



ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 февраля 2022 г. № 59-пр

г. Хабаровск

О внесении изменений в постановление Правительства Хабаровского края от 17 июля 2019 г. № 296-пр "Об утверждении Порядка обеспечения протезами, протезно-ортопедическими изделиями отдельных категорий граждан в Хабаровском крае"

В целях совершенствования нормативного правового акта Хабаровского края, повышения эффективности мер социальной поддержки, предоставляемых отдельным категориям граждан в Хабаровском крае, Правительство края **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменение в постановление Правительства Хабаровского края от 17 июля 2019 г. № 296-пр "Об утверждении Порядка обеспечения протезами, протезно-ортопедическими изделиями отдельных категорий граждан в Хабаровском крае", признав пункт 2 утратившим силу.

2. Внести изменения в Порядок обеспечения протезами, протезно-ортопедическими изделиями отдельных категорий граждан в Хабаровском крае, утвержденный постановлением Правительства Хабаровского края от 17 июля 2019 г. № 296-пр, изложив пункты 2 – 8 в следующей редакции:

"2. Право на бесплатное обеспечение протезами, протезно-ортопедическими изделиями предоставляется следующим категориям граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории Хабаровского края, не имеющих группы инвалидности, нуждающихся в обеспечении протезами, протезно-ортопедическими изделиями:

1) имеющих среднедушевой доход семьи (одиноко проживающего гражданина), не превышающий полуторную величину прожиточного минимума на душу населения по социально-демографическим группам населения, ежегодно устанавливаемую в крае:

- реабилитированным лицам и лицам, пострадавшим от политических репрессий;

- гражданам пожилого возраста, достигшим возраста 55 и 60 лет (женщины и мужчины соответственно);

- детям, за исключением нуждающихся в глазном протезировании;

2) без учета среднедушевого дохода:

- женщинам, перенесшим операцию мастэктомии;

- детям и гражданам пожилого возраста, достигшим возраста 55 и 60 лет

(женщины и мужчины соответственно), в случае обеспечения глазными протезами.

3. В состав семьи, учитываемый при расчете среднедушевого дохода семьи, при определении права на бесплатное обеспечение протезами, протезно-ортопедическими изделиями включаются заявитель (для категорий граждан, установленных абзацем четвертым подпункта 1 пункта 2 настоящего Порядка, – родитель (в том числе усыновитель), опекун ребенка, подавший заявление), его супруг(а), несовершеннолетние дети и дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в общеобразовательных учреждениях либо образовательных учреждениях среднего профессионального или высшего образования по очной форме обучения, в том числе находящиеся под опекой (попечительством) (за исключением таких детей, состоящих в браке).

Доход семьи для исчисления среднедушевого дохода определяется как общая сумма доходов семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления для постановки на учет в качестве нуждающегося в обеспечении протезами, протезно-ортопедическими изделиями (далее – заявление). Среднедушевой доход определяется путем деления общей суммы дохода семьи за расчетный период на количество месяцев в расчетном периоде и на число членов семьи.

Исчисление среднедушевого дохода производится краевым государственным казенным учреждением – Центром социальной поддержки населения по месту жительства (далее – Центр социальной поддержки населения) на основании сведений о составе и доходах семьи, представленных гражданами, указанными в пункте 2 настоящего Порядка (далее – заявители), или их представителями.

Учет доходов для расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 20 августа 2003 г. № 512 "О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи".

4. Для постановки на учет в качестве нуждающегося в обеспечении протезами, протезно-ортопедическими изделиями заявитель или его представитель подает заявление в Центр социальной поддержки населения при личном обращении, посредством почтовой связи, через краевое государственное казенное учреждение "Оператор систем электронного правительства Хабаровского края, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее – многофункциональный центр), на бумажном носителе или в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц, включая государственную информационную систему Хабаровского края "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Хабаровского края" www.uslugi27.ru (далее – Портал) и (или) федеральную государственную информационную систему "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"

www.gosuslugi.ru (далее – Единый портал).

В заявлении указываются сведения о составе семьи.

Форма заявления, утвержденная приказом министерства социальной защиты Хабаровского края (далее также – министерство), размещена на официальном сайте министерства социальной защиты Хабаровского края www.mszn.khabkrai.ru (далее – сайт министерства), представляется заявителям при обращении.

К заявлению прилагаются:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя и место жительства на территории Хабаровского края;

2) решение суда об установлении факта проживания на территории Хабаровского края (в случае отсутствия регистрации по месту жительства на территории Хабаровского края);

3) документ, выданный медицинской организацией, содержащий рекомендации по обеспечению протезами, протезно-ортопедическими изделиями, предусмотренными Перечнем (далее – Справка);

4) документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя, в случае обращения представителя заявителя;

5) согласие на обработку персональных данных по форме, утвержденной приказом министерства (размещена на сайте министерства);

6) документы, подтверждающие доходы заявителя и членов его семьи, за три календарных месяца, предшествующих дате подачи заявления (для граждан, указанных в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка);

7) справка о реабилитации или справка о признании лица подвергшимся политическим репрессиям и подлежащим реабилитации либо пострадавшим от политических репрессий, выданная органами внутренних дел или органами прокуратуры в соответствии с Законом Российской Федерации от 18 октября 1991 г. № 1761-1 "О реабилитации жертв политических репрессий" (для граждан, указанных в абзаце втором подпункта 1 пункта 2 настоящего Порядка).

