



ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 октября 2019 г. № 440-пр
г. Хабаровск

О предоставлении мер социальной поддержки гражданам, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайной ситуации, вызванной паводком, произошедшим в июле – августе 2019 г. на территории Хабаровского края

В целях реализации Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение реализации мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 октября № 1327 (далее – Правила), Правительство края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что в целях предоставления мер социальной поддержки гражданам, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайной ситуации, вызванной паводком, произошедшим в июле – августе 2019 г. на территории Хабаровского края (далее – чрезвычайная ситуация), реализуются следующие мероприятия:

- выплаты на приобретение или строительство жилых помещений гражданам, утратившим жилые помещения в результате чрезвычайной ситуации;

- выплаты на проведение капитального ремонта жилых помещений, находящихся в собственности граждан, поврежденных в результате чрезвычайной ситуации;

- предоставления из краевого бюджета иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований Хабаровского края на цели проведения капитального ремонта поврежденных в результате чрезвычайной ситуации жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности.

2. Утвердить прилагаемые:

Порядок предоставления выплат на приобретение или строительство жилых помещений гражданам, утратившим жилые помещения в результате

чрезвычайной ситуации, вызванной паводком, произошедшим в июле – августе 2019 г. на территории Хабаровского края;

Порядок предоставления выплат на проведение капитального ремонта жилых помещений, находящихся в собственности граждан, поврежденных в результате чрезвычайной ситуации, вызванной паводком, произошедшим в июле – августе 2019 г. на территории Хабаровского края;

Порядок предоставления из краевого бюджета иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований Хабаровского края на цели проведения капитального ремонта поврежденных в результате чрезвычайной ситуации, вызванной паводком, произошедшим в июле – августе 2019 г. на территории Хабаровского края, жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности;

Порядок безвозмездного отчуждения гражданами утраченных в результате чрезвычайной ситуации, вызванной паводком, произошедшим в июле – августе 2019 г. на территории Хабаровского края, жилых помещений (жилых помещений и земельных участков, на которых они расположены) органам местного самоуправления.

3. Определить министерство жилищно-коммунального хозяйства Хабаровского края органом исполнительной власти Хабаровского края, ответственным:

- за направление в Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации перечней поврежденных и утраченных жилых помещений, а также списков граждан, являвшихся собственниками поврежденных и утраченных жилых помещений в результате чрезвычайной ситуации, предусмотренных Правилами;

- на заключение соглашения, предусмотренного подпунктом "в" пункта 16 Правил.

Губернатор, Председатель
Правительства края



С.И. Фургал

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства
Хабаровского края
от 26 октября 2019 г. № 440-пр

ПОРЯДОК

предоставления выплат на приобретение или строительство жилых помещений гражданам, утратившим жилые помещения в результате чрезвычайной ситуации, вызванной паводком, произошедшим в июле – августе 2019 г. на территории Хабаровского края

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации мер социальной поддержки в виде предоставления выплаты на строительство или приобретение жилых помещений взамен утраченного гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации, вызванной паводком, произошедшим в июле – августе 2019 г. на территории Хабаровского края, и определяет механизм ее предоставления (далее – Порядок, меры поддержки, выплата, чрезвычайная ситуация, край соответственно).

Мера поддержки, установленная настоящим Порядком, не предоставляется:

а) гражданам, которые совершили действия по прекращению прав на другое жилое помещение, пригодное для проживания, после даты объявления чрезвычайной ситуации;

б) гражданам, признанным пострадавшими в результате чрезвычайной ситуации, вызванной крупномасштабным наводнением на территории Хабаровского края в августе – сентябре 2013 г. и получившим меры социальной поддержки в отношении утраченного жилого помещения, за исключением выплат на капитальный ремонт жилого помещения;

в) гражданам, не являющимся собственниками утраченного жилого помещения на день подачи заявления и документов, указанных в пункте 2.1, 2.2 раздела 2 настоящего Порядка.

1.2. Право на получение мер поддержки имеют граждане Российской Федерации:

а) являющиеся на день введения режима чрезвычайной ситуации собственниками утраченных жилых помещений или нанимателями утраченных жилых помещений по договорам социального найма и не имеющие на день введения режима чрезвычайной ситуации в собственности иного жилого помещения, пригодного для проживания, или доли в праве общей собственности на иное жилое помещение, пригодное для проживания;

б) имеющие на день введения режима чрезвычайной ситуации документы, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации являются основанием для государственной регистрации права собственности

на утраченные жилые помещения, и не имеющие на день введения режима чрезвычайной ситуации в собственности иного жилого помещения, пригодного для проживания, или доли в праве общей собственности на иное жилое помещение, пригодное для проживания;

в) не являющиеся на день введения режима чрезвычайной ситуации собственниками утраченных жилых помещений, но имеющие регистрацию по месту жительства в утраченных жилых помещениях на день введения режима чрезвычайной ситуации, относящиеся к членам семьи граждан, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, и не имеющих на день введения режима чрезвычайной ситуации в собственности иного жилого помещения, пригодного для проживания, или доли в праве общей собственности на иное жилое помещение, пригодное для проживания, а также граждан, относящихся к членам семей граждан, указанных в подпункте "б" настоящего пункта, и не имеющих на день введения режима чрезвычайной ситуации в собственности жилого помещения, пригодного для проживания, или доли в праве общей собственности на иное жилое помещение, пригодное для проживания.

1.3. К членам семьи граждан:

1) указанных в подпункте "а" пункта 1.2 настоящего раздела, относятся зарегистрированные по месту жительства либо признанные в судебном порядке постоянно проживающими в утраченном жилом помещении на день введения режима чрезвычайной ситуации совместно с ними их супруг или супруга, дети и родители этих граждан, а также признанные решением суда членами семей граждан иные лица, если они были вселены в качестве члена семьи в жилое помещение, которое впоследствии было утрачено в результате чрезвычайной ситуации;

2) указанных в подпункте "б" пункта 1.2 настоящего раздела, относятся их супруг или супруга, дети и родители этих граждан, а также иные лица, признанные решением суда членами семей граждан.

1.4. Выплата может быть использована гражданами:

а) на приобретение жилого помещения (жилого дома, части жилого дома, квартиры, части квартиры, комнаты);

б) на строительство жилого помещения.

1.5. Мера поддержки, установленная настоящим Порядком, выбирается гражданами самостоятельно, предоставляется однократно и в отношении одного жилого помещения.

1.6. Факт проживания граждан, указанных в подпункте "в" пункта 1.2 настоящего раздела в утраченных жилых помещениях подтверждается регистрацией по месту жительства в данных жилых помещениях по состоянию на день объявления чрезвычайной ситуации либо устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации в судебном порядке.

1.7. Понятие "утраченные жилые помещения" используется в настоящем Порядке в том же значении, что и в Правилах предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда

Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение реализации мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16.10.2019 № 1327 (далее – Правила).

1.8. Размер выплаты, предусмотренной пунктом 1.4 настоящего Порядка определяется исходя из нормы общей площади жилого помещения в размере 33 кв. метра для одиноких граждан, 42 кв. метра на семью из 2 человек и по 18 кв. метров на каждого члена семьи при составе семьи из 3 и более человек, но не более площади утраченного жилого помещения.

1.9. При расчете размера выплаты используется стоимость одного кв. метра общей площади жилого помещения, которая равна среднерыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения, определенной Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации по субъектам Российской Федерации, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, на дату утверждения Губернатором края перечней жилых помещений, утраченных в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Хабаровского края в период июля – сентября 2019 года, сформированных в соответствии с приложением № 1 к Правилам (далее – Перечень).

