



ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

9 октября 2024 г. № 358-пр
г. Хабаровск

Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за деятельностью экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков и инструкторов-проводников

В соответствии с федеральными законами от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", от 24 ноября 1996 г. № 132-ФЗ "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации" Правительство края **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Утвердить прилагаемое Положение о региональном государственном контроле (надзоре) за деятельностью экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков и инструкторов-проводников.

Губернатор, Председатель
Правительства края



Д.В. Демешин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства
Хабаровского края
от 9 октября 2024 г. № 358-пр

ПОЛОЖЕНИЕ

о региональном государственном контроле (надзоре)
за деятельностью экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков
и инструкторов-проводников

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 1 статьи 3.2 Федерального закона от 24 ноября 1996 года № 132-ФЗ "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон № 132-ФЗ), Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ) и устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) за деятельностью экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков и инструкторов-проводников на территории Хабаровского края (далее также - региональный государственный контроль (надзор), край соответственно).

2. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных Федеральным законом № 248-ФЗ, Федеральным законом № 132-ФЗ и иными федеральными законами, регулирующими правоотношения, возникающие в связи с осуществлением регионального государственного контроля (надзора).

3. Предметом регионального государственного контроля (надзора) является:

1) соблюдение организациями, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами, применяющими специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" или их представителями, предоставляющими услуги экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков и инструкторов-проводников, и их представителями (далее – контролируемые лица), обязательных требований в части:

- а) наличия аттестации экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков и инструкторов-проводников при сопровождении ими туристов (экскурсантов);
- б) направления инструктором-проводником уведомления о сопровождении туристов (экскурсантов) на туристском маршруте, требующем специального сопровождения;

в) сопровождения туристов (экскурсантов) инструктором-проводником при посещении (прохождении) туристских маршрутов, требующих специального сопровождения;

2) исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий.

4. Исполнительным органом Хабаровского края, уполномоченным на осуществление регионального государственного контроля (надзора), является министерство туризма Хабаровского края (далее - Министерство).

5. Должностными лицами Министерства, уполномоченными на осуществление регионального государственного контроля (надзора), являются:

министр туризма Хабаровского края (далее - министр) или лицо его замещающее;

первый заместитель министра края;

начальник отдела аналитической работы и организации туристической деятельности Министерства;

ведущий эксперт отдела аналитической работы и организации туристической деятельности Министерства.

6. Должностными лицами Министерства, уполномоченными на принятие решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, являются:

министр или лицо его замещающее;

первый заместитель министра.

7. Объектом регионального государственного контроля (надзора) является деятельность экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков или инструкторов-проводников (далее – объект контроля).

8. Учет объектов государственного контроля осуществляется посредством сбора, обработки, анализа и учета информации об объектах контроля, представляемой Министерству в соответствии с нормативными правовыми актами, информации, получаемой в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступной информации.

Учет объектов контроля обеспечивается Министерством путем использования государственной информационной системы "Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности".

II. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора)

1. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

2. Министерство относит объекты регионального государственного контроля (надзора) к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям:

- 1) средний риск;
- 2) умеренный риск;
- 3) низкий риск.

3. Критерии отнесения объектов регионального государственного контроля (надзора) к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям приведены в приложении № 1 к настоящему Положению.

4. Индикаторы риска нарушения обязательных требований при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) приведены в приложении № 2 к настоящему Положению.

III. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) Министерство проводит следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

1. Информирование

Министерство осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.

Информирование контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется в соответствии со статьей 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

2. Обобщение правоприменительной практики

Министерство ежегодно подготавливает доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики Министерства по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) (далее - доклад о правоприменительной практике), и обеспечивает его публичное обсуждение.

Доклад о правоприменительной практике за предшествующий календарный год утверждается приказом Министерства до 1 марта каждого года и размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сайт Министерства) в течение 10 рабочих дней со дня его утверждения.

Результаты обобщения правоприменительной практики включаются в ежегодный доклад Министерства о состоянии регионального государственного контроля (надзора).

3. Объявление предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) объявляется и направляется контролируемому лицу в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 248-ФЗ.

Контролируемое лицо в срок не позднее 30 дней со дня получения предостережения вправе подать в Министерство возражение в отношении предостережения. Возражения в отношении предостережения направляются контролируемым лицом в бумажном виде почтовым отправлением либо в виде электронного документа на указанный в предостережении адрес электронной почты Министерства, либо иными указанными в предостережении способами.

