



ПРАВИТЕЛЬСТВО
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.04.2015

№ 189

г. Благовещенск

Об утверждении Правил предоставления субсидии на возмещение части затрат на строительство и реконструкцию объектов производственной инфраструктуры в молочном скотоводстве

В соответствии с постановлением Правительства области от 25.09.2013 № 447 «Об утверждении государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Амурской области на 2014 – 2020 годы» Правительство Амурской области

п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления субсидии на возмещение части затрат на строительство и реконструкцию объектов производственной инфраструктуры в молочном скотоводстве.

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Амурской области от 29.07.2008 №156.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства области В.В.Бакуменко.

Временно исполняющий обязанности
губернатора области

А.А.Козлов

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Амурской области
от 21.04.2015 № 189

**ПРАВИЛА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ
ЗАТРАТ НА СТРОИТЕЛЬСТВО И РЕКОНСТРУКЦИЮ ОБЪЕКТОВ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ В МОЛОЧНОМ
СКОТОВОДСТВЕ**

1. Настоящие Правила определяют цели, условия и порядок предоставления субсидии на возмещение части затрат на строительство и реконструкцию объектов производственной инфраструктуры в молочном скотоводстве (далее - субсидия), категорию лиц, имеющих право на получение субсидии, а также порядок возврата субсидии.

2. Субсидия предоставляется министерством сельского хозяйства Амурской области (далее - министерство) в целях возмещения части затрат, связанных с развитием подотрасли животноводства (молочного скотоводства).

3. К категории лиц, имеющих право на получение субсидии, относятся сельхозтоваропроизводители области, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство (далее - получатели).

4. Условиями предоставления субсидии являются:

1) строительство и (или) реконструкция объектов производственной инфраструктуры животноводческих комплексов молочного направления мощностью не менее 2400 голов (далее соответственно - объекты, комплексы);

2) наличие утвержденной проектной документации комплекса;

3) отсутствие у получателя просроченной задолженности по налогам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и в государственные внебюджетные фонды;

4) заключение с министерством соглашения о предоставлении субсидий на текущий год по форме, установленной министерством (далее - Соглашение).

5. Субсидия предоставляется в размере 50% затрат, произведенных получателем, на строительство и (или) (реконструкцию) объектов, предусмотренных сводным сметным расчетом стоимости строительства и (или) реконструкции комплекса (далее - сводный сметный расчет), без учета налога на добавленную стоимость.

6. Для получения субсидии получатели не позднее 1 декабря текущего года представляют в министерство следующие документы:

1) справку-расчет о предоставлении субсидии по форме согласно

приложению к настоящим Правилам;

2) заверенную получателем копию сводного сметного расчета;

3) заверенную получателем копию документа об утверждении проектной документации;

4) заверенную получателем копию договора (копии договоров) на выполнение работ (оказание услуг), предусмотренных сводным сметным расчетом, с приложением копий платежных документов, подтверждающих произведенные затраты, копий актов приемки выполненных работ (оказанных услуг).

7. Получатель вправе представить по собственной инициативе справки налогового органа, государственных внебюджетных фондов об отсутствии у него просроченной задолженности по налогам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и в государственные внебюджетные фонды.

В случае, если получатель не представил по собственной инициативе справки, указанные в абзаце первом настоящего пункта, министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает в течение 2 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 6 настоящих Правил, соответствующие справки в налоговом органе и государственных внебюджетных фондах.

8. Министерство регистрирует документы, предусмотренные пунктами 6 и 7 настоящих Правил, в журнале регистрации документов в порядке очередности в день их поступления и в течение 15 рабочих дней со дня их регистрации осуществляет проверку поступивших документов и принимает в форме приказа решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения направляет получателю письменное уведомление о принятом решении с указанием основания отказа.

До 15 и 30 числа каждого месяца министерство размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу <http://agroamir.ru> перечень получателей, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии.

9. Министерство отказывает получателю в предоставлении субсидии по следующим основаниям:

1) несоответствие лица, претендующего на получение субсидии, категории лиц, имеющих право на получение субсидии, установленной пунктом 3 настоящих Правил;

2) несоблюдение условий предоставления субсидии, предусмотренных подпунктами 1 - 3 пункта 4 настоящих Правил;

3) представление не всех документов, которые должны быть представлены в соответствии с пунктом 6 настоящих Правил, представление

документов, не соответствующих установленной форме;

4) нарушение срока представления документов для получения субсидии;

5) недостаточность бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству на предоставление субсидии на текущий финансовый год.

10. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня утверждения дополнительных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии принимает с учетом выделяемых средств решение о предоставлении субсидии в отношении получателей, которым ранее было отказано в предоставлении субсидии по основанию, указанному в подпункте 5 пункта 9 настоящих Правил (при отсутствии иных оснований для отказа в предоставлении субсидии).

11. На основании решения о предоставлении субсидии министерство и получатель в течение 15 рабочих дней со дня его принятия заключают Соглашение (при отсутствии заключенного Соглашения).

Министерство в течение 30 календарных дней со дня заключения с получателем Соглашения (при наличии заключенного Соглашения - в течение 30 дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии) осуществляет перечисление субсидии в соответствии со справкой-расчетом, указанной в подпункте 1 пункта 6 настоящих Правил, на расчетный счет получателя, открытый им в банке или иной кредитной организации.

12. Министерство и органы государственного финансового контроля области осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателям в порядке, установленном для осуществления финансового контроля.

13. В случае выявления нарушения условий предоставления субсидии, установленных пунктом 4 настоящих Правил, получатели обязаны осуществить возврат субсидии в областной бюджет.

Требование о возврате субсидии в областной бюджет направляется получателю министерством в 15-дневный срок со дня выявления нарушения.

14. В случаях, предусмотренных Соглашением, не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии подлежат возврату в областной бюджет.

Требование о возврате неиспользованных остатков субсидии в областной бюджет направляется получателю министерством в течение первых 30 рабочих дней финансового года, следующего за годом, в котором была предоставлена субсидия.

15. Возврат субсидии производится получателем в течение месяца со дня получения требования министерства по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

В случае невозврата субсидии добровольно полученные средства взыскиваются министерством в судебном порядке.

Приложение
к Правилам предоставления субсидии на
возмещение части затрат на строительство и
реконструкцию объектов производственной
инфраструктуры в молочном скотоводстве

СПРАВКА-РАСЧЕТ

о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на строительство и реконструкцию
объектов производственной инфраструктуры в молочном скотоводстве

_____ (получатель субсидии)
за _____ 20__ года
(период)

Наименование работ	Затраты без учета налога на добавленную стоимость (рублей)	Ставка субсидии (%)	Расчет субсидии (рублей)
Итого			

Платежные реквизиты получателя целевых средств

Получатель:

ИНН КПП

Р/С

К/С

БИК Наименование банка

Руководитель _____

(подпись)

(ФИО)

М.П. Главный бухгалтер _____

(подпись)

(ФИО)

Специалист министерства сельского хозяйства области _____ (подпись)

_____ (ФИО)

" " _____ 20__ г.