2. Порядок подачи заявления и формирования списка граждан, жилые помещения которых признаны утраченными в результате чрезвычайной ситуации

2.1. Для получения меры поддержки граждане, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, подают заявление в краевые государственные казенные учреждения – центры социальной поддержки населения (далее – Учреждения) по месту нахождения утраченного жилого помещения с указанием вида выплаты по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

2.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя (паспорт гражданина Российской Федерации, свидетельство о рождении ребенка в возрасте до 14 лет);

2) документы, удостоверяющие личность членов семьи (паспорт гражданина Российской Федерации, свидетельство о рождении ребенка в возрасте до 14 лет);

3) копии документов, подтверждающих факт смены фамилии, имени или отчества (представляется в случае наличия соответствующего факта);

4) копии документов, подтверждающих родство членов семьи, в том числе вступившие в законную силу решения судов о признании членом семьи собственника или нанимателя утраченного жилого помещения;

5) документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства на территории края на день введения режима чрезвычайной ситуации или решение суда об установлении факта проживания по месту жительства в утраченных жилых помещениях на день введения режима чрезвычайной ситуации, в случае отсутствия регистрации по месту жительства в утраченных жилых помещениях на день введения режима чрезвычайной ситуации – для граждан, указанных в подпункте "в" пункта 1.2 раздела 1 настоящего Порядка;

6) копию договора социального найма жилого помещения, признанного непригодным для проживания – для граждан, указанных в подпункте "а" пункта 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, являющихся на день введения режима чрезвычайной ситуации нанимателями по договору социального найма жилого помещения, признанного непригодным для проживания;

7) копии правоустанавливающих документов на жилое помещение, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости – для граждан, указанных в подпункте "а" пункта 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, являющихся на день введения режима чрезвычайной ситуации собственниками жилого помещения, признанного непригодным для проживания, и граждан, указанных в подпункте "б" пункта 1.2 раздела 1 настоящего Порядка;

8) копии правоустанавливающих документов на жилое помещение, права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости в соответствии с законодательством Российской Федерации – для граждан, являющихся собственниками утраченного жилого помещения;

9) сведения о документах, подтверждающих признание другого жилья утраченным, либо сведения (документы) о его общей площади, общей площади, приходящейся на долю в праве общей собственности в нем (в отношении граждан, имеющих другое жилье). При этом Учреждение не вправе требовать у граждан представления документов, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации находятся в распоряжении органов государственной власти и местного самоуправления;

10) решение суда, вступившее в законную силу, о признании за гражданином права на получение мер поддержки – при наличии такого решения;

11) копию заключения межведомственной комиссии, созданной органом местного самоуправления, о признании жилого помещения непригодным для проживания;

12) обязательство о расторжении договора социального найма жилого помещения и об освобождении занимаемого жилого помещения – для граждан, указанных в подпункте "а" пункта 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, являющихся на день введения режима чрезвычайной ситуации нанимателями по договору социального найма жилого помещения, признанного непригодным для проживания;

13) обязательство об освобождении занимаемого жилого помещения либо о безвозмездном отчуждении находящегося в собственности жилого помещения (земельного участка) в муниципальную собственность гражданина-

ми – для граждан, указанных в подпункте "а" пункта 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, являющихся на день введения режима чрезвычайной ситуации собственниками жилого помещения, признанного непригодным для проживания;

14) обязательство о безвозмездном отчуждении утраченного жилого помещения (утраченного жилого помещения и земельного участка, на котором оно расположено) в муниципальную собственность после осуществления государственной регистрации права собственности таких граждан на указанное жилое помещение (жилое помещение и земельный участок, на котором оно расположено) – для граждан, указанных в подпункте "б" пункта 1.2 раздела 1 настоящего Порядка.

2.3. Заявление и документы, указанные в пунктах 2.1, 2.2 настоящего раздела (далее – заявление и документы), подаются в Учреждение при непосредственном обращении, посредством почтовой связи заказным письмом на бумажном носителе:

- собственником утраченного жилого помещения и членами его семьи;
- нанимателем утраченного жилого помещения по договору социального найма и членами его семьи;
- совместно участниками общей собственности и членами их семьи – в случае если утраченное жилое помещение принадлежало на праве общей долевой либо совместной собственности.

В отношении несовершеннолетних или лиц, признанных в установленном порядке недееспособными, заявление подают их законные представители.

2.4. В случае представления заявителем оригиналов документов, работник Учреждения снимает копии с представленных документов, выполняет надпись об их соответствии подлинным экземплярам, которую заверяет своей подписью с указанием занимаемой должности, фамилии и инициалов, печатью. Оригиналы документов возвращаются заявителю в день их представления.

В случае представления заявителем заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке копий документов, данный порядок не применяется.

В случае использования почтовой связи заявителем направляются:

- заявление, подписанное лицами, указанными в пункте 2.3 настоящего раздела, при этом свидетельствование подлинности подписей на заявлении осуществляется нотариусом или иным лицом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- копии документов, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.5. Учреждение регистрирует заявление в день поступления с указанием номера и даты регистрации. Копии документов сверяются с их оригиналами, оригиналы документов возвращаются гражданам.

Учреждение осуществляет проверку комплектности документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, в течение пяти рабочих дней со дня их поступления.

2.6. Учреждение в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления и копий документов формирует списки семей и граждан, жилые помещения которых утрачены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Хабаровского края в период июля – сентября 2019 года, оформленных в соответствии с приложением № 3 к Правилам предоставления иных межбюджетных трансфертов (далее – Список).

2.7. Учреждение не включает в Списки граждан:

а) указанных в подпунктах "а" – "в" пункта 1.1 раздела 1 настоящего Порядка;

б) не соответствующих условиям пункта 1.2 раздела 1 настоящего Порядка;

в) представивших неполный пакет документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего раздела;

г) жилые помещения которых не включены в Перечень;

Уведомление об отказе во включении в Список с обоснованием причин отказа Учреждение направляет в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов заявителю.

2.8. Учреждение направляет Списки в министерство социальной защиты населения Хабаровского края (далее – министерство) по мере их формирования, но не позднее каждого вторника и четверга.

2.9. В целях подготовки единого Списка по краю (далее – Единый список) министерство:

2.9.1. В течение трех рабочих дней со дня получения Списка запрашивает в порядке межведомственного взаимодействия в Хабаровском краевом государственном унитарном предприятии технической инвентаризации и оценки недвижимости (далее – КГУП "Хабкрайинвентаризация") сведения о наличии (отсутствии) в собственности граждан иных жилых помещений, права на которые возникли до момента вступления в силу Федерального закона от 21 июля 1997 г. № 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним".

Запрос направляется с использованием систем электронного документооборота Правительства края и межведомственного электронного взаимодействия.

2.9.2. На основании информации, поступившей из КГУП "Хабкрайинвентаризация", исключает из Единого списка граждан, не соответствующих условиям пункта 1.2 раздела 1 настоящего Порядка.

2.10. Министерство формирует Единый список, по мере поступления Списков, но не реже каждого понедельника и среды, и:

2.10.1. Осуществляет согласование Единого списка с территориальными органами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных

бедствий, Министерства внутренних дел Российской Федерации и Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии.

2.10.2. На основании информации, поступившей из органов, указанных в подпункте 2.10.1 настоящего пункта, исключает из Единого списка граждан, не соответствующих условиям пункта 1.2 раздела 1 настоящего Порядка.

