



ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12 сентября 2022 г. № 460-пр
г. Хабаровск

О внесении изменений в отдельные
постановления Правительства
Хабаровского края

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства (приложение № 7 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 (далее – Государственная программа), Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования (приложение № 8 к Государственной программе), в целях реализации Закона Хабаровского края от 26 июля 2005 г. № 288 "О поддержке сельскохозяйственного производства в Хабаровском крае", государственной программы Хабаровского края "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Хабаровском крае", утвержденной постановлением Правительства Хабаровского края от 17 августа 2012 г. № 277-пр, стимулирования сельского хозяйства Хабаровского края Правительство края **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменение в Порядок и условия предоставления субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Хабаровского края на поддержку собственного производства молока, утвержденные постановлением Правительства Хабаровского края от 15 февраля 2017 г. № 34-пр, дополнив абзац двадцать третий пункта 2.3 раздела 2 словами "на их обработку".

2. Внести изменение в Порядок и условия предоставления субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Хабаровского края на возмещение затрат, понесенных на закладку и уход за многолетними

насаждениями, утвержденные постановлением Правительства Хабаровского края от 27 августа 2020 г. № 358-пр, исключив в подпункте 4 пункта 1.6 раздела 1 слова ", допущенных к использованию по 12 региону допуска".

3. Внести в постановление Правительства Хабаровского края от 28 августа 2020 г. № 368-пр "Об утверждении Порядка и условий предоставления субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Хабаровского края на возмещение части прямых понесенных затрат на приобретение технологического оборудования для тепличных комплексов" следующие изменения:

1) наименование изложить в следующей редакции: "О предоставлении отдельных мер краевой государственной поддержки, направленных на развитие овощеводства закрытого грунта";

2) пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Утвердить прилагаемые:

Порядок и условия предоставления субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Хабаровского края на возмещение части прямых понесенных затрат на приобретение технологического оборудования для тепличных комплексов;

Порядок и условия предоставления субсидий из краевого бюджета на возмещение части затрат на производство овощей закрытого грунта с применением технологии досвечивания.";

3) дополнить Порядком и условиями предоставления субсидий из краевого бюджета на возмещение части затрат на производство овощей закрытого грунта с применением технологии досвечивания согласно приложению к настоящему постановлению.

4. Внести изменения в Порядок и условия предоставления субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Хабаровского края на возмещение части прямых понесенных затрат на приобретение технологического оборудования для тепличных комплексов, утвержденные постановлением Правительства Хабаровского края от 28 августа 2020 г. № 368-пр, исключив в наименовании, пункте 5.2 раздела 5 слово ", целей".

5. Приостановить до 1 января 2023 г. действие:

1) абзаца второго подпункта 2 пункта 2.2, подпункта 2 пункта 2.3 (в части представления гарантийного письма о соответствии участника отбора требованию, установленному абзацем вторым подпункта 2 пункта 2.2 раздела 2 Порядка и условий предоставления субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Хабаровского края на поддержку собственного производства молока, утвержденных постановлением Правительства Хабаровского края от 15 февраля 2017 г. № 34-пр) раздела 2 Порядка и условий предоставления субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Хабаровского края на поддержку собственного производства молока, утвержденных постановлением Правительства Хабаровского края от 15 февраля 2017 г. № 34-пр;

2) абзаца второго подпункта 2 пункта 2.2, подпункта 1 пункта 2.3

(в части представления гарантийного письма о соответствии участника отбора требованию, установленному абзацем вторым подпункта 2 пункта 2.2 раздела 2 Порядка и условий предоставления субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Хабаровского края на реализуемую продукцию животноводства, утвержденных постановлением Правительства Хабаровского края от 7 апреля 2017 г. № 128-пр) раздела 2 Порядка и условий предоставления субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Хабаровского края на реализуемую продукцию животноводства, утвержденных постановлением Правительства Хабаровского края от 7 апреля 2017 г. № 128-пр;

3) абзаца второго подпункта 2 пункта 2.2, подпункта 2 пункта 2.3 (в части представления гарантийного письма о соответствии участника отбора требованию, установленному абзацем вторым подпункта 2 пункта 2.2 раздела 2 Порядка и условий предоставления субсидий из краевого бюджета на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей Хабаровского края на уплату страховых премий по договорам сельскохозяйственного страхования, утвержденных постановлением Правительства Хабаровского края от 25 мая 2017 г. № 208-пр) раздела 2 Порядка и условий предоставления субсидий из краевого бюджета на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей Хабаровского края на уплату страховых премий по договорам сельскохозяйственного страхования, утвержденных постановлением Правительства Хабаровского края от 25 мая 2017 г. № 208-пр;

