



ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 января 2024 г. № 16-пр
г. Хабаровск

Об утверждении Порядка предоставления из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим свою деятельность на территории Хабаровского края, грантов в форме субсидий на проведение противопаводковых мероприятий

В соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Хабаровского края от 26 июля 2005 г. № 288 "О поддержке сельскохозяйственного производства в Хабаровском крае", в целях реализации государственной программы Хабаровского края "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Хабаровском крае", утвержденной постановлением Правительства Хабаровского края от 17 августа 2012 г. № 277-пр, Правительство края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим свою деятельность на территории Хабаровского края, грантов в форме субсидий на проведение противопаводковых мероприятий (далее – Порядок).

2. Установить, что с 1 января 2025 г. получатели грантов, предоставляемых в соответствии с настоящим постановлением, определяются по результатам проведения отборов в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет". Положения Порядка, предусматривающие проведение отбора получателей грантов, предоставляемых в соответствии с настоящим постановлением, с использованием иных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с 1 января 2025 г. не применяются.

Губернатор, Председатель
Правительства края



М.В. Дегтярев

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства
Хабаровского края
от 22 января 2024 г. № 16-пр

ПОРЯДОК

предоставления из краевого бюджета сельскохозяйственным
товаропроизводителям, осуществляющим свою деятельность на территории
Хабаровского края, грантов в форме субсидий на проведение
противопаводковых мероприятий

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации регламентирует условия и порядок предоставления из краевого бюджета грантов в форме субсидий на проведение противопаводковых мероприятий сельскохозяйственными товаропроизводителями, определенными статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства", осуществляющими деятельность на территории Хабаровского края, за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов и граждан, ведущих личное подсобное хозяйство (далее – гранты и сельскохозяйственные товаропроизводители соответственно).

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

противопаводковые мероприятия – мероприятия по защите земель сельскохозяйственного назначения от паводков, направленные на осуществление эффективного функционирования мелиоративных систем, которые проводятся сельскохозяйственными товаропроизводителями и включают мероприятия по уходу за мелиоративными системами и текущему ремонту мелиоративных систем. Виды работ, осуществляемых в рамках противопаводковых мероприятий, на которые предоставляются гранты (далее – виды противопаводковых работ), и их предельная (максимальная) стоимость устанавливаются приказом министерства сельского хозяйства и продовольствия Хабаровского края (далее также – министерство и край соответственно);

день получения грантов – день поступления грантов на расчетный (корреспондентский) счет, открытый сельскохозяйственному товаропроизводителю в учреждении Центрального банка Российской Федерации или иной кредитной организации, либо на лицевой счет для учета операций неучастника бюджетного процесса, открытый сельскохозяйственному товаропроизводителю в территориальном органе Федерального казначейства по Хабаровскому краю (далее также – казначейский лицевой счет), в случае казначейского сопровождения грантов, предусмотренного законом о краевом

бюджете на текущий финансовый год и плановый период;

получатель гранта – лицо, в отношении которого министерством принято решение о предоставлении гранта в соответствии с абзацем девятым пункта 2.8 раздела 2 настоящего Порядка.

1.3. Целью предоставления грантов является вовлечение в оборот выбывших сельскохозяйственных угодий и (или) предотвращение выбытия из оборота сельскохозяйственных угодий в рамках реализации мероприятий государственной программы Хабаровского края "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Хабаровском крае", утвержденной постановлением Правительства Хабаровского края от 17 августа 2012 г. № 277-пр.

1.4. Предоставление грантов осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства как получателя бюджетных средств краевого бюджета на цели предоставления грантов на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период).

1.5. Способом предоставления грантов является финансовое обеспечение затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на проведение противопожарных мероприятий (без учета налога на добавленную стоимость) (далее – затраты).

Для сельскохозяйственных товаропроизводителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

1.6. Информация о грантах размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – единый портал и сеть "Интернет" соответственно) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления грантов

2.1. Получатели грантов определяются по результатам проведения отбора получателей грантов, который осуществляется в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка (далее – отбор).

2.2. Условиями предоставления грантов являются:

1) соответствие получателя грантов требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего раздела;

2) соответствие получателя грантов критериям отбора, установленным пунктом 4.6 раздела 4 настоящего Порядка;

3) заключение с получателем грантов соглашения о предоставлении грантов в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении грантов, установленной министерством финансов края (далее – соглашение и типовая форма соответственно);

4) согласие получателя грантов, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем грантов (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их министерством и органами государственного финансового контроля края проверок, предусмотренных пунктом 3.5 раздела 3 настоящего Порядка;

5) запрет приобретения получателями грантов – юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями грантов, за счет полученных средств грантов иностранной валюты;

6) включение в соглашение в случае уменьшения министерству как получателю средств краевого бюджета ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления грантов в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании министерством и получателем грантов новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям;

7) расходование грантов на цели предоставления грантов в соответствии с проектом проведения противопаводковых мероприятий, указанным в подпункте 3 пункта 4.7 раздела 4 настоящего Порядка (далее – проект проведения противопаводковых мероприятий);

