



**ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30 июня 2020 г. № 284-пр

г. Хабаровск

О внесении изменений в государственную программу Хабаровского края "Развитие образования в Хабаровском крае", утвержденную постановлением Правительства Хабаровского края от 05 июня 2012 г. № 177-пр

В целях совершенствования нормативного правового акта Правительства Хабаровского края Правительство края **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в государственную программу Хабаровского края "Развитие образования в Хабаровском крае", утвержденную постановлением Правительства Хабаровского края от 05 июня 2012 г. № 177-пр, следующие изменения:

1) в паспорте:

а) в позиции "Ресурсное обеспечение реализации государственной программы за счет средств краевого бюджета и прогнозная (справочная) оценка расходов федерального бюджета, бюджетов муниципальных образований, внебюджетных средств":

- в абзаце первом цифры "269 426,213" заменить цифрами "269 491,042";

- в абзаце третьем цифры "262 867,958" заменить цифрами "262 932,787";

- в абзаце двенадцатом цифры "24 584,480" заменить цифрами "24 649,309";

б) в сноске цифры "2.5" заменить цифрами "2.4";

2) в приложении № 1:

а) раздел 2 дополнить пунктами 2.17, 2.18 следующего содержания:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
2.17.	Количество муниципальных образовательных организаций, в которых проведены мероприятия по капитальному ремонту	единиц	расчет на основе первичных данных сбора оперативной информации органов местного самоуправления	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-
2.18.	Количество муниципальных образовательных организаций, в которых	единиц	расчет на основе первичных данных сбора опе-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-";

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	проведены мероприятия по установке систем автоматической пожарной сигнализации		ративной информации органов местного самоуправления												

б) в сноске 1 цифры "2.5" заменить цифрами "2.4";

3) пункт 2 приложения № 2 дополнить подпунктами 2.12, 2.13 следующего содержания:

1	2	3	4	5	6
"2.12.	Субсидии из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований края на софинансирование расходных обязательств на реализацию мероприятий по капитальному ремонту зданий муниципальных образовательных организаций	министерство образования и науки края	2020 год	увеличение количества муниципальных образовательных организаций, в которых выполнены мероприятия по капитальному ремонту зданий	увеличение на территории края количества зданий муниципальных образовательных организаций, в которых необходимо проведение мероприятий по капитальному ремонту
2.13.	Субсидии из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований края на софинансирование расходных обязательств на реализацию мероприятий по установке в муниципальных образовательных организациях систем автоматической пожарной сигнализации	министерство образования и науки края	2020 год	увеличение количества муниципальных образовательных организаций, в которых выполнены мероприятия по установке систем автоматической пожарной сигнализации	увеличение на территории края количества зданий муниципальных образовательных организаций, в которых необходимо проведение мероприятий по установке систем автоматической пожарной сигнализации";

4) в приложении № 4:

а) в графе 8 позиции "Всего" цифры "24 584,480" заменить цифрами "24 649,309";

б) в графе 8 позиции "министерство образования и науки края" цифры "23 091,692" заменить цифрами "23 106,692";

в) в графе 8 позиции "министерство строительства края" цифры "1 459,804" заменить цифрами "1 509,633";

г) в пункте 1:

- в графе 8 цифры "3 825,976" заменить цифрами "3 875,805";

- в графе 8 подпункта 1.1 цифры "90,004" заменить цифрами "139,833";

д) в пункте 2:

- в графе 8 цифры "12 938,299" заменить цифрами "12 953,299";

- дополнить подпунктами 2.11, 2.12 следующего содержания:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
"2.11.	Субсидии из краевого бюджета бюджетам муницип-	министерство	0	0	0	0	10,000	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	ципальных образований края на софинансирование расходных обязательств на реализацию мероприятий по капитальному ремонту зданий муниципальных образовательных организаций	образо- вания и науки края									
2.12.	Субсидии из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований края на софинансирование расходных обязательств на реализацию мероприятий по установке в муниципальных образовательных организациях систем автоматической пожарной сигнализации	мини- стерство образо- вания и науки края	0	0	0	0	5,000	0	0	0	0";

5) в приложении № 11:

а) в графе 5 позиции "Всего" цифры "25 282,705" заменить цифрами "25 347,534";

б) в графе 5 позиции "краевой бюджет" цифры "24 584,480" заменить цифрами "24 649,309";

в) в пункте 1:

- в графе 5 позиции "всего" цифры "3 833,476" заменить цифрами "3 883,305";

- в графе 5 позиции "краевой бюджет" цифры "3 825,976" заменить цифрами "3 875,805";

- в графе 5 позиций "всего", "краевой бюджет" подпункта 1.1 цифры "90,004" заменить цифрами "139,833";

г) в пункте 2:

- в графе 5 позиции "всего" цифры "13 108,555" заменить цифрами "13 123,555";

- в графе 5 позиции "краевой бюджет" цифры "12 938,299" заменить цифрами "12 953,299";

- дополнить подпунктами 2.12, 2.13 следующего содержания:

1	2	3	4	5	6	7	8	9
"2.12.	Субсидии из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований края на софинансирование расходных обязательств на реализацию мероприятий по капитальному ремонту зданий муниципальных образовательных организаций	всего	0	10,000	0	0	0	0
		краевой бюджет	0	10,000	0	0	0	0
2.13.	Субсидии из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований края на софинансирование расходных обязательств на реализацию мероприятий по установке в муниципальных образовательных организациях систем	всего	0	5,000	0	0	0	0
		краевой бюджет	0	5,000	0	0	0	0";

1	2	3	4	5	6	7	8	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---

автоматической пожарной сигнализации

6) дополнить приложением № 17 согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

7) дополнить приложением № 18 согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

8) дополнить приложением № 19 согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Установить, что в 2020 году заявка о предоставлении иных межбюджетных трансфертов для обеспечения участия в проведении единого государственного экзамена направляется муниципальными образованиями края в министерство образования и науки края в порядке, определенном пунктом 5 Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Хабаровского края на финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований края в области образования (приложение № 19 к государственной программе Хабаровского края "Развитие образования в Хабаровском крае", утвержденной постановлением Правительства Хабаровского края от 05 июня 2012 г. № 177-пр), в срок до 01 июля 2020 г. включительно.

