



ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 марта 2022 г. № 161-пр
г. Хабаровск

О назначении и предоставлении ежемесячной денежной выплаты в случае рождения (усыновления) третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет

В целях совершенствования нормативных правовых актов Правительства Хабаровского края в сфере социальной защиты Правительство края **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок назначения и предоставления ежемесячной денежной выплаты в случае рождения (усыновления) третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет.

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Хабаровского края от 20 сентября 2012 г. № 332-пр "Об утверждении Порядка назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты в случае рождения третьего ребенка или последующих детей";

пункты 2, 3 постановления Правительства Хабаровского края от 21 июля 2014 г. № 236-пр "О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Хабаровского края";

пункт 7 постановления Правительства Хабаровского края от 29 декабря 2015 г. № 489-пр "О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Хабаровского края";

пункты 4, 5 постановления Правительства Хабаровского края от 12 октября 2016 г. № 372-пр "О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Хабаровского края";

пункты 3, 4 постановления Правительства Хабаровского края от 31 декабря 2017 г. № 567-пр "О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Хабаровского края";

пункт 7 постановления Правительства Хабаровского края от 24 ноября 2018 г. № 428-пр "О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Хабаровского края";

пункт 6 постановления Правительства Хабаровского края от 14 ноября 2019 г. № 468-пр "О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Хабаровского края";

пункты 5, 6 постановления Правительства Хабаровского края от 25 июня

2021 г. № 254-пр "О внесении изменений в отдельные постановления
Правительства Хабаровского края".

Губернатор, Председатель
Правительства края



М.В. Дегтярев

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства
Хабаровского края
от 30 марта 2022 г. № 161-пр

ПОРЯДОК

назначения и предоставления ежемесячной денежной выплаты
в случае рождения (усыновления) третьего ребенка или последующих детей
до достижения ребенком возраста трех лет

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает механизм назначения и предоставления ежемесячной денежной выплаты в случае рождения (усыновления) третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет одному из родителей (усыновителей) (далее – ежемесячная денежная выплата и заявитель соответственно) в соответствии с Законом Хабаровского края от 24 декабря 2020 г. № 137 "О мерах социальной поддержки семей, имеющих детей, в Хабаровском крае" и распространяется на граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории Хабаровского края (далее также – Закон № 137 и край соответственно).

1.2. Проживание на территории края подтверждается наличием регистрации по месту жительства или решением суда об установлении факта проживания на территории края.

1.3. Предоставление ежемесячной денежной выплаты осуществляется краевыми государственными казенными учреждениями – центрами социальной поддержки населения по месту жительства заявителя (далее – центры социальной поддержки).

1.4. Ежемесячная денежная выплата предоставляется заявителю, если размер среднедушевого дохода семьи не превышает двукратную величину прожиточного минимума трудоспособного населения, установленную в крае на день обращения за назначением ежемесячной денежной выплаты. При этом, если двукратная величина прожиточного минимума трудоспособного населения, установленная в крае на день обращения за назначением ежемесячной денежной выплаты, менее величины среднедушевого денежного дохода населения в крае за 2018 год, определенной на основании данных территориального органа Федеральной службы государственной статистики, осуществляющего деятельность на территории края, ежемесячная денежная выплата предоставляется заявителю, среднедушевой доход семьи которого не превышает величину среднедушевого денежного дохода населения в крае за 2018 год.

1.5. Ежемесячная денежная выплата осуществляется в размере установленной величины прожиточного минимума для детей на день обращения за назначением ежемесячной денежной выплаты.

1.6. Ежегодно с 1 января размер ежемесячной денежной выплаты подлежит перерасчету исходя из изменения установленной величины прожиточного минимума для детей.

1.7. В случае рождения (усыновления) третьего ребенка или последующих детей ежемесячная денежная выплата назначается и выплачивается в отношении каждого указанного ребенка.

