



ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12 июля 2023 г. № 313-пр
г. Хабаровск

О постоянно действующей комиссии Хабаровского края по аттестации аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований, спасателей и граждан, приобретающих статус спасателя

В соответствии с Федеральным законом от 22 августа 1995 г. № 151-ФЗ "Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей", постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2011 г. № 1091 "О некоторых вопросах аттестации аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований, спасателей и граждан, приобретающих статус спасателя", приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 20 февраля 2013 г. № 102 "Об утверждении Положения о постоянно действующих комиссиях по аттестации аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований, спасателей и граждан, приобретающих статус спасателя" Правительство края **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать постоянно действующую комиссию Хабаровского края по аттестации аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований, спасателей и граждан, приобретающих статус спасателя.

2. Утвердить прилагаемое Положение о постоянно действующей комиссии Хабаровского края по аттестации аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований, спасателей и граждан, приобретающих статус спасателя.

Губернатор, Председатель
Правительства края



М.В. Дегтярев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства
Хабаровского края
от 12 июля 2023 г. № 313-пр

ПОЛОЖЕНИЕ

о постоянно действующей комиссии Хабаровского края по аттестации
аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований,
спасателей и граждан, приобретающих статус спасателя

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Положением о проведении аттестации аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований, спасателей и граждан, приобретающих статус спасателя, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2011 г. № 1091 "О некоторых вопросах аттестации аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований, спасателей и граждан, приобретающих статус спасателя" (далее – Положение о проведении аттестации), приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 20 февраля 2013 г. № 102 "Об утверждении Положения о постоянно действующих комиссиях по аттестации аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований, спасателей и граждан, приобретающих статус спасателя" и определяет полномочия, обязанности и права постоянно действующей комиссии Хабаровского края по аттестации аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований, спасателей и граждан, приобретающих статус спасателя (далее – Комиссия), а также устанавливает требования, предъявляемые к порядку формирования, составу Комиссии, порядку принятия решений по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

1.2. Комиссия создается в целях проведения аттестации аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований (далее – аварийно-спасательные службы (формирования), спасателей и граждан, приобретающих статус спасателя, осуществляющих свою деятельность на территории Хабаровского края (далее также – край), на право ведения аварийно-спасательных работ.

Виды аварийно-спасательных работ определены Федеральным законом от 22 августа 1995 г. № 151-ФЗ "Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей".

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами,

федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, иных федеральных органов исполнительной власти, законами Хабаровского края, постановлениями, распоряжениями Губернатора Хабаровского края и Правительства Хабаровского края, иными нормативными правовыми актами Хабаровского края, а также настоящим Положением.

1.4. Организацию проведения аттестации аварийно-спасательных служб (формирований), спасателей, граждан, приобретающих статус спасателя, на территории Хабаровского края осуществляет краевое государственное казенное учреждение "Управление по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Хабаровского края".

2. Полномочия, права и обязанности Комиссии

2.1. К полномочиям Комиссии относится проведение аттестации:

2.1.1. Аварийно-спасательных служб (формирований), созданных исполнительными органами края, организациями, осуществляющими свою деятельность на территории края (за исключением организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты), и органами местного самоуправления муниципальных образований края.

2.1.2. Подразделений пожарной охраны, выполняющих функции по проведению аварийно-спасательных работ на территории Хабаровского края.

2.1.3. Аварийно-спасательных служб (формирований), созданных общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в проведении на территории Хабаровского края работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2.1.4. Спасателей, входящих в состав аварийно-спасательных служб (формирований), перечисленных в подпунктах 2.1.1 – 2.1.3 настоящего пункта, а также спасателей, не входящих в состав аварийно-спасательных служб (формирований), с присвоением (подтверждением) класса квалификации до "спасатель первого класса" включительно.

2.2. Комиссия обязана:

2.2.1. В сроки, не превышающие 45 дней со дня поступления в Комиссию заявления от аварийно-спасательной службы (формирования), спасателя или гражданина, приобретающего статус спасателя, о проведении их аттестации, осуществлять рассмотрение документов, представленных для проведения их аттестации.

