



ПРАВИТЕЛЬСТВО
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.04.2016

№ 132

г. Благовещенск

О внесении изменений в
постановление Правительства
Амурской области от 21.11.2013
№ 581

В целях приведения нормативных правовых актов области в соответствие законодательству Правительство Амурской области **п о с т а н о в л я е т:**

Внести в постановление Правительства Амурской области от 21.11.2013 № 581 «Об утверждении Порядка формирования и утверждения единого календарного плана официальных физкультурных и спортивных мероприятий Амурской области» следующие изменения:

1. Наименование постановления изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка формирования и утверждения календарного плана официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Амурской области».

2. Пункт 1 постановления изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования и утверждения календарного плана официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Амурской области.».

3. Пункт 3 постановления изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства области Г.А.Бурмистрову.».

4. Порядок формирования и утверждения единого календарного плана официальных физкультурных и спортивных мероприятий Амурской области изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

Губернатор Амурской области

А.А.Козлов

**Порядок
формирования и утверждения календарного плана официальных
физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий
Амурской области**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Законом Амурской области от 10.03.2009 № 187-ОЗ «О физической культуре и спорте в Амурской области» и определяет требования к официальным физкультурным мероприятиям и спортивным мероприятиям (далее – мероприятия), включаемым в календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Амурской области (далее – план), процедуру формирования и утверждения плана, внесения в него изменений.

1.2. Основными задачами формирования плана являются:

а) создание целостной системы физкультурных мероприятий, способствующей развитию массовой физической культуры среди различных слоев и социальных групп населения Российской Федерации;

б) создание целостной системы спортивных мероприятий по видам спорта в целях развития видов спорта, отбора спортсменов в спортивные сборные команды Амурской области (основной и резервный составы) и обеспечения целенаправленной подготовки спортивных сборных команд Амурской области для их успешного участия в официальных межрегиональных, всероссийских и международных соревнованиях;

в) координация взаимодействия организаторов мероприятий.

1.3. План утверждается министерством по физической культуре и спорту Амурской области (далее – министерство).

1.4. Подготовку проекта плана осуществляет государственное автономное учреждение Амурской области «Областной центр развития спорта» (далее – ГАУ АО «Областной центр развития спорта»).

1.5. В план включаются мероприятия, в том числе по реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), финансируемые как за счет средств областного бюджета, предусмотренных министерству на эти цели (за исключением военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта), так и за счет иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации и Амурской области.

1.6. В план обязательно ежегодно включаются мероприятия, предусмотренные перечнем мероприятий, определенным Правительством Российской Федерации в соответствии со статьей 23 Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

1.7. План состоит из 2 частей.

1.7.1. Первая часть плана содержит областные мероприятия среди различных групп населения, в том числе среди инвалидов.

Мероприятия объединяются в следующие группы:

областные мероприятия среди различных групп населения, в том числе среди инвалидов;

областные комплексные мероприятия;

областные массовые мероприятия спортивно-оздоровительной направленности.

Внутри группы мероприятия располагаются в хронологическом порядке.

1.7.2. Вторая часть плана содержит межрегиональные, всероссийские и международные мероприятия, мероприятия по подготовке к ним, в том числе среди инвалидов, включенные в Единый календарный план межрегиональных всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий:

в которых планируется участие спортсменов Амурской области;

проводимых на территории Амурской области, по которым принято решение об участии Амурской области в организации и проведении за счет средств областного бюджета.

Мероприятия объединяются в следующие группы:

дальневосточные мероприятия, мероприятия по подготовке к ним, в том числе среди инвалидов;

всероссийские и международные мероприятия, мероприятия по подготовке к ним, в том числе среди инвалидов.

Внутри группы мероприятия располагаются в хронологическом порядке.

1.8. В отношении каждого мероприятия план содержит:

полное наименование мероприятия;

сроки проведения мероприятия;

место проведения мероприятия;

предполагаемое количество участников мероприятия;

состав организаторов мероприятия.