2. Перечень документов, прилагаемых к заявлению о назначении ежемесячной денежной выплаты, порядок подачи указанных заявления и документов, в том числе в электронной форме

2.1. Заявление о назначении ежемесячной денежной выплаты (далее также – заявление) и документы, указанные в пункте 2.3 настоящего раздела, подаются заявителем в центр социальной поддержки лично или через представителя:

- при непосредственном обращении;
- через краевое государственное казенное учреждение "Оператор систем электронного правительства Хабаровского края, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее – многофункциональный центр);

- в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг" www.gosuslugi.ru (далее – Единый портал) и государственной информационной системы Хабаровского края "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Хабаровского края" www.uslugi27.ru (далее – Портал);

- посредством почтовой связи на бумажном носителе способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

В заявлении указываются сведения о составе семьи. Форма заявления, утвержденная приказом министерства социальной защиты Хабаровского края (далее также – министерство), размещена на официальном сайте министерства социальной защиты Хабаровского края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" www.mszn.khabkrai.ru (далее – официальный сайт министерства), представляется заявителям при обращении.

Подача заявления в электронном виде осуществляется с использованием простой электронной подписи при условии, что личность родителя установлена при личном приеме при выдаче ключа простой электронной подписи.

В случае подачи заявления непосредственно в центр социальной поддержки либо через многофункциональный центр заявитель предъявляет документ, удостоверяющий личность.

2.2. Документы (сведения), подлежащие представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия в органах государственной

власти, органах местного самоуправления и подведомственных органам государственной власти или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся данные документы (их копии или содержащиеся в них сведения) (далее – органы и (или) организации), запрашиваются центрами социальной поддержки самостоятельно.

Запрос документов (их копий или содержащихся в них сведений) направляется центром социальной поддержки в течение двух рабочих дней со дня приема заявления.

2.3. Одновременно с заявлением заявителем в зависимости от сложившейся у него жизненной ситуации представляются следующие документы (сведения):

1) о рождении ребенка – при регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства;

2) о заключении (расторжении) брака – при регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства;

3) о смерти родителя ребенка и (или) ребенка – при регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства;

4) решение суда об установлении факта проживания заявителя и (или) ребенка на территории края – в случае отсутствия у него регистрации по месту жительства на территории края;

5) о факте обучения ребенка (детей) старше 18 лет в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования и получении (неполучении) стипендии – в случае обучения ребенка (детей) по очной форме обучения в образовательных организациях, до окончания им (ими) такого обучения, но не более чем до достижения им (ими) возраста 23 лет;

б) документы (сведения), содержащие сведения о размере:

а) стипендии и иных денежных выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации, выплачиваемых лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, лицам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров, лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также компенсационных выплат указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям – в случае обучения по очной форме обучения заявителя и (или) членов его семьи, а также детей, обучающихся по очной форме обучения в образовательных организациях, до окончания ими такого обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет;

б) ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку, – в случае получения заявителем и (или) членами его семьи

ежемесячного пожизненного содержания;

в) единовременного пособия при увольнении с военной службы, службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также из иных органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, – в случае прохождения заявителем и (или) членами его семьи федеральной государственной службы;

г) пенсии, получаемой лицами, проходящими (проходившими) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также в иных органах, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, – в случае прохождения заявителем и (или) членами его семьи федеральной государственной службы;

д) вознаграждения за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты стимулирующего характера, вознаграждения за выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия в рамках гражданско-правового договора, – в случае, если заявитель и (или) члены его семьи являются (являлись) сотрудниками учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности, органов государственной охраны, органов внутренних дел Российской Федерации;

е) денежного довольствия (денежного содержания) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрены прохождение государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, а также дополнительные выплаты, имеющие постоянный характер, и продовольственное обеспечение (денежная компенсация взамен продовольственного пайка), установленные законодательством Российской Федерации (при наличии), – в случае, если заявитель и (или) члены его семьи являются сотрудниками федеральной государственной службы;

ж) полученной компенсации, выплачиваемой государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей, – в случае выплаты компенсации за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

з) доходов, полученных заявителем или членами его семьи за пределами Российской Федерации, – в случае осуществления заявителем и (или) членами его семьи трудовой (предпринимательской) деятельности за пределами Российской Федерации;

