроки и формы представления отчетности;

обязательство крестьянского (фермерского) хозяйства оплачивать не менее 40% стоимости каждого наименования приобретений, указанных в плане расходов, в том числе непосредственно за счет собственных средств не менее 10% от стоимости каждого наименования приобретений;

обязательство крестьянского (фермерского) хозяйства по использованию гранта на развитие семейной животноводческой фермы в течение не более 24 месяцев со дня поступления средств на его счет и использованию имущества, закупаемого за счет гранта на развитие семейной животноводческой фермы, исключительно на развитие и деятельность семейной животноводческой фермы;

обязательство крестьянского (фермерского) хозяйства по осуществлению деятельности в течение не менее 5 лет после получения гранта на развитие семейной животноводческой фермы;

обязательство крестьянского (фермерского) хозяйства по созданию не менее 3 новых постоянных рабочих мест;

обязательство крестьянского (фермерского) хозяйства по сохранению созданных новых постоянных рабочих мест в течение не менее 5 лет после получения гранта;

согласие главы крестьянского (фермерского) хозяйства на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации, на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта на развитие семейной животноводческой фермы;

представление министерству отчетов:

о расходовании средств гранта на развитие семейной животноводческой фермы по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам – один раз в полугодие;

об оценке расходовании средств гранта на развитие семейной животноводческой фермы по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам – один раз в полугодие;

о деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, развивающейся семейной животноводческой фермы за счет гранта на развитие семейной животноводческой фермы (в течение 5 лет с даты получения гранта) по форме согласно приложению № 4 к настоящим Правилам – один раз в полугодие;

запрет приобретения получателями грантов за счет полученных средств иностранной валюты (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных настоящими Правилами).

К отчетам прилагаются копии документов, заверенные главой крестьянского (фермерского) хозяйства, подтверждающих расходование гранта на развитие семейной животноводческой фермы в соответствии с утвержденным планом расходов. Перечень документов, необходимых для подтверждения использования гранта на развитие семейной животноводческой фермы, утверждается приказом министерства.

6. Главам крестьянских (фермерских) хозяйств - победителям конкурсного отбора выдается сертификат по форме согласно приложению № 5 к настоящим Правилам.

7. Грант на развитие семейной животноводческой фермы для разведения крупного рогатого скота мясного или молочного направления в расчете на одно крестьянское (фермерское) хозяйство определяется в размере, не превышающем 30 млн. рублей, но не более 60 процентов затрат, для ведения иных видов деятельности - в размере, не превышающем 21,6 млн. рублей, но не более 60 процентов затрат. Размер гранта на развитие семейной животноводче-

ской фермы, предоставляемого крестьянскому (фермерскому) хозяйству, определяется комиссией с учетом собственных средств крестьянского (фермерского) хозяйства и его плана расходов на цели, указанные в пункте 3 настоящих Правил.

Планируемое таким хозяйством поголовье крупного рогатого скота молочного или мясного направлений не должно превышать 300 голов основного маточного стада, поголовье страусов, коз (овец) – 300 голов.

8. План расходов утверждается комиссией. Глава крестьянского (фермерского) хозяйства имеет право внести изменения в план расходов, для чего направляет в комиссию заявление о внесении изменений в план расходов не позднее, чем за 6 месяцев до окончания срока использования средств гранта, с обоснованием необходимости утверждения предполагаемых изменений.

9. Министерство в течение 30 дней со дня заключения соглашения осуществляет перечисление гранта на развитие семейной животноводческой фермы.

Операции по зачислению и списанию средств грантов получателям, являющимся юридическими лицами, отражаются на лицевых счетах, открытых в территориальных органах Федерального казначейства, в порядке, установленном Федеральным казначейством. Операции по списанию средств по расходам получателей, являющихся юридическими лицами, осуществляются в пределах суммы, необходимой для оплаты обязательств по указанным расходам, источником финансового обеспечения которых являются указанные целевые средства, после представления документов, подтверждающих возникновение указанных обязательств.

Операции по зачислению и списанию средств грантов получателям, являющимся индивидуальными предпринимателями, осуществляются на счетах, открытых в кредитных организациях, если иное не установлено бюджетным законодательством Российской Федерации.

10. Министерство и органы государственного финансового контроля области осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм их получателям в порядке, установленном для осуществления финансового контроля.

11. В случаях, предусмотренных соглашениями, не использованные в отчетном финансовом году остатки средств гранта на развитие семейной животноводческой фермы подлежат возврату в областной бюджет.

Требование о возврате неиспользованных остатков направляется министерством главе крестьянского (фермерского) хозяйства в течение первых 30 рабочих дней, следующих за датой окончания срока использования гранта на развитие семейной животноводческой фермы.

12. В случае установления факта нарушений условий предоставления и использования гранта на развитие семейной животноводческой фермы, выявленного по результатам проверок, часть гранта на развитие семейной животноводческой фермы, использованная с нарушением, подлежит возврату в областной бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Требование о возврате средств гранта на развитие семейной животноводческой фермы в областной бюджет направляется министерством получателю гранта на развитие семейной животноводческой фермы в 5-дневный срок со дня установления нарушения.

13. Возврат средств гранта на развитие семейной животноводческой фермы производится в течение месяца со дня получения требования министерства по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

В случае невозврата средств гранта на развитие семейной животноводческой фермы добровольно их возврат осуществляется министерством в судебном порядке.

14. Возврат средств гранта на развитие семейной животноводческой фермы, не использованных главой крестьянского (фермерского) хозяйства в течение 24 месяцев со дня поступления на счет, осуществляется в порядке, определяемом соглашением.

Приложение № 1
к Правилам предоставления субсидии
на содействие достижению целевых
показателей региональных программ
развития агропромышленного
комплекса (части развития семейных
животноводческих ферм)

ПОРЯДОК

проведения конкурса по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств
для предоставления грантов на развитие семейных животноводческих
ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств

I. Общие положения

1.1. Организатором конкурса по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств для предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств (далее - конкурсный отбор) является министерство сельского хозяйства области.

1.2. Проведение конкурсного отбора возлагается на конкурсную комиссию по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств (далее - комиссия).

1.3. При проведении конкурсного отбора все претенденты имеют равные условия участия в конкурсе.

1.4. Конкурсный отбор проводится при наличии лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление грантов на поддержку развития семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств.

II. Организация проведения конкурсного отбора

2.1. Информационное сообщение о проведении конкурсного отбора размещается министерством сельского хозяйства области на своем официальном сайте www.agroamur.ru не менее чем за 30 календарных дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в конкурсном отборе.

2.2. Информационное сообщение о проведении конкурсного отбора должно содержать следующие сведения:

условия и критерии конкурсного отбора;

место и время приема заявки на участие в конкурсном отборе (далее - заявка);

перечень документов, необходимых для участия в конкурсном отборе (далее - конкурсная документация);

срок, до истечения которого принимаются заявка и конкурсная документация;

требования к оформлению заявки;

дата и время проведения конкурсного отбора;

номера контактных телефонов.

2.3. Заявка и конкурсная документация подаются участником конкурсного отбора в комиссию не позднее даты, указанной в информационном сообщении о проведении конкурсного отбора. Заявка представляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением описи конкурсной документации (в двух экземплярах). Второй экземпляр описи с отметкой о приеме документов возвращается участнику конкурсного отбора.

2.4. Конкурсный отбор проводится в два этапа:

на первом этапе комиссия рассматривает заявки и документы к ним, представленные участниками конкурсного отбора;

на втором этапе конкурса проводится оценка заявок, прошедших первый этап, в соответствии с критериями отбора согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, и очное собеседование с участниками конкурсного отбора.

2.5. Участник конкурсного отбора вправе отозвать свою заявку в любое время до истечения срока представления заявок в комиссию. При этом документы, представленные участником конкурсного отбора в комиссию, возвращаются по его письменному заявлению.

По завершении процедуры конкурсного отбора заявки и документы, представленные в комиссию, участникам конкурсного отбора не возвращаются.

