



**ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

02 октября 2020 г. № 418-пр

г. Хабаровск

О внесении изменений в Порядок и условия предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим свою деятельность на территории Хабаровского края, из краевого бюджета грантов в форме субсидий на развитие животноводческих ферм молочного направления, утвержденные постановлением Правительства Хабаровского края от 04 декабря 2017 г. № 472-пр

В целях приведения нормативных правовых актов Правительства Хабаровского края в соответствие с законодательством Российской Федерации Правительство края **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Порядок и условия предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим свою деятельность на территории Хабаровского края, из краевого бюджета грантов в форме субсидий на развитие животноводческих ферм молочного направления, утвержденные постановлением Правительства Хабаровского края от 04 декабря 2017 г. № 472-пр "О предоставлении сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим свою деятельность на территории Хабаровского края, из краевого бюджета грантов в форме субсидий на развитие животноводческих ферм молочного направления", изложив их в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Министерству сельского хозяйства, торговли, пищевой и перерабатывающей промышленности края обеспечить приведение в соответствие с настоящим постановлением нормативных правовых актов министерства в месячный срок со дня вступления в силу настоящего постановления.

Врио Губернатора, Председателя
Правительства края



М.В. Дегтярев

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Правительства
Хабаровского края
от 02 октября 2020 г. № 418-пр
"УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
Правительства
Хабаровского края
от 04 декабря 2017 г. № 472-пр

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ

предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим свою деятельность на территории Хабаровского края, из краевого бюджета грантов в форме субсидий на развитие животноводческих ферм молочного направления

1. Общие положения

1.1. Настоящие Порядок и условия регламентируют предоставление сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим свою деятельность на территории Хабаровского края (далее также – край), из краевого бюджета грантов в форме субсидий на развитие животноводческих ферм молочного направления (далее также – грант).

1.2. Гранты предоставляются крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям (далее также – сельскохозяйственные товаропроизводители) в целях финансового обеспечения части затрат на развитие животноводческих ферм молочного направления в рамках реализации мероприятий подпрограммы Развитие сельскохозяйственной потребительской кооперации и малых форм хозяйствования государственной программы Хабаровского края Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Хабаровском крае, утвержденной постановлением Правительства Хабаровского края от 17 августа 2012 г. № 277-пр (далее – государственная программа).

1.3. Источником финансового обеспечения гранта являются средства краевого бюджета.

1.4. Гранты предоставляются министерством сельского хозяйства, торговли, пищевой и перерабатывающей промышленности Хабаровского края (далее также – министерство) в текущем финансовом году в пределах доведенных до министерства в текущем финансовом году лимитов бюджетных обязательств на цели предоставления грантов, указанные в пункте 1.2 настоящего раздела.

1.5. Для целей настоящих Порядка и условий используются следующие понятия:

грант – бюджетные ассигнования, перечисляемые из краевого бюджета

в соответствии с решением региональной конкурсной комиссии главе крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуальному предпринимателю для финансирования его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки в соответствии с государственной программой, в целях создания и развития животноводческих ферм молочного направления и новых постоянных рабочих мест исходя из расчета создания не менее одного нового постоянного рабочего места на каждые 6,0 млн. рублей полученного гранта;

животноводческое помещение – здание, строение, сооружение животноводческой фермы молочного направления, предназначенное для размещения и содержания крупного рогатого скота и (или) коз;

животноводческая ферма молочного направления – крестьянское (фермерское) хозяйство, индивидуальный предприниматель, продолжительность деятельности которых по разведению и содержанию крупного рогатого скота молочного или мясомолочного направления и (или) коз, а также по реализации молока и молочной продукции на территории края превышает 12 месяцев с даты государственной регистрации в качестве крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя;

индивидуальный предприниматель – гражданин Российской Федерации, зарегистрированный в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с Федеральным законом от 08 августа 2001 г. № 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющий на территории Хабаровского края деятельность, указанную в абзаце четвертом настоящего пункта, при условии, что в доходе индивидуального предпринимателя за календарный год, предшествующий году подачи заявки для участия в конкурсном отборе на предоставление гранта, доля дохода от реализации молока и молочной продукции составляет не менее чем 70 процентов;

крестьянское (фермерское) хозяйство – крестьянское (фермерское) хозяйство, созданное в соответствии с Федеральным законом от 11 июня 2003 г. № 74-ФЗ "О крестьянском (фермерском) хозяйстве", осуществляющее на территории Хабаровского края деятельность, указанную в абзаце четвертом настоящего пункта;

проект развития животноводческой фермы молочного направления – документ, предусматривающий развитие животноводческой фермы молочного направления, в котором в обязательном порядке указываются направления деятельности, срок окупаемости проекта развития животноводческой фермы молочного направления, рентабельность на конец срока реализации проекта развития животноводческой фермы молочного направления, увеличение объема реализуемой сельскохозяйственной продукции, а также показатели деятельности сельскохозяйственного товаропроизводителя, предусмотренные данным проектом, утвержденные на период не менее четырех лет со дня получения гранта;

региональная конкурсная комиссия – комиссия для конкурсного отбора проектов развития животноводческих ферм молочного направления, создава-

емая министерством (далее – Комиссия). Состав Комиссии утверждается министерством и не позднее пяти рабочих дней со дня утверждения размещается на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<https://minsh.khabkrai.ru>) (далее – официальный сайт министерства);

скотоместо – индивидуальное место для содержания одной головы крупного рогатого скота или коз, оборудованное системами кормления, навозоудаления, доения, расположенное в животноводческой ферме молочного направления;

стоимость скотоместа – выраженная в рублях величина затрат сельскохозяйственного товаропроизводителя на развитие животноводческой фермы молочного направления по направлениям (перечню затрат), указанным в абзацах втором – пятом пункта 3.2 раздела 3 настоящих Порядка и условий, в расчете на одну голову крупного рогатого скота или коз.

1.6. Условиями предоставления гранта являются:

1) выполнение сельскохозяйственным товаропроизводителем условий, установленных приложением № 1 к настоящим Порядку и условиям;

2) использование гранта в порядке, установленном разделом 3 настоящих Порядка и условий;

3) достижение значений результатов предоставления гранта, установленных в соглашении о предоставлении гранта, заключенном между министерством и сельскохозяйственным товаропроизводителем по типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из краевого бюджета грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, установленной министерством финансов края (далее – соглашение и типовая форма соглашения соответственно);

4) представление отчетности в соответствии с пунктом 4.1 раздела 4 настоящих Порядка и условий;

5) согласие сельскохозяйственного товаропроизводителя на проведение министерством и органами государственного финансового контроля края проверки соблюдения сельскохозяйственным товаропроизводителем условий, целей и порядка предоставления гранта в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и края;

6) неприобретение сельскохозяйственным товаропроизводителем за счет полученных средств гранта иностранной валюты;

7) включение в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по соглашению, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по данным договорам (соглашениям), на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля края проверок соблюдения указанными поставщиками (подрядчиками, исполнителями) условий, целей и порядка предоставления гранта;

8) обязательство сельскохозяйственного товаропроизводителя в течение 24 месяцев со дня получения гранта создать в животноводческой ферме молочного направления не менее одного нового постоянного рабочего места на каждые 6,0 млн. рублей полученного гранта;

9) обязательство сельскохозяйственного товаропроизводителя осуществлять деятельность и сохранять новые рабочие места в течение четырех лет со дня получения гранта;

10) обязательство сельскохозяйственного товаропроизводителя оплачивать за счет собственных и (или) заемных средств:

