



ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 сентября 2019 г. № 361-пр

г. Хабаровск

О внесении изменений в Порядок принятия решений о разработке государственных программ Хабаровского края, их формирования и реализации, Порядок проведения оценки эффективности реализации государственных программ Хабаровского края, утвержденные постановлением Правительства Хабаровского края от 20 сентября 2013 г. № 283-пр

В целях уточнения Порядка принятия решений о разработке государственных программ Хабаровского края, их формирования и реализации, Порядка проведения оценки эффективности реализации государственных программ Хабаровского края, утвержденных постановлением Правительства Хабаровского края от 20 сентября 2013 г. № 283-пр "Об утверждении Порядка принятия решений о разработке государственных программ Хабаровского края, их формирования и реализации и Порядка проведения оценки эффективности реализации государственных программ Хабаровского края и внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Хабаровского края", а также приведения их в соответствие с нормативными правовыми актами Российской Федерации Правительство края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Порядок принятия решений о разработке государственных программ Хабаровского края, их формирования и реализации, утвержденный постановлением Правительства Хабаровского края от 20 сентября 2013 г. № 283-пр, изложив его в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Внести изменения в Порядок проведения оценки эффективности реализации государственных программ Хабаровского края, утвержденный постановлением Правительства Хабаровского края от 20 сентября 2013 г. № 283-пр, изложив его в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

Губернатор, Председатель  
Правительства края



С.И. Фургал

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к постановлению  
Правительства  
Хабаровского края  
от 10 сентября 2019 г. № 361-пр  
"УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Правительства  
Хабаровского края  
от 20 сентября 2013 г. № 283-пр

ПОРЯДОК  
принятия решений о разработке государственных программ  
Хабаровского края, их формирования и реализации

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру принятия решений о разработке государственных программ Хабаровского края (далее также – государственная программа и край соответственно), внесения изменений в государственные программы, устанавливает требования к разработке проектов государственных программ или проектов изменений в государственные программы, управлению и контролю за их реализацией.

1.2. Государственные программы разрабатываются в соответствии с приоритетами социально-экономического развития края, определенными Стратегией социально-экономического развития Хабаровского края на период до 2030 года, утвержденной постановлением Правительства Хабаровского края от 13 июня 2018 г. № 215-пр (далее – Стратегия социально-экономического развития края), с учетом отраслевых документов стратегического планирования Российской Федерации и стратегий социально-экономического развития макрорегионов, а также исходя из положений федеральных законов, поручений и правовых актов Президента Российской Федерации, правовых актов Правительства Российской Федерации, законов края, правовых актов Губернатора края, Правительства края.

1.3. Разработка и реализация государственной программы осуществляются органом исполнительной власти края или структурным подразделением аппарата Губернатора и Правительства края, определенным Правительством края в качестве ответственного исполнителя государственной программы (далее – ответственный исполнитель), совместно с заинтересованными органами исполнительной власти края, структурными подразделениями аппарата Губернатора и Правительства края – соисполнителями государственной программы (далее – соисполнители) и участниками государственной программы, привлекаемыми по согласованию для реализации мероприятий государственной программы (далее – участники).

Участниками могут являться территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы местного самоуправления, общественные, научные организации, иные хозяйствующие субъекты.

1.4. В целях настоящего Порядка применяются следующие понятия:

государственная программа – документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам и обеспечивающих наиболее эффективное достижение целей и решение задач социально-экономического развития края;

цель государственной программы – планируемый конечный результат решения проблемы социально-экономического развития края посредством реализации государственной программы, достижимый за период ее реализации;

задача государственной программы – результат выполнения совокупности взаимосвязанных подпрограмм и основных мероприятий, направленных на достижение цели (целей) государственной программы;

основные параметры государственной программы – цели, задачи, подпрограммы и (или) основные мероприятия, показатели (индикаторы), ожидаемые результаты реализации государственной программы, сроки их достижения, ресурсное обеспечение в разрезе подпрограмм и основных мероприятий, необходимое для достижения целей государственной программы;

показатель (индикатор) государственной программы – количественно выраженная характеристика достижения цели или решения задачи государственной программы;

основной показатель (индикатор) государственной программы – показатель (индикатор) государственной программы, характеризующий степень реализации государственной программы в целом;

ожидаемый результат реализации государственной программы – качественная или количественная характеристика состояния (изменения состояния) соответствующей сферы социально-экономического развития края, которое отражает выгоды от реализации государственной программы;

непосредственный результат реализации государственной программы – характеристика качества реализации подпрограмм и (или) основных мероприятий государственной программы, направленных на достижение ожидаемого результата реализации государственной программы;

факторы риска – вероятные явления, события, процессы, не зависящие от ответственных исполнителей, соисполнителей и участников, негативно влияющие на основные параметры государственной программы;

подпрограмма государственной программы – комплекс взаимоувязанных по срокам, ресурсам и исполнителям мероприятий, выделенный исходя из масштаба и сложности задач, решаемых в рамках государственной программы;

основное мероприятие государственной программы – комплекс мероприятий, направленных на решение отдельных задач, объединенных исходя из необходимости рациональной организации их решения, не включенных в подпрограмму.

Понятие "региональный проект", используемое в настоящем Порядке, применяется в том же значении, что и в Положении об организации проектной деятельности в Правительстве Хабаровского края, утвержденном постановлением Правительства Хабаровского края от 11 апреля 2019 г. № 146-пр.

1.5. Государственные программы включают в себя структурные элементы: подпрограммы и (или) основные мероприятия.

1.6. Государственные программы утверждаются нормативным правовым актом Правительства края.

1.7. Персональную ответственность за разработку и реализацию государственных программ по направлениям деятельности, за недостижение показателей эффективности реализации государственных программ, а также за достоверность информации по государственной программе, размещаемой на официальном сайте Хабаровского края и Правительства Хабаровского края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – официальный сайт Правительства края и сеть "Интернет" соответственно) и на официальных сайтах ответственных исполнителей в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" несут заместители Председателя Правительства края, руководители органов исполнительной власти края, структурных подразделений аппарата Губернатора и Правительства края, определенные ответственными исполнителями.

1.8. Интеграция региональных проектов в государственные программы края осуществляется в соответствии с Положением об организации проектной деятельности в Правительстве Хабаровского края, утвержденным постановлением Правительства Хабаровского края от 11 апреля 2019 г. № 146-пр.

В случае если к сфере реализации государственной программы относятся региональные проекты, то информация о каждом региональном проекте отражается в виде отдельного структурного элемента (основного мероприятия) в составе соответствующей государственной программы, если иное не установлено решениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Губернатора края, Правительства края.

Информация о региональном проекте, затрагивающем сферы реализации нескольких государственных программ, отражается в составе соответствующих государственных программ в виде отдельных структурных элементов (основных мероприятий). В наименовании структурного элемента (основного мероприятия) указываются слова "региональный проект" перед наименованием регионального проекта.