III. Условия участия в конкурсном отборе

3.1. Для участия в конкурсном отборе крестьянское (фермерское) хозяйство должно одновременно соответствовать следующим условиям:

1) глава и члены крестьянского (фермерского) хозяйства (не менее двух, включая главу хозяйства) являются гражданами Российской Федерации, состоящими в родстве и совместно осуществляющими производственную деятельность, основанную на их личном участии;

2) срок деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства на дату подачи заявки превышает 24 месяца с даты регистрации;

3) крестьянское (фермерское) хозяйство зарегистрировано на сельской территории Амурской области;

4) глава и члены крестьянского (фермерского) хозяйства ранее не являлись получателями грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, грантов на развитие семейных животноводческих ферм, либо с даты полного освоения гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, гранта на развитие семейной животноводческой фермы прошло не менее трех лет или не менее 24 месяцев – для семейных животноводческих ферм в области разведения крупного рогатого скота молочного направления продуктивности;

5) крестьянское (фермерское) хозяйство соответствует критериям микропредприятия в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

6) крестьянское (фермерское) хозяйство предусматривает условия для создания собственной или совместно с другими сельскохозяйственными товаропроизводителями кормовой базы для сельскохозяйственных животных и птицы либо заключило договоры (предварительные договоры) на поставку необходимого объема кормов;

7) крестьянское (фермерское) хозяйство планирует создание не более одной семейной животноводческой фермы по одному направлению деятельности (одной отрасли) животноводства, которое предусмотрено государственной программой «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Амурской области на 2014 - 2020 годы» (далее - программа), с учетом балансов производства и потребления сельскохозяйственной продукции и противоэпизоотических мероприятий или планирует реконструировать не более одной семейной животноводческой фермы.

При отсутствии в хозяйстве собственной базы по переработке животноводческой продукции и (или) в случае, если хозяйство не планирует приобретение цеха (цехов) по переработке животноводческой продукции, не является членом сельскохозяйственного потребительского кооператива, планируемое хозяйством поголовье сельскохозяйственных животных к развитию семейной животноводческой фермы не должно превышать крупного рогатого скота - 300 голов основного маточного стада, страусов, коз (овец) - 300 голов;

8) крестьянское (фермерское) хозяйство имеет план создания и развития семейной животноводческой фермы по содержанию высокопродуктивных сельскохозяйственных животных и птицы с применением высокотехнологического оборудования и сельскохозяйственной техники, увеличению объема реализуемой животноводческой продукции, обоснование строительства, реконструкции или модернизации семейной животноводческой фермы со сроком окупаемости не более 8 лет (далее - бизнес-план);

9) крестьянское (фермерское) хозяйство представляет план расходов за счет средств гранта с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (далее - приобретения), их количества, цены, источников финансирования (средств гранта на развитие семейной животноводческой фермы, собственных и заемных средств) (далее - план расходов);

10) крестьянское (фермерское) хозяйство обязуется оплачивать не менее 40% стоимости каждого наименования приобретений, указанных в плане расходов, в том числе непосредственно за счет собственных средств не менее 10% от стоимости каждого наименования приобретений;

11) крестьянское (фермерское) хозяйство обязуется использовать грант на развитие семейной животноводческой фермы в течение 24 месяцев со дня поступления средств на счет главы хозяйства и использовать имущество, закупаемое за счет средств гранта на развитие семейной животноводческой фермы, исключительно на развитие и деятельность семейной животноводческой фермы;

12) крестьянское (фермерское) хозяйство планирует создание не менее 3 новых постоянных рабочих мест и обязуется сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение не менее 5 лет после получения гранта;

13) крестьянское (фермерское) хозяйство обязуется осуществлять деятельность в течение не менее 5 лет после получения гранта на развитие семейной животноводческой фермы;

14) строительство, реконструкция, модернизация и ремонт семейной животноводческой фермы, развитие которой предлагается хозяйством, ранее не осуществлялось с использованием средств государственной поддержки;

15) глава крестьянского (фермерского) хозяйства постоянно проживает по месту нахождения хозяйства, которое является единственным местом трудоустройства главы хозяйства;

16) глава крестьянского (фермерского) хозяйства соглашается на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

17) глава крестьянского (фермерского) хозяйства не является учредителем (участником) коммерческой организации, за исключением крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он является, и сельскохозяйственного потребительского кооператива;

18) соответствие крестьянского (фермерского) хозяйства следующим требованиям (на 1 число месяца, в котором подана заявка на участие в конкурсном отборе):

отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

отсутствие решения суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;

крестьянское (фермерское) хозяйство не должно являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

крестьянское (фермерское) хозяйство не должно получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в со-

ответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 3 Правил.

3.2. Для подтверждения соответствия установленным условиям участник конкурсного отбора (далее - заявитель) одновременно с заявкой представляет следующие документы:

- 1) копии паспортов главы и членов крестьянского (фермерского) хозяйства;
- 2) копия соглашения о создании крестьянского (фермерского) хозяйства;
- 3) копии документов, подтверждающих родство членов крестьянского (фермерского) хозяйства с главой хозяйства;
- 4) копии отчетов за предшествующий календарный год по формам № 1-КФХ «Информация о производственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств» и № 2-КФХ «Информация о наличии ресурсов в крестьянских (фермерских) хозяйствах» с отметкой администрации муниципального района или ее подразделения, осуществляющего функции в сфере сельского хозяйства;
- 5) копии правоустанавливающих документов, подтверждающих право на землю, в случае отсутствия регистрации права в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
- 6) копии договоров (предварительных договоров) на поставку кормов - в случае отсутствия собственной кормовой базы;
- 7) план по созданию и развитию семейной животноводческой фермы (бизнес-план);
- 8) план расходов;
- 9) разрешение на строительство, смету (в случае строительства и (или) реконструкции животноводческого помещения);
- 10) письменное обязательство по оплате не менее 40% стоимости каждого наименования приобретений, указанных в плане расходов, в том числе непосредственно за счет собственных средств не менее 10%;
- 11) документы, подтверждающие наличие денежных средств (в том числе заемных) в размере не менее 40% затрат на развитие семейной животноводческой фермы, указанных в плане расходов, в том числе собственных средств в размере не менее 10%. В случае привлечения заемных средств - письмо (положительное решение) кредитной организации, подтверждающее готовность кредитовать данный проект, и (или) иной документ, подтверждающий наличие денежных средств в необходимом объеме;
- 12) письменное обязательство об использовании гранта на развитие семейной животноводческой фермы;
- 13) письменное обязательство по организации и сохранению созданных рабочих мест;
- 14) письменное обязательство по сроку осуществления деятельности;
- 15) документ, подтверждающий факт постоянного проживания главы хозяйства в муниципальном образовании по месту нахождения хозяйства, которое является единственным местом его трудоустройства;

16) письменное согласие на передачу и обработку его персональных данных.

Копии документов заверяются печатью (при наличии) и подписью заявителя.

3.3. По собственной инициативе заявителем одновременно с заявкой могут быть представлены:

1) копия документа, подтверждающего факт внесения записи о государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей или Единый государственный реестр юридических лиц (далее ЕГРИП, ЕГРЮЛ);

2) копии правоустанавливающих документов, подтверждающих право на землю, в случае регистрации права в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

3) документ, выданный налоговым органом по месту жительства, подтверждающий, что заявитель не является учредителем (участником) коммерческой организации, за исключением крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он является, и членства в сельскохозяйственном потребительском кооперативе;

4) документ об отсутствии у крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого является заявитель, просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

В случае если заявителем по собственной инициативе не представлены документы, указанные в настоящем пункте, министерство сельского хозяйства области в течение 5 рабочих дней со дня окончания приема заявок запрашивает посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в отношении заявителя следующие сведения:

сведения из ЕГРЮЛ (ЕГРИП), сведения об отсутствии просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации - в Федеральной налоговой службе;

выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним - в Управлении Росреестра по Амурской области.

3.4. Для проведения балльной оценки исходя из критериев отбора согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, в целях определения получателей грантов на развитие семейных животноводческих ферм заявитель представляет следующие документы:

копия проектно-сметной документации на строительство, реконструкцию или модернизацию семейной животноводческой фермы или копию договора на ее разработку (при наличии);

документы, подтверждающие обеспеченность гарантированного сбыта сельскохозяйственной продукции, произведенной на семейной ферме (при наличии);

документ, подтверждающий опыт работы в животноводстве (при наличии).