- при осуществлении деятельности в Бикинском, Вяземском, имени Лазо, Хабаровском, Нанайском муниципальных районах края, части территории Амурского муниципального района края, находящейся в административном подчинении Болоньского, Литовского и Санболинского сельских поселений, – не менее 30 процентов стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов, предусмотренном пунктом 4 приложения № 1 к настоящим Порядку и условиям (далее – план расходов), в том числе непосредственно за счет собственных средств не менее 10 процентов от стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов;

- при осуществлении деятельности в Ванинском, Верхнебуреинском, Комсомольском, Николаевском, имени Полины Осипенко, Советско-Гаванском, Солнечном, Тугуро-Чумиканском, Ульчском муниципальных районах края, Амурском муниципальном районе края, за исключением территорий, находящихся в административном подчинении Болоньского, Литовского и Санболинского сельских поселений, – не менее 20 процентов стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов, в том числе непосредственно за счет собственных средств не менее 10 процентов от стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов;

- при осуществлении деятельности в Аяно-Майском, Охотском муниципальных районах края – не менее 10 процентов стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов, непосредственно за счет собственных средств;

11) обязательство сельскохозяйственного товаропроизводителя по расходованию гранта по направлениям расходов, предусмотренным пунктом 3.2 раздела 3 настоящих Порядка и условий (далее также – перечень затрат), указанных в плане расходов, в течение 24 месяцев со дня поступления средств на расчетный счет, открытый сельскохозяйственному товаропроизводителю в российской кредитной организации (далее – день получения гранта и расчетный счет соответственно);

12) повторное получение гранта не ранее чем через 24 месяца со дня полного освоения ранее полученного гранта.

2. Порядок проведения конкурсного отбора на предоставление грантов

2.1. Министерство не позднее чем за пять рабочих дней до дня начала приема заявок для участия в конкурсном отборе на предоставление грантов (далее – заявка и конкурсный отбор соответственно) публикует на официаль-

ном сайте министерства извещение о датах начала и окончания приема заявок и список документов, прилагаемых к заявке (далее – извещение).

Срок приема заявок составляет не менее 15 рабочих дней с даты начала приема заявок.

2.2. Сельскохозяйственные товаропроизводители (далее также – заявители) для участия в конкурсном отборе представляют в министерство:

1) заявку по форме согласно приложению № 2 к настоящим Порядку и условиям;

2) документы, указанные в графе 3 приложения № 1 к настоящим Порядку и условиям (далее также – документы заявки);

3) опись документов заявки в двух экземплярах по форме согласно приложению № 3 к настоящим Порядку и условиям;

4) документы в произвольной форме о параметрах объекта капитального строительства, реконструкции или модернизации животноводческой фермы молочного направления с указанием его основных характеристик, схемы размещения объекта на земельном участке, схемы внутренней планировки объекта, сводного сметного расчета стоимости строительства, реконструкции или модернизации объекта;

5) документы, подтверждающие возможность заявителя софинансировать развитие животноводческой фермы молочного направления (один из нижеперечисленных):

- при осуществлении деятельности в Бикинском, Вяземском, имени Лазо, Хабаровском, Нанайском муниципальных районах края, части территории Амурского муниципального района края, находящейся в административном подчинении Болоньского, Литовского и Санболинского сельских поселений:

выписку с расчетного счета заявителя, заверенную кредитной организацией, подтверждающую наличие на расчетном счете заявителя денежных средств в размере не менее 30 процентов от суммы затрат, указанных в проекте развития животноводческой фермы молочного направления, выданную не ранее чем за 10 календарных дней до даты подачи заявки;

выписку с расчетного счета заявителя, заверенную кредитной организацией, подтверждающую наличие на расчетном счете заявителя денежных средств в размере не менее 10 процентов от суммы затрат, указанных в проекте развития животноводческой фермы молочного направления, и письмо финансово-кредитной организации, подтверждающее положительное решение о предоставлении финансовых ресурсов для развития животноводческой фермы молочного направления в размере не менее 20 процентов от суммы затрат, указанных в проекте развития животноводческой фермы молочного направления (представляется в случае, если в соответствии с представленным заявителем проектом развития животноводческой фермы молочного направления предусматривается привлечение заемных средств);

выписку с расчетного счета заявителя, заверенную кредитной организацией, подтверждающую наличие на расчетном счете заявителя денежных средств в размере не менее 10 процентов от суммы затрат, указанных в проекте развития животноводческой фермы молочного направления, и отчет

об оценке имущества, выполненный независимым оценщиком в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 июля 1998 г. № 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации, подтверждающий, что стоимость оборудования, техники, иного имущества, которое используется в деятельности животноводческой фермы молочного направления, в стоимостном объеме составляет не менее 20 процентов от суммы затрат, указанных в проекте развития животноводческой фермы молочного направления (представляется в случае, если представленный заявителем проект развития животноводческой фермы молочного направления предусматривает оценку имущества);

- при осуществлении деятельности в Ванинском, Верхнебуреинском, Комсомольском, Николаевском, имени Полины Осипенко, Советско-Гаванском, Солнечном, Тугуро-Чумиканском, Ульчском муниципальных районах края, Амурском муниципальном районе края, за исключением территорий, находящихся в административном подчинении Болоньского, Литовского и Санболинского сельских поселений:

выписку с расчетного счета заявителя, заверенную кредитной организацией, подтверждающую наличие на расчетном счете заявителя денежных средств в размере не менее 20 процентов от суммы затрат, указанных в проекте развития животноводческой фермы молочного направления, выданную не ранее чем за 10 календарных дней до даты подачи заявки;

выписку с расчетного счета заявителя, заверенную кредитной организацией, подтверждающую наличие на расчетном счете заявителя денежных средств в размере не менее 10 процентов от суммы затрат, указанных в проекте развития животноводческой фермы молочного направления, и письмо финансово-кредитной организации, подтверждающее положительное решение о предоставлении финансовых ресурсов для развития животноводческой фермы молочного направления в размере не менее 10 процентов от суммы затрат, указанных в проекте развития животноводческой фермы молочного направления (представляется в случае, если в соответствии с представленным заявителем проектом развития животноводческой фермы молочного направления предусматривается привлечение заемных средств);

выписку с расчетного счета заявителя, заверенную кредитной организацией, подтверждающую наличие на расчетном счете заявителя денежных средств в размере не менее 10 процентов от суммы затрат, указанных в проекте развития животноводческой фермы молочного направления, и отчет об оценке имущества, выполненный независимым оценщиком в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 июля 1998 г. № 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации, подтверждающий, что стоимость оборудования, техники, иного имущества, которое используется в деятельности животноводческой фермы молочного направления, в стоимостном объеме составляет не менее 10 процентов от суммы затрат, указанных в проекте развития животноводческой фермы молочного направления (представляется в случае, если представленный заявителем проект развития животноводческой фермы молочного направления предусматривает оценку имущества);

- при осуществлении деятельности в Аяно-Майском, Охотском муни-

ципальных районах края – выписку с расчетного счета заявителя, заверенную кредитной организацией, подтверждающую наличие на расчетном счете заявителя денежных средств в размере не менее 10 процентов от суммы затрат, указанных в проекте развития животноводческой фермы молочного направления, выданную не ранее чем за 10 календарных дней до даты подачи заявки;

б) копии правоустанавливающих документов, подтверждающих наличие у заявителя земельных участков, принадлежащих ему на праве собственности, если его право на данные земельные участки не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;

7) копию документа, подтверждающего подачу заявления на предоставление земельного участка в безвозмездное пользование в соответствии с Федеральным законом от 01 мая 2016 г. № 119-ФЗ Об особенностях предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных на территориях субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации (в случае, если заявителем подано такое заявление, но решение по нему в установленном законом порядке не принято);

8) документ, подтверждающий полномочия лица на подписание заявки, подписание или заверение документов, представляемых в соответствии с пунктами 2.2 – 2.4 настоящего раздела, в случае, если заявка, указанные документы подписываются или заверяются лицом, не имеющим права действовать без доверенности от имени сельскохозяйственного товаропроизводителя (далее – уполномоченное лицо).