## 2. Основание и этапы разработки государственной программы

2.1. Разработка государственных программ осуществляется на основании перечня государственных программ, утверждаемого Правительством края.

Перечень государственных программ содержит:

- наименования государственных программ;
- наименования ответственных исполнителей государственных программ.

Проект перечня государственных программ формируется министерством экономического развития края на основании предложений органов исполнительной власти края, структурных подразделений аппарата Губернатора и Правительства края.

2.2. Орган исполнительной власти края (структурное подразделение аппарата Губернатора и Правительства края), выступающий инициатором разработки государственной программы, в срок до 01 апреля текущего года представляет в министерство экономического развития края обоснование разработки государственной программы, которым определяются ответственный исполнитель, цели, задачи, этапы и сроки реализации, ресурсное обеспечение, ожидаемые результаты реализации государственной программы и результаты оценки планируемой эффективности государственной программы (далее – обоснование).

В случае если разработка государственной программы осуществляется в соответствии с отдельными решениями Правительства Российской Федерации, Правительства края, поручениями Губернатора, Председателя Правительства края, обоснование представляется в министерство экономического развития края в течение 30 календарных дней с момента принятия данного решения (поручения).

До 01 апреля года, по истечении которого до окончания срока реализации государственной программы остается менее двух лет, ответственный исполнитель направляет в министерство экономического развития края предложения о продлении срока реализации государственной программы либо о завершении государственной программы по окончании срока ее реализации, либо о разработке новой государственной программы, в том числе в качестве продолжения ранее действовавшей государственной программы (далее – предложения). Предложения готовятся с учетом документов стратегического планирования Российской Федерации и документов стратегического планирования края.

Обоснование для государственной программы, разрабатываемой в качестве продолжения ранее действовавшей государственной программы, дополнительно должно включать в себя:

- основные сведения по предшествующей государственной программе: наименование, сроки реализации, ответственный исполнитель, соисполнители, объемы финансирования, мероприятия;

- описание результатов по итогам реализации предшествовавшей государственной программы (на текущую дату и в прогнозе до конца реализации государственной программы): достижение поставленных целей, выполнение задач, степень достижения показателей (индикаторов);

- подтверждение актуальности нерешенных проблем, причины, по которым они не были решены.

С учетом представленных предложений и обоснований министерство экономического развития края выносит рассмотрение вопроса о продлении срока реализации государственной программы либо о завершении государ-

ственной программы по окончании срока ее реализации, либо о разработке новой государственной программы, в том числе в качестве продолжения ранее действовавшей государственной программы, на очередное заседание комиссии Правительства Хабаровского края по стратегическому развитию, отбору государственных программ и проектов (далее – Комиссия). На основании принятых Комиссией решений министерство экономического развития края готовит проект распоряжения Правительства края о внесении изменений в перечень государственных программ и представляет его на утверждение в Правительство края.

2.3. В целях оценки планируемого вклада результатов реализации государственной программы в социально-экономическое развитие края на этапе разработки ответственным исполнителем должна проводиться оценка планируемой эффективности государственной программы, включающая в себя:

1) оценку экономической эффективности, учитывающую вклад государственной программы в экономическое развитие края в целом, влияние ожидаемых результатов государственной программы на различные сферы экономики края;

2) оценку социальной эффективности, учитывающую ожидаемый вклад реализации государственной программы в социальное развитие края.

2.4. Проект государственной программы подлежит обязательному рассмотрению министерством экономического развития края и министерством финансов края до начала процесса согласования нормативного правового акта Правительства края об утверждении государственной программы и (или) о внесении изменений в государственную программу в соответствии с Регламентом Правительства Хабаровского края, утвержденным постановлением Правительства Хабаровского края от 20 июля 2006 г. № 117-пр (далее – Регламент Правительства края).

Предварительно ответственный исполнитель согласовывает проект государственной программы со всеми соисполнителями. Срок рассмотрения проекта государственной программы соисполнителями не должен превышать трех рабочих дней.

В случае внесения изменений в государственную программу ответственный исполнитель согласовывает проект государственной программы с соисполнителями, ответственными за достижение показателей (индикаторов) и реализацию подпрограмм, основных мероприятий или мероприятий государственной программы, в которые вносятся изменения.

Ответственный исполнитель направляет проект государственной программы, предварительно согласованный соисполнителями, одновременно в министерство экономического развития края и министерство финансов края в течение трех рабочих дней со дня получения последнего согласования от соисполнителей.

К проекту государственной программы прилагаются:

- пояснительная записка;
- информация о согласовании проекта соисполнителями.

Пояснительная записка должна содержать следующие разделы:

- 1) обоснование необходимости принятия государственной программы;
- 2) финансово-экономическое обоснование;
- 3) описание проблемы, на решение которой направлен проект государственной программы; обоснование предлагаемых решений и ожидаемые результаты их внедрения;
- 4) оценка эффективности предлагаемых решений.

Проект государственной программы должен соответствовать требованиям к содержанию государственной программы, предусмотренным разделом 3 настоящего Порядка, в том числе содержать приложения к государственной программе, оформленные в соответствии с требованиями настоящего Порядка. В случае невозможности представления каких-либо сведений соответствующие обоснования отражаются в пояснительной записке к проекту государственной программы.

2.5. Министерство экономического развития края рассматривает представленный проект государственной программы по следующим направлениям:

- 1) соответствие целей и задач государственной программы Стратегии социально-экономического развития края;
- 2) соответствие мероприятий подпрограмм и основных мероприятий государственной программы заявленным целям и задачам;
- 3) обоснованность и системность мероприятий подпрограмм и основных мероприятий государственной программы, сроков их реализации;
- 4) наличие показателей (индикаторов), характеризующих эффективность реализации государственной программы;
- 5) соответствие показателей (индикаторов):

- показателям, определенным Указом Президента Российской Федерации от 25 апреля 2019 г. № 193 "Об оценке эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации";

- показателям, определенным указами Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 г. № 596 "О долгосрочной государственной экономической политике", от 07 мая 2012 г. № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", от 07 мая 2012 г. № 598 "О совершенствовании государственной политики в сфере здравоохранения", от 07 мая 2012 г. № 599 "О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки", от 07 мая 2012 г. № 600 "О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг", от 07 мая 2012 г. № 601 "Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления", от 07 мая 2012 г. № 602 "Об обеспечении межнационального согласия", от 07 мая 2012 г. № 606 "О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации", от 01 июня 2012 г. № 761 "О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 – 2017 годы", от 28 декаб-

ря 2012 г. № 1688 "О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", от 07 мая 2018 г. № 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года";

- показателям, установленным планами мероприятий ("дорожными картами"), планами-графиками мероприятий по достижению индикаторов и выполнению задач, определенных указами Президента Российской Федерации, а также государственными программами Российской Федерации, соглашениями о предоставлении межбюджетных трансфертов из федерального бюджета краевому бюджету;

- показателям, установленным:

региональными проектами, к сфере реализации которых они относятся; соглашениями о реализации региональных проектов на территории края;

б) соблюдение требований к содержанию государственных программ, установленных настоящим Порядком;

7) наличие статистического и методического обеспечения для определения показателей (индикаторов).

