



**ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12 сентября 2023 г. № 416-пр  
г. Хабаровск

Об утверждении Порядка предоставления, приостановления, возобновления, аннулирования действия разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Хабаровского края, ведения регионального реестра перевозчиков легковым такси и регионального реестра легковых такси

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2022 г. № 580-ФЗ "Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации" Правительство края

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления, приостановления, возобновления, аннулирования действия разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Хабаровского края, ведения регионального реестра перевозчиков легковым такси и регионального реестра легковых такси.

2. Признать утратившими силу:

    постановление Правительства Хабаровского края от 13 мая 2013 г. № 113-пр "Об утверждении Положения о форме и сроке действия разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Хабаровского края, порядке подачи заявления, порядке выдачи и переоформления разрешений, порядке определения платы за выдачу разрешения, дубликата разрешения и порядке ведения реестра выданных разрешений";

    пункт 4 постановления Правительства Хабаровского края от 18 марта 2016 г. № 61-пр "О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Хабаровского края";

    постановление Правительства Хабаровского края от 28 декабря 2017 г. № 531-пр "О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Хабаровского края";

    пункт 1 постановления Правительства Хабаровского края от 14 ноября 2019 г. № 466-пр "О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Хабаровского края";

постановление Правительства Хабаровского края от 8 августа 2022 г. № 399-пр "О внесении изменений в постановление Правительства Хабаровского края от 13 мая 2013 г. № 113-пр "Об утверждении Положения о форме и сроке действия разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Хабаровского края, порядке подачи заявления, порядке выдачи и переоформления разрешений, порядке определения платы за выдачу разрешения, дубликата разрешения и порядке ведения реестра выданных разрешений".

Губернатор, Председатель  
Правительства края



М.В. Дегтярев

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Правительства  
Хабаровского края  
от 12 сентября 2023 г. № 416-пр

## ПОРЯДОК

предоставления, приостановления, возобновления, аннулирования действия  
разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и  
багажа легковым такси на территории Хабаровского края, ведения  
регионального реестра перевозчиков легковым такси и регионального  
реестра легковых такси

### 1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления, приостановления и возобновления действия, аннулирования разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси в Хабаровском крае, ведения регионального реестра перевозчиков легковым такси и регионального реестра легковых такси разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2022 г. № 580-ФЗ "Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации" (далее – Федеральный закон № 580-ФЗ).

1.2. Основные термины и понятия, используемые в Порядке, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе № 580-ФЗ, за исключением понятия "уполномоченный орган".

1.3. Главное управление регионального государственного контроля и лицензирования Правительства Хабаровского края является уполномоченным органом по организации предоставления разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Хабаровского края (далее – разрешение) и ведению регионального реестра перевозчиков легковым такси (далее – уполномоченный орган).

1.4. Предоставление, приостановление, возобновление, аннулирование действия разрешения, внесение изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси, внесение сведений в региональный реестр легковых такси, внесение изменений в региональный реестр легковых такси и получение выписок из указанных региональных реестров осуществляются без взимания платы.

### 2. Условия предоставления разрешения

2.1. Разрешение предоставляется уполномоченным органом юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или физическому

лицу, применяющему специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" и не являющееся индивидуальным предпринимателем, место нахождения (место жительства) которых расположено на территории Хабаровского края, имеющим на праве собственности или ином законном основании, в том числе на основании предусмотренного статьей 13 Федерального закона № 580-ФЗ договора об обеспечении осуществления деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси, легковой автомобиль (легковые автомобили) сведения о котором (которых) внесены в региональный реестр легковых такси (далее также – заявитель).

2.2. Физическому лицу разрешение предоставляется после заключения предусмотренного статьей 20 Федерального закона № 580-ФЗ договора со службой заказа легкового такси, которая осуществляет свою деятельность с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2.3. Юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям разрешение предоставляется на срок пять лет.

Физическим лицам разрешение предоставляется на пять лет либо меньший срок в случае, если физическое лицо указало его в заявлении о предоставлении разрешения.