и) доходов, полученных в рамках применения специального налогового режима "Налог на профессиональный доход", – в случае регистрации в налоговом органе заявителя и (или) члена его семьи в качестве самозанятого;

7) о прохождении заявителем или членами его семьи военной службы по призыву, а также о статусе военнослужащего, обучающегося в военной профессиональной организации и военной образовательной организации высшего образования и не заключившего контракт о прохождении военной службы, – в случае прохождения заявителем или членами его семьи военной службы по призыву;

8) о нахождении заявителя или членов его семьи на принудительном лечении по решению суда – в случае прохождения заявителем или членами его семьи принудительного лечения по решению суда;

9) о размере алиментов, выплачиваемых в другую семью;

10) согласие на обработку персональных данных по форме, утверждаемой приказом министерства (форма согласия на обработку персональных данных размещена на официальном сайте министерства www.mszn.khabkrai.ru).

Документы (сведения), предусмотренные подпунктом 6 настоящего пункта, представляются заявителем за период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи в соответствии с пунктом 6.1 раздела 6 настоящего Порядка.

Документы (сведения), подтверждающие компетентным органом иностранного государства размер доходов, предусмотренных подпунктом "з" подпункта 6 настоящего пункта, представляются заявителем с заверенным переводом на русский язык в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Днем обращения за назначением ежемесячной денежной выплаты является день подачи заявления и необходимых документов в центр социальной поддержки, в многофункциональный центр либо день их подачи с использованием Единого портала или Портала.

Если заявление и необходимые документы направляются в центр социальной поддержки посредством почтовой связи, то днем обращения за назначением ежемесячной денежной выплаты является дата, указанная на почтовом штампе организации федеральной почтовой связи по месту отправления.

2.5. Днем приема заявления является:

1) день поступления в центр социальной поддержки заявления и необходимых документов – в случае их подачи при непосредственном

обращении заявителя в центр социальной поддержки либо их направления в центр социальной поддержки посредством почтовой связи;

2) день приема заявления и необходимых документов многофункциональным центром;

3) первый рабочий день, следующий за днем подачи заявления и необходимых документов с использованием Единого портала или Портала.

2.6. При направлении документов в форме электронного документа с использованием Единого портала или Портала заявителем направляются сканированные электронные образы документов (оригиналов или заверенных копий), которые подписываются в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи" и со статьями 21.1, 21.2 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

2.7. Заявитель несет ответственность за недостоверность документов (сведений), указанных в заявлении и представленных самостоятельно, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Сведения, которые подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия

3.1. Для назначения ежемесячной денежной выплаты центры социальной поддержки запрашивают в рамках межведомственного информационного взаимодействия следующие документы (сведения):

1) у Федеральной налоговой службы:

- о вознаграждении за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты стимулирующего характера, вознаграждении за выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия в рамках гражданско-правового договора (в том числе о налоговых вычетах);

- о доходах военнослужащих, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации;

- о дивидендах, процентах и иных доходах, полученных по операциям с ценными бумагами и операциям с производными финансовыми инструментами (с учетом понесенных расходов), а также в связи с участием в управлении собственностью организации;

- о процентах, полученных по вкладам в кредитных учреждениях начиная с 1 января 2022 г.;

- о доходах от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, и доходы от осуществления частной практики;

- о доходах по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности;

- о доходах от реализации недвижимого имущества, находящегося в собственности менее срока владения, указанного в статье 217.1 Налогового

кодекса Российской Федерации, а также сдачи в аренду (наем, поднаем) имущества;

- о государственной регистрации актов гражданского состояния (о рождении ребенка (детей), о заключении (расторжении) брака, о смерти члена семьи) – из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния;

2) у Министерства внутренних дел Российской Федерации:

- о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации;

- о ранее выданных паспортах гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

3) у Федеральной службы судебных приставов – о получаемых алиментах (в случае, если средства перечислены взыскателю со счета по учету средств, поступающих во временное распоряжение отдела судебных приставов, по исполнительному производству о взыскании алиментов);

4) у Пенсионного фонда Российской Федерации:

- из федеральной государственной информационной системы "Федеральный реестр инвалидов" – о наличии инвалидности и ее группе (при наличии);