2.3. Заявитель до окончания срока приема заявок, установленного в извещении, вправе внести изменения в заявку и (или) заменить документы заявки путем направления в министерство письменного уведомления, подписанного заявителем либо уполномоченным лицом, с приложением заменяемых документов.

2.4. Заявитель вправе до окончания срока приема заявок, установленного в извещении, отозвать свою заявку путем направления в министерство письменного уведомления об отзыве заявки, подписанного заявителем либо уполномоченным лицом.

2.5. Заявки, а также документы, поступившие в министерство в соответствии с пунктами 2.2 – 2.4 настоящего раздела, регистрируются в день их поступления в министерство в соответствии с установленными в министерстве правилами делопроизводства в порядке очередности их поступления с указанием даты и порядкового номера. При этом второй экземпляр описи документов заявки с отметкой о регистрации отдается заявителю.

2.6. Министерство в течение двух рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, установленного в извещении, в целях проверки соответствия заявителя условиям, указанным в пунктах 2, 7 – 9, 13 приложения № 1 к настоящему Порядку и условиям, а также проверки информации в соответствии с пунктом 9 приложения № 2 к настоящему Порядку и условиям (в случае, если заявителем не представлены копии правоустанавливающих доку-

ментов, подтверждающих наличие у него права на земельный участок) получает соответствующую информацию (сведения) посредством использования государственных автоматизированных информационных систем и (или) межведомственного взаимодействия (запроса).

2.7. Министерство в течение семи рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, установленного в извещении, рассматривает заявки и документы, представленные заявителями в соответствии с пунктами 2.2 – 2.4 настоящего раздела, а также информацию (сведения), полученные министерством посредством использования государственных автоматизированных информационных систем и (или) межведомственного взаимодействия (запроса), и по результатам их рассмотрения:

1) в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении гранта, установленных подпунктами 1 – 6 пункта 2.13 настоящего раздела, включает заявителя в состав участников конкурсного отбора и направляет ему письменное уведомление о дате, месте и времени проведения очного собеседования;

2) в случае наличия оснований для отказа в предоставлении гранта, установленных подпунктами 1 – 6 пункта 2.13 настоящего раздела, принимает решение об отказе заявителю в предоставлении гранта и в течение пяти рабочих дней со дня принятия такого решения направляет заявителю письменное уведомление о принятом решении с обоснованием причины его принятия.

2.8. В целях проведения конкурсного отбора министерством создается Комиссия.

Состав Комиссии формируется в количестве не менее девяти человек из представителей органов исполнительной власти края и привлекаемых по согласованию представителей кредитных, микрофинансовых, научных, образовательных, общественных и иных организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере агропромышленного комплекса.

Число членов Комиссии, замещающих государственные должности края и должности государственной гражданской службы края, должно быть менее половины состава Комиссии.

Члены Комиссии работают на общественных началах, принимают личное участие в работе Комиссии и вправе знакомиться с заявками и документами заявок.

В случае если член Комиссии лично, прямо или косвенно заинтересован в итогах конкурсного отбора, он обязан проинформировать об этом Комиссию до начала рассмотрения заявок.

Для целей настоящих Порядка и условий под личной заинтересованностью члена Комиссии понимается возможность получения им доходов в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для члена Комиссии, его близких родственников, а также граждан или организаций, с которыми член Комиссии связан финансовыми или иными обязательствами.

Комиссия, проинформированная о личной заинтересованности члена Комиссии, обязана приостановить участие члена Комиссии в работе Комиссии.

2.9. Заседание Комиссии проводится не позднее 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, установленного в извещении, и является правомочным, если на нем присутствует более половины от установленного числа членов Комиссии.

На заседании Комиссия:

1) оценивает заявки заявителей, включенных в состав участников конкурсного отбора, по критериям отбора согласно приложению № 4 к настоящим Порядку и условиям (далее – оценка заявок);

2) проводит очное собеседование с заявителями, включенными в состав участников конкурсного отбора и набравшими по результатам оценки заявок не менее 40 баллов, в целях защиты ими проектов развития животноводческих ферм молочного направления (далее – очное собеседование).

Оценка заявителей по результатам очного собеседования производится по критериям, указанным в оценочной ведомости согласно приложению № 5 к настоящим Порядку и условиям.

Прошедшими конкурсный отбор на получение гранта признаются заявители, набравшие по результатам очного собеседования итоговый балл не менее четырех.

2.10. Комиссия формирует список заявителей по сумме набранных баллов в результате оценки заявок и очного собеседования от наибольшего к наименьшему (далее – список заявителей).

В случае если несколько заявителей имеют равное количество баллов, набранных по результатам оценки заявок и очного собеседования, первый порядковый номер присваивается заявителю, чья заявка поступила в министерство для участия в конкурсном отборе раньше других заявок, имеющих одинаковое количество баллов.

2.11. Список заявителей, результат оценки заявок включаются в протокол заседания Комиссии, который подписывают члены Комиссии, присутствовавшие на заседании Комиссии.

Не позднее одного рабочего дня со дня заседания Комиссии министерство определяет размер предоставляемого гранта в соответствии с пунктами 2.17 – 2.19 настоящего раздела и размещает информацию о размерах предоставляемого гранта на официальном сайте министерства одновременно с протоколом заседания Комиссии.

2.12. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня размещения на официальном сайте министерства протокола заседания Комиссии, указанного в пункте 2.11 настоящего раздела, принимает одно из следующих решений:

1) в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении гранта, установленных подпунктами 7 – 9 пункта 2.13 настоящего раздела:

- принимает решение о предоставлении заявителю гранта в пределах доведенных до министерства в текущем финансовом году лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящих Порядка и условий, и в течение пяти рабочих дней со дня принятия такого решения направляет заявителю письменное уведомление о принятом решении и необходимости открыть расчетный счет, проект соглашения в двух экзем-

плярах для подписания заказным письмом с уведомлением о вручении или вручает нарочным заявителю;

- в случае недостаточности в результате определения размера грантов в соответствии с пунктами 2.17 – 2.19 настоящего раздела доведенных до министерства в текущем финансовом году лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящих Порядка и условий, для предоставления грантов очередному заявителю в списке – направляет уведомление о возможности получения гранта в очередном финансовом году без повторного прохождения конкурсного отбора в порядке, предусмотренном пунктом 2.20 настоящего раздела;

2) в случае наличия оснований для отказа в предоставлении гранта, установленных подпунктами 7 – 9 пункта 2.13 настоящего раздела, принимает решение об отказе заявителю в предоставлении гранта и в течение пяти рабочих дней со дня принятия такого решения направляет заявителю письменное уведомление о принятом решении с обоснованием причины его принятия.