2.4. Разрешение предоставляется в форме (виде) электронного документа и подтверждается записью в региональном реестре перевозчиков легковым такси.

3. Представление, прием и рассмотрение заявления, уведомления и прилагаемых к ним документов

3.1. Заявитель представляет в уполномоченный орган или в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, заявление или уведомление и прилагаемые к ним документы:

а) заявление о предоставлении разрешения или об аннулировании действия разрешения, о внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси, о получении выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси (далее также – заявление);

б) уведомление о внесении сведений в региональный реестр легковых такси, о внесении изменений в региональный реестр легковых такси, об исключении сведений из регионального реестра легковых такси, о получении выписки из регионального реестра легковых такси, о внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси, о предоставлении в пользование легкового такси по договору об обеспечении осуществления деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси (далее также – уведомление).

3.2. Заявление или уведомление подписывается руководителем постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или иным лицом, имеющим право действовать от имени этого юридического

лица, либо индивидуальным предпринимателем, либо физическим лицом, либо представителем индивидуального предпринимателя или физического лица, действующим на основании доверенности, выданной в соответствии с гражданским законодательством.

3.3. Формы заявлений и уведомлений, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего раздела, уведомлений о принятии решений в отношении указанных заявлений и выписок из региональных реестров, устанавливаются нормативным правовым актом уполномоченного органа с учетом требований Федерального закона № 580-ФЗ.

3.4. Заявление или уведомление и прилагаемые к ним документы направляются в уполномоченный орган:

1) юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями – в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью;

2) физическими лицами – в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью либо усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке и при условии организации взаимодействия физического лица с такой инфраструктурой с применением средств защиты информации, прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия.

3.5. Направление заявителем заявления или уведомления может осуществляться посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг" [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru) в соответствии с законодательством Российской Федерации о предоставлении государственных и муниципальных услуг.

3.6. Заявление или уведомление и прилагаемые к ним документы заявитель вправе лично представить в уполномоченный орган или в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на бумажном носителе, направить в уполномоченный орган заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

3.7. В случае, если заявление или уведомление оформлено с нарушением предъявляемых требований и (или) документы, которые прилагаются к заявлению или уведомлению, представлены не в полном объеме, в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня приема заявления или уведомления и прилагаемых к ним документов, уполномоченный орган направляет в форме электронного документа уведомление о необходимости устранения в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня получения уведомления уполномоченного органа, выявленных нарушений и (или) представления отсутствующих документов (далее – уведомление о нарушениях).

Уведомление о нарушениях, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица уполномоченного органа, направляется способом, обеспечивающим подтверждение доставки уведомления о нарушениях и его получения.

В случае, если заявление или уведомление и прилагаемые к ним документы в уполномоченный орган были представлены заявителем лично на бумажном носителе или направлены заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, уполномоченный орган направляет заявителю уведомление о нарушениях на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении или уведомлении.

3.8. После устранения выявленных нарушений и (или) представления отсутствующих документов, в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня получения уведомления уполномоченного органа, заявитель направляет в уполномоченный орган заявление или уведомление и прилагаемые к ним документы способом, предусмотренным пунктами 3.4 – 3.6 настоящего раздела.

3.9. В срок, не превышающий трех рабочих дней со дня приема заявления или уведомления и прилагаемых к ним документов, представленных заявителем в целях устранения нарушений, выявленных в соответствии с пунктом 3.7 настоящего раздела, уполномоченный орган принимает решение о рассмотрении заявления или уведомления и прилагаемых к ним документов или в случае, если они не соответствуют предъявляемым к ним требованиям, о возврате заявления или уведомления и прилагаемых к ним документов с мотивированным обоснованием причин возврата.

3.10. В случаях, предусмотренных пунктом 3.7 настоящего раздела, срок принятия уполномоченным органом решения в отношении заявления или уведомления исчисляется со дня приема уполномоченным органом надлежащим образом оформленного заявления или уведомления и прилагаемых к ним документов, представленных в полном объеме и соответствующих предъявляемым к ним требованиям.

