



ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 июня 2022 г. № 315-пр
г. Хабаровск

Об утверждении Порядка предоставления из краевого бюджета субсидий организациям на возмещение недополученных доходов, связанных с реализацией сжиженного газа для бытовых нужд населения по регулируемым ценам, ограниченным предельными (максимальными) индексами изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, которые возникают вследствие разницы между биржевой стоимостью сжиженного газа и стоимостью, учтенной при тарифном регулировании

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации" Правительство края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из краевого бюджета субсидий организациям на возмещение недополученных доходов, связанных с реализацией сжиженного газа для бытовых нужд населения по регулируемым ценам, ограниченным предельными (максимальными) индексами изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, которые возникают вследствие разницы между биржевой стоимостью сжиженного газа и стоимостью, учтенной при тарифном регулировании (далее – Порядок).

2. Установить, что при предоставлении субсидии в соответствии с Порядком в 2022 году применяются следующие условия:

- у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающая 300 тыс. рублей;

- участник отбора не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке

товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введения иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

- в случае возникновения обстоятельств, приводящих к невозможности достижения значения результата предоставления субсидии в сроки, определенные соглашением о предоставлении субсидии (далее – соглашение), министерство жилищно-коммунального хозяйства Хабаровского края (далее – министерство), по согласованию с получателем субсидии вправе принять решение о внесении изменений в соглашение в части продления сроков достижения результатов предоставления субсидии (но не более чем на 24 месяца) без изменения размера субсидии в порядке, установленном министерством. В случае невозможности достижения результата предоставления субсидии без изменения размера субсидии министерство вправе принять решение об уменьшении значения результата предоставления субсидии в порядке, установленном министерством.

3. Установить, что положения подпункта 1 пункта 2.2 раздела 2, пункта 5.2 раздела 5 Порядка применяются к правоотношениям, возникающим с 1 января 2023 г.

Губернатор, Председатель
Правительства края



М.В. Дегтярев

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства
Хабаровского края
от 30 июня 2022 г. № 315-пр

ПОРЯДОК

предоставления из краевого бюджета субсидий организациям на возмещение недополученных доходов, связанных с реализацией сжиженного газа для бытовых нужд населения по регулируемым ценам, ограниченным предельными (максимальными) индексами изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, которые возникают вследствие разницы между биржевой стоимостью сжиженного газа и стоимостью, учтенной при тарифном регулировании

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации регламентирует цели, порядок и условия предоставления субсидий из краевого бюджета организациям на возмещение недополученных доходов, связанных с реализацией сжиженного газа для бытовых нужд населения по регулируемым ценам, ограниченным предельными (максимальными) индексами изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, которые возникают вследствие разницы между биржевой (фактической) стоимостью сжиженного газа и стоимостью, учтенной при тарифном регулировании (далее – субсидия), в рамках государственной программы Хабаровского края "Энергоэффективность и развитие энергетики в Хабаровском крае", утвержденной постановлением Правительства Хабаровского края от 17 апреля 2012 г. № 119-пр.

1.2. Целью предоставления субсидии является возмещение организациям, реализующим сжиженный углеводородный газ (далее – СУГ) населению Хабаровского края (далее также – край) для бытовых нужд, недополученных доходов, связанных с реализацией СУГ для бытовых нужд населения края по регулируемым ценам, ограниченным предельными (максимальными) индексами изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, которые возникают вследствие разницы между биржевой (фактической) стоимостью СУГ и стоимостью СУГ, учтенной комитетом по ценам и тарифам Правительства Хабаровского края (далее – комитет) при установлении розничных цен на СУГ для бытовых нужд населения края и подтвержденной экспертным заключением комитета (далее – экспертное заключение).

Предоставление субсидии в 2022 году осуществляется в целях

возмещения организациям недополученных доходов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, за период с 1 июля по 31 декабря 2020 г., а начиная с 2023 года – за год, предшествующий отчетному финансовому году (далее – недополученные доходы и возмещаемый период соответственно).

1.3. Предоставление субсидии осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства жилищно-коммунального хозяйства Хабаровского края (далее также – министерство) как получателя средств краевого бюджета на цели предоставления субсидии на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период).