8) освоение грантов в установленный соглашением срок, который не может быть более 12 месяцев со дня получения грантов (далее – срок освоения грантов);

9) возврат в краевой бюджет остатка грантов, не израсходованного в течение срока освоения грантов (далее – остаток грантов), в срок не позднее 15 рабочих дней со дня окончания срока освоения грантов;

10) использование земельного участка, на котором расположена мелиоративная система, для производства сельскохозяйственной продукции в течение трех лет, следующих за годом предоставления грантов, являющихся источником финансового обеспечения противопаводковых мероприятий, проведенных в отношении данной мелиоративной системы;

11) соблюдение получателем грантов правил казначейского сопровождения в случае перечисления грантов на казначейский лицевой счет в соответствии с абзацем вторым пункта 2.12 настоящего раздела.

2.3. Сельскохозяйственные товаропроизводители, представившие в министерство заявки на участие в отборе (далее – участник отбора и заявка соответственно), должны соответствовать следующим требованиям по состоянию не ранее чем на 1-е число месяца подачи заявки:

1) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов

Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов. При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) участник отбора не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов края на цели предоставления грантов;

5) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

6) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед краем;

8) участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о

дисквалифицированных руководителей, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе – производителе товаров, работ, услуг, являющемся участником отбора;

10) у участника отбора отсутствует задолженность по заработной плате перед работниками, участник отбора обеспечивает работников месячной заработной платой не ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством, с начисленными на него районным коэффициентом и процентной надбавкой за стаж работы в местностях с особыми климатическими условиями, в данных районах или местностях;

11) участник отбора обладает собственными денежными средствами на реализацию противопаводковых мероприятий в размере не менее 20 процентов от указанной в проекте проведения противопаводковых мероприятий суммы планируемых затрат (далее – сумма затрат) либо в размере не менее 10 процентов суммы затрат и средств, предоставляемых кредитными организациями по договору о предоставлении кредита (займа) участнику отбора (далее – заемные средства и договор с кредитной организацией соответственно) в размере не менее 10 процентов суммы затрат.

2.4. Министерство осуществляет проверку на соответствие участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего раздела, в порядке и сроки, предусмотренные пунктом 4.9 раздела 4 настоящего Порядка.

2.5. Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в подпунктах 1, 4, 7, 8 (о том, что деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации), 10 пункта 2.3 настоящего раздела, участник отбора вручает гарантийное письмо в соответствии с подпунктом 1 пункта 4.7 раздела 4 настоящего Порядка в сроки приема заявок, указанные в объявлении о проведении отбора, в соответствии с подпунктом 2 пункта 4.3 раздела 4 настоящего Порядка.

Для подтверждения соответствия требованию, указанному в подпункте 11 пункта 2.3 настоящего раздела участник отбора вручает выписку с расчетного счета участника отбора либо выписку с расчетного счета участника отбора и копию договора с кредитной организацией в соответствии с подпунктом 5 пункта 4.7 раздела 4 настоящего Порядка в сроки приема заявок, указанные в объявлении о проведении отбора, в соответствии с подпунктом 2 пункта 4.3 раздела 4 настоящего Порядка.

2.6. Основаниями для отклонения заявки и отказа участнику отбора в предоставлении грантов являются:

1) несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора и требованиям, указанным в пункте 4.7 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации;

3) несоответствие участника отбора критериям отбора, установленным пунктом 4.6 раздела 4 настоящего Порядка, и (или) требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего раздела;

4) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для приема заявок в объявлении о проведении отбора;

5) признание участника отбора, в отношении которого министерством принято решение о предоставлении грантов в соответствии с абзацем девятым пункта 2.8 настоящего раздела или решение о предоставлении грантов в соответствии с подпунктом 1 пункта 4.9 раздела 4 настоящего Порядка (далее – победитель отбора), уклонившимся от заключения соглашения.

2.7. Гранты предоставляются *i*-му получателю грантов в размере 80 процентов от суммы затрат, но не более произведения протяженности каналов (километров) и предельной стоимости проведения противопаводковых мероприятий на один километр каналов (рублей), установленной приказом министерства.

Если размер грантов, определенный *i*-му получателю грантов в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, превышает размер грантов, запрашиваемых в заявке таким получателем грантов, гранты предоставляются в размере, запрашиваемом в заявке.

2.8. В случае принятия министерством решения, предусмотренного подпунктом 3 пункта 4.9 раздела 4 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня доведения до министерства как получателя средств краевого бюджета лимитов бюджетных обязательств на цели предоставления грантов в году, следующем за годом принятия указанного решения, министерство вручает нарочным или направляет на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении участнику отбора, в отношении которого принято указанное решение (далее также – заявитель), уведомление о приеме в срок, предусмотренный указанным уведомлением, следующих документов (далее – уведомление и документы заявителя соответственно):

1) заявление на предоставление грантов в произвольной форме;

2) гарантийное письмо в произвольной форме о соответствии участника отбора требованиям, установленным пунктами 1, 4, 7, 8 (о том, что деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации), 10 пункта 2.3 настоящего раздела, по состоянию не ранее чем на 1-е число месяца подачи документов заявителя;

