



ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 сентября 2023 г. № 422-пр
г. Хабаровск

О знаке отличия Правительства Хабаровского края "Благотворитель года" и ежегодном краевом конкурсе "Благотворитель года"

На основании статей 5, 10 Закона Хабаровского края от 30 мая 2018 г. № 337 "О поддержке и развитии благотворительной, добровольческой (волонтерской) и меценатской деятельности в Хабаровском крае" Правительство края **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Учредить знак отличия Правительства Хабаровского края "Благотворитель года".

2. Утвердить прилагаемые:

Положение о знаке отличия Правительства Хабаровского края "Благотворитель года";

Положение о ежегодном краевом конкурсе "Благотворитель года".

3. Комитету по внутренней политике Правительства края утвердить состав конкурсной комиссии ежегодного краевого конкурса "Благотворитель года" в срок не позднее 1 октября 2023 г.

4. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществлять за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных в краевом бюджете на реализацию государственной программы Хабаровского края "Содействие развитию институтов и инициатив гражданского общества в Хабаровском крае", утвержденной постановлением Правительства Хабаровского края от 29 декабря 2012 г. № 482-пр.

Губернатор, Председатель
Правительства края



М.В. Дегтярев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства
Хабаровского края
от 14 сентября 2023 г. № 422-пр

ПОЛОЖЕНИЕ
о знаке отличия Правительства Хабаровского края
"Благотворитель года"

1. Знак отличия Правительства Хабаровского края "Благотворитель года" (далее – Знак отличия) является формой признания заслуг граждан Российской Федерации, проживающих на территории Хабаровского края (далее – край), юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории края, в сфере благотворительной деятельности.

2. Знаком отличия награждаются победители ежегодного краевого конкурса "Благотворитель года" (далее – конкурс).

Награждение Знаком отличия победителей конкурса производится на основании распоряжения Правительства края, подготовленного комитетом по внутренней политике Правительства края (далее – комитет).

3. Вручение Знака отличия производится Губернатором края или уполномоченным им должностным лицом в торжественной обстановке в рамках проведения Гражданского форума Хабаровского края.

Вместе со Знаком отличия победителю конкурса вручается удостоверение к Знаку отличия.

О произведенном вручении Знака отличия и удостоверения к нему комитетом составляется протокол вручения Знака отличия и удостоверения к нему (далее – протокол) не позднее семи рабочих дней со дня вручения Знака отличия и удостоверения к нему. К протоколу прилагается расписка лица, получившего Знак отличия и удостоверение к нему (далее – расписка).

Описание Знака отличия, описание удостоверения к Знаку отличия, форма протокола, форма расписки приведены в приложениях № 1 – 4 к настоящему Положению соответственно.

4. Дубликаты Знака отличия и удостоверения к нему не выдаются.

В случае утраты (хищения) или порчи Знака отличия и (или) удостоверения к нему победитель конкурса вправе обратиться в комитет с письменным ходатайством о выдаче выписки из распоряжения Правительства края о награждении Знаком отличия, которая выдается комитетом в течение 30 дней со дня поступления указанного ходатайства.

Продолжение Положения
о знаке отличия Правительства
Хабаровского края "Благотворитель года"

5. Работу по изготовлению Знака отличия, упаковки к нему, бланка удостоверения к Знаку отличия организует комитет.

6. Учет и хранение Знаков отличия и бланков удостоверений к ним до их вручения осуществляются комитетом.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению о знаке отличия
Правительства Хабаровского края
"Благотворитель года"

ОПИСАНИЕ
знака отличия Правительства Хабаровского края
"Благотворитель года"

Знак отличия Правительства Хабаровского края "Благотворитель года" представляет собой нагрудный знак в форме круга диаметром 25,0 мм.

Нагрудный знак изготавливается из цинкового сплава с использованием цветных эмалей. Основной фон – серебро.

На лицевой стороне нагрудного знака:

в центральной части круга изображена лавровая ветвь с тремя листьями пастельного цвета, с прожилками коричневого, зеленого и черного цветов, вокруг которой расположены фигуры людей красного, оранжевого, голубого, желтого и синего цветов, объединившихся вместе;

в нижней части круга расположена рельефная надпись в две строки прописными буквами серебристого цвета – "БЛАГОТВОРИТЕЛЬ ГОДА";

через центр круга по горизонтальной оси проходят три рельефные волнообразные линии серебристого цвета;

по контуру нагрудного знака выполнена рельефная окантовка серебристого цвета шириной 2,0 мм, минимальный перепад высот уровней составляет не менее 0,5 мм.