1.4. Субсидия предоставляется на основании отбора организаций, реализующих СУГ населению края для бытовых нужд, представивших в министерство заявки на участие в отборе для предоставления субсидии (далее также – отбор и участники отбора соответственно), по следующим критериям отбора:

1) реализация СУГ населению края не менее чем в 10 муниципальных образованиях края (муниципальных районах и городских округах) в году предоставления субсидии;

2) применение участником отбора в возмещаемом периоде розничных цен на СУГ, реализуемый населению края для бытовых нужд, установленных комитетом.

1.5. Способом проведения отбора является запрос предложений на основании представленных участниками отбора заявок на участие в отборе (далее – заявка) исходя из соответствия участников отбора критериям отбора, установленным пунктом 1.4 настоящего раздела, и очередности поступления заявок.

1.6. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период (проекта закона о внесении изменений в закон о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период).

2. Порядок проведения отбора

2.1. Для проведения отбора министерство ежегодно не позднее 1 августа года предоставления субсидии размещает на едином портале (в случае проведения отбора в государственной интегрированной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее – система "Электронный бюджет")) и на официальном сайте министерства жилищно-коммунального хозяйства Хабаровского края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<https://gkh.khabkrai.ru>) (далее – официальный сайт министерства) объявление о проведении отбора с указанием:

- сроков проведения отбора;
- даты начала подачи или окончания приема заявок (далее также – срок

приема заявок), которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

- наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты министерства;
- формы заявки;
- результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для его достижения, в соответствии с пунктом 3.9 раздела 3 настоящего Порядка;
- доменного имени и (или) указателей страниц системы "Электронный бюджет" или официального сайта министерства, на котором обеспечивается проведение отбора;
- требований к участникам отбора в соответствии с пунктами 2.2, 2.3 настоящего раздела и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок в соответствии с пунктом 2.4 настоящего раздела;
- порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;
- правил рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктом 2.6 настоящего раздела;
- порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и даты окончания срока такого предоставления;
- срока, в течение которого участник отбора, в отношении которого министерством принято решение о предоставлении субсидии в соответствии с подпунктом 1 пункта 2.6 настоящего раздела (далее – получатель субсидии), должен подписать соглашение о предоставлении из краевого бюджета субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов края (далее – соглашение и типовая форма соответственно);
- условий признания получателя субсидии уклонившимся от заключения соглашения;
- даты размещения результатов отбора на едином портале (в случае проведения отбора в системе "Электронный бюджет"), а также на официальном сайте министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем принятия решений, указанных в пункте 2.6 настоящего раздела.

2.2. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

1) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного

органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора;

3) участники отбора – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства; деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

5) участники отбора не должны получать средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов края на цели предоставления субсидии.

2.3. Участник отбора по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, должен соответствовать требованию о наличии в возмещаемом периоде разницы между биржевой (фактической) стоимостью СУГ и стоимостью СУГ, учтенной комитетом.

2.4. Для получения субсидии участники отбора в срок приема заявок представляют в министерство заказным письмом или нарочным заявки по форме, установленной в объявлении о проведении отбора, с приложением следующих документов (далее – документы):

1) расчета недополученных доходов в произвольной форме;

2) согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с проводимым отбором;

3) копий устава участника отбора (сведений об акте уполномоченного государственного органа, утвердившего типовой устав, – в случае, если юридическое лицо действует на основании типового устава), а также всех изменений и дополнений к нему либо копий устава в новой редакции, если запись об утверждении устава в новой редакции внесена в Единый государственный реестр юридических лиц, и последующих изменений и дополнений к нему в случае их внесения (для участников отбора, являющихся юридическими лицами);

4) копии доверенности или иного документа, подтверждающего

полномочия лица на подписание и (или) заверение документов, в случае, если документы подписываются и (или) заверяются лицом, не имеющим права действовать без доверенности от имени участника отбора в соответствии с его учредительными документами (далее – уполномоченное лицо);

5) гарантийного письма в произвольной форме о соответствии участника отбора требованиям, установленным подпунктами 3 (о том, что деятельность участника отбора – юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации), 4, 5 пункта 2.2 настоящего раздела.

Если заявка и (или) документы содержат персональные данные, к ним должны быть приложены согласия субъектов этих персональных данных.

