



ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 сентября 2020 г. № 409-пр

г. Хабаровск

О внесении изменений в государственную программу Хабаровского края "Культура Хабаровского края", утвержденную постановлением Правительства Хабаровского края от 28 июня 2012 г. № 216-пр

В целях приведения нормативного правового акта Правительства Хабаровского края в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации Правительство края
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в государственную программу Хабаровского края "Культура Хабаровского края", утвержденную постановлением Правительства Хабаровского края от 28 июня 2012 г. № 216-пр, следующие изменения:

- 1) приложение № 11 изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;
- 2) приложение № 12 изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;
- 3) приложение № 13 изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;
- 4) приложение № 14 изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению;
- 5) приложение № 15 изложить в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению;
- 6) приложение № 16 изложить в новой редакции согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.

Врио Губернатора, Председателя
Правительства края



М.В. Дегтярев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению
Правительства
Хабаровского края
от 28 сентября 2020 г. № 409-пр

"ПРИЛОЖЕНИЕ № 11
к государственной программе
Хабаровского края
"Культура Хабаровского края"

ПОРЯДОК
предоставления субсидий из краевого бюджета
бюджетам муниципальных образований Хабаровского края
на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований
Хабаровского края по поддержке отрасли культуры

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает условия, цели и порядок предоставления и распределения субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Хабаровского края (далее также – край) на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований края по поддержке отрасли культуры в целях реализации государственной программы Хабаровского края "Культура Хабаровского края", утвержденной постановлением Правительства Хабаровского края от 28 июня 2012 г. № 216-пр (далее – субсидии).

1.2. Понятия "сельская местность" и "специализированный автотранспорт", используемые в настоящем Порядке, употребляются в значениях, определенных Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку отрасли культуры, являющимся приложением № 8 к государственной программе Российской Федерации "Развитие культуры", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 317 (далее – Правила).

В целях настоящего Порядка под немонтируемым оборудованием понимаются электротехнические, электронные, механические, электромеханические и иные устройства, машины, агрегаты, аппараты, конструкции, приспособления, а также мебель и инвентарь, предназначенные для оснащения объекта капитального строительства муниципальной собственности в целях обеспечения его деятельности по функциональному назначению, которые по своим техническим характеристикам не связаны с проектными решениями по основным конструкциям здания.

1.3. Целью предоставления субсидии является оказание финансовой поддержки муниципальным образованиям края на софинансирование рас-

ходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований края по вопросам местного значения, на выполнение следующих мероприятий (далее – мероприятия и расходные обязательства соответственно):

1) по приобретению для муниципальных детских школ искусств по видам искусств (далее – детская школа искусств) в рамках регионального проекта "Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры" ("Культурная среда") (далее – региональный проект):

- музыкальных инструментов преимущественно отечественного производства или сборки из комплектующих иностранного производства, произведенной на территории Российской Федерации, включая их доставку и погрузочно-разгрузочные работы;

- оборудования преимущественно отечественного производства или сборки из комплектующих иностранного производства, произведенной на территории Российской Федерации, включая доставку, погрузочно-разгрузочные работы, монтаж, демонтаж (для учебных аудиторий, библиотек, залов), и выставочного оборудования, в том числе мультимедийного оборудования с соответствующим программным обеспечением (далее – оборудование);

- материалов (учебники, учебные пособия, в том числе электронные издания, наглядные пособия и материалы, натюрмортный фонд, художественные альбомы, нотные издания, в том числе нотный педагогический репертуар для детских школ искусств, клавиры, партитуры и хрестоматии);

2) по подключению муниципальных общедоступных библиотек (далее – библиотеки) к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть "Интернет") и развитию библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки;

3) по поддержке лучших работников сельских учреждений культуры;

4) по поддержке лучших сельских учреждений культуры;

5) региональных проектов, предусматривающих обеспечение учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения;

б) региональных проектов, предусматривающих создание и модернизацию учреждений культурно-досугового типа в сельской местности, включая строительство, реконструкцию и капитальный ремонт зданий (далее также – строительство, реконструкция учреждений культурно-досугового типа в сельской местности и капитальный ремонт зданий соответственно).

Субсидии, финансовым обеспечением которых являются средства федерального бюджета, не предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований края по благоустройству прилегающей территории созданного учреждения культурно-досугового типа в сельской местности, подключению его к инженерным сетям, а также закупке и установке необходимого немонтируемого оборудования, не предусмотренного проектно-сметной документацией, – в случае создания и модернизации учреждений культурно-досугового типа в сельской местности.

1.4. Субсидии предоставляются министерством культуры края (далее также – министерство) по результатам конкурсного отбора муниципальных образований края для предоставления субсидии (далее также – отбор).

1.5. Субсидии предоставляются министерством в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству на текущий финансовый год законом о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписью краевого бюджета на текущий финансовый год и плановый период на цели предоставления субсидий.

1.6. Источником финансового обеспечения субсидий являются средства краевого бюджета, а также средства федерального бюджета, предоставляемые в виде субсидий в соответствии с Правилами на основании соглашения о предоставлении субсидии бюджету субъекта Российской Федерации из федерального бюджета, заключенного между Министерством культуры Российской Федерации и Правительством Хабаровского края (далее – средства федерального бюджета).

2. Условия предоставления субсидий

2.1. Условиями предоставления субсидий являются:

1) наличие муниципальной программы, включающей перечень мероприятий, указанных в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия (далее – муниципальная программа);

2) наличие в бюджете муниципального образования края (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования края, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из краевого бюджета субсидии, с учетом предельного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования края из краевого бюджета для муниципальных образований края на очередной финансовый год и плановый период, утвержденного распоряжением Правительства края (далее – предельный уровень софинансирования);

3) заключение соглашения (дополнительного соглашения) о предоставлении субсидии из краевого бюджета бюджету муниципального образования края на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований края между министерством и муниципальным образованием края в соответствии с требованиями, установленными подпунктами "л(1)", "л(3)", "л(4)" пункта 10 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 г. № 999 "О формировании, предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации" (далее – Правила № 999), по форме, аналогичной форме, установленной в соответствии с пунктом 12 Правил № 999 (далее – соглашение);

4) возврат муниципальным образованием края средств субсидии в краевой бюджет в соответствии с пунктами 14 – 29 Порядка формирования, предоставления и распределения субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Хабаровского края, утвержденного постановлением Правительства Хабаровского края от 07 мая 2019 г. № 181-пр "О формировании, предоставлении и распределении субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Хабаровского края" (далее – Порядок № 181-пр).

2.2. В случае предоставления субсидии на реализацию мероприятий, указанных в подпункте 6 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, условиями предоставления субсидии также являются:

1) наличие утвержденной в установленном порядке проектной документации на строительство, реконструкцию объекта, имеющей положительное заключение государственной экспертизы проектной документации и положительное заключение о достоверности определения сметной стоимости объекта;

2) наличие положительного заключения государственной экологической экспертизы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

3) наличие сметы расходов в случае мероприятий по капитальному ремонту зданий;

4) обязательство муниципального образования края по установлению в договорах (муниципальных контрактах) о выполнении работ по реконструкции и (или) капитальному ремонту объектов, заключаемых в 2020 году, авансовых платежей в размере, не превышающем 50 процентов суммы соответствующего договора (муниципального контракта), если иные предельные размеры авансовых платежей, превышающие указанный размер, для таких договоров (муниципальных контрактов) не установлены нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

3. Проведение отбора муниципальных образований края

3.1. Отбор муниципальных образований края для предоставления субсидий на софинансирование расходных обязательств муниципального образования края, указанных в подпунктах 1 – 5 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, осуществляется на основании критериев отбора муниципальных образований края на предоставление субсидии, установленных приложением к настоящему Порядку (далее – критерии отбора).

Отбор муниципальных образований края для предоставления субсидии на софинансирование расходного обязательства муниципального образования края, указанного в подпункте 6 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, осуществляется при формировании заявки субъекта Российской Федерации в соответствии с критериями отбора, предусмотренными подпунктом "а" пункта 8 приложения к Правилам.

Для предоставления субсидии на софинансирование расходного обязательства муниципального образования края по строительству, реконструкции учреждений культурно-досугового типа в сельской местности дополнительный отбор осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Хабаровского края от 05 апреля 2012 г. № 95-пр "Об утверждении Порядка формирования и мониторинга реализации перечня краевых адресных инвестиционных проектов и Порядка проведения оценки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств краевого бюджета, направляемых на капитальные вложения".

3.2. В целях проведения отбора министерство публикует на своем официальном сайте в сети "Интернет" (<https://minkult.khabkrai.ru>) извещение о проведении отбора с указанием срока приема документов (даты начала и даты окончания) и места приема документов (далее – официальный сайт и извещение соответственно).

Извещение публикуется министерством:

- по софинансированию расходных обязательств муниципальных образований края, предусмотренных подпунктами 2 – 4 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, – не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения отбора;

- по софинансированию расходных обязательств муниципальных образований края, предусмотренных подпунктами 1, 5, 6 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, – не позднее чем за два календарных дня до дня проведения отбора.

3.3. Для участия в отборе муниципальные образования края в срок приема документов, определенный в извещении, представляют в министерство:

1) заявку на участие по форме, установленной министерством, с указанием общего объема средств, необходимых для реализации мероприятий, указанных в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка (далее – Заявка);

2) информацию о соответствии муниципального образования края критериям отбора согласно приложению к настоящему Порядку (по каждому из критериев отбора) в произвольной форме;

3) копию муниципальной программы;

4) гарантийное письмо о включении в местный бюджет на соответствующий финансовый год и плановый период бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства в соответствующем финансовом году и плановом периоде, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, включая размер планируемой к предоставлению из краевого бюджета субсидии, с учетом предельного уровня софинансирования;

5) пояснительную записку, содержащую информацию о количестве учреждений культуры муниципального образования края, планируемых к развитию за счет софинансирования расходного обязательства муниципального образования края; о планируемом увеличении показателей муниципальных программ за счет софинансирования расходного обязательства муниципального образования края; описание новых форм работы в учреждениях

культуры муниципального образования края, планируемых к введению за счет софинансирования расходного обязательства муниципального образования края, в произвольной форме.

б) копию соглашения, заключенного между органом местного самоуправления поселения и органом местного самоуправления муниципального района, о передаче органом местного самоуправления поселения части полномочий по развитию учреждений культуры органам местного самоуправления муниципального района, копию порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета поселения бюджету муниципального района, утвержденного муниципальным правовым актом представительного органа поселения, – в случае передачи органом местного самоуправления поселения части полномочий по решению вопросов местного значения по развитию учреждений культуры органам местного самоуправления муниципального района.

Заявка и документы, предусмотренные подпунктами 1 – 6 настоящего пункта, представляются в отношении каждого мероприятия, указанного в подпунктах 1 – 6 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, планируемого к реализации за счет средств субсидии.

3.4. Заявка и документы представляются в министерство через систему электронного документа Правительства Хабаровского края (далее – СЭД) и подлежат регистрации в день их поступления в соответствии с установленными в министерстве правилами делопроизводства.

3.5. Заявка и документы должны быть подписаны главой муниципального образования края или лицом, исполняющим его обязанности, и заверены печатью местной администрации.

3.6. Муниципальное образование края до окончания срока приема документов, указанного в извещении, может внести изменения в Заявку и (или) документы путем направления в министерство письменного уведомления, подписанного главой муниципального образования края или лицом, исполняющим его обязанности, и заверенного печатью местной администрации, с приложением документов, подтверждающих (обосновывающих) указанные изменения.

3.7. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня окончания приема документов, указанного в извещении, рассматривает документы и принимает одно из следующих решений:

1) о допуске муниципального образования края к отбору – в случае отсутствия оснований для отказа в допуске муниципального образования края к отбору, предусмотренных пунктом 3.8 настоящего раздела;

2) об отказе в допуске муниципального образования края к отбору – в случае наличия одного или нескольких оснований для отказа в допуске муниципального образования края к отбору, предусмотренных пунктом 3.8 настоящего раздела.

Решения министерства, указанные в настоящем пункте, размещаются в течение одного рабочего дня со дня их принятия на официальном сайте.

3.8. Основания для отказа в допуске муниципального образования края к отбору:

- невыполнение муниципальным образованием края условия предоставления субсидий, установленного подпунктом 1 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка;

- Заявка и документы представлены с нарушением срока приема документов, указанного в извещении;

- Заявка и документы не соответствуют требованиям, установленным пунктами 3.3 – 3.6 настоящего раздела;

- непредставление Заявки и документов, предусмотренных пунктом 3.3 настоящего раздела, или их представление не в полном объеме;

- наличие недостоверной информации в представленных в соответствии с пунктами 3.3, 3.6 настоящего раздела Заявке и документах.

3.9. В целях предоставления субсидии на софинансирование мероприятий, предусмотренных подпунктами 3, 4 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, не позднее 10 рабочих дней со дня истечения срока, установленного пунктом 3.7 настоящего раздела, министерство проводит оценку муниципальных образований края, в отношении которых принято решение, предусмотренное подпунктом 1 пункта 3.7 настоящего раздела, на основании критериев отбора, предусмотренных пунктом 3 приложения к настоящему Порядку, по результатам которой формирует рейтинг муниципальных образований края (далее – рейтинг).

Прошедшими отбор являются муниципальные образования края, набравшие наибольшую сумму баллов, количество которых определяется в соответствии с количеством денежных поощрений, предусмотренных Указом Президента Российской Федерации от 28 июля 2012 г. № 1062 "О мерах государственной поддержки муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений, и их работников" и предусмотренных краю распределением средств федерального бюджета, утвержденным Правительством Российской Федерации в году, предшествующем году предоставления субсидии.

Рейтинг муниципальных образований края размещается на официальном сайте в пределах срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

Первым в рейтинге указывается муниципальное образование края, набравшее по итогам оценки наибольшее количество баллов. Далее в рейтинге в порядке убывания указываются муниципальные образования края, набравшие меньшее количество баллов, чем предшествующее муниципальное образование края.

В случае если муниципальные образования края по результатам конкурсной оценки набрали одинаковый балл, то меньший порядковый номер в рейтинге присваивается муниципальному образованию края, Заявка и документы которого поступили в министерство раньше.

3.10. В целях предоставления субсидии на софинансирование мероприятий, предусмотренных подпунктами 1, 2, 5 пункта 1.3 раздела 1 настоящего

Порядка, не позднее 10 рабочих дней со дня истечения срока, установленного пунктом 3.7 настоящего раздела, министерство проводит отбор муниципальных образований края, в отношении которых принято решение, предусмотренное подпунктом 1 пункта 3.7 настоящего раздела, на основании критериев отбора, предусмотренных пунктами 1, 2, 4 приложения к настоящему Порядку, и принимает одно из следующих решений:

1) о признании муниципального образования края прошедшим отбор – в случае соответствия муниципального образования края критериям отбора, предусмотренным пунктами 1, 2, 4 приложения к настоящему Порядку;

2) о признании муниципального образования края не прошедшим отбор – в случае несоответствия муниципального образования края критериям отбора, предусмотренным пунктами 1, 2, 4 приложения к настоящему Порядку.

Решения министерства, указанные в настоящем пункте, размещаются в течение одного рабочего дня со дня их принятия на официальном сайте.

3.11. Итоги отбора оформляются в пределах срока, указанного в абзаце втором настоящего пункта, правовым актом министерства, в котором указывается список муниципальных образований края, прошедших отбор (далее – решение об отборе). Отдельным приложением к решению об отборе утверждается перечень лучших сельских учреждений культуры и список лучших работников сельских учреждений культуры, набравших наибольшее количество баллов в соответствии с критериями отбора, предусмотренными пунктом 4 приложения к настоящему Порядку.

Решение об отборе принимается в течение пяти рабочих дней со дня проведения отбора.

Копия решения об отборе направляется муниципальным образованиям края, принявшим участие в отборе, а также размещается на официальном сайте не позднее пяти рабочих дней со дня его принятия министерством.