1.8.1. Наименование мероприятия указывается на русском языке.

В наименовании мероприятия допускается указание на иностранном языке официальных наименований международных федераций по видам спорта, официальных партнеров и спонсоров мероприятий, а также элементов названия мероприятий в случае, если их перевод на русский язык невозможен или нецелесообразен.

Наименование мероприятий помимо статуса может также содержать собственное наименование, которое приводится после статуса мероприятия.

Собственное наименование мероприятия не должно пропагандировать насилие и жестокость, социальную, расовую, национальную, религиозную и иную исключительность и нетерпимость, любые формы дискриминации, содержать ненормативную лексику и оскорбляющие нравственность слова и выражения, а также противоречить статусу мероприятия.

Использование в собственном наименовании мероприятия личного имени гражданина, а также наименования юридического лица или органа государственной власти допускается при наличии документов, подтверждающих правомочность такого использования.

1.8.2. Сроки проведения мероприятия указываются с учетом дат официального заезда и отъезда участников мероприятия и официальных лиц.

1.8.3. В качестве места проведения мероприятия указывается наименование населенного пункта, в котором планируется его проведение.

1.8.4. В качестве организаторов мероприятия указываются организации, по инициативе которых оно проводится и (или) которые осуществляют организационное, финансовое и иное обеспечение подготовки и проведения мероприятия.

II. Требования к областным мероприятиям, включаемым в план

2.1. Областные мероприятия среди различных групп населения, в том числе среди инвалидов, включаются в план, если в них принимают участие команды, представители не менее 5 муниципальных районов и (или) городских округов Амурской области.

2.2. В план включаются следующие областные физкультурные мероприятия:

комплексные мероприятия (спартакиады, универсиады);
 массовые акции, фестивали и состязания (пробеги, заплывы, эстафеты, «Президентские состязания», «Президентские игры» и другие);
 смотры-конкурсы на лучшую постановку физкультурно-оздоровительной и спортивной работы.

2.3. В план включаются следующие областные спортивные мероприятия, отвечающие требованиям Единой всероссийской спортивной классификации (далее - ЕВСК):

чемпионат области;
 кубок области;
 первенство области;
 традиционные, знаковые турниры.

2.3.1. Включение в план областных спортивных мероприятий осуществляется с учетом календарных планов всероссийских федераций по видам спорта.

2.3.2. Статус спортивных мероприятий по военно-прикладным и служебно-прикладным видам спорта определяется в соответствии с ЕВСК.

2.4. В план включаются областные массовые мероприятия физкультурно-оздоровительной направленности (научно-практические конференции и другие).

III. Процедуры формирования и утверждения плана

3.1. Подготовка проекта плана и его утверждение осуществляются в период с 1 сентября по 15 декабря года, предшествующего году реализации плана, и включают следующие этапы:

рассмотрение заявок на включение мероприятий в план;
формирование проекта плана;
утверждение плана.

3.2. Заявки на включение мероприятий в разделы плана подаются организаторами мероприятий в ГАУ АО «Областной центр развития спорта» непосредственно или посредством почтового отправления. Поступающие заявки регистрируются в журнале учета входящей корреспонденции в течение 3 дней с момента поступления.

3.3. Заявки принимаются до 15 октября года, предшествующего году реализации плана.

3.4. В состав заявок включаются:

официальное письмо организатора мероприятия в адрес ГАУ АО «Областной центр развития спорта»;
информация о планируемом к проведению мероприятии по форме согласно приложению к настоящему порядку;
проект положения (регламента) проведения мероприятия.

3.5. Для рассмотрения заявок в ГАУ АО «Областной центр развития спорта» создается комиссия по рассмотрению заявок.

3.5.1. В состав комиссии включаются не менее 2 представителей министерства.

3.5.2. Положение о комиссии и ее состав утверждаются приказом ГАУ АО «Областной центр развития спорта».