4) абзаца шестого пункта 2.2, подпункта 1 пункта 2.4 (в части представления гарантийного письма о соответствии участника отбора требованию, установленному абзацем шестым пункта 2.2 раздела 2 Порядка и условий предоставления субсидий краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Хабаровского края на поддержку элитного семеноводства, утвержденных постановлением Правительства Хабаровского края от 1 июня 2017 г. № 223-пр) раздела 2 Порядка и условий предоставления субсидий краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Хабаровского края на поддержку элитного семеноводства, утвержденных постановлением Правительства Хабаровского края от 1 июня 2017 г. № 223-пр;

5) абзаца шестого пункта 2.2, подпункта 1 пункта 2.3 (в части представления гарантийного письма о соответствии участника отбора требованию, установленному абзацем шестым пункта 2.2 раздела 2 Порядка предоставления субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Хабаровского края на поддержку племенного животноводства, утвержденного постановлением Правительства Хабаровского края от 1 июня 2017 г. № 224-пр) раздела 2 Порядка предоставления субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Хабаровского края на поддержку племенного животноводства, утвержденного постановлением Правительства Хабаровского края от 1 июня 2017 г. № 224-пр;

б) абзаца шестого пункта 2.2, подпункта 1 пункта 2.3 (в части представления гарантийного письма о соответствии участника отбора требованию, установленному абзацем шестым пункта 2.2 раздела 2 Порядка предоставления субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Хабаровского края на приобретение племенного молодняка сельскохозяйственных животных, утвержденного постановлением Правительства Хабаровского края от 1 июня 2017 г. № 224-пр) раздела 2 Порядка предоставления субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Хабаровского края на приобретение племенного молодняка сельскохозяйственных животных, утвержденного постановлением Правительства Хабаровского края от 1 июня 2017 г. № 224-пр;

7) абзаца шестого пункта 2.2, подпункта 1 пункта 2.3 (в части представления гарантийного письма о соответствии участника отбора требованию, установленному абзацем шестым пункта 2.2 раздела 2 Порядка и условий предоставления субсидий из краевого бюджета на осуществление компенсации сельскохозяйственным товаропроизводителям Хабаровского края ущерба, причиненного в результате чрезвычайных ситуаций природного характера, утвержденных постановлением Правительства Хабаровского края от 15 сентября 2017 г. № 378-пр) раздела 2 Порядка и условий предоставления субсидий из краевого бюджета на осуществление компенсации сельскохозяйственным товаропроизводителям Хабаровского края ущерба, причиненного в результате чрезвычайных ситуаций природного характера, утвержденных постановлением Правительства Хабаровского края от 15 сентября 2017 г. № 378-пр;

8) абзаца третьего подпункта 2 пункта 2.2, подпункта 3 пункта 2.4 (в части представления гарантийного письма о соответствии участника отбора требованию, установленному абзацем третьим подпункта 2 пункта 2.2 раздела 2 Порядка и условий предоставления из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Хабаровского края грантов на сохранение или наращивание поголовья сельскохозяйственных животных, утвержденных постановлением Правительства Хабаровского края от 10 ноября 2017 г. № 443-пр) раздела 2 Порядка и условий предоставления из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Хабаровского края грантов на сохранение или наращивание поголовья сельскохозяйственных животных, утвержденных постановлением Правительства Хабаровского края от 10 ноября 2017 г. № 443-пр;

9) абзаца шестого пункта 2.2, подпункта 1 пункта 2.4 (в части представления гарантийного письма о соответствии участника отбора требованию, установленному абзацем шестым пункта 2.2 раздела 2 Порядка и условий предоставления субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Хабаровского края на возмещение затрат, понесенных на закладку и уход за многолетними насаждениями, утвержденных постановлением Правительства Хабаровского края от 27 августа 2020 г. № 358-пр) раздела 2 Порядка и условий

предоставления субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Хабаровского края на возмещение затрат, понесенных на закладку и уход за многолетними насаждениями, утвержденных постановлением Правительства Хабаровского края от 27 августа 2020 г. № 358-пр;