2.10.3. Представляет на утверждение Губернатору края Единый список, согласованный в соответствии с подпунктом 2.10.1 настоящего пункта.

2.10.4. В течение трех рабочих дней со дня утверждения Губернатором края Единого списка направляет его копию в министерство жилищно-коммунального хозяйства края.

2.11. На основании утвержденного Губернатором края Единого списка (далее – утвержденный единый список) и информации, указанной в подпункте 2.10.2 настоящего пункта, министерство не позднее трех рабочих дней со дня их поступления формирует и направляет в Учреждение для извещения граждан:

1) выписку из утвержденного единого списка (далее – выписка) граждан на получение мер поддержки по каждому муниципальному образованию края, утвержденные министром социальной защиты населения края либо лицом, исполняющим его обязанности;

2) информацию о гражданах, которые были исключены из утвержденного единого списка, с указанием причин исключения, в том числе по причине отказа в согласовании.

2.12. В течение пяти рабочих дней со дня поступления выписки и информации, указанных в абзаце третьем подпункта 2.9.6 пункта 2.9 настоящего раздела, Учреждение направляет гражданам уведомление:

об отказе в удовлетворении заявления с обоснованием причин отказа;

об удовлетворении заявления и необходимости получения уведомления на выплату (далее – уведомление), рассчитывает размер выплаты в соответствии с пунктами 1.8, 1.9 раздела 1 настоящего Порядка и оформляет уведомление.

2.13. Основаниями для отказа в удовлетворении заявления являются:

а) непредставление одного или нескольких документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего раздела;

б) отсутствие гражданина и членов его семьи в Едином списке;

в) предоставление выплаты в соответствие с пунктом 1.4 раздела 1 настоящего Порядка;

г) указание в заявлении вида выплаты, не предусмотренной Порядком;

д) установление факта предоставления аналогичной меры поддержки в отношении гражданина и (или) членов его семьи;

е) установление факта предоставления мер социальной поддержки в связи с утратой жилого помещения.

2.14. В случае если заявителю было отказано в удовлетворении заявления, заявитель вправе повторно обратиться в Учреждение после устранения причин, явившихся основанием для отказа в удовлетворении заявления.

2.15. Уведомление о праве на получение выплаты направляется гражданину по почте в день принятия решения о наличии права на получение выплаты заказным письмом либо выдается на руки заявителю по его желанию, выраженному в заявлении.

Срок действия уведомления о праве на получение выплаты составляет шесть месяца с даты выдачи, указанной в таком уведомлении.

3. Порядок предоставления выплаты

3.1. Граждане имеют право приобрести жилое помещение не только в пределах средств выплаты, но и с использованием собственных и (или) кредитных (заемных) средств.

Подбор жилого помещения в целях его приобретения осуществляется гражданами самостоятельно.

3.2. Для получения выплаты граждане представляют в Учреждение:

3.2.1. В случае приобретения жилого помещения по договору купли-продажи:

1) заявление о перечислении выплаты с указанием реквизитов банковского счета для перечисления продавцу;

2) копию договора купли-продажи жилого помещения (договора купли-продажи жилого помещения с рассрочкой платежа) (далее – договор на жилое помещение);

3) выписку из Единого государственного реестра недвижимости, содержащую информацию о правах на жилое помещение лица, получившего уведомление (за исключением случая, когда договором купли-продажи жилого помещения с рассрочкой платежа предусмотрено, что право собственности на приобретаемое жилое помещение переходит к покупателю после полной выплаты цены договора);

4) оригинал и копию документа, подтверждающего оплату части стоимости приобретаемого жилого помещения, превышающей размер социальной выплаты.

3.2.2. В случае участия в долевом строительстве многоквартирного дома:

1) заявление о перечислении выплаты с указанием реквизитов банковского счета для перечисления застройщику;

2) копию договора участия в долевом строительстве, прошедшего государственную регистрацию в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии (далее также договор на жилое помещение);

3) документ, содержащий сведения о внесенной сумме в счет уплаты цены договора участия в долевом строительстве и об оставшейся неуплаченной сумме по договору;

4) оригинал и копию документа, подтверждающего оплату части стоимости доли в праве общей собственности на жилое помещение, превышающей размер социальной выплаты.

3.3. Документы, указанные в пункте 3.2 настоящего раздела, представляются (направляются) гражданами в Учреждение в соответствии с пунктом 2.3 раздела 2 настоящего Порядка.

Должностные лица Учреждения сверяют копии документов с их оригиналами и возвращают гражданам оригиналы документов.

3.4. В случае если цена договора на жилое помещение или договора подряда превышает размер предоставленной выплаты, выплата перечисляется в размере, установленном в уведомлении.

В случае если сумма фактических расходов на приобретение (строительство) жилого помещения меньше расчетной суммы выплаты, Учреждением предоставляется выплата в размере фактических расходов в соответствии с договором на жилое помещение или договором подряда.

3.5. В перечислении выплаты Учреждение отказывает гражданам, если не представлены (представлены не в полном объеме) документы, указанные в пункте 3.2 настоящего раздела.

В случае отказа в перечислении выплаты Учреждение уведомляет об этом граждан в письменной форме в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения с указанием причин отказа.

3.6. Перечисление выплаты осуществляется в течение десяти рабочих дней со дня доведения бюджетных средств на счет министерства на указанные цели и предоставления гражданами документов, указанных в пункте 3.2 настоящего раздела.

Выплата перечисляется в безналичной форме на банковский счет продавца, застройщика в соответствии с договором на жилое помещение.

3.7. В случае установления факта представления гражданином и (или) членами его семьи недостоверных документов и (или) сведений Учреждение в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушения составляет акт о нарушении получателем выплаты условий и целей ее предоставления (далее – Акт), в котором указываются выявленные нарушения, сроки их устранения, и в течение одного рабочего дня со дня его составления направляется получателю выплаты.

Получатель выплаты обязан осуществить возврат предоставленной выплаты в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате предоставленной выплаты в краевой бюджет.

В случае невозврата предоставленной выплаты в срок, указанный в абзаце втором настоящего пункта, Учреждение в месячный срок со дня окончания указанного срока обращается за взысканием выплаты в судебном порядке.

3.8. Мера поддержки считается предоставленной гражданам с момента перечисления Учреждением суммы выплаты на счет продавца, застройщика, в соответствии с пунктом 3.6 настоящего раздела.

Форма

В краевое государственное казенное
учреждение – центр социальной
поддержки населения

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении меры социальной поддержки в форме предоставления
выплаты денежных средств на строительство или приобретение
жилого помещения гражданам, жилые помещения которых признаны
непригодными для проживания в результате чрезвычайной ситуации

Прошу включить меня, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)

_____ года рождения, место рождения _____

_____ (страна, республика)

_____ (край, область) город, район, населенный пункт)

документ, удостоверяющий личность: _____, серия _____,
(вид документа)

номер _____, выдан _____
(наименование органа, выдавшего документ)

" ____ " _____ г., зарегистрирован(а) по адресу:

(полный адрес регистрации по месту жительства, дата регистрации
и членов моей семьи, имеющих право на получение меры социальной
поддержки в форме предоставления денежных средств на строительство
жилого помещения или приобретение жилья, совместно со мной
(указываются сведения о членах семьи):

1. _____
(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт (свидетельство о рождении): серия _____ № _____,
выданный(ое) _____ " ____ " _____ г.,
зарегистрирован(а) по адресу:

(полный адрес регистрации по месту жительства, дата регистрации
родственные отношения _____

2. _____
(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт (свидетельство о рождении): серия _____ № _____,

выданный(ое) _____ " ____ " _____ Г.,
зарегистрирован(а) по адресу:

(полный адрес регистрации по месту жительства, дата регистрации
родственные отношения _____)

3. _____

(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт (свидетельство о рождении): серия _____ № _____,
выданный(ое) _____ " ____ " _____ Г.,
зарегистрирован(а) по адресу:

(полный адрес регистрации по месту жительства, дата регистрации
родственные отношения _____)

в список граждан Российской Федерации, жилые помещения которых
признаны непригодными для проживания в результате чрезвычайной
ситуации, на получение мер поддержки в виде:

(указать выбранную меру поддержки:
на строительство или на приобретение жилого помещения)
по _____ (далее – список).
(муниципальное образование края)

Акт обследования жилого помещения межведомственной комиссией
органа местного самоуправления от _____ № _____.

