



**ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30 мая 2024 г. № 208-пр  
г. Хабаровск

О внесении изменений в постановление Правительства Хабаровского края от 25 ноября 2016 г. № 427-пр "О предоставлении краевой государственной поддержки, направленной на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов в Хабаровском крае"

Правительство края  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в постановление Правительства Хабаровского края от 25 ноября 2016 г. № 427-пр "О предоставлении краевой государственной поддержки, направленной на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов в Хабаровском крае", заменив в преамбуле слова "стимулирование развития приоритетных подотраслей" словами "поддержку приоритетных направлений".

2. Внести изменение в Порядок предоставления грантов из краевого бюджета сельскохозяйственным потребительским кооперативам, осуществляющим свою деятельность на территории Хабаровского края, на развитие материально-технической базы, утвержденный постановлением Правительства Хабаровского края от 25 ноября 2016 г. № 427-пр "О предоставлении краевой государственной поддержки, направленной на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов в Хабаровском крае", изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

Врио Губернатора, Председателя  
Правительства края



Д.В. Демешин

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению  
Правительства  
Хабаровского края  
от 30 мая 2024 г. № 208-пр

"УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Правительства  
Хабаровского края  
от 25 ноября 2016 г. № 427-пр

## ПОРЯДОК

предоставления грантов из краевого бюджета  
сельскохозяйственным потребительским кооперативам,  
осуществляющим свою деятельность на территории Хабаровского края,  
на развитие материально-технической базы

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации регламентирует порядок и условия предоставления из краевого бюджета сельскохозяйственным потребительским кооперативам, осуществляющим свою деятельность на территории Хабаровского края, грантов на развитие материально-технической базы (далее – грант).

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

1) сельскохозяйственный потребительский кооператив – сельскохозяйственный потребительский перерабатывающий и (или) сбытовой кооператив, созданный и осуществляющий деятельность в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 г. № 193-ФЗ "О сельскохозяйственной кооперации", 70 процентов выручки которого формируется за счет осуществления видов деятельности по заготовке, хранению, переработке и сбыту сельскохозяйственной продукции, действующий не менее 12 месяцев со дня его регистрации, зарегистрированный на сельской территории Хабаровского края (далее также – край) или на территории сельской агломерации края, осуществляющий деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации, транспортировке и реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, ягод, орехов, грибов, семян и подобных лесных ресурсов (далее – пищевые лесные ресурсы), а также продуктов переработки указанной продукции, объединяющий не менее 10 сельскохозяйственных товаропроизводителей на правах членов кооперативов (кроме

ассоциированного членства) (далее также – кооператив);

2) начинающий сельскохозяйственный потребительский кооператив – сельскохозяйственный потребительский кооператив, действующий менее 12 месяцев со дня регистрации, зарегистрированный на сельской территории края или на территории сельской агломерации края, осуществляющий деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации, транспортировке и реализации сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции (далее – начинающий кооператив);

3) сельские территории края – сельские поселения края или сельские поселения края и межселенные территории края, объединенные общей территорией в границах муниципального района края, сельские населенные пункты, входящие в состав городских поселений края, муниципальных округов края, городских округов края (за исключением городского округа "Город Хабаровск"), рабочие поселки, наделенные статусом городских поселений края, рабочие поселки, входящие в состав городских поселений края, муниципальных округов края, городских округов края (за исключением городского округа "Город Хабаровск"), перечень которых определяется министерством сельского хозяйства и продовольствия Хабаровского края (далее также – министерство);

4) сельские агломерации края – примыкающие друг к другу сельские территории края и граничащие с сельскими территориями края поселки городского типа и (или) малые города с численностью населения, постоянно проживающего на территории каждого населенного пункта, входящего в состав сельской агломерации края, не превышающей 100 тыс. человек, перечень которых определяется министерством. Под примыкающими друг к другу сельскими территориями края понимаются сельские территории края, имеющие смежные границы муниципальных образований края;

5) региональная конкурсная комиссия – конкурсная комиссия, создаваемая министерством, не менее 50 процентов членов которой составляют члены, не являющиеся государственными или муниципальными служащими, осуществляющая отбор проектов грантополучателей в форме очного собеседования и (или) видеоконференцсвязи с учетом приоритетности рассмотрения проектов грантополучателей, ранее не получавших грант в рамках государственной программы Хабаровского края "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Хабаровском крае", утвержденной постановлением Правительства Хабаровского края от 17 августа 2012 г. № 277-пр (далее – государственная программа);

6) проект грантополучателя – документ (бизнес-план), представляемый в региональную конкурсную комиссию по форме, установленной министерством, в который включаются направления расходов, предусмотренные пунктом 2.12 раздела 2 настоящего Порядка, и условия использования гранта, предусмотренные пунктом 1.5 настоящего раздела,

а также плановые показатели деятельности, обязательство по исполнению которых включается в соглашение о предоставлении гранта, заключаемое между получателем гранта и министерством (далее – соглашение);

7) плановые показатели деятельности – включаемые в проект грантополучателя производственные и экономические показатели, в том числе объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях, увеличение членской базы кооператива или начинающего кооператива, получившего грант, количество новых работников, трудоустроенных на постоянную работу, сведения о которых подтверждаются справкой налогового органа, сохранение созданных рабочих мест в течение не менее чем пяти лет с даты получения гранта. Внесение изменений в плановые показатели деятельности осуществляется в порядке, установленном министерством.

Иные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в том же значении, в котором они используются в Правилах предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования (приложение № 8 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717) (далее – Правила предоставления субсидий из федерального бюджета).

1.3. Целью предоставления гранта является реализация мероприятий ведомственного проекта "Создание условий для устойчивого развития агропромышленного комплекса" государственной программы.

1.4. Предоставление гранта осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства как получателя средств краевого бюджета на цели предоставления гранта на текущий финансовый год.

Источником финансового обеспечения гранта являются средства краевого бюджета, а также средства федерального бюджета, предоставляемые краевому бюджету на основании соглашения о предоставлении субсидии бюджету субъекта Российской Федерации из федерального бюджета, заключенного между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Правительством края, в соответствующем финансовом году в соответствии с Правилами предоставления субсидий из федерального бюджета.

1.5. Способом предоставления гранта является финансовое обеспечение части затрат кооператива и (или) начинающего кооператива (без учета налога на добавленную стоимость), не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, предусмотренных государственной программой (далее – государственная поддержка), в целях реализации проекта грантополучателя и трудоустройства на постоянную работу новых работников исходя из расчета трудоустройства на постоянную работу не

менее одного нового работника на каждые 10 млн. рублей гранта, но не менее одного нового работника на один грант, в срок не более 24 месяцев со дня перечисления гранта на счет получателя гранта в соответствии с пунктом 2.11 раздела 2 настоящего Порядка (далее также – срок использования гранта и день получения гранта соответственно). Приобретение имущества у члена такого кооператива (включая ассоциированных членов) за счет средств гранта не допускается. Имущество, приобретенное в целях развития материально-технической базы за счет средств гранта, вносится в неделимый фонд кооператива (начинающего кооператива). Повторное получение гранта возможно при условии реализации в полном объеме проекта грантополучателя, на который были получены средства гранта, и достижения плановых показателей деятельности, но не ранее чем через 36 месяцев со дня получения предыдущего гранта соответствующим получателем гранта.

1.6. Информация о гранте размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

## 2. Условия и порядок предоставления гранта

2.1. Получатели гранта определяются по результатам проведения отбора получателей гранта, который осуществляется в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка (далее – отбор).