10) абзаца шестого пункта 2.2, подпункта 1 пункта 2.4 (в части представления гарантийного письма о соответствии участника отбора требованию, установленному абзацем шестым пункта 2.2 раздела 2 Порядка и условий предоставления субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Хабаровского края на возмещение части прямых понесенных затрат на приобретение технологического оборудования для тепличных комплексов, утвержденных постановлением Правительства Хабаровского края от 28 августа 2020 г. № 368-пр) раздела 2 Порядка и условий предоставления субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Хабаровского края на возмещение части прямых понесенных затрат на приобретение технологического оборудования для тепличных комплексов, утвержденных постановлением Правительства Хабаровского края от 28 августа 2020 г. № 368-пр;

11) абзаца четвертого подпункта 2 пункта 2.2, подпункта 1 пункта 2.3 (в части представления гарантийного письма о соответствии участника отбора требованию, установленному абзацем четвертым подпункта 2 пункта 2.2 раздела 2 Порядка и условий предоставления субсидий из краевого бюджета на возмещение части затрат на производство овощей закрытого грунта с применением технологии досвечивания, утвержденных постановлением Правительства Хабаровского края от 28 августа 2020 г. № 368-пр) раздела 2 Порядка и условий предоставления субсидий из краевого бюджета на возмещение части затрат на производство овощей закрытого грунта с применением технологии досвечивания, утвержденных постановлением Правительства Хабаровского края от 28 августа 2020 г. № 368-пр.

6. Установить, что положения пункта 5.2 раздела 5 Порядка и условий предоставления субсидий из краевого бюджета на возмещение части затрат на производство овощей закрытого грунта с применением технологии досвечивания, утвержденных постановлением Правительства Хабаровского края от 28 августа 2020 г. № 368-пр, применяются к правоотношениям, возникающим с 1 января 2023 г.

Губернатор, Председатель
Правительства края



М.В. Дегтярев

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Правительства
Хабаровского края
от 12 сентября 2022 г. № 460-пр

"УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
Правительства
Хабаровского края
от 28 августа 2020 г. № 368-пр

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ

предоставления субсидий из краевого бюджета на возмещение
части затрат на производство овощей закрытого грунта
с применением технологии досвечивания

1. Общие положения

1.1. Настоящие Порядок и условия в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации регламентируют цели, порядок и условия предоставления субсидий из краевого бюджета на возмещение части затрат на производство овощей закрытого грунта, произведенных с применением технологии досвечивания, в рамках реализации государственной программы Хабаровского края "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Хабаровском крае", утвержденной постановлением Правительства Хабаровского края от 17 августа 2012 г. № 277-пр (далее – субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), а также организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим на территории Хабаровского края производство овощей закрытого грунта с применением технологии досвечивания (далее – сельскохозяйственные товаропроизводители края).

Понятия и термины, используемые в настоящих Порядке и условиях, применяются в том же значении, в каком они используются в Правилах предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования (приложение № 8 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной

продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717) (далее – Приложение № 8 к Государственной программе) и в Федеральном законе от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства".

1.3. Целью предоставления субсидии является возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость), понесенных сельскохозяйственными товаропроизводителями края в году, предшествующем году предоставления субсидии, на производство овощей закрытого грунта, произведенных с применением технологии досвечивания.

Для сельскохозяйственных товаропроизводителей края, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат на производство овощей закрытого грунта, произведенных с применением технологии досвечивания, осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

Перечень видов затрат, понесенных сельскохозяйственными товаропроизводителями края на производство овощей закрытого грунта, произведенных с применением технологии досвечивания, на возмещение которых предоставляется субсидия (далее – затраты), утверждается министерством сельского хозяйства и продовольствия Хабаровского края (далее также – министерство и край соответственно).

1.4. Предоставление субсидии осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства как получателя средств краевого бюджета на цели предоставления субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период).

Источниками финансового обеспечения субсидий являются средства краевого бюджета, а также средства федерального бюджета, предоставляемые краевому бюджету в соответствии с Приложением № 8 к Государственной программе на основании соглашений о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, заключаемых между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Правительством Хабаровского края.

