



ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 декабря 2019 г. № 583-пр

г. Хабаровск

Об утверждении Порядка предоставления юридическим лицам субсидий из краевого бюджета в целях финансового обеспечения затрат на оказание дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах

В соответствии с пунктом 8.8 статьи 13 Жилищного кодекса Российской Федерации, со статьей 12 Закона Хабаровского края от 24 июля 2013 г. № 296 "О регулировании отношений в сфере обеспечения проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Хабаровского края" Правительство края
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления юридическим лицам субсидий из краевого бюджета в целях финансового обеспечения затрат на оказание дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

И.о. Председателя
Правительства края



В.Н. Хлапов

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства
Хабаровского края
от 25 декабря 2019 г. № 583-пр

ПОРЯДОК

предоставления юридическим лицам субсидий из краевого бюджета в целях
финансового обеспечения затрат на оказание дополнительной помощи
при возникновении неотложной необходимости в проведении
капитального ремонта общего имущества
в многоквартирных домах

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления юридическим лицам субсидий на безвозвратной основе за счет средств краевого бюджета для оказания дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Хабаровского края.

1.2. Субсидии предоставляются министерством жилищно-коммунального хозяйства Хабаровского края (далее также – Министерство и край соответственно) в целях финансового обеспечения затрат на оказание дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, которая предоставляется на безвозвратной основе в случае, установленном частью 6 статьи 12 Закона Хабаровского края от 24 июля 2013 г. № 296 "О регулировании отношений в сфере обеспечения проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Хабаровского края", а именно в случае необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме в целях устранения аварийного состояния крыши, подвальных помещений, фундамента, фасада, внутридомовых инженерных систем электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения многоквартирного дома (далее – дополнительная помощь, неотложная необходимость и субсидия соответственно).

Направлением расходов, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия, является проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах при возникновении неотложной необходимости, указанной в абзаце первом настоящего пункта.

Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству в очередном финансовом году законом о краевом бюджете на очередной финансовый год и на плановый период на указанные цели.

1.3. Субсидии предоставляются следующим юридическим лицам:

- владельцу специального счета, указанному в статьях 170, 175 Жилищного кодекса Российской Федерации, – в случае формирования фонда капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, в отношении которого планируется оказание дополнительной помощи, на специальном счете (далее – владелец специального счета);

- некоммерческой организации "Региональный оператор – Фонд капитального ремонта многоквартирных домов в Хабаровском крае" (далее – региональный оператор) – в случае формирования фонда капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, в отношении которого планируется оказание дополнительной помощи, на счете регионального оператора.

1.4. Получателем субсидии в соответствии с настоящим Порядком является региональный оператор, владелец специального счета при соблюдении условий, указанных в пункте 2.1, и требований, указанных в пункте 2.12 раздела 2 настоящего Порядка (далее – получатель субсидии).

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Условиями предоставления субсидии являются:

1) недостаток средств фонда капитального ремонта, формируемого исходя из минимального размера взноса на капитальный ремонт за весь период действия Программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Хабаровского края на 2014 – 2043 годы, утвержденной постановлением Правительства Хабаровского края от 30 декабря 2013 г. № 479-пр (далее – программа капитального ремонта), для соответствующего многоквартирного дома, и (или) средств, которые региональный оператор ежегодно вправе израсходовать на финансирование программы капитального ремонта;

2) наличие решения собственников помещений в многоквартирном доме или решения органа местного самоуправления о проведении капитального ремонта, на который предоставляется дополнительная помощь;

3) наличие сметной и (или) проектной документации (в установленных законодательством о градостроительной деятельности случаях) на выполнение работ по капитальному ремонту в целях устранения аварийного состояния крыши, подвальных помещений, фундамента, фасада, внутридомовых инженерных систем электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения многоквартирного дома (далее также – проектная документация и работы по капитальному ремонту соответственно);