3.11. В срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня приема заявления о предоставлении разрешения, либо заявления о внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси и прилагаемых к заявлению документов, или в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня приема заявления об аннулировании действия разрешения, либо заявления о получении выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси и прилагаемых к заявлению документов, уполномоченный орган осуществляет проверку полноты и достоверности содержащихся в указанных заявлении и документах сведений и принимает решение о предоставлении разрешения, либо о внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси, либо об аннулировании действия разрешения, либо о предоставлении выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси (далее – решение об удовлетворении

заявления) или об отказе в таких предоставлении, аннулировании или внесении изменений (далее – решение об отказе в удовлетворении заявления).

3.12. В срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия решения об удовлетворении заявления, уполномоченный орган направляет заявителю уведомление о принятии решения об удовлетворении заявления в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица уполномоченного органа.

В случае, если заявление и прилагаемые к нему документы в уполномоченный орган были представлены заявителем лично на бумажном носителе или направлены заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, уполномоченный орган направляет заявителю уведомление о принятии решения об удовлетворении заявления на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении.

3.13. Уполномоченный орган одновременно с направлением уведомления о принятии решения об удовлетворении заявления направляет заявителю в случае указания им в заявлении на необходимость направления выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси данную выписку тем же способом, который используется при направлении указанного уведомления, или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении.

3.14. В случае принятия решения об отказе в удовлетворении заявления уполномоченный орган в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия этого решения, направляет заявителю уведомление о принятии этого решения в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица уполномоченного органа, с мотивированным обоснованием причин отказа и со ссылкой на положения нормативных правовых актов, которые являются основанием для отказа. В случае, если заявление и прилагаемые к нему документы в уполномоченный орган были представлены заявителем лично на бумажном носителе или направлены заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, уполномоченный орган направляет заявителю уведомление о принятии решения об отказе в удовлетворении заявления на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении.

#### 4. Предоставление разрешения

4.1. Представление заявителем заявления о предоставлении разрешения, а также прием и рассмотрение такого заявления уполномоченным органом осуществляются в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

4.2. Заявление о предоставлении разрешения должно содержать следующие сведения:

1) полное и сокращенное (последнее – при наличии) наименования заявителя – юридического лица на русском языке, адрес и место нахождения, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица;

2) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя – индивидуального предпринимателя или физического лица, адрес места жительства, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;

3) номер, серия и дата выдачи водительского удостоверения заявителя – физического лица;

4) идентификационный номер налогоплательщика;

5) абонентский телефонный номер и адрес электронной почты (последнее – при наличии) заявителя;

6) знак обслуживания и (или) коммерческое обозначение заявителя (при наличии);

7) номера записей в региональном реестре легковых такси, содержащих сведения о легковых такси, принадлежащих заявителю на праве собственности или ином законном основании, в том числе на основании предусмотренного статьей 13 Федерального закона № 580-ФЗ договора об обеспечении осуществления деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси;

8) способ направления предоставляемой заявителю выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси;

9) способ направления заявителю уведомлений о решениях, принимаемых уполномоченным органом.

4.3. К заявлению о предоставлении разрешения прилагаются следующие документы:

1) доверенность представителя заявителя, выданная в соответствии с требованиями гражданского законодательства (в случае обращения представителя заявителя);

2) копия договора со службой заказа легкового такси (для физических лиц);

3) справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданная в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел (для физических лиц);

4) опись прилагаемых документов (в случае представления заявления на бумажном носителе).

4.4. Решение об отказе в предоставлении разрешения принимается уполномоченным органом по одному из следующих оснований:



- 1) представление заявителем недостоверных сведений;
- 2) представление заявления о предоставлении разрешения до истечения одного года со дня вступления в законную силу решения суда об аннулировании действия разрешения, ранее предоставленного заявителю, или со дня принятия решения об аннулировании действия разрешения по основанию передачи физическим лицом управления транспортным средством для перевозки по договору фрахтования легкового такси другому лицу;
- 3) несоответствие физического лица требованиям, предъявляемым к водителю легкового такси, предусмотренным статьей 12 Федерального закона № 580-ФЗ;
- 4) наличие не исполненного заявителем предписания уполномоченного органа либо неуплата административного штрафа, наложенного за нарушение требований, предусмотренных статьями 9, 11 и 12 Федерального закона № 580-ФЗ, за исключением случая, если срок исполнения постановления о наложении административного штрафа за это правонарушение истек в соответствии с законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях.