На оборотной стороне нагрудного знака в центре имеется застежка (пимса) с цанговым зажимом "бабочка" для крепления к одежде.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о знаке отличия
Правительства Хабаровского края
"Благотворитель года"

ОПИСАНИЕ

удостоверения к знаку отличия Правительства Хабаровского края
"Благотворитель года"

Удостоверение к знаку отличия Правительства Хабаровского края "Благотворитель года" (далее – удостоверение) состоит из обложки и внутреннего вкладыша.

Обложка – плотный картон, обтянутый бумвинилом бордового цвета. Размер обложки в развернутом виде 150,0 мм x 105,0 мм. Обложка провальцована в центральной части посередине для возможности сгибания удостоверения.

Удостоверение в сложенном виде имеет размер 73,0 мм x 105,0 мм.

На лицевой стороне удостоверения расположена надпись "УДОСТОВЕРЕНИЕ К ЗНАКУ ОТЛИЧИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА ХАБАРОВСКОГО КРАЯ". Изображение наносится методом тиснения фольгой золотого цвета. Общий размер тиснения 56,0 мм x 71,0 мм.

Внутренний вкладыш к удостоверению изготовлен из плотной глянцевої бумаги размером 144,0 мм x 98,5 мм (в сложенном виде – 72,0 мм x 98,5 мм). Вкладыш состоит из двух скрепленных между собой страниц.

Первая страница вкладыша – отпечатанный фоновый гильошный узор в виде волн одинакового шага. В верхней части первой страницы вкладыша отпечатана прописными буквами надпись "УДОСТОВЕРЕНИЕ К ЗНАКУ ОТЛИЧИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА ХАБАРОВСКОГО КРАЯ "БЛАГОТВОРИТЕЛЬ ГОДА".

Вторая страница вкладыша – фоновый гильошный узор в виде волн одинакового шага. В верхней части второй страницы вкладыша размещается надпись "Награжден(а) знаком отличия Правительства Хабаровского края "Благотворитель года" в номинации " _____ " (для награждения физического лица, индивидуального предпринимателя) либо надпись "Награждено знаком отличия Правительства Хабаровского края "Благотворитель года" в номинации " _____ " (для награждения юридического лица). Ниже размещается надпись "Губернатор Хабаровского края, Председатель Правительства Хабаровского края". Далее располагается надпись "Распоряжение Правительства Хабаровского края".

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению о знаке отличия
Правительства Хабаровского края
"Благотворитель года"

Форма

РАСПИСКА

Мною, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) лица, получившего

_____ знак отличия Правительства Хабаровского края "Благотворитель года"

_____ и удостоверение к нему)

получены знак отличия Правительства Хабаровского края "Благотворитель года" и удостоверение к нему.

(подпись)

" ____ " _____ 20 ____ г.
(дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Положению о знаке отличия
Правительства Хабаровского края
"Благотворитель года"

Форма

ПРОТОКОЛ
вручения знака отличия Правительства Хабаровского края
"Благотворитель года" и удостоверения к нему

_____ (место вручения)

" ____ " _____ 20__ г.
(дата вручения)

(должность, фамилия и инициалы лица, вручившего знак отличия Правительства
Хабаровского края "Благотворитель года" и удостоверение к нему)

вручены знак отличия Правительства Хабаровского края "Благотворитель года" и удостоверение к нему.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) гражданина Российской Федерации, гражданина Российской Федерации, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), должность лица, уполномоченного выступать от имени юридического лица, которому вручены знак отличия Правительства Хабаровского края "Благотворитель года" и удостоверение к нему	Номер награды	Дата и номер распоряжения Правительства Хабаровского края о награждении знаком отличия Правительства Хабаровского края "Благотворитель года"
1	2	3	4

Председатель комитета
по внутренней политике
Правительства Хабаровского края

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства
Хабаровского края
от 14 сентября 2023 г. № 422-пр

ПОЛОЖЕНИЕ
о ежегодном краевом конкурсе "Благотворитель года"

1. Общие положения

1.1. Ежегодный краевой конкурс "Благотворитель года" (далее – конкурс) проводится в целях формирования позитивного общественного мнения о благотворительной деятельности и поощрения лучших благотворителей Хабаровского края (далее – край).

1.2. В конкурсе вправе принимать участие благотворители из числа: граждан Российской Федерации, достигших возраста 18 лет, проживающих на территории края;

индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных на территории края;

коммерческих организаций, зарегистрированных на территории края, либо имеющих на территории края представительства и (или) филиалы.