4. Порядок определения объема субсидии

4.1. Общий размер субсидии, предоставляемой на текущий финансовый год и плановый период бюджету i -го муниципального образования края, прошедшего отбор, на софинансирование расходных обязательств муниципального образования края (V_i), определяется по формуле:

$$V_i = V_1 + V_3 + V_4 + V_5 + V_6 + V_7,$$

где:

V_1 – размер бюджетных ассигнований краевого бюджета, предоставляемых бюджету i -го муниципального образования края на софинансирование расходного обязательства муниципального образования края по приобретению музыкальных инструментов, оборудования и учебных материалов для детских школ искусств;

V_3 – размер бюджетных ассигнований краевого бюджета, предоставляемых бюджету i -го муниципального образования края на софинансирование расходного обязательства муниципального образования края по подключе-

нию библиотек к сети "Интернет". Расчетный размер бюджетных ассигнований по расходным обязательствам не учитывается начиная с 2021 года;

V4 – размер бюджетных ассигнований краевого бюджета, предоставляемых бюджету *i*-го муниципального образования края на реализацию мероприятий по государственной поддержке лучших работников сельских учреждений культуры. Расчетный размер бюджетных ассигнований по расходным обязательствам не учитывается начиная с 2021 года;

V5 – размер бюджетных ассигнований краевого бюджета, предоставляемых бюджету *i*-го муниципального образования края на софинансирование расходного обязательства муниципального образования края по государственной поддержке лучших сельских учреждений культуры. Расчетный размер бюджетных ассигнований по расходным обязательствам не учитывается начиная с 2021 года;

V6 – размер бюджетных ассигнований краевого бюджета, предоставляемых бюджету *i*-го муниципального образования края на реализацию мероприятий по обеспечению учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения;

V7 – размер бюджетных ассигнований краевого бюджета, предоставляемых бюджету *i*-го муниципального образования края на софинансирование расходного обязательства муниципального образования края по созданию и модернизации учреждений культурно-досугового типа в сельской местности.

Общий размер субсидии, предоставляемой на текущий финансовый год и плановый период бюджету *i*-го муниципального образования края, прошедшего отбор, на софинансирование расходных обязательств муниципального образования края (V_i), не может превышать предельный размер субсидии *i*-му муниципальному образованию края ($V_{\max i}$), рассчитываемый по следующей формуле:

$$V_{\max i} = S_i \times \Pi_i,$$

где:

S_i – объем средств, необходимый *i*-му муниципальному образованию края, прошедшему отбор, для реализации расходных обязательств *i*-го муниципального образования края, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

Π_i – предельный уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования края.

4.2. Размер бюджетных ассигнований краевого бюджета, предоставляемых на текущий финансовый год и плановый период бюджету *i*-го муниципального образования края, прошедшего отбор, на софинансирование расходного обязательства муниципального образования края по приобретению музыкальных инструментов, оборудования и учебных материалов для детских школ искусств (V1), определяется по формуле:

$$V1 = \frac{V1_{\text{общ}}}{K} \times K_i,$$

где:

$V1_{\text{общ}}$ – общий размер бюджетных ассигнований, предусмотренный в краевом бюджете на соответствующий финансовый год на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований края по приобретению музыкальных инструментов, оборудования и учебных материалов для детских школ искусств;

K – общая сумма коэффициентов выравнивания потребности муниципальных образований края;

K_i – коэффициент выравнивания потребности i -го муниципального образования края на реализацию мероприятий по приобретению музыкальных инструментов, оборудования и учебных материалов для детских школ искусств и колледжа.

4.3. Коэффициент выравнивания потребности i -го муниципального образования края на реализацию мероприятий по приобретению музыкальных инструментов, оборудования и учебных материалов для детских школ искусств и колледжа определяется по следующей формуле:

$$K_i = P_i \times \text{ПрКБ}_{ip},$$

где:

P_i – количество обучающихся по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств в детских школах искусств, расположенных в i -м муниципальном образовании края;

ПрКБ_{ip} – предельный уровень софинансирования расходного обязательства i -го муниципального образования края.

4.4. Расчетный размер бюджетных ассигнований краевого бюджета на предоставление субсидии бюджету i -го муниципального образования края на софинансирование расходного обязательства муниципального образования края по подключению библиотек к сети "Интернет" ($V3$) определяется по формуле:

$$V3 = \frac{V3_{\text{общ}}}{K} \times K_i,$$

где:

$V3_{\text{общ}}$ – общий размер бюджетных ассигнований, предусмотренный в краевом бюджете на соответствующий финансовый год на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований края по подключению библиотек к сети "Интернет";

K – общая сумма коэффициентов выравнивания потребности муниципальных образований края;

K_i – коэффициент выравнивания потребности i -го муниципального образования края на реализацию мероприятий по подключению библиотек к сети "Интернет".

Коэффициент выравнивания потребности i -го муниципального образования края на реализацию мероприятий по подключению библиотек к сети "Интернет" определяется по следующей формуле:

$$K_i = Q_{ин} \times \frac{R}{PrKB_{ip}},$$

где:

$Q_{ин}$ – количество библиотек, не имеющих доступа к сети "Интернет", в i -м муниципальном образовании края;

$PrKB_{ip}$ – предельный уровень софинансирования расходного обязательства i -го муниципального образования края;

R – коэффициент, принимающий значение 80 в случае, если i -е муниципальное образование края имеет показатель обеспеченности библиотек доступом к сети "Интернет" ниже среднего, или 20 в случае, если i -е муниципальное образование края имеет показатель обеспеченности библиотек доступом к сети "Интернет" выше среднего.

Количество библиотек, не имеющих доступа к сети "Интернет", в i -м муниципальном образовании края ($Q_{ин}$) определяется по формуле:

$$Q_{ин} = Q_{iобщ} - Q_{исл},$$

где:

$Q_{iобщ}$ – количество библиотек в i -м муниципальном образовании края, определяемое в соответствии с данными статистической формы отчетности № 6-НК "Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке" по состоянию на 01 января года предоставления субсидии;

$Q_{исл}$ – количество библиотек, имеющих доступ к сети "Интернет", в Хабаровском крае, определяемое в соответствии с данными статистической формы отчетности № 6-НК "Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке" по состоянию на 01 января года предоставления субсидии.

4.5. Размер бюджетных ассигнований краевого бюджета, предоставляемых на текущий финансовый год и плановый период бюджету i -го муниципального образования края, прошедшего отбор, на софинансирование расходного обязательства муниципального образования края по поддержке лучших работников сельских учреждений культуры ($V4$), определяется по формуле:

$$V4 = V_{общ} \times \frac{L_i}{L_{общ}},$$

где:

$V_{общ}$ – общий объем средств, предусмотренных на исполнение расходных обязательств i -го муниципального образования края по поддержке лучших работников сельских учреждений культуры в году предоставления субсидии;

L_i – количество работников сельских учреждений культуры в муниципальном образовании края, прошедшем отбор (по данным федеральной статистики);

$L_{общ}$ – количество денежных поощрений, установленных Указом Президента Российской Федерации от 28 июля 2012 г. № 1062 "О мерах государственной поддержки муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений, и их работников" и распределенных краем Правительством Российской Федерации.

4.6. Размер бюджетных ассигнований краевого бюджета, предоставляемых на текущий финансовый год и плановый период бюджету i -го муниципального образования края, прошедшего отбор, на софинансирование расходного обязательства муниципального образования края по поддержке лучших сельских учреждений культуры ($V5$), определяется по формуле:

$$V5 = V_{\text{общ}} \times \frac{L_i}{L_{\text{общ}}},$$

где:

$V_{\text{общ}}$ – общий объем средств, предусмотренных на исполнение расходных обязательств i -го муниципального образования края по поддержке лучших сельских учреждений культуры в году предоставления субсидии;

L_i – количество сельских учреждений культуры в муниципальном образовании края, прошедшем отбор;

$L_{\text{общ}}$ – количество денежных поощрений, установленных Указом Президента Российской Федерации от 28 июля 2012 г. № 1062 "О мерах государственной поддержки муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений, и их работников" и распределенных краем Правительством Российской Федерации.

4.7. Размер бюджетных ассигнований краевого бюджета, предоставляемых на текущий финансовый год и плановый период бюджету i -го муниципального образования края, прошедшего отбор, на софинансирование расходного обязательства муниципального образования края по обеспечению учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения ($V6$), определяется по формуле:

$$V6 = \frac{K_{ia}}{K} \times V6_{\text{общ}},$$

где:

K_{ia} – коэффициент выравнивания потребности i -го муниципального образования края на софинансирование расходного обязательства муниципального образования края по обеспечению учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения;

K – общая сумма коэффициентов выравнивания потребности муниципальных образований края;

$V6_{\text{общ}}$ – общий размер бюджетных ассигнований краевого бюджета и бюджетов муниципальных образований края, предусмотренных на финансовое обеспечение расходного обязательства по обеспечению учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения.

4.8. Коэффициент выравнивания потребности i -го муниципального образования края на софинансирование расходного обязательства муниципального образования края по обеспечению учреждений культуры специализиро-

ваным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения (K_{ia}), определяется по формуле:

$$K_{ia} = \text{Ч}_{iZi} \times \text{ПрКБ}_{ip} \times S_{av},$$

где:

Ч_{iZi} – количественная потребность i -го муниципального образования края в соответствии с заявкой i -го муниципального образования края на обеспечение учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения;

ПрКБ_{ip} – предельный уровень софинансирования расходного обязательства i -го муниципального образования края;

S_{av} – средняя стоимость специализированного автотранспорта, определенная методом сопоставимых рыночных цен на основании информации о рыночных ценах идентичных товаров, работ и услуг, планируемых к закупкам в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

4.9. Размер бюджетных ассигнований краевого бюджета на предоставление субсидии бюджету i -го муниципального образования края на софинансирование расходных обязательств муниципального образования края по созданию и модернизации учреждений культурно-досугового типа в сельской местности ($V7$) определяется по формуле:

$$V7 = V\phi \times \Pi_i,$$

где:

$V\phi$ – общий объем средств, необходимый на осуществление модернизации объекта i -го муниципального образования края, прошедшего отбор Министерства культуры Российской Федерации на реализацию мероприятия по созданию и модернизации учреждений культурно-досугового типа в сельской местности в соответствии с пунктом 3.1 раздела 3 настоящего Порядка;

Π_i – предельный уровень софинансирования расходного обязательства i -го муниципального образования края.

4.10. Распределение субсидий между бюджетами муниципальных образований края, прошедших отбор (далее также – получатели субсидии), утверждается распоряжением Правительства края (далее – Распределение), принимаемым в порядке и сроки в соответствии с Регламентом Правительства Хабаровского края, утвержденным постановлением Правительства Хабаровского края от 20 июля 2006 г. № 117-пр (далее – Регламент).

Проект распоряжения Правительства края, указанного в абзаце первом настоящего пункта, подготавливается министерством в течение 30 рабочих дней со дня формирования рейтинга.

4.11. Субсидия предоставляется получателям субсидии на основании соглашения (дополнительного соглашения), заключаемого в соответствии с подпунктом 3 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка в течение 10 рабочих

дней со дня утверждения Распределения.

4.12. Для заключения соглашения (дополнительного соглашения), указанного в пункте 4.11 настоящего раздела:

1) получатель субсидии не позднее трех рабочих дней со дня утверждения Распределения представляет в министерство выписку из решения о бюджете муниципального образования края (сводной бюджетной росписи местного бюджета) на текущий финансовый год, подтверждающую наличие бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования края, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер предоставляемой из краевого бюджета субсидии, с учетом предельного уровня софинансирования (далее – выписка).

В случае непредставления выписки в указанный срок министерство в течение трех календарных дней со дня истечения срока, установленного абзацем первым настоящего подпункта, принимает решение об отказе в предоставлении субсидии, о чем уведомляет соответствующего получателя субсидии;

2) министерство в течение семи календарных дней после утверждения Распределения формирует в системе "Электронный бюджет" проект соглашения (дополнительного соглашения) и извещает об этом получателей субсидии, включенных в Распределение и представивших выписку в соответствии с подпунктом 1 настоящего пункта;

3) получатель субсидии в течение трех календарных дней с даты получения соглашения (дополнительного соглашения) от министерства обеспечивает проверку размещенных соглашений (дополнительных соглашений) и извещает министерство о согласовании или об отказе в согласовании размещенного проекта соглашения;

4) министерство в течение трех календарных дней с даты поступления от получателя субсидии заполненного соглашения (дополнительного соглашения) проводит проверку правильности заполнения соглашения (дополнительного соглашения) и в случае правильности его заполнения направляет его получателю субсидии для подписания в системе "Электронный бюджет";

5) получатель субсидии в течение трех календарных дней с даты получения соглашения (дополнительного соглашения) обеспечивает его подписание в системе "Электронный бюджет";

6) в случае неподписания получателем субсидии соглашения (дополнительного соглашения) министерство в течение 10 календарных дней со дня истечения срока, установленного подпунктом 5 настоящего пункта, принимает решение об отказе в предоставлении субсидии, о чем уведомляет соответствующего получателя субсидии;

7) министерство в течение трех календарных дней после поступления от получателя субсидии подписанного соглашения (дополнительного соглашения) обеспечивает подписание соглашения (дополнительного соглашения) в системе "Электронный бюджет".

В случае неправильности заполнения соглашения (дополнительного соглашения) министерство в течение трех рабочих дней с даты поступления от получателя субсидии заполненного соглашения (дополнительного соглашения) возвращает его получателю субсидии для доработки. После доработки заключение соглашения (дополнительного соглашения) осуществляется в порядке, установленном настоящим пунктом.

4.13. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.14. Министерством осуществляется дополнительное распределение (перераспределение) субсидий в случаях:

1) наличия неиспользованного остатка субсидии:

- в связи с поступлением письменного отказа муниципального образования края;

- в случаях, указанных в абзаце втором подпункта 1, подпункте 6 пункта 4.12 настоящего раздела;

2) увеличения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству в текущем финансовом году законом о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписью краевого бюджета на текущий финансовый год и плановый период на цели предоставления субсидии.

4.15. Субсидии из краевого бюджета подлежат дополнительному распределению (перераспределению) министерством между муниципальными образованиями края, включенными в Распределение, но не получившими субсидию в объеме, указанном в Заявке, и представившими заявку на дополнительное распределение (перераспределение) средств в соответствии с пунктом 4.17 настоящего раздела.

4.16. Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня наступления случаев, указанных в пункте 4.14 настоящего раздела, размещает на официальном сайте уведомление о проведении дополнительного распределения (перераспределения) субсидии с указанием объема денежных средств, подлежащих дополнительному распределению (перераспределению), и срока подачи заявки на участие в дополнительном распределении (перераспределении) субсидии (далее – дополнительная заявка).

4.17. Для участия в дополнительном распределении (перераспределении) субсидии муниципальные образования края, указанные в пункте 4.15 настоящего раздела, представляют в министерство дополнительную заявку в произвольной форме в срок, указанный в уведомлении о проведении дополнительного распределения (перераспределения) субсидии.

4.18. Дополнительная заявка должна быть подписана главой муниципального образования края либо лицом, исполняющим его обязанности, и заверена печатью местной администрации, представлена на бумажном носителе или направлена через СЭД и подлежит регистрации в день ее поступления в соответствии с установленными в министерстве правилами делопроизводства.

4.19. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока

приема дополнительной заявки, указанного в уведомлении о проведении дополнительного распределения (перераспределения) субсидии, принимает одно из следующих решений:

1) о признании получателя субсидии подлежащим включению в дополнительное распределение (перераспределение) субсидии – в случае отсутствия оснований для отказа в признании получателя субсидии подлежащим включению в дополнительное распределение (перераспределение) субсидии, предусмотренных пунктом 4.21 настоящего раздела;

2) об отказе в признании получателя субсидии подлежащим включению в дополнительное распределение (перераспределение) субсидии – в случае наличия одного или нескольких оснований для отказа в признании получателя субсидии подлежащим включению в дополнительное распределение (перераспределение) субсидии, предусмотренных пунктом 4.21 настоящего раздела.

4.20. Уведомления о принятых решениях, указанных в пункте 4.19 настоящего раздела, с обоснованием причин их принятия направляются в муниципальные образования края в течение пяти рабочих дней со дня принятия указанных решений.