- из Единой государственной информационной системы социального обеспечения:

о смерти ребенка;

о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, об отмене ограничения родительских прав, об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью;

сведения, содержащиеся в решении органа опеки и попечительства об установлении опеки над ребенком;

о суммах пенсии, пособий и иных аналогичных выплат, в том числе выплат по обязательному социальному страхованию и выплат компенсационного характера, полученных в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации;

о выплатах правопреемникам умерших застрахованных лиц в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обязательном пенсионном страховании;

об осуществлении ухода за нетрудоспособными лицами в период расчета среднедушевого дохода семьи;

5) у территориальных органов занятости населения:

- о размере пособия по безработице, материальной помощи и иных выплат безработным гражданам;

- о размере стипендии и материальной помощи, выплачиваемой гражданам в период прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования по направлению органов службы занятости;

- о выплатах безработным гражданам, принимающим участие в общественных работах, и безработным гражданам, особо нуждающимся в

социальной защите, в период их участия во временных работах;

- о выплатах несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет в период их участия во временных работах;

6) у Федеральной службы исполнения наказания – о пребывании в местах лишения свободы членов семьи заявителя;

7) у органа социальной защиты населения другого субъекта Российской Федерации – о получении (неполучении, прекращении выплаты) аналогичной денежной выплаты на этого же ребенка (если родители ребенка имели регистрацию в другом субъекте до обращения за назначением ежемесячной денежной выплаты).

3.2. Заявитель вправе представить документы, указанные в пункте 3.1 настоящего раздела, по собственной инициативе.

Непредставление заявителем документов, указанных в пункте 3.1 настоящего раздела, не является основанием для отказа в предоставлении ежемесячной денежной выплаты.

3.3. Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, а при отсутствии доступа к этой системе – на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

3.4. В случае отсутствия в информации, представленной в рамках межведомственного электронного взаимодействия, сведений о доходах, указанных в абзацах шестом, седьмом подпункта 1 пункта 3.1 настоящего раздела, полученных заявителем и (или) членами его семьи в течение налогового периода, центр социальной поддержки в течение двух рабочих дней со дня поступления соответствующей информации от Федеральной налоговой службы направляет заявителю уведомление любым доступным способом, не противоречащим законодательству, о необходимости представить указанные документы (сведения) не позднее 10 рабочих дней со дня поступления заявления в центр социальной поддержки.

Документы (сведения) представляются заявителем за период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи в соответствии с пунктом 6.1 раздела 6 настоящего Порядка.

Документы (сведения), подтверждающие компетентным органом иностранного государства размер доходов, полученных заявителем и (или) членами его семьи за пределами Российской Федерации, представляются заявителем с заверенным переводом на русский язык в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Определение состава семьи для расчета среднедушевого дохода семьи на назначение ежемесячной денежной выплаты

4.1. Состав семьи определяется на дату обращения за ежемесячной денежной выплатой.

4.2. В состав семьи, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода семьи для назначения ежемесячной денежной выплаты, включаются:

1) родитель (усыновитель), подавший заявление, его супруг (супруга), несовершеннолетние дети (пасынки, падчерицы) и дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся по очной форме обучения в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения (за исключением образовательных организаций, реализующих дополнительные образовательные программы), в том числе пасынки и падчерицы, а также дети, находящиеся под опекой (попечительством);

2) совместно проживающие родители ребенка (детей) и их несовершеннолетние дети и дети, обучающиеся по очной форме обучения в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения (за исключением образовательных организаций, реализующих дополнительные образовательные программы), до окончания ими такого обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет – в случае, если брак между родителями не был заключен либо расторгнут.