Губернатор, Председатель  
Правительства края



С.И. Фургал

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к постановлению  
Правительства  
Хабаровского края  
от 30 июня 2020 г. 284-пр

"ПРИЛОЖЕНИЕ № 17  
к государственной программе  
Хабаровского края  
"Развитие образования  
в Хабаровском крае"

## ПРАВИЛА

предоставления и распределения субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Хабаровского края на софинансирование расходных обязательств на реализацию мероприятий по капитальному ремонту зданий муниципальных образовательных организаций

### 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают условия, цели и порядок предоставления и распределения субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Хабаровского края (далее также – край) на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований края по реализации мероприятий по капитальному ремонту зданий муниципальных образовательных организаций края в рамках реализации государственной программы края "Развитие образования в Хабаровском крае", утвержденной постановлением Правительства края от 05 июня 2012 г. № 177-пр (далее – Правила и субсидии соответственно).

1.2. Субсидия предоставляется министерством образования и науки края (далее – министерство) по результатам конкурсного отбора муниципальных образований края для предоставления субсидии (далее – отбор).

1.3. Целью предоставления субсидии является оказание финансовой поддержки муниципальным образованиям края на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения по реализации мероприятий по капитальному ремонту зданий муниципальных образовательных организаций, согласно перечню видов работ по капитальному ремонту конструкций, который включает капитальный ремонт крыши, включая полную замену кровельного покрытия, замену оконных блоков, замену наружных дверных блоков (далее – мероприятия, конструкции соответственно).

1.4. Субсидии предоставляются министерством в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству законом о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной

рописью краевого бюджета на текущий финансовый год и плановый период на цели предоставление субсидии.

2. Критерии отбора муниципальных образований края для предоставления субсидии. Условия предоставления субсидии

2.1. Критериями отбора муниципальных образований края для предоставления субсидии являются:

1) наличие на территории муниципального образования края муниципальной образовательной организации, здание которой нуждается в капитальном ремонте по перечню видов работ по капитальному ремонту конструкций, указанных в пункте 1.3 раздела 1 настоящих Правил, с учетом их физического состояния, подтвержденного актом, заключением или отчетом о техническом состоянии конструкций здания (далее – акт оценки технического состояния конструкций).

Физическое состояние конструкций здания муниципальной образовательной организации определяется в соответствии с требованиями СП 13-102-2003 "Правила обследования несущих строительных конструкций зданий и сооружений", ГОСТ 31937-2011 "Здания и сооружения. Правила обследования

и мониторинга технического состояния";

2) отсутствие факта отказа муниципального образования края от заключения соглашения в году, предшествующем году предоставления субсидии.

2.2. Условиями предоставления субсидии являются:

1) наличие муниципальной программы, включающей перечень мероприятий, указанных в пункте 1.3 раздела 1 настоящих Правил, в целях софинансирования которых предоставляются субсидия, перечень образовательных организаций, в которых запланировано проведение мероприятий (далее – муниципальная программа);

2) наличие в бюджете муниципального образования края (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования края, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из краевого бюджета субсидии, с учетом предельного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования края из краевого бюджета для муниципальных образований края на очередной финансовый год и плановый период, утверждаемого распоряжением Правительства края (далее – предельный уровень софинансирования).

3) заключение между муниципальным образованием края и министерством соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение), предусматривающего обязательства муниципального образования края по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств;

4) возврат муниципальными образованиями края средств субсидии в краевой бюджет в соответствии с пунктами 14 – 17, 21 – 24, 26, 27 Порядка формирования, предоставления и распределения субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Хабаровского края, утвержденного постановлением Правительства края от 07 мая 2019 г. № 181-пр "О формировании, предоставлении и распределении субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Хабаровского края" (далее – Порядок № 181-пр).

### 3. Проведение отбора муниципальных образований края

3.1. В целях проведения отбора министерство не позднее 01 августа года предоставления субсидии публикует на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<https://minobr.khabkrai.ru>) извещение о проведении отбора с указанием срока приема документов (даты начала и даты окончания) и места приема документов (далее – официальный сайт и извещение о проведении отбора).

3.2. Для участия в отборе муниципальное образование края в сроки приема документов, определенные в извещении, представляет в министерство:

1) заявку об участии в отборе по форме, установленной министерством (далее – заявка) с указанием:

- запрашиваемого объема субсидии;
- наименования муниципальной образовательной организации, в которой запланированы мероприятия с указанием видов работ;
- наличия (отсутствия) проектной документации на капитальный ремонт муниципальной образовательной организации;
- наличия (отсутствия) положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и (или) положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта муниципальной образовательной организации;

2) копию муниципальной программы, отвечающую требованиям подпункта 1 пункта 2.2 раздела 2 настоящих Правил;

3) копию акта оценки технического состояния;

4) копию проектной документации на капитальный ремонт муниципальной образовательной организации, имеющей положительное заключение государственной экспертизы проектной документации и (или) положительное заключение о достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта муниципальной образовательной организации, либо гарантийное письмо, подписанное главой муниципального образования края либо лицом, исполняющим его обязанности, содержащего обязательство о представлении такой документации с указанием планируемой даты ее утверждения.

Заявка и документы, предусмотренные подпунктами 3, 4 настоящего пункта (далее – документы), представляются в отношении каждой муниципальной образовательной организации, в которой планируется осуществлять мероприятия за счет средств субсидии.

3.3. Заявка и документы представляются в министерство на бумажном носителе или направляется через систему электронного документооборота Правительства края (далее – СЭД) и подлежит регистрации в день их поступления в соответствии с установленными в министерстве правилами делопроизводства.

3.4. Заявка должна быть подписана главой муниципального образования края либо лицом, исполняющим его обязанности, и заверена печатью местной администрации.

3.5. Муниципальное образование края до окончания срока приема документов, указанного в извещении, может внести изменения в заявку, документы путем направления письменного уведомления, подписанного главой муниципального образования края либо лицом, исполняющим его обязанности, и заверенного печатью местной администрации, с приложением документов, подтверждающих (обосновывающих) указанные изменения.

3.6. Муниципальное образование края вправе до окончания срока приема документов, указанного в извещении, отозвать свою заявку. Для этого необходимо направить в министерство письменное уведомление об отзыве заявки, подписанное главой муниципального образования края либо лицом, исполняющим его обязанности, и заверенное печатью местной администрации.

3.7. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня окончания приема документов, указанного в извещении, рассматривает документы и принимает одно из следующих решений:

1) о допуске муниципального образования края к отбору - в случае отсутствия оснований для отказа в допуске муниципального образования края к отбору, предусмотренных пунктом 3.8 настоящего раздела;

2) об отказе в допуске муниципального образования края к отбору – в случае наличия одного или нескольких оснований для отказа в допуске муниципального образования края к отбору, предусмотренных пунктом 3.8 настоящего раздела.