2.6. Министерство финансов края рассматривает представленный проект государственной программы на предмет обоснованности объемов и источников ресурсного обеспечения реализации государственной программы за счет средств краевого бюджета.

2.7. Министерство экономического развития края и министерство финансов края рассматривают поступивший проект государственной программы и готовят заключения в течение 10 рабочих дней.

Срок подготовки заключений министерства экономического развития края и министерства финансов края, указанных в настоящем пункте, исчисляется со дня поступления проекта государственной программы в соответствующее министерство. Для проектов государственных программ, поступивших после 15.00 часов, датой их поступления считается дата следующего рабочего дня.

Заключение может быть положительным или отрицательным.

В случае подготовки министерством экономического развития края и (или) министерством финансов края отрицательного заключения ответственный исполнитель осуществляет доработку проекта государственной программы в соответствии с замечаниями, указанными в отрицательном заключении, в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня получения данного заключения.

Доработанный проект государственной программы направляется в министерство экономического развития края и министерство финансов края для повторного рассмотрения с включением в пояснительную записку описания изменений проекта государственной программы в ходе его доработки, в том числе информации об учете замечаний, содержащихся в отрицательном заключении, или отклонении замечаний с мотивированным обоснованием позиции.



Министерство экономического развития края и министерство финансов края рассматривают повторно поступивший проект государственной программы и готовят заключения в течение 10 рабочих дней со дня повторного поступления проекта государственной программы после доработки.

В случае если в проекте государственной программы, представленном повторно, не учтены замечания и (или) отсутствует мотивированное обоснование отклонения замечаний, содержащихся в отрицательном заключении, министерство экономического развития края и министерство финансов края вправе вернуть проект государственной программы на доработку ответственному исполнителю в течение пяти рабочих дней со дня повторного поступления проекта государственной программы после доработки с приложением сопроводительного письма с указанием причин возврата проекта государственной программы.

Ответственный исполнитель обязан принять меры по устранению неурегулированных разногласий в течение трех рабочих дней со дня возвращения проекта государственной программы соответствующим министерством края путем обсуждения неурегулированных разногласий с руководителем соответствующего министерства края в целях поиска взаимоприемлемого решения.

Положительные заключения министерства экономического развития края и министерства финансов края прикладываются к тексту проекта нормативного правового акта Правительства края об утверждении государственной программы (о внесении изменений в государственную программу).

2.8. После получения положительных заключений органов исполнительной власти края, указанных в пункте 2.7 настоящего раздела, проект государственной программы с проектом нормативного правового акта Правительства края об утверждении государственной программы в течение одного рабочего дня со дня получения данных заключений направляется ответственным исполнителем в Контрольно-счетную палату Хабаровского края (далее – Контрольно-счетная палата) для проведения финансово-экономической экспертизы.

2.9. С учетом экспертного заключения Контрольно-счетной палаты ответственный исполнитель в течение трех рабочих дней со дня получения экспертного заключения осуществляет доработку проекта государственной программы.

2.10. Проект государственной программы подлежит обязательному общественному обсуждению. Общественное обсуждение проводится в целях:

- информирования общественности о решениях, принимаемых органами исполнительной власти края по обсуждаемой проблеме;
- выявления и учета общественного мнения по вопросам, выносимым на обсуждение;
- поиска приемлемых альтернативных решений важнейших вопросов, выносимых на обсуждение;
- выработки предложений и рекомендаций по обсуждаемой проблеме.

2.11. Общественное обсуждение может проводиться в форме:

- вынесения проекта государственной программы для обсуждения на заседании общественного совета, созданного при ответственном исполнителе;
- размещения проекта государственной программы в сети "Интернет" на официальном сайте Правительства края и на официальном сайте ответственного исполнителя с обеспечением возможности направлять ответственному исполнителю комментарии к проекту государственной программы;
- обсуждения проекта государственной программы в средствах массовой информации с участием представителей общественности и организаций края;
- выявления общественного мнения по отношению к проекту государственной программы посредством проведения опросов населения или организации "горячей линии" по телефону.

Форму и порядок проведения общественного обсуждения определяет ответственный исполнитель с соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 21 июля 2014 г. № 212-ФЗ "Об основах общественного контроля в Российской Федерации", Законом Хабаровского края от 22 сентября 2015 г. № 110 "Об отдельных вопросах осуществления общественного контроля в Хабаровском крае", постановлением Правительства Хабаровского края от 30 июня 2015 г. № 167-пр "О порядке организации доступа к информации о деятельности органов исполнительной власти Хабаровского края".

2.12. Срок проведения общественного обсуждения проекта новой государственной программы определяется ответственным исполнителем и не может составлять менее 15 календарных дней со дня представления проекта новой государственной программы для общественного обсуждения. В случае если решением Правительства края, поручением Губернатора, Председателя Правительства края или решением Комиссии установлен срок разработки проекта государственной программы, не превышающий 45 календарных дней, обсуждение проекта государственной программы должно составлять не менее 10 календарных дней со дня представления проекта новой государственной программы для общественного обсуждения.

2.13. В пояснительной записке к проекту государственной программы указываются реквизиты итогового документа (протокола) по результатам общественного обсуждения, дата его размещения в сети "Интернет".

2.14. Государственные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, утверждаются Правительством края не позднее 20 декабря текущего года.

### 3. Требования к содержанию государственной программы

3.1. Государственная программа содержит: паспорт государственной программы, описательную часть, подпрограммы государственной программы, перечень показателей (индикаторов) государственной программы, перечень подпрограмм, основных мероприятий и мероприятий, основные меры правового регулирования, сведения о ресурсном обеспечении реализации

государственной программы, сведения о наличии потребности в дополнительных ресурсах на реализацию государственной программы, иную информацию в соответствии с пунктом 3.10 настоящего раздела.

3.2. Паспорт государственной программы разрабатывается по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

3.3. Описательная часть государственной программы включает информацию по следующим основным разделам:

3.3.1. Общая характеристика обоснования разработки государственной программы.

Данный раздел должен содержать определение основных проблем, решение которых планируется осуществить путем реализации государственной программы, а также обоснование необходимости решения указанных проблем с использованием государственной программы.

В случае разработки государственной программы в качестве продолжения ранее действовавшей государственной программы в данный раздел включается анализ итогов реализации государственной программы в предыдущие годы.