4.21. Основания для отказа в признании получателя субсидии подлежащим включению в дополнительное распределение (перераспределение) субсидии:

- дополнительная заявка представлена с нарушением срока представления дополнительной заявки, указанного в уведомлении о проведении дополнительного распределения (перераспределения) субсидии;

- дополнительная заявка не соответствует требованиям, установленным пунктом 4.18 настоящего раздела.

4.22. Размер дополнительных средств субсидии, предоставляемых получателям субсидии, в отношении которых министерством принято решение о признании получателя субсидии подлежащим включению в дополнительное распределение (перераспределение) субсидии, определяется министерством в порядке, установленном пунктом 4.1 настоящего раздела.

Размер субсидии рассчитывается как разница объема субсидии, определенного муниципальному образованию края в соответствии с пунктом 4.1 настоящего раздела, и размера субсидии, указанного в отношении данного муниципального образования края в Распределении.

4.23. Дополнительное распределение (перераспределение) субсидии между бюджетами получателей субсидии осуществляется посредством внесения изменений в распоряжение Правительства края, предусмотренное пунктом 4.10 настоящего раздела, в порядке и сроки в соответствии с Регламентом.

Проект распоряжения Правительства края о внесении изменений в Распределение подготавливается министерством не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решений, указанных в пункте 4.19 настоящего раздела.

4.24. В случаях дополнительного распределения (перераспределения) субсидии заключение соглашения (дополнительного соглашения) осуществляется в порядке, установленном пунктом 4.12 настоящего раздела.

5. Обеспечение соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, оценка эффективности использования субсидии

5.1. Министерство обеспечивает соблюдение муниципальными образованиями края условий, целей и порядка предоставления субсидии.

5.2. Муниципальные образования края представляют ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, ежегодно не позднее 15 января года, следующего за отчетным, в министерство отчеты по формам, установленным соглашением:

- об осуществлении расходов бюджета муниципального образования края, источником финансового обеспечения которых является субсидия;
- о достижении значения результата использования субсидии (далее – отчет).

5.3. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется министерством на основании сравнения установленного соглашением значения результата использования субсидии и фактически достигнутого значения результата использования субсидии согласно ежегодному отчету.

Результатами предоставления субсидии являются:

- количество посещений организаций культуры по отношению к уровню 2010 года – в случае предоставления субсидии на мероприятия, указанные в подпунктах 2 – 4 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;

- количество построенных (реконструированных) и (или) капитально отремонтированных культурно-досуговых учреждений в сельской местности – в случае предоставления субсидии на мероприятия, указанные в подпункте 6 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;

- количество приобретенных передвижных многофункциональных культурных центров (автоклубов) для обслуживания сельского населения муниципальных образований края – в случае предоставления субсидии на мероприятия, указанные в подпункте 5 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;

- количество оснащенных образовательных учреждений в сфере культуры (детских школ искусств) музыкальными инструментами, оборудованием и материалами – в случае предоставления субсидии на мероприятия, указанные в подпункте 1 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка.

5.4. Возврат муниципальным образованием края средств субсидии в краевой бюджет осуществляется в сроки и порядке в соответствии с пунктами 14 – 29 Порядка № 181-пр.

5.5. Государственный финансовый контроль осуществляется органами государственного финансового контроля края в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Хабаровского края.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку предоставления субсидий
из краевого бюджета бюджетам
муниципальных образований
Хабаровского края на софинансирование
расходных обязательств муниципальных
образований Хабаровского края
по поддержке отрасли культуры

КРИТЕРИИ

отбора муниципальных образований Хабаровского края
на предоставление субсидии из краевого бюджета
бюджетам муниципальных образований Хабаровского края
на софинансирование расходных обязательств муниципальных
образований Хабаровского края по поддержке отрасли культуры

1. Критериями отбора муниципальных образований края на предоставление субсидии из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований края на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований края на приобретение музыкальных инструментов, оборудования и материалов для детских школ искусств являются:

а) наличие потребности в обеспечении реализации учебных предметов, соответствующих федеральным государственным требованиям к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств и срокам обучения по этим программам, а также в обеспечении музыкальными инструментами, оборудованием и материалами;

б) наличие утвержденного министерством культуры края и согласованного Министерством культуры Российской Федерации перечня детских школ искусств, а также перечней приобретаемых для них музыкальных инструментов, оборудования и материалов.

2. Критериями отбора муниципальных образований края на предоставление субсидии из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований края на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований края на реализацию мероприятий по подключению общедоступных библиотек к сети "Интернет" и развитию библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки являются:

а) наличие потребности у муниципального образования края на предоставление субсидии из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований края на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований края на реализацию мероприятий по подключению общедоступных библиотек к сети "Интернет" и развитию библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки;

б) наличие в муниципальной программе мероприятий по подключению

общедоступных библиотек к сети "Интернет" и развитию библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки.

3. Критерии отбора муниципальных образований края на предоставление субсидии из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований края на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований края на реализацию мероприятий по поддержке лучших сельских учреждений культуры и поддержке лучших работников сельских учреждений культуры (далее – учреждения):

а) культурно-досуговая деятельность:

№ п/п	Наименование критерия	Значение оценки (баллов)
1	2	3
1.	Удельный вес населения, участвующего в культурно-досуговых мероприятиях (процентов от общего числа населения муниципального образования края)	
1.1.	7 процентов (включительно) и менее	0
1.2.	Более 7 процентов	10
2.	Уровень материально-технической базы (оснащенность техническим оборудованием, музыкальными инструментами, сценическими костюмами, условия для посетителей)	
2.1.	Наличие технического оборудования, музыкальных инструментов, сценических костюмов, условий для посетителей	10
2.2.	Наличие потребности в приобретении технического оборудования, музыкальных инструментов, сценических костюмов, обеспечении условий для посетителей	0
3.	Художественно-эстетический уровень оформления помещений, состояние прилегающей территории (благоустройство, освещение, озеленение)	
3.1.	Наличие освещения, озеленения, благоустройства прилегающей территории	10
3.2.	Отсутствие освещения, озеленения, благоустройства прилегающей территории	0
4.	Развитость самодеятельного художественного творчества, процент охвата жителей сельского поселения, участвующего в систематических занятиях художественным творчеством	
4.1.	5 процентов (включительно) и более	10
4.2.	Менее 5 процентов	0
5.	Поиск и внедрение инновационных форм и методов работы с учетом особенностей различных категорий населения (количество соответствующих проектов в течение года, предшествующего году проведения отбора)	
5.1.	2 и более проекта	5
5.2.	Менее 2 проектов	0
6.	Количество проводимых культурно-массовых мероприятий за год, предшествующий году проведения отбора	

1	2	3
6.1.	800 мероприятий и более	5
6.2.	Менее 800 мероприятий	0
7.	Количество культурно-досуговых мероприятий, рассчитанных на обслуживание социально менее защищенных групп (людей с ограниченными возможностями, пенсионеров), относительно общего числа проводимых мероприятий (процентов)	
7.1.	10 процентов (включительно) и более	5
7.2.	Менее 10 процентов	0
8.	Количество культурно-просветительных мероприятий, ориентированных на детство и юношество (относительно общего числа проводимых мероприятий (процентов) за год, предшествующий году проведения отбора)	
8.1.	50 процентов (включительно) и более	5
8.2.	Менее 50 процентов	0
9.	Средняя заполняемость зрительных залов на культурно-досуговых мероприятиях в год	
9.1.	50 процентов (включительно) и более	5
9.2.	Менее 50 процентов	0
10.	Количество совместных проектов с муниципальными и региональными учреждениями культуры, образования, молодежи, социального обеспечения за год, предшествующий году проведения отбора	
10.1.	3 и более	5
10.2.	Менее 3	0
11.	Участие в региональных, межрегиональных, всероссийских и международных фестивалях, конкурсах, праздниках и других массово-зрелищных мероприятиях (количество мероприятий, в которых принято участие за весь период деятельности)	
11.1.	5 и более	5
11.2.	Менее 5	0
12.	Работа со средствами массовой информации, информационная и PR-деятельность (количество публикаций в средствах массовой информации о деятельности учреждения в течение года, предшествующего году проведения отбора)	
12.1.	10 и более	5
12.2.	Менее 10	0
13.	Количество мероприятий, проектов, направленных на изучение, сохранение и возрождение фольклора, национальных костюмов, художественных промыслов, народной традиционной культуры, в течение года, предшествующего году проведения отбора	
13.1.	5 и более	5
13.2.	Менее 5	0
14.	Количество мероприятий, проектов, направленных на развитие жанров народного творчества, в том числе вокального, хореографического,	

1	2	3
	музыкального, семейного, циркового, театрального и других, в течение года, предшествующего году проведения отбора	
14.1.	5 и более	5
14.2.	Менее 5	0
15.	Наличие проектов по изучению и пропаганде истории и культуры "малой Родины", краеведческой работе в течение года	
15.1.	3 и более	5
15.2.	Менее 3	0
16.	Наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот региональных или федеральных органов управления культурой (органов исполнительной власти социальной сферы), других учреждений, полученных в течение года, предшествующего году проведения отбора	
16.1.	3 и более	5
16.2.	Менее 3	0

Максимальное значение оценки (баллов) – 100;

б) библиотечное дело:

№ п/п	Наименование критерия	Значение оценки (баллов)
1	2	3
1.	Процент охвата населения муниципального образования края библиотечным обслуживанием	
1.1.	Свыше 45 процентов	10
1.2.	От 30 (включительно) до 45 (включительно) процентов	7
1.3.	До 30 процентов	5
2.	Число посещений библиотеки за год	
2.1.	Свыше 5 000 человек	20
2.2.	От 3 000 (включительно) до 5 000 (включительно) человек	15
2.3.	До 3 000 человек	10
3.	Количество культурно-просветительных мероприятий, в том числе ориентированных на детей и молодежь, социально незащищенные группы населения (людей с ограниченными возможностями), за год	
3.1.	8 и более мероприятий	10
3.2.	От 4 (включительно) до 7 (включительно) мероприятий	7
3.3.	От 3 (включительно) до 1 (включительно) мероприятия	3
3.4.	0 мероприятий	0
4.	Применение информационных технологий в работе библиотеки	
4.1.	Применяются	10
4.2.	Не применяются	0
5.	Наличие краеведческих проектов в деятельности библиотеки в течение года, предшествующего году отбора	
5.1.	8 и более проектов	10

1	2	3
5.2.	От 4 (включительно) до 7 (включительно) проектов	7
5.3.	От 1 (включительно) до 3 (включительно) проектов	3
5.4.	0 проектов	0
6.	Наличие проектов по развитию библиотечного дела в течение года, предшествующего году отбора	
6.1.	Имеются	5
6.2.	Отсутствуют	0
7.	Участие в муниципальных, региональных и общероссийских проектах по развитию библиотечного дела в течение года, предшествующего году отбора	
7.1.	Имеется	5
7.2.	Отсутствует	0
8.	Взаимодействие с муниципальными и региональными органами власти, учреждениями культуры, образования, молодежной политики, социального обеспечения в течение года, предшествующего году отбора	
8.1.	Имеется	10
8.2.	Отсутствует	0
9.	Работа со средствами массовой информации, информационная и PR-деятельность в течение года, предшествующего году отбора	
9.1.	8 и более публикаций	10
9.2.	От 4 (включительно) до 7 (включительно) публикаций	7
9.3.	От 1 (включительно) до 3 (включительно) публикаций	3
9.4.	0 публикаций	0
10.	Наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот региональных или федеральных органов управления культурой (органов исполнительной власти социальной сферы), других учреждений	
10.1.	Имеется за 4 предыдущих года	10
10.2.	Отсутствует за 4 предыдущих года	0

Максимальное значение оценки (баллов) – 100;

в) музейное дело:

№ п/п	Наименование критерия	Значение оценки (баллов)
1	2	3
1.	Художественно-эстетический уровень экспозиций музея муниципального образования края	
1.1.	Имеется положительное экспертное заключение о художественно-эстетическом уровне экспозиций музея	5
1.2.	Отсутствует положительное экспертное заключение о художественно-эстетическом уровне экспозиций музея	0
2.	Количество посетителей музея муниципального образования края за год, предшествующий году проведения отбора (среднее число посещений музеев в расчете на 1 тыс. человек населения)	

1	2	3
2.1.	Свыше 500 посетителей	15
2.2.	От 200 (включительно) до 500 (включительно) посетителей	10
2.3.	Менее 200 посетителей	5
3.	Количество выставок музея, в том числе передвижных, за год, предшествующий году проведения отбора (среднее число выставок в расчете на 10 тыс. человек населения)	
3.1.	Свыше 40 выставок	15
3.2.	От 20 (включительно) до 40 (включительно) выставок	10
3.3.	От 1 (включительно) до 19 (включительно) выставок	5
3.4.	0 выставок	0
4.	Количество культурно-просветительных мероприятий, в том числе ориентированных на детей и молодежь, социально незащищенные группы населения (людей с ограниченными возможностями), за год, предшествующий году проведения отбора	
4.1.	8 и более мероприятий	8
4.2.	От 4 (включительно) до 7 (включительно) мероприятий	5
4.3.	От 1 (включительно) до 3 (включительно) мероприятий	3
4.4.	0 мероприятий	0
5.	Поиск и внедрение инновационных форм и методов работы с населением	
5.1.	Имеется	5
5.2.	Отсутствует	0
6.	Популяризация культурного наследия "малой Родины", краеведческая работа в течение года, предшествующего году проведения отбора (количество мероприятий)	
6.1.	8 и более мероприятий	10
6.2.	От 4 (включительно) до 7 (включительно) мероприятий	7
6.3.	От 1 (включительно) до 3 (включительно) мероприятий	3
6.4.	0 мероприятий	0
7.	Работа со средствами массовой информации, PR-деятельность в течение года, предшествующего году проведения отбора	
7.1.	8 и более публикаций	5
7.2.	От 4 (включительно) до 7 (включительно) публикаций	3
7.3.	От 1 (включительно) до 3 (включительно) публикаций	2
7.4.	0 публикаций	0
8.	Количество новых поступлений предметов музейного фонда за год, предшествующий году проведения отбора (процентов от основного фонда музея)	
8.1.	Свыше 3 процентов	10
8.2.	От 0,01 (включительно) до 3 процентов (включительно)	5
8.3.	0 процентов	0

1	2	3
9.	Применение информационных технологий в учетно-хранительской работе музея	
9.1.	Имеется	5
9.2.	Отсутствует	0
10.	Наличие научных публикаций на основе изучения фондовых коллекций за 4 года, предшествующих году проведения отбора	
10.1.	Имеется	5
10.2.	Отсутствует	0
11.	Проведение повышения квалификации сотрудников музея за 2 года, предшествующих году проведения отбора	
11.1.	Имеется	7
11.2.	Отсутствует	0
12.	Наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот региональных или федеральных органов управления культурой (органов исполнительной власти социальной сферы), других учреждений за 4 года, предшествующих году проведения отбора	
12.1.	Имеется	10
12.2.	Отсутствует	0

Максимальное значение оценки (баллов) – 100.

Основанием для выплаты денежного поощрения лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений, и их работникам является приказ министерства культуры края о присуждении денежных поощрений, определенных конкурсной комиссией министерства культуры края. Денежные средства перечисляются лучшим учреждениям на лицевой счет данного учреждения, лучшим работникам – на счет, открытый в кредитной организации. Денежные средства перечисляются на счета получателей в 3-месячный срок со дня вступления в силу приказа министерства культуры края о присуждении денежных поощрений, но не позднее текущего года.

4. Критериями отбора муниципальных образований края на предоставление субсидии из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований края на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований края на реализацию мероприятий по обеспечению учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения, являются:

- наличие потребности у муниципального образования края в предоставлении субсидии на реализацию мероприятий по обеспечению учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения;

- обеспеченность специализированным автотранспортом для обслуживания населения в муниципальном образовании края в соответствии с методическими рекомендациями Министерства культуры Российской Федерации;

- наличие в муниципальной программе мероприятий по обеспечению учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения."