Решения министерства, указанные в настоящем пункте, размещаются в течение одного рабочего дня со дня их принятия на официальном сайте.

3.8. Основания для отказа в допуске муниципального образования края к отбору:

- несоответствие муниципального образования края критериям отбора муниципальных образований края для предоставления субсидии, предусмотренным пунктом 2.1 раздела 2 настоящих Правил;

- невыполнение муниципальным образованием края условия предоставления субсидий, установленного подпунктом 1 пункта 2.2 раздела 2 настоящих Правил;

- заявка и документы представлены с нарушением срока приема документов, указанного в извещении;

- заявка и документы не соответствуют требованиям, установленным пунктами 3.2 – 3.5 настоящего раздела;



- непредставление заявки и документов, предусмотренных пунктом 3.2 настоящего раздела, или их представление не в полном объеме;

- наличие недостоверной информации в представленных в соответствии с пунктами 3.2, 3.5 настоящего раздела заявке и документах.

3.9. Не позднее 10 рабочих дней со дня истечения срока, установленного пунктом 3.7 настоящего раздела, министерство проводит конкурсную оценку в соответствии с разделом 4 настоящих Правил.

#### 4. Критерии и порядок конкурсной оценки

##### 4.1. Конкурсная оценка осуществляется по следующим критериям:

№ п/п	Наименование критерия оценки заявки муниципального образования края предоставления субсидии	Значение оценки (баллов)
1	2	3
1.	Актом оценки технического состояния конструкций:	
1.1.	- присвоена категория "ограниченно работоспособное состояние конструкции";	2
1.2.	-присвоена категория "недопустимое состояние конструкции";	3
1.3.	- присвоена категория "аварийное состояние конструкции".	4
2.	Наличие разработанной проектной документации на проведение капитального ремонта:	
2.1.	- имеется;	2
2.2.	- отсутствуют.	0
3.	Наличие положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и (или) положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта муниципальной образовательной организации:	
3.1.	- имеется;	2
3.2.	- отсутствует.	0

4.2. Министерство в срок не позднее 10 рабочих дней со дня истечения срока, установленного пунктом 3.7 настоящего раздела, по итогам конкурсной оценки документов формирует рейтинг муниципальных образовательных организаций (далее - рейтинг). Первой в рейтинге указывается муниципальная образовательная организация, набравшая наибольшее количество баллов.

Далее в рейтинге в порядке убывания указываются муниципальные образовательные организации, набравшие меньшее количество баллов, чем предшествующая муниципальная образовательная организация.

В случае если муниципальные образовательные организации по результатам конкурсной оценки набрали одинаковый балл, то меньший порядковый номер в рейтинге присваивается муниципальной образовательной организации, заявка и документы на которую поступили в министерство раньше.

4.3. Рейтинг муниципальных образовательных организаций по результатам конкурсной оценки не позднее трех рабочих дней со дня формирования

размещается министерством на официальном сайте министерства.

#### 5. Порядок определения объема субсидии

5.1. Муниципальному образованию края, муниципальная образовательная организация которого является первой в рейтинге, субсидия предоставляется в объеме, указанном в заявке, но не более размера бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписью краевого бюджета на цели предоставления субсидии.

5.2. В случае если после распределения субсидии муниципальному образованию края, муниципальной образовательной организации которого присвоен первый номер в рейтинге, имеется остаток бюджетных ассигнований (далее – остаток субсидии), эти средства предоставляются муниципальным образованиям края, муниципальной образовательной организации которых в рейтинге присвоен очередной порядковый номер, в объеме, указанном в заявке, но не более остатка субсидии.

5.3. В случае если остаток субсидии меньше объема, указанного в заявке министерство не позднее трех рабочих дней со дня формирования рейтинга направляет через СЭД в муниципальное образование края запрос о согласии (несогласии) с реализацией мероприятий в пределах остатка субсидии.

Муниципальное образование края в течение пяти рабочих дней со дня направления запроса, указанного в абзаце первом настоящего пункта, направляет через СЭД в министерство письмо о согласии (несогласии) с реализацией мероприятий в пределах остатка субсидии.

В случае поступления в министерство письма о согласии с реализацией мероприятий в пределах остатка субсидии в срок, предусмотренный абзацем вторым настоящего пункта, субсидия предоставляется муниципальному образованию края в размере остатка субсидии.

В случае непоступления в министерство в срок, предусмотренный абзацем вторым настоящего пункта, письма о согласии с реализацией мероприятий в пределах остатка субсидии или поступления в министерство в срок, предусмотренный абзацем вторым настоящего пункта, письма о несогласии с реализацией мероприятий в пределах остатка субсидии, остаток субсидии распределяется муниципальному образованию края, муниципальной образовательной организации которого присвоен очередной порядковый номер в рейтинге, в соответствии с пунктами 5.2, 5.3 настоящего раздела.

6. Порядок предоставления, возврата субсидии, заключения соглашений, внесения изменений в соглашение, перераспределения субсидий между муниципальными образованиями края

6.1. Распределение субсидий между муниципальными образованиями края, муниципальные образовательные организации которых включены в рейтинг (далее – получатели субсидии), утверждается распоряжением Правительства края (далее - Распределение), принимаемом в порядке и сроки в соответствии с Регламентом Правительства края, утвержденным постановлением Правительства края от 20 июля 2006 г. № 117-пр.

Проект распоряжения Правительства края, указанного в абзаце первом настоящего пункта, подготавливается министерством в течение 15 рабочих дней со дня формирования рейтинга.

6.2. Для заключения соглашения муниципальные образования края предоставляют в министерство выписку из решения о бюджете муниципального образования края (сводной бюджетной росписи местного бюджета) на текущий финансовый год, подтверждающей наличие бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования края, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер предоставляемой из краевого бюджета субсидии, с учетом предельного уровня софинансирования (далее – выписка).

6.3. Не позднее 10 рабочих дней со дня утверждения Распределения министерство направляет в муниципальное образование края через СЭД проект соглашения (дополнительного соглашения).

Не позднее семи рабочих дней со дня получения проекта соглашения (дополнительного соглашения) муниципальное образование края подписывает его в двух экземплярах и с приложением выписки представляет в министерство на бумажном носителе или направляет через СЭД.