2.13. Основания для отказа в предоставлении гранта:

1) несоответствие представленных заявителем документов требованиям, установленным пунктами 2.2, 2.3, подпунктом 2.20.2 пункта 2.20 настоящего раздела соответственно;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, установленных пунктами 2.2, 2.3, подпунктом 2.20.2 пункта 2.20 настоящего раздела соответственно, и (или) недостоверность информации, содержащейся в указанных документах;

3) несоблюдение срока представления документов, указанного в извещении, объявлении, указанном в подпункте 2.20.1 пункта 2.20 настоящего раздела, соответственно;

4) несоответствие заявителя требованиям, установленным абзацем четвертым пункта 1.5 раздела 1 настоящих Порядка и условий;

5) несоблюдение заявителем условий, предусмотренных приложением № 1 к настоящим Порядку и условиям;

6) несоответствие плана расходов направлениям расходов (перечню затрат), установленным пунктом 3.2 раздела 3 настоящих Порядка и условий;

7) оценка Комиссией заявки менее 40 баллов;

8) по результатам очного собеседования итоговый балл заявителя менее четырех;

9) неявка заявителя на очное собеседование;

10) непоступление в министерство в срок, установленный пунктом 2.15 настоящего раздела, соглашения, подписанного заявителем либо уполномоченным лицом;

11) несоответствие заявителя требованиям, определенным подпунктом 2.20.2 пункта 2.20 настоящего раздела.

2.14. Грант предоставляется на основании соглашения, обязательными положениями которого являются обязательства по выполнению условий предоставления гранта в соответствии с пунктом 1.6 раздела 1 настоящих

Порядка и условий.

Условием заключения соглашения является принятие министерством решения о предоставлении заявителю гранта в соответствии с абзацем вторым подпункта 1 пункта 2.12, абзацем вторым подпункта 3 подпункта 2.20.3 пункта 2.20 настоящего раздела.

2.15. Заявитель не позднее 15 рабочих дней со дня получения соглашения представляет в министерство подписанное соглашение в двух экземплярах.

2.16. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока, установленного пунктом 2.15 настоящего раздела:

- в случае поступления в министерство соглашения, подписанного заявителем, направляет заявителю один экземпляр подписанного министерством соглашения, перечисляет грант на расчетный счет;

- в случае непоступления в министерство соглашения, подписанного заявителем, принимает решение об отказе заявителю в предоставлении гранта на основании подпункта 10 пункта 2.13 настоящего раздела и направляет заявителю письменное уведомление о принятом решении с обоснованием причины принятия такого решения.

2.17. Гранты предоставляются в размере, не превышающем 30 млн. рублей, при этом стоимость одного скотоместа крупного рогатого скота (далее – КРС) – не более 250 тыс. рублей и не более 110 тыс. рублей на приобретение одной головы КРС или стоимость одного скотоместа коз – не более 75 тыс. рублей и не более 40 тыс. рублей на приобретение одной головы козы, без учета транспортных расходов по доставке КРС и коз в место осуществления деятельности сельскохозяйственного товаропроизводителя и не более:

- 70 процентов затрат проекта развития животноводческих ферм молочного направления при осуществлении деятельности в Бикинском, Вяземском, имени Лазо, Хабаровском, Нанайском муниципальных районах края, части территории Амурского муниципального района края, находящейся в административном подчинении Болоньского, Литовского и Санболинского сельских поселений;

- 80 процентов затрат проекта развития животноводческих ферм молочного направления при осуществлении деятельности в Ванинском, Верхнебуреинском, Комсомольском, Николаевском, имени Полины Осипенко, Советско-Гаванском, Солнечном, Тугуро-Чумиканском, Ульчском муниципальных районах края, Амурском муниципальном районе края, за исключением территорий, находящихся в административном подчинении Болоньского, Литовского и Санболинского сельских поселений;

- 90 процентов затрат проекта развития животноводческих ферм молочного направления при осуществлении деятельности в Аяно-Майском, Охотском муниципальных районах края.

2.18. Размер гранта определяется в сумме гранта, необходимой на развитие животноводческой фермы молочного направления в соответствии с планом расходов, но не превышающей предельный размер гранта, расчи-

танный в соответствии с пунктом 2.17 настоящего раздела.

2.19. Первому в списке заявителю грант предоставляется в размере, определенном в соответствии с пунктом 2.18 настоящего раздела, в пределах доведенных до министерства лимитов бюджетных обязательств на предоставление грантов на текущий финансовый год.

В случае если после распределения гранта первому в списке заявителю имеется остаток доведенных до министерства лимитов бюджетных обязательств на предоставление грантов на текущий финансовый год, то грант предоставляется следующему(им) в списке заявителю (заявителям) в размере, определенном в соответствии с пунктом 2.18 настоящего раздела, в пределах доведенных до министерства лимитов бюджетных обязательств на предоставление грантов на текущий финансовый год.

Если размер гранта, определенный в случаях, предусмотренных абзацами первым, вторым настоящего пункта, превысил лимит бюджетных обязательств, предусмотренных министерству на предоставление гранта на текущий финансовый год, то грант предоставляется заявителю в размере указанного остатка, но не более предельного размера гранта, рассчитанного в соответствии с пунктом 2.17 настоящего раздела.

2.20. В случае недостаточности в результате определения размера гранта в соответствии с пунктами 2.17 – 2.19 настоящего раздела доведенных до министерства лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта на текущий финансовый год следующему(им) в списке заявителю (заявителям) грант предоставляется в очередном финансовом году в пределах доведенных до министерства в очередном финансовом году лимитов бюджетных обязательств на предоставление грантов на очередной финансовый год в порядке, предусмотренном настоящим пунктом.

2.20.1. Министерство не позднее чем за 10 рабочих дней до даты начала приема заявлений о предоставлении гранта, но не позднее 05 марта года, следующего за годом предоставления гранта, публикует на официальном сайте министерства объявление о датах начала и окончания срока приема заявлений о предоставлении гранта от заявителей, которым было направлено уведомление о предоставлении гранта в очередном финансовом году в соответствии с абзацем третьим подпункта 1 пункта 2.12 настоящего раздела (далее – заявление о предоставлении гранта и объявление соответственно).

Срок приема заявлений о предоставлении гранта составляет не менее 15 рабочих дней с даты начала срока приема заявлений, указанного в объявлении.

2.20.2. Заявитель представляет в министерство в срок, установленный в объявлении:

- заявление о предоставлении гранта по форме, установленной министерством в объявлении, с указанием приложенных документов;

- гарантийное письмо в произвольной форме, подписанное заявителем либо уполномоченным лицом и содержащее сведения по состоянию на дату подачи заявления о предоставлении гранта о соответствии заявителя требованиям, установленным пунктами 5, 6, 10 приложения № 1 к настоящим По-

ряду и условиям.

Документы, указанные в настоящем подпункте, регистрируются в день их поступления в министерство в соответствии с установленными в министерстве правилами делопроизводства в порядке очередности их поступления с указанием даты и порядкового номера.

2.20.3. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявлений о предоставлении гранта, установленного в объявлении:

1) запрашивает информацию (сведения) посредством использования государственных автоматизированных информационных систем и (или) межведомственного взаимодействия (запроса) в целях проверки соответствия заявителя условиям, установленным пунктами 7 – 9 приложения № 1 к настоящему Порядку и условиям;

2) рассматривает заявление о предоставлении гранта и документы, представленные заявителем в соответствии с подпунктом 2.20.2 настоящего пункта, а также информацию (сведения), полученные министерством посредством использования государственных автоматизированных информационных систем и (или) межведомственного взаимодействия (запроса);

3) принимает одно из следующих решений:

- в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении гранта, установленных подпунктами 1 – 5, 11 пункта 2.13 настоящего раздела, принимает решение о предоставлении гранта;

- в случае наличия оснований для отказа в предоставлении гранта, установленных подпунктами 1 – 5, 11 пункта 2.13 настоящего раздела, принимает решение об отказе в предоставлении гранта;

4) определяет размер гранта, предоставляемого заявителю, в отношении которого принято решение в соответствии с абзацем вторым подпункта 3 настоящего пункта (далее также – получатели гранта), в соответствии с пунктами 2.17 – 2.19 настоящего раздела согласно очередности, установленной списком заявителей;

5) направляет получателям гранта письменное уведомление о принятом решении и необходимости открыть лицевой счет, а также проект соглашения в двух экземплярах для подписания заказным письмом с уведомлением о вручении или вручает получателю гранта нарочным;

6) направляет заявителям, в отношении которых принято решение в соответствии с абзацем третьим подпункта 3 настоящего подпункта, письменное уведомление о принятом решении с обоснованием причины принятия такого решения.