3) заверенная кредитной организацией выписка с расчетного счета участника отбора, выданная по состоянию не ранее чем на 1-е число месяца подачи документов заявителя, подтверждающая наличие у участника отбора собственных денежных средств в размере не менее 20 процентов от суммы затрат, либо заверенная кредитной организацией выписка с расчетного счета участника отбора, выданная по состоянию не ранее чем на 1-е число месяца подачи документов заявителя, подтверждающая наличие у участника отбора собственных денежных средств в размере не менее 10 процентов от суммы

затрат, и копия договора с кредитной организацией о предоставлении заемных средств в размере не менее 10 процентов от суммы затрат;

4) копия доверенности или иного документа, подтверждающая полномочия лица на подписание и (или) заверение документов, в случае, если документы подписываются и (или) заверяются лицом, не имеющим права действовать без доверенности от имени заявителя в соответствии с его учредительными документами (далее – иное уполномоченное лицо).

Документы заявителя должны быть заверены подписью лица, имеющего право действовать без доверенности от имени заявителя в соответствии с его учредительными документами, либо иного уполномоченного лица.

В течение 10 рабочих дней со дня поступления в министерство документов заявителя в целях проверки заявителя на соответствие требованиям, указанным в подпунктах 2, 3, 5, 6, 8 (за исключением требования о том, что деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации), 9 пункта 2.3 настоящего раздела, по состоянию не ранее чем на 1-е число месяца подачи документов заявителя министерство получает соответствующую информацию (сведения) посредством использования государственных автоматизированных информационных систем и (или) межведомственного взаимодействия (запроса).

Не позднее 20 рабочих дней со дня поступления документов заявителя министерство рассматривает информацию (сведения), полученную в соответствии с абзацем седьмым настоящего пункта, а также документы заявителя и по результатам их рассмотрения (далее – результаты рассмотрения заявлений) принимает решение:

- о предоставлении грантов и вручает нарочным или направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении заявителю уведомление о принятом решении в случае соответствия заявителя требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего раздела, по состоянию не ранее чем на 1-е число месяца подачи документов заявителя, а также представления документов заявителя, предусмотренных настоящим пунктом, в полном объеме в срок, предусмотренный уведомлением, и отсутствия в представленных документах недостоверной информации;

- об отказе в предоставлении грантов и вручает нарочным или направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении заявителю уведомление о принятом решении с обоснованием причин его принятия в случае несоответствия заявителя требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего раздела, по состоянию не ранее чем на 1-е число месяца подачи документов заявителя и (или) непредставления (представления не в полном объеме) документов заявителя, предусмотренных настоящим пунктом, и (или) представления документов заявителя по истечении срока, предусмотренного уведомлением, и (или) наличия в представленных документах недостоверной информации.

2.9. Гранты предоставляются на основании соглашения, условием заключения которого является принятие министерством решения о

предоставлении грантов в соответствии с абзацем девятым пункта 2.8 настоящего раздела или решения о предоставлении грантов в соответствии с подпунктом 1 пункта 4.9 раздела 4 настоящего Порядка.

Соглашение заключается в следующем порядке:

1) в срок не позднее 10-го рабочего дня со дня вручения (направления) уведомления получателю грантов о принятом решении в соответствии с абзацем девятым пункта 2.8 настоящего раздела или со дня размещения в соответствии с пунктом 4.10 раздела 4 настоящего Порядка протокола подведения итогов отбора министерство вручает нарочным или направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении победителю отбора проект соглашения на бумажном носителе в двух экземплярах для подписания, содержащий в том числе проект проведения противопоаводковых мероприятий, значение результата предоставления грантов, срок освоения грантов в соответствии с заявкой победителя отбора, а также положения, предусмотренные подпунктами 6 – 10 пункта 2.2 настоящего раздела;

2) победитель отбора в течение 10 рабочих дней со дня получения проекта соглашения представляет в министерство подписанный победителем отбора проект соглашения на бумажном носителе в двух экземплярах;

3) в случае поступления в министерство в срок, установленный подпунктом 2 настоящего пункта, подписанного победителем отбора проекта соглашения на бумажном носителе в двух экземплярах министерство в течение 10 рабочих дней со дня истечения указанного срока подписывает проект соглашения со своей стороны и направляет один экземпляр соглашения победителю отбора;

4) в случае непоступления в министерство в срок, установленный подпунктом 2 настоящего пункта, подписанного победителем отбора проекта соглашения на бумажном носителе в двух экземплярах министерство в течение 10 рабочих дней со дня истечения указанного срока принимает решение о признании победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения и об отказе в предоставлении грантов в соответствии с подпунктом 5 пункта 2.6 настоящего раздела, а также вручает победителю отбора на бумажном носителе нарочным или направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или на адрес электронной почты победителя отбора, указанный в заявке, уведомление о принятом решении с обоснованием причин его принятия.