Министерство в течение трех рабочих дней со дня получения подписанного муниципальным образованием края проекта соглашения (дополнительного соглашения) с приложением выписки подписывает его и один экземпляр направляет в муниципальное образование края.

В случае непоступления в министерство подписанного муниципальным образованием края проекта соглашения (дополнительного соглашения) с приложением выписки в течение пяти рабочих дней со дня его направления министерством муниципальному образованию края, министерство в течение одного рабочего дня, следующего за днем истечения указанного срока, принимает решение об отказе в предоставлении субсидии, направляет муниципальному образованию края письменное уведомление о принятом решении с обоснованием причины его принятия.

6.4. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

6.5. Министерством осуществляется дополнительное распределение (перераспределение) субсидий в случаях:

1) наличия неиспользованного остатка субсидии:

- в связи с поступлением письменного отказа муниципального образования края (далее - неиспользованный остаток субсидии, письменный отказ соответственно);

- в случаях, указанных в абзаце четвертом пункта 6.3 настоящего раздела;

2) увеличения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству в текущем финансовом году законом о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной рос-

письму краевого бюджета на текущий финансовый год и плановый период на цели предоставления субсидии.

6.6. Дополнительное распределение (перераспределение) субсидии проводится министерством между муниципальными образованиями края, включенными в рейтинг, не получившими субсидию в объеме, указанном в заявке, и представившими заявку на дополнительное распределение (перераспределение) средств в соответствии с пунктом 6.8 настоящего раздела.

6.7. Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня наступления случаев, указанных в пункте 6.5 настоящего раздела, размещает на официальном сайте уведомление о проведении дополнительного распределения (перераспределения) субсидии с указанием объема денежных средств, подлежащих дополнительному распределению (перераспределению), и срока подачи заявки на участие в дополнительном распределении (перераспределении) субсидии (далее - дополнительная заявка).

6.8. Для участия в дополнительном распределении (перераспределении) субсидии муниципальные образования края, указанные в пункте 6.6 настоящего раздела, представляют в министерство дополнительную заявку в произвольной форме в срок, указанный в уведомлении о проведении дополнительного распределения (перераспределения) субсидии.

6.9. Дополнительная заявка должна быть подписана главой муниципального образования края либо лицом, исполняющим его обязанности, и заверена печатью местной администрации, представлена на бумажном носителе или направлена через СЭД и подлежит регистрации в день ее поступления в соответствии с установленными в министерстве правилами делопроизводства.

6.10. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема дополнительной заявки, указанного в уведомлении о проведении дополнительного распределения (перераспределения) субсидии, принимает одно из следующих решений:

1) о признании получателя субсидии подлежащим включению в дополнительное распределение (перераспределение) субсидии - в случае отсутствия оснований для отказа в признании получателя субсидии подлежащим включению в дополнительное распределение (перераспределение) субсидии, предусмотренных пунктом 6.12 настоящего раздела;

2) об отказе в признании получателя субсидии подлежащим включению в дополнительное распределение (перераспределение) субсидии – в случае наличия одного или нескольких оснований для отказа в признании получателя субсидии подлежащим включению в дополнительное распределение (перераспределение) субсидии, предусмотренных пунктом 6.12 настоящего раздела.

6.11. Уведомления о принятых решениях, указанных в пункте 6.10 настоящего раздела, с обоснованием причин их принятия направляются в муниципальные образования края в течение пяти рабочих дней со дня принятия указанных решений.

6.12. Основаниями для отказа в признании получателя субсидии подлежащим включению в дополнительное распределение (перераспределение) субсидии являются:

- дополнительная заявка представлена с нарушением срока представления дополнительной заявки, указанного в уведомлении о проведении дополнительного распределения (перераспределения) субсидии;
- дополнительная заявка не соответствует требованиям, установленным пунктом 6.9 настоящего раздела;
- несоответствие муниципального образования края требованиям, установленным пунктом 6.6 настоящего раздела.

6.13. Размер дополнительных средств субсидии, предоставляемых получателям субсидии, в отношении которых министерством принято решение о признании получателя субсидии подлежащим включению в дополнительное распределение (перераспределение) субсидии, определяется министерством в порядке, установленном в разделе 5 настоящих Правил.

Размер субсидии рассчитывается как разница объема субсидии, определенного муниципальному образованию края в соответствии с разделом 5 настоящих Правил, и размером субсидии, указанным в отношении данного муниципального образования края в Распределении.

6.14. Дополнительное распределение (перераспределение) субсидий между бюджетами получателей субсидии осуществляется посредством внесения изменений в распоряжение Правительства края, предусмотренное пунктом 6.1 настоящего раздела, в порядке и сроки в соответствии с Регламентом.

Проект распоряжения Правительства края о внесении изменения в Распределение, подготавливается министерством не позднее 10 рабочих дней со дня со дня принятия решений, указанных в пункте 6.10 настоящего раздела.

6.15. В случаях дополнительного распределения (перераспределения) субсидий заключение соглашения (дополнительного соглашения) осуществляется в порядке, установленном в пункте 6.3 настоящего раздела.

7. Обеспечение соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, оценка эффективности использования субсидии.

7.1. Министерство обеспечивает соблюдение муниципальными образованиями края условий, целей и порядка предоставления субсидии.

7.2. Муниципальные образования края представляют ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, ежегодно не позднее 15 января года, следующего за отчетным, в министерство отчеты по формам, установленным соглашением:

- об осуществлении расходов бюджета муниципального образования края, источником финансового обеспечения которых является субсидия;
- о достижении значения результата использования субсидии (далее – отчет).

7.3. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется министерством на основании сравнения установленного соглашением значе-

ния результата использования субсидии и фактически достигнутого значения результата использования субсидии согласно ежегодному отчету.

Результатом использования субсидий является проведение капитальных ремонтов в зданиях муниципальных образовательных организаций.

7.4. Возврат муниципальным образованием края средств субсидии в краевой бюджет осуществляется в сроки и порядке в соответствии с пунктами 14 – 17, 21 – 24, 26, 27 Порядка № 181-пр.

7.5 Государственный финансовый контроль осуществляется органами государственного финансового контроля края в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и края.

