



ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08 октября 2020 г. № 431-пр
г. Хабаровск

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий из краевого бюджета аккредитованным краевым спортивным федерациям, утвержденный постановлением Правительства Хабаровского края от 30 апреля 2013 г. № 100-пр

В целях совершенствования нормативного правового акта Правительства Хабаровского края Правительство края
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести изменения в Порядок предоставления субсидий из краевого бюджета аккредитованным краевым спортивным федерациям, утвержденный постановлением Правительства Хабаровского края от 30 апреля 2013 г. № 100-пр, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

Врио Губернатора, Председателя
Правительства края



М.В. Дегтярев

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Правительства
Хабаровского края
от 08 октября 2020 г. № 431-пр

"УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства
Хабаровского края
от 30.04.2013 № 100-пр

ПОРЯДОК
предоставления субсидий из краевого бюджета
аккредитованным краевым спортивным федерациям

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации мероприятий государственной программы Хабаровского края "Развитие физической культуры и спорта в Хабаровском крае", утвержденной постановлением Правительства Хабаровского края от 24 мая 2012 г. № 169-пр, и устанавливает порядок и условия предоставления субсидии из краевого бюджета аккредитованным краевым спортивным федерациям в целях популяризации и развития физической культуры и спорта на территории Хабаровского края (далее также – субсидия, спортивные федерации и край соответственно).

1.2. Субсидия предоставляется спортивным федерациям на финансовое обеспечение организации и проведения официальных спортивных мероприятий по развиваемому виду спорта, включенных в календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий края (далее – спортивные мероприятия), не связанных с осуществлением предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

1.3. Субсидия предоставляется министерством физической культуры и спорта края (далее – министерство) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству на текущий финансовый год законом о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписью краевого бюджета на текущий финансовый год и плановый период на цели предоставления субсидии.

1.4. Финансовому обеспечению за счет средств субсидии подлежат следующие расходы спортивной федерации:

1) расходы по организации и проведению спортивных мероприятий в соответствии с видами и нормами расходов, предусмотренных Порядком финансирования мероприятий в сфере физической культуры и спорта, прово-

димых за счет средств краевого бюджета, утвержденным постановлением Губернатора Хабаровского края от 20 октября 2011 г. № 102;

2) административно-управленческие расходы, к которым относятся расходы:

- на оплату почтовых, телефонных, телеграфных услуг;
- на оплату услуг администратора – организатора спортивного мероприятия;
- на оплату услуг по ведению бухгалтерского учета, в том числе по подготовке и составлению отчетов об использовании полученных субсидий;
- на расчетно-кассовое обслуживание согласно договорам с кредитными организациями, в которых открыт расчетный счет спортивной федерации;
- на уплату страховых взносов и иных обязательных платежей в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае заключения договора с физическим лицом.

1.5. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на иные цели.

2. Условия предоставления субсидии

2.1. Условиями предоставления субсидии являются:

1) достижение результата предоставления субсидии и значений показателей, необходимых для его достижения, установленных договором о предоставлении субсидии, заключаемым министерством и спортивной федерацией (далее – Договор);

2) согласие спортивной федерации на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля края проверок соблюдения спортивной федерацией условий, целей и порядка предоставления субсидии;

3) включение в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по Договору, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по данным договорам (соглашениям), на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля края проверок соблюдения указанными поставщиками (подрядчиками, исполнителями) условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также запрета приобретения указанными поставщиками (подрядчиками, исполнителями) за счет полученных средств, источником которых является субсидия, иностранной валюты;

4) возврат спортивной федерацией субсидии в краевой бюджет в соответствии с разделом 5 настоящего Порядка;

5) представление спортивной федерацией в министерство сведений о не использованных на 31 декабря года предоставления субсидии средствах субсидии (далее – остаток субсидии) в произвольной форме в срок до 15 января года, следующего за годом предоставления субсидии, и отчетности в соответствии с пунктом 5.1 раздела 5 настоящего Порядка;

6) соответствие спортивной федерации требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего раздела;

7) запрет приобретения спортивной федерацией за счет полученной субсидии иностранной валюты;

8) отсутствие у спортивной федерации просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед краем по состоянию на 01 число месяца, в котором спортивная федерация обратилась за предоставлением субсидии.

2.2. Требования, которым должна соответствовать спортивная федерация по состоянию на 01 число месяца, в котором спортивная федерация обратилась за предоставлением субсидии:

1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах;

2) отсутствие неисполненной обязанности по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и иных обязательных платежей в бюджет Фонда социального страхования Российской Федерации, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) отсутствие у спортивной федерации задолженности по заработной плате перед работниками и обеспечение работодателем месячной заработной платы работников не ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством, с начисленными на него районным коэффициентом и процентной надбавкой за стаж работы в местностях с особыми климатическими условиями, в данных районах или местностях;

4) деятельность спортивной федерации не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

5) спортивная федерация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства.