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению
Правительства
Хабаровского края
от 28 сентября 2020 г. № 409-пр

"ПРИЛОЖЕНИЕ № 12
к государственной программе
Хабаровского края
"Культура Хабаровского края"

ПОРЯДОК
предоставления субсидий из краевого бюджета
бюджетам муниципальных образований Хабаровского края
на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований
Хабаровского края по повышению оплаты труда отдельных категорий
работников муниципальных учреждений

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает условия, цели и порядок предоставления и распределения субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Хабаровского края (далее также – край) на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований края по повышению оплаты труда отдельных категорий работников муниципальных учреждений в целях реализации государственной программы Хабаровского края "Культура Хабаровского края", утвержденной постановлением Правительства Хабаровского края от 28 июня 2012 г. № 216-пр (далее – субсидии).

1.2. Целью предоставления субсидии является софинансирование расходных обязательств муниципальных образований края по повышению оплаты труда отдельных категорий работников муниципальных учреждений культуры и педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования детей в сфере культуры, увеличение заработной платы которых предусмотрено указами Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 г. № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", от 01 июня 2012 г. № 761 "О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 – 2017 годы", а также в целях соблюдения положений раздела 4.2 Основных направлений бюджетной, налоговой и таможенно-тарифной политики на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов, утвержденных Министерством финансов Российской Федерации (далее – отдельные категории работников и мероприятия соответственно).

1.3. Субсидии предоставляются министерством культуры края (далее – министерство) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству законом о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период на цели предоставления субсидий.

2. Критерий отбора муниципальных образований края для предоставления субсидий. Условия предоставления субсидий

2.1. Критерием отбора муниципальных образований края для предоставления субсидий является непревышение критерия выравнивания расчетной бюджетной обеспеченности муниципальных образований края, устанавливаемого ежегодно законом о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период, с учетом установления дополнительных нормативов отчислений в местные бюджеты от налога на доходы физических лиц и распределения дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований края в соответствии с Законом Хабаровского края от 29 сентября 2005 г. № 297 "О порядке и методике распределения дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов)".

2.2. Условиями предоставления субсидий являются:

1) наличие муниципальной программы, предусматривающей перечень мероприятий, указанных в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии (далее – муниципальная программа);

2) наличие в бюджете муниципального образования края (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования края, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из краевого бюджета субсидии;

3) заключение между муниципальным образованием края и министерством соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение), предусматривающего обязательства муниципального образования края по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств;

4) возврат муниципальным образованием края средств субсидии в краевой бюджет в соответствии с пунктами 14 – 17, 21 – 24, 26, 27 Порядка формирования, предоставления и распределения субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Хабаровского края, утвержденного постановлением Правительства Хабаровского края от 07 мая 2019 г. № 181-пр "О формировании, предоставлении и распределении субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Хабаровского края" (далее – Порядок № 181-пр).

3. Порядок предоставления субсидии

3.1. В целях предоставления субсидии муниципальные образования края не позднее 01 мая года, предшествующего году предоставления субсидии, представляют в министерство следующие документы:

1) муниципальную программу, предусматривающую мероприятия, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка;

2) гарантийное письмо, подписанное главой муниципального образования края, о включении в бюджет муниципального образования края на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования края, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, включая размер планируемой к предоставлению из краевого бюджета субсидии.

3.2. Субсидия предоставляется муниципальному образованию края, соответствующему критерию, установленному пунктом 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, в размере, рассчитываемом в соответствии с пунктом 3.3 настоящего раздела.

3.3. Объем субсидии, предоставляемой муниципальному образованию края, определяется министерством по следующей формуле:

$$V_{огі} = (СрЗП_{тгі} \times C_{шт} \times N_{тгі} - СрЗП_{огі} \times C_{ог} \times N_{огі}) \times G \times h / 1\,000 \times \%_i^n + O_{шті},$$

где:

$V_{огі}$ – объем субсидии, предоставляемой бюджету i -го муниципального образования края на софинансирование расходных обязательств муниципального образования края по повышению оплаты труда отдельных категорий работников;

$СрЗП_{тгі}$ – прогнозируемая средняя заработная плата соответствующей категории работников i -го муниципального образования края в текущем финансовом году;

$C_{шт}$ – целевой показатель повышения средней заработной платы соответствующей категории работников в году предоставления субсидии (процентов);

$N_{тгі}$ – прогнозируемая среднесписочная численность по соответствующей категории работников i -го муниципального образования края в году предоставления субсидии;

$СрЗП_{огі}$ – прогнозируемая средняя заработная плата соответствующей категории работников i -го муниципального образования края в году, предшествующем году предоставления субсидии;

$C_{ог}$ – целевой показатель повышения средней заработной платы соответствующей категории работников в году, предшествующем году предоставления субсидии (процентов);

$N_{огі}$ – среднесписочная численность соответствующей категории работников i -го муниципального образования края в году, предшествующем году предоставления субсидии;

G – размер страховых взносов, перечисляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации работодателем в государственные внебюджетные фонды в очередном финансовом году (плановом периоде);

h – количество календарных месяцев;

$\%_i^n$ – установленный нормативным правовым актом Правительства края предельный уровень софинансирования объема расходного обязательства

для i -го муниципального образования края в году предоставления субсидии;

$O_{\text{пр}i}$ – объем субсидии, предусмотренной i -му муниципальному образованию края в году, предшествующем году предоставления субсидии.

3.4. Распределение субсидий, предоставляемых бюджетам муниципальных образований края, утверждается законом о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

3.5. Министерство в течение 30 рабочих дней со дня вступления в силу закона о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период, указанного в пункте 3.4 настоящего раздела, направляет муниципальным образованиям края проект соглашения в двух экземплярах.

Не позднее 10 рабочих дней со дня получения проекта соглашения муниципальное образование края подписывает его в двух экземплярах и представляет в министерство с приложением выписки из решения о бюджете муниципального образования края (сводной бюджетной росписи местного бюджета) на текущий финансовый год и плановый период, подтверждающей наличие бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования края, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения проекта соглашения подписывает его и направляет один экземпляр в местную администрацию на бумажном носителе.

В случае непоступления в министерство в срок, установленный абзацем вторым настоящего пункта, документов, предусмотренных абзацем вторым настоящего пункта, министерство в течение 15 рабочих дней, следующих за днем истечения срока, установленного абзацем третьим настоящего пункта, принимает решение об отказе в заключении соглашения и предоставлении субсидии, направляет муниципальному образованию края письменное уведомление о принятом решении с обоснованием причин принятия такого решения и в пределах указанного срока готовит проект правового акта о внесении соответствующих изменений в распределение субсидий.

3.6. Перечисление субсидии осуществляется в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.7. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

4. Обеспечение соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, оценка эффективности использования субсидии

4.1. Министерство обеспечивает соблюдение муниципальными образованиями края условий, целей и порядка предоставления субсидии.

4.2. Муниципальные образования края представляют в министерство:

4.2.1. Ежемесячно не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, ежегодно не позднее 10 января года, следующего за отчетным, сводный отчет по муниципальному образованию края по формам статистического наблюдения ЗП-культура, ЗП-образование.

4.2.2. Ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, ежегодно не позднее 10 января года, следующего за отчетным, отчеты по формам, установленным соглашением:

- об осуществлении расходов бюджета муниципального образования края, источником финансового обеспечения которых является субсидия;
- о достижении значения результата использования субсидии (далее – отчет).

4.3. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется министерством на основании сравнения установленных соглашением значений результатов использования субсидии и фактически достигнутых значений результатов использования субсидии согласно ежегодному отчету.

Результатами использования субсидии являются:

- среднесписочная численность отдельных категорий работников муниципальных учреждений на текущий год, определенная муниципальной программой по развитию культуры и установленная соглашением;
- уровень средней заработной платы отдельных категорий работников муниципальных учреждений, установленный соглашением.

4.4. Возврат муниципальным образованием края средств субсидии в краевой бюджет осуществляется в сроки и порядке в соответствии с пунктами 14 – 17, 21 – 24, 26, 27 Порядка № 181-пр.

4.5. Государственный финансовый контроль осуществляется органами государственного финансового контроля края в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Хабаровского края."

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к постановлению
Правительства
Хабаровского края
от 28 сентября 2020 г. № 409-пр

"ПРИЛОЖЕНИЕ № 13
к государственной программе
Хабаровского края
"Культура Хабаровского края"

ПОРЯДОК

предоставления субсидий из краевого бюджета
бюджетам муниципальных образований Хабаровского края
на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований
Хабаровского края по строительству, реконструкции объектов
капитального строительства муниципальной собственности

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает условия, цели и порядок предоставления и распределения субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Хабаровского края (далее также – край) на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований края по строительству, реконструкции объектов капитального строительства муниципальной собственности в целях реализации мероприятий государственной программы Хабаровского края "Культура Хабаровского края", утвержденной постановлением Правительства Хабаровского края от 28 июня 2012 г. № 216-пр (далее – субсидии и Программа соответственно).

1.2. В целях настоящего Порядка под немонтируемым оборудованием понимаются электротехнические, электронные, механические, электромеханические и иные устройства, машины, агрегаты, аппараты, конструкции, приспособления, а также мебель и инвентарь, предназначенные для оснащения объекта капитального строительства муниципальной собственности в целях обеспечения его деятельности по функциональному назначению, которые по своим техническим характеристикам не связаны с проектными решениями по основным конструкциям здания.

1.3. Целью предоставления субсидии является оказание финансовой поддержки муниципальным образованиям края на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований края по вопросам местного значения на выполнение мероприятий по строительству, реконструкции объектов капитального строительства муниципальной собственности (далее – объекты капитального строительства), за исключением учреждений культурно-досугового типа в сельской местности, софинансирование мероприятий по созданию и модернизации которых осуществляется в соответствии с приложением № 11 к Программе.

Субсидии на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований края на строительство центров культурного развития предоставляются по проектам повторного применения, рекомендуемым Министерством культуры Российской Федерации.

Субсидии, финансовым обеспечением которых являются средства федерального бюджета, не предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований края по корректировке проектно-сметной документации в части привязки муниципальными образованиями края проектов к местности, благоустройства территории, прилегающей к объекту капитального строительства, подключению к инженерным сетям, по закупке и установке немонтируемого оборудования, мебели, компьютерной и оргтехники – в случае строительства центров культурного развития.

1.4. Субсидии предоставляются главным распорядителем бюджетных средств, до которого доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий (далее – ГРБС), в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС законом о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписью краевого бюджета на текущий финансовый год и плановый период в соответствии с перечнем субсидий бюджетам муниципальных образований края, предоставляемых из краевого бюджета в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований края, утверждаемым законом о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

1.5. Источником финансового обеспечения субсидии являются в том числе средства федерального бюджета, предоставляемые краевому бюджету в рамках реализации мероприятий государственных программ Российской Федерации на основании соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов бюджету субъекта Российской Федерации из федерального бюджета (далее – Соглашение о предоставлении межбюджетных трансфертов из федерального бюджета).

2. Условия предоставления субсидий

Условиями предоставления субсидий являются:

1) наличие муниципальной программы, содержащей мероприятия по строительству, реконструкции одного или нескольких объектов капитального строительства, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии;

2) наличие в бюджете муниципального образования края (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования края, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из краевого бюджета субсидии, с учетом предельного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования края из краевого бюджета, утвержденного распоряжением Правительства края (далее – предельный уровень софинансирования);

3) заключение соглашения (дополнительного соглашения) между ГРБС и муниципальным образованием края о предоставлении субсидии из краевого бюджета бюджету муниципального образования края на софинансирование расходного обязательства муниципального образования края (далее – соглашение):

- в случае предоставления субсидий, источником финансового обеспечения которых являются только средства краевого бюджета, в соответствии с подпунктами "а" – "е", "и" – "р" пункта 9 Порядка формирования, предоставления и распределения субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Хабаровского края, утвержденного постановлением Правительства Хабаровского края от 07 мая 2019 г. № 181-пр "О формировании, предоставлении и распределении субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Хабаровского края" (далее – Порядок № 181-пр), с типовой формой соглашения, утвержденной министерством финансов края;

- в случае предоставления субсидий, источником финансового обеспечения которых являются в том числе средства субсидии, предоставляемой из федерального бюджета, в соответствии с требованиями, установленными подпунктами "л(1)", "л(3)", "л(4)" пункта 10 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 г. № 999 "О формировании, предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации" (далее – Правила № 999), в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее – система "Электронный бюджет") по форме, аналогичной форме, установленной в соответствии с пунктом 12 Правил № 999;

4) возврат муниципальным образованием края средств субсидии в краевой бюджет в соответствии с пунктами 14 – 29 Порядка № 181-пр;

5) наличие положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий объекта капитального строительства или положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий на аналогичный по назначению, проектной мощности, природным и иным условиям территории, на которой планируется осуществлять строительство, объект капитального строительства в случае использования экономически эффективной проектной документации повторного использования либо типовой проектной документации из соответствующих реестров Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (далее также – аналогичный объект) – в случае, если государственная экспертиза проектной документации проведена после 01 января 2019 г.;

6) наличие положительного заключения о проверке достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции объекта капитального строительства или наличие положительного заключения о проверке

достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции на аналогичный объект – в случае, если государственная экспертиза проектной документации проведена до 01 января 2019 г.;

7) наличие положительного заключения государственной экологической экспертизы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

8) обязательство муниципального образования края по установлению в договорах (муниципальных контрактах) о выполнении работ по реконструкции и (или) капитальному ремонту объектов, заключаемых в 2020 году, авансовых платежей в размере, не превышающем 50 процентов суммы соответствующего договора (муниципального контракта), если иные предельные размеры авансовых платежей, превышающие указанный размер, для таких договоров (муниципальных контрактов) не установлены нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

3. Порядок отбора муниципальных образований края для предоставления субсидий, методика распределения субсидий

3.1. Порядок отбора муниципальных образований края для предоставления субсидий (далее – отбор), в том числе критерии отбора, определяется в соответствии с Порядком формирования и мониторинга реализации перечня краевых адресных инвестиционных проектов, утвержденным постановлением Правительства Хабаровского края от 05 апреля 2012 г. № 95-пр (далее – Порядок формирования и мониторинга реализации перечня КАИП и перечень краевых адресных инвестиционных проектов соответственно).

Для предоставления субсидий на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований края, связанных с реализацией мероприятий, указанных в абзаце втором пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, источником финансового обеспечения которых являются в том числе средства федерального бюджета, дополнительно отбор муниципальных образований края осуществляется при формировании заявки субъекта Российской Федерации о предоставлении субсидии из федерального бюджета, предусмотренной пунктом 6 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание центров культурного развития в субъектах Российской Федерации в городах с числом жителей до 300 тысяч человек в рамках федерального проекта "Культурная среда" национального проекта "Культура" (приложение № 22 к государственной программе Российской Федерации "Развитие культуры и туризма", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 317).

3.2. Общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренный ГРБС законом о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписью краевого бюджета на текущий финансовый год и плановый период на цели предоставления субсидии, распределяется между муниципальными образованиями края в соответствии с перечнем

краевых адресных инвестиционных проектов.

3.3. Распределение субсидий, предоставляемых муниципальным образованиям края на очередной финансовый год и плановый период (далее – распределение), утверждается законом о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период (далее – закон о краевом бюджете).

4. Порядок и сроки заключения соглашения о предоставлении субсидий, порядок перечисления субсидий

4.1. Для заключения соглашения муниципальные образования края, прошедшие отбор, в течение 15 рабочих дней со дня вступления в силу закона о краевом бюджете представляют нарочным или направляют по почте в адрес ГРБС следующие документы:

- копию муниципальной программы, направленной на достижение целей Программы и предусматривающей строительство, реконструкцию объектов капитального строительства;

- выписку из решения представительного органа муниципального образования края о местном бюджете на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период) и (или) сводной бюджетной росписи местного бюджета о наличии бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования края, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из краевого бюджета субсидии.

4.2. Документы, представленные муниципальным образованием края в соответствии с пунктом 4.1 настоящего раздела, регистрируются ГРБС в день их представления в соответствии с установленными ГРБС правилами делопроизводства в порядке очередности их представления с указанием даты и порядкового номера и рассматриваются ГРБС в течение двух рабочих дней с даты их представления в адрес ГРБС.

