



ГУБЕРНАТОР ХАБАРОВСКОГО КРАЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 июня 2022 г. № 59

г. Хабаровск

О внесении изменений в Положение о совете по предпринимательству и улучшению инвестиционного климата Хабаровского края, утвержденное постановлением Губернатора Хабаровского края от 16 сентября 2011 г. № 87 "О совете по предпринимательству и улучшению инвестиционного климата Хабаровского края"

В целях совершенствования нормативного правового акта Губернатора Хабаровского края, в связи с организационно-штатными изменениями в исполнительных органах Хабаровского края
ПОСТАНОВЛЯЮ:

Внести в Положение о совете по предпринимательству и улучшению инвестиционного климата Хабаровского края, утвержденное постановлением Губернатора Хабаровского края от 16 сентября 2011 г. № 87 "О совете по предпринимательству и улучшению инвестиционного климата Хабаровского края", следующие изменения:

1) в пункте 1.1, подпункте 4 пункта 1.2 раздела 1 слова "органы исполнительной власти" в соответствующем падеже заменить словами "исполнительные органы" в соответствующем падеже;

2) в разделе 2:

а) в пунктах 2.1, 2.5, 2.11 – 2.13, 2.15 слова "органы исполнительной власти" в соответствующем падеже заменить словами "исполнительные органы" в соответствующем падеже;

б) пункт 2.17 после слова "приоритетным" дополнить словом "(флагманским)";

в) в пункте 2.18 слова "инвестиционной стратегии" заменить словами "стратегии социально-экономического развития";

г) в пункте 2.20 слова "органом исполнительной власти" заменить словами "исполнительным органом";

3) в разделе 3:

а) в подпункте 4 слова "органов законодательной и исполнительной власти" заменить словами "Законодательной Думы Хабаровского края и исполнительных органов";

б) подпункты 6 – 8 изложить в следующей редакции:

"б) привлекать к работе Совета (по согласованию) представителей

территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, Законодательной Думы Хабаровского края, исполнительных органов края, органов местного самоуправления муниципальных образований края, общественных советов при исполнительных органах края и иных организаций с правом совещательного голоса для решения вопросов, определенных повесткой дня заседания Совета;

6¹) привлекать к работе Совета (по согласованию) экспертов – представителей научно-исследовательских и образовательных организаций, общественных объединений предпринимателей, действующих на территории края, и иных организаций, обладающих знаниями и опытом в определенной области общественных отношений, для разработки предложений по отдельным направлениям развития предпринимательства;

7) запрашивать от исполнительных органов края, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления муниципальных образований края сведения, необходимые для реализации возложенных на Совет функций;

8) исключать из состава Совета членов Совета в случаях систематического неисполнения ими обязанностей членов Совета, решений заседаний Совета, поручений сопредседателей Совета, пропуска без уважительных причин подряд двух заседаний Совета, Президиума Совета или заседаний комитета Совета.";

4) раздел 4 изложить в следующей редакции:

"4. Порядок создания, функционирование и органы управления Совета

4.1. Персональный состав Совета утверждается распоряжением Губернатора края по представлению координатора Совета – заместителя Председателя Правительства края – министра экономического развития края (далее – координатор Совета).

Управление работой Совета на паритетной основе осуществляют два сопредседателя Совета – первый заместитель Председателя Правительства края (далее – сопредседатель Совета от исполнительных органов) и член Совета из числа представителей объединений (ассоциаций, союзов) предпринимателей, который назначается Губернатором края один раз в два года по представлению членов Совета (далее – сопредседатель Совета из числа предпринимателей).

4.2. В Совет от исполнительных органов края входят сопредседатель Совета от исполнительных органов, координатор Совета и член Совета – первый заместитель министра экономического развития края.

В Совет от предпринимательского сообщества включаются по согласованию представители объединений (ассоциаций, союзов) предпринимателей, объединений работодателей, Дальневосточной торгово-промышленной палаты, руководители или заместители руководителей советов по предпринимательству городских округов и муниципальных районов края, представители общественных советов при исполнительных органах края, уполномоченный по защите прав предпринимателей в

Хабаровском крае, руководители коммерческих и некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства на территории края.