4.3. В состав семьи, учитываемый при исчислении среднедушевого дохода, не включаются:

1) дети, достигшие совершеннолетия, за исключением детей, обучающихся по очной форме обучения в образовательных организациях, до окончания ими такого обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет;

2) дети в возрасте до 18 лет при приобретении ими полной дееспособности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) дети, в отношении которых родители лишены родительских прав или ограничены в родительских правах;

4) дети, находящиеся в организации на полном государственном обеспечении, за исключением случаев обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным образовательным программам;

5) супруг (родитель, усыновитель), проходящий военную службу по призыву в качестве сержанта, старшины, солдата или матроса либо обучающийся в военной профессиональной образовательной организации и военной образовательной организации высшего образования до заключения контракта о прохождении военной службы;

6) один из супругов (родитель, усыновитель), отсутствующий в семье в связи с осуждением к лишению свободы или нахождением под арестом, принудительным лечением по решению суда, в связи с прохождением судебно-медицинской экспертизы на основании постановления следственных органов или суда;

7) супруг (родитель, усыновитель), находящийся на полном государственном обеспечении.

5. Виды доходов, учитываемые при расчете среднедушевого дохода семьи

5.1. В доход семьи, учитываемый при исчислении среднедушевого

дохода, включаются все виды дохода, полученные каждым членом семьи в денежной форме, в том числе:

1) вознаграждение за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты стимулирующего характера, вознаграждение за выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия в рамках гражданско-правового договора. При этом вознаграждение директоров и иные аналогичные выплаты, получаемые членами органа управления организации (совета директоров или иного подобного органа) – налогового резидента Российской Федерации, местом нахождения (управления) которой является Российская Федерация, рассматриваются как доходы, полученные от источников в Российской Федерации, независимо от места, где фактически исполнялись возложенные на этих лиц управленческие обязанности или откуда производилась выплата указанного вознаграждения;

2) пенсии, пособия и иные аналогичные выплаты, в том числе по обязательному социальному страхованию, и выплаты компенсационного характера, полученные в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством края, актами (решениями) органов местного самоуправления, за исключением компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами, и ежемесячных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы;

3) стипендии и иные денежные выплаты, предусмотренные законодательством Российской Федерации, выплачиваемые лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, лицам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров, лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям;

4) сумма полученных алиментов;

5) выплаты правопреемникам умерших застрахованных лиц в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обязательном пенсионном страховании;

6) денежное довольствие (денежное содержание) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, органах управления в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, таможенных органов Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрены прохождение государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, а также дополнительные выплаты, имеющие постоянный характер, и продовольственное обеспечение (денежная компенсация взамен продовольственного пайка), установленные законодательством Российской Федерации (при наличии);

7) компенсации, выплачиваемые государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

8) дивиденды, проценты и иные доходы, полученные по операциям с ценными бумагами и операциям с производными финансовыми инструментами, а также в связи с участием в управлении собственностью организации;

9) проценты, полученные по вкладам в кредитных учреждениях начиная с 1 января 2022 г.;

10) доходы от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, и доходы от осуществления частной практики;

11) доходы от реализации и сдачи в аренду (наем, поднаем) имущества;

12) доходы по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности;

13) доходы, полученные в рамках применения специального налогового режима "Налог на профессиональный доход";

14) ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку;

15) единовременное пособие при увольнении с военной службы, службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, других органах, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью;

16) доход, полученный заявителем или членами его семьи за пределами Российской Федерации.

5.2. При расчете среднедушевого дохода семьи не учитываются:

1) суммы ежемесячных денежных выплат, осуществленных в соответствии с настоящим Порядком;

2) суммы выплат за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников в связи с чрезвычайными ситуациями природного и техногенного характера, а также в результате террористических актов и (или) при пресечении террористических актов правомерными действиями;

3) компенсационные выплаты неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами, и ежемесячные выплаты неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы;

4) суммы пособий и иных аналогичных выплат, а также алиментов на ребенка, который на день подачи заявления достиг возраста 18 лет;

5) единовременные страховые выплаты, производимые в возмещение ущерба, причиненного жизни и здоровью человека, его личному имуществу и имуществу, находящемуся в общей собственности членов его семьи, а также ежемесячные суммы, связанные с дополнительными расходами на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию в соответствии с решением федерального учреждения медико-социальной экспертизы;

6) государственная социальная помощь, оказываемая в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной социальной помощи в виде денежных выплат и натуральной помощи (включая государственную социальную помощь на основании социального контракта, региональную социальную доплату к пенсии);

7) социальная выплата на приобретение жилого помещения семье, в которой родились одновременно трое и более детей;

8) средства материнского (семейного) капитала;

9) средства краевого материнского (семейного) капитала;

10) средства регионального материнского (семейного) капитала;

11) сумма возвращенного налога на доходы физических лиц в связи с получением права на налоговый вычет через работодателя в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также денежных средств, возвращенных после перерасчета налоговой базы с учетом предоставления налоговых вычетов по окончании налогового периода;

12) субсидии и гранты, предоставленные в рамках государственной поддержки индивидуальных предпринимателей.