---

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к постановлению  
Правительства  
Хабаровского края  
от 30 июня 2020 г. № 284-пр

"ПРИЛОЖЕНИЕ № 18  
к государственной программе  
Хабаровского края  
"Развитие образования  
в Хабаровском крае"

**ПРАВИЛА**  
предоставления и распределения субсидий из краевого бюджета бюджетам  
муниципальных образований Хабаровского края на софинансирование  
расходных обязательств на реализацию мероприятий по установке  
в муниципальных образовательных организациях систем  
автоматической пожарной сигнализации

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают условия, цели и порядок предоставления и распределения субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Хабаровского края (далее также – край) на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований края по реализации мероприятий по установке в муниципальных образовательных организациях систем автоматической пожарной сигнализации в рамках реализации государственной программы края "Развитие образования в Хабаровском крае", утвержденной постановлением Правительства края от 05 июня 2012 г. № 177-пр (далее – Правила и субсидии соответственно).

1.2. В целях настоящих Правил используются следующие понятия:

- автоматическая пожарная сигнализация – совокупность технических средств, предназначенных для обнаружения пожара, обработки, представления в заданном виде извещения о пожаре, специальной информации и (или) выдачи команд на включение автоматических установок пожаротушения и включение исполнительных установок систем противодымной защиты, технологического оборудования, других устройств противопожарной защиты, а также обеспечивающих подачу светового и звукового сигналов о возникновении пожара на приемно-контрольное устройство в помещении дежурного персонала или на специальные выносные устройства оповещения, с дублированием этих сигналов на пульт подразделения пожарной охраны без участия работников объекта и (или) транслирующей этот сигнал организации;

- система оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре – совокупность технических средств, предназначенных для информирования

людей о возникновении пожара, необходимости эвакуироваться, путях и очередности эвакуации.

1.3. Субсидия предоставляется министерством образования и науки края (далее – министерство) по результатам конкурсного отбора муниципальных образований края для предоставления субсидии (далее также – отбор).

1.4. Целью предоставления субсидии является оказание финансовой поддержки муниципальным образованиям края на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения по реализации мероприятий по установке (замене) в образовательных организациях систем автоматической пожарной сигнализации (далее – расходные обязательства и мероприятия соответственно).

1.5. Субсидии предоставляются министерством в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству на текущий финансовый год законом о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписью краевого бюджета на текущий финансовый год и плановый период на цели предоставления субсидии.

2. Критерии отбора муниципальных образований края для предоставления субсидии. Условия предоставления субсидии

2.1. Критериями отбора муниципальных образований края для предоставления субсидии являются:

1) наличие на территории муниципального образования края муниципальной образовательной организации, автоматическая пожарная сигнализация которой нуждается в полной или частичной замене по причине несоответствия требованиям нормативных документов по пожарной безопасности, подтвержденного актом проверки работоспособности (проведения работ по техническому обслуживанию) средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений, форма которого утверждена приказом МЧС России от 28 мая 2012 г. № 292 (далее также – акт проверки работоспособности);

2) отсутствие факта отказа муниципального образования края от заключения соглашения в году, предшествующем году предоставления субсидии.

2.2. Условиями предоставления субсидии являются:

1) наличие муниципальной программы, включающей перечень мероприятий, указанных в пункте 1.4 раздела 1 настоящих Правил, в целях софинансирования которых предоставляются субсидия, перечень образовательных организаций, в которых запланировано проведение мероприятий (далее – муниципальная программа);

2) наличие в бюджете муниципального образования края (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования края, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из



краевого бюджета субсидии, с учетом предельного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования края из краевого бюджета для муниципальных образований края на очередной финансовый год и плановый период, утверждаемого распоряжением Правительства края (далее – предельный уровень софинансирования).

3) заключение между муниципальным образованием края и министерством соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение), предусматривающего обязательства муниципального образования края по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств;

4) возврат муниципальным образованием края средств субсидии в краевой бюджет в соответствии с пунктами 14 – 17, 21 – 24, 26, 27 Порядка формирования, предоставления и распределения субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Хабаровского края, утвержденного постановлением Правительства края от 07 мая 2019 г. № 181-пр "О формировании, предоставлении и распределении субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Хабаровского края" (далее – Порядок № 181-пр).

### 3. Проведение отбора муниципальных образований края

3.1. В целях проведения отбора министерство не позднее 01 августа года предоставления субсидии публикует на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<https://minobr.khabkrai.ru>) извещение о проведении отбора с указанием срока приема документов (даты начала и даты окончания) и места приема документов (далее – официальный сайт и извещение о проведении отбора).

3.2. Для участия в отборе муниципальное образование края в сроки приема документов, определенные в извещении, представляет в министерство:

1) заявку об участии в отборе по форме, установленной министерством (далее – заявка) с указанием:

- запрашиваемого объема субсидии;
- наименования муниципальной образовательной организации, в которой запланированы мероприятия с указанием видов работ;
- наличия (отсутствия) проектной документации на капитальный ремонт муниципальной образовательной организации;
- наличия (отсутствия) положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и (или) положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта муниципальной образовательной организации;

2) копию муниципальной программы, отвечающую требованиям подпункта 1 пункта 2.2 раздела 2 настоящих Правил;

3) копию акта проверки работоспособности.

4) копию проектной документации на капитальный ремонт муниципальной образовательной организации, имеющей положительное заключение

государственной экспертизы проектной документации и (или) положительное заключение о достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта муниципальной образовательной организации, либо гарантийное письмо, подписанное главой муниципального образования края либо лицом, исполняющим его обязанности, содержащего обязательство о представлении такой документации с указанием планируемой даты ее утверждения.

Заявка и документы, предусмотренные подпунктами 3, 4 настоящего пункта (далее – документы), представляются в отношении каждой муниципальной образовательной организации, в которой планируется осуществлять мероприятия за счет средств субсидии.

3.3. Заявка и документы представляются в министерство на бумажном носителе или направляются через систему электронного документооборота Правительства края (далее – СЭД) и подлежат регистрации в день их поступления в соответствии с установленными в министерстве правилами делопроизводства.

3.4. Заявка должна быть подписана главой муниципального образования края либо лицом, исполняющим его обязанности, и заверена печатью местной администрации.

3.5. Муниципальное образование края до окончания срока приема документов, указанного в извещении, может внести изменения в заявку, документы путем направления письменного уведомления, подписанного главой муниципального образования края либо лицом, исполняющим его обязанности, и заверенного печатью местной администрации, с приложением документов, подтверждающих (обосновывающих) указанные изменения.