Выписка из протокола заседания Комиссии с содержащимся в ней решением Комиссии в течение 15 рабочих дней направляется руководителю организации, подавшей заявление об аттестации на право ведения аварийно-спасательных работ аварийно-спасательной службой (формированием), спасателем или гражданином, приобретающим статус спасателя, а при

аттестации спасателя или гражданина, приобретающего статус спасателя, не входящего в состав аварийно-спасательной службы (формирования), – непосредственно спасателю или гражданину.

Результаты аттестации в течение 15 рабочих дней в письменной форме доводятся до организации, создавшей аварийно-спасательную службу (формирование), или учредителя (учредителей) аварийно-спасательной службы (формирования), если она (оно) является юридическим лицом, а также до руководства обслуживаемых аварийно-спасательной службой (формированием) объектов и территорий.

2.2.2. Проводить проверки соответствия аттестуемых аварийно-спасательных служб (формирований), спасателей или граждан, приобретающих статус спасателя, обязательным требованиям, установленным пунктами 12 и 22 Положения о проведении аттестации, предъявляемым при их аттестации, и определять их готовность к выполнению задач, возложенных на аварийно-спасательные службы (формирования) и спасателей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2.3. Принимать решения об аттестации аварийно-спасательных служб (формирований), спасателей или граждан, приобретающих статус спасателя, на право ведения аварийно-спасательных работ, о присвоении или подтверждении статуса спасателя, а также присвоении, подтверждении или понижении класса квалификации спасателя.

2.2.4. Присваивать аттестованным аварийно-спасательным службам (формированиям) и спасателям регистрационные номера и вести регистрационные реестры аварийно-спасательных служб (формирований) и регистрационные реестры спасателей.

2.2.5. Выдавать аттестованным аварийно-спасательным службам (формированиям) свидетельства установленного образца об аттестации на право ведения аварийно-спасательных работ, а также дубликаты таких свидетельств.

2.2.6. Выдавать аттестованным спасателям удостоверения личности спасателя и книжки спасателя установленных образцов, а также их дубликаты, информировать спасателей о присвоенных им регистрационных номерах для последующего нанесения их на жетоны спасателя установленного образца, а при проведении периодической и (или) внеочередной аттестации спасателей производить в книжках спасателя записи об аттестации.

2.2.7. Иметь круглую печать, содержащую полное наименование Комиссии.

2.3. Комиссия имеет право запрашивать и на основании письменных запросов получать от исполнительных органов края, органов местного самоуправления муниципальных образований края, организаций, осуществляющих свою деятельность на территории края, и граждан необходимые материалы и информацию по вопросам, относящимся к деятельности Комиссии.

3. Порядок формирования и состав Комиссии

3.1. Персональный состав Комиссии утверждается комитетом Правительства края по гражданской защите.

3.2. В состав Комиссии включаются специалисты комитета Правительства края по гражданской защите, профильные специалисты Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Хабаровскому краю (по согласованию), специалисты органов федерального государственного надзора в области промышленной безопасности (по согласованию), а также представители комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Хабаровского края (по согласованию) (за исключением лиц, замещающих государственную должность края, должность государственной гражданской службы края в исполнительных органах края, структурных подразделениях администрации Губернатора и Правительства края), руководители (специалисты) аварийно-спасательных служб (формирований), высококвалифицированные спасатели и представители профессиональных союзов спасателей (по согласованию), специалисты образовательных учреждений, осуществляющих подготовку, переподготовку и повышение квалификации спасателей (по согласованию).

Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы при принятии решения об аттестации аварийно-спасательных служб (формирований), спасателей и граждан, приобретающих статус спасателя, обеспечивалось всестороннее, объективное и полное рассмотрение вопроса о соответствии аттестуемых обязательным требованиям, предъявляемым при аттестации, а также исключалась возможность конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

3.3. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместители председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии. Председателем Комиссии является по должности председатель комитета Правительства края по гражданской защите.

