



ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 сентября 2026 г. № 349-пр
г. Хабаровск

Об организации социальной
занятости инвалидов на
территории Хабаровского края

В целях реализации Федерального закона от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации", приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 июля 2023 г. № 605н "Об утверждении примерного порядка организации социальной занятости инвалидов" Правительство края
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Регламент межведомственного взаимодействия исполнительных органов Хабаровского края, органов местного самоуправления муниципальных образований Хабаровского края и уполномоченных организаций, предоставляющих услуги по социальной занятости инвалидов (далее – Регламент).

2. Определить министерство социальной защиты Хабаровского края уполномоченным исполнительным органом Хабаровского края (далее – край), осуществляющим организацию и координацию межведомственного взаимодействия при организации социальной занятости инвалидов.

3. Министерству социальной защиты края, министерству здравоохранения края, министерству спорта края организовать социальную занятость инвалидов на межведомственной основе в соответствии с Регламентом.

4. Министерству социальной защиты края, министерству здравоохранения края, министерству спорта края определить организации, уполномоченные на осуществление социальной занятости инвалидов, в отношении которых они осуществляют функции и полномочия учредителя, в течение 30 календарных дней со дня вступления в силу настоящего постановления.

5. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований края оказывать содействие министерству социальной защиты края, министерству здравоохранения края, министерству спорта края в организации социальной занятости инвалидов, определении организаций, уполномоченных на осуществление социальной занятости инвалидов, в пределах установленных полномочий.

Губернатор,
Председатель Правительства края

Д.В. Демешин

ПП 002222



УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства
Хабаровского края
от 15 сентября 2026 г. № 349-пр

РЕГЛАМЕНТ

межведомственного взаимодействия исполнительных органов
Хабаровского края, органов местного самоуправления муниципальных
образований Хабаровского края и уполномоченных организаций,
предоставляющих услуги по социальной занятости инвалидов

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации", приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 июля 2023 г. № 605н "Об утверждении примерного порядка организации социальной занятости инвалидов", определяет механизм и порядок межведомственного взаимодействия в интересах инвалидов.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Регламенте, применяются в том же значении, в каком они используются в Федеральном законе от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации".

1.3. Социальная занятость предоставляется инвалидам трудоспособного возраста (детям-инвалидам в возрасте 14 лет и старше), имеющим в индивидуальной программе реабилитации и абилитации, выданной федеральным учреждением медико-социальной экспертизы, заключение об установлении им третьей степени ограничения способности к трудовой деятельности, способным осуществлять несложные (простые) виды деятельности исключительно со значительной помощью других лиц.

1.4. Исполнительные органы Хабаровского края, указанные в подпунктах "б", "в" подпункта 1 раздела 2 настоящего Регламента, в течение пяти рабочих дней со дня определения государственных и муниципальных организаций по социальной занятости направляют предложения по формированию реестра уполномоченных организаций по социальной занятости (далее – Реестр организаций по социальной занятости) в министерство социальной защиты Хабаровского края (далее также – Министерство и край соответственно), которые содержат следующую информацию:

- полное и сокращенное наименование (при наличии) уполномоченной организации;
- адрес (место нахождения), контактный телефон, адрес электронной почты уполномоченной организации.

1.5. Органы местного самоуправления муниципальных образований края, общественные объединения, реабилитационные организации, осуществляющие деятельность по реабилитации и абилитации инвалидов, создаваемые юридическими и физическими лицами, включенные в негосударственную систему комплексной реабилитации и абилитации инвалидов (далее – негосударственные реабилитационные организации), вправе направить в Министерство предложения по формированию Реестра организаций по социальной занятости.

1.6. Министерство формирует Реестр организаций по социальной занятости на основании предложений по его формированию, поступивших от исполнительных органов края, указанных в подпунктах "б", "в" подпункта 1 раздела 2 настоящего Регламента, органов местного самоуправления муниципальных образований края, общественных объединений и негосударственных реабилитационных организаций, в течение пяти рабочих дней со дня поступления предложений.

Сведения, содержащиеся в Реестре организаций по социальной занятости, являются общедоступными и открытыми и размещаются на официальном сайте министерства социальной защиты Хабаровского края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (mszn.khabkrai.ru).