2.20.4. Получатель гранта не позднее 10 рабочих дней со дня получения проекта соглашения представляет в министерство подписанное соглашение в двух экземплярах.

2.20.5. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока, установленного подпунктом 2.20.4 настоящего пункта:

- в случае поступления в министерство соглашения, подписанного заявителем, направляет заявителю один экземпляр подписанного министерством соглашения и перечисляет грант на расчетный счет;

- в случае непоступления в министерство соглашения, подписанного заявителем, принимает решение об отказе заявителю в предоставлении гранта на основании подпункта 10 пункта 2.13 настоящего раздела и в течение пяти рабочих дней со дня принятия такого решения направляет ему письменное уведомление о принятом решении с обоснованием причины его принятия.

3. Порядок расходования гранта

3.1. Грант расходуются получателем гранта в соответствии с планом расходов, предусмотренным соглашением.

3.2. В план расходов включаются расходы, связанные с развитием животноводческой фермы молочного направления, по следующим направлениям расходов (перечню затрат):

- разработка проектной документации строительства, реконструкции или модернизации животноводческих помещений;

- строительство, реконструкция или модернизация животноводческих помещений;

- строительство, реконструкция или модернизация производственных объектов по переработке продукции животноводства (молока);

- комплектация животноводческих ферм молочного направления и объектов по переработке продукции животноводства оборудованием и техникой (за исключением сельскохозяйственной техники, предназначенной для производства продукции растениеводства, и транспортных средств), а также их монтаж;

- приобретение КРС молочного или мясомолочного направления или коз молочного направления.

3.3. Расходование гранта по плану расходов осуществляется по каждому направлению расходов в следующем порядке:

- для получателя гранта, осуществляющего деятельность в Бикинском, Вяземском, имени Лазо, Хабаровском, Нанайском муниципальных районах края, части территории Амурского муниципального района края, находящейся в административном подчинении Болоньского, Литовского и Санболинского сельских поселений, – не более 70 процентов от суммы направления расходов за счет гранта и не менее 30 процентов от суммы направления расходов за счет собственных средств и (или) заемных средств получателя гранта (в том числе не менее 10 процентов непосредственно за счет собственных средств получателя гранта и не более 20 процентов за счет заемных средств от суммы направления расходов);

- для получателя гранта, осуществляющего деятельность в Ванинском, Верхнебуреинском, Комсомольском, Николаевском, имени Полины Осипенко, Советско-Гаванском, Солнечном, Тугуро-Чумиканском, Ульчском муниципальных районах края, Амурском муниципальном районе края, за исключением территорий, находящихся в административном подчинении Болоньского, Литовского и Санболинского сельских поселений, – не более 80 процентов от суммы направления расходов за счет гранта и не менее 20 процентов суммы

направления расходов за счет собственных средств и (или) заемных средств получателя гранта (в том числе не менее 10 процентов непосредственно за счет собственных средств получателя гранта и не более 10 процентов за счет заемных средств от суммы направления расходов);

- для получателя гранта, осуществляющего деятельность в Аяно-Майском, Охотском муниципальных районах края, – не более 90 процентов от суммы направления расходов за счет гранта и не менее 10 процентов суммы направления расходов за счет собственных средств получателя гранта.

3.4. Грант расходуются в соответствии с планом расходов по направлениям расходов (перечню затрат), установленным пунктом 3.2 настоящего раздела, в течение 24 месяцев со дня его получения.

3.5. В течение срока расходования гранта допускается внесение изменений:

1) в план расходов в случае, если вносимые изменения не повлекут изменение направлений деятельности животноводческой фермы молочного направления, определенных проектом развития животноводческой фермы молочного направления, увеличение сроков окупаемости по проекту развития животноводческой фермы молочного направления, снижение рентабельности по проекту развития животноводческой фермы молочного направления, изменение размера полученного гранта;

2) в срок расходования гранта, но не более чем на шесть месяцев, вследствие обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих расходованию средств гранта в установленный срок.

3.6. В случае, установленном подпунктом 1 пункта 3.5 настоящего раздела, получатель гранта не позднее чем за три месяца до окончания срока расходования гранта направляет в министерство заявление о внесении изменений в план расходов с обоснованием необходимости их внесения в план расходов (далее – заявление о внесении изменений).

3.7. В случае, установленном подпунктом 2 пункта 3.5 настоящего раздела, получатель гранта не позднее даты истечения срока расходования гранта направляет в министерство заявление о продлении срока с приложением документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих расходованию гранта в установленный срок (далее – заявление о продлении срока).

3.8. Перечень документов, представляемых получателем гранта и подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих расходованию средств гранта в установленный срок, устанавливается министерством.

3.9. Заявление о внесении изменений, заявление о продлении срока регистрируются в день их поступления в министерство в соответствии с установленными в министерстве правилами делопроизводства.

3.10. Министерство в течение 15 календарных дней со дня регистрации заявления о внесении изменений, заявления о продлении срока:

- в случае отсутствия оснований для отказа в заключении дополнительного соглашения, установленных пунктом 3.11 настоящего раздела, прини-

мает решение о заключении дополнительного соглашения и направляет заказным письмом с уведомлением о вручении или вручает нарочным получателю гранта уведомление о принятом решении и проект дополнительного соглашения в двух экземплярах для подписания;

- в случае наличия оснований для отказа в заключении дополнительного соглашения, установленных пунктом 3.11 настоящего раздела, принимает решение об отказе в заключении дополнительного соглашения и направляет получателю гранта уведомление о принятом решении с обоснованием причин принятия такого решения.

3.11. Министерство в течение 15 календарных дней со дня регистрации заявления о внесении изменений, заявления о продлении срока принимает решение об отказе получателю гранта в заключении дополнительного соглашения и направляет ему письменное уведомление о принятом решении с указанием причины его принятия в следующих случаях соответственно:

1) изменения в план расходов влекут изменение направлений деятельности животноводческой фермы молочного направления, определенных проектом развития животноводческой фермы молочного направления, увеличение сроков окупаемости проекта развития животноводческой фермы молочного направления, снижение рентабельности на конец срока реализации проекта развития животноводческой фермы молочного направления, изменение размера полученного гранта;

2) изменения в срок расходования гранта превышают шесть месяцев и (или) получателем гранта документально не подтверждено наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих расходованию гранта в установленный срок.

3.12. Получатель гранта подписывает дополнительное соглашение в двух экземплярах и представляет их в министерство не позднее 15 рабочих дней со дня получения.

3.13. В случае непоступления в министерство в срок, установленный пунктом 3.12 настоящего раздела, подписанного получателем гранта либо уполномоченным лицом проекта дополнительного соглашения министерство в течение трех рабочих дней принимает решение об отказе получателю гранта в заключении дополнительного соглашения и направляет получателю гранта письменное уведомление о принятом решении.