Совершеннолетние члены семьи с заявлением согласны (заполняется
членами семьи):

- 1) _____ ;
(Ф.И.О.) (подпись)
- 2) _____ ;
(Ф.И.О.) (подпись)
- 3) _____ ;
(Ф.И.О.) (подпись)

Уведомление на выплату обязуюсь получить лично/прошу направить
заказным почтовым отправлением (указать способ получения) по адресу:

Я и вышеуказанные совершеннолетние члены семьи даем согласие на
обработку в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля
2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" на автоматизированную, а также
без использования средств автоматизации обработку представленных нами
персональных данных, необходимых для получения мер социальной
поддержки в виде строительства жилых помещений, органами местного
самоуправления, органами государственной власти Хабаровского края и
иными организациями, участвующими в предоставлении меры социальной
поддержки; при необходимости на восполнение отсутствующей информации
от соответствующих федеральных, краевых органов государственной власти,
органов местного самоуправления и организаций всех форм собственности.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Контактная информация:

Адрес: _____,

тел. _____

Приложение:

Подтверждаем, что я и члены моей семьи ознакомлены с Порядком и условиями получения меры социальной поддержки и обязуемся их выполнять.

- 1) _____ ;
(Ф.И.О.) (подпись)
- 2) _____ ;
(Ф.И.О.) (подпись)
- 3) _____ ;
(Ф.И.О.) (подпись)

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства
Хабаровского края
от 26 октября 2019 г. № 440-пр

ПОРЯДОК

предоставления выплат на проведение капитального ремонта
жилых помещений, находящихся в собственности граждан,
поврежденных в результате чрезвычайной ситуации, вызванной паводком,
произошедшим в июле – августе 2019 г. на территории Хабаровского края

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях предоставления гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации, вызванной паводком, произошедшим в июле – августе 2019 г. на территории Хабаровского края, мер социальной поддержки в виде предоставления выплат на проведение капитального ремонта жилых помещений, принадлежащих гражданам на праве собственности, поврежденных в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, и определяет механизм их предоставления (далее – Порядок, мера поддержки, выплата, поврежденное помещение, чрезвычайная ситуация и край соответственно).

Мера поддержки, установленная настоящим Порядком, не предоставляется:

а) гражданам, которые совершили действия по прекращению прав на другое жилое помещение, пригодное для проживания, после даты объявления чрезвычайной ситуации;

б) гражданам, признанным пострадавшими в результате чрезвычайной ситуации, вызванной крупномасштабным наводнением на территории Хабаровского края в августе – сентябре 2013 г. и получившим меры социальной поддержки в отношении указанного в заявлении, за исключением выплаты денежных средств на проведение капитального ремонта.

в) гражданам, не являющимся собственниками поврежденного жилого помещения на день подачи заявления и документов, указанных в пункте 2.1, 2.2 раздела 2 настоящего Порядка.

1.2. Для целей настоящего Порядка под поврежденным жилым помещением понимается жилое помещение, находящееся в собственности граждан, которое повреждено в результате чрезвычайной ситуации, и признаны соответствующей межведомственной комиссией, созданной органом местного самоуправления, подлежащими капитальному ремонту в соответствии с Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома

аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 г. № 47.

1.3. Размер выплаты определяется как произведение общей площади поврежденного жилого помещения и стоимости ремонта одного квадратного метра общей поврежденной площади жилого помещения - 6 тыс. (шесть тысяч) тысяч рублей.

1.4. Мера поддержки предоставляется однократно и в отношении одного жилого помещения.

1.5. Право на получение меры поддержки имеют граждане - собственники поврежденных жилых помещений и не имеющие на день введения режима чрезвычайной ситуации в собственности иного жилого помещения, пригодного для проживания, или доли в праве общей собственности на иное жилое помещение, пригодное для проживания.

1.6. Выплата предоставляется:

1) в случае, если поврежденное жилое помещение принадлежит на праве собственности:

- одному гражданину - собственнику такого помещения;
- участникам общей долевой собственности - каждому участнику долевой собственности пропорционально его доле либо одному из них по письменному согласию всех остальных собственников;
- участникам общей совместной собственности - каждому участнику совместной собственности в равных долях либо одному из них по письменному согласию другого собственника;

2) в случае, если граждане, указанные в абзацах третьем и четвертом подпункта 1 настоящего пункта, не имеют самостоятельного права на получение меры поддержки в соответствии с пунктами 1.4 - 1.5 настоящего Порядка, - другим участникам общей собственности, имеющим право на получение меры поддержки, пропорционально их доле в приходящейся на оставшуюся площадь в праве общей собственности.

2. Порядок подачи заявления и формирования списка граждан, жилые помещения которых признаны утраченными в результате чрезвычайной ситуации

2.1. Заявление на предоставление меры поддержки (далее - заявление) подается в краевые государственные казенные учреждения – центры социальной поддержки населения (далее – Учреждения) по месту нахождения поврежденного жилого помещения по форме согласно приложению к настоящему Порядку собственником (участниками общей собственности) поврежденного жилого помещения.

2.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копии документов, удостоверяющих личность граждан, указанных в пункте 1.5 раздела 1 настоящего Порядка (паспорт гражданина Российской Федерации, свидетельство о рождении ребенка в возрасте до 14 лет);

2) согласие всех участников общей собственности на поврежденное жилое помещение на предоставление выплаты одному из участников общей собственности (в случаях, предусмотренных абзацами третьим, четвертым подпункта 1 пункта 1.6 раздела 1 настоящего Порядка);

3) копии документов, подтверждающих факт смены фамилии, имени или отчества (представляется в случае наличия соответствующего факта);

4) копии правоустанавливающих документов на повреждённое жилое помещение, права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) сведения о документах, подтверждающих признание иного жилого помещения утраченным (в отношении граждан, имеющих на праве собственности иное жилое помещение (долю в праве общей собственности на иное жилое помещение)).

6) решение суда, вступившее в законную силу, о признании за гражданином права на получение мер поддержки – при наличии такого решения;

7) копию заключения межведомственной комиссии, созданной органом местного самоуправления, о признании повреждённого жилого помещения подлежащим капитальному ремонту.

2.3. Заявление с приложением документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, представляется гражданами, указанными в пункте 1.5 раздела 1 настоящего Порядка, лично в Учреждение.

Заявление и документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, могут быть направлены в Учреждение заказным почтовым отправлением, при этом удостоверение верности копий прилагаемых документов и свидетельствование подлинности подписи лица на заявлении осуществляются нотариусом или иным лицом в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

2.4. В случае представления заявителем оригиналов документов, работник Учреждения снимает копии с представленных документов, выполняет надпись об их соответствии подлинным экземплярам, которую заверяет своей подписью с указанием занимаемой должности, фамилии и инициалов, печатью. Оригиналы документов возвращаются заявителю в день их представления.