Проживание граждан Российской Федерации на территории края подтверждается регистрацией по месту жительства (пребывания) либо решением суда об установлении факта проживания на территории края.

Для участия в конкурсе благотворитель должен соответствовать следующим требованиям:

- осуществление благотворительной деятельности в году, предшествующем году проведения конкурса;

- отсутствие по состоянию не ранее первого числа месяца подачи заявки на участие в конкурсе неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

1.3. Конкурс проводится по следующим номинациям:

"Забота о будущем" – благотворительная деятельность в сфере профилактики социального сиротства, поддержки и защиты материнства, отцовства и детства, дополнительного образования, просвещения и науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта;

"Забота и внимание" – благотворительная деятельность в сфере

повышения качества жизни людей пожилого возраста, социальной адаптации инвалидов и их семей;

"Помощь в трудной жизненной ситуации" – благотворительная деятельность в сфере социальной поддержки лиц, попавших в трудную жизненную ситуацию, профилактики немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ;

"Сохраним родной край" – благотворительная деятельность, направленная на развитие деятельности детей и молодежи в сфере краеведения и экологии, охраны окружающей среды и защиты животных;

"Сохраним культурно-историческое наследие" – благотворительная деятельность в сфере сохранения, охраны и популяризации объектов культурного наследия и их территорий, защиты исконной среды обитания, сохранения и развития традиционного образа жизни, промыслов и культуры коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, развития межнационального сотрудничества, сохранения и защиты самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации, социальной и культурной адаптации и интеграции мигрантов;

"Поддержка и развитие гражданского общества" – благотворительная деятельность в сфере патриотического, в том числе военно-патриотического, воспитания граждан Российской Федерации, оказания бесплатной юридической помощи и правового просвещения населения, защиты прав и свобод человека и гражданина, содействия благотворительности и добровольчества (волонтерства).

1.4. Победитель конкурса определяется в каждой номинации конкурса (за исключением номинации (-й) конкурса, по которой (-ым) конкурс признан несостоявшимся) решением конкурсной комиссии ежегодного краевого конкурса "Благотворитель года" (далее – конкурсная комиссия).

Победитель конкурса вправе вновь принять участие в конкурсе в номинации, в которой он не был признан победителем конкурса, не ранее чем через три года после года, в котором он был признан победителем конкурса.

1.5. Организатором конкурса является комитет по внутренней политике Правительства края (далее – комитет).

2. Организация деятельности конкурсной комиссии

2.1. Конкурсная комиссия является коллегиальным совещательным органом, образованным в целях определения победителей конкурса. Члены конкурсной комиссии осуществляют свои полномочия на общественных началах.

2.2. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов конкурсной комиссии.

Продолжение Положения
о ежегодном красном конкурсе
"Благотворитель года"

Состав конкурсной комиссии формируется комитетом из числа представителей исполнительных органов края, Общественной палаты Хабаровского края (по согласованию), некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории края (по согласованию). Общее число представителей некоммерческих организаций должно составлять

не менее одной четверти от общего числа членов конкурсной комиссии.

Персональный состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением комитета, в котором определяются председатель, заместитель председателя и секретарь конкурсной комиссии.

2.3. Председатель конкурсной комиссии осуществляет общее руководство деятельностью конкурсной комиссии, определяет дату проведения заседания конкурсной комиссии с учетом срока, установленного пунктом 3.6 раздела 3 настоящего Положения, время и место проведения заседания конкурсной комиссии, повестку дня заседания конкурсной комиссии, ведет заседания конкурсной комиссии.

В отсутствие председателя конкурсной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

2.4. Секретарь конкурсной комиссии:

- организует подготовку заседаний конкурсной комиссии;
- не позднее чем за два рабочих дня до дня проведения заседания конкурсной комиссии уведомляет членов конкурсной комиссии посредством телефонной связи и (или) электронной почты о дате, времени и месте проведения заседания конкурсной комиссии и направляет посредством электронной почты членам конкурсной комиссии для ознакомления повестку дня заседания конкурсной комиссии;

- ведет протокол заседания конкурсной комиссии;

- в срок не позднее пяти рабочих дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии оформляет протокол заседания конкурсной комиссии и обеспечивает его подписание членами конкурсной комиссии;

- осуществляет иные полномочия, необходимые для обеспечения деятельности конкурсной комиссии.

2.5. Основной формой деятельности конкурсной комиссии являются заседания. Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов конкурсной комиссии. Члены конкурсной комиссии принимают личное участие

в заседаниях конкурсной комиссии и не вправе делегировать свои полномочия иным лицам.