4. Порядок осуществления контроля за использованием гранта, порядок возврата гранта

4.1. Получатели гранта представляют в министерство следующую отчетность:

1) отчет об осуществлении расходов гранта по форме, определенной в типовой форме соглашения, на бумажном носителе – ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в течение срока, установленного пунктом 3.4 раздела 3 настоящих Порядка и условий, с приложением копий документов, подтверждающих факт оплаты за счет средств гранта товаров, работ, услуг (платежных поручений с отметкой банка, вы-

писки по счету получателя гранта с отметкой банка, договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг и иных первичных учетных документов, подтверждающих факт оплаты товаров (работ, услуг), копий правоустанавливающих документов на имущество, справок краевого государственного бюджетного учреждения ветеринарии о проведенных диагностических исследованиях на лейкоз и об отсутствии вирусоносителей в хозяйстве и т.д.);

2) отчет о достижении значений результатов предоставления гранта по форме, определенной в типовой форме соглашения, на бумажном носителе – ежегодно не позднее 15 января года, следующего за отчетным финансовым годом, в течение пяти лет со дня предоставления гранта.

Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем гранта дополнительной отчетности.

4.2. Результатами предоставления гранта являются:

- наличие новых постоянных рабочих мест, созданных получателем гранта в животноводческой ферме молочного направления, в количестве не менее установленного подпунктом 8 пункта 1.6 раздела 1 настоящих Порядка и условий после получения гранта (единиц);

- количество построенных, реконструированных или модернизированных получателем гранта помещений, зданий, строений, сооружений животноводческой фермы молочного направления после получения гранта в течение каждого года срока реализации проекта развития животноводческой фермы молочного направления (единиц);

- производство продукции (молока) в год в объемах, определенных проектом развития животноводческой фермы молочного направления (тыс. тонн).

Оценка достижения результатов предоставления гранта по итогам отчетного года осуществляется министерством на основании сравнения значений результатов предоставления гранта, установленных соглашением, и отраженных в отчете о достижении значений результатов предоставления гранта фактически достигнутых получателем гранта значений результатов предоставления гранта по итогам года, в котором был предоставлен грант, а также последующих трех лет после получения гранта.

4.3. Остатки гранта, не использованные получателем гранта в срок, установленный подпунктом 11 пункта 1.6 раздела 1 настоящих Порядка и условий (далее – остаток гранта), подлежат возврату в краевой бюджет в течение 15 рабочих дней по истечении срока, установленного подпунктом 11 пункта 1.6 раздела 1 настоящих Порядка и условий, в случае отсутствия решения министерства, принятого в соответствии с пунктом 3.10 раздела 3 настоящих Порядка и условий.

4.4. Средства гранта, не использованные по состоянию на 31 декабря текущего финансового года получателем гранта, подлежат возврату в краевой бюджет не позднее 01 февраля очередного финансового года в случае отсутствия решения министерства о наличии потребности в средствах гранта, принятого по согласованию с министерством финансов края.

Министерство не позднее 15 рабочих дней со дня представления полу-

чателем гранта отчета об осуществлении расходов гранта в соответствии с подпунктом 1 пункта 4.1 настоящего раздела принимает решение о наличии потребности получателя гранта в остатке гранта в случаях, если:

а) не истек срок, установленный подпунктом 11 пункта 1.6 раздела 1 настоящих Порядка и условий;

б) министерством принято решение в соответствии с пунктом 3.10 раздела 3 настоящих Порядка и условий.

Решение о наличии потребности в остатке гранта направляется министерством получателю гранта в течение трех рабочих дней с даты его принятия.

4.5. В случае если получателем гранта по состоянию на 31 декабря отчетного финансового года не достигнуты результаты предоставления гранта, установленные соглашением, и в срок до даты представления отчета о достижении значений результатов предоставления гранта в отчетном финансовом году указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату в краевой бюджет в срок до 01 марта года, следующего за отчетным финансовым годом ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = \sum m_i / 3 \times C \times k \times 0,25,$$

где:

m_i – результаты предоставления гранта, по которым не достигнуты результаты предоставления гранта на отчетную дату;

C – сумма гранта, предоставленная получателю гранта;

k – коэффициент возврата гранта.

Коэффициент возврата гранта рассчитывается по формуле:

$$k = \sum (D_i / m_i),$$

где:

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата предоставления гранта.

Индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата предоставления гранта, определяется по формуле:

$$D_i = 1 - \sum (T_i / S_i),$$

где:

T_i – фактически достигнутые значения результатов предоставления гранта на отчетную дату, указанные в отчете о достижении значений результатов предоставления гранта за отчетный финансовый год;

S_i – плановые значения результатов предоставления гранта, установленные соглашением на отчетный финансовый год.

4.6. Основанием для освобождения получателя гранта от применения мер, предусмотренных пунктом 4.5 настоящего раздела, является представление в министерство не позднее 01 февраля года, следующего за отчетным финансовым годом, и (или) последующих трех лет после года получения гранта документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательства по достижению

значений результатов предоставления гранта, установленных соглашением на отчетный финансовый год.

Порядок и сроки рассмотрения документов, представляемых получателем гранта и подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению результатов предоставления гранта, устанавливаются министерством.

4.7. В случае выявления министерством фактов нарушения получателем гранта условий, целей и порядка предоставления гранта (за исключением случая, предусмотренного пунктом 4.5 настоящего раздела) министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления указанных фактов составляет акт о выявленных нарушениях (далее – Акт), в котором указываются выявленные нарушения, сроки их устранения, и в течение 10 рабочих дней со дня составления Акта направляет его получателю гранта.

4.8. В случае неисполнения получателем гранта обязанности по возврату гранта в срок, установленный пунктом 4.5 настоящего раздела, и (или) неисполнения получателем гранта обязанности по возврату остатка гранта в сроки, установленные пунктами 4.3, 4.4 настоящего раздела, и (или) неустранения получателем гранта нарушений в сроки, указанные в Акте, министерство в течение 15 рабочих дней со дня истечения сроков, установленных пунктами 4.3 – 4.5 настоящего раздела, указанных в Акте, выставляет получателю гранта письменное требование о возврате предоставленного гранта и (или) остатка гранта в краевой бюджет (далее – требование).

Получатель гранта обязан осуществить возврат предоставленного гранта и (или) остатка гранта в краевой бюджет в течение 20 рабочих дней со дня получения требования.

В случае невозврата получателем гранта предоставленного гранта и (или) остатка гранта в установленный требованием срок министерство в течение трех месяцев со дня его истечения обращается в суд для взыскания средств гранта и (или) остатка гранта.

4.9. Получатели гранта в соответствии с законодательством Российской Федерации несут ответственность за представление заведомо ложных сведений, содержащихся в представляемых документах на получение гранта.

4.10. Министерство обеспечивает соблюдение получателями гранта условий, целей и порядка предоставления гранта.

4.11. Министерство, а также органы государственного финансового контроля края осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями гранта условий, целей и порядка предоставления гранта в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и края.

