



ПРАВИТЕЛЬСТВО
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.03.2017

№ 84

г. Благовещенск

О внесении изменений
в постановление Правительства
Амурской области от 19.10.2016 № 463

В целях приведения в соответствие законодательству нормативных правовых актов Амурской области Правительство Амурской области **п о с т а н о в л я е т:**

Внести изменения в постановление Правительства Амурской области от 19.10.2016 № 463 «Об утверждении Правил предоставления субсидии на возмещение части затрат на восстановительные работы сельхозтоваропроизводителям, пострадавшим от чрезвычайных ситуаций», изложив приложение к нему в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

Губернатор Амурской области



А.А.Козлов

**ПРАВИЛА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ
НА ВОССТАНОВИТЕЛЬНЫЕ РАБОТЫ
СЕЛЬХОЗТОВАРОПРОИЗВОДИТЕЛЯМ, ПОСТРАДАВШИМ ОТ
ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ**

1. Настоящие Правила определяют цели, условия и порядок предоставления субсидии из областного бюджета на возмещение части затрат на восстановительные работы сельхозтоваропроизводителям, пострадавшим от чрезвычайных ситуаций (далее – субсидия, затраты), категории лиц, имеющих право на получение субсидии, а также порядок возврата субсидии.

2. Субсидия предоставляется министерством сельского хозяйства Амурской области (далее – министерство) сельхозтоваропроизводителям области, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, (далее – получатели), в целях восстановления производственной инфраструктуры, связанной с производством сельскохозяйственной продукции, продуктов ее переработки, пострадавшей в результате чрезвычайной ситуации – обстановки на определенной территории Амурской области, сложившейся в результате аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия, которые могут повлечь или повлекли за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью людей или окружающей среде, значительные материальные потери и нарушение условий жизнедеятельности людей (далее – ЧС), в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Амурской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидии.

3. Условиями предоставления субсидии являются:

1) наличие у получателей сельскохозяйственных объектов и объектов производственной инфраструктуры, принадлежащих им на праве собственности и пострадавших в результате ЧС;

2) заключение с министерством соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение);

3) соответствие получателей следующим требованиям (на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения):

у получателей должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской

Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

у получателей должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

получатели не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

получатели не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатели не должны получать средства из областного бюджета на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил, в соответствии с иными нормативными правовыми актами Амурской области.

4. Субсидия предоставляется в размере 95 процентов от суммы произведенных получателем затрат, на возмещение которых в соответствии с настоящими Правилами предоставляется субсидия.

5. Для получения субсидии получатель не позднее 10 декабря текущего года представляет в министерство:

а) справку-расчет о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на восстановительные работы сельхозтоваропроизводителям, пострадавшим от чрезвычайных ситуаций, по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам;

б) копию документа, подтверждающего возникновение ЧС (справка МЧС России и (или) Росгидромет об аварии, опасном природном явлении, катастрофе, стихийном или ином бедствии (возникновении ЧС) на территории муниципального образования, и (или) муниципальный правовой акт о введении режима ЧС на территории муниципального образования);

в) акт обследования, составленный по форме согласно приложению № 5 к Порядку осуществления оценки ущерба сельскохозяйственных товаропроизводителей от чрезвычайных ситуаций природного характера, утвержденному приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 26.03.2015 № 113;

г) локальная смета на восстановительные работы;

д) реестр фактических затрат на восстановительные работы по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам;

е) правоустанавливающие документы на объекты, указанные в подпункте 1 пункта 3 настоящих Правил, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

ж) документы, подтверждающие произведенные затраты на восстановительные работы (в случае проведения работ подрядным способом):

копии договоров на выполнение подрядных работ, заверенные получателем;

копии актов о приемке выполненных работ (форма № КС-2) и копии справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3), заверенные получателем;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату выполненных работ (услуг), заверенные получателем;

з) документы, подтверждающие затраты на восстановительные работы (в случае проведения работ хозяйственным способом):

копии товарно-транспортных накладных, счетов-фактур (при наличии) на получение строительных материалов, заверенные получателем;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату строительных материалов, заверенные получателем;

копии договоров об использовании строительной техники, заверенные получателем;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату по договорам об использовании строительной техники, заверенные получателем.

6. Получатель вместе с документами, указанными в пункте 5 настоящих Правил, вправе представить по собственной инициативе:

справки налогового органа, государственных внебюджетных фондов об отсутствии у них просроченной задолженности по налогам, сборам и другим обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

выписку из единого государственного реестра юридических лиц (для получателей – юридических лиц);

копию документа, подтверждающего право собственности получателя на объект, указанный в подпункте 1 пункта 3 настоящих Правил (если права на объект зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним).