3.3.2. Приоритеты и цели краевой государственной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития. Цели и задачи государственной программы.

Данный раздел должен содержать приоритеты и цели краевой государственной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития, описание основных целей и задач государственной программы.

Цель государственной программы должна соответствовать следующим требованиям:

- специфичность (цель должна соответствовать сфере реализации государственной программы);
- конкретность (не допускаются размытые (нечеткие) формулировки, допускающие произвольное или неоднозначное толкование);
- измеримость (достижение цели можно проверить);
- достижимость (цель должна быть достижима за период реализации государственной программы);
- релевантность (соответствие формулировки цели ожидаемым результатам реализации государственной программы).

Формулировка цели должна быть краткой и ясной и не должна содержать специальных терминов, указаний на иные цели, задачи или результаты, которые являются следствиями достижения самой цели, а также описание путей, средств и методов достижения цели.

Достижение цели обеспечивается за счет решения задач государственной программы. Сформулированные задачи должны быть необходимыми и достаточными для достижения соответствующей цели и охватывать все сферы реализации государственной программы.

3.3.3. Прогноз ожидаемых результатов реализации государственной программы.

Данный раздел должен содержать прогноз ожидаемых результатов реализации государственной программы, характеризующих целевое состояние (изменение состояния) уровня и качества жизни населения, социальной сферы, экономики, степени реализации других общественно значимых интересов и потребностей в соответствующей сфере социально-экономического развития.

Ожидаемые результаты реализации государственной программы указываются в виде качественных и (или) количественных характеристик основных ожидаемых (планируемых) результатов (изменений, отражающих эффект, вызванный реализацией государственной программы) с описанием конкретных завершенных событий (явлений, фактов), позволяющих однозначно оценить результаты реализации государственной программы, а также при необходимости с указанием значений основных показателей (индикаторов) на последний год реализации государственной программы, их динамики.

При описании ожидаемых результатов реализации государственной программы необходимо дать развернутую характеристику планируемых изменений в соответствующей сфере социально-экономического развития. Такая характеристика должна включать обоснование:

- изменения состояния соответствующей сферы социально-экономического развития, а также сопряженных сфер при реализации государственной программы (положительные и отрицательные внешние эффекты в сопряженных сферах);

- выгод от реализации государственной программы.

3.3.4. Анализ рисков реализации государственной программы и описание мер управления рисками.

Данный раздел должен содержать анализ рисков реализации государственной программы и описание мер управления рисками в целях минимизации их влияния на достижение целей государственной программы.

Анализ рисков реализации государственной программы и описание мер управления рисками предусматривают:

- идентификацию факторов риска по источникам возникновения и характеру влияния на ход и результаты реализации государственной программы;

- качественную и, по возможности, количественную оценку факторов рисков;

- обоснование предложений по мерам управления рисками реализации государственной программы.

3.3.5. Механизм реализации государственной программы.

Данный раздел должен включать:

- порядок взаимодействия ответственного исполнителя с соисполнителями и участниками государственной программы по реализации государственной программы;

- порядок проведения мониторинга реализации государственной программы, сбора и представления отчетности, в том числе соисполнителями в части мероприятий, соисполнителями которых они являются;

- условия изменения подпрограмм и (или) основных мероприятий и их

ресурсного обеспечения в ходе реализации государственной программы, включая условия, при наличии которых может быть принято решение о сокращении, начиная с очередного финансового года, бюджетных ассигнований на реализацию государственной программы;

- процедуры обеспечения публичности (открытости) информации о значениях показателей (индикаторов) государственной программы, результатах мониторинга реализации государственной программы.

3.4. Подпрограммы государственной программы формируются в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка.

3.5. Перечень показателей (индикаторов) государственной программы.

Сведения о показателях (индикаторах) государственной программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации приводятся по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Показатели (индикаторы) государственной программы должны количественно характеризовать ход ее реализации, решение задач и достижение целей государственной программы, а также:

1) отражать специфику развития определенной сферы социально-экономического развития, проблем и задач, на решение которых направлена реализация государственной программы;

2) непосредственно зависеть от решения задач и реализации мероприятий государственной программы;

3) определяться на основе данных государственного статистического наблюдения, отчетных и иных данных ответственного исполнителя, соисполнителей и участников государственной программы.

Если используются показатели (индикаторы), источником информации для которых не являются данные статистического наблюдения, в государственной программе должна содержаться методика сбора информации и расчета этих показателей (индикаторов).

Количество показателей (индикаторов) государственной программы формируется исходя из необходимости и достаточности для достижения целей и решения задач государственной программы, приоритетов развития отрасли. При этом показатели (индикаторы) могут быть направлены как на достижение ожидаемых результатов реализации государственной программы, так и на достижение непосредственных результатов подпрограмм и основных мероприятий.

Значения показателей (индикаторов) государственной программы должны формироваться с учетом параметров прогнозов социально-экономического развития края.

Показатели (индикаторы) государственной программы должны соответствовать следующим требованиям:

- точность (погрешности измерения не должны приводить к искаженному представлению о результатах реализации государственной программы);

- объективность (не допускается использование показателей (индикаторов), улучшение отчетных значений которых возможно при ухудшении реального положения дел);

- однозначность (определение показателя (индикатора) должно обеспечивать одинаковое понимание существа измеряемой характеристики);
- экономичность (получение отчетных данных должно проводиться с минимально возможными затратами);
- достоверность (способ сбора и обработки исходной информации должен допускать возможность проверки точности полученных данных в процессе мониторинга и оценки реализации государственной программы).

Сведения о показателях (индикаторах) государственной программы необходимо формировать с учетом возможности расчета значения данных показателей (индикаторов) не позднее срока представления годового отчета о ходе реализации государственной программы.

Сведения о показателях (индикаторах) должны обеспечивать возможность проверки и подтверждения целей и решения задач, поставленных в государственной программе.

Показатели (индикаторы) государственной программы не могут дублировать показатели (индикаторы) других государственных программ.

Если показатель (индикатор) определяется исходя из данных статистического наблюдения, то необходимо указать реквизиты правового акта, которым утверждены формы отчетности, используемые при формировании показателя (индикатора).

3.6. Перечень подпрограмм, основных мероприятий и мероприятий государственной программы.

Перечень подпрограмм, основных мероприятий и мероприятий государственной программы с указанием ответственного исполнителя, соисполнителей и участников, сроков и непосредственных результатов их реализации приводится по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Если подпрограмма, основное мероприятие или мероприятие государственной программы реализуется несколькими исполнителями, то первым указывается ответственный исполнитель (соисполнитель), ответственный за реализацию данной подпрограммы, основного мероприятия или мероприятия, а затем иные исполнители.