2.6. Решения конкурсной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии. При равенстве голосов решающим считается голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии.

2.7. Решения конкурсной комиссии оформляются в виде протокола, который подписывается председателем конкурсной комиссии, заместителем председателя конкурсной комиссии, секретарем конкурсной комиссии и иными членами конкурсной комиссии, присутствовавшими на заседании конкурсной комиссии.

2.8. Организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляет комитет.

3. Порядок проведения конкурса

3.1. Уведомление о проведении конкурса (далее – уведомление) не позднее 1 октября года проведения конкурса размещается на официальном сайте комитета по внутренней политике Правительства Хабаровского края (<https://guvp.khabkrai.ru>) (далее – официальный сайт комитета), официальном сайте Фонда "Краевой центр развития гражданских инициатив и социально ориентированных некоммерческих организаций" (<https://mykhabkrai.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

В уведомлении указываются:

- требования к благотворителям, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Положения;
- требования к заявке на участие в конкурсе и прилагаемым к ней документам, установленные пунктами 3.2, 3.3 настоящего раздела;
- срок (дата и время начала и окончания) приема заявок на участие в конкурсе, который не может быть менее 30 календарных дней со дня размещения уведомления, адрес места приема указанных заявок;
- контактный телефон для получения справочной информации о проведении конкурса.

3.2. Для участия благотворителя в конкурсе в срок приема заявок на участие в конкурсе, установленный в соответствии с абзацем пятым пункта 3.1 настоящего раздела (далее – срок приема заявок), в комитет представляется нарочным в рабочие дни (с понедельника по пятницу с 09:00 до 18:00 часов, обеденный перерыв с 13:00 до 14:00 часов) по адресу: 680000, г. Хабаровск, ул. Пушкина, д. 23 или направляется посредством заказного почтового отправления с описью вложения на бумажном носителе заявка на участие

в конкурсе, оформленная согласно приложению № 1 к настоящему Положению (далее – заявка).

К заявке прилагаются:

- 1) информация по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;
- 2) копии документов, подтверждающих оказание благотворительной помощи (договор о благотворительной помощи (благотворительном пожертвовании), платежные поручения, счета на оплату, квитанции, копии

иных расчетных (платежных) документов);

3) благодарственные письма благополучателей в свободной форме (любое сообщение в письменной форме, в котором благополучатель выражает признательность благотворителю за полученную благотворительную помощь), копии газетных (журнальных) статей, фото- и видеоматериалы

о благотворительной деятельности благотворителя) (при наличии);

4) справка налогового органа об исполнении благотворителем обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы Российской Федерации от 23 ноября 2022 г. № ЕД-7-8/1123@, выданная не ранее первого числа месяца подачи заявки;

5) для благотворителей – физических лиц, индивидуальных предпринимателей: согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению, согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению или сведения о предоставлении такого согласия с использованием информационной системы уполномоченного федерального органа исполнительной власти по защите прав субъектов персональных данных в соответствии с частью 6 статьи 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных"; для благотворителей – коммерческих организаций: согласие лица, уполномоченного выступать от имени организации, на публикацию сведений о благотворительной деятельности организации в средствах массовой информации в свободной форме.

Поступившие в комитет заявки регистрируются в день их поступления в соответствии с установленными в комитете правилами делопроизводства.

3.3. Не допускается подача нескольких заявок в отношении одного благотворителя. В случае поступления в комитет более одной заявки в отношении одного благотворителя комитет осуществляет регистрацию заявки, поданной ранее.

Датой подачи заявки, представленной в комитет нарочным, считается день ее представления, а при направлении заявки в комитет посредством почтовой связи – дата, указанная на почтовом штампе организации почтовой связи по месту отправления указанной заявки.

3.4. Комитет рассматривает поступившие заявки и прилагаемые к ним документы, указанные в подпунктах 1 – 5 пункта 3.2 настоящего раздела (далее – документы), в течении восьми рабочих дней со дня окончания срока приема заявок.

При несоответствии формы заявки и способа ее представления (направления) требованиям, установленным абзацем первым пункта 3.2 настоящего раздела, непредставлении документов, предусмотренных подпунктами 1, 2, 4, 5 пункта 3.2 настоящего раздела, представлении их не

Продолжение Положения
о ежегодном краевом конкурсе
"Благотворитель года"

в полном объеме и (или) с нарушением требований к форме (далее – замечания), комитет в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, направляет лицу, подавшему заявку, посредством электронной почты по адресу, указанному в заявке, уведомление о необходимости устранения замечаний в течение пяти рабочих дней со дня направления указанного уведомления.