2.10. В случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления грантов в размере, определенном в соглашении (далее – уменьшенные лимиты бюджетных обязательств), при согласовании министерством с получателем грантов новых условий соглашения или при недостижении согласия по новым условиям министерство и получатель грантов заключают дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), по форме в соответствии с типовой формой в следующем порядке:

1) министерство в течение пяти рабочих дней со дня доведения уменьшенных лимитов бюджетных обязательств вручает получателю грантов на бумажном носителе нарочным или направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или на адрес электронной почты получателя грантов, указанный в заявке, уведомление о невозможности предоставления грантов в размере, определенном в соглашении, с приложением проекта дополнительного соглашения, содержащего новые условия, в двух экземплярах для подписания;

2) получатель грантов в течение пяти рабочих дней со дня получения проекта дополнительного соглашения, содержащего новые условия, в случае согласия с новыми условиями, определенными дополнительным соглашением, представляет в министерство подписанный проект дополнительного соглашения на бумажном носителе в двух экземплярах;

3) в случае поступления в министерство в срок, установленный подпунктом 2 настоящего пункта, подписанного получателем грантов проекта дополнительного соглашения, содержащего новые условия, на бумажном носителе в двух экземплярах министерство в течение пяти рабочих дней со дня истечения указанного срока подписывает проект дополнительного соглашения со своей стороны и направляет один экземпляр дополнительного соглашения получателю грантов;

4) получатель грантов в течение пяти рабочих дней со дня получения проекта дополнительного соглашения, содержащего новые условия, в случае несогласия с новыми условиями представляет в министерство письменный отказ от его заключения;

5) в случае непоступления в министерство в срок, установленный подпунктом 2 настоящего пункта, подписанного получателем грантов проекта дополнительного соглашения, содержащего новые условия, или поступления от получателя грантов письменного отказа от его заключения министерство в течение пяти рабочих дней со дня истечения указанного срока вручает получателю грантов на бумажном носителе нарочным или направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или на адрес электронной почты получателя грантов, указанный в заявке, дополнительное соглашение о расторжении соглашения в двух экземплярах для подписания и акт об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем грантов обязательствах, источником финансового обеспечения которых являются гранты, и возврате получателем грантов остатка грантов, не использованного по состоянию на дату получения акта об исполнении обязательств по соглашению, в краевой бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения акта об исполнении обязательств по соглашению.

2.11. Результатом предоставления грантов является вовлечение в оборот выбывших сельскохозяйственных угодий за счет проведения противопаводковых мероприятий (гектаров) и (или) предотвращение выбытия из оборота сельскохозяйственных угодий за счет проведения противопаводковых мероприятий (гектаров).

2.12. Гранты перечисляются министерством на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателю грантов в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, в течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашения.

В случае казначейского сопровождения грантов, предусмотренного законом о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период, гранты перечисляются министерством на казначейский лицевой счет в течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашения.

2.13. В случае реорганизации получателя грантов, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования, а также в случае прекращения деятельности получателя грантов, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 г. № 74-ФЗ "О крестьянском (фермерском) хозяйстве", министерство и лицо, являющееся правопреемником получателя грантов (далее – правопреемник), заключают дополнительное соглашение к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении правопреемника по форме в соответствии с типовой формой в следующем порядке:

1) министерство в течение пяти рабочих дней со дня получения от правопреемника информации о перемене лица в обязательстве, вручает на бумажном носителе нарочным или направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении правопреемнику проект дополнительного соглашения, содержащего положения о перемене лица в обязательстве, в двух экземплярах для подписания;

2) правопреемник в течение пяти рабочих дней со дня получения проекта дополнительного соглашения, содержащего положения о перемене лица в обязательстве, в случае согласия с положениями, определенными дополнительным соглашением, представляет в министерство подписанный проект дополнительного соглашения в двух экземплярах;

3) в случае поступления в министерство в срок, установленный подпунктом 2 настоящего пункта, подписанного правопреемником проекта дополнительного соглашения, содержащего положения о перемене лица в обязательстве, министерство в течение пяти рабочих дней со дня истечения указанного срока подписывает проект дополнительного соглашения со своей стороны и направляет один экземпляр дополнительного соглашения правопреемнику;

4) правопреемник в течение пяти рабочих дней со дня получения проекта дополнительного соглашения, содержащего положения о перемене лица в обязательстве, в случае несогласия с положениями, определенными дополнительным соглашением, представляет в министерство письменный отказ от его заключения;

5) в случае непоступления в министерство в срок, установленный

подпунктом 2 настоящего пункта, подписанного правопреемником проекта дополнительного соглашения, содержащего положения о перемене лица в обязательстве, или поступления от правопреемника письменного отказа от его заключения министерство в течение пяти рабочих дней со дня истечения указанного срока вручает получателю грантов на бумажном носителе нарочным или направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или на адрес электронной почты получателя грантов, указанный в заявке, дополнительное соглашение о расторжении соглашения в двух экземплярах для подписания и акт об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем грантов обязательствах, источником финансового обеспечения которых являются гранты, и возврате получателем грантов остатка грантов, не использованного по состоянию на дату получения акта об исполнении обязательств по соглашению, в краевой бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения акта об исполнении обязательств по соглашению.