3.6. Муниципальное образование края вправе до окончания срока приема документов, указанного в извещении, отозвать свою заявку. Для этого необходимо направить в министерство письменное уведомление об отзыве заявки, подписанное главой муниципального образования края либо лицом, исполняющим его обязанности, и заверенное печатью местной администрации.

3.7. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня окончания приема документов, указанного в извещении, рассматривает документы и принимает одно из следующих решений:

1) о допуске муниципального образования края к отбору - в случае отсутствия оснований для отказа в допуске муниципального образования края к отбору, предусмотренных пунктом 3.8 настоящего раздела;

2) об отказе в допуске муниципального образования края к отбору – в случае наличия одного или нескольких оснований для отказа в допуске муниципального образования края к отбору, предусмотренных пунктом 3.8 настоящего раздела.

Решения министерства, указанные в настоящем пункте, размещаются в течение одного рабочего дня со дня их принятия на официальном сайте.

3.8. Основания для отказа в допуске муниципального образования края к отбору:

- несоответствие муниципального образования края критериям отбора муниципальных образований края для предоставления субсидии, предусмотренным пунктом 2.1 раздела 2 настоящих Правил;

- невыполнение муниципальным образованием края условия предоставления субсидий, установленного подпунктом 1 пункта 2.2 раздела 2 настоящих Правил;

- заявка и документы представлены с нарушением срока приема документов, указанного в извещении;

- заявка и документы не соответствуют требованиям, установленным пунктами 3.2 – 3.5 настоящего раздела;

- непредставление заявки и документов, предусмотренных пунктом 3.2 настоящего раздела, или их представление не в полном объеме;

- наличие недостоверной информации в представленных в соответствии с пунктами 3.2, 3.5 настоящего раздела заявке и документах.

3.9. Не позднее 10 рабочих дней со дня истечения срока, установленного пунктом 3.7 настоящего раздела, министерство проводит конкурсную оценку в соответствии с разделом 4 настоящих Правил.

#### 4. Критерии и порядок конкурсной оценки

##### 4.1. Конкурсная оценка осуществляется по следующим критериям:

№ п/п	Наименование критерия оценки заявки муниципального образования края предоставления субсидии	Значение оценки (баллов)
1	2	3

##### 1. Акт проверки работоспособности:

1.1. - содержит рекомендации по частичной замене автоматической пожарной сигнализации 1

1.2. - содержит рекомендации по полной замене автоматической пожарной сигнализации 2

##### 2. Наличие проектной документации на проведение капитального ремонта:

2.1. - имеется; 2

2.2. - отсутствует. 0

##### 3. Наличие положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и (или) положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта муниципальной образовательной организации:

3.1. - имеется; 1

3.2. - отсутствует. 0

4.2. Министерство в срок не позднее 10 рабочих дней со дня истечения срока, установленного пунктом 3.7 настоящего раздела, по итогам конкурсной оценки документов формирует рейтинг муниципальных образовательных организаций (далее – рейтинг). Первой в рейтинге указывается муници-

пальная образовательная организация, набравшая наибольшее количество баллов.

Далее в рейтинге в порядке убывания указываются муниципальные образовательные организации, набравшие меньшее количество баллов, чем предшествующая муниципальная образовательная организация.

В случае если муниципальные образовательные организации по результатам конкурсной оценки набрали одинаковый балл, то меньший порядковый номер в рейтинге присваивается муниципальной образовательной организации, заявка и документы на которую поступили в министерство раньше.

4.3. Рейтинг муниципальных образовательных организаций по результатам конкурсной оценки не позднее трех рабочих дней со дня формирования размещается министерством на официальном сайте министерства.

#### 5. Порядок определения объема субсидии

5.1. Муниципальному образованию края, муниципальная образовательная организация которого является первой в рейтинге, субсидия предоставляется в объеме, указанном в заявке, но не более размера бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписью краевого бюджета на цели предоставления субсидии.

5.2. В случае если после распределения субсидии муниципальному образованию края, муниципальной образовательной организации которого присвоен первый номер в рейтинге, имеется остаток бюджетных ассигнований (далее – остаток субсидии), эти средства предоставляются муниципальным образованиям края, муниципальной образовательной организации которых в рейтинге присвоен очередной порядковый номер, в объеме, указанном в заявке, но не более остатка субсидии.

5.3. В случае если остаток субсидии меньше объема, указанного в заявке министерство не позднее трех рабочих дней со дня формирования рейтинга направляет через СЭД в муниципальное образование края запрос о согласии (несогласии) с реализацией мероприятий в пределах остатка субсидии.

Муниципальное образование края в течение пяти рабочих дней со дня направления запроса, указанного в абзаце первом настоящего пункта, направляет через СЭД в министерство письмо о согласии (несогласии) с реализацией мероприятий в пределах остатка субсидии.

В случае поступления в министерство письма о согласии с реализацией мероприятий в пределах остатка субсидии в срок, предусмотренный абзацем вторым настоящего пункта, субсидия предоставляется муниципальному образованию края в размере остатка субсидии.

В случае непоступления в министерство в срок, предусмотренный абзацем вторым настоящего пункта, письма о согласии с реализацией мероприятий в пределах остатка субсидии или поступления в министерство в срок, предусмотренный абзацем вторым настоящего пункта, письма о несогласии с реализацией мероприятий в пределах остатка субсидии, остаток субсидии распределяется муниципальному образованию края, муниципальной образо-

вательной организации которого присвоен очередной порядковый номер в рейтинге, в соответствии с пунктами 5.2, 5.3 настоящего раздела.

6. Порядок предоставления, возврата субсидии, заключения соглашений, внесения изменений в соглашение, перераспределения субсидий между муниципальными образованиями края

6.1. Распределение субсидий между муниципальными образованиями края, муниципальные образовательные организации которых включены в рейтинг (далее - получатели субсидии), утверждается распоряжением Правительства края (далее - Распределение), принимаемом в порядке и сроки в соответствии с Регламентом Правительства края, утвержденным постановлением Правительства края от 20 июля 2006 г. № 117-пр.

Проект распоряжения Правительства края, указанного в абзаце первом настоящего пункта, подготавливается министерством в течение 15 рабочих дней со дня формирования рейтинга.

6.2. Для заключения соглашения (дополнительного соглашения) муниципальные образования края предоставляют в министерство выписку из решения о бюджете муниципального образования края (сводной бюджетной росписи местного бюджета) на текущий финансовый год, подтверждающей наличие бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования края, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер предоставляемой из краевого бюджета субсидии, с учетом предельного уровня софинансирования (далее - выписка).