1.5. Субсидия предоставляется на основании отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей края, представивших в министерство заявки на участие в отборе для предоставления субсидии (далее также – отбор и участники отбора соответственно), по следующим критериям отбора:

1) соответствие участника отбора требованиям, предусмотренным абзацем первым пункта 1.2 настоящего раздела;

2) наличие у участника отбора документально подтвержденных затрат, понесенных в году, предшествующем году предоставления субсидии, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки;

3) отсутствие у участника отбора в году, предшествующем году

предоставления субсидии, случаев привлечения к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 "Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации";

4) наличие у участника отбора теплиц для круглогодичного выращивания овощей закрытого грунта с использованием системы электрического досвечивания мощностью досвечивания для производства овощей закрытого грунта: для огурцов – не менее 100 Вт/кв. метр, для томатов – не менее 85 Вт/кв. метр, для зеленных культур – не менее 70 Вт/кв. метр и (или) с использованием светодиодных фитооблучателей, в которых количество энергии фотосинтетической активной радиации составляет не менее 150 мкмоль/кв. метр/с вне зависимости от выращиваемой культуры;

5) валовой сбор овощей с одного гектара производственной площади в году, предшествующем году предоставления субсидии:

для огурцов – более 900 тонн в год;

для томатов – более 600 тонн в год;

для томатов "черри", "коктейльный томат" – более 250 тонн в год;

для зеленных культур – более 250 тонн в год.

1.6. Способом проведения отбора является запрос предложений на основании представленных участниками отбора заявок на участие в отборе (далее – заявка) исходя из соответствия участников отбора критериям отбора, установленным пунктом 1.5 настоящего раздела, и очередности поступления заявок.

1.7. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона о краевом бюджете на очередной финансовый год и на плановый период (проекта закона края о внесении изменений в закон о краевом бюджете на текущий финансовый год и на плановый период).

2. Порядок проведения отбора для предоставления субсидии

2.1. Для проведения отбора министерство не позднее 1 ноября года предоставления субсидии размещает на едином портале (в случае проведения отбора в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее – система "Электронный бюджет") и на официальном сайте министерства сельского хозяйства и продовольствия Хабаровского края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (www.minsh.khabkrai.ru) (далее – официальный сайт министерства) объявление о проведении отбора с указанием:

- сроков проведения отбора;

- даты начала подачи или окончания приема заявок (далее также – срок приема заявок), которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора.

В 2022 году срок приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора:

- наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты министерства;

- результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, в соответствии с пунктом 3.9 раздела 3 настоящих Порядка и условий;

- доменного имени и (или) указателей страниц системы "Электронный бюджет" или официального сайта министерства, на котором обеспечивается проведение отбора;

- требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.2 настоящего раздела и гарантийного письма, представляемого участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям в соответствии с подпунктом 1 пункта 2.3 настоящего раздела;

- порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок в соответствии с пунктом 2.3 настоящего раздела;

- порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки в соответствии с пунктами 2.4, 2.5 настоящего раздела;

- правил рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктом 2.8 настоящего раздела;

- порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и даты окончания срока такого предоставления в соответствии с пунктом 2.7 настоящего раздела;

- срока, в течение которого участник отбора, в отношении которого министерством принято решение о предоставлении субсидии в соответствии с подпунктом 1 пункта 2.8 настоящего раздела (далее также – получатель субсидии), должен подписать соглашение о предоставлении субсидии по форме в соответствии с типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из федерального бюджета субсидии, установленной Министерством финансов Российской Федерации (далее – соглашение и типовая форма соответственно), с соблюдением требований о защите государственной тайны в системе "Электронный бюджет";

- условий признания получателя субсидии уклонившимся от заключения соглашения;

- даты размещения результатов отбора на едином портале (в случае проведения отбора в системе "Электронный бюджет") или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а также при необходимости на официальном сайте министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем принятия решений, указанных в пункте 2.8 настоящего раздела.

2.2. Требования, которым должен соответствовать участник отбора:

1) по состоянию на дату не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявки у участника отбора должна отсутствовать задолженность по заработной плате перед работниками, участник отбора должен обеспечить работников месячной заработной платой не ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством, с начисленными на него районным коэффициентом и процентной надбавкой за стаж работы в местностях с особыми климатическими условиями в данных районах или местностях;

2) по состоянию на 1-е число месяца подачи заявки:

- у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающая 300 тыс. рублей;

- участник отбора – юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед краем;

- участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- участник отбора не должен получать средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов края на цели предоставления субсидии;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора;

- участник отбора не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введения иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