Ответственный исполнитель при принятии решения о включении подпрограммы в государственную программу проверяет подпрограмму на соответствие следующим критериям:

- целевая направленность – подпрограмма должна способствовать решению одной или нескольких задач государственной программы и обеспечивать достижение не менее одного ожидаемого результата реализации государственной программы;
- масштаб – сопоставимость подпрограммы по объему финансового обеспечения и влиянию на достижение целей реализации государственной программы;
- управляемость – состав подпрограмм государственной программы формируется с учетом возможности оперативного управления их реализацией ответственным исполнителем и соисполнителями.

Решение каждой задачи государственной программы должно обеспечиваться реализацией подпрограммы или основного мероприятия. Пересечение сфер реализации подпрограмм и основных мероприятий не допускается.

Подпрограммы и основные мероприятия (мероприятия) государственной программы не могут дублировать подпрограммы и основные мероприятия (мероприятия) других государственных программ.

Подпрограмма и основное мероприятие государственной программы должны включать в себя не менее двух мероприятий.

### 3.7. Основные меры правового регулирования.

Сведения об основных мерах правового регулирования в сфере реализации государственной программы оформляются по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку и содержат сведения о внесении изменений в меры правового регулирования в соответствующей сфере социально-экономического развития края, ожидаемые сроки принятия, основания и цель разработки проектов нормативных правовых актов.

### 3.8. Сведения о ресурсном обеспечении реализации государственной программы.

Информация по ресурсному обеспечению реализации государственной программы за счет средств краевого бюджета с указанием ответственного исполнителя и соисполнителей, а также по годам реализации государственной программы приводится по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку. При этом отдельно указываются средства краевого бюджета, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета, средства государственных внебюджетных фондов, предоставленные краю в соответствии с правовыми актами Российской Федерации.

Если подпрограмма, основное мероприятие или мероприятие государственной программы реализуется несколькими исполнителями, являющимися в отношении данной подпрограммы, основного мероприятия или мероприятия главными распорядителями бюджетных средств, то первым указывается ответственный исполнитель, а затем каждый соисполнитель отдельно.

Ответственный исполнитель или соисполнители указываются в ресурсном обеспечении реализации государственной программы по подпрограммам, основным мероприятиям или мероприятиям государственной программы, в отношении которых они являются главными распорядителями бюджетных средств.

Если в реализации государственной программы предполагается участие территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, общественных, научных организаций, иных хозяйствующих субъектов, то в государственной программе должно содержаться обоснование возможности привлечения бюджетных и внебюджетных средств.

Прогнозная (справочная) оценка расходов федерального бюджета, краевого бюджета, бюджетов муниципальных образований края и внебюджетных средств представляется по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку.

3.9. Сведения о наличии потребности в дополнительных ресурсах на реализацию государственной программы.

Оценка степени влияния выделения дополнительных объемов ресурсов на показатели (индикаторы) государственной программы приводится по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку.

При этом в целях оценки возможного влияния выделения дополнительных объемов ресурсов на достижение целей и решение задач государственной программы представляются два вида значений показателей (индикаторов): с учетом дополнительных ресурсов и без них.

Значения показателей (индикаторов) без учета дополнительных ресурсов соответствуют значениям данных показателей (индикаторов), установленных в приложении к государственной программе "Сведения о показателях (индикаторах) государственной программы".

Оценка степени влияния выделения дополнительных объемов ресурсов на сроки и непосредственные результаты реализации подпрограмм, основных мероприятий и мероприятий государственной программы приводится по форме согласно приложению № 8 к настоящему Порядку.

3.10. Помимо информации, указанной в пунктах 3.2 – 3.9 настоящего раздела, государственная программа включает:

3.10.1. В случае если для достижения целей и задач государственной программы реализуются инвестиционные проекты, – информацию об инвестиционных проектах, планируемых к реализации в рамках государственной программы (форма приведена в приложении № 9 к настоящему Порядку).

Ответственный исполнитель при принятии решения о включении инвестиционного проекта в государственную программу проверяет инвестиционный проект на соответствие следующим критериям:

- 1) наличие четко сформулированной цели инвестиционного проекта и ее соответствие целям и задачам государственной программы;
- 2) соответствие инвестиционного проекта подпрограмме или основному мероприятию государственной программы;
- 3) степень влияния инвестиционного проекта на достижение показателей (индикаторов), характеризующих эффективность реализации государственной программы;
- 4) соответствие сроков начала реализации инвестиционного проекта срокам реализации государственной программы.

Инвестиционный проект может быть включен в государственную программу при соблюдении всех указанных критериев.

В состав инвестиционных проектов, включаемых в государственную программу, могут входить:

- проекты, реализуемые за счет внебюджетных источников;
- проекты, включенные в перечень краевых адресных инвестиционных проектов в соответствии с Порядком формирования и мониторинга реализации перечня краевых адресных инвестиционных проектов, утвержденным постановлением Правительства Хабаровского края от 05 апреля 2012 г. № 95-пр



"Об утверждении Порядка формирования и мониторинга реализации перечня краевых адресных инвестиционных проектов и Порядка проведения оценки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств краевого бюджета, направляемых на капитальные вложения".

Инвестиционный проект может быть включен в состав только одной государственной программы. Допускается аналитическое (справочное) отражение в описательной части государственной программы инвестиционных проектов, реализация которых направлена на достижение целей иных государственных программ.

3.10.2. В случае если государственной программой предусмотрено предоставление субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих целям государственной программы, – порядок предоставления субсидий местным бюджетам из краевого бюджета.

#### 4. Требования к содержанию подпрограммы государственной программы

Подпрограмма государственной программы (далее – подпрограмма) содержит:

1) паспорт подпрограммы (форма приведена в приложении № 10 к настоящему Порядку);

2) описательную часть подпрограммы с отражением информации по следующим основным разделам:

- обоснование выделения подпрограммы, в том числе обоснование вклада подпрограммы в достижение целей и задач государственной программы;

- цели и задачи подпрограммы;

- прогноз ожидаемых результатов реализации подпрограммы, подготовленный в соответствии с подпунктом 3.3.3 пункта 3.3 раздела 3 настоящего Порядка.

#### 5. Ресурсное обеспечение реализации государственной программы

5.1. Ресурсное обеспечение реализации государственных программ в части расходных обязательств края осуществляется за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета, в том числе средств федерального бюджета, получаемых в форме межбюджетных трансфертов, средств государственных внебюджетных фондов.

5.2. В ходе исполнения краевого бюджета объемы бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации государственных программ (в том числе их подпрограмм и основных мероприятий), предусмотренные в законе о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период, могут отличаться от объемов бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации государственных программ (в том числе их подпрограмм и основных мероприятий), предусмотренных в государственных программах, в пределах и по основаниям, которые установлены бюджетным законода-

тельством Российской Федерации для внесения изменений в сводную бюджетную роспись краевого бюджета на текущий финансовый год и плановый период без внесения соответствующих изменений в закон о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

5.3. Планирование бюджетных ассигнований на реализацию государственных программ в очередном финансовом году и плановом периоде осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими порядок составления проекта краевого бюджета и планирования бюджетных ассигнований.