Министерство осуществляет ведение Реестра организаций по социальной занятости: включение сведений об уполномоченных организациях в Реестр организаций по социальной занятости, внесение изменений в сведения об уполномоченных организациях в Реестре организаций по социальной занятости, исключение уполномоченной организации из Реестра организаций по социальной занятости (далее – сведения) – в течение пяти рабочих дней со дня поступления сведений от участников межведомственного взаимодействия.

2. Участники межведомственного взаимодействия при организации социальной занятости инвалидов

Участниками межведомственного взаимодействия при организации социальной занятости инвалидов (далее – межведомственное взаимодействие и участники межведомственного взаимодействия соответственно) являются:

- 1) исполнительные органы края:
 - а) министерство социальной защиты края;
 - б) министерство здравоохранения края;
 - в) министерство спорта края;
- 2) органы местного самоуправления муниципальных образований края;
- 3) уполномоченные организации по социальной занятости, включенные в Реестр организаций по социальной занятости (далее – уполномоченные организации по социальной занятости).

3. Виды деятельности, осуществляемой участниками межведомственного взаимодействия

3.1. Участники межведомственного взаимодействия в рамках компетенции обеспечивают возможность участия инвалида в социальной занятости.

3.2. Министерство при осуществлении деятельности по организации и координации межведомственного взаимодействия:

1) обрабатывает документы и (или) информацию, полученные от участников межведомственного взаимодействия в рамках мониторинга социальной занятости инвалидов, формирует сводную информацию;

2) организует проведение совещаний, семинаров, заседаний рабочих групп по вопросам предоставления услуг по социальной занятости инвалидов;

3) анализирует и обобщает результаты организации социальной занятости инвалидов в крае;

4) осуществляет оценку результатов межведомственного взаимодействия участников межведомственного взаимодействия при организации социальной занятости инвалидов.

3.3. Исполнительные органы края в пределах компетенции:

1) организуют социальную занятость инвалидов в установленной сфере деятельности;

2) координируют деятельность подведомственных им уполномоченных организаций;

3) организуют и координируют ведение уполномоченными организациями учета сведений об инвалидах, которым предоставлена социальная занятость;

4) организуют информирование инвалидов (их законных представителей) и членов семей инвалидов о предоставлении услуг по социальной занятости инвалидов и об уполномоченных организациях;

5) информируют участников межведомственного взаимодействия об инвалидах, нуждающихся в предоставлении социальной занятости;

6) оказывают информационно-методическую помощь уполномоченным организациям по социальной занятости по вопросам организации социальной занятости инвалидов в установленной сфере деятельности;

7) в рамках компетенции организуют мониторинг социальной занятости инвалидов, анализируют, обобщают результаты социальной занятости инвалидов, обеспечивают подготовку и представление отчетности по организации социальной занятости инвалидов в Министерство.

3.4. Уполномоченные организации по социальной занятости в пределах своей компетенции:

1) определяют специалистов, участвующих в предоставлении услуг по социальной занятости инвалидов и ответственных за межведомственное взаимодействие в рамках предоставления услуг по социальной занятости инвалидов;

2) обеспечивают работу структурных подразделений для обеспечения обучения инвалидов, нуждающихся в организации социальной занятости, элементарным навыкам и умениям (профессиональным, социальным, коммуникативным, культурным, бытовым), соответствующим способностям инвалидов и не требующим получения специального образования, и их участия в выполнении несложных (простых) видов труда со значительной помощью других лиц;

3) организуют информирование инвалидов и лиц, осуществляющих уход

за ними, о предоставлении услуг по социальной занятости инвалидов, об адресах и контактных телефонах других уполномоченных организаций;

4) осуществляют взаимодействие с другими уполномоченными организациями по социальной занятости по учету и сопровождению инвалидов, нуждающихся в социальной занятости;

5) организуют учет инвалидов, в отношении которых организована социальная занятость;

6) организуют мониторинг удовлетворенности инвалидов предоставленной социальной занятостью.