3.5. При подаче заявки заявитель может представить дополнительно любые документы, в том числе рекомендательное письмо главы администрации муниципального района (городского округа) по месту нахождения и регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, рекомендательные письма от органов местного самоуправления сельских поселений или общественных организаций, если считает, что они могут повлиять на решение комиссии.

3.6. Ответственность за правильность оформления, достоверность, полноту, актуальность представленных документов, информации, сведений несет заявитель.

3.7. В случае если до окончания срока подачи конкурсных заявок не подана ни одна заявка, конкурсный отбор признается несостоявшимся.

IV. Порядок рассмотрения конкурсных заявок

4.1. Условия конкурсного отбора являются обязательными для всех участников конкурсного отбора.

4.2. На первом этапе конкурсного отбора в течение 15 рабочих дней с момента окончания приема заявок комиссия осуществляет проверку представленных документов на соответствие требованиям, установленным пунктом 3.2 настоящего Порядка, определяет соответствие заявителя условиям, установленным в пункте 3.1 настоящего Порядка, и принимает решение о допуске (недопуске) заявителя к участию во втором этапе конкурсного отбора.

Решение комиссии оформляется протоколом.

Основаниями для принятия комиссией решения о недопуске к участию во втором этапе конкурсного отбора являются:

несоответствие заявителя условиям, установленным в пункте 3.1 настоящего Порядка;

несоответствие представленных заявителем документов требованиям, определенным пунктом 3.2 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной заявителем информации.

4.3. В срок не более 5 рабочих дней с момента принятия решения комиссия направляет заявителю заказным письмом уведомление о принятом в отношении него решении.

В случае принятия решения о допуске к участию во втором этапе конкурсного отбора в уведомлении также указываются дата, время и место его проведения.

В случае принятия решения о недопуске к участию во втором этапе конкурсного отбора в уведомлении также указываются причины принятого решения.

4.4. Второй этап конкурса проводится в срок не позднее 15 рабочих дней после проведения первого этапа.

На втором этапе осуществляются очное собеседование (презентация зая-

вителем своего проекта комиссии с обоснованием основных экономических показателей), а также оценка заявок исходя из критериев отбора по балльной системе согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Заявители, набравшие средний балл 30 и более, признаются прошедшими конкурсный отбор.

Заявители, набравшие средний балл менее 30, признаются не прошедшими конкурсный отбор. Независимо от суммы набранных баллов не прошедшими конкурсный отбор признаются также заявители, которым по результатам очного собеседования каждый из членов комиссии, присутствовавший на очном собеседовании, поставил оценку 0 баллов.

4.5. Результатами второго этапа конкурсного отбора являются определение победителей конкурсного отбора - крестьянских (фермерских) хозяйств, утверждение представленных главами данных крестьянских (фермерских) хозяйств планов расходов и определение сумм грантов на развитие семейных животноводческих ферм, не превышающих размер, указанный в пункте 7 Правил предоставления субсидии на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса (в части развития семейных животноводческих ферм).

Победители конкурсного отбора определяются из числа заявителей, прошедших конкурсный отбор, с учетом лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных в текущем финансовом году.

Победителями конкурсного отбора признаются заявители, набравшие наибольшее количество баллов. При равном количестве баллов победители конкурсного отбора определяются простым большинством голосов присутствующих членов комиссии.

4.6. По результатам рассмотрения заявок комиссией оформляется протокол, в котором фиксируются следующие основные сведения:

- 1) дата составления протокола;
- 2) состав комиссии;
- 3) сведения об участниках конкурсного отбора;
- 4) заключение комиссии о победителях конкурсного отбора с обоснованием выбора.

Протокол подписывается всеми членами комиссии.

4.7. Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня подписания протокола информирует каждого заявителя о принятом решении и размещает информацию о его результатах на официальном сайте министерства.

Приложение № 1
к Порядку проведения
конкурса по отбору
крестьянских (фермерских)
хозяйств для предоставления
грантов на развитие семейных
животноводческих ферм на
базе крестьянских
(фермерских) хозяйств

Заявка

на участие в конкурсе по отбору крестьянских (фермерских)
хозяйств для предоставления грантов на развитие семейных
животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств

Я, _____,
(ФИО полностью)

глава крестьянского (фермерского) хозяйства, подтверждаю, что ознакомлен и согласен с условиями конкурсного отбора для участия в мероприятиях подпрограммы «Поддержка малых форм хозяйствования» государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Амурской области на 2014 - 2020 годы» с целью получения гранта на развитие семейной животноводческой фермы на базе крестьянского (фермерского) хозяйства.

КФХ соответствует условиям участия в конкурсном отборе, указанным в пункте 3.1 Порядка проведения конкурса по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств для предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств, что подтверждаю прилагаемой описью и документами на _____ листах.

Согласен на передачу и обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства _____

(ФИО полностью)

Адрес места регистрации, адрес фактического места жительства:

Телефон, e-mail и другая контактная информация для оперативной связи:

Дата

Подпись

Приложение № 2
к Порядку проведения
конкурса по отбору
крестьянских (фермерских)
хозяйств для предоставления
грантов на развитие семейных
животноводческих ферм на
базе крестьянских
(фермерских) хозяйств

КРИТЕРИИ ОТБОРА

крестьянских (фермерских) хозяйств для предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств

№ п/п	Наименование критерия	Балл
1	2	3
1.	Срок окупаемости проекта:	
	более 5 лет	1
	от 3 до 5 лет	2
	от 1 года до 3 лет	3
2.	Рентабельность (на конец срока реализации проекта):	
	от 0 до 5 процентов	0
	от 5 до 10 процентов	1
	от 10 до 20 процентов	2
	свыше 20 процентов	3
3.	Направление деятельности фермы, определенное бизнес-планом:	
	молочное и откорм крупного рогатого скота	5
	другие виды животноводства	1
4.	Наличие на дату подачи заявки соответствующей законодательству проектно-сметной документации на строительство семейной животноводческой фермы:	
	не имеется	0
	заключен договор на разработку	1
	имеется	5
5.	Отдаленность крестьянского (фермерского) хозяйства от областного центра (г.Благовещенск):	
	до 50 км	0
	от 50 до 150 км	1
	свыше 150 км	2

1	2	3
6.	Обеспеченность гарантированного сбыта сельскохозяйственной продукции, произведенной на семейной ферме:	
	глава КФХ обязуется заключить договор с хозяйствующим субъектом на переработку животноводческой продукции или вступить в сельскохозяйственный потребительский кооператив	0
	имеет договор с хозяйствующим субъектом на реализацию животноводческой продукции на срок более 1 года	1
	является членом сельскохозяйственного потребительского кооператива, специализирующегося на заготовке или переработке животноводческой продукции	3
7.	имеются собственные мощности по переработке и сбыту готовой продукции	5
	Наличие у крестьянского (фермерского) хозяйства земельных участков сельскохозяйственного назначения в собственности или в аренде на срок не менее 5 лет:	
	менее 10 га	0
	от 10 до 50 га	1
	от 50 до 100 га	2
более 100 га	3	
8.	Наличие у главы КФХ опыта работы в животноводстве:	
	не имеется	0
	от 1 до 3 лет	1
	от 3 до 5 лет	2
	5 и более лет	3
9.	Рекомендательное письмо главы администрации муниципального района (городского округа) по месту нахождения КФХ:	
	отсутствие	0
	наличие	5
10.	Наличие сельскохозяйственных животных (в пересчете на условные головы)*:	
	до 3 условных голов	0
	от 3 до 10 условных голов	1
	от 10 до 20 условных голов	2
	более 20 условных голов	3
11.	Планируемое приобретение сельскохозяйственных животных с использованием средств гранта в соответствии с планом расходов (в условных головах):	
	менее 10 голов	0
	от 10 до 30 голов	1
	более 30 голов	3
12.	Общий размер запрашиваемого гранта:	
	более 10,0 млн. руб.	0
	от 5,0 до 10,0 млн. руб.	1

1	2	3
	от 3,0 до 5,0 млн.руб.	2
	до 3,0 млн.руб.	3
13.	Наличие у главы КФХ собственных денежных средств (не считая заемных) в размере:	
	10% от стоимости проекта	0
	от 10,1% до 20% от стоимости проекта	1
	от 20,1% до 30% от стоимости проекта	2
	более 30% от стоимости проекта	3
14.	Оценка по результатам очного собеседования	0 - 10

* В расчет принимается поголовье сельскохозяйственных животных по данным отчетов за предшествующий календарный год по форме № 2-КФХ «Информация о наличии ресурсов в крестьянских (фермерских) хозяйствах».