2.2. Условиями предоставления гранта являются:

1) соответствие получателя гранта категории, установленной пунктом 4.6 раздела 4 настоящего Порядка;

2) соответствие получателя гранта требованиям, установленным пунктами 2.3, 2.4 настоящего раздела;

3) заключение соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее – система "Электронный бюджет") в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации (далее – типовая форма);

4) запрет приобретения за счет средств гранта:

- получателем гранта, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта, иностранной валюты;

- имущества у члена получателя гранта (включая ассоциированных членов);

- имущества, ранее приобретенного с использованием средств государственной поддержки;

5) согласие получателя гранта, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их

уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них министерством и органами государственного финансового контроля края проверок, предусмотренных пунктом 3.6 раздела 3 настоящего Порядка;

6) соблюдение получателем гранта правил казначейского сопровождения в случае перечисления гранта на счет, указанный в абзаце втором пункта 2.11 настоящего раздела;

7) обязательство по достижению плановых показателей деятельности;

8) обязательство получателя гранта по осуществлению своей деятельности и предоставлению отчетности о реализации проекта грантополучателя, а также о сохранении рабочих мест в рамках реализации проекта грантополучателя в течение не менее чем пяти лет со дня получения гранта;

9) приобретение за счет средств гранта нового или находившегося в эксплуатации не более трех лет на дату его приобретения оборудования, указанного в подпунктах 2, 3 пункта 2.12 настоящего раздела;

10) недопущение продажи, дарения, передачи в аренду (пользование) иным лицам, обмена или вноса в виде пая (вклада) или отчуждения иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации приобретенного за счет средств гранта имущества и использование указанного имущества в деятельности получателя гранта в течение не менее чем пяти лет со дня получения гранта;

11) недопущение продажи, дарения, передачи в аренду (пользование) иным лицам, обмена или вноса в виде пая (вклада) или отчуждения иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации производственного объекта, указанного в подпункте 1 пункта 2.12 настоящего раздела (далее также – производственный объект), строительство которого осуществлено за счет средств гранта, или производственного объекта, в котором за счет средств гранта осуществлен капитальный ремонт (реконструкция, модернизация), и использование указанного производственного объекта в деятельности получателя гранта в течение не менее чем пяти лет со дня получения гранта;

12) осуществление государственной регистрации приобретенного за счет средств гранта имущества, производственного объекта, строительство (реконструкция) которого осуществлено (осуществлена) за счет средств гранта, прав на указанные имущество, производственный объект, подлежащие государственной регистрации, в течение шести месяцев со дня их приобретения (строительства, реконструкции), но не позднее срока использования гранта;

13) внесение приобретенного за счет средств гранта имущества, в том числе производственного объекта, строительство (реконструкция) которого осуществлено (осуществлена) за счет средств гранта, в неделимый фонд получателя гранта;

14) включение в соглашение в случае уменьшения министерству как получателю средств краевого бюджета ранее доведенных лимитов

бюджетных обязательств, указанных в абзаце первом пункта 1.4 раздела 1 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении (далее – уменьшенные лимиты бюджетных обязательств), условия о согласовании министерством и получателем гранта новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

2.3. Кооперативы (начинающие кооперативы), представившие в министерство заявки на участие в отборе (далее – участник отбора и заявка соответственно), должны соответствовать следующим требованиям:

1) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов. При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) участник отбора не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов края на цели предоставления гранта;

5) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

6) у участника отбора отсутствуют неисполненные обязательства по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей;

7) у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по

возврату в краевой бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед краем;

8) участник отбора не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора.

2.4. Участник отбора по состоянию на дату подачи заявки должен дополнительно соответствовать требованиям:

1) о наличии производственного объекта, капитальный ремонт (реконструкцию, модернизацию) которого планируется осуществить в рамках проекта грантополучателя, на праве собственности и (или) праве аренды (пользования) со сроком действия договора аренды (пользования) в течение не менее четырех лет после года предоставления гранта – в случае предоставления гранта на капитальный ремонт и (или) реконструкцию, и (или) модернизацию производственного объекта;

2) о наличии земельного участка, на котором планируется осуществить строительство производственного объекта в рамках проекта грантополучателя, на праве собственности и (или) праве аренды (пользования) со сроком действия договора аренды (пользования) в течение не менее четырех лет после года предоставления гранта – в случае предоставления гранта на строительство производственного объекта;

3) о наличии привлекаемого на реализацию проекта грантополучателя льготного инвестиционного кредита в соответствии с Правилами предоставления из федерального бюджета субсидий российским кредитным организациям, международным финансовым организациям и государственной корпорации развития "ВЭБ.РФ" на возмещение недополученных ими доходов по кредитам, выданным сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию, по льготной ставке, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2016 г. № 1528 (далее – льготный инвестиционный кредит), – в случае предоставления гранта по направлениям, предусмотренным подпунктами 5, 6 пункта 2.12 настоящего раздела;

4) о наличии собственных денежных средств участника отбора и (или) средств, предоставляемых кредитными организациями (далее – внебюджетные



источники финансирования проекта грантополучателя) на реализацию проекта грантополучателя в размере:

- не менее 30 процентов от общего объема расходов, необходимого для реализации проекта грантополучателя (далее также – стоимость проекта), – в случае предоставления гранта по направлениям, предусмотренным подпунктами 1 – 4, 6, 7 пункта 2.12 настоящего раздела (для участника отбора – кооператива);

- не менее 10 процентов стоимости проекта – в случае предоставления гранта по направлению, предусмотренному подпунктом 5 пункта 2.12 настоящего раздела (для участника отбора – кооператива);

- не менее 10 процентов стоимости проекта – в случае предоставления гранта по направлениям, предусмотренным подпунктами 1 – 4, 7 пункта 2.12 настоящего раздела (для участника отбора – начинающего кооператива).

2.5. Министерство осуществляет проверку на соответствие участника отбора требованиям, указанным в подпунктах 2, 3, 5, 6, 8 (за исключением требования о том, что деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации), 9 пункта 2.3 настоящего раздела, в порядке, установленном подпунктами 4, 5 пункта 4.2 раздела 4 настоящего Порядка, в срок, предусмотренный пунктом 4.14 раздела 4 настоящего Порядка.

Для подтверждения соответствия категории получателей гранта, предусмотренной абзацем вторым пункта 4.6 раздела 4 настоящего Порядка, а также требованиям, предусмотренным подпунктами 1, 4, 7, 8 (о том, что деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации) пункта 2.3 настоящего раздела, участник отбора представляет гарантийное письмо в соответствии с подпунктом 3 пункта 4.7 раздела 4 настоящего Порядка в срок, установленный абзацем первым пункта 4.7 раздела 4 настоящего Порядка.

Для подтверждения соответствия участника отбора требованиям, предусмотренным подпунктами 1, 2 пункта 2.4 настоящего раздела, участник отбора в срок, установленный абзацем первым пункта 4.7 раздела 4 настоящего Порядка, представляет документы в соответствии с подпунктом "а" подпункта 11, подпунктом "а" подпункта 12 пункта 4.7 раздела 4 настоящего Порядка соответственно.

Для подтверждения соответствия требованию, предусмотренному подпунктом 3 пункта 2.4 настоящего раздела, участник отбора представляет документ в соответствии с подпунктом 9 пункта 4.7 раздела 4 настоящего Порядка в срок, установленный абзацем первым пункта 4.7 раздела 4 настоящего Порядка.

Для подтверждения соответствия требованию, предусмотренному подпунктом 4 пункта 2.4 настоящего раздела, участник отбора представляет документы в соответствии с подпунктами "а", "б" подпункта 8 пункта 4.7 раздела 4 настоящего Порядка в срок, установленный абзацем первым пункта 4.7 раздела 4 настоящего Порядка.

2.6. Основаниями для отклонения заявки и отказа участнику отбора в предоставлении гранта являются:

1) несоответствие участника отбора категории получателей гранта, установленной пунктом 4.6 раздела 4 настоящего Порядка, и (или) требованиям, предусмотренным пунктами 2.3, 2.4 настоящего раздела;

2) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, указанным в пункте 4.7 раздела 4 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

3) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации;

4) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок в объявлении о проведении отбора;

5) признание участника отбора, в отношении которого министерством принято решение о предоставлении гранта в соответствии с подпунктом 1 пункта 4.25 раздела 4 настоящего Порядка (далее – победитель отбора), уклонившимся от заключения соглашения.

2.7. Грант предоставляется победителю отбора – кооперативу в размере, не превышающем 70 млн. рублей, но не более 70 процентов стоимости проекта.

При использовании средств гранта на осуществление расходов по направлению, предусмотренному подпунктом 5 пункта 2.12 настоящего раздела, средства гранта предоставляются победителю отбора – кооперативу в размере, не превышающем 70 млн. рублей, но не более 90 процентов стоимости проекта.

Размер гранта, предоставляемого победителю отбора – кооперативу, не может быть менее 5 млн. рублей.

Грант предоставляется победителю отбора – начинающему кооперативу в размере, не превышающем 10 млн. рублей, но не более 90 процентов стоимости проекта.

2.8. Грант предоставляется на основании соглашения, условием заключения которого является принятие министерством решения о предоставлении гранта в соответствии с подпунктом 1 пункта 4.25 раздела 4 настоящего Порядка.