В случае если получатель не представил по собственной инициативе документы, указанные в абзацах втором – четвертом настоящего пункта, министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 5 настоящих Правил:

справки, указанные в абзаце втором настоящего пункта, – в налоговом органе и в государственных внебюджетных фондах;

выписку из единого государственного реестра юридических лиц со сведениями о получателе – юридическом лице, – в территориальном органе Федеральной налоговой службы;

выписку из единого государственного реестра на недвижимое имущество и сделок с ним со сведениями об объекте, указанном в подпункте 1 пункта 3 настоящих Правил (если права на объект зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним), – в территориальном органе Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии.

7. Министерство регистрирует документы, предусмотренные пунктами 5 и 6 настоящих Правил, в журнале регистрации документов в порядке очередности в день их поступления, в течение 15 рабочих дней со дня регистрации осуществляет их проверку и принимает в форме приказа решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения направляет получателю письменное уведомление о принятом решении с указанием основания отказа.

До 15 и 30 числа каждого месяца министерство размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://agroamur.ru> перечень получателей, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии.

8. Министерство осуществляет отказ в предоставлении субсидии по следующим основаниям:

1) несоответствие лица, претендующего на получение субсидии, категории лиц, имеющих право на получение субсидии, установленной пунктом 2 настоящих Правил;

2) несоблюдение условий предоставления субсидии, указанных в подпунктах 1, 3 пункта 3 настоящих Правил;

3) представление документов, предусмотренных пунктом 5 настоящих Правил, не в полном объеме;

4) представление документов, не соответствующих установленной форме;

5) недостоверность представленной информации;

6) нарушение срока представления документов для получения субсидии;

7) недостаточность бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству на предоставление субсидии на текущий финансовый год.

9. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня выделения дополнительных бюджетных ассигнований на предоставление субсидии принимает с учетом выделяемых средств решение о предоставлении субсидии в отношении получателей, которым ранее было отказано в предоставлении субсидии по основанию, указанному в подпункте 7 пункта 8 настоящих Правил (при отсутствии иных оснований для отказа в предоставлении субсидии), в порядке очередности и регистрации в журнале регистрации

документов в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил направляет получателю письменное уведомление о принятом решении.

10. Министерство не позднее 10 рабочих дней после принятия решения о предоставлении субсидии заключает с получателем Соглашение и перечисляет субсидию в соответствии со справкой-расчетом, указанной в пункте 5 настоящих Правил, на расчетный счет получателя, открытый им в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

11. Получатели представляют в министерство отчетность в сроки и в порядке, установленные в Соглашении.

12. Министерство и органы государственного финансового контроля области осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии их получателями в порядке, установленном для осуществления финансового контроля.

13. В случае нарушения получателем условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля, получатель обязан осуществить возврат субсидии в областной бюджет.

Требование о возврате субсидии в областной бюджет направляется получателю министерством в 15-дневный срок со дня выявления нарушения.

14. Возврат субсидии производится получателем в течение месяца со дня получения требования министерства по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

15. В случае невозврата субсидии добровольно ее взыскание осуществляется министерством в судебном порядке.

Приложение № 1
к Правилам предоставления субсидии
на возмещение части затрат на
восстановительные работы
сельхозтоваропроизводителям,
пострадавшим от чрезвычайных
ситуаций

СПРАВКА-РАСЧЕТ
о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на восстановительные работы
сельхозтоваропроизводителям, пострадавшим от чрезвычайных ситуаций

(наименование получателя субсидии)

Перечень объектов	Затраты* без учета налога на добавленную стоимость, рублей	95 % от затрат без учета налога на добавленную стоимость, рублей (графа 2 x 95%)	Сумма полученной ранее субсидии за счет средств областного бюджета, рублей	Размер субсидии к выплате за счет средств областного бюджета (графа 3 - графа 4)
1	2	3	4	5
Всего				

* Размер затрат на восстановительные работы согласно реестру фактических затрат на восстановительные работы

Руководитель

_____ (подпись) М.П.

_____ (ФИО)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

" _____ "

Согласовано:

Управление бухгалтерского учета и
финансирования АПК министерства
сельского хозяйства Амурской области

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (ФИО дата)

Управление строительства и
социального развития села министерства
сельского хозяйства Амурской области

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (ФИО дата)

Отдел правового обеспечения АПК
министерства сельского хозяйства
Амурской области

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (ФИО дата)

Приложение № 2
к Правилам предоставления субсидии на
возмещение части затрат на
восстановительные работы
сельхозтоваропроизводителям,
пострадавшим от чрезвычайных
ситуаций

Реестр фактических затрат на восстановительные работы

Наименование затрат	Наименование объекта	Размер затрат, руб.	Реквизиты платежных документов, подтверждающих размер затрат

Руководитель

(подпись)

М.П.

(ФИО)

Главный бухгалтер

(подпись)

(ФИО)