



ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13 октября 2020 г. № 435-пр

г. Хабаровск

О внесении изменений в постановление Правительства Хабаровского края от 03 марта 2015 г. № 32-пр "О порядке определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Хабаровского края (включая подведомственные казенные учреждения), органов управления Хабаровского краевого фонда обязательного медицинского страхования

В целях приведения нормативных правовых актов Хабаровского края в соответствие с действующим законодательством Правительство края **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Правительства Хабаровского края от 03 марта 2015 г. № 32-пр "О порядке определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Хабаровского края (включая подведомственные казенные учреждения), органов управления Хабаровского краевого фонда обязательного медицинского страхования" следующие изменения:

1.1. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

"2. Государственным органам края и органам управления Хабаровского краевого фонда обязательного медицинского страхования утвердить нормативные затраты на обеспечение функций указанных органов (включая подведомственные казенные учреждения) (далее – нормативные затраты) с учетом того, что нормативные затраты определяются в соответствии с Правилами, если государственными органами края, органами управления Хабаровского краевого фонда обязательного медицинского страхования не утвержден иной порядок расчета нормативных затрат, за исключением нормативных затрат, порядок расчета которых определен пунктами 25, 26, 26<sup>1</sup>, 91, 92 Методики определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Хабаровского края (включая подведомственные казенные учреждения), органов управления Хабаровского краевого фонда обязательного медицинского страхования (приложение к Правилам), и в отношении которых не может быть установлен иной порядок расчета."

1.2. В пункте 2<sup>1</sup> слова "и финансового контроля" исключить.

2. Внести в Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Хабаровского края (включая подведомственные казенные учреждения), органов управления Хабаровского краевого фонда обязательного медицинского страхования, утвержденные постановлением Правительства Хабаровского края от 03 марта 2015 г. № 32-пр, сле-

дующие изменения:

2.1. В абзацах первом, втором пункта 4 слова "приложениями № 1, 2" заменить словами "приложениями № 1, 1<sup>1</sup>, 1<sup>2</sup>, 2".

2.2. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

"5. Государственные органы края разрабатывают и утверждают индивидуальные (установленные для каждого работника) и (или) коллективные (установленные для нескольких работников), формируемые по категориям или группам должностей (исходя из специфики функций и полномочий государственного органа края, должностных обязанностей его работников) нормативы:

1) количества абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи, с учетом нормативов, предусмотренных приложениями № 1, 1<sup>1</sup>, 1<sup>2</sup> к Методике;

2) цены услуг подвижной связи с учетом нормативов, предусмотренных приложениями № 1, 1<sup>1</sup>, 1<sup>2</sup> к Методике;

3) количества SIM-карт, используемых в средствах подвижной связи, с учетом нормативов, предусмотренных приложением № 1 к Методике;

4) количества SIM-карт, используемых в планшетных компьютерах, с учетом нормативов, предусмотренных приложением № 1<sup>1</sup> к Методике;

5) количества SIM-карт, используемых в ноутбуках, с учетом нормативов, предусмотренных приложением № 1<sup>2</sup> к Методике;

6) цены и количества принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

7) количества и цены средств подвижной связи с учетом нормативов, предусмотренных приложением № 1 к Методике;

8) количества и цены планшетных компьютеров с учетом нормативов, предусмотренных приложением № 1<sup>1</sup> к Методике;

9) количества и цены ноутбуков с учетом нормативов, предусмотренных приложением № 1<sup>2</sup> к Методике;

10) количества и цены носителей информации;

11) цены и объема потребления расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

12) площади арендуемых помещений и цены ежемесячной аренды за один квадратный метр арендуемого помещения;

13) перечня периодических печатных изданий и справочной литературы;

14) количества и цены рабочих станций с учетом нормативов, предусмотренных пунктом 23 Методики;

15) количества и цены транспортных средств с учетом нормативов, предусмотренных приложением № 2 к Методике;

16) количества и цены мебели;

17) количества и цены канцелярских принадлежностей;

18) количества и цены хозяйственных товаров и принадлежностей;

19) количества и цены материальных запасов для нужд гражданской обороны;

20) количества и цены иных товаров и услуг."

2.3. В пункте 5<sup>1</sup> слова "подпункты 1 – 8, 9<sup>1</sup> пункта 5 настоящих Правил и подпункт 14" заменить словами "подпункты 1 – 11, 14 пункта 5 настоящих Правил и подпункт 19".