## 5. Ведение регионального реестра перевозчиков легковым такси

5.1. Ведение регионального реестра перевозчиков легковым такси осуществляется уполномоченным органом в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы легковых такси.

5.2. В региональный реестр перевозчиков легковым такси вносятся следующие сведения:

- 1) номер записи в региональном реестре перевозчиков легковым такси, содержащей сведения о перевозчике;
- 2) дата внесения указанной записи в региональный реестр перевозчиков легковым такси;
- 3) полное и сокращенное (последнее – при наличии) наименование юридического лица на русском языке, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица, адрес и место нахождения юридического лица, идентификационный номер налогоплательщика, абонентский телефонный номер и адрес электронной почты (при наличии) юридического лица, знак обслуживания и (или) коммерческое обозначение (при наличии);
- 4) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика, абонентский телефонный номер и адрес электронной почты (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя, знак обслуживания и (или) коммерческое обозначение (при наличии);

5) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) физического лица, идентификационный номер налогоплательщика, абонентский телефонный номер и адрес электронной почты (последнее – при наличии);

6) номера записей в региональном реестре легковых такси, содержащих сведения о легковых такси, используемых перевозчиком легковым такси для осуществления перевозок пассажиров и багажа легковым такси;

7) реквизиты решений о предоставлении, приостановлении, возобновлении и об аннулировании действия разрешения;

8) дата окончания срока действия разрешения;

9) дата выдачи и срок действия водительского удостоверения физического лица;

10) дата заключения и дата окончания срока действия договора обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров (в случае, если заключение такого договора предусмотрено законодательством Российской Федерации о страховании), номер такого договора;

11) дата заключения и дата окончания срока действия договора со службой заказа легкового такси (для физических лиц), номер такого договора.

5.3. Сведения о принятии решения о предоставлении, приостановлении, возобновлении или об аннулировании действия разрешения вносятся уполномоченным органом в региональный реестр перевозчиков легковым такси в день принятия данного решения.

5.4. Ведение регионального реестра перевозчиков легковым такси, в том числе хранение внесенных в него сведений, осуществляется в местах, недоступных для посторонних лиц, в условиях, обеспечивающих предотвращение уничтожения, блокирования, хищения, изменения сведений, содержащихся в региональном реестре перевозчиков легковым такси.

5.5. Сведения, содержащиеся в региональном реестре перевозчиков легковым такси (за исключением сведений, отнесенных к персональным данным), подлежат размещению на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" [krgk.khabkrai.ru](http://krgk.khabkrai.ru) (далее – сайт уполномоченного органа) в форме общедоступного электронного документа в формате CSV, JSON, XML или XLS, доступном для скачивания и предусматривающем возможность автоматизированного поиска данных поисковыми системами.

5.6. Размещаемые на сайте уполномоченного органа сведения являются открытыми и относятся к общедоступной информации, доступ к которой не ограничен.

5.7. Сведения из регионального реестра перевозчиков легковым такси, дополнительно могут размещаться на информационном ресурсе Министерства транспорта Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

5.8. Уполномоченный орган обеспечивает доступ служб заказа легкового такси к сведениям, содержащимся в региональном реестре

перевозчиков легковым такси, в автоматизированном режиме для осуществления ежедневной проверки сведений о разрешениях, с целью недопущения передачи заказов легкового такси перевозчикам, не имеющим разрешения, или имеющим приостановленное или аннулированное разрешение.

6. Внесение изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси

6.1. Внесение изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси осуществляется уполномоченным органом на основании заявления о внесении изменений в указанный реестр или уведомления о внесении изменений в указанный реестр.