4.2.1. В случае соответствия документов, представленных муниципальным образованием края, требованиям пункта 4.1 настоящего раздела, представления их в полном объеме, предусмотренном пунктом 4.1 настоящего раздела, и в срок, предусмотренный в абзаце первом пункта 4.1 настоящего раздела, ГРБС не позднее 30 рабочих дней со дня официального опубликования распределения направляет муниципальному образованию края два экземпляра подписанного ГРБС соглашения. Соглашение должно быть подписано главой муниципального образования края, один экземпляр должен быть направлен ГРБС в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения соглашения.

4.2.2. В случае несоответствия документов, представленных муниципальным образованием края, требованиям, установленным пунктом 4.1 настоящего раздела, непредставления документов, предусмотренных пунктом 4.1 настоящего раздела, или их представления не в полном объеме ГРБС в течение пяти рабочих дней с даты представления муниципальным образованием края указанных документов отказывает в заключении соглашения и возвращает до-

кументы, представленные муниципальным образованием края, а также представляет письменное уведомление муниципальному образованию края нарочным или направляет почтой и (или) посредством системы электронного документооборота с обоснованием причин отказа в заключении соглашения.

В случае если муниципальному образованию края было отказано в заключении соглашения в связи с несоответствием документов, представленных муниципальным образованием края, пункту 4.1 настоящего раздела (представлением их не в полном объеме, предусмотренном пунктом 4.1 настоящего раздела), муниципальное образование края вправе в течение 10 рабочих дней с даты получения письменного уведомления, направленного или представленного муниципальному образованию края в соответствии с абзацем первым настоящего подпункта, повторно обратиться к ГРБС после устранения причин, явившихся основанием для отказа в заключении соглашения.

Документы, поступившие после устранения причин, указанных в абзаце втором настоящего подпункта, явившихся основанием для отказа в заключении соглашения, рассматриваются ГРБС в соответствии с пунктом 4.1 настоящего раздела.

4.3. Перечисление субсидии осуществляется в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.4. В случае внесения в закон о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период и (или) распределение в части изменений объемов бюджетных ассигнований на предоставление субсидий муниципальным образованиям края в соответствующем финансовом году в соглашение вносятся соответствующие изменения.

4.5. В случае предоставления субсидии, источником финансового обеспечения которой является в том числе субсидия, предоставляемая из федерального бюджета, соглашение должно отвечать требованиям подпункта "л(1)" пункта 10 Правил № 999 и подлежит заключению в срок, установленный подпунктом "л(3)" пункта 10 Правил № 999, на срок, установленный подпунктом "л(4)" пункта 10 Правил № 999.

4.6. В случае принятия распоряжения Правительства края в соответствии с пунктом 26 Порядка № 181, предусматривающего продление срока устранения нарушения обязательства, предусмотренного соглашением в соответствии с подпунктом "д" пункта 9 Порядка № 181-пр, в течение 14 рабочих дней после принятия указанного распоряжения Правительства края в соглашение вносятся соответствующие изменения в части значений результатов использования субсидии и графика выполнения мероприятий по строительству, реконструкции объектов капитального строительства.

5. Результаты использований субсидий и порядок оценки эффективности использования субсидий. Контроль за исполнением муниципальными образованиями края обязательств, предусмотренных соглашением

5.1. Результатом использования субсидии является соблюдение преду-

смотренного соглашением графика выполнения мероприятий по строительству, реконструкции объекта капитального строительства.

При предоставлении субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства федерального бюджета, результатами использования субсидии дополнительно являются результаты использования субсидии, установленные для края Соглашениями о предоставлении межбюджетных трансфертов из федерального бюджета.

5.2. Оценка эффективности использования субсидии муниципальными образованиями края в отчетном финансовом году осуществляется ГРБС путем сравнения установленных соглашением и фактически достигнутых по итогам отчетного года значений результатов использования субсидии, указанных в годовых отчетах о достижении значений результатов использования субсидии.

5.3. Возврат муниципальными образованиями края средств субсидии осуществляется в случаях и порядке, предусмотренных пунктами 14 – 29 Порядка № 181-пр.

5.4. ГРБС обеспечивает соблюдение муниципальными образованиями края условий, целей и порядка предоставления субсидии.

5.5. Государственный финансовый контроль осуществляется органами государственного финансового контроля края в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Хабаровского края."

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к постановлению
Правительства
Хабаровского края
от 28 сентября 2020 г. № 409-пр

"ПРИЛОЖЕНИЕ № 14
к государственной программе
Хабаровского края
"Культура Хабаровского края"

ПОРЯДОК

предоставления субсидий из краевого бюджета
бюджетам муниципальных образований Хабаровского края
на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований
Хабаровского края по обеспечению развития и укрепления материально-
технической базы муниципальных домов культуры, расположенных
в населенных пунктах с числом жителей до 50 тыс. человек

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает условия, цели и порядок предоставления и распределения субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Хабаровского края (далее также – край) на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований края по обеспечению развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры, расположенных в населенных пунктах с числом жителей до 50 тыс. человек, в целях реализации государственной программы Хабаровского края "Культура Хабаровского края", утвержденной постановлением Правительства Хабаровского края от 28 июня 2012 г. № 216-пр (далее – субсидии).

1.2. В целях настоящего Порядка под муниципальными домами культуры понимаются муниципальные учреждения культурно-досугового типа, в том числе дома и дворцы культуры, дома народного творчества, клубы, центры культурного развития, этнокультурные центры, центры культуры и досуга, дома фольклора, дома ремесел, дома досуга, культурно-досуговые и культурно-спортивные центры.

1.3. Целью предоставления субсидии является оказание финансовой поддержки муниципальным образованиям края на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований края по вопросам местного значения, на выполнение мероприятий по развитию и укреплению материально-технической базы муниципальных домов культуры, расположенных в населенных пунктах с числом жителей до 50 тыс. человек, включая следующие мероприятия (далее – мероприятия и расходные обязательства соответственно):

1) развитие и укрепление материально-технической базы домов культуры (и их филиалов), расположенных в населенных пунктах с числом жителей до 50 тыс. человек;

2) ремонтные работы (текущий ремонт) в отношении зданий домов культуры (и их филиалов), расположенных в населенных пунктах с числом жителей до 50 тыс. человек.

1.4. Субсидия предоставляется министерством культуры края (далее – министерство) по результатам конкурсного отбора муниципальных образований края для предоставления субсидии (далее также – отбор).

1.5. Субсидии предоставляются министерством в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству на текущий финансовый год законом о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписью краевого бюджета на текущий финансовый год и плановый период на цели предоставления субсидии.

1.6. Источником финансового обеспечения субсидий являются средства краевого бюджета, а также средства федерального бюджета, предоставляемые в виде субсидий в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тыс. человек, являющимися приложением № 7 к государственной программе Российской Федерации "Развитие культуры", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 317, на основании соглашения о предоставлении субсидии бюджету субъекта Российской Федерации из федерального бюджета, заключенного между Министерством культуры Российской Федерации и Правительством Хабаровского края.

2. Условия предоставления субсидий

Условиями предоставления субсидий являются:

1) наличие муниципальной программы, включающей перечень мероприятий, указанных в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия (далее – муниципальная программа);

2) наличие в бюджете муниципального образования края (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования края, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из краевого бюджета субсидии, с учетом предельного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования края из краевого бюджета для муниципальных образований края на очередной финансовый год и плановый период, утвержденного распоряжением Правительства края (далее – предельный уровень софинансирования);

3) заключение соглашения (дополнительного соглашения) о предостав-

лении субсидии из краевого бюджета бюджету муниципального образования края на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований края между министерством и муниципальным образованием края в соответствии с требованиями, установленными подпунктами "л(1)", "л(3)", "л(4)" пункта 10 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 г. № 999 "О формировании, предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации" (далее – Правила № 999), по форме, аналогичной форме, установленной в соответствии с пунктом 12 Правил № 999 (далее – соглашение);

4) возврат муниципальным образованием края средств субсидии в краевой бюджет в соответствии с пунктами 14 – 17, 21 – 24, 26 – 29 Порядка формирования, предоставления и распределения субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Хабаровского края, утвержденного постановлением Правительства Хабаровского края от 07 мая 2019 г. № 181-пр "О формировании, предоставлении и распределении субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Хабаровского края" (далее – Порядок № 181-пр).

3. Проведение отбора муниципальных образований края

3.1. В целях проведения отбора министерство не позднее 01 ноября года, предшествующего году предоставления субсидии, публикует на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<https://minkult.khabkrai.ru>) извещение о проведении отбора с указанием срока приема документов (даты начала и даты окончания) и места приема документов (далее – официальный сайт и извещение соответственно). Срок приема документов не может быть менее семи календарных дней.

3.2. Для участия в отборе муниципальные образования края в срок приема документов, определенный в извещении, представляют в министерство:

1) заявку на участие по форме, установленной министерством, с указанием общего объема средств, необходимых для реализации мероприятий, указанных в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка (далее – Заявка);

2) информацию о соответствии (несоответствии) муниципального образования края каждому из критериев конкурсной оценки в произвольной форме;

3) копию муниципальной программы, содержащей расходные обязательства муниципального образования края;

4) гарантийное письмо о включении в местный бюджет на соответствующий финансовый год и плановый период бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства в соответствующем финансовом году, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, включая размер планируемой к предоставлению из краевого бюджета субсидии;

5) пояснительную записку, содержащую информацию о количестве

муниципальных домов культуры муниципального образования края, планируемых к развитию за счет софинансирования расходного обязательства муниципального образования края, описание новых форм работы в муниципальных домах культуры муниципального образования края, в произвольной форме;

б) копию соглашения, заключенного между органом местного самоуправления поселения и органом местного самоуправления муниципального района, о передаче органом местного самоуправления поселения части полномочий по развитию муниципальных домов культуры органам местного самоуправления муниципального района, копию порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета поселения бюджету муниципального района, утвержденного муниципальным правовым актом представительного органа поселения, – в случае передачи органом местного самоуправления поселения части полномочий по решению вопросов местного значения по развитию муниципальных домов культуры органам местного самоуправления муниципального района.

Заявка и документы, предусмотренные подпунктами 2 – 5 настоящего пункта, представляются в отношении каждого мероприятия, указанного в подпунктах 1, 2 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, планируемого к реализации за счет средств субсидии.

3.3. Заявка и документы представляются в министерство на бумажном носителе или направляются через систему электронного документооборота Правительства Хабаровского края (далее – СЭД) и подлежат регистрации в день их поступления в соответствии с установленными в министерстве правилами делопроизводства.

3.4. Заявка и документы должны быть подписаны главой муниципального образования края или лицом, исполняющим его обязанности, и заверены печатью местной администрации.

3.5. Муниципальное образование края до окончания срока приема документов, указанного в извещении, может внести изменения в Заявку и (или) документы путем направления в министерство письменного уведомления, подписанного главой муниципального образования края или лицом, исполняющим его обязанности, и заверенного печатью местной администрации, с приложением документов, подтверждающих (обосновывающих) указанные изменения.

Муниципальное образование края вправе до окончания срока приема документов, указанного в извещении, отозвать свою Заявку. Для этого необходимо направить в министерство письменное уведомление об отзыве Заявки, подписанное главой муниципального образования края либо лицом, исполняющим его обязанности, и заверенное печатью местной администрации.

3.6. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня окончания приема документов, указанного в извещении, рассматривает документы и принимает одно из следующих решений:

1) о допуске муниципального образования края к отбору – в случае от-

сутствия оснований для отказа в допуске муниципального образования края к отбору, предусмотренных пунктом 3.7 настоящего раздела;

2) об отказе в допуске муниципального образования края к отбору – в случае наличия одного или нескольких оснований для отказа в допуске муниципального образования края к отбору, предусмотренных пунктом 3.7 настоящего раздела.

Решения министерства, указанные в настоящем пункте, размещаются в течение одного рабочего дня со дня их принятия на официальном сайте.

3.7. Основания для отказа в допуске муниципального образования края к отбору:

- невыполнение муниципальным образованием края условия предоставления субсидий, установленного подпунктом 1 раздела 2 настоящего Порядка;

- Заявка и документы представлены с нарушением срока приема документов, указанного в извещении;

- Заявка и документы не соответствуют требованиям, установленным пунктами 3.2 – 3.5 настоящего раздела;

- непредставление Заявки и документов, предусмотренных пунктом 3.2 настоящего раздела, или их представление не в полном объеме;

- наличие недостоверной информации в представленных в соответствии с пунктами 3.2, 3.5 настоящего раздела Заявке и документах.

4. Порядок конкурсной оценки

4.1. Не позднее 10 рабочих дней со дня истечения срока, установленного пунктом 3.6 раздела 3 настоящего Порядка, в соответствии с критериями конкурсной оценки муниципальных образований края для предоставления субсидий, установленными приложением к настоящему Порядку, министерство проводит оценку муниципальных образований края, в отношении которых принято решение, предусмотренное подпунктом 1 пункта 3.6 раздела 3 настоящего Порядка, по результатам которой формирует рейтинг муниципальных образований края (далее – рейтинг).

Прошедшими отбор являются муниципальные образования края, чьи Заявки набрали не менее 30 баллов.

4.2. Рейтинг размещается на официальном сайте в пределах срока, указанного в абзаце первом пункта 4.1 настоящего раздела.

Первым в рейтинге указывается муниципальное образование края, набравшее по итогам оценки наибольшее количество баллов. Далее в рейтинге в порядке убывания указываются муниципальные образования края, набравшие по итогам оценки меньшее количество баллов, чем у предшествующего муниципального образования края.

В случае если несколько муниципальных образований края по результатам оценки имеют одинаковое количество баллов, меньший порядковый номер в рейтинге присваивается муниципальному образованию края, имеющему большую численность населения.

5. Порядок определения объема субсидии

5.1. Размер субсидий бюджетам муниципальных образований края, прошедших отбор (далее также – получатели субсидии), рассчитывается по следующей формуле:

$$C_i = \sum C_i \times \frac{P_i}{P},$$

где:

C_i – размер субсидии i -му муниципальному образованию края, прошедшему отбор (тыс. рублей);

$\sum C_i$ – общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренная законом о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписью краевого бюджета на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка (далее – общая сумма средств в краевом бюджете);

P_i – сумма потребности в финансировании расходного обязательства i -го муниципального образования края, прошедшего отбор;

P – общая сумма потребности в финансировании расходных обязательств муниципальных образований края, прошедших отбор.

Сумма потребности в финансировании расходного обязательства i -го муниципального образования края, прошедшего отбор (P_i), рассчитывается по следующей формуле:

$$P_i = V_i \times k_i,$$

где:

V_i – объем средств, необходимый i -му муниципальному образованию края, прошедшему отбор, для реализации расходного обязательства i -го муниципального образования края, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

k_i – предельный уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования края.

В случае если общий объем субсидий муниципальным образованиям края, рассчитанный в соответствии с настоящим пунктом, меньше общей суммы средств в краевом бюджете, субсидия муниципальным образованиям края, прошедшим отбор, предоставляется в размере суммы потребности в финансировании расходного обязательства i -го муниципального образования края, прошедшего отбор (P_i).

5.2. Распределение субсидий между бюджетами получателей субсидии утверждается распоряжением Правительства края (далее – Распределение), принимаемым в порядке и сроки в соответствии с Регламентом Правительства Хабаровского края, утвержденным постановлением Правительства Хабаровского края от 20 июля 2006 г. № 117-пр (далее – Регламент).

Проект распоряжения Правительства края, указанного в абзаце первом настоящего пункта, подготавливается министерством в течение 30 рабочих дней со дня формирования рейтинга.

5.3. Субсидия предоставляется получателям субсидии на основании со-

глашения (дополнительного соглашения), заключаемого в соответствии с подпунктом 3 раздела 2 настоящего Порядка в течение 10 рабочих дней со дня утверждения Распределения.

5.4. Для заключения соглашения (дополнительного соглашения), указанного в пункте 5.3 настоящего раздела:

1) получатель субсидии не позднее трех рабочих дней со дня утверждения Распределения представляет в министерство выписку из решения о бюджете муниципального образования края (сводной бюджетной росписи местного бюджета) на текущий финансовый год, подтверждающую наличие бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования края, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер предоставляемой из краевого бюджета субсидии, с учетом предельного уровня софинансирования (далее – выписка).