3.4. Председатель Комиссии:

3.4.1. Осуществляет свои функции в соответствии с настоящим Положением.

3.4.2. Осуществляет общее руководство работой Комиссии.

3.4.3. Председательствует на заседаниях Комиссии.

3.4.4. Организует работу Комиссии и утверждает план работы Комиссии.

3.4.5. Распределяет обязанности между членами Комиссии.

3.4.6. Осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений.

В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет один из заместителей председателя Комиссии по поручению председателя Комиссии.

3.5. Члены Комиссии:

3.5.1. Осуществляют рассмотрение документов, представляемых в Комиссию аварийно-спасательными службами (формированиями), спасателями или гражданами, приобретающими статус спасателя, для проведения их аттестации.

3.5.2. Проводят проверки соответствия аттестуемых аварийно-спасательных служб (формирований), спасателей или граждан, приобретающих статус спасателя, обязательным требованиям, предъявляемым при аттестации.

3.5.3. Участвуют в голосовании по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, при несогласии с принятыми решениями в письменной форме излагают особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания Комиссии.

3.5.4. Участвуют в работе экспертных и рабочих групп Комиссии.

3.6. Секретарь Комиссии:

3.6.1. Осуществляет подготовку и организацию проведения заседаний Комиссии не менее чем за 14 рабочих дней до даты, на которую назначено проведение заседания Комиссии, оповещает членов Комиссии и лиц, присутствие которых необходимо на заседании Комиссии, о времени и месте проведения заседания Комиссии, вопросах, вносимых на рассмотрение Комиссии, а также представляет членам Комиссии документы, подлежащие рассмотрению на заседании Комиссии.

3.6.2. Ведет протоколы заседаний Комиссии, в которых фиксирует результаты голосования и принятые Комиссией решения.

3.6.3. Готовит выписки из протоколов заседаний Комиссии и в течение 15 рабочих дней после проведения заседания доводит принятые по результатам аттестации решения:

- в отношении аттестуемых аварийно-спасательных служб (формирований) – до организации, создавшей аварийно-спасательные службы (формирования), или учредителя (учредителей) аварийно-спасательных служб (формирований), если они являются юридическими лицами, а также руководства соответствующих аварийно-спасательных служб (формирований);

- в отношении аттестуемых спасателей или граждан, приобретающих статус спасателя, входящих в состав аварийно-спасательных служб (формирований), – до руководства соответствующих аварийно-спасательных служб (формирований);

- в отношении аттестуемых спасателей или граждан, приобретающих статус спасателя, не входящих в состав аварийно-спасательных служб (формирований), – непосредственно до спасателей или граждан.

3.6.4. Обеспечивает решение текущих вопросов деятельности Комиссии и ведет делопроизводство Комиссии.

3.6.5. Заносит сведения об аттестованных аварийно-спасательных службах (формированиях) и спасателях в регистрационные реестры Комиссии: регистрационный реестр аварийно-спасательных служб (формирований) и регистрационный реестр спасателей.

3.6.6. Оформляет свидетельства об аттестации аварийно-спасательных

служб (формирований) на право ведения аварийно-спасательных работ, удостоверения личности спасателя и книжки спасателя, а при необходимости – их дубликаты.

4. Порядок принятия Комиссией решений по вопросам аттестации аварийно-спасательных служб (формирований), спасателей и граждан, приобретающих статус спасателя

4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением и планами работы Комиссии.

Очередные заседания Комиссии проводятся в соответствии с планом работы Комиссии на год.

Внеочередное заседание Комиссии проводится по решению председателя Комиссии при поступлении в Комиссию заявлений о проведении внеочередной аттестации аварийно-спасательных служб (формирований) или спасателей.

4.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на заседании присутствует не менее двух третей состава Комиссии.

На период аттестации спасателя или гражданина, приобретающего статус спасателя, входящего в состав Комиссии, его членство в Комиссии приостанавливается.