5.4. В случае участия в реализации государственной программы территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, общественных, научных организаций, иных хозяйствующих субъектов ресурсное обеспечение реализации государственной программы за счет средств указанных участников государственной программы осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.5. Государственной программой может быть предусмотрено предоставление субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих целям государственной программы. Мероприятия муниципальных программ, на реализацию которых предоставляются субсидии, должны соответствовать перечню расходных обязательств муниципальных образований Хабаровского края, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии из краевого бюджета, формируемому в соответствии с постановлением Правительства Хабаровского края от 15 июня 2012 г. № 199-пр "Об утверждении Порядка формирования перечня расходных обязательств муниципальных образований Хабаровского края, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии из краевого бюджета, целевых показателей результативности предоставления субсидий и их значений".

5.6. Соисполнители государственной программы в сроки, установленные ответственным исполнителем, представляют ему сведения о предполагаемых объемах бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период для финансирования мероприятий подпрограмм и основных мероприятий государственной программы, в отношении которых они являются соисполнителями.

Ответственный исполнитель в срок до 20 июля текущего года представляет в министерство экономического развития края сводные сведения о предполагаемых объемах бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период для финансирования государственной программы в разрезе подпрограмм и основных мероприятий, а также предложения о перераспределении бюджетных ассигнований государственной программы.

5.7. Министерство экономического развития края совместно с министерством финансов края в срок до 15 августа текущего года готовит обобщенные сведения о предполагаемых объемах бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период для финансирования государственных программ с учетом решений, принятых по результатам проведения согласительных совещаний с ответственными исполнителями, по объемам бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период в разрезе государственных программ и направляет их на рассмотрение в Комиссию.

5.8. Комиссия ежегодно в срок до 20 августа текущего года:

1) рассматривает обобщенные сведения о предполагаемых объемах бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период для финансирования государственных программ с учетом решений, принятых по результатам проведения согласительных совещаний с ответственными исполнителями, по объемам бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период;

2) осуществляет отбор государственных программ, планируемых к финансированию в очередном финансовом году и плановом периоде.

При осуществлении отбора государственных программ, планируемых к финансированию в очередном финансовом году и плановом периоде, Комиссии исходит:

- из результатов оценки эффективности государственных программ;
- из экономической и социальной значимости программных мероприятий для реализации Стратегии социально-экономического развития края, иных документов стратегического планирования, исполнения федеральных законов, поручений и правовых актов Президента Российской Федерации, правовых актов Правительства Российской Федерации, законов края, правовых актов Губернатора края, Правительства края.

По итогам отбора формируется перечень государственных программ, планируемых к финансированию в очередном финансовом году и плановом периоде.

## 6. Порядок внесения изменений в государственную программу

6.1. В процессе реализации государственной программы ответственный исполнитель вправе по согласованию с соисполнителями и участниками готовить предложения о внесении изменений в государственную программу, в том числе о продлении срока реализации государственной программы.

Внесение изменений в государственную программу подлежит утверждению Правительством края не позднее 20 декабря текущего года, за исключением случая, установленного абзацем четвертым пункта 2 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6.2. Внесение изменений в государственную программу осуществляется в порядке и с учетом сроков, установленных пунктами 2.4 – 2.9 раздела 2 настоящего Порядка.

6.3. Внесение изменений в государственную программу обеспечивается ответственным исполнителем в срок, не превышающий трех месяцев со дня выдачи положительных заключений органов исполнительной власти края, указанных в пункте 2.7 раздела 2 настоящего Порядка.

В случае если внесение изменений в государственную программу не осуществлено в указанный срок, ответственный исполнитель направляет проект изменений в государственную программу на повторное согласование (рассмотрение) в соответствии с пунктами 2.4 – 2.9 раздела 2 настоящего Порядка.

6.4. При изменении ресурсного обеспечения реализации государственной программы подлежат изменению показатели (индикаторы) и мероприятия государственной программы, реализация или достижение которых зависит от измененного ресурсного обеспечения.

6.5. В случае достижения по итогам отчетного года превышающих значений показателей (индикаторов), отражающих положительную динамику, ответственный исполнитель вносит изменения в плановые значения показателей (индикаторов) на последующие периоды с учетом фактических значений показателей (индикаторов) предыдущих периодов, их динамики и сопоставимости внешних факторов, влияющих на достижение значений показателей (индикаторов).

Для показателей (индикаторов), рассчитываемых ежегодно без отношения к достигнутым значениям предыдущих периодов, изменение показателей (индикаторов) проводится с учетом сопоставимости ресурсного обеспечения реализации государственной программы, влияющего на достижение соответствующего показателя (индикатора).

6.6. В случае если плановые значения показателей (индикаторов) государственной программы, подлежащие изменению в соответствии с абзацем первым пункта 6.5 настоящего раздела, установлены в соответствии с показателями (индикаторами) государственной программы Российской Федерации в разрезе субъектов Российской Федерации, ответственный исполнитель направляет ответственному исполнителю государственной программы Российской Федерации предложения о внесении изменений в сведения о показателях (индикаторах) государственной программы Российской Федерации и их значения, установленные для края, в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений в государственную программу.

6.7. В течение периода реализации государственной программы недопустима корректировка наименований показателей (индикаторов) или мероприятий государственной программы, которая повлияет на смысловое значение показателей (индикаторов) или мероприятий государственной программы.

В случае необходимости изменения смыслового значения показателей (индикаторов) или мероприятий государственной программы формируются новые показатели (индикаторы) или мероприятия государственной программы.

6.8. В сведения о показателях (индикаторах), перечень подпрограмм и основных мероприятий государственной программы не могут быть внесены изменения в последнем квартале текущего года, за исключением случаев:

- внесения изменений в целях привлечения дополнительного финансирования из федерального бюджета;
- приведения значений показателей (индикаторов), сроков и результатов реализации мероприятий государственной программы в соответствие с:
  - изменениями ресурсного обеспечения реализации государственной программы за счет средств краевого бюджета;
  - документами стратегического планирования, разрабатываемыми на уровне края, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и края, затрагивающими сферу реализации государственной программы;
  - соглашениями о предоставлении межбюджетных трансфертов из федерального бюджета краевому бюджету;
  - соглашениями о реализации региональных проектов на территории края и паспортами региональных проектов.