Соглашение заключается в следующем порядке:

1) министерство в течение пяти рабочих дней со дня размещения на едином портале протокола подведения итогов отбора формирует и направляет победителю отбора в системе "Электронный бюджет" для подписания проект соглашения, содержащего в том числе:

- план расходов, составленный в соответствии с подпунктом 8 пункта 4.7 раздела 4 настоящего Порядка (далее – план расходов);

- срок использования гранта;

- условие о согласовании новых условий соглашения или расторжения соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае доведения уменьшенных лимитов бюджетных обязательств;

- обязательство получателя гранта по возврату в краевой бюджет

средств гранта, не использованных в течение срока использования гранта, в срок не позднее 15 рабочих дней со дня окончания срока использования гранта;

- обязательство по достижению плановых показателей деятельности;

2) победитель отбора подписывает проект соглашения в системе "Электронный бюджет" в течение пяти рабочих дней со дня его получения для подписания;

3) в случае подписания победителем отбора проекта соглашения в системе "Электронный бюджет" в срок, установленный подпунктом 2 настоящего пункта, министерство осуществляет проверку на соответствие победителя отбора требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего раздела, в порядке, установленном подпунктами 4, 5 пункта 4.2 раздела 4 настоящего Порядка, в течение двух рабочих дней со дня подписания проекта соглашения победителем отбора;

4) в случае соответствия победителя отбора требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего раздела, министерство подписывает проект соглашения в системе "Электронный бюджет" в течение пяти рабочих дней со дня его подписания победителем отбора;

5) в случае несоответствия победителя отбора требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего раздела, министерство в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем подписания проекта соглашения победителем отбора, принимает решение об отказе в предоставлении гранта в соответствии с подпунктом 1 пункта 2.6 настоящего раздела и направляет победителю отбора письменное уведомление о принятом решении с обоснованием причин его принятия;

6) в случае неподписания победителем отбора проекта соглашения в системе "Электронный бюджет" в срок, установленный подпунктом 2 настоящего пункта, министерство в течение пяти рабочих дней со дня истечения указанного срока принимает решение о признании победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения и об отказе в предоставлении гранта в соответствии с подпунктом 5 пункта 2.6 настоящего раздела и направляет победителю отбора письменное уведомление о принятом решении с обоснованием причин его принятия.

2.9. В случае доведения уменьшенных лимитов бюджетных обязательств при согласовании с министерством и получателем гранта новых условий соглашения или при недостижении согласия по новым условиям министерство и получатель гранта заключают дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), по форме в соответствии с типовой формой в следующем порядке:

1) министерство в течение пяти рабочих дней со дня доведения уменьшенных лимитов бюджетных обязательств формирует и направляет получателю гранта в системе "Электронный бюджет" для подписания проект дополнительного соглашения к соглашению, содержащего новые условия;

2) в случае согласия с новыми условиями, определенными

дополнительным соглашением к соглашению, получатель гранта в течение трех рабочих дней со дня получения проекта дополнительного соглашения к соглашению, содержащего новые условия, подписывает его в системе "Электронный бюджет";

3) министерство в течение трех рабочих дней со дня подписания получателем гранта в системе "Электронный бюджет" в срок, установленный подпунктом 2 настоящего пункта, проекта дополнительного соглашения к соглашению, содержащего новые условия, подписывает его со своей стороны в системе "Электронный бюджет";

4) в случае несогласия с новыми условиями, определенными дополнительным соглашением к соглашению, и (или) неподписания получателем гранта проекта дополнительного соглашения к соглашению, содержащего новые условия, в системе "Электронный бюджет" в срок, установленный подпунктом 2 настоящего пункта, министерство в течение трех рабочих дней со дня истечения указанного срока формирует, подписывает со своей стороны и направляет получателю гранта в системе "Электронный бюджет" для подписания проект дополнительного соглашения о расторжении соглашения;

5) получатель гранта в течение трех рабочих дней со дня получения проекта дополнительного соглашения о расторжении соглашения подписывает его в системе "Электронный бюджет".

2.10. Результатами предоставления гранта являются:

1) количество новых работников, трудоустроенных на постоянную работу, исходя из расчета трудоустройства на постоянную работу не менее одного нового работника на каждые 10 млн. рублей гранта, но не менее одного нового работника на один грант по состоянию на дату окончания срока использования гранта (человек);

2) обеспечение ежегодного прироста объема реализации сельскохозяйственной продукции в течение не менее чем пяти лет с даты получения гранта не менее чем на восемь процентов в отчетном году по отношению к предыдущему году.

2.11. Грант перечисляется министерством на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателю гранта в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, в течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашения.

В случае казначейского сопровождения средств гранта, предусмотренного законом о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период, грант перечисляется министерством на лицевой счет для учета операций неучастника бюджетного процесса, открытый получателю гранта в территориальном органе Федерального казначейства, в течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашения.

2.12. Грант предоставляется на финансовое обеспечение части затрат на осуществление расходов по следующим направлениям:

1) приобретение, строительство, капитальный ремонт, реконструкция или модернизация производственных объектов, в том числе приобретение и

монтаж модульных производственных объектов, по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, подготовке к реализации и реализации сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов и продуктов переработки указанной продукции и пищевых лесных ресурсов;

2) приобретение и монтаж оборудования для производственных объектов, предназначенных для заготовки, хранения, подработки, переработки, сортировки, убою, первичной переработки, охлаждения, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки сельскохозяйственной продукции, транспортировки и реализации пищевых лесных ресурсов и продуктов переработки указанной продукции и пищевых лесных ресурсов. Перечень указанного оборудования утверждается министерством;

3) приобретение и монтаж оборудования для рыболовной инфраструктуры и товарной аквакультуры (товарного рыбоводства). Перечень указанного оборудования утверждается министерством;

4) доставка оборудования, указанного в подпунктах 2, 3 настоящего пункта, в случае, если получатель гранта осуществляет деятельность в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, предусмотренных перечнем районов Крайнего Севера и местностей, приравненных к районам Крайнего Севера, в целях предоставления государственных гарантий и компенсаций для лиц, работающих и проживающих в этих районах и местностях, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2021 г. № 1946 "Об утверждении перечня районов Крайнего Севера и местностей, приравненных к районам Крайнего Севера, в целях предоставления государственных гарантий и компенсаций для лиц, работающих и проживающих в этих районах и местностях, признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и признании не действующими на территории Российской Федерации некоторых актов Совета Министров СССР";

5) погашение не более 20 процентов льготного инвестиционного кредита;

6) уплата процентов по льготному инвестиционному кредиту в течение 18 месяцев со дня получения гранта;

7) погашение не более 20 процентов основного долга по займу, полученному на реализацию проекта грантополучателя в сельскохозяйственном потребительском кредитном кооперативе.

Средства гранта на развитие начинающего кооператива направляются на осуществление расходов по направлениям, указанным в подпунктах 1 – 4, 7 настоящего пункта.

Для получателей гранта, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

2.13. Расходование гранта осуществляется в соответствии с планом расходов по каждому направлению расходов:

- получателем гранта – кооперативом в размере не более 70 процентов за счет средств гранта и не менее 30 процентов за счет внебюджетных источников софинансирования проекта грантополучателя – в случае предоставления гранта по направлениям расходов, предусмотренным подпунктами 1 – 4, 6, 7 пункта 2.12 настоящего раздела;

- получателем гранта – кооперативом в размере не более 90 процентов за счет средств гранта и не менее 10 процентов за счет внебюджетных источников софинансирования проекта грантополучателя – в случае предоставления гранта по направлению расходов, предусмотренному подпунктом 5 пункта 2.12 настоящего раздела;

- получателем гранта – начинающим кооперативом в размере не более 90 процентов за счет средств гранта и не менее 10 процентов за счет внебюджетных источников софинансирования проекта грантополучателя – в случае предоставления гранта по направлениям расходов, предусмотренным подпунктами 1 – 4, 7 пункта 2.12 настоящего раздела.

2.14. Внесение изменений в предусмотренный соглашением план расходов осуществляется на основании письменного заявления получателя гранта, содержащего обоснование необходимости внесения таких изменений, представленного в министерство не позднее чем за три месяца до окончания срока использования гранта, в порядке и сроки, установленные министерством.

При внесении изменений в предусмотренный соглашением план расходов размер предоставленного гранта увеличению не подлежит, а также не подлежат изменению предусмотренные соглашением направления расходов в соответствии с пунктом 2.12 настоящего раздела.