2.3. Для получения субсидии участники отбора в срок приема заявок представляют в министерство заявки по форме, установленной министерством в объявлении о проведении отбора, которые включают в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с проводимым отбором, с приложением:

1) гарантийного письма о соответствии участника отбора критерию отбора, предусмотренному подпунктом 3 пункта 1.5 раздела 1 настоящих Порядка и условий, и требованиям, предусмотренным подпунктом 1, абзацами третьим (о том, что деятельность участника отбора – юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации), четвертым – шестым подпункта 2 пункта 2.2 настоящего раздела;

2) отчетности о финансово-экономическом состоянии сельскохозяйственного товаропроизводителя края за год, предшествующий году предоставления субсидии, и за отчетный период года предоставления субсидии по формам, установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, действовавшим в указанные отчетные периоды, в случае, если ранее такая отчетность участником отбора в министерство не представлялась;

3) реестра документов, подтверждающих затраты участника отбора за год, предшествующий году предоставления субсидии, по форме, утверждаемой министерством, с приложением копий документов, подтверждающих фактически произведенные затраты.

К документам, подтверждающим фактически понесенные затраты, относятся:

- договоры купли-продажи (поставки, оказания услуг);

- документы, подтверждающие оплату способом, указанным в договоре: при безналичной форме оплаты – выписки по банковскому счету, заверенные банком, платежные поручения с отметкой банка, при наличной форме оплаты (с условием соблюдения лимита, установленного пунктом 4 Указаний Центрального банка Российской Федерации от 9 декабря 2019 г.

№ 5348-У "О правилах наличных расчетов") – квитанция к приходному кассовому ордеру, кассовый чек или бланк строгой отчетности, оформленные в соответствии с Федеральным законом от 22 мая 2003 г. № 54-ФЗ "О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации";

- товарные накладные, универсальные передаточные документы, акты приема-передачи, акты о приемке выполненных работ (об оказанных услугах);

4) сведений об объемах собственного производства овощей закрытого грунта с применением технологии досвечивания, за год, предшествующий году предоставления субсидии, по форме, утверждаемой министерством;

5) сведений о наличии у участника отбора технологий досвечивания в году, предшествующем году предоставления субсидии, по форме, утверждаемой министерством;

6) реестра документов (товарная накладная, универсальный передаточный документ, товарный отчет (отчет о розничных продажах), подтверждающих реализацию овощей закрытого грунта собственного производства в году, предшествующем году предоставления субсидии, по форме, утверждаемой министерством;

7) копии доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия лица на подписание (заверение) заявки и приложенных к ней документов, в случае, если заявка и приложенные к ней документы подписываются (заверяются) лицом, не имеющим права действовать без доверенности от имени участника отбора в соответствии с его учредительными документами (далее – уполномоченное лицо);

8) копии уведомления об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, с отметкой налогового органа в случае подачи участником отбора такого уведомления в налоговый орган.

Если заявка и (или) приложенные к ней документы, предусмотренные настоящим пунктом, содержат персональные данные, к заявке должны быть приложены согласия субъектов этих данных на их обработку.

Заявка и приложенные к ней документы, предусмотренные настоящим пунктом (далее – документы), должны быть заверены подписью лица, имеющего право действовать без доверенности от имени участника отбора в соответствии с его учредительными документами, либо иного уполномоченного лица. Документы, содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью участника отбора (при наличии).

2.4. Участники отбора до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, вправе внести изменения в заявку и (или) заменить приложенные к ней документы путем направления письменного уведомления в министерство с приложением документов, подтверждающих (обосновывающих) указанные изменения и (или) подлежащих замене.

Датой внесения изменений в заявку и (или) замены приложенных к ней

документов является дата поступления в министерство такого уведомления.

2.5. Участники отбора вправе до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, отозвать свою заявку путем направления в министерство письменного уведомления об отзыве заявки.

2.6. Заявки и документы регистрируются в день их поступления в министерство в соответствии с установленными в министерстве правилами делопроизводства в порядке очередности их поступления с указанием даты, времени поступления и порядкового номера.

2.7. Участники отбора не позднее пяти рабочих дней до дня окончания установленного срока приема заявок вправе направить в министерство запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора.

В течение двух рабочих дней со дня получения запроса министерство размещает разъяснение положений объявления о проведении отбора на официальном сайте министерства с указанием предмета запроса, без указания наименования участника отбора, направившего запрос.