Рассмотрение возражения в отношении предостережения осуществляется Министерством в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня поступления в Министерство возражения в отношении предостережения.

По результатам рассмотрения возражения в отношении предостережения Министерство принимает одно из следующих решений:

удовлетворяет возражение в форме отмены объявленного предостережения;

отказывает в удовлетворении возражения.

В случае несогласия с возражением в отношении предостережения Министерством указываются соответствующие обоснования.

Ответ с информацией о решении, принятом по результатам рассмотрения возражения в отношении предостережения, направляется Министерством контролируемому лицу в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня поступления в Министерство возражения в отношении предостережения.

Министерство осуществляет учет объявленных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

4. Консультирование

Порядок консультирования осуществляется в соответствии со статьей 50 Федерального закона № 248-ФЗ.

Должностные лица Министерства осуществляют консультирование контролируемых лиц в письменной форме, если обращение содержит просьбу предоставить ответ в письменном виде, при их письменном обращении и представляют ответ по почтовому адресу или адресу электронной почты, указанным в письменном обращении, либо в устной форме в случае обращения по телефону, посредством видео-конференц-связи

или на личном приеме у должностного лица Министерства, а также в ходе осуществления контрольного (надзорного) мероприятия или профилактического мероприятия.

Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

содержание обязательных требований, предъявляемых к объектам контроля, принятие мер по обеспечению соблюдения обязательных требований, недопустимость нарушения обязательных требований и последствия их несоблюдения;

о необходимых мероприятиях, которые должны быть реализованы контролирующими лицами для соблюдения обязательных требований;

порядок обжалования решений Министерства, действий (бездействия) должностных лиц Министерства.

Консультирование по вопросам, указанным в абзацах шестом, седьмом настоящего пункта, осуществляется в письменной форме путем направления письменного ответа контролируемому лицу в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

В случае поступления в Министерство в течение шести календарных месяцев подряд пяти и более однотипных письменных обращений контролируемых лиц (их представителей) консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на сайте Министерства письменного разъяснения, подписанного министром или лицом, его замещающим.

5. Профилактический визит

Профилактический визит осуществляется Министерством в порядке, предусмотренном статьей 52 Федерального закона № 248-ФЗ.

Обязательные профилактические визиты проводятся Министерством в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности, а также в отношении объектов контроля, отнесенных к категории среднего риска.

Министерство обязано предложить проведение профилактического визита лицам, приступающим к осуществлению деятельности, не позднее чем в течение одного года с даты начала такой деятельности.

Обязательный профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемых лиц либо путем использования видео-конференц-связи.

Контролируемое лицо уведомляется о проведении обязательного профилактического визита не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита путем направления уведомления в адрес Министерства не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.

В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита Министерство не позднее 20 рабочих дней со дня несостоявшейся

даты проведения обязательного профилактического визита вправе провести такое профилактическое мероприятие повторно.

Обязательный профилактический визит проводится не реже одного раза в год, но не чаще одного раза в месяц.

Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать одного рабочего дня.

По результатам проведения обязательного профилактического визита должностным лицом Министерства, непосредственно проводившим профилактическое мероприятие, составляется акт о проведении профилактического визита.

Необязательные профилактические визиты проводятся Министерством в отношении объектов контроля в случае, если по имеющейся в распоряжении Министерства информации они не представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) не причинен, а также по заявлению контролируемого лица.

Министерство предлагает проведение необязательного профилактического визита контролируемому лицу в случае, если при проведении контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия установлено отсутствие угрозы (причинения) вреда (ущерба), однако содержатся признаки административного правонарушения.

Необязательный профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемых лиц либо путем использования видео-конференц-связи, в том числе с применением специальных технических средств, имеющих функции фотосъемки, аудио- и видеозаписи.

Срок проведения необязательного профилактического визита не может превышать одного рабочего дня.

По результатам проведения необязательного профилактического визита должностным лицом Министерства, непосредственно проводившим профилактическое мероприятие, составляется акт о проведении профилактического визита в одном экземпляре.

Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта о проведении профилактического визита на месте проведения профилактического визита, подписывает акт о проведении профилактического визита. При отказе или невозможности подписания контролируемым лицом или его представителем акта по итогам проведения профилактического визита в акте о проведении профилактического визита делается соответствующая отметка.

Контролируемое лицо вправе направить в Министерство заявление о проведении в отношении него профилактического визита.