При представлении заявки с нарушением срока приема заявок, несоответствии благотворителя требованиям, установленным пунктом 1.2 раздела 1 настоящего Положения, несоблюдении требования, установленного абзацем вторым пункта 1.4 раздела 1 настоящего Положения и (или) не устранении замечаний в срок, указанный в абзаце втором настоящего пункта, комитет в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта, принимает решение об отказе в допуске заявки к участию в конкурсе.

При представлении заявки с соблюдением срока приема заявок, соответствии благотворителя требованиям, установленным пунктом 1.2 раздела 1 настоящего Положения, соблюдении требования, установленного абзацем вторым пункта 1.4 раздела 1 настоящего Положения, отсутствии замечаний и (или) устранении замечаний в срок, указанный в абзаце втором настоящего пункта, комитет в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта, принимает решение о допуске заявки к участию в конкурсе.

Решение о допуске (об отказе в допуске) заявки к участию в конкурсе оформляется распоряжением комитета не позднее трех рабочих дней со дня окончания срока, установленного абзацем первым настоящего пункта.

Не позднее пяти рабочих дней со дня окончания срока, установленного абзацем первым настоящего пункта, комитет размещает информацию о благотворителях, заявки которых допущены к участию в конкурсе (далее – участники конкурса), на официальном сайте комитета и передает заявки и документы участников конкурса в конкурсную комиссию для оценки благотворительной деятельности участников конкурса и определения победителей конкурса по каждой номинации конкурса (за исключением номинации (-й) конкурса, по которой (-ым) конкурс признан несостоявшимся).

3.5. В случае если в срок приема заявок в комитет поступило менее двух заявок по одной номинации конкурса или если менее двух заявок по одной номинации конкурса допущено к участию в конкурсе комитет в срок не позднее двух рабочих дней со дня окончания срока приема заявок или со дня окончания срока, указанного в абзаце первом пункта 3.4 настоящего раздела, принимает решение о признании конкурса по соответствующей номинации несостоявшимся.

Решение о признании конкурса по соответствующей номинации несостоявшимся оформляется распоряжением комитета, которое

Продолжение Положения
о ежегодном краевом конкурсе
"Благотворитель года"

размещается на официальном сайте комитета не позднее двух рабочих дней со дня его принятия.

3.6. Оценка благотворительной деятельности участников конкурса и определение победителей конкурса осуществляются конкурсной комиссией на заседании, проводимом не позднее семи рабочих дней со дня поступления в конкурсную комиссию заявок и документов участников конкурса.

3.7. Члены конкурсной комиссии на основании заявок и документов участников конкурса оценивают благотворительную деятельность участников конкурса в каждой номинации конкурса по следующим критериям:

1) опыт благотворительной деятельности участника конкурса:

менее 1 года – 1 балл;

от 1 года до 4 лет – 3 балла;

от 4 до 7 лет – 5 баллов;

от 7 до 10 лет – 7 баллов;

более 10 лет – 10 баллов;

2) число благополучателей, получивших помощь от участника конкурса:

до 5 человек – 1 балл;

от 6 до 10 человек – 3 балла;

от 11 до 15 человек – 5 баллов;

от 16 до 19 человек – 7 баллов;

20 и более человек – 10 баллов;

3) общая сумма благотворительных пожертвований участника конкурса, полученных благополучателями:

менее 10 тыс. руб. – 1 балл;

от 10 до 50 тыс. рублей – 3 балла;

от 50 до 100 тыс. рублей – 5 баллов;

от 100 до 500 тыс. рублей – 7 баллов;

более 500 тыс. рублей – 10 баллов;

4) количество представленных благодарственных писем благополучателей, газетных, журнальных статей, фото- и видеоматериалов о благотворительной деятельности участника конкурса:

до 5 штук – 1 балл;

от 6 до 10 штук – 3 балла;

от 11 до 15 штук – 5 баллов;

от 16 до 19 штук – 7 баллов;

более 20 штук – 10.

3.8. По результатам оценки благотворительной деятельности участника конкурса каждый член конкурсной комиссии заполняет оценочный лист по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению.

На основании заполненных членами конкурсной комиссии оценочных листов секретарь конкурсной комиссии определяет итоговый балл каждого

участника конкурса путем суммирования баллов, выставленных участнику конкурса по каждому критерию, указанному в подпунктах 1 – 4 пункта 3.7 настоящего раздела, членами конкурсной комиссии, принимающими участие в заседании.

