



ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 декабря 2022 г. № 736-пр

г. Хабаровск

Об утверждении Порядка назначения и выплаты компенсаций расходов по оплате отдельных услуг связи на территории Хабаровского края и о внесении изменений в Порядок реализации на территории Хабаровского края краевого законодательства о мерах социальной поддержки граждан пожилого возраста, инвалидов, ветеранов труда, лиц, проработавших в тылу в период Великой Отечественной войны, жертв политических репрессий, семей с детьми, малоимущих и других категорий граждан, утвержденный постановлением Правительства Хабаровского края от 15 апреля 2010 г. № 98-пр

В целях совершенствования нормативных правовых актов Хабаровского края в сфере социальной поддержки Правительство края
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок назначения и выплаты компенсаций расходов по оплате отдельных услуг связи на территории Хабаровского края.

2. Внести в пункт 2 подраздела 1 раздела II Порядка реализации на территории Хабаровского края краевого законодательства о мерах социальной поддержки граждан пожилого возраста, инвалидов, ветеранов труда, лиц, проработавших в тылу в период Великой Отечественной войны, жертв политических репрессий, семей с детьми, малоимущих и других категорий граждан, утвержденного постановлением Правительства Хабаровского края от 15 апреля 2010 г. № 98-пр, следующие изменения:

1) в абзаце первом слова ", за пользование домашним телефоном, радио, коллективной телевизионной антенной" исключить;

2) подпункты 2.3 – 2.5 признать утратившими силу.

3. Признать утратившими силу:

подпункт 2.3.3.3 подпункта 2.3.3 подпункта 2.3 пункта 2 постановления Правительства Хабаровского края от 6 августа 2013 г. № 222-пр "О внесении изменений в постановление Правительства Хабаровского края от 15 апреля 2010 г. № 98-пр "О Порядке реализации на территории Хабаровского края краевого законодательства о мерах социальной поддержки граждан пожилого возраста, инвалидов, ветеранов труда, лиц, проработавших в тылу в период Великой Отечественной войны, жертв политических репрессий, семей с детьми, малоимущих и других категорий граждан";

подпункты 3 – 5 подпункта 2.2.1.3 подпункта 2.2.1 подпункта 2.2 пункта 2 постановления Правительства Хабаровского края от 13 августа 2014 г. № 275-пр "О внесении изменений в отдельные постановления Правительства

Хабаровского края и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Хабаровского края";

абзац третий подпункта "а" подпункта 1 пункта 2 постановления Правительства Хабаровского края от 20 декабря 2019 г. № 568-пр "О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Хабаровского края".

Губернатор, Председатель
Правительства края



М.В. Дегтярев

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства
Хабаровского края
от 30 декабря 2022 г. № 736-пр

ПОРЯДОК

назначения и выплаты компенсаций расходов по оплате отдельных услуг
связи на территории Хабаровского края

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм назначения и выплаты компенсаций расходов по оплате отдельных услуг связи, указанных в пункте 1.2 настоящего раздела, гражданам Российской Федерации, указанным в пунктах 1.3 – 1.5 настоящего раздела, проживающим на территории Хабаровского края (далее также – край).

1.2. В соответствии с настоящим Порядком компенсируются следующие виды расходов по оплате услуг связи:

1) расходы за пользование домашним телефоном и (или) радио в размере, не превышающем 50 процентов тарифа на предоставление местных телефонных соединений при абонентской системе оплаты услуг местной телефонной связи за неограниченный объем местных телефонных соединений для населения (далее также – компенсация расходов за пользование телефоном и (или) радио);

2) расходы за установку телефона в размере 100 процентов (далее также – компенсация расходов за установку телефона в размере 100 процентов);

3) расходы за установку телефона в размере 50 процентов (далее также – компенсация расходов за установку телефона в размере 50 процентов).

1.3. Право на компенсацию расходов за пользование телефоном и (или) радио имеют следующие категории граждан:

1) ветераны труда, ветераны военной службы, указанные в частях 4, 6, 7 статьи 5 Закона Хабаровского края от 26 января 2005 г. № 254 "О мерах социальной поддержки граждан пожилого возраста, инвалидов, ветеранов труда, лиц, проработавших в тылу в период Великой Отечественной войны, и иных категорий граждан";

2) ветераны труда Хабаровского края;

3) лица, подвергшиеся политическим репрессиям и впоследствии реабилитированные (далее – реабилитированные лица);

4) лица, признанные в установленном законом порядке пострадавшими от политических репрессий;

5) малоимущие граждане пожилого возраста (женщины старше 55 лет,

мужчины старше 60 лет), имеющие общий трудовой стаж не менее 35 лет для женщин и 40 лет для мужчин (далее также – малоимущие граждане);

6) граждане, достигшие возраста 70 лет, имеющие общий трудовой стаж: для женщин – 35 лет, мужчин – 40 лет;

7) одиноко проживающие граждане, достигшие возраста 80 лет, а также супружеские пары, в которых оба супруга достигли возраста 80 лет;

8) труженики тыла.