2.8. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок рассматривает заявки и документы на предмет их соответствия требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего раздела, а также на предмет соответствия участника отбора критериям отбора, предусмотренным пунктом 1.5 раздела 1 настоящих Порядка и условий, и требованиям, предусмотренным пунктом 2.2 настоящего раздела.

В целях проверки участника отбора на соответствие требованиям, предусмотренным абзацами вторым, третьим (за исключением требования о том, что деятельность участника отбора – юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации), седьмым, восьмым подпункта 2 пункта 2.2 настоящего раздела, министерство не позднее пяти рабочих дней со дня окончания срока приема заявок получает соответствующую информацию (сведения) посредством использования государственных автоматизированных информационных систем и (или) межведомственного взаимодействия (запроса). Участник отбора вправе представить указанную информацию (сведения) по собственной инициативе одновременно с заявкой.

В целях проверки соответствия участника отбора критериям, предусмотренным подпунктами 4, 5 пункта 1.5 раздела 1 настоящих Порядка и условий, представителями министерства с привлечением специалистов администраций муниципальных образований края (по согласованию) в порядке и сроки, установленные министерством, осуществляется выезд по указанному в заявке месту ведения деятельности участника отбора (по согласованию с участником отбора). Результаты осмотра оформляются актом осмотра, составленным по форме и в порядке, установленным министерством.

По результатам рассмотрения заявок и документов, а также информации (сведений), полученной в соответствии с абзацами вторым, третьим настоящего пункта, министерство в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, принимает одно из следующих решений (далее – результаты рассмотрения

заявок):

1) о предоставлении субсидии при отсутствии оснований для отклонения заявки и отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных подпунктами 1 – 5 пункта 2.10 настоящего раздела;

2) об отклонении заявки и отказа в предоставлении субсидии при наличии одного или нескольких оснований для отклонения заявки и отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных подпунктами 1 – 5 пункта 2.10 настоящего раздела.

2.9. Министерство в срок не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем принятия решений по результатам отбора, осуществляет в соответствии с пунктами 3.3, 3.4 раздела 3 настоящих Порядка и условий расчет размера субсидий, предоставляемых получателям субсидии, и размещает на едином портале (в случае проведения отбора в системе "Электронный бюджет"), а также на официальном сайте министерства (с размещением указателя страницы сайта на едином портале) информацию о результатах отбора, включающую следующие сведения:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

- информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

- наименование получателя (получателей) субсидии, с которым (которыми) заключается соглашение, и размер предоставляемой ему (им) субсидии.

2.10. Основаниями для отклонения заявки и отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие участника отбора критериям отбора, предусмотренным пунктом 1.5 раздела 1 настоящих Порядка и условий, и (или) требованиям, предусмотренным пунктом 2.2 настоящего раздела;

2) несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам и документам, установленным пунктом 2.3 настоящего раздела;

3) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и об адресе участника отбора – юридического лица;

4) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок в объявлении о проведении отбора;

5) непредставление (представление не в полном объеме) участником отбора заявки и документов;

6) признание участника отбора уклонившимся от подписания соглашения по основаниям, установленным в объявлении о проведении отбора.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Условиями предоставления субсидии являются:

- 1) соответствие получателя субсидии критериям отбора, предусмотренным пунктом 1.5 раздела 1 настоящих Порядка и условий;
- 2) соответствие получателя субсидии требованиям, предусмотренным пунктом 2.2 раздела 2 настоящих Порядка и условий;
- 3) согласие получателя субсидии на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля края проверок, предусмотренных пунктом 5.1 раздела 5 настоящих Порядка и условий.

3.2. Отказ в предоставлении субсидии осуществляется министерством по основаниям, предусмотренным пунктом 2.10 раздела 2 настоящих Порядка и условий.

3.3. Размер субсидии, предоставляемой *i*-му получателю субсидии (P_i), рассчитывается по формуле:

$$P_i = V_i \times C,$$

где:

P_i – размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии;

V_i – объем реализованных получателем в году, предшествующем году предоставления субсидии, овощей закрытого грунта собственного производства, произведенных с применением технологии досвечивания (тонн);

C – размер ставки на одну тонну реализованных овощей закрытого грунта собственного производства, произведенных с применением технологии досвечивания, рассчитываемый в соответствии с пунктом 3.4 настоящего раздела (рублей).