При выявлении в ходе проверки соблюдения получателями гранта условий, целей и порядка предоставления гранта действий (бездействия), содержащих признаки состава административного правонарушения, министерство в срок не позднее пяти рабочих дней со дня выявления указанных действий (бездействия) направляет материалы проверки в комитет государственного финансового контроля Правительства края.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку и условиям предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим свою деятельность на территории Хабаровского края, из краевого бюджета грантов в форме субсидий на развитие животноводческих ферм молочного направления

ПЕРЕЧЕНЬ

условий предоставления гранта в форме субсидий на развитие животноводческих ферм молочного направления и документов, подтверждающих соответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя этим условиям

№ п/п	Условия предоставления гранта	Документ, представляемый для подтверждения соответствия условиям предоставления гранта
1	2	3
1.	На дату подачи заявки (заявления о предоставлении гранта) главой крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуальным предпринимателем (далее также – заявитель, К(Ф)Х и ИП соответственно) является гражданин Российской Федерации	копия паспорта гражданина Российской Федерации
2.	На дату подачи заявки срок регистрации К(Ф)Х, ИП превышает 12 месяцев	-
3.	Наличие проекта развития животноводческой фермы молочного направления (далее также – проект) и обязательство по достижению показателей деятельности К(Ф)Х, предусмотренных проектом, в течение не менее четырех лет с даты получения гранта	проект развития животноводческой фермы молочного направления
4.	Наличие плана расходов, составленного в соответствии с пунктами 3.1 – 3.3 раздела 3 Порядка и условий предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим свою деятельность на территории Хабаровского края, из краевого бюджета грантов в форме субсидий на развитие животноводческих ферм молочного направления, утвержденных постановлением Правительства Хабаровского края от	план расходов с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования (сумма средств гранта, сумма собственных и заемных средств)

1	2	3
	04 декабря 2017 г. № 472-пр (далее – план расходов и Порядок и условия соответственно)	
5.	Заявитель на дату подачи заявки (заявления о предоставлении гранта) не получает в текущем финансовом году средства краевого бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 Порядка и условий	гарантийное письмо заявителя, подтверждающее, что заявитель на дату подачи заявки (заявления о предоставлении гранта) не получает в текущем финансовом году средства краевого бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 Порядка и условий
6.	Заявитель на дату подачи заявки (заявления о предоставлении гранта) не имеет просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий (грантов), бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами края, и иной просроченной задолженности перед краевым бюджетом, просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед краем	гарантийное письмо заявителя, подтверждающее, что заявитель на дату подачи заявки (заявления о предоставлении гранта) не имеет просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий (грантов), бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами края, и иной просроченной задолженности перед краевым бюджетом, просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед краем
7.	Заявитель на дату подачи заявки (заявления о предоставлении гранта) не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах	-
8.	Заявитель на дату подачи заявки (заявления о предоставлении гранта) не имеет неисполненной обязанности по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и иных обязательных платежей в бюджет Фонда социального страхования Российской Федерации, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации	-
9.	Заявитель на дату подачи заявки (заявления о предоставлении гранта) не должен прекратить деятельность в К(Ф)Х	-
10.	Отсутствие у заявителя задолженно-	гарантийное письмо об отсутствии

1	2	3
	сти по заработной плате перед работниками, обеспечение среднемесячной заработной платы работников не ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством, с начисленными на него районным коэффициентом и процентной надбавкой в местностях с особыми климатическими условиями за работу в данных районах или местностях (далее – минимальный размер оплаты труда) по состоянию на 01 число месяца, в котором подана заявка (заявление о предоставлении гранта)	у заявителя по состоянию на 01 число месяца, в котором подана заявка (заявление о предоставлении гранта), задолженности по заработной плате перед работниками, об обеспечении среднемесячной заработной платы работников не ниже минимального размера оплаты труда
11.	Заявитель предусматривает условия для развития собственной или совместно с другими сельскохозяйственными товаропроизводителями кормовой базы для сельскохозяйственных животных (крупный рогатый скот, козы) либо заключил договоры на поставку кормов	копии документов, подтверждающих наличие кормовой базы, или копии договоров на приобретение кормов
12.	Обеспеченность заявителя гарантированным сбытом продукции животноводства (в том числе молока)	<p>документы, подтверждающие сбыт заявителем продукции животноводства (в том числе молока) (один из нижеперечисленных):</p> <p>копии договоров на реализацию продукции животноводства (в том числе молока) в случае, если реализация продукции животноводства (в том числе молока) осуществляется путем заключения договоров с хозяйствующим субъектом на срок более одного года;</p> <p>копия протокола общего организационного собрания членов сельскохозяйственного потребительского кооператива (снабженческо-сбытового, заготовительного, перерабатывающего, обслуживающего) (далее – СПоК) в случае, если заявитель является членом СПоК</p>
13.	Наличие у заявителя на территории края одного или нескольких земельных участков, принадлежащих ему на праве собственности, аренды (субаренды), безвозмездного срочного пользования, со сроком действия договора аренды (субаренды), безвозмездного срочного пользования в году обращения за предоставлением гранта и последних трех лет	-

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку и условиям предоставления
сельскохозяйственным товаропроизводителям,
осуществляющим свою деятельность
на территории Хабаровского края,
из краевого бюджета грантов в форме
субсидий на развитие животноводческих
ферм молочного направления

Форма

ЗАЯВКА

для участия в конкурсном отборе на предоставление грантов
в форме субсидий на развитие животноводческих ферм
молочного направления

1. Данные о главе крестьянского (фермерского) хозяйства, об индивидуальном предпринимателе (далее – заявитель)

1.1.	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) заявителя	
1.2.	ОГРНИП	
1.3.	Дата регистрации	
1.4.	ИНН	

2. Сведения о рождении заявителя

2.1.	Дата рождения	
2.2.	Место рождения	

3. Место жительства в Российской Федерации

3.1.	Почтовый индекс	
3.2.	Субъект Российской Федерации	
3.3.	Район	
3.4.	Населенный пункт	
3.5.	Улица (проспект и т.д.)	
3.6.	Номер дома (владение)	
3.7.	Корпус (строение)	
3.8.	Квартира (офис)	

4. Контактная информация

4.1.	Контактные телефоны	
4.2.	Электронный адрес (при наличии)	

5. Данные документа, удостоверяющего личность

5.1.	Вид документа, удостоверяющего личность	
5.2.	Серия, номер	
5.3.	Кем выдан, дата выдачи	
5.4.	Код подразделения	

6. Данные о численности работников заявителя

6.1.	Численность работников заявителя на дату подачи заявки, исключая заявителя	
6.2.	Количество постоянных рабочих мест	

7. Опыт работы в сельском хозяйстве

Месяц и год поступления	Месяц и год увольнения, прекращения деятельности	Должность с указанием организации, индивидуального предпринимателя, крестьянского (фермерского) хозяйства
1	2	3

8. Участие в конкурсах среди крестьянских (фермерских) хозяйств

8.1.	Заявитель ранее являлся участником федеральных, краевых, муниципальных конкурсов среди крестьянских (фермерских) хозяйств и личных подсобных хозяйств в течение последних трех лет на дату подачи заявки (да/нет, признан победителем/нет)	
------	--	--

9. Сведения о земельных участках заявителя

9.1.	На дату подачи заявки в собственности заявителя находится один или несколько земельных участков (при наличии):	
9.1.1.	Земли сельскохозяйственного назначения (гектаров), кадастровый номер	
9.1.2.	Земли населенных пунктов (гектаров), кадастровый номер	
9.1.3.	Иные земли (гектаров), кадастровый номер	
9.2.	На дату подачи заявки в аренде (субаренде, безвозмездном пользовании) у заявителя находится один или несколько земельных участков (при наличии):	
9.2.1.	Земли сельскохозяйственного назначения (гектаров), кадастровый номер	
9.2.2.	Земли населенных пунктов (гектаров), ка-	

	дастровый номер	
9.2.3.	Иные земли (гектаров), кадастровый номер	

10. Участие в проекте по получению Дальневосточного гектара" (нужное отметить знаком V")

10.1.	Не принимал участие	
10.2.	Подано заявление	
10.3.	Заключен договор безвозмездного пользования земельным участком, кадастровый номер	
10.4.	Зарегистрировано право собственности (аренды) на земельный участок, кадастровый номер	

11. Численность поголовья сельскохозяйственных животных у заявителя

Численность поголовья сельскохозяйственных животных (крупный рогатый скот молочного и (или) мясо-молочного направлений или коз*)	
--	--

*Указывается соответствующее значение из формы № 3-фермер Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота, утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 21 июля 2020 г. № 399 "Об утверждении форм федерального статистического наблюдения для организации федерального статистического наблюдения за сельским хозяйством и окружающей природной средой".