1.4. Право на компенсацию расходов за установку телефона в размере 100 процентов имеют следующие категории граждан:

1) Герои Социалистического Труда, Герои Труда Российской Федерации и полные кавалеры ордена Трудовой Славы;

2) реабилитированные лица.

1.5. Право на компенсацию расходов за установку телефона в размере 50 процентов имеют следующие категории граждан:

1) малоимущие инвалиды I и II групп;

2) малоимущие семьи, имеющие детей-инвалидов (далее также – малоимущие семьи).

1.6. Проживание на территории края подтверждается наличием регистрации по месту жительства или решением суда об установлении факта проживания на территории края.

1.7. Предоставление компенсаций, указанных в пункте 1.2 настоящего раздела, осуществляется краевыми государственными казенными учреждениями – центрами социальной поддержки населения по месту жительства гражданина (далее – центр социальной поддержки).

2. Условия назначения компенсации расходов за пользование телефоном и (или) радио

2.1. Компенсация расходов за пользование телефоном и (или) радио назначается в соответствии с законами Хабаровского края:

- от 26 января 2005 г. № 253 "О мерах социальной поддержки жертв политических репрессий";

- от 26 января 2005 г. № 254 "О мерах социальной поддержки граждан пожилого возраста, инвалидов, ветеранов труда, лиц, проработавших в тылу в период Великой Отечественной войны, и иных категорий граждан";

- от 29 мая 2013 г. № 283 "О присвоении звания "Ветеран труда Хабаровского края".

2.2. В случае если гражданин имеет право на получение компенсации расходов за пользование телефоном и (или) радио одновременно по нескольким основаниям, предусмотренным пунктом 2.1 настоящего раздела, выплата указанной компенсации производится по одному основанию по выбору гражданина.

2.3. Гражданам, имеющим право на получение компенсации расходов за пользование телефоном и (или) радио одновременно по нескольким договорам об оказании услуг телефонной связи (на два и более номеров телефона), проводного вещания, выплата компенсации производится по

одному из договоров (на один номер телефона, на одну радиоточку) по выбору гражданина.

3. Условия назначения компенсации расходов за установку телефона в размере 100 процентов, компенсации расходов за установку телефона в размере 50 процентов

3.1. Компенсация расходов за установку телефона в размере 100 процентов назначается в соответствии с законами Хабаровского края:

- от 26 марта 2003 г. № 107 "О дополнительных льготах Героям Социалистического Труда, Героям Труда Российской Федерации и полным кавалерам ордена Трудовой Славы, проживающим на территории Хабаровского края";

- от 26 января 2005 г. № 253 "О мерах социальной поддержки жертв политических репрессий".

3.2. Компенсация расходов за установку телефона в размере 50 процентов назначается в соответствии с Законом Хабаровского края от 26 января 2005 г. № 254 "О мерах социальной поддержки граждан пожилого возраста, инвалидов, ветеранов труда, лиц, проработавших в тылу в период Великой Отечественной войны, и иных категорий граждан".

3.3. Гражданам, одновременно относящимся к категориям, указанным в пунктах 1.4, 1.5 раздела 1 настоящего Порядка, компенсация расходов за установку телефона назначается в размере, предусмотренном пунктом 3.1 или пунктом 3.2 настоящего раздела, по выбору гражданина.

3.4. В случае установки телефона по нескольким договорам об оказании услуг телефонной связи (на два и более номеров телефона) компенсация расходов за установку телефона производится по одному из договоров (на один номер телефона) по выбору гражданина.

3.5. Назначение компенсации расходов за установку телефона производится однократно.

4. Перечень документов, необходимых для назначения компенсации расходов за пользование телефоном и (или) радио, компенсации расходов за установку телефона в размере 100 процентов, компенсации расходов за установку телефона в размере 50 процентов, порядок подачи заявления и документов, в том числе в электронном виде

4.1. Граждане (далее также – заявители) обращаются за назначением компенсаций, указанных в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, путем подачи заявления в центр социальной поддержки (типовые формы заявлений размещены на официальном сайте министерства социальной защиты Хабаровского края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" www.mszn.khabkrai.ru (далее – официальный сайт министерства и министерство соответственно).