Одновременно с заявлением заявителем (или его представителем) в зависимости от сложившейся у заявителя жизненной ситуации, представляются документы (сведения) о:

- рождении ребенка (детей) – в случае регистрации актов гражданского состояния компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства;

- заключении брака – в случае регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства;

- факте обучения членов семьи младше 23 лет в общеобразовательных учреждениях либо образовательных учреждениях среднего профессионального или высшего образования по очной форме обучения.

Заявитель вправе представить по собственной инициативе документы (сведения): о рождении ребенка, заключении брака (в случае регистрации акта (актов) гражданского состояния на территории Российской Федерации).

Непредставление гражданином указанных документов не является основанием для отказа в постановке на учет в качестве нуждающегося в обеспечении протезами, протезно-ортопедическими изделиями. Центр социальной поддержки населения самостоятельно в течение двух рабочих дней со дня поступления заявления запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся.

При направлении заявления и документов, предусмотренных настоящим пунктом, посредством почтовой связи направляются копии вышеуказанных документов, заверенные в установленном законодательством порядке.

При направлении заявления и документов, предусмотренных настоящим пунктом, в форме электронного документа с использованием Портала и (или) Единого портала, направляются сканированные оригиналы документов, которые подписываются в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи", со статьями 21.1, 21.2 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

За представление заведомо ложных сведений и (или) сокрытие данных, влияющих на право бесплатного обеспечения протезами, протезно-ортопедическими изделиями, заявитель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Заявление и документы регистрируются центром социальной поддержки населения в день их поступления в автоматизированной информационной системе "Электронный социальный регистр населения Хабаровского края" (далее – АИС ЭСРН ХК). Днем обращения считается день регистрации заявления.

Если заявление и документы направляются по почте, то днем обращения считается дата, указанная на почтовом штемпеле организации почтовой связи по месту отправления заявления.

Заявление и документы, поступившие с использованием Портала и (или) Единого портала, регистрируются в день их поступления, а в случае поступления в выходные, нерабочие праздничные дни и в нерабочее время регистрируются в течение первого рабочего дня, следующего за днем их поступления.

В случае подачи заявления и документов через многофункциональный центр днем обращения считается дата приема заявления и документов многофункциональным центром.

В случае представления заявителем оригиналов документов работником Центра социальной поддержки населения или многофункционального центра снимаются копии с представленных документов, выполняется надпись об их соответствии подлинным экземплярам, которая заверяется подписью работника центра социальной поддержки или многофункционального центра с указанием занимаемой должности, фамилии и инициалов, скрепляется печатью, заявителю выдается расписка о приеме документов. Оригиналы документов возвращаются заявителю в день их представления.

В случае использования почтовой связи направляются заявление и копии необходимых документов, заверенные в установленном законодательством порядке. Оригиналы документов не направляются.

Центром социальной поддержки населения при получении заявления и документов, направленных посредством почтовой связи, направляется уведомление, подтверждающее прием документов, в форме документа на бумажном носителе по адресу, указанному в заявлении, посредством почтовой связи в течение пяти рабочих дней с даты их поступления.

При поступлении заявления и документов в электронной форме с использованием Портала и (или) Единого портала, уведомление о приеме заявления отправляется автоматически в личный кабинет заявителя в момент регистрации заявления.

6. Центр социальной поддержки населения в течение трех рабочих дней со дня поступления заявления и документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка, направляет в Единую государственную информационную систему социального обеспечения (далее – ЕГИССО) запрос о фактах назначения заявителю аналогичных мер социальной поддержки.

Полученная из ЕГИССО информация учитывается центром социальной поддержки при принятии решения о постановке на учет в качестве нуждающегося в обеспечении протезами, протезно-ортопедическими изделиями.

7. Решение о постановке на учет в качестве нуждающегося в обеспечении протезами, протезно-ортопедическими изделиями или об отказе в постановке на учет принимается руководителем Центра социальной поддержки населения в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления.

Центр социальной поддержки населения вправе в порядке межведомственного информационного взаимодействия осуществлять проверку достоверности и полноты представленных заявителем сведений о составе и доходах семьи либо одиноко проживающего гражданина. При проведении дополнительной проверки срок принятия решения о постановке либо об отказе в постановке на учет продлевается до 30 календарных дней. В этом случае Центром социальной поддержки населения в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов заявителю направляется уведомление о проведении такой проверки.

8. Основаниями для отказа в постановке заявителя на учет являются:

- отсутствие права на обеспечение протезами, протезно-ортопедическими изделиями;

- непредставление заявителем одного или нескольких документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка (за исключением документов, указанных в абзаце шестнадцатом пункта 4 настоящего Порядка, которые заявитель или его представитель вправе представить по собственной инициативе);

- обеспеченность заявителя протезами, протезно-ортопедическими изделиями, срок пользования которыми не истек;

- выявление недостоверных сведений, содержащихся в представленных документах.

В случае если заявителю было отказано в постановке на учет по основанию, предусмотренному абзацем третьим пункта 8 настоящего Порядка, он вправе повторно обратиться после устранения причин, явившихся основанием для отказа, с заявлением и документами в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка."

Губернатор, Председатель
Правительства края



М.В. Дегтярев