2.14. В случае реорганизации получателя грантов, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя грантов, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя грантов, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения информации о реорганизации (ликвидации, прекращении деятельности) получателя грантов формирует уведомление о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акт об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем грантов обязательствах, источником финансового обеспечения которых являются гранты, и возврате получателем грантов остатка грантов, не использованного по состоянию на дату получения акта об исполнении обязательств по соглашению, в краевой бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения акта об исполнении обязательств по соглашению.

2.15. Гранты предоставляются по следующим направлениям расходов:

- 1) выполнение работ по уходу за мелиоративной системой;
- 2) выполнение работ по текущему ремонту мелиоративной системы;
- 3) проведение изыскательских и проектных работ в целях проведения противоаварийных мероприятий.

3. Требования к отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

3.1. Получатели грантов представляют в министерство по формам, предусмотренным типовой формой, следующую отчетность:

- 1) отчет о достижении значений результата предоставления грантов (далее – отчет о результате) – ежеквартально в течение срока освоения

грантов не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом; итоговый – не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем окончания срока освоения грантов;

2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются гранты, – ежеквартально в течение срока освоения грантов, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, с приложением предусмотренных соглашением копий первичных учетных документов, подтверждающих фактические затраты (далее – отчетные документы), содержащих обязательные реквизиты в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете".

3.2. Отчеты, представленные получателями грантов в соответствии с пунктом 3.1 настоящего раздела (далее – отчеты), рассматриваются министерством не позднее 30 рабочих дней со дня их получения на предмет соответствия формам, установленным типовой формой, а также полноты и достоверности содержащихся в них сведений.

По итогам рассмотрения отчетов министерство не позднее 30-го рабочего дня со дня их получения принимает одно из следующих решений:

1) о принятии отчетов – при отсутствии оснований для их отклонения, предусмотренных пунктом 3.3 настоящего раздела;

2) об отклонении отчетов и составлении акта о нарушении получателем грантов условий и порядка предоставления грантов в соответствии с пунктом 3.10 настоящего раздела – при наличии одного или нескольких оснований для отклонения отчетов, предусмотренных пунктом 3.3 настоящего раздела.

3.3. Основаниями для отклонения отчетов являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) отчетов (отчетных документов);

2) несоответствие представленных отчетов (отчетных документов) требованиям, установленным пунктом 3.1 настоящего раздела;

3) установление факта недостоверности представленной получателем грантов информации.

3.4. Министерство проводит мониторинг достижения результата предоставления грантов исходя из достижения значений результата предоставления грантов, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления грантов (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

3.5. Министерство осуществляет в отношении получателей грантов, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями грантов, проверку соблюдения ими порядка и условий предоставления грантов, в том числе в части достижения результата их предоставления (далее – проверка).

При выявлении в ходе проверки действий (бездействия), содержащих признаки состава административного правонарушения, министерство в срок

не позднее 10 рабочих дней со дня выявления указанных действий (бездействия) направляет материалы проверки в комитет государственного финансового контроля Правительства края.

Органы государственного финансового контроля края осуществляют в отношении получателей грантов проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.6. Оценка достижения получателем грантов результата предоставления грантов осуществляется министерством путем сравнения значения результата предоставления грантов, установленного соглашением, и фактически достигнутого значения результата предоставления грантов, указанного в итоговом отчете о результате (далее – Оценка).

3.7. В случае недостижения получателем грантов по истечении срока освоения грантов результата предоставления грантов, выявленного по результатам Оценки, объем средств, подлежащий возврату в краевой бюджет в срок не позднее 15 рабочих дней со дня окончания срока освоения грантов ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{гр}} \times k,$$

где:

$V_{\text{гр}}$ – размер грантов, предоставленных получателю грантов (без учета размера остатка грантов);

k – коэффициент возврата грантов, отражающий уровень недостижения значения результата предоставления грантов, который рассчитывается по формуле:

$$k = 1 - T/S,$$

где:

T – фактически достигнутое значение результата предоставления грантов, указанное в отчете о результате;

S – значение результата предоставления грантов, установленное соглашением.

3.8. В случае неисполнения получателем грантов обязанности по возврату грантов в объеме ($V_{\text{возврата}}$), рассчитанном в соответствии с пунктом 3.7 настоящего раздела, в срок, установленный абзацем первым пункта 3.7 настоящего раздела, министерство не позднее 10 рабочих дней со дня окончания указанного срока вручает получателю грантов на бумажном носителе нарочным или направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или на адрес электронной почты получателя гранта, указанный в заявке, требование о возврате грантов в краевой бюджет в объеме ($V_{\text{возврата}}$), рассчитанном в соответствии с пунктом 3.7 настоящего раздела.

Получатель грантов обязан осуществить возврат грантов в объеме ($V_{\text{возврата}}$), рассчитанном в соответствии с пунктом 3.7 настоящего раздела, в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате грантов в краевой бюджет.