3. Порядок предоставления субсидии

3.1. Извещение о дате начала и дате окончания, месте приема документов на предоставление субсидии (далее – извещение) публикуется министерством не позднее чем за один календарный день до начала срока приема документов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте министерства (www.minsport.khabkrai.ru).

Срок приема документов составляет не менее пяти рабочих дней со дня начала приема документов.

3.2. Для получения субсидии спортивные федерации в срок приема документов, указанный в извещении, представляют в министерство следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии в произвольной форме с указанием объема запрашиваемой субсидии и реквизитов расчетного счета спортивной федерации для перечисления субсидии, открытого в российской кредитной организации (далее – заявление и расчетный счет соответственно);

2) план спортивных мероприятий на текущий календарный год в произвольной форме (далее – план);

3) отчет о работе спортивной федерации с указанием информации о спортивных мероприятиях, проведенных спортивной федерацией за год, предшествующий году подачи документов, с указанием их продолжительности и числа спортсменов, участвующих в них, количества спортсменов, которым присвоен первый спортивный разряд, спортивный разряд "Кандидат в мастера спорта";

4) смету расходов спортивной федерации на организацию и проведение спортивных мероприятий, указанных в плане, составленную в произвольной форме в соответствии с видами и нормами расходов, предусмотренных Порядком финансирования мероприятий в сфере физической культуры и спорта, проводимых за счет средств краевого бюджета, утвержденным постановлением Губернатора Хабаровского края от 20 октября 2011 г. № 102, а также нормами расходов на административно-управленческие расходы, установленными пунктом 4.1 раздела 4 настоящего Порядка (далее – смета расходов);

5) копию устава спортивной федерации, а также копии изменений и дополнений в устав в случае их внесения;

6) гарантийное письмо о соответствии спортивной федерации по состоянию на 01 число месяца, в котором спортивная федерация обратилась за предоставлением субсидии, требованиям, установленным подпунктом 8 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, подпунктами 3, 4 пункта 2.2 раздела 2 настоящего Порядка, в произвольной форме;

7) копию доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия лица, уполномоченного на подписание и (или) заверение документов, в случае, если заявление и прилагаемые к нему документы подписываются и (или) заверяются лицом, не имеющим права действовать без доверенности от имени спортивной федерации в соответствии с уставом спортивной федерации (далее – уполномоченное лицо).

3.3. Документы, представленные спортивной федерацией в соответствии с пунктом 3.2 настоящего раздела, должны быть сброшюрованы или прошиты, пронумерованы, подписаны руководителем спортивной федерации или уполномоченным лицом и скреплены печатью спортивной федерации (при наличии).

3.4. Заявление и документы, указанные в пункте 3.2 настоящего раздела, представленные спортивной федерацией, регистрируются в день их поступления в министерство в соответствии с установленными в министерстве правилами делопроизводства в порядке очередности их поступления с указанием даты и порядкового номера.

3.5. Спортивная федерация до окончания срока приема документов, установленного в извещении, вправе внести изменения и (или) заменить заявление и документы путем направления в министерство письменного уведомления с приложением документов, подлежащих замене, подписанных руководителем спортивной федерации или уполномоченным лицом.

3.6. Спортивная федерация вправе до окончания срока приема доку-

ментов, установленного в извещении, отозвать свое заявление путем направления в министерство письменного уведомления об отзыве заявления, подписанного руководителем спортивной федерации или уполномоченным лицом.

3.7. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема документов, указанного в извещении, в целях проверки спортивных федераций на соответствие требованиям, предусмотренным подпунктами 1, 2, 5 пункта 2.2 раздела 2 настоящего Порядка, запрашивает соответствующую информацию (сведения) в порядке межведомственного взаимодействия, а также с использованием государственных автоматизированных информационных систем.

3.8. Министерство в течение 30 календарных дней со дня окончания срока приема документов, установленного в извещении, рассматривает заявление и документы, представленные спортивной федерацией в соответствии с пунктами 3.2, 3.5 настоящего раздела, а также информацию (сведения), полученные министерством посредством использования государственных автоматизированных информационных систем и (или) межведомственного взаимодействия (запроса), и по результатам их рассмотрения:

1) в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных подпунктами 1 – 3 пункта 3.9 настоящего раздела, направляет спортивной федерации проект Договора в двух экземплярах для подписания заказным письмом с уведомлением о вручении или вручает нарочным спортивной федерации;

2) в случае наличия одного или нескольких оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных подпунктами 1 – 3 пункта 3.9 настоящего раздела, принимает решение об отказе спортивной федерации в предоставлении субсидии и письменно уведомляет спортивную федерацию о принятом решении с обоснованием причины принятия решения.

