



Правительство Хабаровского края
УПРАВЛЕНИЕ ОХОТНИЧЬЕГО ХОЗЯЙСТВА
ПРИКАЗ

12 октября 2026 № 11-11
г. Хабаровск

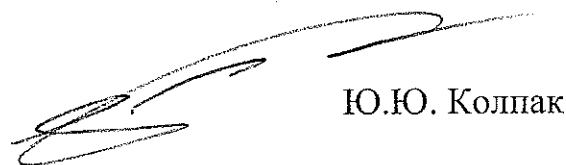
Об утверждении правил определения объема и условия предоставления субсидий из краевого бюджета краевому государственному бюджетному учреждению "Служба по охране животного мира и особо охраняемых природных территорий Хабаровского края", подведомственному управлению охотничьего хозяйства Правительства Хабаровского края, на иные цели

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели"

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить прилагаемые правила определения объема и условия предоставления субсидий из краевого бюджета краевому государственному бюджетному учреждению "Служба по охране животного мира и особо охраняемых природных территорий Хабаровского края", подведомственному управлению охотничьего хозяйства Правительства Хабаровского края, на иные цели.

Начальник управления



Ю.Ю. Колпак

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом
управления охотничьего хозяйства
Правительства Хабаровского края
от 12 октября 2026 г. № 11-п

ПРАВИЛА

определения объема и условия предоставления субсидий из краевого бюджета
краевому государственному бюджетному учреждению "Служба по охране
животного мира и особо охраняемых природных территорий Хабаровского края",
подведомственному управлению охотничьего хозяйства Правительства
Хабаровского края, на иные цели

1. Общие положения

Настоящие Правила определения объема и условия предоставления субсидий из краевого бюджета краевому государственному бюджетному учреждению "Служба по охране животного мира и особо охраняемых природных территорий Хабаровского края", подведомственному управлению охотничьего хозяйства Правительства Хабаровского края, на иные цели (далее также – Правила, Учреждение, Управление соответственно) устанавливают порядок определения объема и условия предоставления субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – субсидии).

1.1. Субсидия предоставляется Учреждению на следующие цели:

1) на создание научно-природоохранного комплекса в муниципальном районе имени Лазо на особо охраняемой природной территории краевого значения "Памятник природы "Сихоте-Алинь" (далее также – Комплекс, памятник природы соответственно), не являющегося объектом капитального строительства, предназначенного для осуществления эколого-просветительской деятельности, обеспечения охраны памятника природы;

2) проведение работ в соответствии с видами разрешенного использования земельных участков, расположенных в границах памятника природы, имеющими коды 5.2, 5.3 классификатора видов разрешенного использования земельных участков, утвержденного Приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412, с учетом ограничений, установленных пунктом 2.1 раздела 2 Положения о памятнике природы краевого значения "Сихотэ-Алинь", утвержденном постановлением Правительства Хабаровского края от 10.06.2021 № 226-пр "Об утверждении Положения о памятнике природы краевого значения "Сихотэ-Алинь" и о внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Хабаровского края в области организации, охраны и использования особо охраняемых природных территорий краевого значения";

3) иные расходы, не связанные с выполнением государственного задания.

1.2. Перечень субсидий и изменения в него утверждаются Управлением на очередной финансовый год (изменение в течение текущего финансового года) и плановый период в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств по согласованию с министерством финансов Хабаровского края в сроки составления и ведения сводной бюджетной росписи краевого бюджета, установленные министерством финансов Хабаровского края, по форме, согласно приложению к постановлению Правительства Хабаровского края от 28.09.2020 № 408-пр "О регулировании отдельных вопросов предоставления субсидий из краевого бюджета краевым государственным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели и о признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Хабаровского края".