2.4. В приложении:

1) в разделе I:

а) абзацы третий, четвертый пункта 26 дополнить словами ", применяемыми при расчете нормативов затрат на обеспечение планшетными компьютерами, предусмотренных приложением № 1<sup>1</sup> к настоящей Методике";

б) дополнить пунктом 26<sup>1</sup> следующего содержания:

"26<sup>1</sup>. Затраты на приобретение ноутбуков ( $Z_{\text{прнб}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{прнб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{прнб}} \times P_{i\text{прнб}},$$

где:

$Q_{i\text{прнб}}$  – количество ноутбуков по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами краевых государственных органов, применяемыми при расчете нормативов затрат на обеспечение ноутбуками, предусмотренных приложением № 1<sup>2</sup> к настоящей Методике;

$P_{i\text{прнб}}$  – цена одного ноутбука по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами краевых государственных органов, применяемыми при расчете нормативов затрат на обеспечение ноутбуками, предусмотренных приложением № 1<sup>2</sup> к настоящей Методике.";

2) в разделе II:

а) в абзаце первом пункта 89 слова «от 19 сентября 2014 г. № 3384-У "О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств"» заменить словами «от 28 июля 2020 г. № 5515-У "О страховых тарифах по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств"»;

б) в абзаце шестом пункта 90 слова «от 25 октября 2007 г. № 151 "Об организационно-методическом обеспечении проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы края и на включение в кадровый резерв для замещения вакантных должностей государственной гражданской службы края в органах исполнительной власти края"» заменить словами «от 24 мая 2017 г. № 57 "О порядке оплаты услуг представителей научных, образовательных организаций, других организаций, включаемых в составы комиссий по проведению аттестации государственных гражданских служащих органов исполнительной власти края, аппарата Губернатора и Правительства края и конкурсных комиссий по отбору кандидатов для поступления на государственную гражданскую службу в органы исполнительной власти края, аппарат Губернатора и Правительства

края"»;

3) приложение № 1 изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

4) дополнить приложением № 1<sup>1</sup> согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

5) дополнить приложением № 1<sup>2</sup> согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;

6) в заголовочной части таблицы приложения № 2 после слов "Транспортное средство с персональным закреплением, предоставляемое по решению руководителя государственного органа Хабаровского края" дополнить словами "(за исключением должности заместителя руководителя структурного подразделения краевого органа исполнительной власти)".

Врио Губернатора, Председателя  
Правительства края



М.В. Дегтярев

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению  
Правительства  
Хабаровского края  
от 13 октября 2020 г. № 435-пр

"ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Методике определения  
нормативных затрат на обеспечение  
функций государственных органов  
Хабаровского края (включая  
подведомственные казенные  
учреждения), органов управления  
Хабаровского краевого фонда  
обязательного медицинского  
страхования

### НОРМАТИВЫ

обеспечения функций государственных органов Хабаровского края,  
применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение  
средств подвижной связи и услуг подвижной связи

Вид связи	Количество средств связи	Количество SIM-карт на одну должность государственной гражданской службы	Цена приобретения средств связи <sup>1</sup>	Расходы на услуги связи
1	2	3	4	5
Подвижная связь	не более одной единицы в расчете на лицо, замещающее государственную должность края	1	не более 47 тыс. рублей включительно за одну единицу в расчете на лицо, замещающее государственную должность края	ежемесячные расходы не более 6 тыс. рублей <sup>2</sup> включительно в расчете на лицо, замещающее государственную должность края
	не более одной единицы в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной или ведущей) группе должностей гражданской службы категории "руководители" <sup>3</sup>	1	не более 15 тыс. рублей включительно за одну единицу в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной или ведущей) группе должностей гражданской службы категории "руководители" <sup>3</sup>	ежемесячные расходы не более 4 тыс. рублей <sup>2</sup> включительно в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной или ведущей) группе должностей гражданской службы категории "руководители" <sup>3</sup>
	не более одной единицы в расчете на гражданского служащего, замещающего долж-	1	не более 10 тыс. рублей включительно за одну единицу в расчете на гражданского слу-	ежемесячные расходы не более 2 тыс. рублей <sup>2</sup> в расчете на гражданского служащего, замещающего должность,