Для пересчета животных в условные головы крупного рогатого скота применяются переводные коэффициенты, утверждаемые приказом министерства сельского хозяйства области.

Срок окупаемости проекта	Количество созданных рабочих мест, специальности	Грант на развитие семейной животноводческой фермы, тыс. руб.		перечислено крестьянскому (фермерскому) хозяйству на отчетную дату	всего	Использовано средств в соответствии с планом расходов, тыс. руб.					
		всего	собственные средства фермера			из них сумма и натуральные показатели по каждому объекту, включая наименования, марку, породу, возраст, количество		покупка сельскохозяйственных животных			
						в т.ч. привлеченные (с указанием кредитора)	разработка проектной документации		строительство, реконструкция или модернизация ферм	строительство (реконструкция, модернизация) объектов по переработке продукции животноводства	комплектация семейных ферм и объектов по переработке оборудования и техникой, а также их монтаж
12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Тел. _____ « _____ » _____ 20 _____ г.

Приложение № 3
к Правилам предоставления субсидии
на содействие достижению целевых
показателей региональных программ
развития агропромышленного
комплекса (в части развития
семейных животноводческих ферм)

Оценка расходования средств гранта на развитие семейной животноводческой фермы

Наименование крестьянского (фермерского) хозяйства (ферма, глава КФХ, ИНН КФХ)	Год вступления в региональную программу	Что позволил сделать грант (по субъективной оценке главы КФХ)	Как налажена переработка и сбыт сельскохозяйственной продукции	Какую социальную ответственность несет КФХ	Какие проблемы КФХ испытывает	Экономические показатели КФХ (выручка, рентабельность, налоги, в т.ч. в динамике)	Перспективы развития КФХ
1	2	3	4	5	6	7	8

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П.

Тел. _____ « _____ » _____ 20 _____ г.

6. Показатели семейной животноводческой фермы, занимающейся мясным животноводством

Наименование	1	2	3
	Производство мяса скота и птицы на убой в живом весе, тонн		Поголовье сельскохозяйственных животных, единиц
Крупный рогатый скот			
Свиньи			
Овцы			
Козы			
Лошадь			
Птица			
Кролики			
Другое			

7. Показатели семейной животноводческой фермы, занимающейся молочным животноводством

Валовой надой молока в год, тонн	1	2	3
	Надой на одну корову, кг		Поголовье продуктивных коров, голов

8. Показатели семейной животноводческой фермы, занимающейся пчеловодством

Валовой сбор меда в год, кг	1	2
		Количество пчелосемей, штук

9. Показатели семейной животноводческой фермы, занимающейся овцеводством

Валовой настриг чистой шерсти в год, тонн	1	2	3
	Настриг шерсти с одной овцы, кг		Поголовье продуктивных овец, голов

10. Создание (реконструкция, модернизация) объектов по переработке продукции животноводства

Произведено продукции животноводства семейной животноводческой фермой всего, тыс. рублей	Количество созданных (реконструированных, модернизированных) объектов по переработке		Мощность	
	всего	в том числе мясоперерабатывающие объекты, единиц	кг молока/сутки	кг мяса/сутки
1	2	3	4	5
				6

11. Стоимость произведенной продукции, создание рабочих мест

Отчетный период	Произведено животноводческой продукции, тыс. рублей	Количество рабочих мест, планируемых к созданию на семейной животноводческой ферме, получившей грантовую поддержку, единиц	Фактическое количество рабочих мест, созданных на семейной животноводческой ферме, получившей грантовую поддержку, после истечения срока использования гранта, единиц

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства

МП

(подпись)

(расшифровка подписи)

« _____ » 20 ____ г.

Приложение № 5
к Правилам предоставления
субсидии на содействие
достижению целевых
показателей региональных
программ развития
агропромышленного
комплекса (в части развития
семейных животноводческих
ферм)

Министерство сельского хозяйства Амурской области

СЕРТИФИКАТ

о предоставлении гранта на развитие семейной
животноводческой фермы на базе крестьянского
(фермерского) хозяйства

№ _____

Настоящим сертификатом удостоверяется, что глава КФХ
_____, предьявитель паспорта
гражданина Российской Федерации серия _____ номер _____,
выданного _____,
(кем и когда)

является участником мероприятий по поддержке малых форм хозяйствова-
ния в рамках государственной программы «Развитие сельского хозяйства и
регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продо-
вольствия Амурской области на 2014 - 2020 годы», утвержденной постанов-
лением Правительства Амурской области от 25 сентября 2013 г. № 447, и
ему предоставляется грант на развитие семейной животноводческой фермы
на базе крестьянского (фермерского) хозяйства в размере
_____ рублей.

(цифрами и прописью)

Сертификат выдал _____

(должность)

(подпись)

(ФИО)

МП

КОРЕШОК СЕРТИФИКАТА *
о предоставлении гранта на развитие семейной
животноводческой фермы на базе крестьянского
(фермерского) хозяйства

№ _____

Настоящим сертификатом удостоверяется, что глава КФХ _____,
предъявитель паспорта гражданина
Российской Федерации серия _____ номер _____, выданно-
го _____,
(кем и когда)

является участником мероприятий по поддержке малых форм хозяйствования в рамках государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Амурской области на 2014 - 2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Амурской области от 25 сентября 2013 г. № 447, и ему предоставляется грант на развитие семейной животноводческой фермы на базе крестьянского (фермерского) хозяйства в размере _____ рублей,

(цифрами и прописью)

в том числе за счет средств:

федерального бюджета в размере _____ рублей,
(цифрами и прописью)

областного бюджета в размере _____ рублей.
(цифрами и прописью)

Министерство сельского хозяйства Амурской области

Сертификат выдал _____
(должность) (подпись) (ФИО)

М.П.

Дата выдачи сертификата _____

* Корешок сертификата хранится в министерстве сельского хозяйства Амурской области.

Приложение № 2
к постановлению Правительства
Амурской области
от 03.04.2017 № 156

ПРАВИЛА

предоставления субсидии на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса
(в части поддержки начинающих фермеров)

1. Настоящие Правила определяют цели, условия и порядок предоставления субсидии для поддержки начинающих фермеров на создание и развитие крестьянских (фермерских) хозяйств (далее - гранты), источником финансового обеспечения которых являются средства федерального и областного бюджетов, а также категории лиц, имеющих право на их получение.

В настоящих Правилах применяются следующие понятия:

начинающий фермер - гражданин Российской Федерации, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, зарегистрированного на сельской территории Амурской области, продолжительность деятельности которого не превышает 24 месяцев со дня его регистрации;

сельская территория (сельская местность) - сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, а также сельские населенные пункты и рабочие поселки, входящие в состав городских округов, на территории которых преобладает деятельность, связанная с производством и переработкой сельскохозяйственной продукции.

2. Гранты предоставляются главным распорядителем бюджетных средств - министерством сельского хозяйства области (далее - министерство) в рамках подпрограммы «Поддержка малых форм хозяйствования» государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Амурской области на 2014 - 2020 годы» (далее - программа) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление гранта.

3. Гранты - средства, передаваемые из областного бюджета для софинансирования затрат главы крестьянского (фермерского) хозяйства по плану расходов по наименованиям (статьям) расходов в целях создания и развития на территории сельских поселений и межселенных территориях области крестьянских (фермерских) хозяйств.

Средства гранта используются на следующие цели:

приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения;

разработка проектной документации для строительства (реконструкции) производственных и складских зданий, помещений, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

приобретение, строительство, ремонт и переустройство производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, а также их регистрация;

строительство дорог и подъездов к производственным и складским объектам, необходимым для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к инженерным сетям - электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, дорожной инфраструктуре;

приобретение сельскохозяйственных животных;

приобретение сельскохозяйственной техники и инвентаря, грузового автомобильного транспорта, оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции;

приобретение семян и посадочного материала для закладки многолетних насаждений;

приобретение удобрений и ядохимикатов.