По результатам сопоставления итоговых баллов участников конкурса секретарь комиссии формирует рейтинг участников конкурса в порядке убывания их итоговых баллов по каждой номинации конкурса за исключением номинации (-й) конкурса, по которой (-ым) конкурс признан несостоявшимся).

Победителем конкурса в соответствующей номинации признается участник конкурса, набравший по итогам оценки благотворительной деятельности наибольший итоговый балл.

В случае если два или более участников конкурса в одной номинации набрали равный наибольший итоговый балл, победитель конкурса в данной номинации конкурса определяется по результатам открытого голосования членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании.

3.9. Протокол заседания конкурсной комиссии, содержащий сведения об итогах конкурса, не позднее одного рабочего со дня его подписания членами конкурсной комиссии передается секретарем конкурсной комиссии в комитет.

Не позднее пяти рабочих дней со дня поступления протокола конкурсной комиссии комитет размещает информацию о победителях конкурса на официальном сайте, в официальных аккаунтах комитета в социальных сетях "Телеграмм", "Вконтакте", "Одноклассники" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и осуществляет подготовку проекта распоряжения Правительства края о награждении победителей конкурса Знаком отличия Правительства Хабаровского края "Благотворитель года".

4. Финансирование конкурса

Финансирование расходов на организацию и проведение конкурса осуществляется за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных в краевом бюджете комитету в рамках расходов, связанных с организацией и проведением Гражданского форума Хабаровского края.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению о ежегодном краевом конкурсе "Благотворитель года"

В комитет по внутренней политике Правительства Хабаровского края

Форма

ЗАЯВКА

на участие в ежегодном краевом конкурсе "Благотворитель года"

в номинации _____ *

Благотворитель:

(фамилия, имя и (при наличии) отчество физического лица, фамилия, имя и (при наличии) отчество индивидуального предпринимателя с указанием на статус индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица)

Краткая характеристика благотворительной деятельности

К заявке прилагаются:

- 1) _____ на _____ л. в 1 экз;
- 2) _____ на _____ л. в 1 экз.
- ...

Адрес электронной почты для уведомления о результатах рассмотрения настоящей заявки в случаях, предусмотренных Положением о ежегодном краевом конкурсе "Благотворитель года", утвержденного постановлением Правительства Хабаровского края от 2023 г. № _____ -пр _____.

" ____ " _____ 20 ____ года

(фамилия, инициалы, подпись лица, оформившего заявку)

*Указывается одна из номинаций конкурса, предусмотренных пунктом 1.3 раздела 1 Положения о ежегодном краевом конкурсе "Благотворитель года", утвержденного постановлением Правительства Хабаровского края от 2023 г. № _____ -пр _____.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о ежегодном краевом
конкурсе "Благотворитель года"

ИНФОРМАЦИЯ

1. Информация о благотворителе

Для граждан Российской Федерации:

Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) _____

Дата рождения _____ Место рождения _____
(число, месяц, год)

Адрес проживания _____

Должность, место работы _____
(полное наименование организации с указанием

организационно-правовой формы и должности)
Контактный номер телефона _____

Для коммерческих организаций:

Наименование юридического лица _____

ИНН _____ ОГРН _____

Юридический адрес, электронный адрес, номер телефона _____

Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) лица, имеющего право без
доверенности действовать от имени юридического лица _____

Сведения о филиалах, представительствах юридического лица на территории
Хабаровского края (при наличии): _____

(наименование, почтовый адрес,

контактный телефон)

Для индивидуальных предпринимателей:

Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) индивидуального
предпринимателя) _____

ИНН _____ ОГРНИП _____

Контактный номер телефона _____

2. Информация о благотворительной деятельности

Опыт благотворительной деятельности (указывается продолжительность осуществления благотворителем благотворительной деятельности, годы оказания благотворительных пожертвований) _____

Сведения о благополучателях, получивших благотворительные пожертвования*:

в форме бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов _____ интеллектуальной _____ собственности _____;

в форме бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности _____;

бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг _____.

Сведения об объеме благотворительных пожертвований, предоставленных благополучателям (указываются суммы в рублях, с разбивкой по годам): _____.

Сведения о полученном социальном (полезном) эффекте от благотворительной деятельности _____.

Приложения: 1) для граждан Российской Федерации: копия паспорта гражданина Российской Федерации, копия свидетельства о регистрации по месту пребывания на территории Хабаровского края либо копия решения суда об установлении факта проживания на территории Хабаровского края (в случае отсутствия регистрации по месту жительства на территории края); для коммерческих организаций: копия устава юридического лица; для индивидуальных предпринимателей – копия паспорта гражданина Российской Федерации, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя;

2) согласия благополучателей – физических лиц, указанных в пункте 3 настоящей информации, на обработку их персональных данных по форме, согласно приложению № 3 к Положению о ежегодном краевом конкурсе "Благотворитель года", утвержденному постановлением Правительства Хабаровского края от _____ 2023 г. № _____ -пр.