2.5. В отношении несовершеннолетних или лиц, признанных в установленном порядке недееспособными, заявление подают их законные представители.

2.6. Учреждение регистрирует заявление в день поступления с указанием номера и даты регистрации. Копии документов сверяются с их оригиналами, оригиналы документов возвращаются гражданам.

Учреждение осуществляет проверку комплектности документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, в течение пяти рабочих дней со дня их поступления.

2.7. Учреждение в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления и приложенных к нему документов формирует списки граждан, жилые помещения которых повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Хабаровского края в период июля – сентября 2019 года (далее – Список), оформленных в соответствии с приложением № 4 к Правилам предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение реализации мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 октября № 1327.

2.8. Учреждение не включает в Списки граждан:

а) представивших неполный пакет документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Порядка;

б) которым не предоставляются меры поддержки в соответствии с подпунктами "а"- "в" подпункта 1 раздела 1 настоящего Порядка.

Уведомление об отказе во включении в Список с обоснованием причин отказа Учреждение направляет заявителю в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления.

2.9. Учреждение направляет Списки в министерство социальной защиты населения Хабаровского края (далее – министерство) по мере их формирования, но не позднее каждого вторника и четверга.

2.10. В целях подготовки единого Списка по краю (далее – Единый список) министерство:

2.10.1. В течение трех рабочих дней со дня получения Списка запрашивает в порядке межведомственного взаимодействия в Хабаровском краевом государственном унитарном предприятии технической инвентаризации и оценки недвижимости (далее – КГУП "Хабкрайинвентаризация") сведения о наличии (отсутствии) в собственности граждан иных жилых помещений, права на которые возникли до момента вступления в силу Федерального закона от 21 июля 1997 г. № 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним".

2.10.2. На основании информации, поступившей из КГУП "Хабкрайинвентаризация", исключает из Единого списка граждан, соответствующих условиям подпунктов "а"- "в" пункта 1.1 раздела 1 настоящего Порядка.

2.11. Министерство формирует Единый список, по мере поступления Списков, но не реже каждого понедельника и среды и:

2.11.1. Осуществляет согласование Единого списка с территориальными органами Министерства Российской Федерации по

делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, Министерства внутренних дел Российской Федерации и Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии.

2.11.2. На основании информации, поступившей из органов, указанных в подпункте 2.11.1 настоящего пункта, исключает из Единого списка граждан, соответствующих условиям подпунктов "а"- "в" пункта 1.1 настоящего Порядка.

2.11.3. Представляет на утверждение Губернатору края Единый список, согласованный в соответствии с подпунктом 2.12.1 настоящего пункта.

2.11.4. В течение трех рабочих дней со дня утверждения Губернатором края Единого списка направляет его копию в министерство жилищно-коммунального хозяйства края.

2.12. На основании утвержденного Губернатором края Единого списка (далее – утвержденный единый список) и информации, указанной в подпункте 2.10.3 настоящего пункта, министерство не позднее трех рабочих дней со дня их поступления формирует и направляет в Учреждение для извещения граждан:

1) выписку из утвержденного единого списка (далее – выписка) граждан на получение меры поддержки по каждому муниципальному образованию края, утвержденные министром социальной защиты населения края либо лицом, исполняющим его обязанности;

2) информацию о гражданах, которые были исключены из утвержденного единого списка, с указанием причин исключения, в том числе по причине отказа в согласовании.

2.12. В течение пяти рабочих дней со дня поступления выписки и информации, указанных в абзаце третьем подпункта 2.10.6 пункта 2.10 настоящего раздела, Учреждение направляет гражданам уведомление:

об отказе в удовлетворении заявления с обоснованием причин отказа;
об удовлетворении заявления и необходимости получения уведомления на выплату (далее – уведомление), рассчитывает размер выплаты в соответствии с пунктами 1.3 и 1.6 раздела 1 настоящего Порядка и оформляет уведомление.

2.13. Основаниями для отказа в удовлетворении заявления являются:

а) непредставление одного или нескольких документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего раздела;

б) отсутствие гражданина в Едином списке;

г) указание в заявлении вида меры социальной поддержки, не предусмотренной настоящим Порядком;

д) установление факта предоставления аналогичной меры поддержки в отношении гражданина.

2.14. В случае если заявителю было отказано в удовлетворении заявления, заявитель вправе повторно обратиться в Учреждение после

устранения причин, явившихся основанием для отказа в удовлетворении заявления.

2.15. Уведомление о праве на получение выплаты направляется гражданину по почте в день принятия решения о наличии права на получение выплаты заказным письмом либо выдается на руки заявителю по его желанию, выраженному в заявлении.

3. Предоставление выплаты

3.1. Перечисление выплаты осуществляется в течение десяти рабочих дней со дня доведения бюджетных средств на счет министерства на указанные цели.

3.2. В случае установления факта представления гражданином недостоверных документов и (или) сведений Учреждение в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушения составляет акт о нарушении получателем выплаты условий ее предоставления, в котором указываются выявленные нарушения, сроки их устранения и в течение одного рабочего дня со дня его составления направляется получателю выплаты.

Получатель выплаты обязан осуществить возврат предоставленной выплаты в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате предоставленной выплаты в краевой бюджет.

В случае невозврата предоставленной выплаты в срок, указанный в абзаце втором настоящего пункта, Учреждение в месячный срок со дня окончания указанного срока обращается за взысканием выплаты в судебном порядке.

3.3. Мера поддержки считается предоставленной гражданам с момента перечисления Учреждением суммы выплаты на счет, указанный в заявлении.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку предоставления выплат на проведение капитального ремонта жилых помещений, находящихся в собственности граждан, поврежденных в результате чрезвычайной ситуации, вызванной паводком, произошедшим в июле – августе 2019 г. на территории Хабаровского края

Форма

В краевое государственное казенное учреждение - центр социальной поддержки населения

ЗАЯВЛЕНИЕ

на предоставление мер социальной поддержки в виде выплаты денежных средств на проведение капитального ремонта поврежденных жилых помещений

Прошу включить меня, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)
дата рождения _____ года, место рождения _____

_____ (страна, республика)

_____ (край, область) город, район, населенный пункт)

документ, удостоверяющий личность: _____, серия _____,
(вид документа)

номер _____, выдан _____
(наименование органа, выдавшего документ)

"__" _____ г., зарегистрирован(а) (проживающий(ая) на основании решения суда) по адресу:

(полный адрес регистрации (проживания) по месту жительства, дата регистрации (реквизиты решения суда)

являющегося собственником поврежденного жилого помещения, расположенного по адресу: _____,

(полный адрес местонахождения поврежденного жилого помещения, реквизиты правоустанавливающих документов на него)

и следующих сособственников (в случае если поврежденное помещение находится в долевой или общей совместной собственности):

1. _____
(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт (свидетельство о рождении): серия _____ N _____,
выданный(ое) _____ "___" _____ г.,
зарегистрирован(а) (проживающий(ая) по решению суда) по адресу:

(полный адрес регистрации по месту жительства, дата регистрации (реквизиты решения суда)

правоустанавливающие документы на поврежденное жилое помещение с указанием

доли в собственности _____.

2.