При включении в состав Совета представителей объединений (ассоциаций, союзов) предпринимателей необходимо соблюдать принцип пропорциональности и паритетного представительства: от общероссийских объединений (ассоциаций, союзов) предпринимателей количество членов Совета – не более пяти; от объединений (ассоциаций, союзов) предпринимателей краевого уровня – не более трех; от отраслевых объединений (ассоциаций, союзов) предпринимателей и объединений (ассоциаций, союзов) предпринимателей городского и (или) муниципального уровня – один.

Общее количество членов Совета не может превышать 50 человек.

В состав Совета входят сопредседатели Совета, координатор Совета, ответственный секретарь Совета и иные члены Совета.

Один раз в два года сопредседателем Совета из числа предпринимателей выносится на заседание Совета вопрос о необходимости внесения изменений в состав Совета (не менее чем на 1/4 часть от действующего состава Совета).

Решение о необходимости внесения изменений в состав Совета принимается путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании Совета членов Совета.

В случае принятия на заседании Совета решения о необходимости внесения изменений в состав Совета координатор Совета в срок не позднее 30 рабочих дней со дня проведения заседания Совета, на котором принято соответствующее решение, готовит проект распоряжения Губернатора края о внесении изменений в состав Совета.

4.3. Члены Совета осуществляют деятельность на общественных началах.

4.4. Для оперативного рассмотрения предложений и обращений представителей бизнеса, вопросов текущей деятельности Совета, подготовки заседаний Совета создается постоянно действующий рабочий орган Совета – Президиум Совета.

Президиум Совета формируется из числа членов Совета в количестве не более 10 человек.

Президиум Совета возглавляет сопредседатель Совета из числа предпринимателей.

В состав Президиума Совета входят координатор Совета, ответственный секретарь Совета, уполномоченный по защите прав предпринимателей в Хабаровском крае и иные члены Совета.

В течение трех рабочих дней со дня первого заседания Совета в новом составе сопредседатель Совета из числа предпринимателей представляет сопредседателю Совета от исполнительных органов проект персонального состава Президиума Совета на бумажном носителе или посредством электронной почты.

Сопредседатель Совета от исполнительных органов в течение трех рабочих дней со дня получения проекта персонального состава Президиума Совета принимает решение о согласовании проекта персонального

состава Президиума Совета или о необходимости его доработки, о чем уведомляет сопредседателя Совета из числа предпринимателей посредством электронной почты.

В случае необходимости доработки проект персонального состава Президиума Совета в течение трех рабочих дней со дня получения уведомления о его доработке направляется сопредседателем Совета из числа предпринимателей повторно сопредседателю Совета от исполнительных органов на бумажном носителе или посредством электронной почты.

Срок рассмотрения сопредседателем Совета от исполнительных органов доработанного проекта персонального состава Президиума Совета составляет не более трех рабочих дней со дня его получения.

Проект персонального состава Президиума Совета, согласованный сопредседателем Совета от исполнительных органов, в течение одного рабочего дня со дня его согласования направляется координатору Совета посредством системы электронного документооборота Правительства Хабаровского края (далее – СЭД).

Персональный состав Президиума Совета утверждается распоряжением координатора Совета в течение 30 дней с даты его получения.

Вопрос о внесении изменений в состав Президиума Совета выносится на рассмотрение заседания Президиума Совета одним из сопредседателей Совета или координатором Совета в случае поступления заявления от члена Совета о включении его в состав Президиума Совета либо поступления заявления от члена Президиума Совета о выходе из состава Президиума Совета и (или) из состава Совета.

Решения Президиума Совета по данному вопросу принимаются Президиумом Совета в течение 10 рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления.

Внесение изменений в состав Президиума Совета утверждается распоряжением координатора Совета в течение 30 дней со дня принятия соответствующего решения Президиумом Совета о внесении изменений в его состав.

Заседание Президиума Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Президиума Совета от общего числа членов Президиума Совета.

Решения по результатам заседания Президиума Совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании Президиума Совета членов Президиума Совета.

В случае равенства голосов на заседании Президиума Совета голос сопредседателя Совета из числа предпринимателей является решающим.

Решения Президиума Совета подготавливаются ответственным секретарем Совета и оформляются протоколом заседания Президиума Совета, который в течение 10 рабочих дней со дня проведения заседания Президиума Совета подписывается сопредседателем Совета из числа предпринимателей.

Президиум Совета проводит заседания не реже одного раза в два

месяца.

Подготовку материалов к заседаниям Президиума Совета осуществляют ответственный секретарь Совета и члены Президиума Совета.