4.3. Для проведения аттестации аварийно-спасательных служб (формирований), спасателей или граждан, приобретающих статус спасателя, в Комиссию представляются заявления об аттестации на право ведения аварийно-спасательных работ с указанием вида аттестации (первичная, периодическая или внеочередная) и сведений, предусмотренных пунктами 13, 14, 23 и 25 Положения о проведении аттестации соответственно, а именно:

4.3.1. Для аварийно-спасательных служб (формирований) – полное и сокращенное (при наличии) наименование аварийно-спасательной службы (формирования), организационно-правовая форма, место нахождения, место дислокации, телефон руководителя и оперативного дежурного, а также перечень видов аварийно-спасательных работ, на ведение которых аттестуется аварийно-спасательная служба (формирование).

4.3.2. Для спасателей и граждан, приобретающих статус спасателя, – имя, фамилия, отчество (последнее при наличии), место работы, адрес места жительства и контактный телефон, а также перечень видов аварийно-спасательных работ, на ведение которых аттестуется спасатель или гражданин, приобретающий статус спасателя.

Заявление об аттестации аварийно-спасательных служб (формирований) подписывается руководителем организации, создавшей аварийно-спасательную службу (формирование), или руководителем аварийно-спасательной службы (формирования), если она (оно) является юридическим лицом.

Заявление об аттестации спасателя или гражданина, приобретающего статус спасателя, подписывается лично спасателем или гражданином. Заявление спасателя или гражданина, приобретающего статус спасателя, входящих в состав аварийно-спасательной службы (формирования), также

подписывается руководителем организации, создавшей аварийно-спасательную службу (формирование), или руководителем аварийно-спасательной службы (формирования), если она (оно) является юридическим лицом.

4.4. К заявлению об аттестации аварийно-спасательной службы (формирования) в соответствии с пунктами 13 и 14 Положения о проведении аттестации прилагаются следующие документы:

4.4.1. Для проведения первичной аттестации:

- перечень видов аварийно-спасательных работ, на ведение которых аттестуется аварийно-спасательная служба (формирование), исходя из возложенных на нее (него) задач по предупреждению и ликвидации чрезвычайной ситуации;

- копии учредительных документов (устава (положения) аварийно-спасательной службы (формирования), приказа или иного документа о ее (его) создании);

- карта (карты) зоны ответственности аварийно-спасательной службы (формирования);

- копия документа, устанавливающего численность аварийно-спасательной службы (формирования);

- справка об укомплектованности личным составом;

- копии документов о профессиональной подготовке, образовании и (или) квалификации спасателей и других работников аварийно-спасательной службы (формирования) с учетом заявленных видов аварийно-спасательных работ;

- справка, содержащая сведения об аттестованных спасателях, с указанием реквизитов соответствующих комиссий;

- копия табеля оснащения и документов, свидетельствующих о наличии у аттестуемой аварийно-спасательной службы (формирования) оперативного автотранспорта и аварийно-спасательных средств, принадлежащих этой службе (формированию) на праве собственности или ином законном основании, а также копии документов по учету их технического состояния;

- справка, содержащая сведения о наличии зданий (строений) и помещений, в которых дислоцируется аварийно-спасательная служба (формирование), наличии условий для проведения мероприятий по профессиональной подготовке спасателей, а также об учениях и о тренировках, проведенных аварийно-спасательной службой (формированием) в предаттестационный период (начиная со дня создания аварийно-спасательной службы (формирования)).

4.4.2. Для проведения периодической или внеочередной аттестации:

- документы, указанные в подпункте 4.4.1 настоящего пункта, в случае внесения в них за межаттестационный период изменений;

- справка, содержащая сведения о выполненных за межаттестационный период аварийно-спасательных работах, а также о проведенных аварийно-спасательной службой (формированием) учениях и тренировках;

- копии документов о полученных за межаттестационный период образовании, профессиональной подготовке и (или) квалификации спасателей

и других работников аварийно-спасательной службы (формирования) с учетом заявленных видов аварийно-спасательных работ.