(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт (свидетельство о рождении): серия _____ № _____,
выданный(ое) _____ " ____ " _____ г.,
зарегистрирован(а) по адресу: _____

_____,
(полный адрес регистрации по месту жительства, дата регистрация)

правоустанавливающие документы на поврежденное жилое помещение с
указанием доли в собственности _____.

3.

(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт (свидетельство о рождении): серия _____ № _____,
выданный(ое) _____ " ____ " _____ г.,
зарегистрирован(а) по адресу: _____

_____,
(полный адрес регистрации по месту жительства, дата регистрация)

правоустанавливающие документы на поврежденное жилое помещение с
указанием доли в собственности _____

в список граждан, жилые помещения которых повреждены в результате
чрезвычайной ситуации, по _____.

(муниципальное образование края)

Общая площадь жилого помещения, подлежащая капитальному ремонту, _____

в соответствии с решением органа местного самоуправления о необходимости и
возможности проведения капитального ремонта поврежденного жилого
помещения

от _____ № _____.

Перечисление выплаты денежных средств на капитальный ремонт
поврежденного помещения просим перечислять собственникам в равных долях /
собственнику _____ (нужное подчеркнуть)

(Ф.И.О. кому перечислять выплату денежных средств)

на банковский счет: _____

(реквизиты банковского счета для перечисления выплаты)

Собственники с заявлением согласны (заполняется собственником /
собственниками доли поврежденного жилого помещения / гражданами, у которых
поврежденные жилые помещения находятся в общей совместной собственности):

1) _____ ;

(Ф.И.О.) (подпись)

2) _____ ;

(Ф.И.О.) (подпись)

3) _____ .

(Ф.И.О.) (подпись)

Я и вышеуказанные совершеннолетние собственники даем согласие на
обработку в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. №
152-ФЗ "О персональных данных" на автоматизированную, а также без использования
средств автоматизации обработку представленных нами персональных данных,
необходимых для получения мер социальной поддержки в виде строительства
жилых помещений, органами местного самоуправления, органами государственной
власти Хабаровского края и иными организациями, участвующими в предоставлении
меры социальной поддержки; при необходимости на восполнение отсутствующей
информации от соответствующих федеральных, краевых органов государственной
власти, органов местного самоуправления и организаций всех форм собственности.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Контактная информация:

Адрес: _____, тел. _____

Приложение:

Подтверждаем, что ознакомлены с порядком и условиями получения меры социальной поддержки в виде выплаты денежных средств на проведение капитального ремонта поврежденных жилых помещений, и обязуемся их выполнять:

- 1) _____ ;
(Ф.И.О.) (подпись)
- 2) _____ ;
(Ф.И.О.) (подпись)
- 3) _____ ;
(Ф.И.О.) (подпись)

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства
Хабаровского края
от 26 октября 2019 г. № 440-пр

ПОРЯДОК

предоставления из краевого бюджета иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований Хабаровского края на цели проведения капитального ремонта поврежденных в результате чрезвычайной ситуации, вызванной паводком, произошедшим в июле – августе 2019 г. на территории Хабаровского края, жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Хабаровского края иных межбюджетных трансфертов на цели проведения капитального ремонта поврежденных в результате чрезвычайной ситуации, вызванной паводком, произошедшим в июле-августе 2019 г. на территории Хабаровского края, жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности (далее - Порядок, мероприятие, чрезвычайная ситуация, край, жилье, трансферты, соответственно).

1.2. Для целей настоящего Порядка:

1.2.1. Под поврежденным жилым помещением понимается жилое помещение, находящееся в муниципальной собственности, которое повреждено в результате чрезвычайной ситуации и требует проведения капитального ремонта.

1.2.2. Под общей площадью поврежденного жилого помещения понимается общая площадь жилого помещения, поврежденная в результате чрезвычайной ситуации и требующая проведения капитального ремонта.

1.3. Предоставление трансфертов бюджетам муниципальных образований края осуществляется министерством жилищно-коммунального хозяйства края (далее - уполномоченный орган) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных ему в текущем финансовом году законом о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписью краевого бюджета на текущий финансовый год и плановый период на предоставление трансфертов.

2. Условия предоставления трансфертов

Предоставление трансфертов осуществляется при выполнении муниципальными образованиями края следующих условий:

2.1. Наличие нормативного правового акта муниципального образования края, утверждающего перечень мероприятий, на финансовое обеспечение которых предоставляются трансферты.

2.2. Заключение соглашения о предоставлении трансфертов между уполномоченным органом и муниципальным образованием края в

интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" по форме аналогичной типовой форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации (далее – соглашение).

2.3. Наличие перечня жилых помещений, поврежденных в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утвержденного главой муниципального образования края по форме согласно приложению № 2 к Правилам предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение реализации мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 16.10.2019 № 1327 (далее – перечень и Правила соответственно).

2.4. Представление отчетов об использовании трансфертов, о достижении значений показателей результативности предоставления трансфертов по формам, установленным уполномоченным органом в соглашении, и в сроки, предусмотренные пунктом 3.10 раздела 3 настоящего Порядка.

2.5. Мероприятия реализуются в отношении одного поврежденного жилого помещения однократно.

3. Предоставление трансфертов

3.1. Размер трансфертов рассчитывается на основе общей площади поврежденного жилого помещения в расчете 6 тыс. рублей за 1 кв. метр поврежденного жилого помещения.

3.2. Размер трансфертов, предоставляемых муниципальному образованию края на цели проведения капитального ремонта поврежденных жилых помещений, рассчитывается как произведение общей площади поврежденных жилых помещений и стоимости капитального ремонта 1 кв. метра, указанной в пункте 3.1 настоящего раздела.

3.3. Предоставление трансфертов осуществляется на основании соглашения, содержащего в том числе следующие положения:

- а) целевое назначение и размер предоставляемых трансфертов;
- б) значения показателей результативности предоставления трансфертов и обязательство муниципального образования края по их достижению;
- в) обязательство муниципального образования края о представлении отчетов об использовании трансфертов и о достижении значений показателей результативности предоставления трансфертов по формам,

установленным уполномоченным органом в соглашении, и в сроки, предусмотренные пунктом 3.10 настоящего раздела.

3.4. В случае если нормативными правовыми актами муниципальных образований края размер стоимости капитального ремонта одного квадратного метра общей площади поврежденного жилого помещения, установленные муниципальными образованиями края в целях реализации мероприятий, превышает размер стоимости капитального ремонта одного квадратного метра общей площади поврежденного жилого помещения, предусмотренный пунктом 3.1 настоящего раздела, финансирование мероприятий в части указанного превышения за счет трансфертов не допускается.

3.5. Оценка эффективности использования трансфертов муниципальным образованием края в отчетном финансовом году осуществляется уполномоченным органом на основании сравнения установленных соглашением и фактически достигнутых муниципальным образованием края по итогам отчетного финансового года значений следующих показателей результативности предоставления трансфертов:

а) площадь поврежденных жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности;

б) площадь поврежденных жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности, в которых произведен капитальный ремонт.

3.6. Муниципальные образования края направляют перечни в уполномоченный орган по мере формирования, но не позднее 10, 20 и 30 числа каждого месяца.

Уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней со дня представления муниципальными образованиями края перечней формирует на их основе единый перечень по краю, согласовывает данный перечень с территориальными органами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий. Единый перечень по краю утверждается Губернатором края в соответствии с Правилами.

3.7. Распределение трансфертов между муниципальными образованиями края осуществляется уполномоченным органом в соответствии с единым перечнем по краю и утверждается правовым актом уполномоченного органа в течение пяти рабочих дней со дня утверждения единого перечня по краю.