2.15. Внесение изменений по увеличению срока использования гранта, установленного соглашением, допускается при наличии документально подтвержденных обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию гранта в установленный срок (далее – обстоятельства непреодолимой силы), посредством направления в министерство заявления о продлении срока использования гранта в связи с наступлением обстоятельств непреодолимой силы с приложением документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы.

Срок использования гранта может быть продлен не более чем на шесть месяцев.

Документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы, должны быть представлены получателем гранта в министерство не позднее чем за 15 календарных дней до окончания срока использования гранта.

Перечень обстоятельств непреодолимой силы и документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, порядок и сроки их рассмотрения устанавливаются министерством.

2.16. В случае реорганизации получателя гранта в форме слияния,

присоединения или преобразования министерство и юридическое лицо, являющееся правопреемником получателя гранта (далее – правопреемник), заключают дополнительное соглашение к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении правопреемника по форме в соответствии с типовой формой в следующем порядке:

1) министерство в течение пяти рабочих дней со дня получения от правопреемника информации о реорганизации получателя гранта в форме слияния, присоединения или преобразования формирует и направляет правопреемнику в системе "Электронный бюджет" для подписания проект дополнительного соглашения к соглашению, содержащего новые условия;

2) в случае согласия с новыми условиями, определенными дополнительным соглашением к соглашению, правопреемник в течение пяти рабочих дней со дня получения проекта дополнительного соглашения к соглашению, содержащего новые условия, подписывает его в системе "Электронный бюджет";

3) в случае несогласия с новыми условиями, определенными дополнительным соглашением к соглашению, и (или) неподписания правопреемником проекта дополнительного соглашения к соглашению, содержащего новые условия, в системе "Электронный бюджет" в срок, установленный подпунктом 2 настоящего пункта, министерство в течение пяти рабочих дней со дня истечения указанного срока формирует, подписывает со своей стороны и направляет правопреемнику в системе "Электронный бюджет" для подписания проект дополнительного соглашения о расторжении соглашения;

4) правопреемник в течение пяти рабочих дней со дня получения проекта дополнительного соглашения о расторжении соглашения подписывает его в системе "Электронный бюджет";

5) министерство в течение пяти рабочих дней со дня получения подписанного правопреемником в системе "Электронный бюджет" в срок, установленный подпунктом 2 настоящего пункта, проекта дополнительного соглашения к соглашению, содержащего новые условия, подписывает его со своей стороны в системе "Электронный бюджет".

2.17. В случае реорганизации получателя гранта в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя гранта министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения информации о реорганизации (ликвидации) получателя гранта формирует и направляет получателю гранта и (или) правопреемнику(ам) в системе "Электронный бюджет" уведомление о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акт об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем гранта обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате получателем гранта остатка гранта, не использованного по состоянию на дату получения уведомления о расторжении соглашения, в краевой бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения получателем гранта и (или) правопреемником(ами) акта об исполнении обязательств по соглашению.

### 3. Требования к отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления гранта и ответственность за их нарушение

3.1. Получатель гранта представляет в министерство в системе "Электронный бюджет" по форме, установленной типовой формой, отчеты:

1) о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант (далее – отчет о расходах), – не позднее 15-го рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, в течение срока использования гранта;

2) о достижении значений результатов предоставления гранта:

- не позднее 15-го рабочего дня, следующего за отчетным кварталом;

- не позднее 15-го рабочего дня года, следующего за годом предоставления гранта, и последующих четырех лет после года предоставления гранта (далее – отчет о результатах).

Получатель гранта представляет в министерство в системе "Электронный бюджет" в сроки и по форме, установленные соглашением, дополнительную отчетность:

- о реализации проекта грантополучателя;

- о расходовании средств гранта.

Получатель гранта в сроки, установленные соглашением, представляет в министерство на бумажном носителе нарочным или заказным почтовым отправлением или по адресу электронной почты с последующим направлением на бумажном носителе дополнительную отчетность о финансово-экономическом состоянии по форме, установленной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации для товаропроизводителей агропромышленного комплекса.

В случае отсутствия технической возможности представления дополнительной отчетности в системе "Электронный бюджет" получатель гранта представляет указанную отчетность на бумажном носителе нарочным или заказным почтовым отправлением или по адресу электронной почты с последующим направлением на бумажном носителе.

3.2. К отчету о расходах прилагаются копии документов, подтверждающих фактически произведенные затраты получателя гранта (договоров купли-продажи (поставки), выполнения работ, оказания услуг, платежных документов, товарных накладных, универсальных передаточных документов, актов приема-передачи, актов о приемке выполненных работ (оказанных услуг), иных первичных учетных документов), содержащих обязательные реквизиты в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете".

К отчету о результатах прилагаются копии документов, подтверждающих достижение значения результата предоставления гранта, установленного подпунктом 1 пункта 2.10 раздела 2 настоящего Порядка (копии штатного расписания, трудовых договоров, иных документов, подтверждающих достижение значения результата предоставления гранта).

Прилагаемые к отчету о расходах и отчету о результатах документы, указанные в абзацах первом, втором настоящего пункта (далее – отчетные



документы), представляются получателем гранта на бумажном носителе нарочным или заказным почтовым отправлением или по адресу электронной почты с последующим направлением на бумажном носителе.

Отчетные документы должны быть подписаны (копии заверены) получателем гранта (лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени получателя гранта в соответствии с его учредительными документами) либо иным уполномоченным лицом, действующим на основании доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия лица на подписание и (или) заверение документов от имени получателя гранта (далее – иное уполномоченное лицо).

3.3. Отчетность, представленная получателем гранта в соответствии с пунктом 3.1 настоящего раздела (далее – отчеты), рассматривается министерством не позднее 15 рабочих дней со дня ее получения на предмет соответствия требованиям, установленным пунктом 3.1 настоящего раздела, а также полноты и достоверности содержащихся в ней сведений.

Отчетные документы рассматриваются министерством не позднее 15 рабочих дней со дня их получения на предмет соответствия требованиям, установленным пунктом 3.2 настоящего раздела, а также полноты и достоверности содержащихся в них сведений.

По итогам рассмотрения отчетов и (или) отчетных документов министерство не позднее 30-го рабочего дня со дня их получения принимает одно из следующих решений:

1) о принятии отчетов и (или) отчетных документов – при отсутствии оснований для их отклонения, предусмотренных пунктом 3.4 настоящего раздела;

2) об отклонении отчетов и (или) отчетных документов и о составлении акта о нарушении получателем гранта условий и порядка предоставления гранта в соответствии с пунктом 3.7 настоящего раздела – при наличии одного или нескольких оснований для отклонения отчетов и (или) отчетных документов, предусмотренных пунктом 3.4 настоящего раздела.

3.4. Основаниями для отклонения отчетов и (или) отчетных документов являются:

1) несоответствие представленных получателем гранта отчетов требованиям, установленным пунктом 3.1 настоящего раздела, и (или) их представление не в полном объеме;

2) несоответствие представленных получателем гранта отчетных документов требованиям, установленным пунктом 3.2 настоящего раздела, и (или) их представление не в полном объеме;

3) установление факта недостоверности представленной получателем гранта информации.

3.5. Министерство проводит мониторинг достижения значений результатов предоставления гранта, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения мероприятия по получению результатов предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

3.6. Министерство осуществляет в отношении получателей гранта, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями гранта, проверку соблюдения ими порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов их предоставления (далее – проверка).

При выявлении в ходе проверки действий (бездействия), содержащих признаки состава административного правонарушения, министерство в срок не позднее 10 рабочих дней со дня выявления указанных действий (бездействия) направляет материалы проверки в комитет государственного финансового контроля Правительства края.

Органы государственного финансового контроля края осуществляют в отношении получателей гранта, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями гранта, проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.7. В случае выявления министерством фактов нарушения получателем гранта условий и порядка предоставления гранта (за исключением случая, предусмотренного пунктом 3.10 настоящего раздела) министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления указанных фактов составляет акт о нарушении получателем гранта условий и порядка предоставления гранта (далее – акт), в котором указываются выявленные нарушения, сроки их устранения (которые не могут быть более 10 рабочих дней со дня получения акта получателем гранта), вручает нарочным или направляет акт получателю гранта почтовым отправлением с уведомлением о вручении или на адрес электронной почты, указанный в заявке.