4. Гранты предоставляются крестьянским фермерским хозяйствам - победителям конкурсного отбора, проводимого в соответствии с Порядком согласно приложению № 1 к настоящим Правилам.

Проведение конкурса возлагается на конкурсную комиссию, созданную в целях проведения конкурсного отбора для предоставления грантов (далее - комиссия), состав которой утверждается распоряжением губернатора области.

5. Грант предоставляется главе крестьянского (фермерского) хозяйства только один раз.

6. С главами крестьянских (фермерских) хозяйств - победителями конкурсного отбора министерство в течение 10 рабочих дней со дня признания их победителями заключает соглашения по типовой форме, установленной министерством финансов Амурской области (далее - соглашение), в которых должны быть предусмотрены следующие условия:

полномочие министерства на проведение в течение срока действия соглашения проверки степени реализации бизнес-плана и целевого использования средств гранта с момента поступления гранта на счет главы крестьянского (фермерского) хозяйства;

выполнение показателей результативности, их значения, штрафные санкции, применяемые в случае их недостижения, порядок сроки и формы предоставления отчетности;

обязательство главы крестьянского (фермерского) хозяйства оплачивать за счет собственных средств не менее 10% стоимости каждого наименования приобретений, выполняемых услуг, указанных в плане расходов;

обязательство главы крестьянского (фермерского) хозяйства по исполь-

зованию гранта в течение 18 месяцев со дня поступления средств на его счет на цели, указанные в пункте 3.1 настоящих Правил, и использованию имущества, закупаемого за счет гранта, исключительно на развитие хозяйства;

обязательство главы крестьянского (фермерского) хозяйства по осуществлению деятельности в течение не менее 5 лет после получения гранта;

обязательство главы крестьянского (фермерского) хозяйства по созданию не менее одного нового постоянного рабочего места (исключая главу хозяйства) на каждый 1 млн. рублей гранта, но не менее одного нового постоянного рабочего места на один грант;

согласие на передачу и обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

требование о том, что все активы, приобретенные за счет гранта, должны быть зарегистрированы на главу крестьянского (фермерского) хозяйства и использоваться его крестьянским (фермерским) хозяйством на территории области и только в деятельности его крестьянского (фермерского) хозяйства;

запрет на продажу, дарение, передачу в аренду, пользование другими лицами, обмен или взнос в виде пая, вклад или отчуждение иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации имущества, приобретенного главой крестьянского (фермерского) хозяйства за счет средств гранта, в течение 5 лет со дня получения гранта;

согласие на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта;

запрет приобретения получателями грантов за счет полученных средств иностранной валюты (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных настоящими Правилами);

представление министерству отчетов:

характеристика начинающего фермера, получившего государственную поддержку, источником которой является субсидия, по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам – один раз в полугодие;

о расходовании средств полученного гранта по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам – один раз в полугодие;

об оценке эффективности расходов гранта, а также отчет о деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, созданного с участием гранта, который представляется в течение 5 лет с даты получения гранта, по форме согласно приложению № 4 к настоящим Правилам – один раз в полугодие.

К отчетам прилагаются копии документов, заверенные главой крестьянского (фермерского) хозяйства, подтверждающие использование гранта в соответствии с планом расходов. Перечень документов, необходимых для подтверждения использования гранта, утверждается приказом министерства.

7. Главам крестьянских (фермерских) хозяйств - победителям конкурсного отбора выдается сертификат по форме согласно приложению № 5 к на-

стоящим Правилам.

8. Грант на поддержку одного начинающего фермера для разведения крупного рогатого скота мясного или молочного направлений определяется в размере, не превышающем 3 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат, для ведения иных видов деятельности – в размере, не превышающем 1,5 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат. При этом срок использования средств государственной поддержки начинающим фермером составляет не более 18 месяцев с даты ее получения.

9. План расходов утверждается комиссией. Глава крестьянского (фермерского) хозяйства имеет право внести изменения в план расходов, для чего направляет в комиссию заявление о внесении изменений в план расходов не позднее, чем за 6 месяцев до окончания срока использования средств гранта, включающее обоснование необходимости предполагаемых изменений. Решение принимается комиссией в течение 3 месяцев со дня регистрации заявления.

10. Министерство в течение 30 дней со дня заключения соглашения осуществляет перечисление гранта.

Операции по зачислению и списанию средств грантов получателям, являющимся юридическими лицами, отражаются на лицевых счетах, открытых в территориальных органах Федерального казначейства, в порядке, установленном Федеральным казначейством. Операции по списанию средств по расходам получателей, являющихся юридическими лицами, осуществляются в пределах суммы, необходимой для оплаты обязательств по указанным расходам, источником финансового обеспечения которых являются указанные целевые средства, после предоставления документов, подтверждающих возникновение указанных обязательств.

Операции по зачислению и списанию средств грантов получателям, являющимся индивидуальными предпринимателями, осуществляются на счетах, открытых в кредитных организациях, если иное не установлено бюджетным законодательством Российской Федерации.

11. Министерство и органы государственного финансового контроля области осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов их получателям в порядке, установленном для осуществления финансового контроля.

12. В случае установления факта нарушений условий предоставления гранта, выявленного по результатам проверки, часть средств, использованных с нарушением, подлежит возврату в областной бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Требование о возврате средств гранта в областной бюджет направляется главе крестьянского (фермерского) хозяйства министерством в 5-дневный срок со дня установления нарушения.

13. В случаях, предусмотренных соглашениями, неиспользованные остатки средств гранта подлежат возврату в областной бюджет.

Требование о возврате неиспользованных остатков направляется министерством главе крестьянского (фермерского) хозяйства в течение первых 30

рабочих дней, следующих за датой окончания срока использования гранта.

14. Возврат средств гранта производится главой крестьянского (фермерского) хозяйства в течение месяца со дня получения требования министерства по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

В случае невозврата средств гранта добровольно их возврат осуществляется министерством путем взыскания в судебном порядке.

15. Возврат средств гранта, не использованных главой крестьянского (фермерского) хозяйства в течение 18 месяцев со дня поступления на счет, осуществляется в порядке, определяемом соглашением, заключенным в соответствии с пунктом 6 настоящих Правил.

Приложение №1
к Правилам предоставления
субсидии на содействие
достижению целевых
показателей региональных
программ развития
агропромышленного комплекса
(в части развития семейных
животноводческих ферм)

ПОРЯДОК
проведения конкурса по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств для
предоставления поддержки начинающим фермерам

I. Общие положения

1.1. Организатором конкурса по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств для предоставления поддержки начинающим фермерам (далее - конкурсный отбор) является министерство сельского хозяйства области.

1.2. Проведение конкурсного отбора возлагается на конкурсную комиссию (далее - комиссия).

1.3. При проведении конкурсного отбора все претенденты имеют равные условия участия в конкурсе.

1.4. Конкурсный отбор проводится при наличии лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление поддержки начинающих фермеров.

II. Организация проведения конкурсного отбора

2.1. Информационное сообщение о проведении конкурсного отбора размещается министерством сельского хозяйства области на своем официальном сайте www.agroatmg.ru не менее чем за 30 календарных дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в конкурсном отборе.

2.2. Информационное сообщение о проведении конкурсного отбора должно содержать следующие сведения:

условия и критерии конкурсного отбора;

место и время приема заявки на участие в конкурсном отборе (далее - заявка);

документы, необходимые для участия в конкурсном отборе (далее - конкурсная документация);

срок, до истечения которого принимаются заявка и конкурсная документация;

требования к оформлению заявки;

дата и время проведения конкурсного отбора;
номера контактных телефонов.

2.3. Заявка и конкурсная документация подаются участником конкурсного отбора в комиссию не позднее даты, указанной в информационном сообщении о проведении конкурсного отбора на официальном сайте министерства сельского хозяйства области. Заявка представляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением описи конкурсной документации (в двух экземплярах). Второй экземпляр описи с отметкой о приеме документов возвращается участнику конкурсного отбора.

