



ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 апреля 2022 г. № 217-пр
г. Хабаровск

О внесении изменений в
отдельные постановления
Правительства Хабаровского края

В целях совершенствования нормативных правовых актов Правительства Хабаровского края в сфере социальной поддержки Правительство края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Правила направления средств (части средств) краевого материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий, газификацию жилого помещения, утвержденные постановлением Правительства Хабаровского края от 11 ноября 2011 г. № 377-пр, следующие изменения:

1) пункт 4 изложить в следующей редакции:

"4. Заявление о распоряжении средствами краевого материнского (семейного) капитала (далее – заявление) подается лицом, получившим гарантийное письмо, лично или через представителя в краевое государственное казенное учреждение – центр социальной поддержки населения по месту жительства (далее – центр социальной поддержки населения) при непосредственном обращении, посредством почтовой связи либо через краевое государственное казенное учреждение "Оператор систем электронного правительства Хабаровского края, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее – многофункциональный центр) на бумажном носителе, а также в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг" www.gosuslugi.ru (далее – Единый портал), государственной информационной системы Хабаровского края "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Хабаровского края" www.uslugi27.ru (далее – Портал).

Документы представляются в подлинниках либо копиях, заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

В случае представления лицом, получившим гарантийное письмо, оригиналов документов специалист центра социальной поддержки населения или многофункционального центра снимает копии с представленных документов, выполняет надпись об их соответствии подлинным экземплярам, которую заверяет своей подписью с указанием занимаемой должности,

фамилии и инициалов, печатью, выдает расписку о приеме заявления и документов. В случае представления лицом, получившим гарантийное письмо, заверенных в установленном порядке копий документов данный порядок не применяется. В случае представления лицом, получившим гарантийное письмо, копий документов, не заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке, одновременно представляются их оригиналы.

Оригиналы документов возвращаются лицу, получившему гарантийное письмо, в день их представления.

В случае использования почтовой связи с заявлением направляются копии документов, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, оригиналы документов не направляются.

При направлении документов в форме электронного документа с использованием Единого портала или Портала направляются сканированные оригиналы документов, которые подписываются лицом, получившим гарантийное письмо (его представителем), в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи" и со статьями 21.1, 21.2 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг". В этом случае представление документов, удостоверяющих личность лица, получившего гарантийное письмо (его представителя), не требуется.";

2) в пункте 6:

а) абзац первый изложить в следующей редакции:

"6. Одновременно с заявлением представляются следующие документы:";

б) абзац пятый изложить в следующей редакции:

"Если стороной сделки либо обязательств по приобретению или строительству жилья является супруг лица, получившего гарантийное письмо, либо если строительство или реконструкция объекта индивидуального жилищного строительства осуществляется супругом лица, получившего гарантийное письмо, либо если стороной сделки по газификации жилого помещения является супруг лица, получившего гарантийное письмо, к заявлению дополнительно представляется свидетельство о заключении брака в случае регистрации акта о заключении брака за пределами Российской Федерации.";

3) пункт 6¹ признать утратившим силу;

4) подпункт "а" пункта 26¹ изложить в следующей редакции:

"а) выплаты публично-правовой компанией "Фонд развития территорий" возмещения, предусмотренного статьей 13 Федерального закона от 29 июля 2017 г. № 218-ФЗ "О публично-правовой компании "Фонд развития территорий" и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";".

2. Внести в Правила подачи заявления о выдаче гарантийного письма на краевой материнский (семейный) капитал и выдачи гарантийного письма (его дубликата) на краевой материнский (семейный) капитал, утвержденные постановлением Правительства Хабаровского края от 11 ноября 2011 г. № 378-пр "О реализации отдельных положений Закона Хабаровского края

от 27 июля 2011 г. № 112 "О дополнительных мерах поддержки семей, имеющих детей, на территории Хабаровского края", следующие изменения:

1) в пункте 3:

а) абзац четвертый изложить в следующей редакции:

"Заявление подается лицом, имеющим право на получение гарантийного письма, лично или через представителя в Центр при непосредственном обращении, посредством почтовой связи либо через краевое государственное казенное учреждение "Оператор систем электронного правительства Хабаровского края, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее – многофункциональный центр) на бумажном носителе, а также в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг" www.gosuslugi.ru (далее – Единый портал), государственной информационной системы Хабаровского края "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Хабаровского края" www.uslugi27.ru (далее – Портал).";

б) дополнить абзацами следующего содержания:

"В случае представления лицом, имеющим право на получение гарантийного письма, оригиналов документов специалист Центра или многофункционального центра снимает копии с представленных документов, выполняет надпись об их соответствии подлинным экземплярам, которую заверяет своей подписью с указанием занимаемой должности, фамилии и инициалов, печатью, выдает расписку о приеме заявления и документов. В случае представления лицом, имеющим право на получение гарантийного письма, заверенных в установленном порядке копий документов данный порядок не применяется.