4.5. Документы (копии документов), представляемые для проведения аттестации, удостоверяются печатью организации, создавшей аварийно-спасательную службу (формирование), или печатью аварийно-спасательной службы (формирования), если она (оно) является юридическим лицом.

4.6. Критериями принятия Комиссией решения об аттестации аварийно-спасательной службы (формирования) являются:

4.6.1. Комплектность документов, представленных для проведения соответствующего вида аттестации (первичной, периодической или внеочередной), полнота и достоверность информации, содержащейся в них.

4.6.2. Соответствие аварийно-спасательной службы (формирования) обязательным требованиям, предъявляемым при аттестации в соответствии с пунктом 12 Положения о проведении аттестации, предусматривающим:

- наличие учредительных документов аварийно-спасательной службы (формирования) (устава (положения), приказа или иного документа о создании аварийно-спасательной службы (формирования));

- соответствие состава и структуры аварийно-спасательной службы (формирования), утвержденных ее (его) учредителями или организацией, создавшей аварийно-спасательную службу (формирование), возложенным на нее (него) задачам по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и требованиям законодательства Российской Федерации;

- укомплектованность личным составом, не менее 75 процентов которого составляют спасатели, аттестованные на право ведения тех видов аварийно-спасательных работ, на выполнение которых аттестуется аварийно-спасательная служба (формирование);

- оснащенность в соответствии с нормами обеспечения, утверждаемыми учредителями аварийно-спасательной службы (формирования), аварийно-спасательными средствами, обеспечивающими выполнение заявленных видов аварийно-спасательных работ и принадлежащими этой службе (этому формированию) на праве собственности или ином законном основании на срок действия аттестации;

- наличие условий (в соответствии с нормами, утверждаемыми федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций), обеспечивающих размещение аварийно-спасательных средств и проведение мероприятий по профессиональному обучению спасателей к выполнению заявленных видов аварийно-спасательных работ в соответствии с технологией их ведения, а для профессиональной аварийно-спасательной службы (формирования), кроме этого, – условий, обеспечивающих несение дежурства спасателями этой службы (этого формирования);

- постоянную готовность к оперативному реагированию на чрезвычайные ситуации и проведению работ по их ликвидации.

4.7. По результатам аттестации аварийно-спасательной службы (формирования) Комиссия принимает одно из следующих решений,

предусмотренных пунктом 16 Положения о проведении аттестации:

- 1) аттестовать на право ведения заявленных видов аварийно-спасательных работ;
- 2) аттестовать на право ведения одного или нескольких из заявленных видов аварийно-спасательных работ;
- 3) отказать в аттестации на право ведения аварийно-спасательных работ.

4.8. Основаниями для отказа Комиссией в аттестации аварийно-спасательной службы (формирования) в соответствии с пунктом 17 Положения о проведении аттестации являются:

- 1) наличие в заявлении об аттестации на право ведения аварийно-спасательных работ и (или) документах, представленных для проведения аттестации, неполной, недостоверной или искаженной информации;
- 2) непредставление какого-либо из документов, предусмотренных пунктом 4.3, подпунктами 4.4.1, 4.4.2 пункта 4.4 настоящего раздела;
- 3) несоответствие аварийно-спасательной службы (формирования) обязательным требованиям, указанным в подпункте 4.6.2 пункта 4.6 настоящего раздела.

4.9. К заявлению об аттестации спасателя или гражданина, приобретающего статус спасателя, в соответствии с пунктами 24 и 25 Положения о проведении аттестации прилагаются следующие документы:

4.9.1. Для проведения первичной аттестации:

- копия документа, удостоверяющего личность;
- копии документов об образовании и (или) о квалификации;
- две цветные фотографии размером 3 x 4 сантиметра;
- справка по результатам медицинского осмотра (обследования);
- заключение врачебной комиссии по результатам психиатрического освидетельствования;

- копии документов о квалификации, полученных по результатам профессионального обучения по программе профессиональной подготовки спасателей;

- копии документов, подтверждающих владение дополнительными специальностями в соответствии с заявленными видами аварийно-спасательных работ и технологией их проведения (при наличии);

- копии документов, подтверждающих наличие спортивных разрядов (при наличии);

- согласие на обработку персональных данных по форме, утвержденной комитетом Правительства края по гражданской защите и размещенной на официальном сайте комитета Правительства Хабаровского края по гражданской защите в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: <https://grz.khabkrai.ru>.