В случае если размер субсидии, предоставляемой *i*-му получателю субсидии (P_i), определяемый по формуле, превышает документально подтвержденные затраты, понесенные *i*-м получателем субсидии в году, предшествующем году предоставления субсидии, субсидия *i*-му получателю субсидии предоставляется в размере документально подтвержденных затрат.

3.4. Размер ставки (C) рассчитывается по следующей формуле:

$$C = W / \sum V,$$

где

W – объем бюджетных средств, направляемых на предоставление субсидии;

$\sum V$ – общий объем реализованных получателями субсидии в году, предшествующем году предоставления субсидии, овощей закрытого грунта собственного производства, произведенных с применением технологии досвечивания (тонн).

3.5. Возврат субсидии в краевой бюджет в случае нарушения условий ее предоставления, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего раздела, осуществляется в соответствии с пунктом 5.4 раздела 5 настоящих Порядка и условий.

3.6. Субсидия предоставляется на основании соглашения, условием

заклучения которого является принятие министерством решения о предоставлении субсидии в соответствии с подпунктом 1 пункта 2.8 раздела 2 настоящих Порядка и условий.

Министерство в течение пяти рабочих дней со дня размещения на едином портале и официальном сайте министерства информации о результатах отбора формирует и направляет получателю субсидии проект соглашения в системе "Электронный бюджет" для подписания, содержащий в том числе обязательство сторон соглашения о согласовании новых условий соглашения в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в абзаце первом пункта 1.4 раздела 1 настоящих Порядка и условий, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

3.7. Получатель субсидии не позднее 10 рабочих дней со дня формирования министерством проекта соглашения подписывает его в системе "Электронный бюджет" электронной цифровой подписью.

Министерство в течение 15 рабочих дней со дня истечения срока, установленного абзацем первым настоящего пункта:

1) в случае подписания получателем субсидии проекта соглашения в системе "Электронный бюджет" подписывает указанный проект со своей стороны электронной цифровой подписью;

2) в случае неподписания получателем субсидии проекта соглашения в системе "Электронный бюджет" в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта, на основании подпункта 6 пункта 2.10 раздела 2 настоящих Порядка и условий принимает решение о признании получателя субсидии уклонившимся от заключения соглашения и об отказе в предоставлении ему субсидии и направляет получателю субсидии письменное уведомление о принятом решении с обоснованием причин его принятия.

3.8. В случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 раздела 1 настоящих Порядка и условий, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении (далее – уменьшенные лимиты бюджетных обязательств), при согласовании новых условий соглашения или при недостижении согласия по новым условиям министерство и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), по формам, предусмотренным типовой формой (далее – дополнительное соглашение и соглашение о расторжении соответственно).

Министерство в течение 15 рабочих дней со дня доведения в установленном порядке уменьшенных лимитов бюджетных обязательств направляет получателю субсидии содержащий новые условия проект дополнительного соглашения в системе "Электронный бюджет".

Получатель субсидии в течение пяти рабочих дней со дня получения проекта дополнительного соглашения подписывает проект дополнительного

соглашения в системе "Электронный бюджет" либо направляет письменный отказ от его заключения посредством почтовой связи или на электронный адрес министерства, указанный в объявлении о проведении отбора, или вручает нарочным в случае несогласия с условиями дополнительного соглашения.

Министерство в течение пяти рабочих дней со дня подписания получателем субсидии проекта дополнительного соглашения в системе "Электронный бюджет" в срок, предусмотренный абзацем третьим настоящего пункта, подписывает указанный проект со своей стороны.

В случае поступления в министерство в срок, установленный абзацем третьим настоящего пункта, письменного отказа получателя субсидии от заключения дополнительного соглашения либо в случае неподписания получателем субсидии в срок, установленный абзацем третьим настоящего пункта, проекта дополнительного соглашения в системе "Электронный бюджет" министерство в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока, установленного абзацем третьим настоящего пункта, направляет получателю субсидии подписанное министерством соглашение о расторжении в системе "Электронный бюджет".

3.9. Результатом предоставления субсидии является сохранение (увеличение) объема реализованных овощей закрытого грунта собственного производства, произведенных с применением технологии досвечивания, в году предоставления субсидии по сравнению с годом, предшествующим году предоставления субсидии (процентов).

Показателем, необходимым для достижения результата, является объем реализованных по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии овощей закрытого грунта собственного производства, произведенных с применением технологии досвечивания (тыс. тонн).