3.8. Уполномоченный орган в течение 20 рабочих дней со дня утверждения распределения, указанного в пункте 3.7 настоящего раздела, заключает с муниципальным образованием края соглашение.

3.9. Перечисление трансфертов осуществляется в течение 25 рабочих дней со дня утверждения распределения, указанного в пункте 3.7 настоящего раздела, в доходы бюджетов муниципальных образований края на счета, открытые территориальным органам Федерального казначейства для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной

системы Российской Федерации, для последующего перечисления в установленном порядке в бюджеты муниципальных образований края.

3.10. Муниципальные образования края ежемесячно не позднее 05 числа месяца, следующего за отчетным, представляют уполномоченному органу отчеты об использовании трансфертов, о достижении значений показателей результативности предоставления трансфертов по формам, установленным уполномоченным органом в соглашении.

4. Порядок возврата трансфертов

4.1. В случае недостижения муниципальным образованием края по состоянию на 31 декабря года предоставления трансфертов значений показателей результативности предоставления трансфертов, установленных соглашением, размер средств, подлежащий возврату в краевой бюджет в срок до 01 февраля года, следующего за годом предоставления трансфертов ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{тр}} \times \frac{\sum D_i}{n} \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{тр}}$ - размер трансфертов, предоставленных муниципальному образованию края;

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го показателя результативности предоставления трансфертов;

n - общее количество показателей результативности предоставления трансфертов.

Индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го показателя результативности предоставления трансфертов (D_i), определяется по формуле:

$$D_i = 1 - (T_i / S_i),$$

где:

T_i - фактически достигнутое значение i -го показателя результативности предоставления трансфертов на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го показателя результативности предоставления трансфертов, установленное соглашением.

4.2. Трансферты носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, не предусмотренные пунктом 1.1 раздела 1 настоящего Порядка.

4.3. Уполномоченный орган обеспечивает соблюдение муниципальными образованиями края условий, целей и порядка, установленных при предоставлении трансфертов.

Государственный финансовый контроль осуществляется органами государственного финансового контроля в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Хабаровского края.

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства
Хабаровского края
от 26 октября 2019 г. № 440-пр

ПОРЯДОК

безвозмездного отчуждения гражданами утраченных
в результате чрезвычайной ситуации, вызванной паводком,
произошедшим в июле – августе 2019 г. на территории Хабаровского края,
жилых помещений (жилых помещений и земельных участков,
на которых они расположены) органам местного самоуправления

1. Условием предоставления мер социальной поддержки:

а) гражданам, указанным в подпункте "а" пункта 6 Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение реализации мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 октября № 1327 (далее – Правила), утратившим жилое помещение, проживавшим по договору социального найма жилого помещения, расположенного в зоне паводка, вызванного сильными дождями, прошедшими в июле – сентябре 2019 г., является данное им и подписанное всеми совершеннолетними членами его семьи обязательство о расторжении такого договора и об освобождении указанного жилого помещения;

б) гражданам, указанным в подпунктах "а" пункта 6 Правил, утратившим жилое помещение, проживавшим в жилом помещении, расположенном на территории произошедших чрезвычайных ситуаций, принадлежавшем ему и (или) членам его семьи на праве собственности без установленных обременений, является данное гражданами, указанными в подпункте "а" пункта 6 Правил, обязательство о безвозмездном отчуждении такого жилого помещения (жилого помещения и земельного участка на котором оно расположено), в муниципальную собственность.

в) гражданам, указанным в подпункте "б" пункта 6 Правил, утратившим жилое помещение, расположенном на территории произошедших чрезвычайных ситуаций, принадлежавшем ему и (или) членам его семьи на праве собственности без установленных обременений, является данное гражданами, указанными в подпункте "б" пункта 6 Правил, обязательство о безвозмездном отчуждении такого жилого помещения (жилого помещения и земельного участка, на котором оно расположено), в муниципальную собственность после осуществления государственной регистрации права собственности таких граждан на указанное жилое помещение (жилое помещение

и земельный участок, на котором оно расположено).

2. Обязательство о расторжении договора социального найма жилого помещения и об освобождении занимаемого жилого помещения либо о безвозмездном отчуждении находящегося в собственности жилого помещения и земельного участка (при наличии) в муниципальную собственность гражданами (далее – Обязательство о сдаче жилья), указанными в пункте 1 настоящего Порядка, предоставляется по форме согласно приложениям № 1, 2 настоящего Порядка в двух экземплярах.

Один экземпляр Обязательства о сдаче жилья гражданином предоставляется в краевое государственное казенное учреждение – центр социальной поддержки населения (далее – Учреждение), другой экземпляр передается гражданину, указанному пункте 1 настоящего Порядка.

Учреждением Обязательство о сдаче жилья передается в орган местного самоуправления муниципального района (городского круга), на территории которого расположено жилое помещение (земельный участок), подлежащее отчуждению в муниципальную собственность.

3. Исполнение Обязательства о сдаче жилья гражданами, указанными в подпункте "а" пункта 1 настоящего Порядка, осуществляется путем заключения ими с органом местного самоуправления соглашения о прекращении договора социального найма в отношении утраченного жилого помещения в двухмесячный срок со дня использования ими выплаты на приобретение жилых помещений.

Исполнение Обязательства о сдаче жилья гражданами, получившими выплату на приобретение жилого помещения, осуществляется путем безвозмездной передачи органу местного самоуправления жилого помещения (жилого помещения и земельного участка, на котором оно расположено).

4. Исполнение Обязательства о сдаче жилья должно осуществляться гражданами, указанными в подпункте "б" пункта 1 настоящего Порядка, в двухмесячный срок со дня использования ими выплаты на приобретение жилых помещений.

5. Исполнение Обязательства о сдаче жилья должно осуществляться гражданами, указанными в подпункте "в" пункта 1 настоящего Порядка, в двухмесячный срок со дня использования ими выплаты на приобретение жилых помещений и после осуществления государственной регистрации права собственности таких граждан на указанное жилое помещение (жилое помещение и земельный участок, на котором оно расположено).

6. В целях установления факта невыполнения получателем выплаты обязательств, указанных в пунктах 3-5 настоящего Порядка, Учреждение в течение 30 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в пунктах 3-5 настоящего Порядка, направляет запрос в органы местного самоуправления по месту нахождения утраченного жилого помещения.

В случае установления факта невыполнения обязательств, указанных в подпунктах пунктах 3-5 настоящего Порядка, Учреждение в течение 30 календарных дней со дня получения ответа от органов местного самоуправле-

ния обращается в суд с иском о понуждении гражданина исполнить данные обязательства.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку безвозмездного отчуждения гражданами утраченных в результате чрезвычайной ситуации, вызванной паводком, произошедшим в июле – августе 2019 г. на территории Хабаровского края, жилых помещений (жилых помещений и земельных участков, на которых они расположены) органам местного самоуправления

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

о расторжении договора социального найма жилого помещения и об освобождении занимаемого жилого помещения

Мы, нижеподписавшиеся, _____

_____,
(фамилия имя и отчество (при наличии), дата рождения гражданина)
паспорт _____, выданный _____

_____ "___" _____ г.
(далее – должник), с одной стороны, и орган местного самоуправления

(наименование органа местного самоуправления)
с другой стороны, обязуемся совершить следующие действия.