2.4. Конкурсный отбор проводится в два этапа. На первом этапе проведения конкурсного отбора комиссия рассматривает заявки и конкурсную документацию. Второй этап конкурса проводится в форме очного собеседования с участниками конкурсного отбора.

2.5. Участник конкурсного отбора вправе отозвать свою заявку в любое время до истечения срока представления в комиссию заявок. При этом конкурсная документация возвращается по его письменному заявлению.

По завершении процедуры конкурсного отбора заявки и конкурсная документация участникам конкурсного отбора не возвращаются.

III. Условия участия в конкурсном отборе

3.1. Заявку может подать гражданин Российской Федерации, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, зарегистрированного на сельской территории Амурской области, с приложением документов, подтверждающих соблюдение следующих условий:

1) заявитель не осуществлял предпринимательскую деятельность в течение последних трех лет в качестве индивидуального предпринимателя и (или) не являлся учредителем (участником) коммерческой организации (кроме сельскохозяйственного потребительского кооператива), за исключением крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он является на момент подачи заявки в конкурсную комиссию.

Заявитель может подать заявку, если период предпринимательской деятельности в совокупности составлял не более 6 месяцев в течение последних трех лет;

2) заявитель ранее не являлся получателем:

гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства;

гранта на развитие семейных животноводческих ферм;

выплаты на содействие самозанятости безработных граждан, средств финансовой поддержки в виде субсидий или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, полученных до регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого является заявитель. В случае если данные выплаты заявитель получает для создания и развития хозяйства, указанного в подпункте 3 настоящего пункта, и не допускает финансирования за счет указанных выплат одних и тех же затрат, то он может подать заявку;

3) заявитель является главой крестьянского (фермерского) хозяйства, зарегистрированного на сельской территории области, деятельность которого на дату подачи заявки не превышает 24 месяцев со дня его регистрации;

4) заявитель имеет среднее профессиональное или высшее профессиональное сельскохозяйственное образование, или получил дополнительное профессиональное образование по сельскохозяйственной специальности, или имеет трудовой стаж в сельском хозяйстве не менее 3 лет, или осуществляет ведение или совместное ведение личного подсобного хозяйства в течение не менее 3 лет;

5) крестьянское (фермерское) хозяйство, главой которого является заявитель, подпадает под критерии микропредприятия, установленные Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

6) заявитель имеет план по созданию и развитию хозяйства по направлению деятельности (отрасли), определенному государственной программой «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Амурской области на 2014 - 2020 годы», увеличению объема реализуемой сельскохозяйственной продукции (далее - бизнес-план);

7) заявитель представляет план расходов за счет средств гранта с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования (средств гранта, собственных и заемных средств) (далее - план расходов);

8) заявитель обязуется оплачивать за счет собственных средств не менее 10% стоимости каждого наименования приобретений, указанных в плане расходов;

9) заявитель обязуется использовать грант в течение 18 месяцев со дня поступления средств на его счет и использовать имущество, закупаемое за счет гранта, исключительно на развитие крестьянского (фермерского) хозяйства;

10) крестьянское (фермерское) хозяйство планирует создание не менее одного нового постоянного рабочего места (исключая главу хозяйства) на каждый 1 млн. рублей гранта, но не менее одного нового постоянного рабочего места на один грант, и обязуется сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение не менее 5 лет после получения гранта;

11) заявитель заключил договоры (предварительные договоры) о реализации сельскохозяйственной продукции на сумму более 30 тыс. рублей;

12) заявитель обязуется осуществлять деятельность крестьянского (фермерского) хозяйства в течение не менее 5 лет после получения гранта;

13) заявитель соглашается на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

14) заявитель постоянно проживает по месту нахождения хозяйства, главой которого он является, и данное хозяйство является единственным местом трудоустройства заявителя;

15) соответствие заявителя следующим требованиям (на 1 число месяца, в котором подана заявка на участие в конкурсном отборе):

отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

отсутствие решения суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;

крестьянское (фермерское) хозяйство не должно являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

крестьянское (фермерское) хозяйство не должно получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 3 Правил.

3.2. Для подтверждения соответствия условиям, определенным пунктом 3.1 настоящего Порядка, заявитель представляет заявку и конкурсную документацию:

1) копию документа об образовании или копию трудовой книжки, или выписку из похозяйственной книги, или справку, подтверждающую ведение (совместное ведение) личного подсобного хозяйства;

2) копии отчетов за предшествующий календарный год по формам № 1-КФХ «Информация о производственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств» и № 2-КФХ «Информация о наличии ресурсов в крестьянских (фермерских) хозяйствах» с отметкой администрации муниципального района или ее подразделения, осуществляющего функции в сфере сельского хозяйства, - для заявителей, осуществивших государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства в предшествующие годы, но не ранее 24 месяцев до дня подачи заявки;

3) информацию о крестьянском (фермерском) хозяйстве по состоянию на дату подачи заявки по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку - для заявителей, осуществивших государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства в текущем году;

4) бизнес-план;

- 5) план расходов;
- 6) разрешение на строительство, смету (в случае строительства производственных и складских зданий, дорог к производственным и складским объектам);
- 7) дефектную ведомость (в случае ремонта и переустройства производственных и складских зданий);
- 8) письменное обязательство по оплате за счет собственных средств не менее 10% стоимости каждого наименования приобретений, указанных в плане расходов;
- 9) выписку из банковского счета начинающего фермера, заверенную кредитной организацией, подтверждающую наличие собственных денежных средств в размере не менее 10% стоимости каждого наименования приобретений, указанных в плане расходов;
- 10) письменное обязательство по использованию средств гранта;
- 11) письменное обязательство по созданию и сохранению рабочих мест;
- 12) копии договоров о реализации сельскохозяйственной продукции;
- 13) письменное обязательство по сроку осуществления деятельности;
- 14) письменное согласие на передачу и обработку персональных данных;
- 15) документ, подтверждающий факт постоянного проживания заявителя в муниципальном образовании по месту нахождения хозяйства, главой которого он является и которое является единственным местом его трудоустройства.

Копии документов заверяются печатью (при наличии) и подписью заявителя.

3.3. По собственной инициативе заявителем одновременно с заявкой могут быть представлены:

- 1) копия документа, подтверждающего факт внесения записи о государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей или Единый государственный реестр юридических лиц (далее ЕГРИП, ЕГРЮЛ);

- 2) документ, выданный налоговым органом по месту жительства, о наличии в ЕГРИП и ЕГРЮЛ сведений о периодах предпринимательской деятельности заявителя в течение последних трех лет на 1 число месяца, в котором объявлен конкурсный отбор;

- 3) документ об отсутствии у крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого является заявитель, просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

В случае если заявителем по собственной инициативе не представлены документы, указанные в настоящем пункте, министерство сельского хозяйства области в течение 5 рабочих дней со дня окончания приема заявок запрашивает посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в отношении заявителя следующие сведения:

сведения из ЕГРИП (ЕГРЮЛ) об отсутствии у крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого является заявитель, просроченной задол-

женности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации - в Федеральной налоговой службе.

3.4. При подаче заявки заявитель может представить дополнительно любые документы, в том числе рекомендательное письмо главы администрации муниципального района (городского округа) по месту нахождения и регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, рекомендательные письма от органов местного самоуправления сельских поселений или общественных организаций, если считает, что они могут повлиять на решение комиссии.

3.5. Ответственность за правильность оформления, достоверность, полноту, актуальность представленных документов, информации, сведений для получения гранта несет заявитель.

3.6. Заявители, представившие неполную конкурсную документацию или конкурсную документацию, не подтверждающую соответствие заявителя условиям участия в конкурсном отборе, установленным в пункте 3.1 настоящего Порядка, не допускаются ко второму этапу конкурсного отбора.

3.7. В случае если до окончания срока подачи заявок не подана ни одна заявка, конкурсный отбор признается несостоявшимся.

IV. Порядок рассмотрения конкурсных заявок

4.1. Условия конкурсного отбора являются обязательными для всех участников конкурсного отбора и одинаково применимы ко всем участникам.

4.2. На первом этапе конкурсного отбора в течение 15 рабочих дней с момента окончания приема заявок комиссия осуществляет проверку конкурсной документации на соответствие требованиям пункта 3.2 настоящего Порядка, определяет соответствие заявителя условиям, установленным в пункте 3.1 настоящего Порядка, и принимает решение о допуске (недопуске) заявителя к участию во втором этапе конкурсного отбора.