1	2	3	4	5
	<p>ность, относящуюся к высшей (главной или ведущей) группе должностей гражданской службы категории "помощники (советники)"<sup>3</sup></p> <p>не более одной единицы<sup>4</sup> в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к старшей или младшей группе должностей гражданской службы категории "специалисты" или "обеспечивающие специалисты"<sup>3</sup>, и на работника, замещающего должность, не являющуюся должностью государственной гражданской службы<sup>5</sup> края<sup>5</sup></p>	1	<p>жащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной или ведущей) группе должностей гражданской службы категории "помощники (советники)"<sup>3</sup></p> <p>не более 1,5 тыс. рублей включительно за одну единицу в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к старшей или младшей группе должностей гражданской службы категории "специалисты" или "обеспечивающие специалисты"<sup>3</sup>, и на работника, замещающего должность, не являющуюся должностью государственной гражданской службы<sup>5</sup> края<sup>5</sup></p>	<p>относящуюся к высшей (главной или ведущей) группе должностей гражданской службы категории "помощники (советники)"<sup>3</sup></p> <p>ежемесячные расходы не более 0,3 тыс. рублей<sup>2</sup> в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к старшей или младшей группе должностей гражданской службы категории "специалисты" или "обеспечивающие специалисты"<sup>3</sup>, и на работника, замещающего должность, не являющуюся должностью государственной гражданской службы<sup>5</sup> края<sup>5</sup></p>

<sup>1</sup> Периодичность приобретения средств связи определяется максимальным сроком полезного использования и составляет пять лет.

<sup>2</sup> Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат на приобретение подвижной связи, может быть изменен по решению руководителя государственного органа Хабаровского края в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

<sup>3</sup> Категории и группы должностей приводятся в соответствии с Реестром должностей государственной гражданской службы Хабаровского края, утвержденным постановлением Губернатора Хабаровского края от 28 декабря 2006 г. № 218.

<sup>4</sup> Для сотрудников, функциональные обязанности которых связаны с разъездным характером работы.

<sup>5</sup> Должности приведены в соответствии с постановлением Губернатора Хабаровского края от 24 марта 2011 г. № 26 "Об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Хабаровского края".

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению  
Правительства  
Хабаровского края  
от 13 октября 2020 г. № 435-пр

### "ПРИЛОЖЕНИЕ № 1<sup>1</sup>

к Методике определения  
нормативных затрат на обеспечение  
функций государственных органов  
Хабаровского края (включая  
подведомственные казенные  
учреждения), органов управления  
Хабаровского краевого фонда  
обязательного медицинского  
страхования

### НОРМАТИВЫ

обеспечения функций государственных органов Хабаровского края,  
применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение  
планшетных компьютеров и SIM-карт с услугой  
интернет-провайдера по передаче данных с использованием  
информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Вид связи	Количество планшетных компьютеров	Количество SIM-карт на одну должность государственной гражданской службы	Цена приобретения планшетных компьютеров <sup>1</sup>	Расходы на услуги связи
1	2	3	4	5
Планшетный компьютер	не более одной единицы в расчете на лицо, замещающее государственную должность края	1	не более 80 тыс. рублей включительно за одну единицу в расчете на лицо, замещающее государственную должность края	ежемесячные расходы не более 6 тыс. рублей <sup>2</sup> включительно в расчете на лицо, замещающее государственную должность края
	не более одной единицы в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной или ведущей) группе должностей гражданской службы категории "руководители"	1	не более 80 тыс. рублей включительно за одну единицу в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной или ведущей) группе должностей гражданской службы категории "руководители"	ежемесячные расходы не более 4 тыс. рублей <sup>2</sup> включительно в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной или ведущей) группе должностей гражданской службы категории "руководители"
	не более одной единицы в расчете	1	не более 55 тыс. рублей включительно	ежемесячные расходы не более 2 тыс. рублей <sup>2</sup>

1	2	3	4	5
	<p>на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной или ведущей) группе должностей гражданской службы категории "помощники (советники)"</p> <p>не более одной единицы в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к старшей или младшей группе должностей гражданской службы категории "специалисты" или "обеспечивающие специалисты", и на работника, замещающего должность, не являющуюся должностью государственной гражданской службы края</p>	1	<p>тельно за одну единицу в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной или ведущей) группе должностей гражданской службы категории "помощники (советники)"</p> <p>не более 55 тыс. рублей включительно за одну единицу в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к старшей или младшей группе должностей гражданской службы категории "специалисты" или "обеспечивающие специалисты", и на работника, замещающего должность, не являющуюся должностью государственной гражданской службы края</p>	<p>в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной или ведущей) группе должностей гражданской службы категории "помощники (советники)"</p> <p>ежемесячные расходы не более 0,3 тыс. рублей<sup>2</sup> в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к старшей или младшей группе должностей гражданской службы категории "специалисты" или "обеспечивающие специалисты", и на работника, замещающего должность, не являющуюся должностью государственной гражданской службы края</p>