4) наличие положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта объекта капитального строительства в случаях, установленных Положением о проведении проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, финансирование которых осуществляется с привлечением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, средств юридических лиц, созданных Российской Федерацией, субъектами

Российской Федерации, муниципальными образованиями, юридических лиц, доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований в уставных (складочных) капиталах которых составляет более 50 процентов, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 427, в случае, если государственная экспертиза проектной документации проведена до 01 января 2019 г. или отсутствия проектной документации, или наличие заключения государственной экспертизы проектной документации в случае, если государственная экспертиза проектной документации проведена после 01 января 2019 г. (далее – заключение о достоверности определения сметной стоимости и заключение государственной экспертизы проектной документации соответственно);

5) наличие документов, подтверждающих необходимость выполнения работ по капитальному ремонту, указанных в подпункте 3 пункта 2.2 настоящего раздела и (или) подпункте 4 пункта 2.2 настоящего раздела;

6) достижение значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии. Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является выполнение всех видов работ по капитальному ремонту, предусмотренных сметной и (или) проектной документацией на выполнение работ по капитальному ремонту.

Значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливается в соглашении о предоставлении субсидии (далее – соглашение);

7) представление отчета о достижении результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для его достижения, отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, сведений о наличии не использованного в отчетном финансовом году остатка субсидии (далее – остаток субсидии) в соответствии с пунктом 2.10 настоящего раздела;

8) соответствие получателя субсидии требованиям, предусмотренным пунктом 2.11 настоящего раздела;

9) запрет приобретения за счет полученной субсидии иностранной валюты;

10) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля края проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;

11) обязательства по включению в договоры (соглашения), заключаемые получателями субсидий в целях исполнения обязательств по соглашению, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по данным договорам (соглашениям), на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля края проверок соблюдения указанными поставщиками (подрядчиками, исполнителями) условий, целей и порядка предоставления субсидии;

12) возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых является остаток субсидии, при принятии Министерством в соответствии с пунктом 3.3 раздела 3 настоящего Порядка по согласованию

с министерством финансов края решения о наличии потребности в указанных средствах.

2.2. Для получения субсидии региональный оператор и (или) владелец специального счета направляют в Министерство заявку на предоставление субсидии (далее также – заявка) с приложением следующих документов:

1) копии технического паспорта на многоквартирный дом, изготовленного по результатам инвентаризации, проведенной не ранее чем за три года до даты представления заявки;

2) копии сметной документации и (или) проектной документации (в установленных законодательством о градостроительной деятельности случаях) на выполнение работ по капитальному ремонту;

3) копии заключения специализированной организации, имеющей свидетельства о допуске к соответствующим видам работ, выданные саморегулируемыми организациями, и проводившей обследование многоквартирного дома, о необходимости устранения аварийного состояния крыши, подвальных помещений, фундамента, фасада, внутридомовых инженерных систем электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения многоквартирного дома и выполнении работ по капитальному ремонту;

4) копий предписаний государственных надзорных (контрольных) органов об устранении выявленных нарушений требований пожарной безопасности, о проведении мероприятий по обеспечению пожарной безопасности и по предотвращению угрозы возникновения пожара в многоквартирном доме и (или) об устранении нарушений в связи с наличием факторов, определенных пунктом 77 Правил пользования газом в части обеспечения безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования при предоставлении коммунальной услуги по газоснабжению, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 14 мая 2013 г. № 410, свидетельствующих о наличии угрозы возникновения аварии, утечек газа или несчастного случая, – на выполнение работ по капитальному ремонту внутридомовых инженерных систем электро-, газоснабжения;

5) копии протокола собрания собственников помещений в многоквартирном доме или копии решения органа местного самоуправления о проведении капитального ремонта, на который предоставляется дополнительная помощь;

6) копии заключения о достоверности определения сметной стоимости или заключения государственной экспертизы проектной документации;

7) копий решений общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о лице, указанном в подпункте 1 подпункта 2.3.2 пункта 2.3 настоящего раздела, а также о представлении заявки и (или) копии доверенности, подтверждающей полномочие на представление заявки, выданной в письменной форме всеми или большинством собственников помещений в многоквартирном доме, в случае, если собственники помещений в многоквартирном доме осуществляют непосредственное управление таким домом.