Решение комиссии оформляется протоколом.

Основаниями для принятия комиссией решения о недопуске к участию во втором этапе конкурсного отбора являются:

несоответствие заявителя условиям, установленным в пункте 3.1 настоящего Порядка;

несоответствие представленных заявителем документов требованиям, определенным пунктом 3.2 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной заявителем информации.

4.3. В срок не более 5 рабочих дней с момента принятия решения комиссия направляет заявителю заказным письмом уведомление о принятом в отношении него решении.

В случае принятия решения о допуске к участию во втором этапе конкурсного отбора в уведомлении также указываются дата, время и место его проведения.

В случае принятия решения о недопуске к участию во втором этапе кон-

курсного отбора в уведомлении также указываются причины принятого решения.

4.4. Вторым этапом конкурса проводится в срок не более 15 рабочих дней после проведения первого этапа.

На втором этапе осуществляются очное собеседование (презентация заявителем своего проекта комиссии с обоснованием основных экономических показателей), а также оценка заявок исходя из критериев отбора по балльной системе согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Заявители, набравшие средний балл 25 и более, признаются прошедшими конкурсный отбор.

Заявители, набравшие средний балл менее 25, признаются не прошедшими конкурсный отбор. Независимо от суммы набранных баллов не прошедшими конкурсный отбор признаются также заявители, которым по результатам очного собеседования каждый из членов комиссии, присутствовавший на очном собеседовании, поставил оценку 0 баллов.

4.5. Результатом второго этапа конкурсного отбора являются определение победителей конкурсного отбора, утверждение планов расходов и определение сумм грантов, не превышающих размер, указанный в пункте 8 Правил предоставления субсидий на поддержку начинающих фермеров.

Победителями конкурса признаются заявители, прошедшие конкурсный отбор и набравшие при этом наибольшее количество баллов. При равном количестве баллов победители конкурса определяются простым большинством голосов присутствующих членов комиссии.

Общее количество победителей конкурсного отбора определяется наличием бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление гранта в текущем финансовом году.

4.6. Решение комиссии оформляется протоколом, в котором фиксируются следующие основные сведения:

- 1) дата составления протокола;
- 2) состав комиссии;
- 3) сведения об участниках конкурсного отбора;
- 4) решение комиссии о победителях конкурсного отбора с обоснованием выбора.

Протокол подписывается всеми членами комиссии.

4.7. Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня подписания протокола информирует каждого заявителя о принятом решении и размещает информацию о его результатах на официальном сайте министерства сельского хозяйства области.

Приложение № 1
к Порядку проведения конкурса
по отбору крестьянских
(фермерских) хозяйств для пре-
доставления поддержки начи-
нающим фермерам

ЗАЯВКА

на участие в конкурсном отборе крестьянских (фермерских)
хозяйств для предоставления поддержки начинающих фермеров

Я, _____,
(ФИО полностью)

глава крестьянского (фермерского) хозяйства, подтверждаю, что ознакомлен и согласен с условиями конкурсного отбора с целью получения гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства.

Соответствую условиям участия в конкурсном отборе, указанным в п. 3.1 Порядка проведения конкурса по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств для предоставления поддержки начинающих фермеров (грантов), что подтверждаю прилагаемой описью и документами на _____ листах.

Согласен на передачу и обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства

(ФИО полностью)

Адрес места регистрации, адрес фактического места жительства:

Телефон, e-mail и другая контактная информация для оперативной связи:

Дата

Подпись

Приложение № 2
к Порядку проведения
конкурса по отбору
крестьянских (фермерских)
хозяйств для предоставления
поддержки начинающим
фермерам

Информация о крестьянском (фермерском) хозяйстве
по состоянию на «___» _____ 20__ г.
(дату подачи заявки)

Показатели	Ед. изме- рения	Количество
1	2	3
1. Основные средства		
Здания и сооружения	Тыс. руб.	
Сельскохозяйственная техника и транспортные средства		
в том числе: тракторы	Шт.	
комбайны	Шт.	
грузовые автомобили	Шт.	
Земельные участки, всего	Га	
в том числе: в собственности	Га	
арендованные	Га	
2. Наличие сельскохозяйственных животных		
Крупный рогатый скот, всего	Гол.	
в том числе: коровы	Гол.	
быки-производители	Гол.	
молодняк	Гол.	
Свиньи, всего	Гол.	
в том числе: хряки	Гол.	
свиноматки	Гол.	
молодняк	Гол.	
Овцы и козы всех возрастов	Гол.	
Лошади всех возрастов	Гол.	
Птица всех возрастов	Гол.	
Кролики	Гол.	
Пчелосемьи	Ед.	
Самки основного стада рыб	Гол.	
3. Численность работников		
Всего	Чел.	
в том числе: работники постоянные	Чел.	
работники сезонные и временные	Чел.	

1	2	3
4. Сведения о доходах и расходах		
Доходы, всего	Тыс. руб.	
в том числе:		
от реализации сельскохозяйственной продукции	Тыс. руб.	
от оказания услуг, выполнения работ	Тыс. руб.	
государственная поддержка (субсидии из бюджетов всех уровней)	Тыс. руб.	
прочие доходы	Тыс. руб.	
Расходы, всего	Тыс. руб.	
в том числе:		
на приобретение основных средств	Тыс. руб.	
на приобретение материальных ресурсов	Тыс. руб.	
на оплату труда наемных работников	Тыс. руб.	
прочие расходы	Тыс. руб.	

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства

(фамилия, имя, отчество)

(подпись, печать)

Приложение № 3
к Порядку проведения
конкурса по отбору
крестьянских (фермерских) хо-
зяйств для предоставления под-
держки начинающим
фермерам

Критерии отбора
крестьянских (фермерских) хозяйств

№ п/п	Наименование критерия	Балл
1	2	3
1.	Направление деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, определенное бизнес-планом:	
	мясное скотоводство	2
	молочное скотоводство	2
	другие направления животноводства	1
	растениеводство в сочетании с животноводством	3
	растениеводство	1
2.	Срок окупаемости проекта по бизнес-плану:	
	до 3 лет	3
	от 3 до 5 лет	2
	более 5 лет	1
3.	Рентабельность (на конец срока реализации проекта):	
	от 0 до 5 процентов	0
	от 5 до 10 процентов	1
	от 10 до 20 процентов	2
	свыше 20 процентов	3
4.	Отдаленность крестьянского (фермерского) хозяйства от областного центра (г.Благовещенск):	
	до 50 км	0
	от 50 до 150 км	1
	свыше 150 км	2
5.	Обеспеченность гарантированного сбыта сельскохозяйственной продукции, произведенной начинающим фермером:	
	глава КФХ обязуется заключить договор с хозяйствующим субъектом на переработку производимой продукции или вступить в сельскохозяйственный потребительский кооператив	0
	имеет договор с хозяйствующим субъектом на реализацию продукции на срок более 1 года	1

1	2	3
	является членом сельскохозяйственного потребительского кооператива (снабженческо-сбытового, заготовительного, перерабатывающего, обслуживающего)	3
	имеются собственные мощности по первичной переработке продукции или ее сбыту	5
6.	Наличие у главы крестьянского (фермерского) хозяйства земельных участков сельскохозяйственного назначения в собственности или в аренде на срок не менее 5 лет:	
	менее 10 га	0
	от 10 до 50 га	1
	от 50 до 100 га	2
	более 100 га	3
7.	Главой КФХ оформлен в безвозмездное пользование земельный участок в соответствии с Федеральным законом от 01.05.2016 № 119-ФЗ (Дальневосточный гектар)	2
8.	Рекомендательное письмо главы администрации муниципального района (городского округа) по месту нахождения КФХ:	
	отсутствие	0
	наличие	5
9.	Наличие сельскохозяйственных животных (в пересчете на условные головы)*:	
	до 3 условных голов	0
	от 3 до 10 условных голов	1
	от 10 до 20 условных голов	2
	более 20 условных голов	3
10.	Планируемое приобретение сельскохозяйственных животных с использованием средств гранта и в соответствии с планом расходов (в условных головах):	
	до 5 голов	0
	от 5 до 8 голов	2
	более 8 голов	3
11.	Наличие у КФХ собственных денежных средств (в процентах от запрашиваемой суммы гранта)	
	от 10% до 15%	1
	от 15% до 20%	2
	свыше 20%	3
12.	Оценка по результатам очного собеседования	0 - 10

* В расчет принимается поголовье сельскохозяйственных животных: по данным формы № 2-КФХ «Информация о наличии ресурсов в крестьянских (фермерских) хозяйствах» на последнюю отчетную дату – для крестьянских (фермерских) хозяйств, зарегистрированных в предшествующие годы, но не ранее 24 месяцев до дня подачи заявки на конкурс;

по данным, содержащимся в информации о крестьянском (фермерском) хозяйстве (приложение № 2 к Порядку), - для крестьянских (фермерских) хозяйств, зарегистрированных в год подачи заявки.