3.6. Рассмотрение заявок комиссией осуществляется в 2 этапа.

3.6.1. На первом этапе комиссия в течение 10 дней со дня получения заявки проверяет ее на соответствие требованиям пунктов 3.3, 3.4 настоящего Порядка.

В случае несоответствия заявки требованиям пунктов 3.3, 3.4 настоящего Порядка заявка в течение 5 дней с момента рассмотрения возвращается организатору мероприятия с письменным уведомлением об отказе включения мероприятия в план. Уведомление об отказе включения мероприятия в план должно содержать основания отказа. Организатор мероприятия в течение 10 дней со дня получения уведомления вправе повторно подать доработанную заявку, но не позднее срока, установленного пунктом 3.3 настоящего Порядка.

3.6.2. На втором этапе по окончании срока приема заявок, установленного пунктом 3.3 настоящего Порядка, комиссия:

формирует разделы проекта плана;
готовит проект приказа министерства об утверждении плана в срок до 1 декабря года, предшествующего году реализации плана, и представляет его в министерство.

3.7. План утверждается приказом министерства до 15 декабря года, предшествующего году реализации плана, и размещается на официальном сайте министерства не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения.

IV. Внесение изменений в план

4.1. Изменения в план вносятся по инициативе министерства, комиссии, органов местного самоуправления муниципальных образований области, организаций и физических лиц не позднее чем за 2 месяца до даты проведения мероприятия.

Заявки по внесению изменений в план представляются в ГАУ АО «Областной центр развития спорта» с документами, подтверждающими необходимость внесения соответствующих изменений.

4.2. Основания для внесения изменений в план:

изменение сроков и (или) мест проведения межрегиональных, всероссийских и международных мероприятий;

изменение наименования мероприятия согласно официальному вызову, регламенту (положению);

изменение состава организаторов мероприятия;

отбор спортсменов (спортивных команд) для участия в межрегиональных, всероссийских и международных мероприятиях согласно официальному вызову или регламенту (положению), не запланированных в плане на очередной год;

регистрация на территории области новой региональной спортивной федерации;

замена одного мероприятия, включенного в план, но не проведенного по объективным причинам, другим мероприятием одного организатора мероприятия;

исключение мероприятия из плана.

4.3. Мероприятие исключается из плана в следующих случаях:

отсутствие утвержденного положения об областном мероприятии за 2 месяца до даты его проведения;

исключение межрегионального, всероссийского, международного мероприятия из Единого календарного плана межрегиональных всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий;

отсутствие официального вызова федерального органа исполнительной власти в области физической культуры и спорта или уполномоченного им федерального государственного учреждения сборных команд, отдельных спортсменов, тренеров, представителей, судей области для участия в межрегиональном, всероссийском, международном мероприятии;

добровольный отказ от проведения мероприятия организатора мероприятия;

уменьшение или отсутствие финансирования.

4.4. Заседания комиссии по решению вопросов о внесении изменений в план проводятся по мере необходимости, но не чаще одного раза в квартал.

4.5. По результатам заседаний комиссии если имеются основания для внесения изменений в план, в течение 5 дней со дня принятия решения о внесении изменений в план комиссия подготавливает соответствующий проект приказа министерства и представляет его в министерство для утверждения.

4.6. Изменения в план утверждаются приказом министерства в течение 5 дней после представления проекта приказа в министерство.

Приложение
к Порядку формирования и
утверждения календарного
плана официальных
физкультурных мероприятий и
спортивных мероприятий
Амурской области

Информация
о планируемом к проведению мероприятии

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Место проведения	Предполагаемое количество участников	Состав организаторов мероприятия	Источники финансирования
1	2	3	4	5	6	7
	1. Областные физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия среди различных групп населения, в том числе среди инвалидов					
	2. Межрегиональные, всероссийские и международные физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия, мероприятия по подготовке к ним, в том числе среди инвалидов					