Достоверность указанной информации подтверждаю. С условиями Положения о ежегодном краевом конкурсе "Благотворитель года", утвержденного постановлением Правительства Хабаровского края от "___" _____ 2023 г. № _____ -пр, ознакомлен (а) и согласен.

(подпись)

Продолжение приложения № 2
к Положению о ежегодном краевом
конкурсе "Благотворитель года"

*Указываются фамилии, имена, отчества (последнее при наличии), контактные данные (при наличии) благополучателей – физических лиц, полные наименования, контактные данные (при наличии) благополучателей – юридических лиц и вид оказанной им благотворительной помощи.

**Указываются фамилия, инициалы гражданина Российской Федерации, должность, фамилия и инициалы лица, уполномоченного выступать от имени коммерческой организации, либо фамилия, инициалы гражданина Российской Федерации, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению о ежегодном краевом
конкурсе "Благотворитель года"

Форма

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))
документ, _____ удостоверяющий _____ личность:
_____ (наименование, серия и номер,
_____ кем и когда выдан)
зарегистрированный _____ (ая) _____ по _____ адресу:

_____ в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие Правительству Хабаровского края (680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д. 56), комитету по внутренней политике Правительства Хабаровского края (680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Пушкина, д. 23) на обработку моих персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств в целях осуществления и выполнения им (ими) функций, полномочий и обязанностей предусмотренных Положением о ежегодном краевом конкурсе "Благотворитель года", утвержденным постановлением Правительства Хабаровского края от "_____" _____ 2023 г. № _____ -пр (далее – Положение).

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие*:

_____ Настоящим согласием я разрешаю сбор указанных персональных данных, их запись, систематизацию, накопление, хранение на электронных и бумажных носителях, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, а также их передачу в конкурсную комиссию ежегодного краевого конкурса "Благотворитель года" с последующей обработкой в целях осуществления и выполнения ею функций, полномочий и обязанностей, предусмотренных Положением.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с даты его подписания до истечения сроков хранения конкурсных

документов, определяемых в соответствии со сроками хранения архивных документов, установленными в соответствии с законодательством и иными нормативными правовыми актами об архивном деле.

Настоящее согласие может быть отозвано мною в любое время на основании письменного заявления в произвольной форме в соответствии с частью 2 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных".

(число, месяц, год)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

*В случае заполнения благотворителем – гражданином Российской Федерации указываются: "фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), дата и место рождения, адрес регистрации по месту жительства (по месту пребывания), адрес проживания, должность, место работы, данные паспорта гражданина Российской Федерации (все сведения и отметки), номера телефонов (мобильный, домашний), почтовый адрес, адрес электронной почты (при указании), иные сведения, содержащиеся в документах, представленных в конкурсную комиссию ежегодного краевого конкурса "Благотворитель года"; в случае заполнения благотворителем – индивидуальным предпринимателем указываются: "фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), номера телефонов (мобильный, домашний), почтовый адрес, адрес электронной почты (при указании), сведения, содержащиеся в выписке из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, иные сведения, содержащиеся в документах, представленных в конкурсную комиссию ежегодного краевого конкурса "Благотворитель года"; в случае заполнения благополучателем указываются: "фамилия, имя, отчество, номера телефонов (мобильный, домашний), почтовый адрес, адрес электронной почты (при указании), сведения об оказании мне благотворительной помощи (включая суммы оказанных мне благотворительных пожертвований), содержащиеся в документах, представленных в конкурсную комиссию ежегодного краевого конкурса "Благотворитель года".

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Положению о ежегодном краевом
конкурсе "Благотворитель года"

Форма

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных, разрешенных
субъектом персональных данных для распространения

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))
документ, удостоверяющий личность: _____
(наименование, серия, номер,
_____,
кем и когда выдан)