4.9.2. Для проведения периодической или внеочередной аттестации:

- документы, указанные в подпункте 4.9.1 настоящего пункта, в случае их изменения за межаттестационный период;
- удостоверение личности спасателя;

- книжка спасателя с отметками об участии в аварийно-спасательных работах за межаттестационный период;

- документы об образовании и (или) о квалификации, полученные за межаттестационный период (при наличии);

- служебная характеристика, подписанная руководителем аварийно-спасательной службы (формирования) или лицом, его замещающим (для спасателей, входящих в состав аварийно-спасательных служб (формирований)).

4.10. Критерии принятия Комиссией решения об аттестации спасателя или гражданина, приобретающего статус спасателя:

4.10.1. Комплектность документов, представленных для проведения соответствующего вида аттестации (первичная, периодическая или внеочередная), полнота и достоверность информации, содержащейся в них.

4.10.2. Соответствие спасателя или гражданина, приобретающего статус спасателя, обязательным требованиям, предъявляемым при аттестации в соответствии с пунктом 22 Положения о проведении аттестации, предусматривающим:

- прохождение медицинского осмотра (обследования) и психиатрического освидетельствования на предмет пригодности к выполнению аварийно-спасательных работ с учетом технологии их ведения;

- выполнение нормативов по физической подготовке, утверждаемых федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

- профессиональное обучение по программе профессиональной подготовки спасателей.

4.10.3. Граждане, впервые приобретающие статус спасателя, допускаются к первичной аттестации не позднее чем через шесть месяцев после прохождения медицинского осмотра (обследования), психиатрического освидетельствования и профессионального обучения по программе профессиональной подготовки спасателей.

Периодическая аттестация спасателей проводится один раз в три года.

Спасатели аварийно-спасательных служб (формирований), не прошедшие в установленные сроки периодическую аттестацию по уважительным причинам (временная нетрудоспособность, отпуск, служба в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах, альтернативная гражданская служба, командировка), допускаются к периодической аттестации по ходатайству руководителя аварийно-спасательной службы (формирования) в Комиссию.

Внеочередная аттестация спасателя в случае изменения вида (видов) выполняемых спасателем аварийно-спасательных работ проводится по инициативе руководителя аварийно-спасательной службы (формирования) или спасателя, а также при присвоении спасателю более высокого класса квалификации до проведения периодической аттестации.

Внеочередная аттестация спасателя также может проводиться по инициативе органов контроля (надзора), осуществлявших в соответствии с законодательством Российской Федерации проверку аварийно-спасательной

службы (формирования), при выявлении в ходе проверки нарушения обязательных требований, предъявляемых к спасателям при их аттестации.

4.11. По результатам аттестации спасателя или гражданина, приобретающего статус спасателя, Комиссия принимает одно из решений, предусмотренных пунктом 27 Положения о проведении аттестации:

1) аттестовать на право ведения заявленных видов аварийно-спасательных работ с присвоением или подтверждением статуса спасателя, а также с присвоением, подтверждением или понижением класса квалификации;

2) аттестовать на право ведения одного или нескольких из заявленных видов аварийно-спасательных работ с присвоением или подтверждением статуса спасателя, а также с присвоением, подтверждением или понижением класса квалификации;

3) отказать в аттестации на право ведения аварийно-спасательных работ.

4.12. Классы квалификации присваиваются спасателям в соответствии с пунктами 28 – 32 Положения о проведении аттестации.