3.5. Органы местного самоуправления муниципальных образований края в пределах установленных полномочий:

1) оказывают содействие исполнительным органам края, указанным в подпункте 1 раздела 2 настоящего Регламента, в организации социальной занятости инвалидов, определении уполномоченных организаций по социальной занятости;

2) осуществляют координацию работы уполномоченных организаций по социальной занятости на территории муниципального образования края;

3) осуществляют информирование инвалидов о возможности участия в социальной занятости в уполномоченных организациях по социальной занятости.

4. Порядок и формы межведомственного взаимодействия

4.1. Межведомственное взаимодействие осуществляется в следующих формах:

1) обмен информацией, используемой при предоставлении услуг по социальной занятости инвалидов, в том числе в электронной форме;

2) осуществление совместной деятельности (мероприятий), направленной на улучшение качества жизни инвалидов, предоставление услуг по социальной занятости инвалидов;

3) обмен опытом по вопросам работы с инвалидами, нуждающимися в организации социальной занятости.

4.2. В целях осуществления совместных действий, оказания помощи по вопросам, возникающим в процессе межведомственного взаимодействия, планирования совместной деятельности и обмена опытом создаются межведомственные рабочие группы, комиссии, координационные советы, совещательные органы (далее – рабочие группы). Исполнительные органы края, органы местного самоуправления муниципальных образований края определяют для участия в рабочих группах своих представителей.

4.3. Межведомственное взаимодействие участников межведомственного взаимодействия осуществляется путем обмена документами и (или) информацией, необходимыми для предоставления услуг по социальной занятости инвалидов, которые находятся в распоряжении участников межведомственного взаимодействия (далее – документы и (или) информация).

4.4. В целях получения документов и (или) информации участник межведомственного взаимодействия направляет межведомственный запрос на бумажном носителе или в форме электронного документа с соблюдением

требований в области персональных данных.

Срок подготовки и направления межведомственного запроса составляет один рабочий день со дня регистрации заявления инвалида (его законного представителя) о предоставлении социальной занятости или обращения в его интересах иных граждан, обращения государственных органов, общественных объединений.

4.5. Межведомственный запрос о представлении документов и (или) информации для оказания услуг по социальной занятости инвалидов должен содержать:

- 1) наименование органа или организации, направляющих межведомственный запрос;
- 2) наименование органа или организации, в адрес которых направляется межведомственный запрос;
- 3) указание на положения нормативного правового акта, которыми установлено представление документа и (или) информации, необходимых для оказания услуг по социальной занятости инвалидов, и указание на реквизиты данного нормативного правового акта;
- 4) контактная информация для направления ответа на межведомственный запрос;
- 5) дата направления межведомственного запроса;
- 6) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) и должность лица, подготовившего и направившего межведомственный запрос, а также номер служебного телефона и (или) адрес электронной почты данного лица для связи.

4.6. Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не должен превышать пяти рабочих дней со дня поступления данного запроса к участнику межведомственного взаимодействия.

В случае если межведомственный запрос не может быть выполнен, участник межведомственного взаимодействия в течение трех рабочих дней со дня получения данного запроса направляет уведомление об этом (с указанием причины невыполнения запроса) участнику межведомственного взаимодействия, направившему межведомственный запрос.

5. Последовательность имеющих конечный результат действий, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления услуг по социальной занятости инвалидов

Участниками межведомственного взаимодействия осуществляется последовательность имеющих конечный результат действий, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления услуг по социальной занятости инвалидов:

- 1) оценка навыков инвалида (социально-коммуникативные, гигиенические, двигательные, бытовые), его способностей и предпочтений к труду и социальному взаимодействию;
- 2) создание условий для ознакомительного (пробного) участия инвалида в различных производственных процессах, подбор доступных для инвалида

несложных (простых) видов труда (трудовые процессы) в соответствии с его способностями и предпочтениями;

3) индивидуальное обучение инвалида элементарным навыкам и умениям, необходимым для выполнения подобранного вида деятельности, нормам и правилам взаимоотношений, социального взаимодействия участников социальной занятости инвалидов; социально-средовая ориентация выбранной мастерской; формирование мотивации к участию в труде;

4) создание условий для адаптации инвалида к осуществлению деятельности по социальной занятости.