зарегистрированный (ая) по адресу: _____

_____,
контактная информация: _____
(номер телефона, адрес электронной почты или почтовый
адрес)

в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в целях размещения на официальном сайте Хабаровского края, Губернатора и Правительства Хабаровского края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – официальный сайт края и сеть "Интернет" соответственно), на официальном интернет-портале нормативных правовых актов Хабаровского края в сети "Интернет" (далее – официальный портал НПА края), официальном сайте комитета по внутренней политике Правительства Хабаровского края в сети "Интернет" (далее – официальный сайт комитета), в официальных аккаунтах комитета в социальных сетях "Телеграмм", "Вконтакте", "Одноклассники" в сети "Интернет" (далее – официальные аккаунты комитета) информации об ежегодном краевом конкурсе "Благотворитель года", предусмотренной Положением о ежегодном краевом конкурсе "Благотворитель года", утвержденным постановлением Правительства Хабаровского края от 2023 г. № ____-пр, информации о награждении меня Знаком отличия Правительства Хабаровского края "Благотворитель года" даю согласие Правительству Хабаровского края (680000, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д. 56, ИНН: 2700000786, ОГРН: 1022700931868), комитету по внутренней политике Правительства Хабаровского края (680000, г. Хабаровск, ул. Пушкина, д. 23, ИНН: 2721240154, ОГРН: 1182724030092), комитету по информационной политике и массовым коммуникациям Правительства Хабаровского края (680000, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д. 56, ИНН: 2721191242, ОГРН: 1122721002051), министерству информационных технологий и связи Хабаровского края (680000, г. Хабаровск,

ул. Муравьева-Амурского, д. 56, ИНН: 2721194589 ОГРН: 1122721008563)
(далее – Операторы) на обработку следующих моих персональных данных,
разрешенных для распространения:

1) персональные данные:

фамилия, имя, отчество (последнее при наличии);

дата, место рождения;

должность, место работы;

сведения о моей благотворительной деятельности, содержащиеся
в представленных документах, подтверждающих конкретные заслуги,
послужившие основанием для рассмотрения моей кандидатуры для участия
в ежегодном краевом конкурсе "Благотворитель года";

2) биометрические персональные данные:

мое фотографическое изображение.

Сведения об информационном ресурсе, посредством которого
Операторами будет осуществляться предоставление доступа неограниченному
кругу лиц и иные действия с персональными данными:

официальный сайт края: (<https://khabkrai.ru>);

официальный портал НПА края (<https://laws.khv.gov.ru>);

официальный сайт комитета (<https://guvp.khabkrai.ru>);

официальные аккаунты комитета: (https://t.me/guvp_khabkrai,
https://vk.com/kvp_khabkrai, <https://ok.ru/group60734468390984>).

Категории и перечень персональных данных, для обработки которых
субъект персональных данных устанавливает условия и запреты, а также
перечень устанавливаемых условий и запретов (часть 9 статьи 10.1
Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных
данных"):

передача персональных данных (кроме предоставления доступа)
Операторами неограниченному кругу лиц (нужное отметить):

не запрещена;

запрещена;

обработка персональных данных (кроме получения доступа)
неограниченным кругом лиц (нужное отметить):

не запрещена;

запрещена;

не запрещена с условиями:

запрещаемые действия по обработке персональных данных:

сбор;

запись;

систематизация;

накопление;

хранение;

- уточнение (обновление, изменение);
- извлечение;
- использование;
- передача (распространение, предоставление);
- обезличивание;
- блокирование.

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться Операторами, осуществляющими обработку персональных данных, только по их внутренним сетям, обеспечивающим доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных:

- не устанавливаю;

только по внутренней сети (полученные персональные данные могут передаваться Операторами, осуществляющими обработку персональных данных, только по их внутренним сетям, обеспечивающим доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников);

с использованием информационно-телекоммуникационных сетей (полученные персональные данные могут передаваться Операторами, осуществляющими обработку персональных данных, с использованием информационно-телекоммуникационных сетей);

без передачи по сети (полученные персональные данные не могут передаваться Операторами, осуществляющими обработку персональных данных).

Настоящее согласие действует с даты его подписания до даты его прекращения на основании моего письменного требования, предусмотренного частью 12 статьи 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных".

(число, месяц, год)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Положению о ежегодном краевом
конкурсе "Благотворитель года"

Форма

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
ежегодного краевого конкурса "Благотворитель года"

_____ (номинация)

Участник конкурса: _____

№ п/п	Критерий оценки	Балл
1	Опыт благотворительной деятельности участника конкурса	
2	Число благополучателей, получивших помощь от участника конкурса:	
3	Общая сумма благотворительных пожертвований участника конкурса, полученных благополучателями	
4	Количество представленных благодарственных писем благополучателей, газетных, журнальных статей, фото- и видеоматериалов о благотворительной деятельности участника конкурса	
Общая сумма баллов		

Член комиссии: _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

" _____ " _____ 20 ____ г.
(дата заполнения)