#### 7. Подготовка годовых отчетов о ходе реализации государственной программы и сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности реализации государственных программ

7.1. Годовой отчет о ходе реализации государственной программы (далее – годовой отчет) формируется ответственным исполнителем совместно с соисполнителями в государственной информационной системе Хабаровского края "Система управления государственными программами Хабаровского края" (далее – Система) и на бумажном носителе, подписывается руководителем ответственного исполнителя или его заместителем и до 15 апреля года, следующего за отчетным, направляется посредством системы электронного документооборота Правительства Хабаровского края в министерство экономического развития края с учетом требований к годовому отчету, установленных пунктами 7.2 – 7.5 настоящего раздела.

По решению руководителя ответственного исполнителя до направления годового отчета в министерство экономического развития края годовой отчет может быть рассмотрен на заседании общественного совета при органе исполнительной власти края, являющемся ответственным исполнителем.

#### 7.2. Годовой отчет содержит:

7.2.1. Титульный лист.

7.2.2. Пояснительную записку.

7.2.3. Сведения о достижении значений показателей (индикаторов) государственной программы (форма приведена в приложении № 11 к настоящему Порядку).

При формировании сведений о достижении значений показателей (индикаторов) государственной программы в обязательном порядке указываются обоснования отклонений значений показателей (индикаторов) на конец отчетного года как при недостижении запланированных значений показателей (индикаторов) (во всех случаях), так и при их перевыполнении более чем на 15 процентов.

7.2.4. Сведения о степени выполнения мероприятий подпрограмм, ос-

новых мероприятий и мероприятий государственной программы (форма приведена в приложении № 12 к настоящему Порядку).

7.2.5. Отчет об использовании бюджетных ассигнований краевого бюджета на реализацию государственной программы, а также информацию о расходах федерального бюджета, краевого бюджета, бюджетов муниципальных образований края и внебюджетных средств (формы приведены в приложениях № 13, 14 к настоящему Порядку).

При формировании отчета об использовании бюджетных ассигнований краевого бюджета на реализацию государственной программы объемы бюджетных ассигнований указываются в разрезе главных распорядителей бюджетных средств краевого бюджета.

Если подпрограмма, основное мероприятие или мероприятие государственной программы реализуется несколькими главными распорядителями бюджетных средств, то первым в отчете об использовании бюджетных ассигнований краевого бюджета указывается ответственный исполнитель, а затем каждый соисполнитель отдельно по подпрограмме, основному мероприятию или мероприятию государственной программы, ответственным за которые он является.

7.3. Титульный лист к годовому отчету должен включать следующую информацию:

7.3.1. Наименование государственной программы.

7.3.2. Наименование ответственного исполнителя.

7.3.3. Отчетный год.

7.3.4. Дата составления годового отчета.

7.3.5. Должность, фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), номер телефона и электронный адрес должностного лица ответственного исполнителя.

Титульный лист подписывается руководителем ответственного исполнителя или его заместителем.

7.4. В пояснительной записке должны быть отражены:

7.4.1. Результаты реализации подпрограмм и основных мероприятий государственной программы в отчетном году, а также информация о фактически реализованных мерах правового регулирования в сфере реализации государственной программы с оценкой их эффективности и результатов.

Отдельно отражается информация об использовании в годовом отчете прогнозных значений показателей (индикаторов) государственной программы, по которым к сроку представления годового отчета невозможно представить фактические значения.

7.4.2. Сведения о нереализованных или реализованных частично подпрограммах, основных мероприятиях и мероприятиях государственной программы (из числа предусмотренных к реализации в отчетном году), причинах их реализации не в полном объеме (нереализации).

7.4.3. Анализ факторов, повлиявших на ход реализации государственной программы, анализ последствий реализации не в полном объеме (нереа-

лизации) подпрограмм и основных мероприятий государственной программы.

7.4.4. Сведения об использовании бюджетных ассигнований краевого бюджета и иных средств на реализацию государственной программы, в том числе данные о профинансированных расходах, фактическом освоении полученных средств и причины неосвоения в полном объеме бюджетных ассигнований и иных средств на реализацию государственной программы в отчетном году.

7.4.5. Результаты интегральной оценки эффективности реализации государственной программы.

7.4.6. Предложения по дальнейшей реализации государственной программы, необходимости внесения изменений в государственную программу и их обоснование (в случае отклонений от плановой динамики реализации государственной программы или воздействия факторов риска, оказывающих негативное влияние на достижение целей и задач государственной программы), а также результаты общественного обсуждения годового отчета на заседании общественного совета при органе исполнительной власти края, являющемся ответственным исполнителем (при наличии).

7.5. Помимо информации, указанной в пункте 7.4 настоящего раздела, к годовому отчету могут прилагаться материалы, подтверждающие достижение значений показателей (индикаторов) и степень выполнения мероприятий государственной программы в отчетном году.

7.6. Годовые отчеты по каждой государственной программе подлежат размещению на официальных сайтах ответственных исполнителей в сети "Интернет" и официальном сайте Правительства края, при отсутствии официального сайта ответственного исполнителя – на официальном сайте Правительства края в срок до 01 июня года, следующего за отчетным, с учетом результатов рассмотрения Комиссией сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности реализации государственных программ (далее – сводный годовой доклад).

7.7. Министерство финансов края до 01 мая года, следующего за отчетным, представляет в министерство экономического развития края информацию об исполненных расходах краевого бюджета на реализацию государственных программ в разрезе подпрограмм и основных мероприятий государственных программ.

7.8. Министерство экономического развития края анализирует годовые отчеты, результаты интегральной оценки эффективности реализации государственных программ, информацию об исполненных расходах краевого бюджета на реализацию государственных программ, представленную министерством финансов края в соответствии с пунктом 7.7 настоящего раздела, на их основе формирует сводный годовой доклад и представляет его в Комиссию в срок до 25 мая года, следующего за отчетным, путем направления сводного годового доклада членам Комиссии.

Сводный годовой доклад содержит:

1) сведения об основных результатах реализации государственных про-

грамм за отчетный период;

2) сведения о степени соответствия установленных и достигнутых показателей (индикаторов) государственных программ за отчетный год;

3) сведения об исполненных расходах краевого бюджета на реализацию государственных программ;

4) сведения о деятельности ответственных исполнителей и соисполнителей государственных программ в части организации формирования государственных программ и управления ходом реализации государственных программ;

5) ранжированный перечень государственных программ, сформированный по результатам оценки эффективности реализации государственных программ в соответствии с Порядком проведения оценки эффективности реализации государственных программ Хабаровского края, утвержденным постановлением Правительства Хабаровского края от 20 сентября 2013 г. № 283-пр "Об утверждении Порядка принятия решений о разработке государственных программ Хабаровского края, их формирования и реализации и Порядка проведения оценки эффективности реализации государственных программ Хабаровского края и внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Хабаровского края" (далее – Порядок оценки);

6) предложения о необходимости прекращения или об изменении государственных программ начиная с очередного финансового года, в том числе предложения о необходимости изменения объемов бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации государственных программ, или предложения о разработке государственных программ в качестве продолжения ранее действовавших государственных программ.