6.2. Внесение изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси на основании заявления осуществляется в одном из следующих случаев:

- 1) реорганизация юридического лица;
- 2) изменение знака обслуживания и (или) коммерческого обозначения перевозчика.

6.3. Заявление о внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси должно содержать следующие сведения:

1) номер записи в региональном реестре перевозчиков легковым такси, содержащей сведения о предоставлении разрешения перевозчику, а также сведения о заявителе, указанные в подпункте 1 или 2 пункта 4.2 раздела 4 настоящего Порядка;

2) измененные сведения о перевозчике или сведения о его правопреемнике (в случае реорганизации юридического лица);

3) сведения о новых знаке обслуживания и (или) коммерческом обозначении перевозчика (в случае их изменения);

4) указание способа направления заявителю выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси, предоставляемой заявителю;

5) указание способа направления заявителю уведомления о решении, принятом уполномоченным органом.

6.4. К заявлению о внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси прилагаются следующие документы:

1) доверенность представителя заявителя, выданная в соответствии с гражданским законодательством (в случае обращения с данным заявлением представителя заявителя);

2) копии документов, подтверждающих сведения о перевозчике или о его правопреемнике (в случае реорганизации юридического лица) или сведения о новых знаке обслуживания и (или) коммерческом обозначении перевозчика (в случае их изменения);

3) опись прилагаемых документов (в случае представления заявления на бумажном носителе).

6.5. Заявление о внесении изменений в региональный реестр

перевозчиков легковым такси представляется в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня наступления любого из обстоятельств, указанных в пункте 6.2 настоящего раздела. В случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 6.2 настоящего раздела, осуществление перевозчиком деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси до внесения изменений в указанный реестр не допускается.

6.6. Внесение изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси на основании уведомления о внесении изменений в указанный реестр осуществляется уполномоченным органом в следующих случаях:

- 1) изменение адреса и (или) места нахождения юридического лица;
- 2) изменение фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя, физического лица;
- 3) замена водительского удостоверения физического лица;
- 4) изменение номера записи в региональном реестре легковых такси, содержащей сведения о легковом такси, используемом перевозчиком, или исключение сведений о таком легковом такси из указанного реестра;
- 5) заключение нового договора со службой заказа легкового такси (для физических лиц).

6.7. В случае возникновения любого из обстоятельств, указанных в пункте 6.6 настоящего раздела, перевозчик в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня наступления такого обстоятельства, должен направить в уполномоченный орган уведомление о внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси с приложением копий документов, подтверждающих необходимость внесения данных изменений.

6.8. Представление заявителем заявления или уведомления о внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси, прием и рассмотрение такого заявления или уведомления уполномоченным органом осуществляются в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

6.9. В случае, если заявителем представлены недостоверные сведения, уполномоченный орган принимает решение об отказе во внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси.

6.10. Внесение изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси осуществляется уполномоченным органом в день принятия решения о внесении данных изменений.

## 7. Приостановление и возобновление действия разрешения

7.1. Приостановление действия разрешения осуществляется уполномоченным органом в случаях, установленных частью 1 статьи 8 Федерального закона № 580-ФЗ.

7.2. В случае выявления фактов, являющихся основанием для приостановления действия разрешения, уполномоченный орган в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня выявления указанных фактов, принимает решение о приостановлении действия разрешения.

7.3. Действие разрешения приостанавливается на срок, не превышающий тридцати дней со дня принятия уполномоченным органом решения о приостановлении действия разрешения.

7.4. Действие приостановленного разрешения возобновляется в срок, не превышающий трех рабочих дней, по решению уполномоченного органа в случае представления перевозчиком в уполномоченный орган до истечения срока, на который было приостановлено действие разрешения, документов, подтверждающих устранение нарушения, которое стало основанием для приостановления действия разрешения.

7.5. В срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия решения о приостановлении или возобновлении действия разрешения, уполномоченный орган направляет перевозчику уведомление о приостановлении или возобновлении действия разрешения в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица уполномоченного органа или иным способом, обеспечивающим подтверждение доставки уведомления о приостановлении или возобновлении действия разрешения и его получения.