6. Исчисление среднедушевого дохода семьи для назначения ежемесячной денежной выплаты

6.1. Среднедушевой доход семьи для назначения ежемесячной денежной выплаты рассчитывается исходя из суммы доходов всех членов семьи за последние 12 календарных месяцев (в том числе в случае представления документов (сведений) о доходах семьи за период менее 12 календарных месяцев), предшествующих четырем календарным месяцам перед месяцем подачи заявления о назначении ежемесячной денежной выплаты (далее – расчетный период), путем деления одной двенадцатой суммы доходов всех членов семьи за расчетный период на число членов семьи.

6.2. При иных установленных сроках расчета и выплаты доходов сумма полученных доходов делится на количество месяцев, за которые она начислена, и учитывается в доходах семьи за те месяцы, которые приходятся на расчетный период.

6.3. Доходы, определенные в подпунктах 8 – 12 пункта 5.1 раздела 5 настоящего Порядка, учитываются как одна двенадцатая суммы дохода, полученного в течение налогового периода, умноженная на количество месяцев, вошедших в расчетный период.

6.4. В случае если заявитель или члены его семьи получили доходы,

определенные в подпункте 10 пункта 5.1 раздела 5 настоящего Порядка, осуществляя свою деятельность с применением упрощенной системы налогообложения (в случае, если в качестве объекта налогообложения выбраны доходы), системы налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, в виде применения единого сельскохозяйственного налога для сельскохозяйственных товаропроизводителей, патентной системы налогообложения, заявитель или члены его семьи вправе представить документы (сведения) о доходах за вычетом расходов не позднее 10 рабочих дней со дня приема заявления.

В таком случае центры социальной поддержки при расчете среднедушевого дохода семьи используют документы (сведения), представленные заявителем или членами его семьи.

6.5. В случае если в информации, представленной в рамках межведомственного электронного взаимодействия, отсутствуют сведения о доходах, указанных в подпунктах 10, 12 пункта 5.1 раздела 5 настоящего Порядка, полученных в течение налогового периода, учитываются доходы, документы (сведения) о которых представлены заявителем или членами его семьи в соответствии с пунктом 2.3 раздела 2, пунктом 3.4 раздела 3 настоящего Порядка и пунктом 6.4 настоящего раздела за расчетный период.

6.6. Доходы каждого члена семьи учитываются до вычета налогов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.7. Алименты, выплачиваемые в другую семью, вычитаются из общей суммы дохода семьи при условии документального подтверждения.

6.8. Доходы семьи, получаемые в иностранной валюте, пересчитываются в рубли по курсу Центрального банка Российской Федерации, установленному на дату фактического получения этих доходов.

7. Назначение ежемесячной денежной выплаты

7.1. Решение о назначении или об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты принимается руководителем центра социальной поддержки в течение 10 рабочих дней со дня приема заявления.

Срок принятия решения о назначении или об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты приостанавливается в случае непоступления сведений, запрашиваемых посредством межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с пунктом 2.2 раздела 2 настоящего Порядка. При этом решение о назначении или об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты принимается руководителем центра социальной поддержки в течение 20 рабочих дней со дня приема заявления.

7.2. Центр социальной поддержки имеет право на проверку подлинности представленных заявителем самостоятельно документов о составе и доходах семьи, полноты и достоверности содержащихся в них сведений (далее – проверка).

Уведомление о проведении проверки направляется заявителю центром социальной поддержки в течение 10 календарных дней со дня приема

заявления с документами.