12. Обеспеченность гарантированного сбыта сельскохозяйственной продукции, произведенной на животноводческой ферме молочного направления (нужное отметить знаком V)

12.1.	Заявитель имеет договор с хозяйствующим субъектом на реализацию продукции на срок более одного года (да/нет)	
12.2.	Имеются собственные мощности по переработке и сбыту готовой продукции (да/нет)	
12.3.	Заявитель является членом сельскохозяйственного потребительского кооператива, специализирующегося по переработке сельскохозяйственной продукции (да/нет)	

13. Фактическое местонахождение сельскохозяйственного товаропроизводителя

13.1.	Почтовый индекс	
13.2.	Субъект Российской Федерации	
13.3.	Район	
13.4.	Населенный пункт	
13.5.	Улица (проспект и т.д.)	
13.6.	Номер дома (владение)	

14.	Отдаленность крестьянского (фермерского) хозяйства от г. Хабаровска	
15.	Необходимая сумма гранта на развитие живот-	

новодческой фермы молочного направления в соответствии с планом расходов гранта (рублей)	
--	--

16. Грант прошу перечислить на следующие банковские реквизиты:
наименование банка (кредитной организации) _____

БИК*													
------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ИНН**													
-------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

КПП***													
--------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Р/счет****																			
К/счет*****																			

*Банковский идентификационный код.

**Идентификационный номер налогоплательщика.

***Код причины постановки на учет.

****Расчетный счет.

*****Корреспондирующий счет.

Мною подтверждается, что сведения, содержащиеся в заявке, достоверны и соответствуют представленным документам.

Даю свое согласие на передачу и обработку моих персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

_____ " _____ 20 ____ г.

Заявитель _____
(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку и условиям предоставления
сельскохозяйственным товаропроизводителям,
осуществляющим свою деятельность
на территории Хабаровского края,
из краевого бюджета грантов в форме
субсидий на развитие животноводческих
ферм молочного направления

Форма

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,

прилагаемых к заявке для участия в конкурсном отборе
на предоставление грантов в форме субсидий на развитие
животноводческих ферм молочного направления

Настоящим удостоверяется, что заявитель _____
(фамилия, имя,

отчество (последнее при наличии)

представил(а) в министерство следующие документы¹:

№ п/п	Наименование документа и его реквизиты ²	Количество листов
1	2	3
1.		
2.		

Должность должностного лица министерства, принявшего документы	
Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Дата и время принятия заявки	
Номер заявки	

¹В случае если листов описи недостаточно для описания всех представленных документов, заполняется следующий лист, при этом на каждом листе ставится подпись заявителя.

²Указываются дата и номер документа для писем, договоров, справок, выписок.

Должностное лицо министерства _____

(подпись)

Заявитель _____

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Порядку и условиям предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим свою деятельность на территории Хабаровского края, из краевого бюджета грантов в форме субсидий на развитие животноводческих ферм молочного направления

КРИТЕРИИ ОТБОРА

заявок сельскохозяйственных товаропроизводителей для участия в конкурсном отборе на предоставление грантов в форме субсидий на развитие животноводческих ферм молочного направления

№ п/п	Наименование критерия	Количество баллов
1	2	3
1.	Срок окупаемости проекта развития животноводческих ферм молочного направления:	
	более 5 лет	6
	свыше 3 до 5 лет включительно	8
	до 3 лет включительно	10
2.	Отдаленность сельскохозяйственного товаропроизводителя от г. Хабаровска:	
	до 50 км включительно	6
	от 50 до 150 км включительно	8
	свыше 150 км	10
3.	Наличие у сельскохозяйственного товаропроизводителя земельных участков:	
	в аренде (безвозмездном пользовании) более 3 лет	5
	в собственности	10
4.	Обеспеченность гарантированного сбыта сельскохозяйственной продукции, произведенной на животноводческой ферме молочного направления:	
	сельскохозяйственный товаропроизводитель имеет договор с хозяйствующим субъектом на реализацию сельскохозяйственной продукции на срок более одного года	6
	имеются собственные мощности по переработке и сбыту готовой продукции	8
	сельскохозяйственный товаропроизводитель является	10

1	2	3
	членом сельскохозяйственного потребительского кооператива, специализирующегося на заготовке или переработке сельскохозяйственной продукции	
5.	Наличие у сельскохозяйственного товаропроизводителя опыта работы в сельском хозяйстве:	
	до 3 лет включительно	6
	свыше 3 до 5 лет включительно	8
	свыше 5 лет	10
6.	Участие сельскохозяйственного товаропроизводителя в федеральных, краевых, муниципальных конкурсах среди крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей – сельскохозяйственных товаропроизводителей и личных подсобных хозяйств в течение последних трех лет до момента подачи заявки:	
	не принимал участие в конкурсе	0
	принимал участие в конкурсе	5
	признан победителем конкурса	10
7.	Наличие сельскохозяйственных животных (крупный рогатый скот молочного и (или) мясо-молочного направлений или коз):	
	до 10 голов включительно	4
	свыше 10 до 20 голов включительно	6
	свыше 20 до 30 голов включительно	8
	более 30 голов	10
8.	Планируется приобретение сельскохозяйственных животных с использованием средств гранта и в соответствии с планом расходов гранта (крупный рогатый скот молочного и (или) мясо-молочного направлений или коз):	
	до 20 голов включительно	6
	свыше 20 до 30 голов включительно	8
	более 30 голов	10
9.	Участие сельскохозяйственного товаропроизводителя в проекте по получению Дальневосточного гектара":	
	не принимал участие	0
	подал заявление	3
	заключен договор безвозмездного пользования земельным участком, зарегистрировано право собственности (аренды) на земельный участок	5
10.	Наличие у сельскохозяйственного товаропроизводителя на дату подачи заявки постоянных рабочих мест (исключая главу крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя):	
	нет	0
	да	10

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Порядку и условиям предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим свою деятельность на территории Хабаровского края, из краевого бюджета грантов в форме субсидий на развитие животноводческих ферм молочного направления

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ по результатам очного собеседования

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)
главы крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя)

№ п/п	Наименование критерия	Оценки членов Комиссии			Средний балл по критерию
		член Комиссии	член Комиссии	член Комиссии	
1	2	3	4	5	6

1. Возможность реализации проекта развития животноводческой фермы молочного направления при условии получения гранта
2. Уровень ответов на вопросы членов Комиссии
3. Понимание специфики выбранной сферы деятельности (на основании полученных ответов на вопросы)
4. Увеличение объема произведенной сельскохозяйственной продукции (согласно проекту развития животноводческой фермы молочного направления)
5. Создание дополнительных (постоянных) рабочих мест

Итоговый балл

Для оценки применяется 4-бальная шкала:

неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
2	3	4	5

Средний балл по каждому критерию выводится по следующей формуле:

$$\text{Средний балл по критерию} = \frac{\text{сумма баллов всех членов Комиссии}}{\text{число проголосовавших по данному критерию членов Комиссии}}$$

Итоговый балл выводится по следующей формуле:

$$\text{Итоговый балл} = \frac{\text{сумма средних баллов по критериям}}{\text{число критериев}}$$