4.13. Основаниями для отказа Комиссией в аттестации спасателя или гражданина, приобретающего статус спасателя, в соответствии с пунктом 33 Положения о проведении аттестации являются:

1) наличие в заявлении об аттестации на право ведения аварийно-спасательных работ и (или) документах, представленных для проведения аттестации, неполной, недостоверной или искаженной информации;

2) непредставление какого-либо из документов, предусмотренных пунктом 4.3, подпунктами 4.9.1, 4.9.2 пункта 4.9 настоящего раздела;

3) несоответствие спасателя или гражданина, приобретающего статус спасателя, обязательным требованиям, указанным в подпункте 4.10.2 пункта 4.10 настоящего раздела.

4.14. По результатам рассмотрения представленных документов и определения соответствия аттестуемых аварийно-спасательных служб (формирований), спасателей и граждан, приобретающих статус спасателя, обязательным требованиям, предъявляемым при их аттестации, итоги аттестации определяются открытым голосованием.

Решение принимается большинством голосов от общего числа членов Комиссии, присутствующих на заседании Комиссии. Секретарь Комиссии принимает участие в голосовании на общих основаниях. При равенстве голосов принятым решением считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании Комиссии.

Решение Комиссии оформляется протоколом, подписываемым председательствующим на заседании Комиссии, секретарем и членами Комиссии, присутствовавшими на заседании Комиссии.

Гражданину, в отношении которого Комиссией принято положительное решение о присвоении статуса спасателя и об аттестации его на право ведения одного или нескольких видов аварийно-спасательных работ, в течение 15 рабочих дней со дня принятия указанного решения выдаются удостоверение личности спасателя, книжка спасателя и жетон спасателя с

нанесенными на него фамилией, именем и отчеством (последнее при наличии), группой крови и регистрационным номером спасателя.

В книжке спасателя указываются вид (виды) аварийно-спасательных работ, на ведение которого (которых) он аттестован.

4.15. Свидетельства об аттестации на право ведения аварийно-спасательных работ, удостоверения личности спасателя, книжки спасателя подписывает председатель Комиссии, а в случае его отсутствия или по его поручению – один из заместителей председателя Комиссии.

4.16. При изменении полного и (или) сокращенного наименования (при наличии) аварийно-спасательной службы (формирования) и (или) адреса места дислокации руководитель организации, создавшей аварийно-спасательную службу (формирование), или руководитель аварийно-спасательной службы (формирования), если она (оно) является юридическим лицом, представляет в Комиссию заявление о переоформлении свидетельства об аттестации на право ведения аварийно-спасательных работ с указанием новых сведений.

Комиссия проводит проверку представленных сведений и по результатам проверки в срок, указанный в абзаце втором подпункта 2.2.1 пункта 2.2 раздела 2 настоящего Положения, принимает решение об оформлении нового свидетельства об аттестации на право ведения аварийно-спасательных работ. При этом срок действия свидетельства об аттестации на право ведения аварийно-спасательных работ не продлевается.

4.17. В случае утраты свидетельства об аттестации на право ведения аварийно-спасательных работ, удостоверения личности спасателя, книжки спасателя или жетона спасателя Комиссия на основании соответствующего письменного заявления руководителя аварийно-спасательной службы (формирования), спасателя в срок, указанный в абзаце втором подпункта 2.2.1 пункта 2.2 раздела 2 настоящего Положения, выдает их дубликаты.

Дубликаты удостоверения личности спасателя и книжки спасателя оформляются с пометкой "дубликат".

4.18. После принятия решения об аттестации сведения об аттестованных аварийно-спасательных службах (формированиях) и спасателях заносятся в регистрационные реестры Комиссии: регистрационный реестр аварийно-спасательных служб (формирований) и регистрационный реестр спасателей.

4.19. Документы, представленные для проведения аттестации аварийно-спасательной службы (формирования), спасателя, гражданина, приобретающего статус спасателя, протокол заседания Комиссии с решением об аттестации или отказе в аттестации, а также другие документы формируются в дело Комиссии.