4.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) документы, удостоверяющие личность заявителя;
- 2) документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя

заявителя (за исключением полномочий законного представителя), – в случае, если обращается представитель заявителя;

3) решение суда об установлении факта проживания на территории Хабаровского края – в случае отсутствия у заявителя регистрации по месту жительства;

4) свидетельство о заключении брака, выданное компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык – в случае обращения супружеских пар, указанных в подпункте 7 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;

5) документы, удостоверяющие статус Героя Социалистического Труда, Героя Труда Российской Федерации, полного кавалера ордена Трудовой Славы, – в случае обращения граждан, указанных в подпункте 1 пункта 1.4 раздела 1 настоящего Порядка;

6) согласие на обработку персональных данных (форма согласия на обработку персональных данных размещена на официальном сайте министерства).

4.3. Заявители вправе по собственной инициативе представить следующие документы:

1) о регистрации гражданина Российской Федерации по месту жительства на территории Хабаровского края;

2) о государственной регистрации акта о рождении (об усыновлении) ребенка (детей), произведенной на территории Российской Федерации, – в случае обращения заявителей из малоимущих семей;

3) о государственной регистрации заключения брака, произведенной на территории Российской Федерации, – в случае обращения супружеских пар, указанных в подпункте 7 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;

4) о полномочиях законного представителя (опекуна, попечителя) гражданина, которому назначается компенсация, предусмотренная пунктом 1.2 раздела 1 настоящего Порядка;

5) о наличии у заявителя льготной категории, указанной в подпунктах 1 – 4, 8 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;

6) документы (сведения), подтверждающие заключение договора об оказании услуг телефонной связи и (или) договора об оказании услуг проводного вещания;

7) сведения о размере абонентской платы за пользование домашним телефоном и (или) радио;

8) сведения о размере платы за установку телефона.

Непредставление документов, указанных в настоящем пункте, не является основанием для отказа в назначении компенсаций, указанных в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка.

4.4. Заявления о назначении компенсаций, указанных в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, заявители подают в центр социальной поддержки лично или через представителя:

- при непосредственном обращении;

- через краевое государственное казенное учреждение "Оператор

систем электронного правительства Хабаровского края, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее – многофункциональный центр);

- в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг" www.gosuslugi.ru (далее – Единый портал) и государственной информационной системы Хабаровского края "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Хабаровского края" www.uslugi27.ru (далее – Портал);

- посредством почтовой связи на бумажном носителе способом, позволяющим подтвердить факт и дату почтового отправления.

4.5. В случае если заявителем документы (сведения), указанные в пункте 4.3 настоящего раздела, не представлены по собственной инициативе, центр социальной поддержки запрашивает их в рамках межведомственного информационного взаимодействия в порядке, предусмотренном пунктом 4.7 настоящего раздела.

4.6. Для назначения компенсации расходов за пользование телефоном и (или) радио заявителям из числа граждан, указанных в подпункте 5 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, компенсации расходов за установку телефона в размере 50 процентов заявителям из числа граждан, указанных в пункте 1.5 раздела 1 настоящего Порядка, центр социальной поддержки в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает следующие документы (сведения):

1) о вознаграждении за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты стимулирующего характера, вознаграждении за выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия в рамках гражданско-правового договора (в том числе о налоговых вычетах);

2) о доходах военнослужащих, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации;

3) о процентах, полученных по вкладам в кредитных организациях;

4) о доходах от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, и доходах от осуществления частной практики;

5) о доходах по авторским вознаграждениям, получаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации об авторском праве и смежных правах, в том числе по авторским договорам наследования;

6) о дивидендах, процентах и об иных доходах, полученных по операциям с ценными бумагами и операциям с производными финансовыми инструментами (с учетом понесенных расходов), а также в связи с участием в управлении собственностью организации;

7) о доходах от реализации недвижимого имущества, находящегося в

собственности менее срока владения, указанного в статье 217.1 Налогового кодекса Российской Федерации, а также от сдачи в аренду (наем, поднаем) имущества;

8) о получаемых алиментах (в случае, если средства перечислены взыскателю со счета по учету средств, поступающих во временное распоряжение отдела судебных приставов, по исполнительному производству о взыскании алиментов);