2.3. Порядок и сроки подачи заявки на предоставление субсидии.

2.3.1. Заявка и документы, указанные в пункте 2.2 настоящего раздела, представляются в Министерство на бумажном носителе или направляются

через систему электронного документооборота Правительства Хабаровского края и подлежат регистрации в день их поступления в соответствии с установленными в Министерстве правилами делопроизводства. Датой подачи документов считается дата их регистрации.

2.3.2. Заявка на предоставление субсидии и документы, указанные в пункте 2.2 настоящего раздела, направляются региональным оператором или владельцем специального счета в Министерство в срок до 01 июня года, предшествующего году предоставления субсидии.

При формировании фонда капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме на специальном счете заявка на предоставление субсидии представляется следующими лицами (далее – уполномоченное лицо):

1) лицом, уполномоченным решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме на представление заявки.

Уполномоченным лицом может являться:

- товарищество собственников жилья, осуществляющее управление многоквартирным домом, нуждавшимся в капитальном ремонте, и созданное собственниками помещений в одном многоквартирном доме или нескольких многоквартирных домах;

- председатель совета многоквартирного дома;

- жилищный кооператив;

- управляющая организация, осуществляющая управление многоквартирным домом;

2) лицом, имеющим полномочие на представление заявки на основании доверенности, выданной ему в письменной форме всеми или большинством собственников помещений в многоквартирном доме, в случае, если собственники помещений в многоквартирном доме осуществляют непосредственное управление таким домом.

2.3.3. В заявке на предоставление субсидии, составленной в произвольной форме, должны быть указаны:

- адрес многоквартирного дома, нуждающегося в капитальном ремонте, при возникновении неотложной необходимости;

- вид услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме согласно сметной и (или) проектной документации на выполнение работ по капитальному ремонту;

- размер средств, необходимых для проведения капитального ремонта, при возникновении неотложной необходимости;

- реквизиты специального счета, включая информацию о его владельце, – в случае формирования фонда капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома на специальном счете (далее – специальный счет);

- реквизиты счета регионального оператора – в случае формирования фонда капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома на счете регионального оператора (далее – счет регионального оператора);

- информация о недостатке средств фонда капитального ремонта, указанная в подпункте 1 пункта 2.1 настоящего раздела.

Заявка должна быть подписана лицом, указанным в подпункте 2.3.2

настоящего пункта.

2.4. Министерство не позднее 30 рабочих дней со дня регистрации заявки и документов, указанных в пункте 2.2 настоящего раздела, рассматривает их на предмет соответствия требованиям, указанным в пунктах 2.2, 2.3 настоящего раздела, и условиям, предусмотренным подпунктами 1 – 5 пункта 2.1 настоящего раздела, и принимает одно из следующих решений о:

1) соответствии заявок и документов, указанных в пункте 2.2 настоящего раздела, требованиям, указанным в пунктах 2.2, 2.3 настоящего раздела, и условиям, предусмотренным подпунктами 1 – 5 пункта 2.1 настоящего раздела;

2) несоответствии заявок и документов, указанных в пункте 2.2 настоящего раздела, требованиям, указанным в пунктах 2.2, 2.3 настоящего раздела, и условиям, предусмотренным подпунктами 1 – 5 пункта 2.1 настоящего раздела.

2.5. Уведомление о принятых в соответствии с пунктом 2.4 настоящего раздела решениях Министерство направляет лицу, подавшему заявку, в течение пяти рабочих дней, следующих за днем их принятия, с обоснованием причин их принятия.