3.8. В случае неустранения получателем гранта нарушений в сроки, установленные в акте, министерство в течение 15 рабочих дней со дня истечения указанных сроков направляет получателю гранта требование о возврате гранта в краевой бюджет почтовым отправлением с уведомлением о вручении или на адрес электронной почты, указанный в заявке.

Получатель гранта обязан осуществить возврат гранта в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате гранта в краевой бюджет.

3.9. В случае неисполнения получателем гранта обязанности по возврату остатка гранта в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока использования гранта министерство в течение 15 рабочих дней со дня установления факта неисполнения получателем гранта обязанности по возврату остатка гранта направляет получателю гранта требование о возврате остатка гранта в краевой бюджет почтовым отправлением с уведомлением о вручении или на адрес электронной почты, указанный в заявке.

Получатель гранта обязан осуществить возврат остатка гранта в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате остатка гранта в краевой бюджет.

3.10. Оценка достижения получателем гранта результатов предоставления гранта осуществляется министерством в порядке и сроки,

установленные министерством, путем сравнения значений результатов предоставления гранта, установленных соглашением, и фактически достигнутых значений результатов предоставления гранта, указанных в отчете о результатах (далее – Оценка).

В случае недостижения получателем гранта значений результатов предоставления гранта по состоянию на 31 декабря отчетного финансового года, выявленного по результатам Оценки, объем гранта, подлежащий возврату в краевой бюджет в срок не позднее 30 рабочих дней со дня проведения министерством Оценки ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V \times k \times m/n) \times 0,2,$$

где:

$V$  – размер гранта, предоставленного получателю гранта (без учета размера остатка гранта);

$k$  – коэффициент возврата гранта;

$m$  – количество результатов предоставления гранта, по которым не достигнуты значения, установленные соглашением, на отчетную дату;

$n$  – общее количество результатов предоставления гранта, установленных соглашением, на отчетную дату.

Коэффициент возврата гранта, отражающий уровень недостижения значений результатов предоставления гранта, рассчитывается по формуле:

$$k = \sum D_i/m,$$

где:

$D_i$  – индекс, отражающий уровень недостижения значения  $i$ -го результата предоставления гранта, определяемый по формуле:

$$D_i = 1 - T/S,$$

где:

$T$  – фактически достигнутое значение результата предоставления гранта, указанное в отчете о результатах;

$S$  – значение результата предоставления гранта, установленное соглашением.

3.11. В случае неисполнения получателем гранта обязанности по возврату гранта в объеме ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитанном в соответствии с пунктом 3.10 настоящего раздела, в срок, установленный абзацем вторым пункта 3.10 настоящего раздела, министерство в течение 10 рабочих дней со дня истечения указанного срока направляет получателю гранта требование о возврате в краевой бюджет гранта в объеме ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитанном в соответствии с пунктом 3.10 настоящего раздела (далее – требование), почтовым отправлением с уведомлением о вручении или по адресу электронной почты, указанному в заявке.

Получатель гранта обязан осуществить возврат гранта в объеме ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитанном в соответствии с пунктом 3.10 настоящего раздела, в краевой бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения требования.

3.12. В случае неперечисления получателем гранта в краевой бюджет средств гранта, подлежащих возврату в соответствии с пунктом 2.17 раздела 2 настоящего Порядка, пунктами 3.8, 3.9, 3.11 настоящего раздела, в сроки, установленные соответственно пунктом 2.17 раздела 2 настоящего Порядка, абзацем вторым пункта 3.8, абзацем вторым пункта 3.9, абзацем вторым пункта 3.11 настоящего раздела, министерство обращается в суд с требованием о взыскании указанных средств в трехмесячный срок со дня окончания соответствующего срока.

3.13. В случае нарушения лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта, порядка и условий предоставления гранта министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления указанных нарушений вручает лицу, получающему средства на основании договора, заключенного с получателем гранта, на бумажном носителе нарочным или направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении требование о возврате в краевой бюджет полученных средств, в котором указываются выявленные нарушения, сумма, подлежащая возврату, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат средств, реквизиты счета, на который должны быть перечислены средства (далее – требование о возврате средств). Размер средств, подлежащих возврату, ограничивается размером средств, в отношении которых были установлены факты нарушений.

Лицо, получающее средства на основании договора, заключенного с получателем гранта, обязано осуществить возврат средств в размере, указанном в требовании о возврате средств, в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате средств.

В случае неперечисления лицом, получающим средства на основании договора, заключенного с получателем гранта, в краевой бюджет средств в размере, указанном в требовании о возврате средств, в срок, установленный абзацем вторым настоящего пункта, министерство в течение трех месяцев со дня окончания указанного срока обращается в суд с требованием о взыскании указанных средств.

#### 4. Порядок проведения отбора

4.1. Проведение отбора осуществляется в системе "Электронный бюджет".

4.2. Взаимодействие министерства с участниками отбора осуществляется в следующем порядке:

1) доступ к системе "Электронный бюджет" обеспечивается с использованием федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме";

2) взаимодействие осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе "Электронный бюджет";

3) запрещается требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, определенным подпунктами 2, 3, 5, 6, 8 (за исключением требования о том, что деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации), 9 пункта 2.3 раздела 2 настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию в министерство по собственной инициативе;

4) проверка участника отбора на соответствие требованиям, определенным подпунктами 2, 3, 5, 6, 8 (за исключением требования о том, что деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации), 9 пункта 2.3 раздела 2 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе "Электронный бюджет" на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности);

5) соответствие участника отбора требованиям, определенным подпунктами 2, 3, 5, 6, 8 (за исключением требования о том, что деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации), 9 пункта 2.3 раздела 2 настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе "Электронный бюджет" подтверждается путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет".

4.3. Способом проведения отбора является конкурс, который проводится при определении получателей гранта исходя из наилучших условий достижения результатов предоставления гранта.

4.4. Для проведения отбора министерство не позднее 15 ноября года предоставления гранта, но не ранее дня доведения до министерства в текущем финансовом году лимитов бюджетных обязательств, а в случае, предусмотренном пунктом 4.30 настоящего раздела, – не позднее 1 декабря года предоставления гранта размещает на едином портале и в системе "Электронный бюджет", а также на официальном сайте министерства сельского хозяйства и продовольствия Хабаровского края в сети "Интернет" (<https://minsh.khabkrai.ru>) (далее – официальный сайт министерства) объявление о проведении отбора с указанием:

1) сроков проведения отбора;

2) даты начала подачи и даты окончания приема заявок (далее также – срок приема заявок), при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

3) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты министерства;

4) результатов предоставления гранта в соответствии с пунктом 2.10 раздела 2 настоящего Порядка;

5) доменного имени и (или) указателей страниц системы "Электронный бюджет";

6) требований к участникам отбора в соответствии с пунктами 2.3, 2.4 раздела 2 настоящего Порядка и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

7) категории получателей гранта и критериев оценки заявок;

8) порядка подачи участниками отбора заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктом 4.7 настоящего раздела;

9) порядка отзыва заявок, порядка их возврата, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;

10) правил рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктами 4.13, 4.14 настоящего раздела;

11) порядка возврата заявок на доработку;

12) порядка отклонения заявок, а также информации об основаниях их отклонения;

13) порядка оценки заявок, включающего критерии оценки и их весовое значение в общей оценке, необходимую для представления участником отбора информацию по каждому критерию оценки, сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, минимальный проходной балл, который необходимо набрать по результатам оценки заявок участникам отбора для признания их победителями отбора, установленный в соответствии с абзацем вторым пункта 4.24 настоящего раздела, сроки оценки заявок, а также информацию об участии региональной конкурсной комиссии в оценке заявок;

14) объема распределяемого гранта в рамках отбора, порядка расчета размера гранта, установленного пунктом 2.7 раздела 2 настоящего Порядка, правил распределения гранта по результатам отбора;

15) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и даты окончания срока такого предоставления;

16) срока, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение;

17) условий признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения;

18) сроков размещения протокола подведения итогов отбора на едином

портале, а также на официальном сайте министерства, которые не могут быть позднее первого рабочего дня, следующего за днем принятия решений, указанных в пункте 4.25 настоящего раздела (с соблюдением сроков, установленных пунктом 26<sup>2</sup> Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 9 декабря 2017 г. № 1496 "О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета").