3.9. В случае неисполнения получателем грантов обязанности по возврату остатка грантов в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока освоения грантов министерство не позднее 10 рабочих дней со дня установления факта неисполнения получателем грантов обязанности по возврату остатка грантов вручает получателю грантов на бумажном носителе нарочным или направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или на адрес электронной почты получателя грантов, указанный в заявке, требование о возврате остатка грантов в краевой бюджет.

Получатель грантов обязан осуществить возврат остатка грантов в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате остатка грантов в краевой бюджет.

3.10. В случае нарушения получателем грантов порядка и условий предоставления грантов (за исключением случая, предусмотренного пунктом 3.7 настоящего раздела) министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления указанных нарушений составляет акт о выявленных нарушениях с указанием сроков их устранения, вручает получателю грантов на бумажном носителе нарочным или направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или на адрес электронной почты получателя грантов, указанный в заявке, акт о выявленных нарушениях (далее – акт).

3.11. В случае неустранения получателем грантов нарушений в сроки, установленные в акте, министерство в течение 15 рабочих дней со дня истечения указанных сроков вручает получателю грантов на бумажном носителе нарочным или направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или на адрес электронной почты получателя грантов, указанный в заявке, требование о возврате грантов в краевой бюджет.

Получатель грантов обязан осуществить возврат грантов в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате грантов в краевой бюджет.

3.12. В случае неперечисления получателем грантов в краевой бюджет средств, подлежащих перечислению в соответствии с пунктами 3.8, 3.9, 3.11 настоящего раздела, в сроки, установленные соответственно абзацем вторым пункта 3.8, абзацем вторым пункта 3.9, абзацем вторым пункта 3.11 настоящего раздела, министерство обращается в суд с требованием о взыскании указанных средств в течение трех месяцев со дня окончания соответствующего срока.

3.13. В случае нарушения лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем грантов, порядка и условий предоставления грантов министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления указанных нарушений вручает лицу, получающему средства на основании договора, заключенного с получателем грантов, на бумажном носителе нарочным или направляет заказным письмом с уведомлением о вручении требование о возврате в краевой бюджет полученных средств, в котором указываются выявленные нарушения, сумма, подлежащая возврату, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен

быть осуществлен возврат средств, реквизиты счета, на который должны быть перечислены средства (далее – требование о возврате средств). Размер средств, подлежащих возврату, ограничивается размером средств, в отношении которых были установлены факты нарушений.

Лицо, получающее средства на основании договора, заключенного с получателем грантов, обязано осуществить возврат средств в размере, указанном в требовании о возврате средств, в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате средств.

В случае неперечисления лицом, получающим средства на основании договора, заключенного с получателем грантов, в краевой бюджет средств в размере, указанном в требовании о возврате средств, в срок, установленный абзацем вторым настоящего пункта, министерство в течение трех месяцев со дня окончания указанного срока обращается в суд с требованием о взыскании указанных средств.

4. Порядок проведения отбора

4.1. Проведение отбора обеспечивается с использованием официального сайта министерства сельского хозяйства и продовольствия Хабаровского края в сети "Интернет" (<https://minsh.khabkrai.ru>) (далее – официальный сайт министерства).

4.2. Способом проведения отбора является запрос предложений на основании представленных участниками отбора заявок исходя из соответствия участников отбора критериям отбора, предусмотренным пунктом 4.6 настоящего раздела, и очередности поступления заявок.

4.3. Для проведения отбора министерство не позднее 1 ноября года предоставления грантов размещает на официальном сайте министерства объявление о проведении отбора, содержащее:

- 1) сроки проведения отбора;
- 2) дату начала подачи и дату окончания приема заявок (далее – срок приема заявок), при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- 3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства;
- 4) результат предоставления грантов в соответствии с пунктом 2.11 раздела 2 настоящего Порядка;
- 5) доменное имя и (или) указатели страниц официального сайта министерства;
- 6) требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.3 раздела 2 настоящего Порядка и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;
- 7) критерии отбора в соответствии с пунктом 4.6 настоящего раздела;
- 8) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок в соответствии с пунктом 4.7

настоящего раздела;

9) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

10) правила рассмотрения заявок в соответствии с пунктом 4.9 настоящего раздела;

11) порядок возврата заявок на доработку;

12) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

13) объем распределяемых грантов в рамках отбора, порядок расчета размера грантов, установленный пунктом 2.7 раздела 2 настоящего Порядка, правила распределения грантов по результатам отбора;

14) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и даты окончания срока такого предоставления;

15) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение;

16) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

17) сроки размещения протокола подведения итогов отбора на официальном сайте министерства, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем принятия решений, указанных в пункте 4.9 настоящего раздела.

4.4. Участник отбора вправе направить в министерство в письменной форме запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора (далее – запрос о разъяснении) в сроки, установленные объявлением о проведении отбора. Не позднее двух рабочих дней со дня, следующего за датой поступления запроса о разъяснении, министерство размещает на официальном сайте министерства разъяснения положений объявления о проведении отбора при условии, что запрос о разъяснении поступил не позднее чем за три дня до даты окончания срока приема заявок. Разъяснения положений объявления о проведении отбора не должны изменять суть объявления о проведении отбора.