2.6. В случае принятия Министерством решения о соответствии заявок и документов, указанных в пункте 2.2 настоящего раздела, требованиям, указанным в пунктах 2.2, 2.3 настоящего раздела, и условиям, предусмотренным подпунктами 1 – 5 пункта 2.1 настоящего раздела, Министерство подготавливает предложения в проект закона о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период, предусматривающие бюджетные ассигнования на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка (далее – закон о краевом бюджете), в порядке и сроки, предусмотренные Положением о законопроектной деятельности министерств Хабаровского края, иных органов исполнительной власти Хабаровского края, структурных подразделений аппарата Губернатора и Правительства Хабаровского края, утвержденным постановлением Губернатора Хабаровского края от 31 марта 2011 г. № 31.

2.7. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

- заявка и документы, указанные в пункте 2.2 настоящего раздела, не представлены (представлены не в полном объеме) или не соответствуют требованиям, установленным пунктами 2.2, 2.3 настоящего раздела;

- несоблюдение условий предоставления субсидии, установленных подпунктами 1 – 5 пункта 2.1 настоящего раздела;

- недостоверность информации в представленных заявке и документах, указанных в пункте 2.2 настоящего раздела;

- несоответствие одному или нескольким требованиям к получателю субсидии, установленным пунктом 2.11 настоящего раздела;

- непоступление в министерство проекта соглашения, подписанного получателем субсидии, и гарантийного письма о соответствии получателя субсидии требованиям, установленным подпунктами 2, 3 (в части отсутствия приостановления деятельности получателя субсидии в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации), 4, 5 пункта 2.11 настоящего раздела (далее – гарантийное письмо).

2.8. Размер субсидии определяется Министерством путем расчета стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме при возникновении неотложной необходимости, на основании сметной стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту, исходя из предельной стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, установленной постановлением Правительства Хабаровского края на год представления заявки.

2.9. Министерство в течение 20 календарных дней со дня принятия закона о краевом бюджете в целях проверки соответствия получателя субсидии требованиям, установленным подпунктами 1, 3 пункта 2.11 настоящего раздела, получает посредством межведомственного взаимодействия и (или) с использованием государственных автоматизированных информационных систем соответствующие документы (сведения), а также:

- направляет получателю субсидии проект соглашения для подписания в двух экземплярах – в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, установленных абзацами вторым – пятым пункта 2.7 настоящего раздела;

- принимает решение об отказе в предоставлении субсидии – в случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии, установленных абзацами вторым – пятым пункта 2.7 настоящего раздела, и в течение пяти рабочих дней после принятия такого решения письменно уведомляет получателя субсидии о принятом решении с обоснованием причины его принятия.

Получатель субсидии не позднее 01 апреля года, в котором получен проект соглашения, подписывает его и направляет в министерство в двух экземплярах с приложением гарантийного письма.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления подписанного получателем субсидии проекта соглашения и гарантийного письма:

- принимает решение о предоставлении субсидии;
- подписывает соглашение и направляет один экземпляр получателю субсидии;
- перечисляет субсидию на специальный счет или счет регионального оператора.

В случае непоступления в Министерство проекта соглашения, подписанного получателем субсидии, и гарантийного письма Министерство в течение пяти рабочих дней со дня истечения срока, указанного в абзаце четвертом настоящего пункта, принимает решение об отказе в предоставлении субсидии на основании абзаца шестого пункта 2.7 настоящего раздела, и в течение пяти рабочих дней после принятия такого решения письменно уведомляет получателя субсидии о принятом решении с обоснованием причины его принятия.

2.10. Получатель субсидии представляет в Министерство отчет о достижении результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для его достижения, отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по формам, установленным Министерством в соглашении, в срок до 15 января года, следующего за годом предоставления субсидии.

Сведения о наличии остатка субсидии в произвольной форме с указанием наличия (отсутствия) потребности в использовании остатка субсидии в очередном финансовом году (далее – сведения о наличии остатка субсидии) представляются получателем субсидии в Министерство не позднее 15 января года, следующего за годом предоставления субсидии.