## 8. Аннулирование действия разрешения

8.1. Аннулирование действия разрешения осуществляется уполномоченным органом в случаях, установленных частью 4 статьи 8 Федерального закона № 580-ФЗ, и по решению суда в случаях, установленных частью 8 статьи 8 Федерального закона № 580-ФЗ.

8.2. Представление заявителем заявления об аннулировании действия разрешения, прием и рассмотрение такого заявления уполномоченным органом осуществляются в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

8.3. Заявление об аннулировании действия разрешения должно содержать следующие сведения:

1) полное и сокращенное (последнее - при наличии) наименования юридического лица на русском языке, адрес и место нахождения, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица, идентификационный номер налогоплательщика;

2) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица, адрес места жительства, данные документа, удостоверяющего личность, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика;

3) абонентский телефонный номер заявителя, адрес электронной почты (последнее - при наличии);

4) номер записи в региональном реестре перевозчиков легковым такси, содержащей сведения о предоставлении разрешения заявителю.

8.4. В случае выявления уполномоченным органом фактов, являющихся основанием для аннулирования разрешения, вступления в законную силу решения суда об аннулировании действия разрешения, о

запрете перевозчику осуществлять деятельность по перевозке пассажиров и багажа легковым такси либо о признании незаконным предоставления разрешения, или представления заявителем заявления об аннулировании действия разрешения уполномоченный орган в срок, не превышающий трех рабочих дней, принимает решение об аннулировании разрешения и вносит сведения об аннулировании разрешения в региональный реестр перевозчиков легковым такси.

8.5. В срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия решения об аннулировании действия разрешения, уполномоченный орган направляет перевозчику уведомление об аннулировании действия разрешения в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица уполномоченного органа или иным способом, обеспечивающим подтверждение доставки уведомления об аннулировании действия разрешения и его получения.

9. Получение выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси

9.1. Представление заявителем заявления о получении выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси осуществляются в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

9.2. Заявление о получении выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси должно содержать следующие сведения:

1) полное и сокращенное (последнее – при наличии) наименования заявителя - юридического лица на русском языке, адрес и место нахождения, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица;

2) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя - индивидуального предпринимателя или физического лица, адрес места жительства, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;

3) идентификационный номер налогоплательщика;

4) абонентский телефонный номер заявителя, адрес электронной почты (последнее – при наличии) заявителя;

5) номер записи в региональном реестре перевозчиков легковым такси, содержащей сведения о предоставлении заявителю разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Хабаровского края;

6) способ направления предоставляемой заявителю выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси.

9.3. В срок, не превышающий одного рабочего дня со дня поступления заявления о получении выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси уполномоченный орган направляет заявителю выписку из регионального реестра перевозчиков легковым такси в форме электронного

документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица уполномоченного органа, или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении.

## 10. Ведение регионального реестра легковых такси

10.1. Ведение регионального реестра легковых такси осуществляется уполномоченным органом в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы легковых такси.

10.2. В региональный реестр легковых такси вносятся следующие сведения:

1) номер записи в региональном реестре легковых такси, содержащей сведения о легковом такси;

2) дата внесения указанной записи в региональный реестр легковых такси;

3) марка, модель и государственный регистрационный номер транспортного средства, идентификационный номер транспортного средства либо идентификационный номер его основного компонента в случае, если указанное транспортное средство не имеет идентификационного номера транспортного средства;

4) полное и сокращенное (последнее – при наличии) наименования юридического лица, имеющего на праве собственности или ином законном основании транспортное средство, на русском языке, адрес и место нахождения, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица;

5) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя, имеющего на праве собственности или ином законном основании транспортное средство, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;

6) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) физического лица, имеющего на праве собственности или ином законном основании транспортное средство;

7) номер и дата выдачи свидетельства о регистрации транспортного средства;

8) дата заключения и дата окончания срока действия договора, подтверждающего право владения и пользования транспортным средством (в случае, если указанное транспортное средство не принадлежит юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или физическому лицу на праве собственности), номер указанного договора.