Заявка и документы должны быть:

- прошиты, листы должны быть пронумерованы, скреплены печатью участника отбора (при наличии печати);

- заверены подписью лица, имеющего право действовать без доверенности от имени участника отбора в соответствии с его учредительными документами, либо иного уполномоченного лица.

Копии документов представляются заверенными подписью лица, имеющего право действовать без доверенности от имени участника отбора в соответствии с его учредительными документами, либо иного уполномоченного лица и печатью организации (при наличии печати) либо вместе с их оригиналами.

2.5. Заявка и документы регистрируются в день их поступления в министерство в соответствии с установленными в министерстве правилами делопроизводства в порядке очередности их поступления с указанием даты, времени поступления и порядкового номера.

2.6. Заявки и документы рассматриваются министерством в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок на предмет их соответствия требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящего раздела, соответствия участников отбора критериям отбора, установленным пунктом 1.4 раздела 1 настоящего Порядка, и требованиям, установленным пунктами 2.2, 2.3 настоящего раздела.

Для проверки участников отбора на соответствие критериям отбора, установленным пунктом 1.4 раздела 1 настоящего Порядка, и требованиям, предусмотренным подпунктами 1 – 3 (за исключением требования о том, что деятельность участника отбора – юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации) пункта 2.2, пунктом 2.3 настоящего раздела, министерство не позднее пяти рабочих дней со дня окончания срока приема заявок получает соответствующую информацию (сведения), включая экспертное заключение, посредством использования государственных автоматизированных информационных систем и (или) межведомственного взаимодействия (запроса).

В 2022 году для проверки соответствия участников отбора условиям

об отсутствии у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающей 300 тыс. рублей, а также о ненахождении в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введения иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера министерство не позднее пяти рабочих дней со дня окончания срока приема заявок получает соответствующую информацию (сведения), включая экспертное заключение, посредством использования государственных автоматизированных информационных систем и (или) межведомственного взаимодействия (запроса).

По результатам рассмотрения заявок, а также информации (сведений), полученных в соответствии с абзацами вторым, третьим настоящего пункта, министерство в срок не позднее 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок принимает в отношении каждого участника отбора одно из следующих решений (далее также – результаты отбора):

1) о предоставлении субсидии – при отсутствии оснований для отклонения заявки и отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных подпунктами 1 – 5 пункта 2.8 настоящего раздела;

2) об отклонении заявки и отказе в предоставлении субсидии – при наличии одного или нескольких оснований для отклонения заявки и отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных подпунктами 1 – 5 пункта 2.8 настоящего раздела.

2.7. Министерство в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия решений по результатам отбора, размещает на едином портале (в случае проведения конкурса в системе "Электронный бюджет"), а также на официальном сайте министерства информацию о результатах отбора, включающую следующие сведения:

- 1) дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- 2) информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- 3) информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- 4) наименование получателей субсидии, с которыми заключается соглашение, и размер предоставляемой им субсидии.

2.8. Основаниями для отклонения заявки и отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие участника отбора критериям отбора, установленным пунктом 1.4 раздела 1 настоящего Порядка, и (или) требованиям, установленным пунктами 2.2, 2.3 настоящего раздела, и (или) условиям, указанным в абзаце третьем пункта 2.6 настоящего раздела;

2) несоответствие представленной участником отбора заявки требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящего раздела;

3) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и об адресе участника отбора – юридического лица;

4) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок в объявлении о проведении отбора;

5) непредставление (представление не в полном объеме) заявки участником отбора;

6) признание участника отбора уклонившимся от подписания соглашения по основаниям, установленным в объявлении о проведении отбора.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Условиями предоставления субсидии являются:

1) соответствие получателя субсидии критериям, предусмотренным пунктом 1.4 раздела 1 настоящего Порядка;

2) соответствие получателя субсидии требованиям, предусмотренным пунктами 2.2, 2.3 раздела 2 настоящего Порядка;

3) согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него министерством и органами государственного финансового контроля края проверок, предусмотренных пунктом 5.1 раздела 5 настоящего Порядка;

4) включение в соглашение в случае уменьшения министерству как получателю средств краевого бюджета ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании министерством и получателем субсидии новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

3.2. Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии (С), рассчитывается комитетом, определяется по формуле:

$$C = P \times V,$$

где:

Р – подтвержденная экспертным заключением разница между биржевой (фактической) стоимостью СУГ и стоимостью СУГ, учтенной комитетом при установлении розничных цен на СУГ для бытовых нужд населения края, за возмещаемый период (руб./тонну);

V – подтвержденный экспертным заключением фактический объем СУГ, учтенный в тарифе в соответствии с Методическими указаниями по регулированию розничных цен на сжиженный газ, реализуемый населению для бытовых нужд, утвержденными приказом Федеральной антимонопольной службы от 7 августа 2019 г. № 1072/19 (тонн).