3.9. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии спортивной федерации являются:

1) нарушение спортивной федерацией срока представления документов, установленного в извещении;

2) несоответствие представленных спортивной федерацией документов требованиям, установленным пунктами 3.2, 3.3, 3.5 настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов, а также наличие недостоверных сведений (информации) в представленных документах;

3) несоответствие спортивной федерации условиям предоставления субсидии, установленным подпунктами 6, 8 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка;

4) непоступление в министерство проекта Договора, подписанного спортивной федерацией, в срок, установленный абзацем первым пункта 3.11 настоящего раздела.

3.10. Субсидия предоставляется на основании Договора, заключаемого в соответствии с установленной министерством финансов края типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из краевого бюджета субсидии

спортивной федерации (далее – типовая форма Договора), основными положениями которого в том числе являются:

- результат предоставления субсидии и значения показателей, необходимых для его достижения, обязательство спортивной федерации по их достижению;

- согласие спортивной федерации на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля края проверок соблюдения спортивной федерацией условий, целей и порядка предоставления субсидии;

- обязательство спортивной федерации о включении в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по Договору, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по данным договорам (соглашениям), на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля края проверок соблюдения указанными поставщиками (подрядчиками, исполнителями) условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также запрета приобретения указанными поставщиками (подрядчиками, исполнителями) за счет полученных средств, источником которых является субсидия, иностранной валюты;

- обязательство спортивной федерации о представлении в министерство отчетности в соответствии с пунктом 5.1 раздела 5 настоящего Порядка;

- запрет приобретения спортивной федерацией за счет полученной субсидии иностранной валюты;

- обязательство спортивной федерации о возврате субсидии в краевой бюджет в соответствии с разделом 5 настоящего Порядка.

Условием заключения Договора является принятие министерством решения о предоставлении спортивной федерации субсидии.

3.11. Спортивная федерация в течение 15 рабочих дней со дня получения проекта Договора представляет в министерство подписанный Договор в двух экземплярах.

Министерство в течение 20 рабочих дней со дня представления спортивной федерацией подписанного Договора подписывает Договор со своей стороны и направляет один экземпляр спортивной федерации.

В случае непредставления в министерство в срок, предусмотренный абзацем первым настоящего пункта, подписанного спортивной федерацией Договора, министерство в течение 10 рабочих дней со дня истечения указанного срока принимает решение об отказе спортивной федерации в предоставлении субсидии в соответствии с подпунктом 4 пункта 3.9 настоящего раздела и направляет спортивной федерации письменное уведомление с обоснованием причин принятия такого решения.

3.12. Субсидия перечисляется министерством спортивной федерации, с которой заключен Договор, на расчетный счет, указанный в заявлении, ежеквартально в течение 30 календарных дней с даты поступления в министерство письменной заявки спортивной федерации о перечислении субсидии по форме, установленной министерством.

Заявки о перечислении субсидии представляются спортивной федера-

цией ежеквартально в году предоставления субсидии, но не позднее 25 декабря года предоставления субсидии.

4. Порядок определения размера субсидии

4.1. Размер субсидии спортивной федерации, в отношении которой министерством принято решение о предоставлении субсидии (C_i) (далее также – получатель субсидии), определяется по следующей формуле:

$$C_i = A \times Z_{1i} / \sum Z_i^n,$$

где:

A – размер бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление субсидий в текущем финансовом году законом о краевом бюджете и (или) сводной бюджетной росписью краевого бюджета на текущий финансовый год и плановый период;

Z_{1i} – запрашиваемый объем субсидии i -й спортивной федерацией;

$\sum Z_i^n$ – общий запрашиваемый объем субсидий спортивными федерациями, в отношении которых министерством принято решение о предоставлении субсидий.

В случае если объем субсидии (C_i), рассчитанный в соответствии с настоящим пунктом, превышает объем субсидии, запрашиваемый i -й спортивной федерацией (Z_{1i}), субсидия предоставляется в объеме, запрашиваемом i -й спортивной федерацией в соответствии с представленным ею заявлением.

Запрашиваемый объем субсидии i -й спортивной федерацией (Z_{1i}) определяется по следующей формуле:

$$Z_{1i} = \sum_{j=1}^m R_j + R_a,$$

где:

R_j – расходы, указанные в смете расходов в соответствии с видами и нормами расходов, предусмотренных Порядком финансирования мероприятий в сфере физической культуры и спорта, проводимых за счет средств краевого бюджета, утвержденным постановлением Губернатора Хабаровского края от 20 октября 2011 г. № 102;

m – количество расходов, указанных в смете расходов;

R_a – административно-управленческие расходы, указанные в смете расходов.

Административно-управленческие расходы в запрашиваемом объеме субсидии i -й спортивной федерацией (Z_{1i}) могут составлять не более пяти процентов.