1.3. Предоставление субсидий Учреждениям осуществляется Управлением, осуществляющим функции и полномочия учредителя в соответствии с Положением об управлении охотничьего хозяйства Правительства Хабаровского края, утвержденным постановлением Правительства Хабаровского края от 27.12.2021 № 670-пр.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. В целях получения субсидии Учреждение представляет в Управление заявку на предоставление субсидий из краевого бюджета на иные цели (далее – Заявка) ежегодно в срок до 1 сентября на следующий финансовый год, а также в процессе исполнения краевого бюджета на текущий финансовый год. Заявка оформляется письмом Учреждения на имя начальника Управления с приложением пояснительной записки, содержащей обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, указанные в пункте 1.1 раздела 1 настоящих Правил, включая финансово-экономическое обоснование суммы субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию.

2.2. Для принятия Управлением решений:

- о наличии потребности в направлении не использованных в текущем финансовом году остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии;

- об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии.

Учреждение предоставляет в Управление информацию о наличии у Учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидии и (или) средства от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных

обязательств Учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам).

2.3. Размер субсидии определяется Управлением на основании перечня и стоимости, планируемых к приобретению товаров (работ, услуг) на реализацию целей, указанных в пункте 1.1 настоящих Правил, исходя из расчетов и обоснований размера субсидии, представленных Учреждением с учетом требования, установленного в пункте 1.4 настоящих Правил, в том числе в случае предоставления субсидии на цели, установленные подпунктами 1 – 2 пункта 1.1 раздела 1 настоящих Правил, – на основании сведений о стоимости планируемых к приобретению имущества, работ и услуг, рассчитанной в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", подтверждаемой коммерческими предложениями поставщиков.

2.4. Управление:

- регистрирует Заявку с прилагаемыми документами в день ее поступления;
- в течение 10 рабочих дней после регистрации Заявки рассматривает представленные документы и принимает решение о предоставлении субсидии Учреждению с определением ее размера на основании представленных документов или об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, установленным пунктом 2.5 настоящего раздела;
- направляет в Учреждение информацию о принятом решении в течение трех рабочих дней со дня принятия решения, указанного в абзаце третьем настоящего пункта.

2.5. Основаниями для отказа в предоставлении Учреждению субсидии являются:

- 1) несоответствие представленных Учреждением документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 2.1 настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- 2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Учреждением.

2.6. Учреждение вправе повторно представить в Управление документы после устранения причин отказа, указанных в пункте 2.5 настоящего раздела.

Рассмотрение повторно представленных Учреждением документов осуществляется Управлением в соответствии с пунктом 2.3 настоящего раздела.

2.7. Предоставление Учреждению субсидии в течение финансового года осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии из краевого бюджета краевому государственному бюджетному учреждению на иные цели (в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации) (далее – Соглашение), заключенного по типовой форме, утвержденной приказом министерства финансов Хабаровского края от 19.05.2026 № 85П "Об утверждении Типовой формы соглашения о предоставлении субсидии из краевого бюджета краевому государственному бюджетному или автономному учреждению на иные цели (в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации)".

В случае предоставления Учреждению субсидии для реализации федеральных и региональных проектов, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии бюджету Хабаровского края из федерального бюджета, Соглашение заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее – система "Электронный бюджет") по типовой форме, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 22.07.2022 № 114н "Об утверждении Типовой формы соглашения о предоставлении федеральному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации" (далее – Приказ Минфина России № 114н).

Соглашение должно содержать следующие положения:

1) цели предоставления субсидии с указанием наименования национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, в случае, если субсидии предоставляются в целях реализации соответствующего проекта (программы);

2) значения результатов предоставления субсидии, которые должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам федеральных или региональных проектов (программ), государственных (муниципальных) программ в случае, если субсидия предоставляется в целях реализации таких программ, проектов, и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, включая значения показателей в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих программ, проектов (при возможности такой детализации);

3) финансовое обеспечение предоставления субсидии;

4) план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии;

5) размер субсидии;

6) сроки (график) перечисления субсидии;

7) сроки представления отчетности;

8) порядок и сроки возврата сумм субсидии в случае несоблюдения Учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидий, определенных Соглашением;

9) основания и порядок внесения изменений в Соглашение, в том числе в случае уменьшения Управлению как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

10) основания для досрочного прекращения Соглашения по решению Управления в одностороннем порядке, в том числе в связи:

- реорганизацией (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидацией учреждения;

- нарушением Учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных Соглашением;

- запрет на расторжение Соглашения Учреждением в одностороннем порядке;

- иные положения (при необходимости).