В ходе проведения проверки центр социальной поддержки в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и края вправе запрашивать и получать от государственных органов, органов местного самоуправления, организаций независимо от их организационно-правовых форм информацию и документы, необходимые для проведения проверки.

В случае проведения проверки решение о назначении либо об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты принимается в течение 20 рабочих дней со дня приема заявления с документами.

7.3. Уведомление о назначении либо об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты направляется заявителю центром социальной поддержки в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения, с указанием оснований, по которым заявителю отказано в назначении ежемесячной денежной выплаты.

При подаче заявления и документов в форме электронного документа данное уведомление направляется заявителю в форме электронного документа.

7.4. Основаниями для отказа в назначении ежемесячной денежной выплаты являются:

1) несоответствие родителя (законного представителя) и (или) ребенка, в отношении которого назначается ежемесячная денежная выплата, условиям, установленным статьей 3 Закона № 137;

2) лишение родительских прав, ограничение в родительских правах в отношении ребенка, на которого назначается (назначена) ежемесячная денежная выплата, или ребенка (детей), учитываемого (учитываемых) при определении права на получение ежемесячной денежной выплаты;

3) отмена усыновления ребенка, в отношении которого назначается (назначена) ежемесячная денежная выплата, или отмена усыновления (опеки, попечительства) в отношении ребенка (детей), учитываемого (учитываемых) при определении права на получение меры поддержки;

4) нахождение ребенка (детей), на которого (которых) назначается ежемесячная денежная выплата, на полном государственном обеспечении;

5) наличие в заявлении о назначении ежемесячной денежной выплаты недостоверных или неполных данных;

6) непредставление заявителем документа(ов), необходимого(ых) для назначения ежемесячной денежной выплаты, за исключением документов, запрашиваемых центром социальной поддержки посредством межведомственного информационного взаимодействия;

7) превышение размера среднедушевого дохода семьи двукратной величины прожиточного минимума трудоспособного населения на день обращения за назначением ежемесячной денежной выплаты;

8) обращение за назначением ежемесячной денежной выплаты по истечении трех лет со дня рождения ребенка;

9) назначение на этого же ребенка в другом субъекте Российской

Федерации аналогичной денежной выплаты;

10) смерть ребенка, в отношении которого назначается ежемесячная денежная выплата, признание его судом безвестно отсутствующим либо умершим;

11) установление факта назначения ежемесячной денежной выплаты на ребенка, в отношении которого подается заявление, другому законному представителю.

7.5. Предоставление назначенной ежемесячной денежной выплаты прекращается в случае установления факта:

1) назначения на этого же ребенка в другом субъекте Российской Федерации аналогичной денежной выплаты;

2) выезда родителя (усыновителя), которому назначена ежемесячная денежная выплата, на постоянное место жительства за пределы края;

3) смерти (объявления умершим, признания судом безвестно отсутствующим) родителя (усыновителя), которому назначена ежемесячная денежная выплата, и (или) ребенка, в отношении которого производится ежемесячная денежная выплата;

4) помещения ребенка, в отношении которого производится ежемесячная денежная выплата, в организацию на полное государственное обеспечение;

5) отмены усыновления в отношении ребенка, в связи с усыновлением которого производится ежемесячная денежная выплата, или в отношении ребенка (детей), учитываемого (учитываемых) при определении права на ежемесячную денежную выплату.

8. Сроки назначения ежемесячной денежной выплаты

8.1. Ежемесячная денежная выплата осуществляется со дня рождения третьего ребенка или последующих детей, если обращение за ее назначением последовало не позднее одного года со дня рождения третьего ребенка или последующих детей.

В случае если обращение за назначением ежемесячной денежной выплаты последовало по истечении одного года со дня рождения третьего ребенка или последующих детей, ежемесячная денежная выплата осуществляется за один год до дня обращения за назначением ежемесячной денежной выплаты в размере величины прожиточного минимума для детей, действующей на день обращения за ее назначением.

В случае обращения за назначением ежемесячной денежной выплаты после достижения ребенком возраста трех лет ежемесячная денежная выплата не назначается.

8.2. Ежемесячная денежная выплата осуществляется по день достижения ребенком возраста трех лет включительно.