10.3. Ведение регионального реестра легковых такси, в том числе хранение внесенных в него сведений, осуществляется в местах, недоступных для посторонних лиц, в условиях, обеспечивающих предотвращение уничтожения, блокирования, хищения, изменения сведений, содержащихся в региональном реестре легковых такси.

10.4. Сведения, содержащиеся в региональном реестре легковых такси

(за исключением сведений, отнесенных к персональным данным, в том числе сведений, указанных в подпунктах 5 и 6 пункта 10.2 настоящего раздела), подлежат размещению на сайте уполномоченного органа в форме общедоступного электронного документа в формате CSV, JSON, XML или XLS, доступном для скачивания и предусматривающем возможность автоматизированного поиска данных поисковыми системами.

10.5. Размещаемые на сайте уполномоченного органа сведения являются открытыми и относятся к общедоступной информации, доступ к которой не ограничен.

10.6. Сведения из регионального реестра легковых такси дополнительно могут размещаться на информационном ресурсе Министерства транспорта Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

10.7. Уполномоченный орган обеспечивает доступ служб заказа легкового такси к сведениям, содержащимся в региональном реестре легковых такси, в автоматизированном режиме для осуществления ежедневной проверки сведений о легковых такси с целью недопущения передачи заказов легкового такси перевозчикам, использующим в качестве легкового такси транспортное средство, сведения о котором не содержатся в региональном реестре легковых такси.

11. Внесение сведений в региональный реестр легковых такси, их изменение и исключение из указанного реестра

11.1. Представление заявителем уведомлений о внесении сведений в региональный реестр легковых такси, их изменении и исключении из указанного реестра, прием и рассмотрение такого уведомления уполномоченным органом осуществляются в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

11.2. Уведомление о внесении сведений в региональный реестр легковых такси, представляемое в уполномоченный орган заявителем, который является владельцем транспортного средства, должно содержать сведения, предусмотренные подпунктами 3 – 8 пункта 10.2 раздела 10 настоящего Порядка. К указанному уведомлению прилагаются копия свидетельства о регистрации транспортного средства, копия договора, подтверждающего право владения и пользования транспортным средством (в случае, если транспортное средство не принадлежит заявителю на праве собственности).

11.3. Уведомление о внесении изменений в региональный реестр легковых такси должно содержать сведения об изменении сведений, указанных в подпунктах 4 – 8 пункта 10.2 раздела 10 настоящего Порядка. К указанному уведомлению прилагаются копии документов, подтверждающих необходимость внесения таких изменений.

11.4. Уведомление о внесении изменений в региональный реестр легковых такси и прилагаемые к нему копии документов заявитель



представляет в уполномоченный орган в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня изменения сведений, указанных в подпунктах 4 – 8 пункта 10.2 раздела 10 настоящего Порядка.

11.5. Исключение сведений о транспортном средстве из регионального реестра легковых такси осуществляется уполномоченным органом в следующих случаях:

1) поступление в уполномоченный орган от собственника (арендодателя) транспортного средства, используемого перевозчиком в качестве легкового такси, сведений о прекращении у перевозчика права владения указанным транспортным средством. Данные сведения должны быть подтверждены собственником (арендодателем) транспортного средства посредством представления копии документа, подтверждающего право собственности или иное законное основание владения указанным транспортным средством, копии документа, удостоверяющего личность собственника (арендодателя) транспортного средства, либо заверенной юридическим лицом копии документа, удостоверяющего личность представителя юридического лица, и копии документа, подтверждающего полномочия представителя юридического лица действовать от имени этого юридического лица;

2) поступление в уполномоченный орган сведений о снятии с государственного учета, прекращении регистрации транспортного средства, используемого перевозчиком в качестве легкового такси, либо об изменении собственника (владельца) указанного транспортного средства;

3) нарушение исполнителем по договору об обеспечении осуществления деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси любого из требований, предусмотренных пунктами 4 и 5 части 1 статьи 13 Федерального закона № 580-ФЗ;

4) выявление уполномоченным органом недостоверных сведений в уведомлении, предусмотренном пунктами 11.2 и 11.3 настоящего раздела;

5) представление заявителем, который является собственником (владельцем) транспортного средства, в уполномоченный орган уведомления об исключении сведений из регионального реестра легковых такси;

6) отсутствие договора гражданской ответственности владельца транспортного средства для перевозок легковым такси;

7) неисполнение предписания уполномоченного органа об устранении нарушения требований к легковым такси, предусмотренных статьей 9 Федерального закона № 580-ФЗ.