В случае непредставления выписки в указанный срок министерство в течение трех календарных дней со дня истечения срока, установленного абзацем первым настоящего подпункта, принимает решение об отказе в предоставлении субсидии, о чем уведомляет соответствующего получателя субсидии;

2) министерство в течение семи календарных дней после утверждения Распределения формирует в системе "Электронный бюджет" проект соглашения (дополнительного соглашения) и извещает об этом получателей субсидии, включенных в Распределение и представивших выписку в соответствии с подпунктом 1 настоящего пункта;

3) получатель субсидии в течение трех календарных дней с даты получения соглашения (дополнительного соглашения) от министерства обеспечивает проверку размещенных соглашений (дополнительных соглашений) и извещает министерство о согласовании или об отказе в согласовании размещенного проекта соглашения;

4) министерство в течение трех календарных дней с даты поступления от получателя субсидии заполненного соглашения (дополнительного соглашения) проводит проверку правильности заполнения соглашения (дополнительного соглашения) и в случае правильности заполнения направляет его получателю субсидии для подписания в системе "Электронный бюджет";

5) получатель субсидии в течение трех календарных дней с даты получения соглашения (дополнительного соглашения) обеспечивает его подписание в системе "Электронный бюджет";

6) в случае неподписания получателем субсидии соглашения (дополнительного соглашения) министерство в течение 10 календарных дней со дня истечения срока, установленного подпунктом 5 настоящего пункта, принимает решение об отказе в предоставлении субсидии, о чем уведомляет соответствующего получателя субсидии;

7) министерство в течение трех календарных дней после поступления от получателя субсидии подписанного соглашения (дополнительного согла-

шения) обеспечивает подписание соглашения (дополнительного соглашения) в системе "Электронный бюджет".

В случае неправильности заполнения соглашения (дополнительного соглашения) министерство в течение трех рабочих дней с даты поступления от получателя субсидии заполненного соглашения (дополнительного соглашения) возвращает его получателю субсидии для доработки. После доработки заключение соглашения (дополнительного соглашения) осуществляется в порядке, установленном настоящим пунктом.

5.5. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.6. Министерством осуществляется дополнительное распределение (перераспределение) субсидий в случаях:

1) наличия неиспользованного остатка субсидии:

- в связи с поступлением письменного отказа муниципального образования края;

- в случаях, указанных в абзаце втором подпункта 1, подпункте 6 пункта 5.4 настоящего раздела;

2) увеличения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству в текущем финансовом году законом о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписью краевого бюджета на текущий финансовый год и плановый период на цели предоставления субсидии.

5.7. Субсидии из краевого бюджета подлежат дополнительному распределению (перераспределению) министерством между муниципальными образованиями края, включенными в Распределение, но не получившими субсидию в объеме, указанном в Заявке, и представившими заявку на дополнительное распределение (перераспределение) средств в соответствии с пунктом 5.9 настоящего раздела.

5.8. Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня наступления случаев, указанных в пункте 5.6 настоящего раздела, размещает на официальном сайте уведомление о проведении дополнительного распределения (перераспределения) субсидии с указанием объема денежных средств, подлежащих дополнительному распределению (перераспределению), и срока подачи заявки на участие в дополнительном распределении (перераспределении) субсидии (далее – дополнительная заявка).

5.9. Для участия в дополнительном распределении (перераспределении) субсидии муниципальные образования края, указанные в пункте 5.7 настоящего раздела, представляют в министерство дополнительную заявку в произвольной форме в срок, указанный в уведомлении о проведении дополнительного распределения (перераспределения) субсидии.

5.10. Дополнительная заявка должна быть подписана главой муниципального образования края либо лицом, исполняющим его обязанности, и заверена печатью местной администрации, представлена на бумажном носителе или направлена через СЭД и подлежит регистрации в день ее поступления

в соответствии с установленными в министерстве правилами делопроизводства.

5.11. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема дополнительной заявки, указанного в уведомлении о проведении дополнительного распределения (перераспределения) субсидии, принимает одно из следующих решений:

1) о признании получателя субсидии подлежащим включению в дополнительное распределение (перераспределение) субсидии – в случае отсутствия оснований для отказа в признании получателя субсидии подлежащим включению в дополнительное распределение (перераспределение) субсидии, предусмотренных пунктом 5.13 настоящего раздела;

2) об отказе в признании получателя субсидии подлежащим включению в дополнительное распределение (перераспределение) субсидии – в случае наличия одного или нескольких оснований для отказа в признании получателя субсидии подлежащим включению в дополнительное распределение (перераспределение) субсидии, предусмотренных пунктом 5.13 настоящего раздела.

5.12. Уведомления о принятых решениях, указанных в пункте 5.11 настоящего раздела, с обоснованием причин их принятия направляются в муниципальные образования края в течение пяти рабочих дней со дня принятия указанных решений.

5.13. Основания для отказа в признании получателя субсидии подлежащим включению в дополнительное распределение (перераспределение) субсидии:

- дополнительная заявка представлена с нарушением срока представления дополнительной заявки, указанного в уведомлении о проведении дополнительного распределения (перераспределения) субсидии;

- дополнительная заявка не соответствует требованиям, установленным пунктом 5.10 настоящего раздела.

5.14. Размер дополнительных средств субсидии, предоставляемых получателям субсидии, в отношении которых министерством принято решение о признании получателя субсидии подлежащим включению в дополнительное распределение (перераспределение) субсидии, определяется министерством в порядке, установленном пунктом 5.1 настоящего раздела.

Размер субсидии рассчитывается как разница объема субсидии, определенного муниципальному образованию края в соответствии с пунктом 5.1 настоящего раздела, и размера субсидии, указанного в отношении данного муниципального образования края в Распределении.

5.15. Дополнительное распределение (перераспределение) субсидий между бюджетами получателей субсидии осуществляется посредством внесения изменений в распоряжение Правительства края, предусмотренное пунктом 5.2 настоящего раздела, в порядке и сроки в соответствии с Регламентом.

Проект распоряжения Правительства края о внесении изменений в Рас-

пределение подготавливается министерством не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решений, указанных в пункте 5.11 настоящего раздела.

5.16. В случаях дополнительного распределения (перераспределения) субсидий заключение соглашения (дополнительного соглашения) осуществляется в порядке, установленном в пункте 5.4 настоящего раздела.

6. Обеспечение соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, оценка эффективности использования субсидии

6.1. Министерство обеспечивает соблюдение муниципальными образованиями края условий, целей и порядка предоставления субсидии.

6.2. Муниципальные образования края представляют ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, ежегодно не позднее 15 января года, следующего за отчетным, в министерство отчеты по формам, установленным соглашением:

- об осуществлении расходов бюджета муниципального образования края, источником финансового обеспечения которых является субсидия;
- о достижении значения результата использования субсидии (далее – отчет).

6.3. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется министерством на основании сравнения установленного соглашением значения результата использования субсидии и фактически достигнутого значения результата использования субсидии согласно ежегодному отчету.

Показателем результативности использования субсидии является средняя численность участников клубных формирований в расчете на одну тысячу человек (в населенных пунктах с числом жителей до 50 тыс. человек).

6.4. Возврат муниципальным образованием края средств субсидии в краевой бюджет осуществляется в сроки и порядке в соответствии с пунктами 14 – 17, 21 – 24, 26 – 29 Порядка № 181-пр.

6.5. Государственный финансовый контроль осуществляется органами государственного финансового контроля края в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Хабаровского края.

Продолжение приложения № 4
к Порядку предоставления субсидий
из краевого бюджета бюджетам
муниципальных образований
Хабаровского края на софинансирование
расходных обязательств муниципальных
образований Хабаровского края по
обеспечению развития и укрепления
материально-технической базы
муниципальных домов культуры,
расположенных в населенных пунктах
с числом жителей до 50 тыс. человек

КРИТЕРИИ

конкурсной оценки муниципальных образований края на предоставление субсидии из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований края на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований края по обеспечению развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры, расположенных в населенных пунктах с числом жителей до 50 тыс. человек

№ п/п	Наименование критерия	Значение оценки (баллов)
1	2	3

- | | | |
|------|---|----|
| I. | Критерии конкурсной оценки муниципальных образований края на предоставление субсидии из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований края на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований края по обеспечению развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры, расположенных в населенных пунктах с числом жителей до 50 тыс. человек | |
| 1. | Рост числа участников мероприятий в муниципальных домах культуры по отношению к предыдущему году | |
| 1.1. | До 5 процентов включительно | 0 |
| 1.2. | Более 5 процентов | 30 |
| 2. | Наличие отремонтированных зданий муниципальных домов культуры | |
| 2.1. | Отсутствуют | 0 |
| 2.2. | Имеются | 40 |
| 3. | Укомплектованный штат муниципальных домов культуры специалистами культурно-досуговой деятельности | |
| 3.1. | До 70 процентов включительно | 0 |
| 3.2. | Более 70 процентов | 30 |
| II. | Критерии конкурсной оценки муниципальных образований края на предоставление субсидии из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований края на выполнение ремонтных работ в отношении объектов, закрепленных на праве оперативного управления за муниципальными домами культуры, расположенными в населенных пунктах с числом жителей до 50 тыс. человек | |
| 1. | Наличие сметной документации на выполнение ремонтных работ в | |

1	2	3
	отношении объектов, закрепленных на праве оперативного управления за муниципальными домами культуры, расположенными в населенных пунктах с числом жителей до 50 тыс. человек	
1.1.	Отсутствует	0
1.2.	Имеется	40
2.	Рост числа участников мероприятий в муниципальных домах культуры по отношению к предыдущему году	
2.1.	До 5 процентов включительно	0
2.2.	Более 5 процентов	30
3.	Укомплектованный штат муниципальных домов культуры специалистами культурно-досуговой деятельности	
3.1.	До 70 процентов включительно	0
3.2.	Более 70 процентов	30

Максимальное значение оценки (баллов) – 100."

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к постановлению
Правительства
Хабаровского края
от 28 сентября 2020 г. № 409-пр

"ПРИЛОЖЕНИЕ № 15
к государственной программе
Хабаровского края
"Культура Хабаровского края"

ПОРЯДОК

предоставления субсидий из краевого бюджета
бюджетам муниципальных образований Хабаровского края
на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований
Хабаровского края по поддержке творческой деятельности и укреплению
материально-технической базы муниципальных театров
в населенных пунктах с численностью населения до 300 тыс. человек

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает условия, цели и порядок предоставления и распределения субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Хабаровского края (далее также – край) на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований края по поддержке творческой деятельности и укреплению материально-технической базы муниципальных театров в населенных пунктах с численностью населения до 300 тыс. человек в целях реализации государственной программы Хабаровского края "Культура Хабаровского края", утвержденной постановлением Правительства Хабаровского края от 28 июня 2012 г. № 216-пр (далее – субсидии).

1.2. В целях настоящего Порядка под муниципальными театрами понимаются профессиональные репертуарные муниципальные театры с постоянной труппой, имеющие в текущем репертуаре определенное количество спектаклей, являющиеся казенными, бюджетными или автономными учреждениями (либо структурными подразделениями учреждений), а также находящиеся в населенных пунктах с численностью населения до 300 тыс. человек.

1.3. Целью предоставления субсидии является оказание финансовой поддержки муниципальным образованиям края на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований края по вопросам местного значения, по реализации мероприятий муниципальных программ по развитию культуры, предусматривающих поддержку творческой деятельности муниципальных театров в населенных пунктах с численностью населения до 300 тыс. человек, включая следующие мероприятия (далее – расходные

обязательства и мероприятия соответственно):

1) создание новых постановок и показ спектаклей на стационаре. При этом предусматриваются:

- оплата труда сотрудников театра, а также специалистов, привлекаемых к осуществлению творческих проектов;

- оплата авторского вознаграждения и гонораров творческим работникам, привлекаемым к осуществлению творческих проектов;

- оплата договоров на право показа и исполнения произведений, а также на передачу прав использования аудиовизуальной продукции;

- оплата работ (услуг) по обеспечению творческих проектов декорациями, сценическими, экспозиционными и другими конструкциями, включая их приобретение, аренду, изготовление, монтаж (демонтаж), доставку и обслуживание;

- оплата работ (услуг) по обеспечению творческих проектов театральным реквизитом, бутафорией, гримом, постижерскими изделиями, театральными куклами, сценическими костюмами (в том числе головными уборами и обувью), включая их приобретение, аренду и изготовление;

- уплата налогов и сборов, установленных законодательством Российской Федерации;

2) укрепление материально-технической базы муниципальных театров, включая:

- приобретение технического и технологического оборудования, необходимого для осуществления творческой деятельности, включая его доставку, монтаж (демонтаж), погрузочно-разгрузочные работы и обслуживание;

- приобретение автобуса для осуществления гастрольной деятельности;

- приобретение и установку кресел, сидений-трансформеров, кресельных групп, скамеек для зрительного зала (включая доставку, монтаж, демонтаж, погрузочно-разгрузочные работы и обслуживание).

1.4. Субсидия предоставляется министерством культуры края (далее – министерство) по результатам конкурсного отбора муниципальных образований края для предоставления субсидии (далее также – отбор).

1.5. Субсидии предоставляются министерством в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству на текущий финансовый год законом о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписью краевого бюджета на текущий финансовый год и плановый период на цели предоставления субсидии.

1.6. Источником финансового обеспечения субсидий являются средства краевого бюджета, а также средства федерального бюджета, предоставляемые в виде субсидий в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку творческой деятельности муниципальных театров в населенных пунктах с численностью населения до 300 тыс. человек, являющимися приложением № 6 к государственной программе Российской Феде-

рации "Развитие культуры", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 317, на основании соглашения о предоставлении субсидии бюджету субъекта Российской Федерации из федерального бюджета, заключенного между Министерством культуры Российской Федерации и Правительством Хабаровского края.

2. Условия предоставления субсидий

Условиями предоставления субсидий являются:

1) наличие муниципальной программы, включающей перечень мероприятий, указанных в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия (далее – муниципальная программа);

2) наличие в бюджете муниципального образования края (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования края, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из краевого бюджета субсидии, с учетом предельного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования края из краевого бюджета для муниципальных образований края на очередной финансовый год и плановый период, утвержденного распоряжением Правительства края (далее – предельный уровень софинансирования);

3) заключение соглашения (дополнительного соглашения) о предоставлении субсидии из краевого бюджета бюджету муниципального образования края на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований края между министерством и муниципальным образованием края в соответствии с требованиями, установленными подпунктами "л(1)", "л(3)", "л(4)" пункта 10 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 г. № 999 "О формировании, предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации" (далее – Правила № 999), по форме, аналогичной форме, установленной в соответствии с пунктом 12 Правил № 999 (далее – соглашение);

4) возврат муниципальным образованием края средств субсидии в краевой бюджет в соответствии с пунктами 14 – 17, 21 – 24, 26 – 29 Порядка формирования, предоставления и распределения субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Хабаровского края, утвержденного постановлением Правительства Хабаровского края от 07 мая 2019 г. № 181-пр "О формировании, предоставлении и распределении субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Хабаровского края" (далее – Порядок № 181-пр).

3. Проведение отбора муниципальных образований края

3.1. В целях проведения отбора министерство не позднее 01 ноября года, предшествующего году предоставления субсидии, публикует на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<https://minkult.khabkrai.ru>) извещение о проведении отбора с указанием срока приема документов (даты начала и даты окончания) и места приема документов (далее – официальный сайт и извещение соответственно). Срок приема документов не может быть менее семи календарных дней.

3.2. Для участия в отборе муниципальные образования края в срок приема документов, определенный в извещении, представляют в министерство:

1) заявку на участие по форме, установленной министерством, с указанием общего объема средств, необходимых для реализации мероприятий, указанных в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка (далее – Заявка);

2) информацию о соответствии (несоответствии) муниципального образования края каждому из критериев конкурсной оценки в произвольной форме, подписанную главой муниципального образования края и заверенную печатью местной администрации;

3) копию муниципальной программы, содержащей расходные обязательства муниципального образования края, заверенную главой муниципального образования края;

4) гарантийное письмо о включении в местный бюджет на соответствующий финансовый год и плановый период бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства в соответствующем финансовом году, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, включая размер планируемой к предоставлению из краевого бюджета субсидии;

5) пояснительную записку, содержащую информацию о количестве муниципальных театров муниципального образования края, планируемых к развитию за счет софинансирования расходного обязательства муниципального образования края, наименование, количество новых постановок, перечень необходимого оборудования для укрепления материально-технической базы муниципальных театров, в произвольной форме, подписанную главой муниципального образования края и заверенную печатью местной администрации.