4.5. Участник отбора должен соответствовать требованиям, установленным пунктом 2.3 раздела 2 настоящего Порядка.

4.6. Критериями отбора являются:

1) соответствие участника отбора требованиям к сельскохозяйственным товаропроизводителям, определенным в пункте 1.1 раздела 1 настоящего Порядка;

2) непроведение в отношении мелиоративной системы, указанной в заявке, противопаводковых или мелиоративных мероприятий в течение не менее трех лет до даты подачи заявки;

3) наличие у участника отбора права собственности и (или) права пользования сроком не менее трех лет на земельный участок, на котором расположена мелиоративная система, в отношении которой планируется проведение противопаводковых мероприятий за счет грантов.

4.7. Для получения грантов участники отбора в срок приема заявок представляют в министерство заявки по форме, установленной приказом министерства, с приложением:

1) гарантийного письма в произвольной форме о соответствии участника отбора требованиям, установленным пунктами 1, 4, 7, 8 (о том, что деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации), 10 пункта 2.3 раздела 2 настоящего Порядка;

2) копий документов, подтверждающих наличие у участника отбора права собственности или права пользования на земельный участок, на котором расположена мелиоративная система, в отношении которой проводятся противопаводковые мероприятия, если в Едином государственном реестре недвижимости не зарегистрировано такое право на указанный земельный участок в случаях, предусмотренных статьей 69 Федерального закона от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости";

3) проекта проведения противопаводковых мероприятий:

- сметы на проведение противопаводковых мероприятий с указанием протяженности каналов мелиоративной системы (километров), а также стоимости работ по проведению противопаводковых мероприятий в разрезе видов противопаводковых работ (в произвольной форме). Стоимость работ по проведению противопаводковых мероприятий, указанная в отношении предусмотренных сметой видов работ, не может превышать произведения протяженности каналов мелиоративной системы и предельной стоимости проведения противопаводковых мероприятий на один километр каналов, установленной приказом министерства в отношении соответствующих видов противопаводковых работ;

- ведомости объемов работ на проведение противопаводковых мероприятий по форме, установленной приказом министерства;

- пояснительной записки к проекту проведения противопаводковых мероприятий по форме, установленной приказом министерства;

4) заверенной кредитной организацией выписки с расчетного счета участника отбора, выданной по состоянию не ранее чем на 1-е число месяца подачи заявки, подтверждающей наличие у участника отбора собственных денежных средств в размере не менее 20 процентов от суммы затрат, либо заверенной кредитной организацией выписки с расчетного счета участника отбора, выданной по состоянию не ранее чем на 1-е число месяца подачи заявки, подтверждающей наличие у участника отбора собственных денежных средств в размере не менее 10 процентов от суммы затрат, и копии договора с кредитной организацией о предоставлении заемных средств в размере не менее 10 процентов от суммы затрат;

5) копии отчетности о финансово-экономическом состоянии участника отбора за год, предшествующий году предоставления грантов, по формам, установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, действовавшим в указанный отчетный период, если ранее такая отчетность

участником отбора в министерство не представлялась;

б) копии уведомления об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, с отметкой налогового органа (в случае подачи участником отбора такого уведомления в налоговый орган);

7) копии доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия лица на подписание и (или) заверение заявки и приложенных к ней документов, в случае, если заявка и документы подписываются и (или) заверяются иным уполномоченным лицом.

Один участник отбора может подать только одну заявку в отношении одной мелиоративной системы в году предоставления грантов.

Участник отбора не позднее дня окончания срока приема заявок вправе внести изменения в заявку и (или) приложенные к ней документы, предусмотренные настоящим пунктом, путем представления в министерство письменного заявления в произвольной форме с приложением документов, подтверждающих (обосновывающих) указанные изменения.

Заявка и приложенные к ней документы, предусмотренные настоящим пунктом, должны быть:

- подписаны (заверены) подписью лица, имеющего право действовать без доверенности от имени участника отбора в соответствии с его учредительными документами, либо иным уполномоченным лицом;

- прошиты, листы должны быть пронумерованы и скреплены печатью участника отбора (при наличии) в случае, если представленные документы содержат более одного листа.

4.8. Заявка и приложенные к ней документы, предусмотренные пунктом 4.7 настоящего раздела (далее – приложенные к заявке документы), регистрируются в день их поступления в министерство в соответствии с установленными в министерстве правилами делопроизводства в порядке очередности их поступления с указанием даты и времени поступления.

4.9. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок рассматривает заявки и приложенные к ним документы на предмет их соответствия требованиям, установленным в объявлении, пункте 4.7 настоящего раздела, а также на предмет соответствия участника отбора критериям отбора, предусмотренным пунктом 4.6 настоящего раздела, и требованиям, указанным в пункте 2.3 раздела 2 настоящего Порядка.