Для пересчета животных в условные головы крупного рогатого скота применяются переводные коэффициенты, утверждаемые приказом министерства сельского хозяйства области.

Приложение № 2
к Правилам предоставления
субсидии на содействие
достижению целевых
показателей региональных
программ развития
агропромышленного комплекса
(в части развития семейных
животноводческих ферм)

Характеристика начинающего фермера, получившего государственную поддержку, источником которой является субсидия

Ф.И.О главы крестьянского (фермерского) хозяйства, пол	Год вступления в региональную программу	Дата рождения	Образование, опыт работы	Место регистрации и место жительства	Дата регистрации КФХ, отметка о преобразовании из ЛПХ	ИНН КФХ	Адрес КФХ	Контактный телефон, электронная почта, сайт	Количество членов КФХ	Наличие земли и средств производства, количества, количество бочих мест (до конкурса)	Основной вид деятельности с указанием кода по ОКВЭД и предполагаемых объемов реализации основной продукции	Дата подачи заявки на конкурс	Дата признания начинающим фермером, номер сертификата
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства _____

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Тел.: _____

" " _____ 20 ____ г.

Приложение № 3
к Правилам предоставления
субсидии на содействие
достижению целевых
показателей региональных
программ развития
агротромышленного комплек-
са (в части развития семейных
животноводческих ферм)

Отчет
о расходовании средств полученного гранта

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства, номер свидетельства	Год вступления в региональную программу	Сумма полученного гранта на создание и развитие КФХ	Собственные средства фермера	Всего бюджетных средств и собственных средств фермера	В том числе использовано в соответствии с планом расходов (с указанием суммы, наименования статьи расходов (включая марку (порода, сорт) объекта, адрес), возраста, количества, цены)										(тыс. руб.)
					приобретение земель	разработка ПСД	приобретение, ремонт производственных зданий, помещений	строительство дорог и подъездов	подключение производственных объектов к инженерным сетям	приобретение сельскохозяйственных животных	приобретение сельхозтехники и инвентаря	приобретение мян и посадочного материала	приобретение удобрений и ядохимикатов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства

М.П.

(подпись) (расшифровка подписи)

Тел.: _____ " _____ 20 ____ г.

4. Приобретение семян, посадочного материала, удобрений, земель сельскохозяйственного назначения; подключение к инженерным сетям производственных объектов; построено дорог и подъездов; приобретено (отремонтировано) производственных зданий, помещений

Количество производственных объектов, подключенных к инженерным сетям, единиц	Количество приобретенных семян, кг	Количество приобретенного посадочного материала, единиц	Количество приобретенного удобрения, тонн			Построено дорог и подъездов, км	Приобретено земель сельскохозяйственного назначения, га	Приобретено, отремонтировано производственных зданий, помещений, единиц
			всего	в том числе минеральные удобрения	органические удобрения			
1	2	3	4	5	6	7	8	9

5. Показатели хозяйств начинающих фермеров, занимающихся растениеводством

Наименование сельскохозяйственных культур	Урожайность, ц/га	Валовой сбор, тонн	Уборочная площадь, га	Посевная площадь, га
1	2	3	4	5
Зерновые культуры (яровые и озимые пшеница, рожь, ячмень, тритикале, овес и другие)				
Зернобобовые культуры (посо, гречиха, чечевича, горох и другие)				
Кукуруза на зерно				
Масличные культуры				
Кормовые культуры				
Плодовые и ягодные культуры				
Картофель				
Сахарная свекла				
Подсолнечник				
Овоши				
Технические культуры				
Другое (указать)				

6. Показатели хозяйств начинающих фермеров, занимающихся животноводством

Наименование	Производство мяса на убой в живом весе, тонн	Поголовье сельскохозяйственных животных, единиц
1	2	3
Крупный рогатый скот		
Свины		
Сельскохозяйственная птица в том числе:		
куры - бройлеры		
куры - несушки		
Кролики		
Овцы и козы		
Лошади		
Другое (указать)		

7. Показатели хозяйств начинающих фермеров, занимающихся молочным животноводством

Валовой надой молока, тонн	Надой на одну корову, кг	Поголовье продуктивных коров, голов
1	2	3

8. Показатели хозяйств начинающих фермеров, занимающихся пчеловодством

Валовой сбор меда, кг	Количество пчелосемей, штук
1	2

9. Показатели хозяйств начинающих фермеров, занимающихся овцеводством

Валовой настриг шерсти, тонн	Годовой настриг шерсти с одной овцы, кг	Поголовье овец, голов
1	2	3

10. Производство сельскохозяйственной продукции в стоимостном выражении, создание рабочих мест

Отчетный период	Произведено сельскохозяйственной продукции, тыс. рублей		в том числе	продукции растениеводства	продукции животноводства	Колличество рабочих мест, планируемых к созданию хозяйствами начинающих фермеров, получивших грантовую поддержку, единиц	Фактическое количество рабочих мест, созданных хозяйствами начинающих фермеров, получивших грантовую поддержку, после истечения срока использования гранта, единиц
	всего	продукции растениеводства					
1	2	3	4	5	6		

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

МП

« _____ » _____ 20 _____ г.

Приложение № 5
к Правилам предоставления
субсидии на содействие
достижению целевых
показателей региональных
программ развития
агропромышленного комплек-
са (в части развития семейных
животноводческих ферм)

Министерство сельского хозяйства Амурской области

СЕРТИФИКАТ

о предоставлении гранта на поддержку начинающих фермеров на создание и
развитие крестьянских (фермерских) хозяйств

№ _____

Настоящим сертификатом удостоверяется, что _____
(ФИО)

_____, предъявитель паспорта гражданина
Российской Федерации, серия _____ номер _____,
выданного _____

(кем и когда)

является участником мероприятий по поддержке малых форм хозяйст-
вова в рамках государственной программы «Развитие сельского хозяйства и
регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продо-
вольствия Амурской области на 2014 - 2020 годы», утвержденной постанов-
лением Правительства Амурской области от 25 сентября 2013 г. № 447, и
ему (ей) предоставляется грант на поддержку начинающих фермеров на
создание и развитие крестьянских (фермерских) хозяйств в размере
_____ рублей

(цифрами и прописью)

Сертификат выдал _____
(должность) (подпись) (ФИО)

М.П.

КОРЕШОК СЕРТИФИКАТА <*>

о предоставлении гранта на поддержку начинающих фермеров на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства

№ _____

Настоящим сертификатом удостоверяется, что

_____ (Ф.И.О.)
 _____ предьявитель паспорта гражданина
 Российской Федерации, серия _____ номер _____ вы-
 данного _____

(кем и когда)

является участником мероприятий по поддержке малых форм хозяйствования в рамках государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Амурской области на 2014 - 2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Амурской области от 25 сентября 2013 г. № 447, и ему (ей) предоставляется грант на поддержку начинающих фермеров на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства в размере _____ рублей,

(цифрами и прописью)

в том числе за счет средств:

федерального бюджета в размере _____ рублей,
 (цифрами и прописью)

областного бюджета в размере _____ рублей.
 (цифрами и прописью)

Министерство сельского хозяйства Амурской области

Сертификат выдал _____
 (должность) (подпись) (ФИО)
 М.П.

Дата выдачи сертификата _____

<*> Корешок сертификата хранится в министерстве сельского хозяйства Амурской области.