Для участия в заседаниях Президиума Совета без права совещательного голоса могут приглашаться эксперты, представители общественных советов при исполнительных органах края, не являющиеся членами Совета, а также представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, Законодательной Думы Хабаровского края, исполнительных органов края, органов местного самоуправления муниципальных образований края.

Копии протокола заседания Президиума Совета направляются ответственным секретарем Совета территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, исполнительным органам края, в Законодательную Думу Хабаровского края, органам местного самоуправления муниципальных образований края, членам Президиума Совета, а также иным заинтересованным лицам посредством электронной почты или СЭД в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола заседания Президиума Совета.

Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Президиума Совета осуществляется министерством экономического развития края.

4.5. Для обеспечения взаимодействия предпринимателей, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, Законодательной Думы Хабаровского края, исполнительных органов края, органов местного самоуправления муниципальных образований края и экспертов при разработке предложений по реализации краевой политики в сфере предпринимательства создаются комитеты Совета.

Комитеты Совета возглавляются представителями объединений (ассоциаций, союзов) предпринимателей (по согласованию).

4.6. Состав комитетов Совета формируется в количестве не менее пяти и не более 15 человек из членов Совета и (или) по согласованию из экспертов, представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, Законодательной Думы Хабаровского края, исполнительных органов края, представителей общественных советов при исполнительных органах края, органов местного самоуправления муниципальных образований края, которые не входят в состав Совета.

Персональный состав руководителей комитетов Совета утверждается протоколом заседания Президиума Совета в срок не позднее 10 рабочих дней со дня первого проведения заседания Президиума Совета в новом составе.

Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности комитетов Совета осуществляется руководителями комитетов Совета и министерством экономического развития края.

4.7. Президиум Совета вправе принимать решения о создании и прекращении деятельности проектных групп Совета, а также осуществляет координацию их работы.

Проектные группы Совета являются временными органами Совета и

создаются для проработки вопросов, указанных в пунктах 2.5, 2.6, 2.10, 2.15 – 2.17, 2.19, 2.21, 2.24 раздела 2 настоящего Положения (далее – проект).

Проектные группы Совета формируются по согласованию из членов Совета, предпринимателей края, представителей общественных объединений предпринимателей края, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, Законодательной Думы Хабаровского края, исполнительных органов края, органов местного самоуправления муниципальных образований края, деятельность которых связана со сферой предпринимательства.

Решение о создании проектной группы Совета оформляется протоколом Президиума Совета.

С инициативой о проработке проекта вправе выступить член Совета, физическое или юридическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность на территории края, или представитель общественных объединений предпринимателей края (далее – инициатор проекта).

Инициатор проекта и (или) проектная группа Совета подготавливают описание проекта, содержащее тему проекта, цель реализации проекта, возможный путь к ее достижению, и направляют данные сведения посредством электронной почты в Президиум Совета для рассмотрения.

По результатам рассмотрения проекта в срок не позднее 30 дней со дня получения описания проекта Президиум Совета принимает решение о реализации проекта или о необходимости его доработки, о чем ответственным секретарем Совета вносится мотивированное обоснование в протокол заседания Президиума Совета.

Копии протокола заседания Президиума Совета о рассмотрении проекта направляются ответственным секретарем Совета посредством электронной почты инициатору проекта и (или) проектной группе Совета в течение двух рабочих дней со дня его подписания сопредседателем Совета из числа предпринимателей.

В случае необходимости доработки проекта инициатор проекта и (или) проектная группа Совета дорабатывают проект и повторно направляют его посредством электронной почты в Президиум Совета в течение двух рабочих дней со дня получения копии протокола Президиума Совета с рекомендацией о доработке проекта.

Заседания проектных групп Совета проводятся в целях разработки и реализации проектов в сфере развития предпринимательства по мере поступления и исполнения проектов.

На заседаниях проектных групп Совета вправе присутствовать сопредседатель Совета из числа предпринимателей.

Руководитель проектной группы Совета на заседании Президиума Совета информирует об итогах реализации проекта сопредседателя Совета из числа предпринимателей в срок не позднее 10 дней с даты предполагаемого окончания работ над проектом, указанной в описании проекта.

В случае реализации проекта в полном объеме, предусмотренном описанием проекта, Президиум Совета принимает решение о расформировании

проектной группы Совета, о чем ответственным секретарем Совета вносится мотивированное обоснование в протокол заседания Президиума Совета.