Документы представляются в подлинниках либо копиях, заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Оригиналы документов возвращаются лицу, имеющему право на получение гарантийного письма, в день их представления.

В случае использования почтовой связи с заявлением направляются копии документов, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, оригиналы документов не направляются.

При направлении документов в форме электронного документа с использованием Единого портала или Портала направляются сканированные оригиналы документов, которые подписываются лицом, имеющим право на гарантийное письмо (его представителем), в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи" и со статьями 21.1, 21.2 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг". В этом случае представление документов, удостоверяющих личность лица, имеющего право на получение гарантийного письма (его представителя), не требуется.";

2) в пункте 4:

а) абзац первый изложить в следующей редакции:

"4. Одновременно с заявлением представляются следующие документы:";

б) в подпункте "а" слова "получившего гарантийное письмо" заменить словами "имеющего право на получение гарантийного письма";

в) подпункты "г", "д" изложить в следующей редакции:

"г) свидетельства о рождении (об усыновлении) ребенка (детей) в случае регистрации акта о рождении (об усыновлении) ребенка (детей) за пределами Российской Федерации;

д) свидетельства о смерти женщины, родившей (усыновившей) детей, в случае регистрации акта о смерти за пределами Российской Федерации – для лиц, указанных в части 3 статьи 2 краевого закона;"

г) подпункт "ж" изложить в следующей редакции:

"ж) свидетельства о смерти родителей (усыновителей) или единственного родителя (усыновителя) ребенка (детей) в случае регистрации акта о смерти за пределами Российской Федерации – для лиц, указанных в части 4 статьи 2 краевого закона, их законных представителей или доверенных лиц;"

д) в абзаце десятом слова "получившее гарантийное письмо" заменить словами "имеющее право на получение гарантийного письма";

е) абзац одиннадцатый изложить в следующей редакции:

"- свидетельство о рождении (об усыновлении) ребенка (детей) в случае регистрации записи акта о рождении (об усыновлении) ребенка (детей) на территории Российской Федерации;"

ж) в абзаце четырнадцатом слова "получившее гарантийное письмо" заменить словами "имеющее право на получение гарантийного письма";

з) в абзаце шестнадцатом слова "www.mszn27.ru" заменить словами "www.mszn.khabkrai.ru";

3) в пункте 6:

а) в абзаце втором слова "информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе сети "Интернет", доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц, включая единый портал государственных и муниципальных услуг," заменить словами "Единого портала или Портала";

б) абзац третий признать утратившим силу;

4) в пункте 9 слова "информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе сети "Интернет", доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц, включая единый портал государственных и муниципальных услуг" заменить словами "Единого портала или Портала";

5) пункт 10 дополнить подпунктом "е" следующего содержания:

"е) непредставление одного или нескольких документов, указанных в подпунктах "а" – "з" пункта 4 настоящих Правил."

3. Внести в Правила направления средств (части средств) краевого материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми), утвержденные постановлением Правительства Хабаровского края от 15 декабря 2011 г. № 422-пр, следующие изменения:

1) пункт 5 изложить в следующей редакции:

"5. Заявление о распоряжении средствами краевого материнского (семейного) капитала (далее – заявление) подается лицом, получившим

гарантийное письмо, лично или через представителя в краевое государственное казенное учреждение – центр социальной поддержки населения по месту жительства (далее – центр социальной поддержки населения) при непосредственном обращении, посредством почтовой связи либо через краевое государственное казенное учреждение "Оператор систем электронного правительства Хабаровского края, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее – многофункциональный центр) на бумажном носителе, а также в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг" www.gosuslugi.ru (далее – Единый портал), государственной информационной системы Хабаровского края "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Хабаровского края" www.uslugi27.ru (далее – Портал).

Документы представляются в подлинниках либо копиях, заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

В случае представления лицом, получившим гарантийное письмо, оригиналов документов специалист центра социальной поддержки населения или многофункционального центра снимает копии с представленных документов, выполняет надпись об их соответствии подлинным экземплярам, которую заверяет своей подписью с указанием занимаемой должности, фамилии и инициалов, печатью, выдает расписку о приеме заявления и документов. В случае представления лицом, получившим гарантийное письмо, заверенных в установленном порядке копий документов данный порядок не применяется.