8.3. В случае наличия у заявителя на территории края одновременно регистрации по месту жительства и регистрации по месту пребывания ежемесячная денежная выплата предоставляется по месту жительства.

8.4. Ежемесячная денежная выплата предоставляется не ранее чем с

месяца регистрации родителя (усыновителя) по месту жительства в крае или вступления в силу решения суда об установлении факта проживания на территории края.

8.5. Заявителям, прибывшим из других субъектов Российской Федерации, ежемесячная денежная выплата предоставляется не ранее чем со дня регистрации по месту жительства на территории края либо установления судом факта проживания на территории края, но не ранее прекращения аналогичной денежной выплаты по тем же основаниям в соответствии с законодательством других субъектов Российской Федерации.

8.6. Заявителям, прибывшим из другого муниципального района или городского округа края, ежемесячная денежная выплата предоставляется по новому месту жительства с 1-го числа месяца обращения за назначением выплаты с заявлением и необходимыми документами, но не ранее прекращения выплаты по прежнему месту жительства.

9. Порядок выплаты ежемесячной денежной выплаты

9.1. Выплата ежемесячной денежной выплаты осуществляется по выбору заявителя, указанному в заявлении, путем перечисления на его личный счет, открытый в кредитной организации, либо через организации федеральной почтовой связи.

9.2. Ежемесячная денежная выплата выплачивается за текущий месяц.

9.3. Получатели обязаны извещать центры социальной поддержки о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение ежемесячной денежной выплаты, не позднее 30 календарных дней со дня наступления соответствующих обстоятельств.

9.4. При наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты ежемесячной денежной выплаты, выплата прекращается с месяца, следующего за тем месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

9.5. Ежемесячная денежная выплата, не полученная своевременно по вине центра социальной поддержки, выплачивается за прошедшее время без ограничения срока.

10. Заключительные положения

10.1. Суммы ежемесячной денежной выплаты, излишне выплаченные получателям вследствие представления ими заведомо ложных и (или) недостоверных сведений либо умолчания о фактах, влекущих прекращение ежемесячной денежной выплаты, а также нарушения получателем сроков извещения о наступлении обстоятельств, предусмотренных подпунктом 7.5 раздела 7 настоящего Порядка, возмещаются самими получателями, а в случае возникновения спора взыскиваются в судебном порядке.

10.2. В случае установления факта представления заявителем недостоверной информации, повлекшего за собой необоснованную выплату ежемесячной денежной выплаты, центр социальной поддержки не позднее пяти рабочих дней со дня его выявления направляет получателю письменное уведомление,

в котором указываются:

- сумма необоснованно выплаченной ежемесячной денежной выплаты;
- причины, повлекшие за собой необоснованную выплату ежемесячной денежной выплаты;
- срок для добровольного возврата необоснованно выплаченной ежемесячной денежной выплаты;
- сведения о реквизитах счета центра социальной поддержки, на который необходимо перечислить необоснованно выплаченную ежемесячную денежную выплату;
- срок, в течение которого центр социальной поддержки направляет исковое заявление о взыскании необоснованно выплаченной ежемесячной денежной выплаты, если денежные средства не будут возвращены добровольно.

10.3. В случае согласия получателя вернуть необоснованно выплаченную ежемесячную денежную выплату сумма необоснованно выплаченной ежемесячной денежной выплаты, указанная в письменном уведомлении центра социальной поддержки, не позднее двух месяцев со дня получения уведомления перечисляется ее получателем на счет центра социальной поддержки.

В случае если сумма необоснованно выплаченной ежемесячной денежной выплаты, указанная в письменном уведомлении, не поступила на счет центра социальной поддержки в течение срока, указанного в настоящем пункте, центр социальной поддержки не позднее 15 рабочих дней после истечения данного срока направляет в суд исковое заявление о взыскании необоснованно выплаченной ежемесячной денежной выплаты.

10.4. Споры по вопросам назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.5. Контроль за целевым использованием денежных средств, выделяемых из федерального и краевого бюджетов для осуществления ежемесячной денежной выплаты, осуществляется министерством.