4.5. Участник отбора должен соответствовать требованиям, установленным пунктом 2.3 раздела 2 настоящего Порядка, по состоянию на даты рассмотрения заявки в соответствии с пунктом 4.14 настоящего раздела и заключения соглашения в соответствии с пунктом 2.8 раздела 2 настоящего Порядка.

4.6. Категорией получателей гранта являются сельскохозяйственные потребительские кооперативы, в том числе начинающие кооперативы, у которых:

- отсутствуют в году, предшествующем году предоставления гранта, случаи привлечения к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479;

- имеется ревизионное заключение, содержащее выраженное в установленной форме мнение ревизионного союза о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности кооператива, соответствии порядка ведения кооперативом бухгалтерского учета законодательству Российской Федерации, соблюдении органами управления кооперативом положений своих уставов и законодательства Российской Федерации и не содержащее данных о выявленных нарушениях, которые могут повлечь за собой ухудшение результатов финансово-хозяйственной деятельности кооператива или его несостоятельность (банкротство), составленное в соответствии с пунктом 10 статьи 31 Федерального закона от 8 декабря 1995 г. № 193-ФЗ "О сельскохозяйственной кооперации" на последнюю отчетную дату (далее – ревизионное заключение) (для участника отбора – кооператива);

- достигнуты плановые показатели деятельности ранее реализованного проекта грантополучателя в полном объеме и истекло 36 месяцев со дня получения предыдущего гранта (в случае повторного предоставления гранта);

- завершена реализация проекта грантополучателя, на который ранее был получен грант, отсутствовало внесение изменений в плановые показатели деятельности ранее реализованного проекта грантополучателя с участием средств гранта либо имелось внесение изменений в плановые показатели деятельности ранее реализованного проекта грантополучателя с участием средств гранта вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы не более чем на 10 процентов (в случае повторного

предоставления гранта).

4.7. Для участия в отборе участники отбора в срок приема заявок формируют заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет", включающую в том числе информацию об участнике отбора, предлагаемые участником отбора значения результатов предоставления гранта, размер запрашиваемого гранта, рассчитанный в соответствии с пунктом 2.7 раздела 2 настоящего Порядка, а также информацию по каждому критерию оценки, сведения и документы, подтверждающие информацию по каждому критерию оценки, и представляют в систему "Электронный бюджет" электронные копии следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

1) устава участника отбора, а также всех изменений и дополнений к нему либо копии устава в новой редакции, если запись об утверждении устава в новой редакции внесена в Единый государственный реестр юридических лиц, и последующих изменений и дополнений к нему в случае их внесения;

2) протокола общего собрания членов участника отбора, содержащего решение об участии в отборе;

3) гарантийного письма о соответствии участника отбора категории, предусмотренной абзацем вторым пункта 4.6 настоящего раздела, а также требованиям, предусмотренным подпунктами 1, 4, 7, 8 (о том, что деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации) пункта 2.3 раздела 2 настоящего Порядка;

4) отчетности о финансово-экономическом состоянии участника отбора за год, предшествующий году предоставления гранта (кроме начинающего кооператива, зарегистрированного в году предоставления гранта), и за отчетный период года предоставления гранта по формам, установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации для товаропроизводителей агропромышленного комплекса, действовавшим в указанные отчетные периоды, в случае, если ранее такая отчетность участником отбора в министерство не представлялась;

5) справки, выданной ревизионным союзом сельскохозяйственных кооперативов, о членстве участника отбора в указанном союзе по состоянию на 1-е число месяца подачи заявки и копии ревизионного заключения;

6) доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия лица на подписание и (или) заверение документов, указанных в настоящем пункте, в случае, если документы подписываются и (или) заверяются иным уполномоченным лицом;

7) проекта грантополучателя с указанием стоимости проекта (не менее 5 млн. рублей для участника отбора – кооператива);

8) плана расходов по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с указанием стоимости проекта, в том числе объема расходов по



направлениям, предусмотренным пунктом 2.12 раздела 2 настоящего Порядка, наименований приобретаемых товаров (работ, услуг), их количества, цены, источников финансирования в соответствии с пунктом 2.13 раздела 2 настоящего Порядка с приложением документов, подтверждающих наличие внебюджетных источников софинансирования проекта грантополучателя, направляемых на выполнение требования о наличии внебюджетных источников софинансирования проекта грантополучателя:

а) выписки с расчетного счета участника отбора, заверенной кредитной организацией, по состоянию не ранее чем за 10 рабочих дней до даты подачи заявки, подтверждающей наличие собственных денежных средств в заявленном в плане расходов размере (в процентах стоимости проекта) (в случае указания в плане расходов собственных денежных средств участника отбора);

б) решения кредитной организации о предоставлении кредита (займа) участнику отбора в заявленном в плане расходов размере средств, предоставляемых кредитными организациями, выданного по состоянию не ранее чем за 10 рабочих дней до даты подачи заявки (в случае указания в плане расходов средств, предоставляемых кредитными организациями);

9) решения кредитной организации (кредитного договора) о предоставлении участнику отбора льготного инвестиционного кредита с графиком погашения указанного кредита и уплаты процентов по нему в случае предоставления гранта по направлениям, предусмотренным подпунктами 5, 6 пункта 2.12 раздела 2 настоящего Порядка;

10) разрешения на строительство, полученного участником отбора в соответствии со статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в случае предоставления гранта на строительство и (или) реконструкцию производственного объекта, являющегося объектом капитального строительства;

11) в случае предоставления гранта на капитальный ремонт и (или) реконструкцию, и (или) модернизацию производственных объектов:

а) документов, подтверждающих наличие у участника отбора в году предоставления гранта и последующие четыре года после года предоставления гранта права на производственный объект, позволяющего осуществить капитальный ремонт (реконструкцию, модернизацию) производственного объекта, если такое право на указанный объект не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (далее – ЕГРН) в случаях, предусмотренных статьей 69 Федерального закона от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости";

б) локального сметного расчета (сметы) в произвольной форме, определяющего сметную стоимость капитального ремонта (реконструкции, модернизации) производственного объекта, с указанием сведений о видах и объемах работ, которые планируется выполнить на производственном объекте в ходе капитального ремонта (реконструкции, модернизации), с приложением сведений:

- о производственном объекте, подлежащем капитальному ремонту (реконструкции, модернизации), включая кадастровый номер (при наличии), место нахождения (адрес), техническое состояние, выявленные неисправности (дефекты) производственного объекта;

- о назначении производственного объекта, подлежащего капитальному ремонту (реконструкции, модернизации), включая его основные характеристики в соответствии с производственным назначением (мощность, производительность и иные характеристики (параметры));

- схемы размещения производственного объекта на земельном участке и схемы внутренней планировки производственного объекта в произвольной форме;

12) в случае предоставления гранта на строительство производственного объекта:

а) документов, подтверждающих наличие у участника отбора в году предоставления гранта и последующие четыре года после года предоставления гранта права на земельный участок, позволяющего осуществить строительство производственного объекта, если право на указанный земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН в случаях, предусмотренных статьей 69 Федерального закона от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости";

б) сметного расчета стоимости строительства производственного объекта в произвольной форме, определяющего сметную стоимость строительства, с приложением схемы размещения производственного объекта на земельном участке в произвольной форме и схемы внутренней планировки производственного объекта в произвольной форме;

13) уведомления об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, с отметкой налогового органа (в случае подачи участником отбора такого уведомления в налоговый орган);

14) выписки из реестра членов сельскохозяйственного потребительского кооператива по состоянию на 1-е число месяца подачи заявки с приложением:

а) документа, подтверждающего наличие в пользовании земельного участка (выписки из похозяйственной книги об учете личного подсобного хозяйства, договора безвозмездного пользования земельным участком, заключенного в соответствии с Федеральным законом от 1 мая 2016 г. № 119-ФЗ "Об особенностях предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных в Арктической зоне Российской Федерации и на других территориях Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", информации (справки) о предоставлении земельного участка, подписанной главой муниципального образования края), с указанием вида разрешенного использования данного участка для ведения личного подсобного хозяйства (для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство);

б) информации о составе доходов от реализации товаров (работ, услуг) за предшествующий финансовый год по форме, установленной министерством (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (за исключением зарегистрированных в году предоставления гранта), глав крестьянских (фермерских) хозяйств);

15) согласий субъектов персональных данных, содержащихся в заявке и представленных документах, на обработку их персональных данных и (или) согласий на обработку персональных данных, содержащихся в заявке и представленных документах, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, по формам, утвержденным приказом министерства.