Расходы на оплату почтовых, телефонных, телеграфных услуг включаются в запрашиваемый объем субсидии i -й спортивной федерацией (Z_{1i}) из расчета фактической стоимости, но не более 500 рублей на одно спортивное мероприятие.

Расходы на оплату услуг администратора – организатора спортивного мероприятия и услуг по ведению бухгалтерского учета включаются в запрашиваемый объем субсидии i -й спортивной федерацией (Z_{1i}) из расчета фак-

тической стоимости, но не более 2 000 рублей для спортивного мероприятия.

Расходы на расчетно-кассовое обслуживание включаются в запрашиваемый объем субсидии i -й спортивной федерацией (Z_{1i}) из расчета на одно спортивное мероприятие.

4.2. Запрашиваемый объем субсидии i -й спортивной федерацией (Z_{1i}) не может превышать предельного объема субсидии, рассчитанного в соответствии с методикой, утвержденной правовым актом министерства.

5. Обеспечение соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии

5.1. Спортивная федерация в срок не позднее 15 января года, следующего за годом предоставления субсидии, представляет в министерство отчет о достижении результата предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, по форме, установленной в соответствии с приложением к типовой форме Договора (далее – отчет).

Министерство вправе устанавливать в Договоре сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

5.2. Оценка достижения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, по итогам отчетного финансового года осуществляется министерством путем сравнения их значений, установленных Договором, и отраженных в отчете фактически достигнутых получателем субсидии значений результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии.

Результатом предоставления субсидии является исполнение плана мероприятий.

Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии, являются:

- количество спортсменов, которым присвоен первый спортивный разряд (человек);
- количество спортсменов, которым присвоен спортивный разряд "Кандидат в мастера спорта" (человек).

5.3. Министерство и органы государственного финансового контроля края осуществляют обязательную проверку соблюдения спортивной федерацией условий, целей и порядка предоставления субсидии.

5.4. В случае выявления фактов нарушения спортивной федерацией условий, целей и порядка предоставления субсидии министерство в течение пяти рабочих дней со дня их выявления составляет акт о нарушении спортивной федерацией условий, целей и порядка предоставления субсидии (далее – акт), в котором указываются выявленные нарушения, сроки их устранения, и в течение 10 рабочих дней направляет акт спортивной федерации.

5.5. В случае неустранения спортивной федерацией нарушений в сроки, указанные в акте, министерство в течение пяти рабочих дней со дня истечения срока, установленного в акте, выставляет спортивной федерации требование о возврате предоставленной субсидии в краевой бюджет (далее – тре-

бование о возврате).

5.6. Спортивная федерация обязана осуществить возврат предоставленной субсидии в краевой бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате.

5.7. Министерство обеспечивает соблюдение спортивной федерацией условий, целей и порядка предоставления субсидии.

При выявлении в ходе проверки соблюдения спортивной федерацией условий, целей и порядка предоставления субсидии действий (бездействия), содержащих признаки состава административного правонарушения, министерство в срок не позднее пяти рабочих дней со дня выявления указанных действий (бездействия) направляет материалы проверки в комитет государственного финансового контроля Правительства края.

5.8. В случае недостижения спортивной федерацией по состоянию на 31 декабря года, в котором предоставлена субсидия, значения результата предоставления субсидии, объем субсидии, подлежащий возврату в краевой бюджет в срок не позднее 01 марта года, следующего за годом предоставления субсидии ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = C_i \times k \times m/n,$$

где:

C_i – размер субсидии, предоставленной i -й спортивной федерации;

k – коэффициент возврата субсидии;

m – количество показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии.

Коэффициент возврата субсидии (k) рассчитывается по формуле:

$$k = \sum D_i/m,$$

где:

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата предоставления субсидии (D_i), определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i/S_i,$$

где:

T_i – фактически достигнутое значение i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, на 31 декабря года предоставления субсидии;

S_i – значение i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленное Договором.

5.9. В случае неисполнения спортивной федерацией обязанности по возврату субсидии в объеме, рассчитанном в соответствии с пунктом 5.8 настоящего раздела, в срок, установленный абзацем первым пункта 5.8

настоящего раздела, министерство в течение пяти рабочих дней со дня истечения указанного срока выставляет требование о возврате в краевой бюджет субсидии в объеме, определенном в соответствии с пунктом 5.8 настоящего раздела (далее – требование).

5.10. Спортивная федерация обязана осуществить возврат предоставленной субсидии в объеме, рассчитанном в соответствии с пунктом 5.8 настоящего раздела, в краевой бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения требования.

5.11. В случае неперечисления спортивной федерацией в краевой бюджет субсидии, подлежащей возврату, в срок, установленный пунктами 5.6, 5.10 настоящего раздела, министерство в течение трех месяцев со дня окончания указанного срока обращается в суд с требованием о взыскании указанных средств."