Заявка и документы, предусмотренные подпунктами 2 – 5 настоящего пункта, представляются в отношении каждого мероприятия, указанного в подпунктах 1, 2 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, планируемого к реализации за счет средств субсидии.

3.3. Заявка и документы представляются в министерство на бумажном носителе или направляются через систему электронного документооборота Правительства Хабаровского края (далее – СЭД) и подлежат регистрации в день их поступления в соответствии с установленными в министерстве правилами делопроизводства.

3.4. Заявка и документы должны быть подписаны главой муниципаль-

ного образования края или лицом, исполняющим его обязанности, и заверены печатью местной администрации.

3.5. Муниципальное образование края до окончания срока приема документов, указанного в извещении, может внести изменения в Заявку и (или) документы путем направления в министерство письменного уведомления, подписанного главой муниципального образования края или лицом, исполняющим его обязанности, и заверенного печатью местной администрации, с приложением документов, подтверждающих (обосновывающих) указанные изменения.

Муниципальное образование края вправе до окончания срока приема документов, указанного в извещении, отозвать свою Заявку. Для этого необходимо направить в министерство письменное уведомление об отзыве Заявки, подписанное главой муниципального образования края либо лицом, исполняющим его обязанности, и заверенное печатью местной администрации.

3.6. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня окончания приема документов, указанного в извещении, рассматривает документы и принимает одно из следующих решений:

1) о допуске муниципального образования края к отбору – в случае отсутствия оснований для отказа в допуске муниципального образования края к отбору, предусмотренных пунктом 3.7 настоящего раздела;

2) об отказе в допуске муниципального образования края к отбору – в случае наличия одного или нескольких оснований для отказа в допуске муниципального образования края к отбору, предусмотренных пунктом 3.7 настоящего раздела.

Решения министерства, указанные в настоящем пункте, размещаются в течение одного рабочего дня со дня их принятия на официальном сайте.

3.7. Основания для отказа в допуске муниципального образования края к отбору:

- невыполнение муниципальным образованием края условия предоставления субсидий, установленного подпунктом 1 раздела 2 настоящего Порядка;

- Заявка и документы представлены с нарушением срока приема документов, указанного в извещении;

- Заявка и документы не соответствуют требованиям, установленным пунктами 3.2 – 3.5 настоящего раздела;

- непредставление Заявки и документов, предусмотренных пунктом 3.2 настоящего раздела, или их представление не в полном объеме;

- наличие недостоверной информации в представленных в соответствии с пунктами 3.2, 3.5 настоящего раздела Заявке и документах.

4. Порядок конкурсной оценки

4.1. Не позднее 10 рабочих дней со дня истечения срока, установленного пунктом 3.6 раздела 3 настоящего Порядка, в соответствии с критериями конкурсной оценки муниципальных образований края для предоставления

субсидий, установленными приложением к настоящему Порядку, министерство проводит оценку муниципальных образований края, в отношении которых принято решение, предусмотренное подпунктом 1 пункта 3.6 раздела 3 настоящего Порядка, по результатам которой формирует рейтинг муниципальных образований края (далее – рейтинг).

Прошедшими отбор являются муниципальные образования края, чьи Заявки набрали не менее 50 баллов.

4.2. Рейтинг размещается на официальном сайте в пределах срока, указанного в абзаце первом пункта 4.1 настоящего раздела.

Первым в рейтинге указывается муниципальное образование края, набравшее по итогам оценки наибольшее количество баллов. Далее в рейтинге в порядке убывания указываются муниципальные образования края, набравшие по итогам оценки меньшее количество баллов, чем у предшествующего муниципального образования края.

В случае если несколько муниципальных образований края по результатам оценки имеют одинаковое количество баллов, меньший порядковый номер в рейтинге присваивается муниципальному образованию края, имеющему большую численность населения.

5. Порядок определения объема субсидии

5.1. Размер бюджетных ассигнований краевого бюджета на предоставление субсидии бюджету i -го муниципального образования края (C_i), прошедшего отбор, рассчитывается по формуле:

$$C_i = \frac{P_i}{P} \times C,$$

где:

P_i – сумма потребности в финансировании расходного обязательства i -го муниципального образования края, прошедшего отбор;

P – общая сумма потребности в финансировании расходных обязательств муниципальных образований края, прошедших отбор;

C – общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренная законом о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписью на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка (далее – общая сумма средств в краевом бюджете).

Сумма потребности в финансировании расходного обязательства i -го муниципального образования края, прошедшего отбор (P_i), рассчитывается по следующей формуле:

$$P_i = V_i \times k_i,$$

где:

V_i – объем средств, необходимый i -му муниципальному образованию края, прошедшему отбор, для реализации расходного обязательства i -го муниципального образования края, в целях софинансирования которого предостав-

ляется субсидия;

k_i – предельный уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования края.

В случае если общий объем субсидий муниципальным образованиям края, рассчитанный в соответствии с настоящим пунктом, меньше общей суммы средств в краевом бюджете, субсидия муниципальным образованиям края, прошедшим отбор, предоставляется в размере суммы потребности в финансировании расходного обязательства i -го муниципального образования края, прошедшего отбор (P_i).

5.2. Распределение субсидий между бюджетами получателей субсидии утверждается распоряжением Правительства края (далее – Распределение), принимаемым в порядке и сроки в соответствии с Регламентом Правительства Хабаровского края, утвержденным постановлением Правительства Хабаровского края от 20 июля 2006 г. № 117-пр (далее – Регламент).

Проект распоряжения Правительства края, указанного в абзаце первом настоящего пункта, подготавливается министерством в течение 30 рабочих дней со дня формирования рейтинга.

5.3. Субсидия предоставляется получателям субсидии на основании соглашения (дополнительного соглашения), заключаемого в соответствии с подпунктом 3 раздела 2 настоящего Порядка в течение 10 рабочих дней со дня утверждения Распределения.

5.4. Для заключения соглашения (дополнительного соглашения), указанного в пункте 5.3 настоящего раздела:

1) получатель субсидии не позднее трех рабочих дней со дня утверждения Распределения представляет в министерство выписку из решения о бюджете муниципального образования края (сводной бюджетной росписи местного бюджета) на текущий финансовый год, подтверждающую наличие бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования края, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер предоставляемой из краевого бюджета субсидии, с учетом предельного уровня софинансирования (далее – выписка).

В случае непредставления выписки в указанный срок министерство в течение трех календарных дней со дня истечения срока, установленного абзацем первым настоящего подпункта, принимает решение об отказе в предоставлении субсидии, о чем уведомляет соответствующего получателя субсидии;

2) министерство в течение семи календарных дней после утверждения Распределения формирует в системе "Электронный бюджет" проект соглашения (дополнительного соглашения) и извещает об этом получателей субсидии, включенных в Распределение и представивших выписку в соответствии с подпунктом 1 настоящего пункта;

3) получатель субсидии в течение трех календарных дней с даты полу-

чения соглашения (дополнительного соглашения) от министерства обеспечивает проверку размещенных соглашений (дополнительных соглашений) и извещает министерство о согласовании или об отказе в согласовании размещенного проекта соглашения;

4) министерство в течение трех календарных дней с даты поступления от получателя субсидии заполненного соглашения (дополнительного соглашения) проводит проверку правильности заполнения соглашения (дополнительного соглашения) и в случае правильности заполнения направляет его получателю субсидии для подписания в системе "Электронный бюджет";

5) получатель субсидии в течение трех календарных дней с даты получения соглашения (дополнительного соглашения) обеспечивает его подписание в системе "Электронный бюджет";

6) в случае неподписания получателем субсидии соглашения (дополнительного соглашения) министерство в течение 10 календарных дней со дня истечения срока, установленного подпунктом 5 настоящего пункта, принимает решение об отказе в предоставлении субсидии, о чем уведомляет соответствующего получателя субсидии;

7) министерство в течение трех календарных дней после поступления от получателя субсидии подписанного соглашения (дополнительного соглашения) обеспечивает подписание соглашения (дополнительного соглашения) в системе "Электронный бюджет".

В случае неправильности заполнения соглашения (дополнительного соглашения) министерство в течение трех рабочих дней с даты поступления от получателя субсидии заполненного соглашения (дополнительного соглашения) возвращает его муниципальному образованию края для доработки. После доработки заключение соглашения (дополнительного соглашения) осуществляется в порядке, установленном настоящим пунктом.

5.5. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.6. Министерством осуществляется дополнительное распределение (перераспределение) субсидий в случаях:

1) наличия неиспользованного остатка субсидии:

- в связи с поступлением письменного отказа муниципального образования края;

- в случаях, указанных в абзаце втором подпункта 1, подпункте 6 пункта 5.4 настоящего раздела;

2) увеличения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству в текущем финансовом году законом о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписью краевого бюджета на текущий финансовый год и плановый период на цели предоставления субсидии.

5.7. Субсидии из краевого бюджета подлежат дополнительному распределению (перераспределению) министерством между муниципальными обра-

зованиями края, включенными в Распределение, но не получившими субсидию в объеме, указанном в Заявке, и представившими заявку на дополнительное распределение (перераспределение) средств в соответствии с пунктом 5.9 настоящего раздела.

5.8. Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня наступления случаев, указанных в пункте 5.6 настоящего раздела, размещает на официальном сайте уведомление о проведении дополнительного распределения (перераспределения) субсидии с указанием объема денежных средств, подлежащих дополнительному распределению (перераспределению), и срока подачи заявки на участие в дополнительном распределении (перераспределении) субсидии (далее – дополнительная заявка).

5.9. Для участия в дополнительном распределении (перераспределении) субсидии муниципальные образования края, указанные в пункте 5.7 настоящего раздела, представляют в министерство дополнительную заявку в произвольной форме в срок, указанный в уведомлении о проведении дополнительного распределения (перераспределения) субсидии.

5.10. Дополнительная заявка должна быть подписана главой муниципального образования края либо лицом, исполняющим его обязанности, и заверена печатью местной администрации, представлена на бумажном носителе или направлена через СЭД и подлежит регистрации в день ее поступления в соответствии с установленными в министерстве правилами делопроизводства.

5.11. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема дополнительной заявки, указанного в уведомлении о проведении дополнительного распределения (перераспределения) субсидии, принимает одно из следующих решений:

1) о признании получателя субсидии подлежащим включению в дополнительное распределение (перераспределение) субсидии – в случае отсутствия оснований для отказа в признании получателя субсидии подлежащим включению в дополнительное распределение (перераспределение) субсидии, предусмотренных пунктом 5.13 настоящего раздела;

2) об отказе в признании получателя субсидии подлежащим включению в дополнительное распределение (перераспределение) субсидии – в случае наличия одного или нескольких оснований для отказа в признании получателя субсидии подлежащим включению в дополнительное распределение (перераспределение) субсидии, предусмотренных пунктом 5.13 настоящего раздела.

5.12. Уведомления о принятых решениях, указанных в пункте 5.11 настоящего раздела, с обоснованием причин их принятия направляются в муниципальные образования края в течение пяти рабочих дней со дня принятия указанных решений.

5.13. Основания для отказа в признании получателя субсидии подлежащим включению в дополнительное распределение (перераспределение) субсидии:

- дополнительная заявка представлена с нарушением срока представления дополнительной заявки, указанного в уведомлении о проведении дополнительного распределения (перераспределения) субсидии;

- дополнительная заявка не соответствует требованиям, установленным пунктом 5.10 настоящего раздела.

5.14. Размер дополнительных средств субсидии, предоставляемых получателям субсидии, в отношении которых министерством принято решение о признании получателя субсидии подлежащим включению в дополнительное распределение (перераспределение) субсидии, определяется министерством в порядке, установленном пунктом 5.1 настоящего раздела.

Размер субсидии рассчитывается как разница объема субсидии, определенного муниципальному образованию края в соответствии с пунктом 5.1 настоящего раздела, и размера субсидии, указанного в отношении данного муниципального образования края в Распределении.

5.15. Дополнительное распределение (перераспределение) субсидий между бюджетами получателей субсидии осуществляется посредством внесения изменений в распоряжение Правительства края, предусмотренное пунктом 5.2 настоящего раздела, в порядке и сроки в соответствии с Регламентом.

Проект распоряжения Правительства края о внесении изменений в Распределение подготавливается министерством не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решений, указанных в пункте 5.11 настоящего раздела.

5.16. В случаях дополнительного распределения (перераспределения) субсидий заключение соглашения (дополнительного соглашения) осуществляется в порядке, установленном в пункте 5.4 настоящего раздела.

6. Обеспечение соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, оценка эффективности использования субсидии

6.1. Министерство обеспечивает соблюдение муниципальными образованиями края условий, целей и порядка предоставления субсидии.

6.2. Муниципальные образования края представляют ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, ежегодно не позднее 15 января года, следующего за отчетным, в министерство отчеты по формам, установленным соглашением:

- об осуществлении расходов бюджета муниципального образования края, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

- о достижении значения результата использования субсидии (далее – отчет).

6.3. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется министерством на основании сравнения установленного соглашением значения результата использования субсидии и фактически достигнутого значения результата использования субсидии согласно ежегодному отчету.

Показателем результативности использования субсидии является количество посещений организаций культуры (профессиональных театров), кото-

рое устанавливается соглашением.

6.4. Возврат муниципальным образованием края средств субсидии в краевой бюджет осуществляется в сроки и порядке в соответствии с пунктами 14 – 17, 21 – 24, 26 – 29 Порядка № 181-пр.

6.5. Государственный финансовый контроль осуществляется органами государственного финансового контроля края в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Хабаровского края.

Продолжение приложения № 5
к Порядку предоставления субсидий
из краевого бюджета бюджетам
муниципальных образований Хабаровского
края на софинансирование расходных
обязательств муниципальных образований
Хабаровского края по поддержке
творческой деятельности и укреплению
материально-технической базы
муниципальных театров в населенных
пунктах с численностью населения
до 300 тыс. человек

КРИТЕРИИ

конкурсной оценки муниципальных образований края на предоставление
субсидии из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований края
на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований
края по поддержке творческой деятельности и укреплению
материально-технической базы муниципальных театров
в населенных пунктах с численностью населения до 300 тыс. человек

№ п/п	Наименование критерия	Значение оценки (баллов)
1	2	3
1.	Укомплектованный штат муниципальных театров артистическим, административно-управленческим персоналом	
1.1.	До 70 процентов включительно	0
1.2.	Более 70 процентов	50
2.	Рост числа зрителей муниципальных театров, предшествующий году проведения отбора	
2.1.	До 5 процентов включительно	0
2.2.	Более 5 процентов	50
Максимальное значение оценки (баллов) – 100."		

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к постановлению
Правительства
Хабаровского края
от 28 сентября 2020 г. № 409-пр

"ПРИЛОЖЕНИЕ № 16
к государственной программе
Хабаровского края
"Культура Хабаровского края"

ПОРЯДОК

предоставления субсидий из краевого бюджета
бюджетам муниципальных образований Хабаровского края
на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований
Хабаровского края по подготовке и проведению празднования памятных дат
муниципальных образований Хабаровского края

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает условия, цели и порядок предоставления и распределения субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Хабаровского края (далее также – край) на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований края по подготовке и проведению празднования памятных дат муниципальных образований края в целях реализации государственной программы Хабаровского края "Культура Хабаровского края", утвержденной постановлением Правительства Хабаровского края от 28 июня 2012 г. № 216-пр (далее – субсидии).

В целях настоящего Порядка под памятными датами муниципальных образований края понимаются даты их основания.

1.2. Целью предоставления субсидии является оказание финансовой поддержки муниципальным образованиям края на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований края по вопросам местного значения, на выполнение мероприятий по подготовке и проведению празднования памятных дат городских округов, муниципальных районов, а также населенных пунктов, являющихся административными центрами муниципальных районов края (далее – расходные обязательства), включая:

- реализацию культурно-массовых мероприятий;
- проведение выставок и фестивалей;
- осуществление просветительской и издательской деятельности.