Заявка должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать без доверенности от имени участника отбора в соответствии с его учредительными документами, либо иного уполномоченного лица.

4.8. Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе "Электронный бюджет".

4.9. Участник отбора до окончания срока приема заявок вправе внести изменения в заявку и (или) в представленные с заявкой электронные копии документов путем заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" и (или) представления в систему "Электронный бюджет" электронных копий документов.

4.10. Участник отбора вправе до окончания срока приема заявок отозвать свою заявку посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет".

4.11. Участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора на едином портале не позднее третьего рабочего дня до дня завершения подачи заявок участниками отбора вправе направить в министерство не более пяти запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего запроса.

Министерство в ответ на запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок, установленный объявлением о проведении отбора, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего разъяснения. Представленное министерством разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в объявлении о проведении отбора.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе "Электронный бюджет" в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.

4.12. Министерство в случае отзыва ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в абзаце первом пункта 1.4 раздела 1 настоящего Порядка, не позднее одного рабочего дня до даты окончания

срока приема заявок принимает решение об отмене проведения отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса в системе "Электронный бюджет" и размещает на едином портале.

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

4.13. Не позднее первого рабочего дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, в системе "Электронный бюджет" открывается доступ к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения.

Протокол вскрытия заявок автоматически формируется на едином портале, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя региональной конкурсной комиссии, являющегося должностным лицом министерства (далее – электронная подпись председателя комиссии), в системе "Электронный бюджет" и размещается на едином портале не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его подписания.

4.14. Заявка и документы рассматриваются министерством в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок на предмет их соответствия требованиям, установленным пунктом 4.7 настоящего раздела, а также на предмет соответствия участника отбора требованиям, предусмотренным пунктами 2.3, 2.4 раздела 2 настоящего Порядка, и категории, предусмотренной пунктом 4.6 настоящего раздела.

4.15. В случае наличия оснований для возврата заявки на доработку, указанных в пункте 4.16 настоящего раздела, министерство не позднее трех рабочих дней со дня размещения на едином портале протокола вскрытия заявок принимает решение о возврате заявок участникам отбора на доработку в системе "Электронный бюджет" с указанием оснований для возврата заявки, а также положений заявки, требующих доработки.

4.16. Основаниями для возврата заявки на доработку являются:

- 1) неполнота заполнения формы заявки;
- 2) наличие арифметической или грамматической ошибки.

4.17. Участник отбора не позднее трех рабочих дней со дня возврата министерством заявки на доработку в системе "Электронный бюджет" направляет доработанную заявку в системе "Электронный бюджет".

4.18. По результатам рассмотрения заявок и документов, а также информации (сведений), полученной в соответствии с подпунктами 4, 5 пункта 4.2 настоящего раздела, министерство не позднее пяти рабочих дней со дня окончания срока приема заявок принимает одно из следующих решений (далее – результаты рассмотрения заявок):

1) о допуске заявки к участию в отборе – при отсутствии оснований для отклонения заявки и отказа в предоставлении гранта, предусмотренных подпунктами 1 – 4 пункта 2.6 раздела 2 настоящего Порядка (далее – заявки, допущенные к участию в отборе);

2) об отклонении заявки от участия в отборе – при наличии одного или нескольких оснований для отклонения заявки и отказа в предоставлении

гранта, предусмотренных подпунктами 1 – 4 пункта 2.6 раздела 2 настоящего Порядка;

3) о признании отбора несостоявшимся – при наличии оснований признания отбора несостоявшимся, установленных пунктом 4.21 настоящего раздела.

4.19. На основании результатов рассмотрения заявок и документов на едином портале автоматически формируется протокол рассмотрения заявок, который подписывается электронной подписью председателя региональной конкурсной комиссии в системе "Электронный бюджет" и размещается на едином портале не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Протокол рассмотрения заявок также размещается министерством на официальном сайте министерства не позднее первого рабочего дня, следующего за днем принятия решения по результатам рассмотрения заявок, указанного в пункте 4.18 настоящего раздела.

4.20. В случае если по результатам рассмотрения заявок отсутствуют основания признания отбора несостоявшимся, не позднее 10 рабочих дней со дня принятия министерством решений по результатам рассмотрения заявок отбор проводится посредством оценки заявок, допущенных к участию в отборе, включающей оценку проектов грантополучателей в форме очного собеседования или видеоконференцсвязи с участником отбора, в соответствии с критериями оценки заявок, предусмотренными пунктом 4.22 настоящего раздела (далее – оценка заявок).

О дате, времени и месте проведения оценки заявок министерство извещает участника отбора, заявка которого допущена к участию в отборе, по адресу электронной почты, указанному в заявке, не менее чем за пять рабочих дней до даты проведения оценки заявок.

4.21. Основания признания отбора несостоявшимся:

1) по окончании срока приема заявок не подано ни одной заявки в системе "Электронный бюджет";

2) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки;

3) по результатам оценки заявок ни одна из заявок не набрала балл, больший или равный установленному в объявлении о проведении отбора минимальному проходному баллу.

4.22. Региональная конкурсная комиссия (далее также – комиссия) формируется министерством из сотрудников министерства, а также представителей кредитных, научных и иных организаций, осуществляющих с министерством взаимодействие в сфере агропромышленного комплекса. Комиссия не менее чем на 50 процентов состоит из лиц, не являющихся государственными или муниципальными служащими.

Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины от установленного числа членов комиссии.

Персональный состав комиссии утверждается приказом министерства не менее чем за пять рабочих дней до даты начала подачи заявок, указанной в объявлении о проведении отбора.

Комиссия осуществляет оценку заявок по следующим критериям:

№ п/п	Критерий оценки заявок	Описание критерия оценки заявок	Балл	Весовое значение критерия оценки заявок в общей оценке
1	2	3	4	5
1.	Количество трудоустроенных работников у участника отбора (человек)	от 6 и более	100	0,08
		от 3 до 5 включительно	80	
		до 2 включительно	60	
2.	Направление деятельности участника отбора	сбор и (или) переработка молока	100	0,08
		сбор и (или) переработка мяса	80	
		сбор и (или) переработка картофеля, грибов, овощей, плодово-ягодной продукции, включая пищевые лесные ресурсы, и иные виды деятельности	60	
3.	Ежегодный прирост выручки (дохода) от реализации сельскохозяйственной продукции (оказания услуг), предусмотренный проектом грантополучателя (ежегодно процентов)	не менее 8	60	0,08
		более 8, но менее 20	80	
		от 20 и более	100	
4.	Отдаленность территории осуществления деятельности участника отбора от краевого центра (г. Хабаровск) (километров)	до 50 километров	60	0,08
		от 50 до 150 километров включительно	80	
		свыше 150 километров	100	
5.	Приоритетность рассмотрения проектов грантополучателей участников отбора, ранее не получавших грант в рамках государственной программы	ранее не получал грант	100	0,08
		ранее получал грант	0	
6.	Обеспеченность гарантированного сбыта произведенной (закупленной у своих членов) сельскохозяйственной продукции	участник отбора имеет договор с хозяйствующим субъектом на реализацию сельскохозяйственной продукции	100	0,08
		участник отбора имеет предварительный договор с хозяйствующим субъектом на реализацию сельскохозяйственной продукции	80	
		отсутствует	0	
7.	Наличие производственного(ых) объекта(ов) для реализации проекта грантополучателя	в собственности	100	0,06
		в пользовании на срок не менее периода реализации проекта грантополучателя	60	
		отсутствие	0	

1	2	3	4	5
8.	Наличие земельного(ых) участка(ов) для реализации проекта грантополучателя	в собственности	100	0,06
		в пользовании на срок не менее периода реализации проекта грантополучателя	60	
		отсутствие	0	
9.	Практическая возможность реализации проекта грантополучателя при условии предоставления гранта	возможность реализации проекта грантополучателя не обоснована проектом грантополучателя и планом расходов	0	0,20
		возможность реализации проекта грантополучателя частично обоснована проектом грантополучателя и планом расходов	50	
		возможность реализации проекта грантополучателя полностью обоснована проектом грантополучателя и планом расходов	100	
10.	Уровень ответов на вопросы членов комиссии	участником отбора не дан ответ ни на один вопрос членов комиссии	0	0,20
		участником отбора даны ответы не на все вопросы членов комиссии	50	
		участником отбора даны ответы на все вопросы членов комиссии	100	

4.23. Расчет суммы баллов, присвоенных участнику отбора, заявка которого допущена к участию в отборе, по результатам оценки заявок с применением балльной системы и весового значения каждого критерия оценки заявок в общей оценке (далее также – расчет суммы баллов) осуществляется министерством не позднее пяти рабочих дней со дня проведения отбора на основании представленной комиссией оценочной ведомости по форме и в порядке, предусмотренным приложением № 2 к настоящему Порядку.