<sup>1</sup>По решению руководителей государственных органов края, в функции которых входит осуществление контрольных (надзорных) полномочий, осуществляемых путем проведения регулярных выездных проверок, планшетными компьютерами с услугой интернет-провайдера по передаче данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" могут обеспечиваться государственные гражданские служащие края, осуществляющие регулярные выездные проверки.

<sup>2</sup>Периодичность приобретения планшетного компьютера определяется максимальным сроком полезного использования и составляет три года.



## ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к постановлению  
Правительства  
Хабаровского края  
от 13 октября 2020 г. № 435-пр

"ПРИЛОЖЕНИЕ № 1<sup>2</sup>  
к Методике определения  
нормативных затрат на обеспечение  
функций государственных органов  
Хабаровского края (включая  
подведомственные казенные  
учреждения), органов управления  
Хабаровского краевого фонда  
обязательного медицинского  
страхования

### НОРМАТИВЫ

обеспечения функций государственных органов Хабаровского края,  
применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение  
ноутбуков и SIM-карт с услугой интернет-провайдера по передаче данных  
с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Вид связи	Количество ноутбуков	Количество SIM-карт на одну должность государственной гражданской службы	Цена приобретения ноутбуков <sup>1</sup>	Расходы на услуги связи
1	2	3	4	5
Ноут-бук	не более одной единицы в расчете на лицо, замещающее государственную должность края	1	не более 154 тыс. рублей включительно за одну единицу в расчете на лицо, замещающее государственную должность края	ежемесячные расходы не более 6 тыс. рублей <sup>2</sup> включительно в расчете на лицо, замещающее государственную должность края
	не более одной единицы в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной или ведущей) группе должностей гражданской службы категории "руководители"	1	не более 90 тыс. рублей включительно за одну единицу в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной или ведущей) группе должностей гражданской службы категории "руководители"	ежемесячные расходы не более 4 тыс. рублей <sup>2</sup> включительно в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной или ведущей) группе должностей гражданской службы категории "руководители"
	не более одной единицы в расчете на гражданского служащего, замещающего долж-	1	не более 60 тыс. рублей включительно за одну единицу в расчете на гражданского слу-	ежемесячные расходы не более 2 тыс. рублей <sup>2</sup> в расчете на гражданского служащего, замещающего должность,

1	2	3	4	5
	<p>ность, относящуюся к высшей (главной или ведущей) группе должностей гражданской службы категории "помощники (советники)"</p> <p>не более одной единицы в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к старшей или младшей группе должностей гражданской службы категории "специалисты" или "обеспечивающие специалисты", и на работника, замещающего должность, не являющуюся должностью государственной гражданской службы края</p>	1	<p>жашего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной или ведущей) группе должностей гражданской службы категории "помощники (советники)"</p> <p>не более 60 тыс. рублей включительно за одну единицу в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к старшей или младшей группе должностей гражданской службы категории "специалисты" или "обеспечивающие специалисты", и на работника, замещающего должность, не являющуюся должностью государственной гражданской службы края</p>	<p>относящуюся к высшей (главной или ведущей) группе должностей гражданской службы категории "помощники (советники)"</p> <p>ежемесячные расходы не более 0,3 тыс. рублей<sup>2</sup> в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к старшей или младшей группе должностей гражданской службы категории "специалисты" или "обеспечивающие специалисты", и на работника, замещающего должность, не являющуюся должностью государственной гражданской службы края</p>

<sup>1</sup>По решению руководителей государственных органов края, в функции которых входит осуществление контрольных (надзорных) полномочий, осуществляемых путем проведения регулярных выездных проверок, ноутбуками с услугой интернет-провайдера по передаче данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" могут обеспечиваться государственные гражданские служащие края, осуществляющие регулярные выездные проверки.

<sup>2</sup>Периодичность приобретения ноутбука определяется максимальным сроком полезного использования и составляет три года."