



МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
Хабаровского края
(Минсоцзащиты края)

ПРИКАЗ

23.07.2024 № 167-П
г. Хабаровск

О внесении изменений в Порядок рассмотрения обращений граждан и организаций, поступивших в министерство социальной защиты Хабаровского края, утвержденный приказом министерства социальной защиты населения Хабаровского края от 27 февраля 2018 г. № 33-П

ПРИКАЗЫВАЮ:

Внести в Порядок рассмотрения обращений граждан и организаций, поступивших в министерство социальной защиты Хабаровского края, утвержденный приказом министерства социальной защиты населения Хабаровского края от 27 февраля 2018 г. № 33-П, следующие изменения:

- 1) в разделе 2:
 - а) в пункте 2.2 слово "письму" заменить словом "обращению";
 - б) в абзацах первом, втором пункта 2.3 слова "у специалиста общего отдела, принимающего почту" заменить словами "в общем отделе";
 - в) в абзаце втором пункта 2.6 после слов "в форме электронного документа" дополнить словами ", в том числе с использованием Единого портала";
- 2) абзац третий пункта 3.2 раздела 3 изложить в следующей редакции:

"- отмечается способ доставки обращения (почтовое отправление, электронная почта, интернет-приемная, принято в приемной, телефон, "Открытый регион" и Единый портал);"
- 3) в разделе 4:
 - а) в абзаце втором пункта 4.6 слова "или в личный кабинет на Едином портале в случае, если обращение было подано через Единый портал и заявитель поставил отметку о согласии на получение ответа только в личном кабинете на Едином портале," заменить словами "по адресу (уникальному идентификатору) личного кабинета гражданина на Едином портале при его использовании";
 - б) в пункте 4.7 слова "в письменной форме" исключить;
- 4) в пункте 5.4 раздела 5 слово "безотлагательно" заменить словами "оперативно (в 10-дневный срок)";
- 5) в разделе 6:
 - а) в пункте 6.6:

- в абзаце первом после слова "министерстве" дополнить словами ", утвержденной приказом министерства социальной защиты Хабаровского края от 30 сентября 2022 г. № 155-П";

- в абзаце втором слова "в личный кабинет гражданина на Едином портале в случае, если обращение было подано через Единый портал и гражданин поставил отметку о согласии на получение ответа только в личном кабинете на Едином портале" заменить словами "по адресу (уникальному идентификатору) личного кабинета гражданина на Едином портале при его использовании";

б) в пункте 6.12 слова "поступившем в форме электронного документа" заменить словами "или по адресу (уникальному идентификатору) личного кабинета гражданина на Едином портале при его использовании, поступивших в форме электронного документа";

б) пункт 8.3 раздела 8 дополнить подпунктами 10-13 следующего содержания:

"10) лица, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;

11) лица, проходящие (проходившие) военную службу по контракту, или лица, находящиеся (находившиеся) на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ "Об обороне", при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;

12) лица, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации;

13) члены семьи лиц, указанных в подпунктах 10 - 12 настоящего пункта, определенные в соответствии с пунктом 5 статьи 2 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих".";

7) пункт 8.10 раздела 8 изложить в следующей редакции:

"8.10. Для записи на прием к руководителям министерства гражданин подает на имя руководителей министерства обращение с изложением сути вопроса, указывает свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), почтовый адрес (если обращение подано в письменной форме), а также указывает адрес электронной почты либо использует адрес (уникальный идентификатор) личного кабинета гражданина на Едином портале (если обращение подано в форме электронного документа), по которым должны быть направлены письменный ответ, уведомление о личном приеме, свой контактный телефон (при наличии).

Подать обращение гражданин может любым удобным способом:

- в письменной форме: почтовым отправлением, обратившись лично в общий отдел министерства, через оборудованный стационарный ящик для обращений граждан;

- в форме электронного документа: через интернет-приемную, электронную почту, посредством портала "Открытый регион", Единого портала."

И.о. министра



Н.Н. Нелюбина