



ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 декабря 2022 г. № 685-пр
г. Хабаровск

Об утверждении Порядка принятия главными распорядителями средств краевого бюджета решений о наличии потребности в не использованных в отчетном финансовом году остатках субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, на финансовое обеспечение затрат или возврате указанных средств, предоставленных из краевого бюджета на финансовое обеспечение затрат

В соответствии с абзацем четвертым подпункта "а" пункта 9 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492, Правительство края **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия главными распорядителями средств краевого бюджета решений о наличии потребности в не использованных в отчетном финансовом году остатках субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, на финансовое обеспечение затрат или возврате указанных средств, предоставленных из краевого бюджета на финансовое обеспечение затрат (далее – Порядок).

2. Исполнительным органам края обеспечить приведение в соответствие с Порядком нормативных правовых актов края, регулирующих предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, на финансовое обеспечение затрат, не позднее 1 июля 2023 г.

3. Установить, что положения Порядка применяются в отношении субсидий, предоставляемых из краевого бюджета на финансовое обеспечение затрат, начиная с 1 января 2023 г.

Губернатор, Председатель
Правительства края



М.В. Дегтярев

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства
Хабаровского края
от 26 декабря 2022 г. № 685-пр

ПОРЯДОК

принятия главными распорядителями средств краевого бюджета решений о наличии потребности в не использованных в отчетном финансовом году остатках субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, на финансовое обеспечение затрат или возврате указанных средств, предоставленных из краевого бюджета на финансовое обеспечение затрат

1. Настоящий Порядок устанавливает правила принятия главными распорядителями средств краевого бюджета решений о наличии потребности в не использованных в отчетном финансовом году остатках субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставленных получателю субсидий в соответствии с пунктами 1 и 7 статьи 78, пунктами 2 и 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на финансовое обеспечение затрат, или решений о возврате указанных средств, предоставленных из краевого бюджета на финансовое обеспечение затрат, при отсутствии потребности в них (далее – главный распорядитель, остатки субсидий, субсидии, решение о наличии потребности и решение о возврате субсидий соответственно).

2. Решение о наличии потребности и (или) решение о возврате субсидий принимаются в форме правового акта главного распорядителя по результатам рассмотрения:

обращения получателя субсидий о наличии потребности в остатках субсидий (далее – обращение);

отчета о расходах получателя субсидий, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, сформированного по состоянию на 1 января текущего финансового года.

3. Обращение направляется получателем субсидий в произвольной форме в адрес главного распорядителя до 1 февраля текущего финансового года в случае, если возможность осуществления им расходов, источником финансового обеспечения которых являются остатки субсидий, установлена порядком предоставления субсидий, и должно содержать следующую информацию:

сведения об объемах остатков субсидий и причинах их образования;

цели и направления использования остатков субсидий;

сведения о наличии не исполненных в отчетном финансовом году обязательств, источником финансового обеспечения которых являются остатки субсидий.

К обращению получателем субсидий прилагаются документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем не исполненных в отчетном финансовом году обязательств, источником финансового обеспечения которых являются остатки субсидий.

Получатели субсидий несут ответственность за достоверность информации, указанной в абзацах втором – четвертом настоящего пункта.

4. Главный распорядитель принимает решение о возврате субсидий:

4.1. В течение 10 рабочих дней со дня получения обращения получателя субсидий в следующих случаях:

направление остатков субсидий на цели, не соответствующие целям и условиям предоставления субсидий, определенным порядком их предоставления;

направление обращения получателем субсидий по истечении срока, указанного в абзаце первом пункта 3 настоящего Порядка;

возникновение неисполненных денежных обязательств после истечения срока, на который были предоставлены субсидии;

превышение размера средств, заявленных к подтверждению потребности, над размером остатков субсидий;

наличие в информации, указанной в абзацах втором – четвертом пункта 3 настоящего Порядка, неполных и (или) недостоверных сведений;

непредставление (представление не в полном объеме) получателем субсидий обращения и документов, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка;

превышение сумм, заявленных к подтверждению потребности, над суммами денежных обязательств, не исполненных в пределах срока, на который были предоставлены субсидии.

4.2. В течение четырех рабочих дней со дня получения письма министерства финансов Хабаровского края (далее – министерство) об отказе в согласовании проекта решения о наличии потребности.

5. В случае принятия решения о возврате субсидий главный распорядитель направляет копию указанного решения в течение двух рабочих дней со дня его принятия получателю субсидий с указанием причин, послуживших основанием для принятия данного решения.

6. При отсутствии оснований для принятия решения о возврате субсидий, указанных в подпункте 4.1 пункта 4 настоящего Порядка, главный распорядитель не позднее 10 февраля текущего финансового года подготавливает проект решения о наличии потребности и направляет его на согласование в министерство в системе электронного документооборота Правительства Хабаровского края (далее – СЭД) с приложением:

информации о реквизитах нормативного правового акта, на основании которого предоставлены субсидии;

информации о получателе субсидий;

информации о целях предоставления субсидий;

информации о кодах классификации расходов краевого бюджета по предоставлению субсидий;

информации о сумме остатков субсидий с указанием сумм, в отношении которых подтверждается наличие потребности в направлении их на цели, ранее установленные условиями предоставления субсидий;

информации о причинах возникновения остатков субсидий;

копий документов, подтверждающих наличие и объем не исполненных в отчетном финансовом году обязательств, источником финансового обеспечения которых являются остатки субсидий.

7. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня получения проекта решения о наличии потребности, информации и документов, указанных в абзацах втором – восьмом пункта 6 настоящего Порядка, рассматривает их и согласовывает проект решения о наличии потребности в СЭД или направляет главному распорядителю письмо об отказе в согласовании проекта решения о наличии потребности в СЭД с указанием причины, по которой проект решения о наличии потребности не может быть согласован.

8. Министерство отказывает в согласовании проекта решения о наличии потребности в следующих случаях:

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в абзацах втором – восьмом пункта 6 настоящего Порядка;

наличие недостоверной информации в представленных в соответствии с абзацами вторым – восьмым пункта 6 настоящего Порядка документах;

превышение сумм, заявленных к подтверждению потребности, над суммами денежных обязательств, не исполненных в пределах срока, на который были предоставлены субсидии;

направление остатков субсидий на цели, не соответствующие целям и условиям предоставления субсидий, определенным порядком их предоставления;

несоблюдение срока представления главным распорядителем проекта решения о наличии потребности, установленного абзацем первым пункта 6 настоящего Порядка;

отсутствие в порядке предоставления субсидий нормы о возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются остатки субсидий.

9. Возврат остатков субсидий, по которым принято решение о возврате, осуществляется получателем субсидий в определенные главным распорядителем сроки в решении о возврате субсидий, но не позднее 1 апреля текущего финансового года.