IV. Контрольные (надзорные) мероприятия

1. Общие положения о контрольных (надзорных) мероприятиях, проводимых при осуществлении регионального государственного контроля (надзора)

При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) проведение плановых контрольных (надзорных) мероприятий не предусмотрено.

При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) проводятся следующие виды контрольных (надзорных) мероприятий:

1) контрольные (надзорные) мероприятия, предусматривающие взаимодействие с контролируруемыми лицами:

- а) инспекционный визит;
- б) документарная проверка;
- в) контрольная закупка.

2) контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия с контролируруемыми лицами:

- а) наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности);
- б) выездное обследование.

Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия, за исключением внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3 - 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

В случае, предусмотренном пунктом 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ, проводятся:

инспекционный визит - если проводится оценка исполнения предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выданного по итогам инспекционного визита;

документарная проверка - если проводится оценка исполнения предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выданного по итогам документарной проверки;

контрольная закупка - если проводится оценка исполнения предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выданного по итогам контрольной закупки.

Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) проводится в соответствии со статьей 74 Федерального закона № 248-ФЗ.

Выездное обследование проводится в соответствии со статьей 75 Федерального закона № 248-ФЗ.

Контрольные (надзорные) мероприятия проводятся по решению министра или первого заместителя министра.

2. Контрольные (надзорные) действия

В ходе инспекционного визита совершаются следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица либо объекта контроля.

В ходе документарной проверки совершаются следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов.

В ходе контрольной закупки осуществляется осмотр.

3. Требования к отдельным контрольным (надзорным) мероприятиям и контрольным (надзорным) действиям

Контролируемые лица вправе представить в Министерство информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в случаях:

- 1) временной нетрудоспособности;
- 2) нахождения в служебной командировке в ином населенном пункте;
- 3) наступления обстоятельств непреодолимой силы (режим повышенной готовности, чрезвычайная ситуация, стихийные явления).

При поступлении информации, указанной в пунктах 1 - 3 настоящего раздела, проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится Министерством на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения, о чем контролируемое лицо уведомляется в порядке, установленном частями 4 - 6, 9 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

При проведении контрольных (надзорных) мероприятий для фиксации доказательств нарушений обязательных требований должностными лицами Министерства, проводящими контрольные (надзорные) мероприятия, могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись. Фотосъемка, аудио- и видеозапись не допускаются в отношении носителей сведений, отнесенных к государственной тайне.

При использовании фотосъемки, аудио- и видеозаписи должна обеспечиваться фиксация даты, времени и места их использования. При использовании фотосъемки и видеозаписи осуществляются ориентирующая, обзорная, узловая и детальная фотосъемка и видеозапись.

Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств нарушений обязательных требований, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств нарушений обязательных требований, приобщаются к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Информация о типах и марках технических средств, использованных при фотосъемке, аудио- и видеозаписи, указывается в акте контрольного (надзорного) мероприятия.

Если по результатам контрольного (надзорного) мероприятия выданное предписание об устранении нарушений обязательных требований исполнено контролируемым лицом надлежащим образом, меры по привлечению контролируемого лица к административной ответственности Министерством не принимаются в случае отсутствия в Министерстве информации о причинении контролируемым лицом вследствие нарушения им обязательных требований вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

V. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия

В результате контрольных (надзорных) мероприятий должностные лица Министерства принимают решения, оформляют их в соответствии с главой 16 Федерального закона № 248-ФЗ.

По окончании проведения контрольных (надзорных) мероприятий должностными лицами Министерства, уполномоченными на осуществление регионального государственного контроля (надзора), составляется соответствующий акт контрольного (надзорного) мероприятия.

При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) должностные лица Министерства, указанные в пункте 5 раздела I настоящего Положения, составляют документы в электронной форме и подписывают усиленной квалифицированной электронной подписью.

Выявленные в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям направляются должностным лицом Министерства, осуществившим такое наблюдение, министру для принятия решений, предусмотренных частью 3 статьи 74 Федерального закона № 248-ФЗ.

VI. Досудебное обжалование решений Министерства и действий (бездействия) его должностных лиц

Решения Министерства, действия (бездействие) должностных лиц Министерства могут быть обжалованы в досудебном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Судебное обжалование решений Министерства, действий (бездействия) должностных лиц Министерства возможно только после их досудебного обжалования, за исключением случаев обжалования в суд решений, действий (бездействия) гражданами, не осуществляющими предпринимательскую деятельность.

Жалоба на решения Министерства, действия (бездействие) должностных лиц Министерства (далее - жалоба) в досудебном порядке подается в Министерство и рассматривается Министром.