4.24. Министерство в срок, установленный пунктом 4.23 настоящего раздела, формирует рейтинг участников отбора по итогам расчета суммы баллов от наибольшего значения к наименьшему (далее – рейтинг).

В рейтинг включаются участники отбора, набравшие не менее 30 баллов по результатам оценки заявок.

Первым в рейтинге указывается участник отбора, набравший наибольшее значение по итогам расчета суммы баллов.

В случае если несколько участников отбора набрали равное значение по итогам расчета суммы баллов, первым в рейтинге указывается участник отбора, чья заявка поступила в министерство раньше остальных.

Победителями отбора признаются два участника отбора, которым присвоены первое и второе место в рейтинге.

4.25. Не позднее 10 рабочих дней со дня проведения отбора министерство принимает одно из следующих решений (далее – результаты

определения победителя (победителей) отбора):

1) о предоставлении гранта – в случае присвоения участнику отбора первого или второго места в рейтинге в соответствии с абзацем пятым пункта 4.24 настоящего раздела;

2) об отказе в предоставлении гранта – в случае, если участнику отбора не присвоено первое или второе место в рейтинге в соответствии с абзацем пятым пункта 4.24 настоящего раздела.

4.26. На основании результатов определения победителя (победителей) отбора на едином портале автоматически формируется протокол подведения итогов отбора, который подписывается электронной подписью председателя комиссии в системе "Электронный бюджет" и размещается на едином портале не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его подписания.

В протокол подведения итогов отбора включаются следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- дата, время и место оценки заявок;
- информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из критериев оценки заявок, предусмотренных пунктом 4.22 настоящего раздела, принятые на основании результатов оценки указанных заявок решения о присвоении участникам отбора порядковых номеров;
- наименование победителя (победителей) отбора, с которым (которыми) заключается соглашение, размер предоставляемого ему (им) гранта.

Протокол подведения итогов отбора также размещается министерством на официальном сайте министерства не позднее первого рабочего дня, следующего за днем принятия решения по результатам определения победителя (победителей) отбора.

4.27. Победителю отбора, который является первым в рейтинге, грант предоставляется в запрашиваемом объеме, необходимом для реализации проекта грантополучателя, указанном в плане расходов такого победителя отбора, но с учетом размеров, установленных пунктом 2.7 раздела 2 настоящего Порядка.

Следующему в рейтинге (в порядке убывания) победителю отбора грант предоставляется в запрашиваемом объеме, необходимом для реализации проекта грантополучателя, указанном в плане расходов такого победителя отбора, но с учетом размеров, установленных пунктом 2.7 раздела 2 настоящего Порядка, в пределах остатка бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству в текущем финансовом году законом о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписью краевого бюджета на



соответствующий финансовый год и плановый период на цели предоставления гранта (далее – остаток бюджетных ассигнований), образовавшегося после распределения гранта предыдущему в рейтинге победителю отбора.

Если размер остатка бюджетных ассигнований меньше размера запрашиваемого гранта, необходимого для реализации проекта грантополучателя, указанного в плане расходов следующего в рейтинге (в порядке убывания) победителя отбора, министерство не позднее трех рабочих дней со дня принятия решений по результатам определения победителя (победителей) отбора направляет такому победителю отбора по адресу электронной почты, указанному в заявке, письменный запрос о согласии на реализацию проекта грантополучателя в пределах остатка бюджетных ассигнований с пропорциональным уменьшением значений результатов предоставления гранта.

4.28. Победитель отбора в течение трех рабочих дней со дня получения письменного запроса, указанного в абзаце третьем пункта 4.27 настоящего раздела, представляет в министерство на бумажном носителе или по адресу электронной почты с последующим направлением на бумажном носителе гарантийное письмо о согласии (несогласии) на реализацию проекта грантополучателя в пределах остатка бюджетных ассигнований.

В случае поступления в министерство в срок, предусмотренный абзацем первым настоящего пункта, на бумажном носителе или по адресу электронной почты гарантийного письма о согласии на реализацию проекта грантополучателя в пределах остатка бюджетных ассигнований грант предоставляется такому победителю отбора в пределах остатка бюджетных ассигнований с пропорциональным изменением значений результатов предоставления гранта.

В случае непоступления в министерство в срок, предусмотренный абзацем первым настоящего пункта, на бумажном носителе или по адресу электронной почты гарантийного письма о согласии на реализацию проекта грантополучателя в пределах остатка бюджетных ассигнований или поступления в министерство в указанный срок письма победителя отбора о несогласии на реализацию проекта грантополучателя в пределах остатка бюджетных ассигнований остаток бюджетных ассигнований, не распределенный победителям отбора, подлежит возврату в краевой бюджет.

4.29. По результатам определения победителя (победителей) отбора с победителем отбора заключается соглашение в порядке, определенном пунктом 2.8 раздела 2 настоящего Порядка.

В целях заключения соглашения с победителем отбора в системе "Электронный бюджет" уточняется информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления гранта, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения (при необходимости).

4.30. В случае наличия по результатам проведения отбора остатка лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта на соответствующий финансовый год, не распределенного между победителями

отбора, увеличения лимитов бюджетных обязательств, отказа победителя отбора от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем гранта министерство проводит дополнительный отбор в соответствии с положениями настоящего раздела.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**  
к Порядку предоставления  
грантов из краевого бюджета  
сельскохозяйственным  
потребительским кооперативам,  
осуществляющим свою деятельность  
на территории Хабаровского края,  
на развитие материально-технической базы

Форма

**ПЛАН РАСХОДОВ**

(наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива)

№ п/п	Наименование приобретаемых товаров (работ, услуг, договоров на предоставление кредитов, займов)	Количество (единиц)	Цена за единицу (рублей)	Итого (рублей)	В том числе по источникам финансирования (рублей)		
					грант	собственные средства	средства, предоставляемые кредитными организациями
1	2	3	4	5	6	7	8
ИТОГО сумма расходов							

Руководитель/уполномоченное  
лицо сельскохозяйственного  
потребительского кооператива

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

МП

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**  
к Порядку предоставления  
грантов из краевого бюджета  
сельскохозяйственным  
потребительским кооперативам,  
осуществляющим свою деятельность  
на территории Хабаровского края,  
на развитие материально-технической базы

Форма

**ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ**  
заявки участника отбора

(наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива)

№ п/п	Наименование критерия оценки заявки	Оценки членов комиссии			Средний балл по критерию оценки заявки
		член комиссии	член комиссии	член комиссии	
1	2	3	4	5	6
1.	Количество трудоустроенных работников у участника отбора (человек)				
2.	Направление деятельности участника отбора				
3.	Ежегодный прирост выручки (дохода) от реализации сельскохозяйственной продукции (оказания услуг), предусмотренный проектом грантополучателя (ежегодно процентов)				
4.	Отдаленность территории осуществления деятельности участника отбора от краевого центра (г. Хабаровск) (километров)				
5.	Приоритетность рассмотрения проектов грантополучателя участников отбора, ранее не получавших грант в рамках государственной программы				
6.	Обеспеченность гарантированно сбыта произведенной (закупленной у своих членов) сельскохозяйственной продукции				

1	2	3	4	5	6
7.	Наличие производственного(ых) объекта(ов) для реализации проекта грантополучателя				
8.	Наличие земельного(ых) участка(ов) для реализации проекта грантополучателя				
9.	Практическая возможность реализации проекта грантополучателя при условии предоставления гранта				
10.	Уровень ответов на вопросы членов комиссии				

Средний балл по каждому критерию оценки заявки рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{Средний балл по критерию оценки заявки} = \frac{\text{сумма баллов всех членов комиссии по данному критерию оценки заявки}}{\text{количество членов комиссии, проголосовавших по данному критерию оценки заявки}}$$

Количество баллов по каждому критерию оценки заявки определяется путем умножения среднего балла по каждому критерию оценки заявки на его весовое значение в общей оценке.

Итоговый балл рассчитывается путем сложения полученных баллов по всем критериям оценки заявки."