3.3. Возврат субсидии в краевой бюджет в случае нарушения условий ее предоставления, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего раздела, осуществляется в соответствии с пунктом 5.3 раздела 5 настоящего Порядка.

3.4. Субсидия предоставляется на основании соглашения, оформленного в соответствии с типовой формой, условием заключения которого является принятие в отношении участника отбора решения о предоставлении субсидии в соответствии с подпунктом 1 пункта 2.6 раздела 2 настоящего Порядка.

В проект соглашения включается в том числе обязательство о согласовании новых условий соглашения или расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

3.5. Министерство в течение четырех рабочих дней со дня размещения на едином портале (в случае проведения конкурса в системе "Электронный бюджет") и на официальном сайте министерства информации о результатах рассмотрения заявок представляет нарочным или направляет заказным письмом или в электронном виде с обязательным представлением нарочным или заказным письмом получателям субсидии подписанный министерством проект соглашения в двух экземплярах для подписания.

Получатель субсидии в течение четырех рабочих дней со дня получения проекта соглашения подписывает его в двух экземплярах и представляет один экземпляр нарочным или направляет заказным письмом в министерство.

3.6. В случае непредставления (ненаправления) в министерство подписанного получателем субсидии проекта соглашения в срок, установленный абзацем вторым пункта 3.5 настоящего раздела, министерство в течение пяти рабочих дней со дня истечения указанного срока принимает решение о признании получателя субсидии уклонившимся от заключения соглашения и об отказе в предоставлении субсидии в соответствии с подпунктом 6 пункта 2.8 раздела 2 настоящего Порядка и направляет получателю субсидии письменное уведомление о принятом решении с обоснованием причин его принятия.

3.7. Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с подпунктом 1 пункта 2.6 раздела 2 настоящего Порядка перечисляет субсидию на указанный в соглашении расчетный счет получателя субсидии, открытый в российской кредитной организации.

3.8. В случае уменьшения министерству как получателю средств краевого бюджета ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, при согласовании министерством и получателем субсидии новых условий соглашения или при недостижении согласия по новым условиям

министерство и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), в соответствии с формами, предусмотренными в типовой форме, в следующем порядке:

- министерство в течение пяти рабочих дней со дня доведения уменьшенных лимитов бюджетных обязательств формирует и представляет нарочным или направляет заказным письмом или в электронном виде с обязательным представлением нарочным или заказным письмом получателю субсидии для подписания проект дополнительного соглашения, содержащего новые условия;

- в случае согласия с новыми условиями, определенными дополнительным соглашением к соглашению, получатели субсидии в течение пяти рабочих дней со дня получения проекта дополнительного соглашения к соглашению, содержащего новые условия, подписывают его и представляют в адрес министерства нарочным или направляют заказным письмом или в электронном виде с обязательным представлением нарочным или заказным письмом;

- в случае несогласия с новыми условиями, определенными дополнительным соглашением к соглашению, и (или) непредставления подписанного соглашения в срок, установленный абзацем третьим настоящего пункта, министерство в течение пяти рабочих дней со дня истечения указанного срока представляет нарочным или направляет заказным письмом или в электронном виде с обязательным представлением нарочным или заказным письмом получателям субсидии для подписания проект дополнительного соглашения о расторжении соглашения;

- получатели субсидии в течение пяти рабочих дней со дня получения проекта дополнительного соглашения о расторжении соглашения подписывают его и представляют в адрес министерства нарочным или направляют заказным письмом или в электронном виде с обязательным представлением нарочным или заказным письмом.

3.9. Результатом предоставления субсидии является реализация получателем субсидии в отчетном году СУГ населению края для бытовых нужд по ценам, не превышающим утвержденные в установленном порядке розничные цены на СУГ, реализуемый для бытовых нужд населения края.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является количество муниципальных образований края, в которых получателем субсидии по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии осуществляется реализация СУГ населению края для бытовых нужд.

Значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливается в соглашении.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатель субсидии не позднее 20 января года, следующего за годом предоставления субсидии, представляет в министерство нарочным или направляет заказным письмом или в электронном виде с обязательным дополнительным представлением нарочным или заказным письмом отчет

о достижении значения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, по форме, предусмотренной типовой формой (далее – отчет).

Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

4.2. Оценка достижения результата предоставления субсидии производится путем сравнения значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленного соглашением, и фактически достигнутого получателем субсидии значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, отраженного в отчете.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

5.1. Министерство, органы государственного финансового контроля края осуществляют обязательную проверку соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения значения результата ее предоставления (далее – проверка).

При выявлении в ходе проверки действий (бездействия), содержащих признаки состава административного правонарушения, министерство в срок не позднее 10 рабочих дней со дня выявления указанных действий (бездействия) направляет материалы проверки в комитет государственного финансового контроля Правительства края.

Органы государственного финансового контроля края осуществляют в отношении получателей субсидии проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Министерство проводит мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значения результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.3. В случае выявления фактов нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии (за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.5 настоящего раздела) министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления указанных фактов составляет акт о нарушении получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии (далее – акт), в котором указываются выявленные нарушения, сроки их устранения (которые не могут быть более 10 рабочих дней со дня получения акта получателем субсидии), и вручает нарочным или направляет заказным письмом акт получателю субсидии.

5.4. В случае неустранения получателем субсидии нарушений в сроки, указанные в акте, министерство в течение пяти рабочих дней со дня истечения указанных сроков вручает нарочным или направляет заказным

письмом получателю субсидии требование о возврате субсидии в краевой бюджет.

Получатель субсидии обязан осуществить возврат субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате субсидии в краевой бюджет в порядке, предусмотренном данным требованием.

5.5. В случае если *i*-м получателем субсидии по состоянию на 31 декабря отчетного года не достигнуто значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленное соглашением, объем средств, подлежащих возврату в краевой бюджет в срок до 1 марта года, следующего за отчетным годом ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = P \times (1 - T/S),$$

где:

P – размер предоставленной субсидии;

T – фактически достигнутое значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, указанное в отчете;

S – значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

5.6. В случае неисполнения получателем субсидии обязанности по возврату субсидии в объеме ($V_{\text{возврата}}$), рассчитанном в соответствии с пунктом 5.5 настоящего раздела, министерство не позднее 10 рабочих дней со дня окончания указанного срока вручает нарочным или направляет заказным письмом получателю субсидии требование о возврате субсидии в объеме ($V_{\text{возврата}}$), рассчитанном в соответствии с пунктом 5.5 настоящего раздела, в краевой бюджет (далее – требование).

Получатель субсидии обязан осуществить возврат субсидии в объеме ($V_{\text{возврата}}$), рассчитанном в соответствии с пунктом 5.5 настоящего раздела, в течение 10 рабочих дней со дня получения требования.

5.7. Основанием для освобождения получателей субсидии от применения мер, предусмотренных пунктами 5.4, 5.6 настоящего раздела, является документальное подтверждение обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению значений результата предоставления субсидии, установленных соглашением на отчетный финансовый год.

Документы, подтверждающие наступление обстоятельств, препятствующих достижению результата предоставления субсидии, должны быть представлены получателем субсидии в министерство не позднее 20 января года, следующего за отчетным финансовым годом.

Порядок и сроки рассмотрения представленных получателем субсидии документов, подтверждающих наступление обстоятельств, препятствующих достижению результата предоставления субсидии, устанавливаются министерством.

5.8. В случае неперечисления получателем субсидии в краевой бюджет средств субсидии, подлежащих перечислению в соответствии с пунктами 5.4, 5.6 настоящего раздела, в сроки, установленные соответственно абзацем

вторым пункта 5.4, абзацем вторым пункта 5.6 настоящего раздела, министерство обращается в суд с требованием о взыскании указанных средств в течение трех месяцев со дня окончания соответствующего срока.

5.9. Министерство обеспечивает соблюдение получателями субсидии условий и порядка предоставления субсидии.

5.10. Получатели субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации несут ответственность за представление заведомо ложных сведений, содержащихся в представляемых документах на получение субсидии.