9) о наличии инвалидности и ее группе (при наличии). При отсутствии запрашиваемых сведений об установлении инвалидности в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр инвалидов" центр социальной поддержки в течение двух рабочих дней со дня поступления соответствующей информации направляет уведомление заявителю о необходимости представить в течение двух рабочих дней справку федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающую факт установления инвалидности, в порядке, предусмотренном пунктом 4.4 настоящего раздела;

10) о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

11) о суммах пенсии, пособий и иных аналогичных выплат, в том числе выплат по обязательному социальному страхованию и выплат компенсационного характера, полученных в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Хабаровского края;

12) о размере пособия по безработице, материальной помощи и иных выплат безработным гражданам;

13) о размере стипендии и материальной помощи, выплачиваемой гражданам в период прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования по направлению органов службы занятости населения;

14) о выплатах безработным гражданам, принимающим участие в общественных работах, и безработным гражданам, особо нуждающимся в социальной защите, в период их участия во временных работах;

15) о выплатах несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет в период их участия во временных работах.

Заявители из числа граждан, указанных в подпункте 5 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, и заявители из числа граждан, указанных в пункте 1.5 раздела 1 настоящего Порядка, вправе представить документы (сведения) о доходах, указанных в подпунктах 1 – 15 настоящего пункта, в центр социальной поддержки по собственной инициативе.

4.7. Документы (сведения), указанные в пунктах 4.3, 4.6 настоящего раздела, запрашиваются центром социальной поддержки в рамках межведомственного информационного взаимодействия в органах, предоставляющих государственные услуги, органах, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях.

Межведомственный запрос направляется центром социальной поддержки в течение двух рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, указанных в пункте 4.2 настоящего раздела, в органы и (или) организации, в распоряжении которых находятся запрашиваемые документы (сведения), в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного информационного взаимодействия, а при отсутствии доступа к этой системе – на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

4.8. При определении права на компенсацию расходов за пользование телефоном и (или) радио заявителей из числа граждан, указанных в подпункте 5 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, компенсацию расходов за установку телефона в размере 50 процентов заявителей из числа граждан, указанных в пункте 1.5 раздела 1 настоящего Порядка, используется величина прожиточного минимума на душу населения по социально-демографическим группам населения, установленная в крае на день обращения за соответствующей компенсацией.

4.9. Среднедушевой доход заявителя из числа граждан, указанных в подпункте 5 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, и заявителя из числа граждан, указанных в пункте 1.5 раздела 1 настоящего Порядка, рассчитывается исходя из суммы доходов всех членов семьи заявителя за последние шесть календарных месяцев (в том числе в случае представления документов (сведений) о доходах семьи за период менее шести календарных месяцев), предшествующих четырем календарным месяцам перед месяцем подачи заявления о назначении данных компенсаций, путем деления одной шестой суммы доходов всех членов семьи за расчетный период на число членов семьи.

Доходы, предусмотренные подпунктами 3 – 6 пункта 4.6 настоящего раздела, учитываются как одна двенадцатая суммы дохода, полученного в течение налогового периода, умноженная на количество месяцев, вошедших в расчетный период.

В случае отсутствия в информации, представленной в рамках межведомственного информационного взаимодействия, сведений о доходах, указанных в подпунктах 4, 5 пункта 4.6 настоящего раздела, полученных заявителем и (или) членами его семьи в течение налогового периода, учитываются доходы, указанные в пункте 4.6 настоящего раздела.

В случае если заявитель из числа граждан, указанных в подпункте 5 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, или заявитель из числа граждан, указанных в пункте 1.5 раздела 1 настоящего Порядка, или члены его семьи получили доходы, определенные в подпункте 4 пункта 4.6 настоящего раздела, осуществляя свою деятельность с применением упрощенной системы налогообложения (в случае, если в качестве объекта налогообложения выбраны доходы), системы налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, в виде применения единого сельскохозяйственного налога для сельскохозяйственных товаропроизводителей, патентной системы налогообложения, заявитель или

члены его семьи вправе в течение пяти рабочих дней со дня приема центром социальной поддержки заявления и документов представить документы (сведения) о доходах за вычетом расходов. В этом случае центр социальной поддержки при расчете среднедушевого дохода семьи использует документы (сведения), представленные заявителем или членами его семьи.

При иных установленных сроках расчета и выплаты доходов сумма полученных доходов делится на количество месяцев, за которые она начислена, и учитывается при исчислении среднедушевого дохода за те месяцы, которые приходятся на расчетный период.

4.10. Заявитель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за недостоверность сведений, указанных в заявлении, и документов, приложенных к заявлению, в том числе представленных по собственной инициативе.

