

УТВЕРЖДЕН

приказом комитета
по труду и занятости
населения Правительства
Хабаровского края

от "14" 10 2024 г. № 150

ПОРЯДОК

взаимодействия органов службы занятости Хабаровского края
с негосударственными организациями, осуществляющими деятельность
по содействию в трудоустройстве граждан и (или) подбору работников,
включая частные агентства занятости

1. Настоящий Порядок регламентирует взаимодействие органов службы занятости Хабаровского края (далее – органы службы занятости) с негосударственными организациями, осуществляющими деятельность по содействию в трудоустройстве граждан и (или) подбору работников, включая частные агентства занятости (далее – организации), в соответствии с пунктом 7 статьи 15 Федерального закона от 12 декабря 2023 г. № 565-ФЗ "О занятости населения в Российской Федерации".

2. Предметом взаимодействия органов службы занятости с организациями является содействие гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников.

3. Участниками взаимодействия являются:

организации;

краевое государственное казенное учреждение "Центр занятости населения Хабаровского края" (далее – ЦЗН Хабаровского края);

комитет по труду и занятости населения Правительства Хабаровского края (далее – комитет).

4. Основные направления взаимодействия:

проведение совместных публичных мероприятий, конференций, конкурсов по вопросам содействия занятости населения;

повышение информированности граждан и работодателей о государственных услугах и сервисах в сфере занятости населения, а также о проводимых опросах, вебинарах, ярмарках вакансий и учебных рабочих мест, иных мероприятиях, направленных на содействие гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников;

информационный обмен сведениями о положении на рынке труда, об имеющихся вакансиях, а также о результатах проведенных исследований и опросов.

5. Взаимодействие органов службы занятости с организацией осуществляется на основании соглашения о сотрудничестве (партнерстве),

заключенном между ЦЗН Хабаровского края и организацией (далее – Соглашение), на безвозмездной основе.

6. В целях организации взаимодействия ЦЗН Хабаровского края направляет организации предложение о заключении Соглашения с приложением проекта Соглашения.

Предложение направляется организации в письменной форме на почтовый адрес либо в форме электронного документа на официальный адрес электронной почты.

7. Соглашение должно содержать:

- общие положения;
- наименование сторон Соглашения;
- предмет Соглашения;
- условия взаимодействия (направления деятельности);
- условия о конфиденциальности;
- срок действия Соглашения;
- порядок внесения изменений и дополнений в Соглашение;
- ответственность сторон и порядок урегулирования споров;
- прочие условия, направленные на содействие в трудоустройстве граждан и (или) подборе работников.

Соглашение не может содержать положения, ограничивающие права и законные интересы заявителей или третьих лиц, а также возлагать на них дополнительные обязанности, не предусмотренные законодательством Российской Федерации.

8. Организация информирует ЦЗН Хабаровского края о результатах рассмотрения предложения и проекта Соглашения путем направления в ЦЗН Хабаровского края уведомления:

- об отсутствии замечаний к проекту Соглашения и о готовности подписать Соглашение;
- о наличии замечаний к проекту Соглашения;
- об отказе в заключении Соглашения.

Уведомление направляется ЦЗН Хабаровского края в письменной форме на почтовый адрес либо в форме электронного документа на официальный адрес электронной почты.

9. При поступлении от организации замечаний к проекту Соглашения ЦЗН Хабаровского края в течение семи рабочих дней со дня их получения дорабатывает проект Соглашения и направляет его на повторное рассмотрение в организацию.

В случае несогласия с замечаниями организации к проекту Соглашения ЦЗН Хабаровского края в течение пяти рабочих дней со дня их получения направляет проект Соглашения на повторное рассмотрение в организацию с приложением мотивированного отказа.

Замечания к проекту Соглашения могут разрешаться ЦЗН Хабаровского края и организацией в ходе консультаций и переговоров путем выработки взаимоприемлемых решений.

10. Соглашение подписывается директором ЦЗН Хабаровского края и руководителем организации, либо уполномоченными ими лицами в течение

30 календарных дней со дня получения ЦЗН Хабаровского края уведомления организации о готовности подписать Соглашение.

11. Организация имеет право самостоятельно обратиться в ЦЗН Хабаровского края для заключения Соглашения.

12. Комитет координирует работу, обеспечивает контроль и оказывает методическое сопровождение ЦЗН Хабаровского края при реализации настоящего Порядка.