Копии протокола заседания Президиума Совета со сведениями об итогах реализации проекта и (или) о расформировании проектной группы Совета направляются ответственным секретарем Совета посредством электронной почты инициатору проекта и (или) проектной группе Совета в течение двух рабочих дней со дня подписания протокола заседания Президиума Совета сопредседателем Совета из числа предпринимателей.

Деятельность проектных групп Совета в части, не урегулированной настоящим Положением, регулируется положением о проектной группе Совета, утвержденным Президиумом Совета.

4.8. Сопредседатели Совета:

- 1) руководят Советом, организуют деятельность Совета;
- 2) ведут заседания Совета;
- 3) утверждают протоколы заседаний Совета;
- 4) вносят предложения Губернатору края по включению и исключению членов Совета из состава Совета;
- 5) утверждают ежегодный план работы Совета, повестку дня заседания Совета.

В целях проработки вопросов повестки дня заседания Президиума Совета сопредседатель Совета из числа предпринимателей вправе информировать Губернатора края о проблемных вопросах в сфере предпринимательства.

В случае временного отсутствия сопредседателей Совета по их поручению вышеуказанные обязанности исполняет координатор Совета.

4.9. Координатор Совета:

- 1) контролирует ход выполнения решений, принимаемых Советом;
- 2) представляет кандидатуру для определения ответственным секретарем Совета;
- 3) согласовывает повестку дня заседания Совета;
- 4) выносит на рассмотрение Совета вопросы, инициированные Губернатором края, Правительством края, затрагивающие интересы предпринимательства;
- 5) привлекает к работе Совета представителей исполнительных органов края, Законодательной Думы Хабаровского края (по согласованию);
- 6) подписывает протоколы заседаний Совета;
- 7) организует организационное и информационное обеспечение работы Совета.

4.10. Ответственный секретарь Совета:

- 1) осуществляет свод поступивших от членов Совета предложений в проект ежегодного плана работы Совета, в проект повестки дня заседания Совета, организует подготовку материалов к заседаниям Совета, а также проектов протоколов заседаний Совета, заседаний Президиума Совета;

2) обеспечивает направление членам Совета и приглашенным лицам утвержденной повестки дня заседания Совета и иных материалов (информации) по планируемым к рассмотрению вопросам с указанием даты,

времени, места проведения заседания Совета не позднее чем за 10 рабочих дней до дня проведения заседания Совета, а в случае необходимости проведения заседания Совета в короткий срок по решению сопредседателя Совета от исполнительных органов – не позднее пяти рабочих дней до дня проведения заседания Совета;

3) ведет учет документов, иных материалов, поступающих на рассмотрение Совета;

4) готовит список участников заседания Совета;

5) ведет и оформляет протоколы заседаний Совета, Президиума Совета;

6) направляет протоколы заседаний Совета, Президиума Совета исполнительным органам края, Законодательной Думе Хабаровского края и иным заинтересованным лицам;

7) ежегодно в срок до 30 января года, следующего за отчетным периодом, готовит отчеты по итогам работы Совета за год на основании информации, поступившей от членов Совета;

8) по согласованию с координатором Совета и сопредседателем Совета из числа предпринимателей определяет круг вопросов, выносимых на рассмотрение Президиума Совета, формирует повестку дня заседания Президиума Совета по поступившим предложениям от членов Совета;

9) обеспечивает направление членам Президиума Совета, экспертам, представителям территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, Законодательной Думы Хабаровского края, исполнительных органов края, общественных советов при исполнительных органах края, органов местного самоуправления муниципальных образований края, не являющимся членами Совета, утвержденной повестки дня заседания Президиума Совета и иных материалов (информации) по планируемым к рассмотрению вопросам с указанием даты, времени, места проведения заседания Президиума Совета не позднее чем за пять рабочих дней до дня проведения заседания Президиума Совета.