В связи с предоставлением жилого помещения взамен утраченного жилого помещения в результате чрезвычайной ситуаций природного характера на территории _____

(наименование муниципального образования)
должник принимает на себя обязательство в 2-месячный срок со дня использования им выплаты на приобретение или строительство жилых помещений взамен утраченного жилого помещения в результате чрезвычайной ситуации освободить со всеми совместно проживающими с ним членами семьи и сдать в установленном законодательством Российской Федерации порядке жилое помещение (индивидуальный жилой дом) из _____ комнат _____ кв. метров в квартире № _____, дома № _____ по улице _____ в населенном пункте _____, _____ района Хабаровского края, находящегося в муниципальной собственности и занимаемое им на основании договора социального найма жилого помещения от "___" _____ г. № _____, заключенного с _____

(наименование органа местного самоуправления либо иного уполномоченного собственником лица, с которым заключен договор социального найма жилого помещения)

Кроме того, должник обязуется с момента подписания настоящего обязательства не приватизировать жилое помещение и не совершать иных действий, которые влекут или могут повлечь его отчуждение.

_____ (наименование органа местного самоуправления)
 обязуется принять от должника _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))
 занимаемое им жилое помещение, указанное в настоящем обязательстве, в
 установленный этим обязательством срок.

Согласие совершеннолетних членов семьи, совместно проживающих с

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) должника)
 имеется.

Данные о членах семьи должника			Данные паспорта			Подпись
ф.и.о.	степень родства	дата рож- дения	номер	дата вы- дачи	кем выдан	

М.П.

Глава муниципального образования _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись)
 " ____ " _____ 20 ____ г.

Должник _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись)
 " ____ " _____ 20 ____ г.

Примечание. Каждая страница настоящего обязательства подписывается гла-
 вой муниципального образования и должником.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку безвозмездного отчуждения гражданами утраченных в результате чрезвычайной ситуации, вызванной паводком, произошедшим в июле – августе 2019 г. на территории Хабаровского края, жилых помещений (жилых помещений и земельных участков, на которых они расположены) органам местного самоуправления

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

об освобождении занимаемого жилого помещения либо о безвозмездном отчуждении находящегося в собственности жилого помещения (земельного участка) в муниципальную собственность гражданами

Мы, нижеподписавшиеся, _____
 _____,
 (фамилия имя и отчество (при наличии), дата рождения гражданина)
 паспорт _____, выданный _____ " ____ " _____ г.
 _____ (далее – должник), с одной стороны, и орган местного самоуправления

_____ (наименование органа местного самоуправления)
 с другой стороны, обязуемся совершить следующие действия.

В связи с предоставлением жилого помещения взамен утраченного жилого помещения в результате чрезвычайной ситуаций природного характера на территории _____

(наименование муниципального образования)
 должник принимает на себя обязательство в 2-месячный срок со дня использования им выплаты на приобретение или строительство жилых помещений взамен утраченного жилого помещения в результате чрезвычайной ситуации освободить со всеми совместно проживающими с ним членами семьи и сдать в установленном законодательством Российской Федерации порядке:

1. Жилое помещение (индивидуальный жилой дом) из ____ комнат ____ кв. метров в квартире № ____, дома № ____ по улице _____ в населенном пункте _____, _____ района Хабаровского края, находящегося в частной собственности занимаемое им на основании _____

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости или свидетельства (записи) о государственной регистрации права собственности на указанное жилое помещение от " ____ " _____ г. № ____, выданного (вне-сенной в Единый государственный реестр недвижимости)

_____ ;

(наименование органа, осуществляющего государственную регистрацию права на недвижимое имущество)

2. Земельный участок, занятый жилым домом (частью жилого дома) и необходимый для его использования общей площадью _____ кв. метров, кадастровый номер _____, целевое назначение (категория) _____, вид разрешенного использования _____.

Кроме того, должник обязуется с момента подписания настоящего обязательства не совершать действий, которые влекут или могут повлечь его отчуждение, а также не предоставлять указанное жилое помещение для проживания другим лицам, не являющимся членами его семьи.

(наименование органа местного самоуправления)

обязуется принять от должника _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

занимаемое им жилое помещение (земельный участок, занятый жилым домом (частью жилого дома), указанное в настоящем обязательстве, в установленный этим обязательством срок.

Согласие совершеннолетних членов семьи, совместно проживающих с _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) должника)

имеется.

Данные о членах семьи должника			Данные паспорта			Подпись
ф.и.о.	степень родства	дата рождения	номер	дата выдачи	кем выдан	

М.П.

Глава муниципального образования _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись)

" ____ " _____ 20 ____ г.

Должник _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись)

" ____ " _____ 20 ____ г.

Примечание. Каждая страница настоящего обязательства подписывается главой муниципального образования и должником.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку безвозмездного отчуждения гражданами утраченных в результате чрезвычайной ситуации, вызванной паводком, произошедшим в июле – августе 2019 г. на территории Хабаровского края, жилых помещений (жилых помещений и земельных участков, на которых они расположены) органам местного самоуправления

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

об освобождении занимаемого жилого помещения либо о безвозмездном отчуждении такого жилого помещения (жилого помещения и земельного участка, на котором оно расположено), в муниципальную собственность после осуществления государственной регистрации права собственности таких граждан на указанное жилое помещение (жилое помещение и земельный участок, на котором оно расположено)

Мы, нижеподписавшиеся, _____

_____,
(фамилия имя и отчество (при наличии), дата рождения гражданина)
паспорт _____, выданный _____ " ____ " _____ г.

(далее – должник), с одной стороны, и орган местного самоуправления

(наименование органа местного самоуправления)
с другой стороны, обязуемся совершить следующие действия.

В связи с предоставлением жилого помещения взамен утраченного жилого помещения в результате чрезвычайной ситуаций природного характера на территории _____

(наименование муниципального образования)
должник принимает на себя обязательство в 2-месячный срок со дня использования им выплаты на приобретение или строительство жилых помещений взамен утраченного жилого помещения в результате чрезвычайной ситуации и после осуществления государственной регистрации права собственности таких граждан на указанное жилое помещение (жилое помещение и земельный участок, на котором оно расположено) освободить со всеми совместно проживающими с ним членами семьи и сдать в установленном законодательством Российской Федерации порядке:

1. Жилое помещение (индивидуальный жилой дом) из ____ комнат ____ кв. метров в квартире № ____, дома № ____ по улице _____ в населенном пункте _____, _____ района Хабаровского края, находящегося в частной собственности занимаемое им на основании _____

2. Земельный участок, занятый жилым домом (частью жилого дома) и необходимый для его использования общей площадью ____ кв. метров, ка-

дастровый номер _____, целевое назначение (категория) _____
 _____, вид разрешенного использования _____
 _____.

Кроме того, должник обязуется с момента подписания настоящего обязательства не совершать действий, которые влекут или могут повлечь его отчуждение, а также не предоставлять указанное жилое помещение для проживания другим лицам, не являющимся членами его семьи.

_____ (наименование органа местного самоуправления)

обязуется принять от должника _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

занимаемое им жилое помещение (земельный участок, занятый жилым домом (частью жилого дома), указанное в настоящем обязательстве, в установленный этим обязательством срок.

Согласие совершеннолетних членов семьи, совместно проживающих с

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) должника)

имеется.

Данные о членах семьи должника			Данные паспорта			Подпись
ф.и.о.	степень родства	дата рождения	номер	дата выдачи	кем выдан	

М.П.

Глава муниципального образования _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись)

" ___ " _____ 20__ г.

Должник _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись)

" ___ " _____ 20__ г.

Примечание. Каждая страница настоящего обязательства подписывается главой муниципального образования и должником.