Жалоба подается контролируемым лицом в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (www.gosuslugi.ru) (далее - Единый портал) и (или) государственной информационной системы Хабаровского края "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Хабаровского края" (www.uslugi27.ru) (далее - Портал), за исключением случая, предусмотренного абзацем пятым настоящего раздела.

Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом в Министерство без использования Единого портала, Портала в письменной форме путем ее направления по почте или при личном обращении контролируемого лица (его уполномоченного представителя) в Министерство.

Жалоба подается по форме и содержанию, определенным статьей 41 Федерального закона № 248-ФЗ.

Поступившая жалоба подлежит рассмотрению в порядке, установленном статьей 43 Федерального закона № 248-ФЗ.

Жалоба подлежит рассмотрению Министерством в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации. В случае если жалоба требует дополнительного изучения и проверки, указанный срок рассмотрения жалобы может быть продлен Министерством на 20 рабочих дней с письменным уведомлением об этом контролируемого лица, подавшего жалобу.

Рассмотрение жалобы, связанной со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной или иной охраняемой законом тайны.

В случае если ответ на жалобу не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну, контролируемому лицу, направившему жалобу, сообщается о невозможности дать ответ по существу его жалобы в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

Министерство в срок не позднее двух рабочих дней со дня регистрации жалобы, содержащей ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения Министерства, принимает решение:

о приостановлении исполнения обжалуемого решения Министерства;
об отказе в приостановлении исполнения обжалуемого решения Министерства.

Министерство по основаниям, предусмотренным частью 1 статьи 42 Федерального закона № 248-ФЗ, принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы в течение пяти рабочих дней со дня получения жалобы.

Информация о решениях, указанных в абзацах одиннадцатом - четырнадцатом настоящего раздела, направляется контролируемому лицу в течение одного рабочего дня со дня принятия решения Министерством.

По итогам рассмотрения жалобы Министерство принимает одно из следующих решений:

- 1) оставляет жалобу без удовлетворения;
- 2) отменяет решение Министерства полностью или частично;
- 3) отменяет решение Министерства полностью и принимает новое решение;
- 4) признает действия (бездействие) должностных лиц Министерства незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

Решение Министерства, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на Едином портале и (или) Портале в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

VII. Оценка результативности и эффективности деятельности Министерства по осуществлению регионального государственного контроля (надзора)

Оценка результативности и эффективности деятельности Министерства по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) осуществляется на основе системы показателей результативности и эффективности регионального государственного контроля (надзора) по итогам каждого календарного года.

В систему показателей результативности и эффективности деятельности Министерства входят:

- ключевые показатели регионального государственного контроля (надзора) в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению;
- индикативные показатели регионального государственного контроля (надзора) в соответствии с приложением № 4 к настоящему Положению.

Приложение № 1

к Положению о региональном государственном контроле (надзоре) за деятельностью экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков и инструкторов-проводников

КРИТЕРИИ

отнесения объектов регионального государственного контроля (надзора) за деятельностью экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков и инструкторов-проводников, к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

Категория риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям	Критерии отнесения объектов регионального государственного контроля (надзора) за деятельностью экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков и инструкторов-проводников к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям
1. Средний риск	Осуществление деятельности экскурсоводами (гидами), гидами-переводчиками, инструкторами-проводниками на национальных туристских маршрутах
2. Умеренный риск	Осуществление деятельности экскурсоводами (гидами), гидами-переводчиками, инструкторами-проводниками на туристских маршрутах, проходящих по территориям двух и более субъектов Российской Федерации
3. Низкий риск	Осуществление деятельности экскурсоводами (гидами), гидами-переводчиками, инструкторами-проводниками, не отнесенной к категориям среднего и умеренного риска

Приложение № 2

**к Положению о региональном
государственном контроле
(надзоре) за деятельностью
экскурсоводов (гидов), гидов-
переводчиков и инструкторов-
проводников**

ИНДИКАТОРЫ

**риска нарушения обязательных требований при осуществлении
регионального государственного контроля (надзора)
за деятельностью экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков
и инструкторов-проводников**

Распространение рекламы, содержащей информацию об оказании экскурсионных услуг лицом, отсутствующим в едином федеральном реестре экскурсоводов (гидов) и гидов-переводчиков, едином федеральном реестре инструкторов-проводников.