3.10. Министерство перечисляет субсидию на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее 10 календарных дней со дня заключения соглашения.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатели субсидии представляют в министерство отчетность о достижении значения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, в течение первых 15 рабочих дней года, следующего за годом предоставления субсидии, по форме, предусмотренной приложением к типовой форме (далее – отчет).

4.2. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

4.3. Оценка достижения результата предоставления субсидии осуществляется в порядке и сроки, установленные министерством, на основании сравнения значения показателя, необходимого для достижения

результата предоставления субсидии, установленного соглашением, и фактически достигнутого получателем субсидии значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, отраженного в отчете.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

5.1. Министерство осуществляет в отношении получателей субсидии проверки соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения значения результата ее предоставления.

При выявлении в ходе проверки действий (бездействия), содержащих признаки состава административного правонарушения, министерство в срок не позднее 10 рабочих дней со дня выявления указанных действий (бездействия) направляет материалы проверки в комитет государственного финансового контроля Правительства края.

Органы государственного финансового контроля края осуществляют в отношении получателей субсидии проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Министерство проводит мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.3. В случае выявления фактов нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии (за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.5 настоящего раздела) министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления указанных фактов составляет акт о нарушении получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии (далее – акт), в котором указываются выявленные нарушения, сроки их устранения (которые не могут быть более 10 рабочих дней со дня получения акта получателем субсидии), и вручает нарочным или направляет почтовым отправлением с уведомлением о вручении акт получателю субсидии.

5.4. В случае неустранения получателем субсидии нарушений в сроки, указанные в акте, министерство в течение пяти рабочих дней со дня истечения указанных сроков вручает нарочным или направляет почтовым отправлением с уведомлением о вручении получателю субсидии требование о возврате субсидии в краевой бюджет.

Получатель субсидии обязан осуществить возврат субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате субсидии в краевой бюджет.

5.5. В случае если получателем субсидии по состоянию на 31 декабря

года предоставления субсидии не достигнуто значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленное соглашением, объем средств, подлежащих возврату в краевой бюджет в срок до 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидии ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = S \times (1 - T/M),$$

где:

S – размер предоставленной субсидии;

T – фактически достигнутое значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, указанное в отчете;

M – значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

5.6. В случае неисполнения получателем субсидии обязанности по возврату субсидии в объеме ($V_{\text{возврата}}$), рассчитанном в соответствии с пунктом 5.5 настоящего раздела, в срок, установленный абзацем первым пункта 5.5 настоящего раздела, министерство не позднее 10 рабочих дней со дня окончания указанного срока вручает нарочным или направляет почтовым отправлением с уведомлением о вручении получателю субсидии требование о возврате субсидии в объеме ($V_{\text{возврата}}$), рассчитанном в соответствии с пунктом 5.5 настоящего раздела, в краевой бюджет (далее – требование).

Получатель субсидии обязан осуществить возврат субсидии в объеме ($V_{\text{возврата}}$), рассчитанном в соответствии с пунктом 5.5 настоящего раздела, в течение 10 рабочих дней со дня получения требования.

5.7. Основанием для освобождения получателя субсидии от применения мер, предусмотренных пунктами 5.5, 5.6 настоящего раздела, является документальное подтверждение обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению значения результата предоставления субсидии (далее – обстоятельства, препятствующие достижению результата).

Документы, подтверждающие наступление обстоятельств, препятствующих достижению результата, должны быть представлены получателем субсидии в министерство в течение первых 15 рабочих дней года, следующего за годом предоставления субсидии.

Порядок и сроки рассмотрения представленных получателем субсидии документов, подтверждающих наступление обстоятельств, препятствующих достижению результата, устанавливаются министерством.

5.8. В случае неперечисления получателем субсидии в краевой бюджет средств субсидии, подлежащих перечислению в соответствии с пунктами 5.4, 5.6 настоящего раздела, в сроки, установленные соответственно абзацем вторым пункта 5.4, абзацем вторым пункта 5.6 настоящего раздела, министерство обращается в суд с требованием о взыскании указанных средств в течение трех месяцев со дня окончания соответствующего срока.

5.9. Получатели субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации несут ответственность за представление заведомо ложных сведений, содержащихся в представляемых документах на

получение субсидии.

5.10. Министерство обеспечивает соблюдение получателями субсидии условий и порядка предоставления субсидии."