6.3. Не позднее 10 рабочих дней со дня утверждения Распределения министерство направляет в муниципальное образование края через СЭД проект соглашения (дополнительного соглашения).

Не позднее семи рабочих дней со дня получения проекта соглашения (дополнительного соглашения) муниципальное образование края подписывает его в двух экземплярах и с приложением выписки представляет в министерство на бумажном носителе или направляет через СЭД.

Министерство в течение трех рабочих дней со дня получения подписанного муниципальным образованием края проекта соглашения (дополнительного соглашения) с приложением выписки подписывает его и один экземпляр направляет в муниципальное образование края.

В случае непоступления в министерство подписанного муниципальным образованием края проекта соглашения (дополнительного соглашения) с приложением выписки в течение пяти рабочих дней со дня его направления министерством муниципальному образованию края, министерство в течение одного рабочего дня, следующего за днем истечения указанного срока, принимает решение об отказе в предоставлении субсидии, направляет муниципальному образованию края письменное уведомление о принятом решении с обоснованием причины его принятия.

6.4. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

6.5. Министерством осуществляется дополнительное распределение (перераспределение) субсидий в случаях:

1) наличия неиспользованного остатка субсидии:

- в связи с поступлением письменного отказа муниципального образования края (далее – неиспользованный остаток субсидии, письменный отказ соответственно);

- в случаях, указанных в абзаце четвертом пункта 6.3 настоящего раздела;

2) увеличения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству в текущем финансовом году законом о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписью краевого бюджета на текущий финансовый год и плановый период на цели предоставления субсидии.

6.6. Дополнительное распределение (перераспределение) субсидии проводится министерством между муниципальными образованиями края, включенными в рейтинг, не получившими субсидию в объеме, указанном в заявке, и представившими заявку на дополнительное распределение (перераспределение) средств в соответствии с пунктом 6.8 настоящего раздела.

6.7. Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня наступления случаев, указанных в пункте 6.5 настоящего раздела, размещает на официальном сайте уведомление о проведении дополнительного распределения (перераспределения) субсидии с указанием объема денежных средств, подлежащих дополнительному распределению (перераспределению), и срока подачи заявки на участие в дополнительном распределении (перераспределении) субсидии (далее - дополнительная заявка).

6.8. Для участия в дополнительном распределении (перераспределении) субсидии муниципальные образования края, указанные в пункте 6.6 настоящего раздела, представляют в министерство дополнительную заявку в произвольной форме в срок, указанный в уведомлении о проведении дополнительного распределения (перераспределения) субсидии.

6.9. Дополнительная заявка должна быть подписана главой муниципального образования края либо лицом, исполняющим его обязанности, и заверена печатью местной администрации, представлена на бумажном носителе или направлена через СЭД и подлежит регистрации в день ее поступления в соответствии с установленными в министерстве правилами делопроизводства.

6.10. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема дополнительной заявки, указанного в уведомлении о проведении дополнительного распределения (перераспределения) субсидии, принимает одно из следующих решений:

1) о признании получателя субсидии подлежащим включению в дополнительное распределение (перераспределение) субсидии – в случае отсутствия оснований для отказа в признании получателя субсидии подлежащим включению в дополнительное распределение (перераспределение) субсидии,

предусмотренных пунктом 6.12 настоящего раздела;

2) об отказе в признании получателя субсидии подлежащим включению в дополнительное распределение (перераспределение) субсидии – в случае наличия одного или нескольких оснований для отказа в признании получателя субсидии подлежащим включению в дополнительное распределение (перераспределение) субсидии, предусмотренных пунктом 6.12 настоящего раздела.

6.11. Уведомления о принятых решениях, указанных в пункте 6.10 настоящего раздела, с обоснованием причин их принятия направляются в муниципальные образования края в течение пяти рабочих дней со дня принятия указанных решений.

6.12. Основаниями для отказа в признании получателя субсидии подлежащим включению в дополнительное распределение (перераспределение) субсидии являются:

- дополнительная заявка представлена с нарушением срока представления дополнительной заявки, указанного в уведомлении о проведении дополнительного распределения (перераспределения) субсидии;

- дополнительная заявка не соответствует требованиям, установленным пунктом 6.9 настоящего раздела;

- несоответствие муниципального образования края требованиям, установленным пунктом 6.6 настоящего раздела.

6.13. Размер дополнительных средств субсидии, предоставляемых получателям субсидии, в отношении которых министерством принято решение о признании получателя субсидии подлежащим включению в дополнительное распределение (перераспределение) субсидии, определяется министерством в порядке, установленном в разделе 5 настоящих Правил.

Размер субсидии рассчитывается как разница объема субсидии, определенного муниципальному образованию края в соответствии с разделом 5 настоящих Правил, и размером субсидии, указанным в отношении данного муниципального образования края в Распределении.

6.14. Дополнительное распределение (перераспределение) субсидий между бюджетами получателей субсидии осуществляется посредством внесения изменений в распоряжение Правительства края, предусмотренное пунктом 6.1 настоящего раздела, в порядке и сроки в соответствии с Регламентом.

Проект распоряжения Правительства края о внесении изменения в Распределение, подготавливается министерством не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решений, указанных в пункте 6.10 настоящего раздела.

6.15. В случаях дополнительного распределения (перераспределения) субсидий заключение соглашения (дополнительного соглашения) осуществляется в порядке, установленном в пункте 6.3 настоящего раздела.

7. Обеспечение соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, оценка эффективности использования субсидии.

7.1. Министерство обеспечивает соблюдение муниципальными образованиями края условий, целей и порядка предоставления субсидии.

7.2. Муниципальные образования края представляют ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, ежегодно не позднее 15 января года, следующего за отчетным, в министерство отчеты по формам, установленным соглашением:

- об осуществлении расходов бюджета муниципального образования края, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

- о достижении значения результата использования субсидии (далее – отчет).

7.3. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется министерством на основании сравнения установленного соглашением значения результата использования субсидии и фактически достигнутого значения результата использования субсидии согласно ежегодному отчету.

Результатом использования субсидий является установка (замена) в образовательных организациях систем автоматической пожарной сигнализации.

7.4. Возврат муниципальным образованием края средств субсидии в краевой бюджет осуществляется в сроки и порядке в соответствии с пунктами 14 – 17, 21 – 24, 26, 27 Порядка № 181-пр.

7.5 Государственный финансовый контроль осуществляется органами государственного финансового контроля края в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и края.