11.6. Уполномоченный орган в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня получения сведений (уведомления), указанных в подпунктах 1, 2 и 5 пункта 11.5 настоящего раздела или выявления фактов, указанных в подпунктах 3, 4, 6 и 7 пункта 11.5 настоящего раздела осуществляет проверку таких сведений и принимает решение об исключении сведений о транспортном средстве из регионального реестра легковых такси или об отказе в исключении этих сведений.

11.7. Внесение сведений в региональный реестр легковых такси, их

изменение или исключение из указанного реестра на основании уведомления владельца транспортного средства осуществляется уполномоченным органом в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня получения такого уведомления.

11.8. Решение об отказе во внесении изменений в региональный реестр легковых такси принимается в случае представления заявителем недостоверных сведений.

11.9. В случае исключения сведений о транспортном средстве из регионального реестра легковых такси на основании решения уполномоченного органа в случаях, предусмотренных подпунктами 3 и 4 пункта 11.5 настоящего раздела, владелец транспортного средства вправе представить заявление о внесении изменений в региональный реестр легковых такси в отношении данного транспортного средства по истечении ста восьмидесяти дней со дня принятия уполномоченным органом такого решения.

12. Представление и учет уведомления о предоставлении в пользование легкового такси, сведения о котором внесены в реестр легковых такси

12.1. Представление уведомления о предоставлении в пользование легкового такси, сведения о котором внесены в региональный реестр легковых такси (далее – уведомление о предоставлении в пользование легкового такси), физическому лицу, являющемуся заказчиком по договору об обеспечении осуществления деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси, предусмотренного статьей 13 Федерального закона № 580-ФЗ (далее – заказчик), осуществляется заказчиком одновременно с представлением заявления о предоставлении разрешения или уведомления о внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси.

12.2. Представление в уполномоченный орган, прием и рассмотрение уведомления о предоставлении в пользование легкового такси осуществляются в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

12.3. Уведомление о предоставлении в пользование легкового такси должно содержать сведения о номере записи в региональном реестре легковых такси, о начале осуществления заказчиком перевозки пассажиров и багажа легковым такси, а также о сроке такого предоставления.

12.4. Учет уведомлений о предоставлении в пользование легкового такси осуществляется уполномоченным органом в региональном реестре легковых такси.

13. Получение выписки из регионального реестра легковых такси

13.1. Представление заявителем уведомления о получении выписки из регионального реестра легковых такси осуществляются в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

13.2. Уведомление о получении выписки из регионального реестра

легковых такси должно содержать следующие сведения:

1) полное и сокращенное (последнее – при наличии) наименования заявителя - юридического лица на русском языке, адрес и место нахождения, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица;

2) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя - индивидуального предпринимателя или физического лица, адрес места жительства, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;

3) идентификационный номер налогоплательщика;

4) абонентский телефонный номер заявителя, адрес электронной почты (последнее – при наличии) заявителя;

5) номер записи в региональном реестре легковых такси, по которому требуется выписка;

6) марка, модель, государственный регистрационный номер, идентификационный номер (VIN) либо идентификационный номер его основного компонента в случае отсутствия идентификационного номера;

7) способ направления предоставляемой заявителю выписки из регионального реестра легковых такси.

13.3. В срок, не превышающий одного рабочего дня со дня поступления заявления о получении выписки из регионального реестра легковых такси уполномоченный орган направляет заявителю выписку из регионального реестра легковых такси в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица уполномоченного органа, или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении.

---