4.11. Руководители комитетов Совета:

1) формируют планы работы комитетов Совета на год, повестки дня заседания комитетов Совета, осуществляют подготовку материалов к заседаниям комитетов Совета, проводят заседания комитетов Совета, готовят и подписывают протоколы заседаний комитетов Совета;

2) осуществляют подготовку материалов для рассмотрения на заседаниях Совета и комитетов Совета;

3) обеспечивают направление членам комитета Совета утвержденной повестки дня заседания комитета Совета и иных материалов (информации) по планируемым к рассмотрению вопросам с указанием даты, времени, места проведения заседания комитета Совета не позднее чем за пять рабочих дней до дня проведения заседания комитета Совета;

4) ежеквартально в течение месяца, следующего за отчетным кварталом, информируют сопредседателя Совета из числа предпринимателей об исполнении решений комитетов Совета;

5) ежегодно в течение месяца, следующего за отчетным годом, отчитываются перед Президиумом Совета об итогах работы комитетов Совета за год;

6) рассматривают с привлечением экспертов на заседаниях комитетов Совета нормативные правовые акты края, затрагивающие предпринимательскую деятельность, в рамках процедуры оценки фактического воздействия, а также проекты нормативных правовых актов края, имеющих высокую и среднюю степень регулирующего воздействия, в рамках процедуры оценки регулирующего воздействия;

7) ежегодно в срок до 1 декабря текущего года формируют и направляют сопредседателям Совета предложения в план работы Совета на следующий календарный год.

4.12. Члены Совета:

1) вносят предложения по плану работы Совета, повестке дня заседания Совета и порядку обсуждения вопросов на заседании Совета;

2) участвуют в подготовке материалов к заседаниям Совета;

3) вносят предложения и замечания к проекту протокола заседания Совета;

4) участвуют в работе Совета, Президиума Совета, комитета (комитетов) Совета;

5) подлежат исключению из состава Совета, Президиума Совета, комитетов Совета в случаях систематического неисполнения ими обязанностей членов Совета, решений заседаний Совета, поручений сопредседателей Совета, пропуска без уважительных причин подряд двух заседаний Совета, Президиума Совета или заседаний комитета Совета.:";

4.13. Члены Совета не вправе делегировать свои полномочия иным лицам. В случае невозможности присутствия члена Совета на заседании Совета член Совета должен не позднее чем за сутки до дня заседания Совета проинформировать ответственного секретаря Совета посредством электронной почты с обоснованием причин невозможности присутствия на заседании Совета.

4.14. Член Совета, которым вносится предложение по существу предлагаемого к обсуждению на заседании Совета вопроса, организует подготовку справок, докладов, иной информации к заседаниям Совета.

4.15. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.16. Губернатор края вправе председательствовать на заседаниях Совета.

4.17. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Совета.

Решение по результатам заседания Совета принимается путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании Совета.

В случае равенства голосов на заседании Совета голос председательствующего на заседании Совета является решающим.

Решение о назначении одного из сопредседателей Совета председательствующим на заседании Совета принимается путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании Совета членов Совета.

4.18. В заседаниях Совета по согласованию с координатором Совета могут принимать участие с правом совещательного голоса эксперты, представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, Законодательной Думы Хабаровского края, исполнительных органов края, общественных советов при иных исполнительных органах края, органов местного самоуправления муниципальных образований края, не являющиеся членами Совета.

4.19. По рассмотренным вопросам Совет вырабатывает рекомендации и предложения, утверждает доклады, которые могут реализовываться путем подготовки проектов правовых актов Губернатора края, Правительства края.

4.20. Проект протокола заседания Совета в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания Совета направляется координатором Совета посредством СЭД на согласование заинтересованным исполнительным органам края.

Заинтересованные исполнительные органы края в течение трех рабочих дней со дня поступления проекта протокола заседания Совета принимают решения о его согласовании или необходимости доработки, о чем уведомляют координатора Совета посредством СЭД (далее – уведомление).

В случае поступления уведомления координатор Совета в срок не позднее трех рабочих дней со дня получения уведомления дорабатывает проект протокола заседания Совета и направляет его на повторное согласование инициатору уведомления посредством СЭД.

Согласованный заинтересованными исполнительными органами края проект протокола заседания Совета подписывается координатором Совета и утверждается сопредседателями Совета не позднее 25 рабочих дней со дня проведения заседания Совета.

Копии протокола заседания Совета в течение пяти рабочих дней со дня утверждения протокола заседания Совета сопредседателями Совета доводятся посредством электронной почты или СЭД до членов Совета, исполнительных органов края, Законодательной Думы Хабаровского края, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований края, а также иных заинтересованных лиц.

4.21. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Совета осуществляется министерством экономического развития края."



М.В. Дегтярев