---



ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к постановлению  
Правительства  
Хабаровского края  
от 30 июня 2020 г. № 284-пр

"ПРИЛОЖЕНИЕ № 19  
к государственной программе  
Хабаровского края  
"Развитие образования  
в Хабаровском крае"

## ПРАВИЛА

предоставления иных межбюджетных трансфертов из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Хабаровского края на финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований края в области образования

1. Настоящие Правила определяют условия, цели и порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований края на финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований Хабаровского края (далее также – край) в области образования в рамках реализации мероприятий государственной программы Хабаровского края "Развитие образования в Хабаровском крае", утвержденной постановлением Правительства Хабаровского края от 05.06.2012 № 177-пр (далее – иные межбюджетные трансферты и Правила соответственно).

2. Главным распорядителем средств краевого бюджета, осуществляющим предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований края в соответствии с настоящими Правилами, является министерство образования и науки края (далее – Министерство).

3. Предоставление иных межбюджетных трансфертов осуществляется в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципальных образований края по организации предоставления общедоступного и бесплатного среднего общего образования в части обеспечения участия муниципальной образовательной организации в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в форме единого государственного экзамена (далее – обеспечение участия в проведении ЕГЭ, ЕГЭ соответственно).

4. Иные межбюджетных трансферты предоставляются на осуществление следующих расходов, необходимых муниципальным образованиям края для обеспечения участия в проведении ЕГЭ:

- оплата транспортных услуг (подвоз школьников и сопровождающих их лиц, членов государственной экзаменационной комиссии к месту проведения ЕГЭ и обратно, доставка контрольно-измерительных материалов);

- оплата услуг связи (интернет);

- приобретение генераторов, компьютеров, ноутбуков, периферийного оборудования (принтеров, многофункциональных устройств, мониторов, клавиатур, микрофонов, сетевых фильтров, мышей, IP (web) камер, источников бесперебойного питания, внешних приводов DVD, наушников, программного обеспечения, внешних жестких дисков), воды, одноразовой посуды, офисной бумаги, картриджей (включая их заправку), цифровых носителей информации, пакетов для упаковки экзаменационных материалов, ГСМ, дезинфицирующих средств, бесконтактных термометров, антисептиков, средств индивидуальной защиты для организаторов и участников ЕГЭ;

- оплата услуг почтовой связи (направление на хранение экзаменационных материалов в региональный центр обработки информации, рассылка материалов).

5. Заявка о предоставлении иных межбюджетных трансфертов для обеспечения участия в проведении ЕГЭ (далее – заявка) направляется муниципальным образованием края в Министерство через систему электронного документооборота Правительства Хабаровского края (далее – СЭД) с одновременным направлением на бумажном носителе заказным письмом либо нарочным в срок до 01 апреля текущего финансового года, с приложением расчетов запрашиваемой суммы иных межбюджетных трансфертов.

6. Распределение иных межбюджетных трансфертов ( $Imt_i$ ), предоставляемых бюджету  $i$ -го муниципального образования края, осуществляется в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, установленного пунктом 5 настоящих Правил.

6.1. В случае если общий объем необходимых муниципальным образованиям края иных межбюджетных трансфертов для обеспечения участия в проведении ЕГЭ больше общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству в текущем финансовом году законом о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписью краевого бюджета на текущий финансовый год и плановый период на предоставление иных межбюджетных трансфертов, распределение осуществляется по формуле:

$$Imt_i = S_{1,2,3,...} \times Y,$$

где:

$S_{1,2,3,...}$  – объем бюджетных ассигнований, необходимых  $i$ -му муниципальному образованию края для обеспечения участия в проведении ЕГЭ;

$Y$  – удельный вес расходов, необходимых муниципальным образованиям края для обеспечения участия в проведении ЕГЭ, к общему объему бюд-

жетных ассигнований, предусмотренных Министерству в текущем финансовом году законом о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписью краевого бюджета на текущий финансовый год и плановый период на предоставление иных межбюджетных трансфертов, рассчитанный по формуле:

$$Y = \frac{S_{\text{общ}}}{(S_1 + S_2 + S_3 \dots)} \times 100,$$

где:

$S_{\text{общ}}$  – общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренный Министерству в текущем финансовом году законом о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписью краевого бюджета на текущий финансовый год и плановый период на предоставление иных межбюджетных трансфертов.

6.2. В случае если общий объем необходимых муниципальным образованиям края иных межбюджетных трансфертов для обеспечения участия в проведении ЕГЭ меньше общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству в текущем финансовом году законом о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписью краевого бюджета на текущий финансовый год и плановый период на предоставление иных межбюджетных трансфертов, распределение иного межбюджетного трансферта осуществляется в объеме, указанном в заявке, предоставленной муниципальным образованием края в соответствии с пунктом 5 настоящих Правил.

7. Распределение иных межбюджетных трансфертов утверждается нормативным правовым актом Правительства края, принимаемым в порядке и сроки, установленные Регламентом Правительства Хабаровского края, утвержденным постановлением Правительства Хабаровского края от 20 июля 2006 г. № 117-пр.

8. Предоставление иных межбюджетных трансфертов муниципальным образованиям края осуществляется в соответствии с соглашением о предоставлении иных межбюджетных трансфертов, заключаемым Министерством и администрацией муниципального образования края по форме, установленной Министерством (далее – соглашение).

9. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня принятия нормативного правового акта Правительства края, указанного в пункте 8 настоящих Правил, направляет муниципальным образованиям края, включенным в распределение иных межбюджетных трансфертов, утвержденное указанным нормативным правовым актом Правительства края, проект соглашения.

10. Глава муниципального образования края в течение 10 рабочих дней со дня поступления проекта соглашения подписывает его со своей стороны и направляет в Министерство.

11. В соглашении предусматриваются следующие основные положения: целевое назначение иных межбюджетных трансфертов, их объем, обяза-

тельство муниципального образования края о представлении отчета об использовании иных межбюджетных трансфертов в соответствии с пунктом 12 настоящих Правил.

12. Отчет об использовании иных межбюджетных трансфертов представляется в Министерство ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме, устанавливаемой Министерством в соглашении.

13. Перечисление иных межбюджетных трансфертов осуществляется в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации.

14. Министерство обеспечивает соблюдение муниципальными образованиями края целей и порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов.

15. Государственный финансовый контроль осуществляется органами государственного финансового контроля края в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации.

---