4.11. Предоставление компенсаций, указанных в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, в части вопросов, не урегулированных настоящим Порядком, осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2003 г. № 44-ФЗ "О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи", постановлением Правительства Российской Федерации от 20 августа 2003 г. № 512 "О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи".

5. Назначение компенсации расходов за пользование телефоном и (или) радио, компенсации расходов за установку телефона в размере 100 процентов, компенсации расходов за установку телефона в размере 50 процентов, порядок подачи заявления и документов

5.1. Документы, указанные в пункте 4.2 раздела 4 настоящего Порядка (далее также – документы), представляются в подлинниках либо копиях, заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

В случае представления оригиналов документов работник центра социальной поддержки (многофункционального центра) снимает копии с представленных документов и выдает расписку о приеме документов. Оригиналы документов возвращаются заявителю в день их представления.

При направлении документов в электронном виде с использованием Портала или Единого портала направляются сканированные оригиналы документов, которые подписываются заявителями в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи" и статей 21.1, 21.2 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

При направлении документов посредством почтовой связи направляются копии документов, заверенные в установленном законодательством порядке.

Оригиналы документов не направляются.

При поступлении заявления и документов в электронном виде с использованием Портала или Единого портала в день регистрации заявления заявителю автоматически отправляется уведомление о приеме заявления в работу.

При получении заявления и документов посредством почтовой связи центр социальной поддержки не позднее пяти рабочих дней с даты их регистрации направляет заявителю посредством почтовой связи письменное уведомление, подтверждающее поступление заявления и документов, по адресу, указанному в заявлении.

Заявление и документы регистрируются центром социальной поддержки не позднее рабочего дня, следующего за днем их поступления в центр социальной поддержки.

Днем обращения за назначением компенсаций, указанных в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, считается день регистрации центром социальной поддержки заявления и документов.

При направлении заявления и документов посредством почтовой связи днем обращения считается дата, указанная на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту отправления заявления.

При представлении заявления и документов через многофункциональный центр днем обращения считается дата приема заявления и документов многофункциональным центром.

При направлении заявления и документов с использованием Портала или Единого портала днем обращения считается следующий рабочий день после направления заявления и документов через Портал или Единый портал.

5.2. Центр социальной поддержки в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления и документов направляет в Единую государственную информационную систему социального обеспечения (далее – ЕГИССО) запрос о фактах назначения заявителю мер социальной поддержки. Полученная из ЕГИССО информация учитывается центрами социальной поддержки при принятии решения, указанного в пункте 5.3 настоящего раздела.

5.3. Решение о назначении компенсаций, указанных в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, либо об отказе в их назначении принимается руководителем центра социальной поддержки в течение 10 рабочих дней со дня регистрации соответствующего заявления и документов, указанных в пункте 4.2 раздела 4 настоящего Порядка, в случае, если заявителем по собственной инициативе представлены документы, указанные в пунктах 4.3, 4.6 раздела 4 настоящего Порядка. В случае если документы, указанные в пунктах 4.3, 4.6 раздела 4 настоящего Порядка, заявителем по собственной инициативе не представлены, решение, указанное в настоящем пункте, принимается руководителем центра социальной поддержки в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов (сведений), запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

После принятия решения о назначении компенсаций, указанных в

пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, центр социальной поддержки выгружает информацию о размере предоставленной компенсации из программного комплекса, используемого центром социальной поддержки, и размещает ее в ЕГИССО.

5.4. Центр социальной поддержки в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о назначении компенсаций, указанных в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, либо решения об отказе в их назначении направляет заявителю посредством почтовой связи письменное уведомление о принятом решении либо в виде электронного документа по адресу, указанному в заявлении. В случае принятия решения об отказе в назначении компенсаций, указанных в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, в уведомлении указываются причины, послужившие основанием для отказа в их назначении.

5.5. Основаниями для отказа в назначении компенсаций, указанных в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, являются:

- 1) отсутствие права на назначение компенсаций, указанных в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка;
- 2) непредставление одного или нескольких документов, указанных в пункте 4.2 раздела 4 настоящего Порядка, а также непредставление сведений в случае, указанном в подпункте 9 пункта 4.6 раздела 4 настоящего Порядка;
- 3) представление гражданами недостоверной информации для назначения компенсаций, указанных в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка.