Непоступление в министерство туризма Хабаровского края заявления об аттестации от контролируемого лица в течение месяца с момента прекращения действия аттестата экскурсовода (гида) или гида-переводчика и получение министерством туризма Хабаровского края информации о распространении рекламы по предоставлению контролируемым лицом услуг экскурсовода (гида), гида-переводчика на территории Хабаровского края.

Приложение № 3

к Положению о региональном государственном контроле (надзоре) за деятельностью экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков и инструкторов-проводников

КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
регионального государственного контроля (надзора)
за деятельностью экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков
и инструкторов-проводников

Ключевой показатель результативности регионального государственного контроля (надзора) за деятельностью экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков и инструкторов-проводников, отражающий уровень минимизации вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, уровень устранения риска причинения вреда (ущерба) - доля организаций, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим, которые оказывают услуги экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков и (или) инструкторов-проводников, находящихся в едином федеральном реестре экскурсоводов (гидов) и гидов-переводчиков или едином федеральном реестре инструкторов-проводников, соблюдающих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом регионального государственного контроля (надзора) за деятельностью экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков и инструкторов-проводников (далее - обязательные требования), в Хабаровском крае:

Целевое значение ключевого показателя	2024 год	20%
	2025 год	30%
	2026 год	40%
	2027 год	50%
	2028 год	60%

Значение указанного ключевого показателя рассчитывается по формуле:

$$D = \frac{Q_1}{Q_2} \times 100$$

, где:

D - доля организаций, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим, которые оказывают услуги экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков и (или) инструкторов-проводников, находящихся в едином федеральном реестре экскурсоводов (гидов) и гидов-переводчиков или едином федеральном реестре инструкторов-проводников, соблюдающих обязательные требования в Хабаровском крае;

Q1 - количество организаций, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим, находящихся в едином федеральном реестре экскурсоводов (гидов) и гидов-переводчиков или едином федеральном реестре инструкторов-проводников, соблюдающих обязательные требования в отчетном периоде;

Q2 - общее количество организаций, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим, которые оказывают услуги экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков и (или) инструкторов-проводников в Хабаровском крае в отчетном периоде.

Приложение № 4
к Положению о региональном
государственном контроле
(надзоре) за деятельностью
экскурсоводов (гидов), гидов-
переводчиков и инструкторов-
проводников

ИНДИКАТИВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
регионального государственного контроля (надзора)
за деятельностью экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков
и инструкторов-проводников

1. Количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за отчетный период.
2. Количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных на основании выявления соответствия объекта регионального государственного контроля (надзора) параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров, за отчетный период.
3. Общее количество контрольных (надзорных) мероприятий со взаимодействием, проведенных за отчетный период.
4. Количество контрольных (надзорных) мероприятий со взаимодействием по каждому виду контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за отчетный период.
5. Количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с использованием средств дистанционного взаимодействия, за отчетный период.
6. Количество обязательных профилактических визитов, проведенных за отчетный период.
7. Количество предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, объявленных за отчетный период.
8. Количество контрольных (надзорных) мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, за отчетный период.
9. Количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных (надзорных) мероприятий за отчетный период.
10. Количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных (надзорных) мероприятий, по

которым органами прокуратуры отказано в согласовании, за отчетный период.

11. Общее количество учтенных объектов регионального государственного контроля (надзора) на конец отчетного периода.

12. Количество учтенных контролируемых лиц на конец отчетного периода.

13. Количество учтенных контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольные (надзорные) мероприятия, за отчетный период.

14. Общее количество жалоб, поданных контролируемыми лицами в досудебном порядке за отчетный период.

15. Количество жалоб, в отношении которых Министерство нарушило срок рассмотрения, за отчетный период.

16. Количество жалоб, поданных контролируемыми лицами в досудебном порядке, по итогам рассмотрения которых принято решение о полной либо частичной отмене решения Министерства либо о признании действий (бездействий) должностных лиц Министерства недействительными, за отчетный период.

17. Количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействий) должностных лиц Министерства, направленных контролируемыми лицами в судебном порядке, за отчетный период.

18. Количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействий) должностных лиц Министерства, направленных контролируемыми лицами в судебном порядке, по которым принято решение об удовлетворении заявленных требований, за отчетный период.

19. Количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с грубым нарушением требований к организации и осуществлению регионального государственного контроля (надзора) за деятельностью экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков и инструкторов-проводников, и результаты которых признаны недействительными и (или) отменены, за отчетный период.