Оригиналы документов возвращаются лицу, получившему гарантийное письмо, в день их представления.

В случае использования почтовой связи с заявлением направляются копии документов, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, оригиналы документов не направляются.

При направлении документов в форме электронного документа с использованием Единого портала или Портала направляются сканированные оригиналы документов, которые подписываются лицом, получившим гарантийное письмо (его представителем), в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи" и со статьями 21.1, 21.2 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг". В этом случае представление документов, удостоверяющих личность лица, получившего гарантийное письмо (его представителя), не требуется.";

2) в пункте 7:

а) подпункт "в" изложить в следующей редакции:

"в) свидетельство о рождении ребенка (детей) в случае регистрации акта о рождении ребенка (детей) за пределами Российской Федерации.";

б) в абзаце восьмом слова "www.mszn27.ru" заменить словами "www.mszn.khabkrai.ru".

4. Внести в Правила направления средств (части средств) краевого

материнского (семейного) капитала на оплату медицинских услуг, оказываемых родителю (родителям) и (или) ребенку (детям), утвержденные постановлением Правительства Хабаровского края от 19 декабря 2011 г. № 426-пр "Об утверждении Перечня медицинских услуг и расходов, связанных с их оказанием, и Правил направления средств (части средств) краевого материнского (семейного) капитала на оплату медицинских услуг, оказываемых родителю (родителям) и (или) ребенку (детям)", следующие изменения:

1) пункт 5 изложить в следующей редакции:

"5. Заявление о распоряжении средствами краевого материнского (семейного) капитала (далее – заявление) подается лицом, получившим гарантийное письмо, лично или через представителя в краевое государственное казенное учреждение – центр социальной поддержки населения по месту жительства (далее – Центр) при непосредственном обращении, посредством почтовой связи либо через краевое государственное казенное учреждение "Оператор систем электронного правительства Хабаровского края, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее – многофункциональный центр) на бумажном носителе, а также в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг" www.gosuslugi.ru (далее – Единый портал), государственной информационной системы Хабаровского края "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Хабаровского края" www.uslugi27.ru (далее – Портал).

Документы представляются в подлинниках либо копиях, заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

В случае представления лицом, получившим гарантийное письмо, оригиналов документов специалист Центра или многофункционального центра снимает копии с представленных документов, выполняет надпись об их соответствии подлинным экземплярам, которую заверяет своей подписью с указанием занимаемой должности, фамилии и инициалов, печатью, выдает расписку о приеме заявления и документов. В случае представления лицом, получившим гарантийное письмо, заверенных в установленном порядке копий документов данный порядок не применяется.

Оригиналы документов возвращаются лицу, получившему гарантийное письмо, в день их представления.

В случае использования почтовой связи с заявлением направляются копии документов, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, оригиналы документов не направляются.

При направлении документов в форме электронного документа с использованием Единого портала или Портала направляются сканированные оригиналы документов, которые подписываются лицом, получившим гарантийное письмо (его представителем), в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи" и со статьями 21.1, 21.2 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ

"Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг". В этом случае представление документов, удостоверяющих личность лица, получившего гарантийное письмо (его представителя), не требуется.";

2) в пункте 7:

а) подпункт "в" изложить в следующей редакции:

"в) свидетельство о рождении (об усыновлении) ребенка (детей) в случае регистрации акта о рождении (об усыновлении) ребенка (детей) за пределами Российской Федерации – для получения медицинской услуги ребенком (детьми) либо родителем, не являющимся владельцем гарантийного письма.";

б) абзац пятый признать утратившим силу;

в) в абзаце девятом слова "www.mszn27.ru" заменить словами "www.mszn.khabkrai.ru".

5. Внести в Порядок назначения и предоставления единовременной денежной выплаты в связи с рождением первого ребенка, утвержденный постановлением Правительства Хабаровского края от 12 февраля 2019 г. № 39-пр "О дополнительных мерах, направленных на поддержку рождаемости в Хабаровском крае", следующие изменения:

1) в пункте 6 слова "заявителя (далее – центр социальной поддержки)" заменить словами "лиц, указанных в пунктах 3, 4 настоящего Порядка (далее – центр социальной поддержки и заявитель соответственно)";

2) в пункте 7 слова "лица, указанные в пунктах 3, 4 настоящего Порядка, подают" заменить словами "заявитель подает";

3) в пункте 8:

а) в абзаце первом слова "лицом, указанным в пунктах 3, 4 настоящего Порядка," заменить словом "заявителем";

б) абзац второй изложить в следующей редакции:

"Одновременно с заявлением представляются следующие документы:";

в) подпункты 4, 5 изложить в следующей редакции:

"4) свидетельство о рождении ребенка (детей) в случае регистрации акта о рождении ребенка (детей) за пределами Российской Федерации;

5) свидетельство о смерти женщины в случае регистрации акта о смерти за пределами Российской Федерации – для лиц, указанных в пункте 4 настоящего Порядка;"

4) в пункте 10:

а) абзац первый изложить в следующей редакции:

"10. Документы представляются в подлинниках либо копиях, заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке.";

б) в абзаце втором слова "в подпунктах 1 – 6 пункта 8" заменить словами "в пункте 8";

в) в абзаце третьем слова "подпунктами 1 – 6 пункта 8" заменить словами "пунктом 8";

г) абзац пятый изложить в следующей редакции:

"При направлении документов в форме электронного документа с

использованием ЕПГУ или Портала направляются сканированные оригиналы документов, которые подписываются заявителем (его представителем) в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи" и со статьями 21.1, 21.2 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг". В этом случае представление документов, удостоверяющих личность заявителя (его представителя), не требуется."

6. Внести в Порядок предоставления регионального материнского (семейного) капитала в связи с рождением второго ребенка, утвержденный постановлением Правительства Хабаровского края от 12 февраля 2019 г. № 39-пр "О дополнительных мерах, направленных на поддержку рождаемости в Хабаровском крае", следующие изменения:

1) в пункте 2 слова "(далее – край)" заменить словами "(далее – заявитель и край соответственно)";

2) в пункте 5 слова "лица, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, подают" заменить словами "заявитель подает";

3) в пункте 6 слова "лицом, указанным в пункте 2 настоящего Порядка," заменить словом "заявителем";

4) в пункте 7:

а) абзац первый изложить в следующей редакции:

"7. Одновременно с заявлением представляются следующие документы:";

б) подпункт 3 изложить в следующей редакции:

"3) свидетельство о рождении ребенка (детей) в случае регистрации акта о рождении ребенка (детей) за пределами Российской Федерации;";

5) пункт 8 изложить в следующей редакции:

"8. Документы представляются в подлинниках либо копиях, заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

В случае представления заявителем оригиналов документов специалист центра социальной поддержки или многофункционального центра снимает копии с представленных документов, выполняет надпись об их соответствии подлинным экземплярам, которую заверяет своей подписью с указанием занимаемой должности, фамилии и инициалов, печатью, выдает расписку о приеме заявления и документов. В случае представления заявителем заверенных в установленном порядке копий документов данный порядок не применяется.

Оригиналы документов возвращаются заявителю в день их представления.

В случае использования почтовой связи с заявлением направляются копии документов, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, оригиналы документов не направляются.

При направлении документов в форме электронного документа с использованием ЕПГУ или Портала заявителем направляются сканированные оригиналы документов, которые подписываются заявителем (его представителем) в соответствии с требованиями Федерального закона от

6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи" и со статьями 21.1, 21.2 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг". В этом случае представление документов, удостоверяющих личность заявителя (его представителя), не требуется."

7. Внести в Правила направления средств (части средств) регионального материнского (семейного) капитала в связи с рождением второго ребенка на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов, утвержденные постановлением Правительства Хабаровского края от 2 июля 2019 г. № 265-пр, следующие изменения:

1) в пункте 8:

а) абзац первый изложить в следующей редакции:

"8. Одновременно с заявлением представляются следующие документы:";

б) подпункт "г" изложить в следующей редакции:

"г) свидетельство о рождении ребенка (детей) в случае регистрации акта о рождении (об усыновлении) ребенка (детей) за пределами Российской Федерации.";

2) пункт 12 изложить в следующей редакции:

"12. Документы представляются в подлинниках либо копиях, заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

В случае представления лицом, получившим Решение, оригиналов документов специалист центра социальной поддержки или многофункционального центра снимает копии с представленных документов, выполняет надпись об их соответствии подлинным экземплярам, которую заверяет своей подписью с указанием занимаемой должности, фамилии и инициалов, печатью, выдает расписку о приеме заявления и документов. В случае представления заявителем заверенных в установленном порядке копий документов данный порядок не применяется.

Оригиналы документов возвращаются лицу, получившему Решение, в день их представления.