6. Порядок выплаты компенсации расходов за пользование телефоном и (или) радио, компенсации расходов за установку телефона в размере 100 процентов, компенсации расходов за установку телефона в размере 50 процентов

6.1. Размер компенсации за пользование телефоном и (или) радио устанавливается центром социальной поддержки на основании сведений о размере абонентской платы за пользование домашним телефоном и (или) радио, поступающих от организаций, оказывающих данные услуги, в соответствии с договором (соглашением) об информационном взаимодействии (обмене), заключенным с министерством (далее – соглашение).

Расходы за установку телефона в размерах, указанных в подпунктах 2, 3 пункта 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, устанавливаются центром социальной поддержки на основании сведений о размере платы за установку телефона, поступивших от организации, оказавшей данную услугу, в соответствии с соглашением.

6.2. Компенсации, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, выплачиваются путем перечисления денежных средств на расчетный счет гражданина, обратившегося за назначением указанных компенсаций, открытый им в кредитной организации, расположенной на территории Российской Федерации, либо через организацию федеральной почтовой связи. Способ выплаты, сведения о расчетном счете указываются заявителем в заявлении.

Выплата компенсаций, указанных в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, осуществляется не позднее 26-го числа месяца, следующего за месяцем регистрации заявления и документов, в том числе полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

6.3. Начисленные суммы компенсации расходов за пользование телефоном и (или) радио, которые не были своевременно востребованы их получателем, выплачиваются за прошедшее время, но не более чем за три года с месяца обращения.

Компенсация расходов за пользование телефоном и (или) радио, не полученная своевременно по вине центра социальной поддержки, выплачивается за прошедшее время без ограничения каким-либо сроком.

6.4. Выплата компенсации расходов за пользование телефоном и (или) радио приостанавливается по решению руководителя центра социальной поддержки при ее неполучении через организацию федеральной почтовой связи в течение шести месяцев подряд.

Возобновление выплаты компенсации расходов за пользование телефоном и (или) радио, приостановленной в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, производится на основании заявления получателя компенсации с месяца приостановления выплаты.

6.5. Выплата компенсации расходов за пользование телефоном и (или) радио прекращается при наступлении следующих обстоятельств:

- 1) перемена места жительства получателя компенсации;
- 2) смерть получателя компенсации, а также признание его в установленном порядке безвестно отсутствующим или умершим;
- 3) расторжение получателем компенсации договора об оказании услуг телефонной связи и (или) договора об оказании услуг проводного вещания;
- 4) утрата получателем компенсации права на получение компенсации расходов за пользование телефоном и (или) радио.

6.6. Прекращение выплаты компенсации расходов за пользование телефоном и (или) радио производится с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, указанные в пункте 6.5 настоящего раздела.

Получатель компенсации расходов за пользование телефоном и (или) радио обязан в течение двух недель со дня наступления обстоятельств, указанных в подпунктах 1, 3, 4 пункта 6.5 настоящего раздела, известить центр социальной поддержки любым возможным способом.

6.7. Расходы на оплату банковских услуг и услуг по доставке и пересылке компенсаций, указанных в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, осуществляются за счет средств краевого бюджета, предусмотренных для выплаты указанных компенсаций.

6.8. В случае установления факта представления недостоверной информации, повлекшей за собой необоснованную выплату компенсации расходов за пользование телефоном и (или) радио, компенсации расходов за установку телефона в размере 100 процентов, компенсации расходов за установку телефона в размере 50 процентов, центр социальной поддержки не

позднее пяти рабочих дней со дня установления данного факта направляет получателю компенсации письменное уведомление, в котором указываются:

1) сумма необоснованно выплаченной компенсации, причины, повлекшие ее необоснованную выплату, и срок для ее добровольного возврата;

2) сведения о реквизитах счета центра социальной поддержки, на который должна поступить необоснованно выплаченная сумма компенсации;

3) срок, в течение которого центр социальной поддержки направляет соответствующее исковое заявление, если денежные средства не будут возвращены добровольно.

6.9. В случае согласия возратить необоснованно выплаченную сумму компенсации ее получатель перечисляет в течение двух месяцев со дня получения письменного уведомления центра социальной поддержки денежные средства в размере, указанном в письменном уведомлении, на счет центра социальной поддержки.

В случае непоступления в течение срока, указанного в настоящем пункте, денежных средств, подлежащих возврату, центр социальной поддержки не позднее 15 рабочих дней после истечения данного срока направляет в суд исковое заявление о взыскании необоснованно выплаченной суммы компенсации.

6.10. Контроль за расходованием денежных средств, направленных на выплату компенсаций, указанных в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, осуществляется министерством.