В целях проверки участника отбора на соответствие критериям отбора, предусмотренным пунктом 4.6 настоящего раздела, требованиям, указанным в подпунктах 2, 3, 5, 6, 8 (за исключением требования о том, что деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации), 9 пункта 2.3 раздела 2 настоящего Порядка, министерство не позднее трех рабочих дней со дня окончания срока приема заявок получает соответствующую информацию (сведения) посредством использования государственных автоматизированных информационных систем и (или) межведомственного взаимодействия (запроса).

По результатам рассмотрения заявок и приложенных к ним документов, а также информации (сведений), полученных в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, министерство в течение трех рабочих дней со дня окончания срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, принимает одно из следующих решений (далее – итоги отбора):

1) о предоставлении грантов при отсутствии оснований для отклонения заявки и отказа в предоставлении грантов, предусмотренных подпунктами 1 – 4 пункта 2.6 раздела 2 настоящего Порядка;

2) об отклонении заявки и отказе в предоставлении грантов при наличии одного или нескольких оснований для отклонения заявки и отказа в предоставлении грантов, предусмотренных подпунктами 1 – 4 пункта 2.6 раздела 2 настоящего Порядка;

3) о предоставлении грантов в очередном финансовом году в соответствии с пунктом 2.8 раздела 2 настоящего Порядка при отсутствии оснований для отклонения заявки и отказа в предоставлении грантов, предусмотренных подпунктами 1 – 4 пункта 2.6 раздела 2 настоящего Порядка, в случае невозможности предоставления грантов в текущем финансовом году в связи с недостаточностью доведенных до министерства в текущем финансовом году лимитов бюджетных обязательств на цели предоставления грантов.

4.10. Министерство в срок не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем принятия решений по итогам отбора, размещает на официальном сайте министерства протокол подведения итогов отбора, включающий следующие сведения:

1) дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

2) информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

3) информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений настоящего Порядка, которым не соответствуют такие заявки;

4) наименование победителя (победителей) отбора, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемых ему грантов.

4.11. В случае если по окончании срока приема заявок не подано ни одной заявки, министерство не позднее трех рабочих дней со дня окончания срока приема заявок принимает решение о признании отбора несостоявшимся.

В случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления грантов в размере, определенном в соответствии с пунктом 2.7 раздела 2 настоящего Порядка первому согласно очередности поступления заявок победителю отбора, при условии отсутствия предусмотренного пунктом 4.14 настоящего раздела письменного согласия победителя отбора на получение грантов министерство принимает решение об отмене проведения отбора не позднее 10-го рабочего дня со дня размещения в соответствии с пунктом 4.10 настоящего раздела протокола подведения итогов отбора.

Решения, указанные в абзацах первом, втором настоящего пункта, размещаются на официальном сайте министерства не позднее рабочего дня,

следующего за днем принятия соответствующего решения.

4.12. Соглашение с победителем (победителями) отбора заключается в случае принятия министерством решения в соответствии с подпунктом 1 пункта 4.9 настоящего раздела в порядке, предусмотренном пунктом 2.9 раздела 2 настоящего Порядка.

4.13. Гранты распределяются между победителями отбора исходя из очередности поступления заявок. В случае внесения изменений в заявку и (или) приложенные к ней документы днем поступления заявки считается день поступления последних изменений в заявку и (или) приложенные к ней документы.

4.14. В случае если сумма распределяемых бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству в текущем финансовом году законом о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписью краевого бюджета на цели предоставления грантов (далее – распределяемая сумма), менее размера грантов, определенного в соответствии с пунктом 2.7 раздела 2 настоящего Порядка следующему согласно очередности поступления заявок победителю отбора, гранты предоставляются такому победителю отбора в размере распределяемой суммы с пропорциональным уменьшением при заключении соглашения значения результата предоставления грантов при условии письменного согласия победителя отбора на получение грантов в пределах распределяемой суммы.

Министерство не позднее трех рабочих дней со дня принятия решений по итогам отбора направляет победителю отбора, указанному в абзаце первом настоящего пункта, на бумажном носителе нарочным или на адрес электронной почты победителя отбора, указанный в заявке, запрос о согласии на получение грантов в пределах распределяемой суммы (далее – запрос о согласии).

Победитель отбора, указанный в абзаце втором настоящего пункта, в течение трех рабочих дней со дня получения запроса о согласии представляет в министерство на бумажном носителе или на адрес электронной почты министерства письмо о согласии (несогласии) на получение грантов в пределах распределяемой суммы, указанной в запросе о согласии.

В случае поступления в министерство в срок, предусмотренный абзацем четвертым настоящего пункта, письма победителя отбора о согласии на получение грантов в пределах распределяемой суммы, указанной в запросе о согласии, указанная сумма распределяется такому победителю отбора.

В случае непоступления в министерство в срок, предусмотренный абзацем четвертым настоящего пункта, письма победителя отбора о согласии на получение грантов в пределах распределяемой суммы, указанной в запросе о согласии, или поступления в министерство письма победителя отбора о несогласии на получение грантов в пределах распределяемой суммы, указанной в запросе о согласии, министерство принимает в отношении такого победителя отбора решение, указанное в подпункте 3 пункта 4.9 настоящего раздела, и размещает его на официальном сайте министерства не позднее рабочего дня, следующего за днем его принятия.