2.8. Условием принятия решения о предоставлении субсидии Учреждению является отсутствие у Учреждения на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения:

1) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации Учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, непогашенной задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам.

2.9. Предоставление субсидии осуществляется на основании Соглашения, заключаемого между Управлением и Учреждением в течение 10 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии. Дополнительные соглашения к Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются в соответствии с типовыми формами, утвержденными министерством финансов края или Приказом Минфина России № 114н.

Перечисление субсидии Учреждению осуществляется Управлением согласно графику перечисления субсидии в соответствии с приложением к Соглашению.

Сроки перечисления субсидии определяются фактической потребностью Учреждения в финансировании исходя из целей предоставления субсидии и сроков исполнения заключенных государственных контрактов (договоров), осуществления принятых денежных обязательств.

3. Требования к отчетности

3.1. Результаты предоставления субсидии, оформленные Учреждением по форме согласно приложению к настоящему Порядку, предоставляются Учреждением в срок не позднее семи рабочих дней, следующих за отчетным месяцем, в котором была получена субсидия в форме Отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, являющегося приложением к Соглашению.

3.2. Управление вправе установить в Соглашении формы предоставления Учреждением дополнительной отчетности и сроки их предоставления.

3.3. Учреждение несет ответственность за своевременность предоставления отчетов и достоверность сведений, содержащихся в отчетных документах.

4. Контроль за соблюдением целей и условий предоставления субсидии на иные цели и ответственности за их несоблюдение

4.1. Принятие Управлением решения о наличии потребности в направлении неиспользованных в текущем финансовом году остатков средств субсидии на достижение целей, установленных на предоставление субсидии, осуществляется в соответствии с условиями Соглашения.

Информация о принятом Управлением решении направляется в министерство финансов Хабаровского края.

Управление в течение финансового года осуществляет контроль за соблюдением Учреждениями целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, в том числе путем проведения плановых и внеплановых проверок:

- по месту нахождения Управления – на основании документов, представленных по его запросу Учреждением;

- по месту нахождения Учреждения – по документам, подтверждающим фактическое использование средств субсидии.

Государственный финансовый контроль осуществляется органами государственного финансового контроля в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Хабаровского края.

4.2. В случае недостижения Учреждением результатов предоставления субсидии, Управление в течение 30 календарных дней со дня выявления указанного факта направляет Учреждению требование о необходимости возврата субсидии в краевой бюджет (далее – уведомление).

Субсидия подлежит возврату в краевой бюджет не позднее 30 календарных дней со дня получения требования в размере, указанном в требовании, который определяется Управлением, исходя из уровня недостижения Учреждением значений результатов предоставления субсидии, и не должен превышать размер субсидии.

Приложение
к Правилам определения объема и
условия предоставления субсидий из
краевого бюджета краевому
государственному бюджетному
учреждению, подведомственному
управлению охотничьего хозяйства
Правительства Хабаровского
края, на иные цели

РЕЗУЛЬТАТЫ

предоставления субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации
на "___" _____ 20__ г.

Краевое государственное бюджетное учреждение "Служба по охране животного мира и особо
охраняемых природных территорий Хабаровского края"

Основание предоставления субсидии: _____

№ п/п	Наименование товаров (работ, услуг)	План		Приобретено		Дата, номер заключенного договора (контракта)
		количество, шт.	сумма, руб.	количество, шт.	сумма, руб.	
1	2	3	4	5	6	7
	Итого:					