1.3. Субсидии предоставляются министерством культуры края (далее – министерство) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству законом о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписью краевого бюджета на

текущий финансовый год на цели предоставления субсидий.

1.4. Субсидия предоставляется министерством по результатам конкурсного отбора муниципальных образований края для предоставления субсидии (далее также – отбор).

2. Критерии отбора муниципальных образований края для предоставления субсидий. Условия предоставления субсидий

2.1. Критерием отбора муниципальных образований края для предоставления субсидии является празднование в году предоставления субсидий памятных дат, имеющих 10-летнюю кратность, начиная с 50-летия даты основания муниципального образования края, подтвержденной архивной справкой.

2.2. Условиями предоставления субсидий являются:

1) наличие муниципального правового акта, включающего перечень мероприятий, указанных в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии (далее – Перечень мероприятий);

2) наличие в бюджете муниципального образования края (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования края, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из краевого бюджета субсидии, с учетом предельного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования края из краевого бюджета для муниципальных образований края на очередной финансовый год и плановый период, утвержденного распоряжением Правительства края (далее – предельный уровень софинансирования);

3) заключение между муниципальным образованием края и министерством соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение), предусматривающего обязательства муниципального образования края по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств;

4) возврат муниципальным образованием края средств субсидии в краевой бюджет в соответствии с пунктами 14 – 17, 21 – 24, 26, 27 Порядка формирования, предоставления и распределения субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Хабаровского края, утвержденного постановлением Правительства Хабаровского края от 07 мая 2019 г. № 181-пр "О формировании, предоставлении и распределении субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Хабаровского края" (далее – Порядок № 181-пр).

3. Проведение отбора муниципальных образований края

3.1. Отбор муниципальных образований края для предоставления субсидии в очередном финансовом году проводится министерством в текущем фи-

нансовом году. Извещение о проведении отбора с указанием срока приема документов (даты начала и даты окончания) и места приема документов публикуется министерством не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения отбора в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте министерства (<https://minkult.khabkrai.ru>) (далее – извещение и официальный сайт соответственно). Срок приема документов не может быть менее семи календарных дней.

3.2. Для участия в отборе муниципальные образования края в срок приема документов, определенный в извещении, представляют в министерство:

1) заявку на участие в отборе по форме согласно приложению к настоящему Порядку с указанием общего объема средств, необходимых для реализации мероприятий, указанных в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка (далее – Заявка);

2) архивную справку, подтверждающую дату основания муниципального образования края;

3) копию Перечня мероприятий;

4) копию соглашения, заключенного между органом местного самоуправления поселения и органом местного самоуправления муниципального района, о передаче органом местного самоуправления поселения части полномочий по подготовке и проведению празднования памятных дат поселения органам местного самоуправления муниципального района, копию порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета поселения бюджету муниципального района, утвержденного муниципальным правовым актом представительного органа поселения, – в случае передачи органом местного самоуправления поселения части полномочий по решению вопросов местного значения по подготовке и проведению празднования памятных дат органам местного самоуправления муниципального района;

5) гарантийное письмо о включении в местный бюджет на соответствующий финансовый год и плановый период бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства в соответствующем финансовом году, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, включая размер планируемой к предоставлению из краевого бюджета субсидии.

3.3. Заявка и документы представляются в министерство на бумажном носителе или направляются через систему электронного документооборота Правительства Хабаровского края (далее – СЭД) и подлежат регистрации в день их поступления в соответствии с установленными в министерстве правилами делопроизводства с указанием даты и времени их поступления.

3.4. Заявка и документы должны быть подписаны главой муниципального образования края или лицом, исполняющим его обязанности, и заверены печатью местной администрации.

3.5. Муниципальное образование края до окончания срока приема документов, указанного в извещении, может внести изменения в Заявку и (или) документы путем направления в министерство письменного уведомления, подписанного главой муниципального образования края или лицом, испол-

няющим его обязанности, и заверенного печатью местной администрации, с приложением документов, подтверждающих (обосновывающих) указанные изменения.

3.6. Муниципальное образование края вправе до окончания срока приема документов, указанного в извещении, отозвать Заявку. Для этого необходимо направить в министерство письменное уведомление об отзыве Заявки, подписанное главой муниципального образования края или лицом, исполняющим его обязанности, и заверенное печатью местной администрации.

3.7. Министерство в течение семи рабочих дней со дня окончания срока приема документов, указанного в извещении, рассматривает документы и принимает одно из следующих решений:

1) о признании муниципального образования края прошедшим отбор – в случае отсутствия оснований для отказа в признании муниципального образования края не прошедшим отбор, предусмотренных пунктом 3.8 настоящего раздела;

2) о признании муниципального образования края не прошедшим отбор – при наличии одного или нескольких оснований для признания муниципального образования края не прошедшим отбор, предусмотренных пунктом 3.8 настоящего раздела.

Решения министерства, указанные в настоящем пункте, размещаются в течение одного рабочего дня со дня их принятия на официальном сайте.

3.8. Основаниями для признания муниципального образования края не прошедшим отбор являются:

- несоответствие муниципального образования края критерию отбора, указанному в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Порядка;

- представление документов с нарушением срока приема документов, указанного в извещении;

- несоответствие документов требованиям, установленным пунктами 3.2 – 3.5 настоящего раздела;

- непредставление документов, предусмотренных пунктом 3.2 настоящего раздела, или их представление не в полном объеме;

- наличие недостоверной информации в представленных в соответствии с пунктами 3.2 – 3.5 настоящего раздела документах.

4. Порядок предоставления субсидии

4.1. Размер субсидии, предоставляемой бюджету i -го муниципального образования края, прошедшего отбор ($S_{фб_i}$) (далее также – получатель субсидии), определяется по формуле:

$$S_{фб_i} = N_{Ri} \times \Pi_i,$$

где:

N_{Ri} – норматив расходов на финансирование мероприятий по подготовке и проведению празднования памятных дат для i -го муниципального образования края;

Π_i – предельный уровень софинансирования.

Норматив расходов на финансирование мероприятий по подготовке и проведению празднования памятных дат для i -го муниципального образования края (N_{Ri}) определяется по формуле:

$$N_{Ri} = N\phi \times Hs_i,$$

где:

$N\phi$ – норматив затрат на финансирование мероприятий по подготовке и проведению празднования памятных дат муниципальных образований края в расчете на одного жителя, составляющий 500 рублей для муниципальных образований края, численность жителей которых составляет менее 10 тыс. человек, и 100 рублей для муниципальных образований края, численность жителей которых составляет 10 тыс. человек и более;

Hs_i – численность населения i -го муниципального образования края согласно данным официальной статистики на 01 января года предоставления субсидии, размещенным на официальном сайте Управления Федеральной службы государственной статистики по Хабаровскому краю, Магаданской области, Еврейской автономной области и Чукотскому автономному округу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<http://habstat.gks.ru>).

В случае если норматив расходов на финансирование мероприятий по подготовке и проведению празднования памятных дат для i -го муниципального образования края, определенный в соответствии с абзацем пятым настоящего пункта, превышает общий объем средств, указанный в заявке i -го муниципального образования края, размер субсидии, предоставляемой муниципальному образованию края, прошедшему отбор ($S\phi б_i$), определяется по формуле:

$$S\phi б_i = N_{Pi} \times \Pi_i,$$

где:

N_{Pi} – общий объем средств, указанный в Заявке i -го муниципального образования края;

Π_i – предельный уровень софинансирования.

Размер субсидии, предоставляемой муниципальному образованию края, прошедшему отбор ($S\phi б_i$), определенный в соответствии с настоящим пунктом, не может превышать 5 млн. рублей.

В случае если рассчитанный в соответствии с настоящим пунктом общий размер субсидий муниципальным образованиям края превышает объем бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству законом о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписью краевого бюджета на текущий финансовый год на цели предоставления субсидий, размер субсидии, предоставляемой муниципальному образованию края, прошедшему отбор ($S\phi б_i$), определяется пропорционально объему субсидии, рассчитанному для данного муниципального образования края, в рассчитанном общем размере субсидий муниципальным

образованиям края.

4.2. Распределение субсидий между бюджетами получателей субсидии утверждается распоряжением Правительства края (далее – Распределение), принимаемым в порядке и сроки в соответствии с Регламентом Правительства Хабаровского края, утвержденным постановлением Правительства Хабаровского края от 20 июля 2006 г. № 117-пр (далее – Регламент).

Проект распоряжения Правительства края, указанного в абзаце первом настоящего пункта, подготавливается министерством в течение 15 рабочих дней со дня принятия решений, указанных в пункте 3.7 раздела 3 настоящего Порядка.

4.3. Для заключения соглашения (дополнительного соглашения) муниципальные образования края представляют в министерство выписку из решения о бюджете муниципального образования края (сводной бюджетной росписи местного бюджета) на текущий финансовый год, подтверждающую наличие бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования края, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер предоставляемой из краевого бюджета субсидии, с учетом предельного уровня софинансирования (далее – выписка).

4.4. Не позднее 10 рабочих дней со дня утверждения Распределения министерство направляет в муниципальное образование края через СЭД проект соглашения (дополнительного соглашения).

Не позднее семи рабочих дней со дня получения проекта соглашения (дополнительного соглашения) муниципальное образование края подписывает его в двух экземплярах и с приложением выписки представляет в министерство на бумажном носителе или направляет через СЭД.

Министерство в течение трех рабочих дней со дня получения подписанного муниципальным образованием края проекта соглашения (дополнительного соглашения) с приложением выписки подписывает его и один экземпляр направляет в муниципальное образование края.

В случае непоступления в министерство подписанного муниципальным образованием края проекта соглашения (дополнительного соглашения) с приложением выписки в течение семи рабочих дней со дня его направления министерством муниципальному образованию края министерство в течение одного рабочего дня, следующего за днем истечения указанного срока, принимает решение об отказе в предоставлении субсидии, направляет муниципальному образованию края письменное уведомление о принятом решении с обоснованием причины его принятия.

4.5. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.6. Министерством осуществляется дополнительное распределение (перераспределение) субсидий в случаях:

1) наличия неиспользованного остатка субсидии:

- в связи с поступлением письменного отказа муниципального образо-

вания края;

- в случаях, указанных в абзаце четвертом пункта 4.4 настоящего раздела;

2) увеличения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству в текущем финансовом году законом о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписью краевого бюджета на текущий финансовый год и плановый период на цели предоставления субсидии.

4.7. Субсидии из краевого бюджета подлежат дополнительному распределению (перераспределению) министерством между муниципальными образованиями края, включенными в Распределение, но не получившими субсидию в объеме, указанном в Заявке, и представившими заявку на дополнительное распределение (перераспределение) средств в соответствии с пунктом 4.9 настоящего раздела.

4.8. Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня наступления случаев, указанных в пункте 4.6 настоящего раздела, размещает на официальном сайте уведомление о проведении дополнительного распределения (перераспределения) субсидии с указанием объема денежных средств, подлежащих дополнительному распределению (перераспределению), и срока подачи заявки на участие в дополнительном распределении (перераспределении) субсидии (далее – дополнительная заявка).

4.9. Для участия в дополнительном распределении (перераспределении) субсидии муниципальные образования края, указанные в пункте 4.7 настоящего раздела, представляют в министерство дополнительную заявку в произвольной форме в срок, указанный в уведомлении о проведении дополнительного распределения (перераспределения) субсидии.

4.10. Дополнительная заявка должна быть подписана главой муниципального образования края либо лицом, исполняющим его обязанности, и заверена печатью местной администрации, представлена на бумажном носителе или направлена через СЭД и подлежит регистрации в день ее поступления в соответствии с установленными в министерстве правилами делопроизводства.

4.11. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема дополнительной заявки, указанного в уведомлении о проведении дополнительного распределения (перераспределения) субсидии, принимает одно из следующих решений:

1) о признании получателя субсидии подлежащим включению в дополнительное распределение (перераспределение) субсидии – в случае отсутствия оснований для отказа в признании получателя субсидии подлежащим включению в дополнительное распределение (перераспределение) субсидии, предусмотренных пунктом 4.13 настоящего раздела;

2) об отказе в признании получателя субсидии подлежащим включению в дополнительное распределение (перераспределение) субсидии – в случае наличия одного или нескольких оснований для отказа в признании получателя субсидии подлежащим включению в дополнительное распределение

(перераспределение) субсидии, предусмотренных пунктом 4.13 настоящего раздела.

4.12. Уведомления о принятых решениях, указанных в пункте 4.11 настоящего раздела, с обоснованием причин их принятия направляются в муниципальные образования края в течение пяти рабочих дней со дня принятия указанных решений.

4.13. Основания для отказа в признании получателя субсидии подлежащим включению в дополнительное распределение (перераспределение) субсидии:

- дополнительная заявка представлена с нарушением срока представления дополнительной заявки, указанного в уведомлении о проведении дополнительного распределения (перераспределения) субсидии;
- дополнительная заявка не соответствует требованиям, установленным пунктом 4.10 настоящего раздела.

4.14. Размер дополнительных средств субсидии, предоставляемых получателям субсидии, в отношении которых министерством принято решение о признании получателя субсидии подлежащим включению в дополнительное распределение (перераспределение) субсидии, определяется министерством в порядке, установленном пунктом 4.1 настоящего раздела.

Размер субсидии рассчитывается как разница объема субсидии, определенного муниципальному образованию края в соответствии с пунктом 4.1 настоящего раздела, и размера субсидии, указанного в отношении данного муниципального образования края в Распределении.

4.15. Дополнительное распределение (перераспределение) субсидии между бюджетами получателей субсидии осуществляется посредством внесения изменений в распоряжение Правительства края, предусмотренное пунктом 4.2 настоящего раздела, в порядке и сроки в соответствии с Регламентом.

Проект распоряжения Правительства края о внесении изменений в Распределение подготавливается министерством не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решений, указанных в пункте 4.11 настоящего раздела.

4.16. В случаях дополнительного распределения (перераспределения) субсидии заключение соглашения (дополнительного соглашения) осуществляется в порядке, установленном в пункте 4.4 настоящего раздела.

5. Обеспечение соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, оценка эффективности использования субсидии

5.1. Министерство обеспечивает соблюдение муниципальными образованиями края условий, целей и порядка предоставления субсидии.

5.2. Муниципальные образования края представляют ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, ежегодно не позднее 15 января года, следующего за отчетным, в министерство отчеты по формам, установленным соглашением:

- об осуществлении расходов бюджета муниципального образования

края, источником финансового обеспечения которых является субсидия;
- о достижении значения результата использования субсидии (далее – отчет).

5.3. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется министерством на основании сравнения установленного соглашением значения результата использования субсидии и фактически достигнутого значения результата использования субсидии согласно ежегодному отчету.

Результатом использования субсидии является увеличение численности участников культурно-досуговых мероприятий (по сравнению с предыдущим годом).

5.4. Возврат муниципальным образованием края средств субсидии в краевой бюджет осуществляется в сроки и порядке в соответствии с пунктами 14 – 17, 21 – 24, 26, 27 Порядка № 181-пр.

5.5. Государственный финансовый контроль осуществляется органами государственного финансового контроля края в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Хабаровского края.

Продолжение приложения № 6
к Порядку предоставления субсидий
из краевого бюджета бюджетам
муниципальных образований
Хабаровского края на софинансирование
расходных обязательств муниципальных
образований Хабаровского края по
подготовке и проведению празднования
памятных дат муниципальных
образований Хабаровского края

Форма

ЗАЯВКА

на участие в отборе муниципальных образований края для предоставления субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований края на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований края по подготовке и проведению празднования памятных дат муниципальных образований края

Муниципальное образование края _____
(наименование)

_____ (муниципального образования края)

заявляет о намерении участвовать в отборе муниципальных образований края для предоставления субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований края на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований края по _____

и просит предоставить в 20____ году субсидию на реализацию мероприятий _____

Общий объем средств, необходимых для выполнения мероприятий в году предоставления субсидии, составляет _____ тыс. рублей.

Глава муниципального образования края

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

МП"