В случае использования почтовой связи с заявлением направляются копии документов, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, оригиналы документов не направляются.

При направлении документов в форме электронного документа с использованием ЕПГУ или Портала лицом, получившим Решение, направляются сканированные оригиналы документов, которые подписываются лицом, получившим Решение (его представителем), в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи" и со статьями 21.1, 21.2 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг". В этом случае представление документов, удостоверяющих личность лица, получившего Решение (его представителя), не требуется."

8. Внести в Правила направления средств (части средств) регионального

материнского (семейного) капитала в связи с рождением второго ребенка на улучшение жилищных условий, утвержденные постановлением Правительства Хабаровского края от 2 июля 2019 г. № 266-пр, следующие изменения:

1) в пункте 7:

а) абзац второй изложить в следующей редакции:

"Документы представляются в подлинниках либо копиях, заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке. В случае представления лицом, получившим Решение, оригиналов документов специалист центра социальной поддержки или многофункционального центра снимает копии с представленных документов, выполняет надпись об их соответствии подлинным экземплярам, которую заверяет своей подписью с указанием занимаемой должности, фамилии и инициалов, печатью, выдает расписку о приеме заявления и документов. В случае представления заявителем заверенных в установленном порядке копий документов данный порядок не применяется. Оригиналы документов возвращаются лицу, получившему Решение, в день их представления.";

б) абзац четвертый изложить в следующей редакции:

"При направлении документов в форме электронного документа с использованием ЕПГУ или Портала направляются сканированные оригиналы документов, которые подписываются лицом, получившим Решение (его представителем), в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи" и со статьями 21.1, 21.2 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг". В этом случае представление документов, удостоверяющих личность лица, получившего Решение (его представителя), не требуется.";

2) в пункте 9:

а) абзац первый изложить в следующей редакции:

"9. Одновременно с заявлением представляются следующие документы:";

б) абзац шестой изложить в следующей редакции:

"Если стороной сделки либо обязательств по приобретению или строительству жилья является супруг лица, получившего Решение, либо если строительство или реконструкция объекта индивидуального жилищного строительства осуществляется супругом лица, получившего Решение, к заявлению дополнительно прилагается свидетельство о заключении брака в случае регистрации акта о заключении брака за пределами Российской Федерации.";

3) подпункт "а" пункта 27¹ изложить в следующей редакции:

"а) выплаты публично-правовой компанией "Фонд развития территорий" возмещения, предусмотренного статьей 13 Федерального закона от 29 июля 2017 г. № 218-ФЗ "О публично-правовой компании "Фонд развития территорий" и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";".

9. Внести в Правила направления средств (части средств) регионального материнского (семейного) капитала в связи с рождением второго ребенка на приобретение товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и

интеграции в общество детей-инвалидов, утвержденные постановлением Правительства Хабаровского края от 24 июля 2019 г. № 302-пр "Об утверждении Правил направления средств (части средств) регионального материнского (семейного) капитала в связи с рождением второго ребенка на приобретение товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов, и о внесении изменений в отдельные постановления Правительства Хабаровского края", следующие изменения:

1) в пункте 4:

а) абзац второй изложить в следующей редакции:

"Документы представляются в подлинниках либо копиях, заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке. В случае представления лицом, получившим Решение, оригиналов документов работник центра социальной поддержки или многофункционального центра снимает копии с представленных документов, выполняет надпись об их соответствии подлинным экземплярам, которую заверяет своей подписью с указанием занимаемой должности, фамилии и инициалов, печатью, выдает расписку о приеме заявления и документов. В случае представления заявителем заверенных в установленном порядке копий документов данный порядок не применяется. Оригиналы документов возвращаются лицу, получившему Решение, в день их представления.";

б) абзац четвертый изложить в следующей редакции:

"При направлении документов в форме электронного документа с использованием ЕПГУ или Портала направляются сканированные оригиналы документов, которые подписываются лицом, получившим Решение (его представителем), в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи" и со статьями 21.1, 21.2 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг". В этом случае представление документов, удостоверяющих личность лица, получившего Решение (его представителя), не требуется.";

2) в пункте 6:

а) абзац первый изложить в следующей редакции:

"6. Одновременно с заявлением представляются следующие документы:";

б) подпункт 5 изложить в следующей редакции:

"5) свидетельство о рождении ребенка, на которого направляются средства регионального материнского капитала, – в случае регистрации акта о рождении ребенка (детей) за пределами Российской Федерации;"

Губернатор, Председатель
Правительства края



М.В. Дегтярев