2.11. Требования, которым должен соответствовать получатель субсидии на 01 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

1) у получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед краевым бюджетом, а также просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед краем;

3) получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

5) получатель субсидии не должен получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цель, указанную в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка.

2.12. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключенного между Министерством и получателем субсидии по типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из краевого бюджета субсидии юридическому лицу (за исключением краевого государственного учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, утвержденной приказом министерства финансов Хабаровского края от 17 января 2017 г. № 11П.

3. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии

3.1. Министерство и органы государственного финансового контроля края осуществляют проверку соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и края.

3.2. Оценка достижения получателем субсидии в отчетном финансовом году показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, осуществляется Министерством на основании сравнения установленного соглашением и фактически достигнутого получателем субсидии по итогам года, в котором была предоставлена субсидия, значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, в соответствии с отчетом о достижении результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для его достижения, представленным получателем субсидии в соответствии с пунктом 2.10 раздела 2 настоящего Порядка.

3.3. Остаток субсидии в случаях, предусмотренных соглашением, подлежит возврату получателем субсидии в краевой бюджет в срок до 01 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, за исключением случая, когда принято решение о наличии потребности в остатке субсидии.

В случае наличия потребности у получателя субсидии в остатке субсидии согласно сведениям о наличии остатка субсидии и при принятии Министерством в соответствии с настоящим пунктом по согласованию с министерством финансов края решения о наличии потребности в остатке субсидии получатель субсидии имеет право осуществлять расходы, источником финансового обеспечения которых является остаток субсидии, по направлениям расходов, предусмотренным пунктом 1.2 раздела 1 настоящего Порядка.

Принятие Министерством решения о наличии (об отсутствии) потребности в остатке субсидии осуществляется не позднее 30 рабочих дней со дня получения Министерством сведений о наличии остатка субсидии.

Порядок и сроки рассмотрения сведений о наличии остатка субсидии, принятия Министерством решения о наличии (об отсутствии) потребности в остатке субсидии устанавливаются Министерством не позднее 01 июня 2020 г.

3.4. В случае если получателем субсидии по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуто значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, объем средств, подлежащих возврату в краевой бюджет в срок до 01 марта года, следующего за годом предоставления субсидии ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии, отражающий уровень недостижения значения показателя, необходимого для достижения результата предоставле-

ния субсидии, рассчитывается по формуле:

$$k = 1 - T/S,$$

где:

T – фактически достигнутое значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, на 31 декабря года предоставления субсидии, указанное в отчете о достижении результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для его достижения, представленном получателем субсидии в соответствии с пунктом 2.10 раздела 2 настоящего Порядка;

S – плановое значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

3.5. В случае выявления Министерством фактов нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, в том числе в случае, предусмотренном пунктом 3.4 настоящего раздела, а также в случае невозврата получателем остатка субсидии в срок, установленный абзацем первым пункта 3.3 настоящего раздела, за исключением случая, когда принято решение о наличии потребности в остатке субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 3.3 настоящего раздела, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления указанных фактов составляет акт о нарушении получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии (далее – Акт), в котором указываются выявленные нарушения, сроки их устранения, и в течение 10 рабочих дней со дня составления Акта направляет его получателю субсидии.

3.6. В случае неустранения получателем субсидии нарушений в сроки, указанные в Акте, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания сроков, установленных в Акте, направляет получателю субсидии требование о возврате суммы субсидии, использованной с нарушением условий, целей и порядка предоставления субсидии (далее – требование о возврате), в краевой бюджет.

Получатель субсидии в течение 20 рабочих дней с даты получения требования о возврате перечисляет сумму субсидии, указанную в требовании о возврате, в краевой бюджет.

3.7. В случае невозврата получателем субсидии предоставленной субсидии в краевой бюджет в срок, установленный абзацем вторым пункта 3.3 настоящего раздела, Министерство в течение трех месяцев со дня окончания указанного срока обращается в суд с требованием о взыскании указанных средств.