7.9. Комиссия в срок до 01 июня года, следующего за отчетным, рассматривает сводный годовой доклад и принимает решение по предложениям, внесенным министерством экономического развития края в составе сводного годового доклада в соответствии с пунктом 7.8 настоящего раздела.

По результатам рассмотрения сводного годового доклада Комиссия может также рассмотреть вопрос об изменении на очередной финансовый год и плановый период объемов бюджетных ассигнований на реализацию государственных программ, признанных неэффективными по итогам предыдущего года.

7.10. Министерство экономического развития края направляет сводный годовой доклад в министерство финансов края в течение пяти рабочих дней после его рассмотрения Комиссией.

7.11. Сводный годовой доклад подлежит размещению на официальном сайте Правительства края в течение пяти рабочих дней после его рассмотрения Комиссией.

7.12. Сводный годовой доклад направляется Губернатору края в течение 15 рабочих дней после его рассмотрения Комиссией для его представления Губернатором края в Законодательную Думу Хабаровского края.



## 8. Управление и мониторинг реализации государственной программы

8.1. Текущее управление реализацией государственной программы осуществляется ее ответственным исполнителем.

8.2. Интегральная оценка эффективности реализации государственной программы осуществляется ответственным исполнителем ежегодно в соответствии с Порядком оценки.

8.3. В целях оперативного контроля реализации государственных программ министерство экономического развития края и ответственные исполнители осуществляют мониторинг реализации государственных программ (далее – мониторинг) за I квартал, первое полугодие, 9 месяцев текущего финансового года.

8.4. Мониторинг ориентирован на раннее предупреждение возникновения проблем и отклонений хода реализации государственной программы от запланированного.

Объектом мониторинга являются:

- значения показателей (индикаторов) государственной программы;
- выполнение подпрограмм и основных мероприятий государственной программы;

- использование бюджетных ассигнований краевого бюджета, федерального бюджета, бюджетов муниципальных образований края, внебюджетных средств на реализацию государственной программы.

8.5. Для получения уточненной информации о ходе реализации государственной программы министерство экономического развития края направляет ответственному исполнителю запросы с указанием срока исполнения и приложением форм и порядка представления сведений.

8.6. Результаты мониторинга используются ответственным исполнителем при проведении интегральной оценки эффективности реализации государственных программ, подготовке министерством экономического развития края сводного годового доклада и предложений по дальнейшей реализации государственных программ.

## 9. Полномочия ответственного исполнителя и соисполнителей при разработке и реализации государственной программы

### 9.1. Ответственный исполнитель:

1) обеспечивает разработку проекта государственной программы, его согласование и внесение в установленном порядке в Правительство края;

2) организует реализацию государственной программы, вносит по согласованию с соисполнителями изменения в государственную программу и несет ответственность за достижение показателей (индикаторов) государственной программы, а также ожидаемых результатов ее реализации;

3) представляет в министерство экономического развития края сводные сведения о предполагаемых объемах бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период для финансирования государственной программы в разрезе подпрограмм и основных мероприятий, а также пред-

ложения о перераспределении бюджетных ассигнований государственной программы в порядке и с учетом сроков, установленных разделом 5 настоящего Порядка;

4) разрабатывает проекты нормативных правовых актов, необходимых для выполнения мероприятий государственной программы, ответственным за которые он является, а также организует работу соисполнителей по разработке проектов нормативных правовых актов, необходимых для реализации государственной программы;

5) ежеквартально в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет посредством системы электронного документооборота Правительства Хабаровского края в министерство экономического развития края подписанные руководителем ответственного исполнителя или его заместителем результаты мониторинга (формы приведены в приложениях № 12 – 15 к настоящему Порядку), сформированные в Системе, и пояснительную записку о ходе реализации государственной программы за I квартал, первое полугодие, 9 месяцев текущего финансового года соответственно;

6) проводит интегральную оценку эффективности реализации государственной программы, при этом может представить в министерство экономического развития края предложения для учета деятельности соисполнителей по достижению (недостижению) плановых значений показателей (индикаторов) и реализации (нереализации) мероприятий государственной программы при проведении оценки эффективности и результативности деятельности органов исполнительной власти края и структурных подразделений аппарата Губернатора и Правительства края (в случае ее проведения);

7) запрашивает у соисполнителей и участников сведения, необходимые для мониторинга, интегральной оценки эффективности реализации государственной программы и подготовки годового отчета;

8) готовит годовой отчет и представляет его в министерство экономического развития края;

9) обеспечивает направление в Министерство экономического развития Российской Федерации (посредством государственной автоматизированной системы "Управление") уведомления об утверждении государственной программы, о внесении в нее изменений, признании утратившей силу в течение 10 календарных дней со дня утверждения государственной программы, внесения в нее изменений, признания утратившей силу;

10) обеспечивает представление информации в Систему и координирует деятельность соисполнителей по внесению информации о государственной программе и ходе ее реализации в Систему;

11) определяет порядок взаимодействия с соисполнителями при использовании средств краевого бюджета, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета.

9.2. Соисполнитель:

1) участвует в разработке проекта государственной программы;

2) осуществляет реализацию мероприятий, в отношении которых он

является соисполнителем, и обеспечивает разработку необходимых нормативных правовых актов, направленных на реализацию мероприятий государственной программы, в отношении которых он является соисполнителем;

3) обеспечивает достижение показателей (индикаторов) государственной программы при реализации мероприятий, в отношении которых он является соисполнителем;

4) представляет ответственному исполнителю предложения по внесению изменений в показатели (индикаторы), ресурсное обеспечение и мероприятия государственной программы, в отношении которых он является соисполнителем;

5) представляет ответственному исполнителю сведения о предполагаемых объемах бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период для финансирования мероприятий подпрограмм и основных мероприятий государственной программы, в отношении которых он является соисполнителем, в порядке и с учетом сроков, установленных разделом 5 настоящего Порядка;

6) представляет ответственному исполнителю сведения, необходимые для мониторинга и подготовки годового отчета, в сроки, установленные государственной программой, а также при необходимости по запросу ответственного исполнителя документы (копии документов), подтверждающие исполнение обязательств по заключенным государственным контрактам в рамках реализации мероприятий подпрограмм и основных мероприятий государственной программы, в отношении которых он является соисполнителем;

7) представляет ответственному исполнителю информацию, необходимую для проведения интегральной оценки эффективности реализации государственной программы;

8) несет ответственность за:

- своевременность и полноту реализации мероприятий, в отношении которых он является соисполнителем;

- достоверность и качество представленных ответственному исполнителю предложений по внесению изменений в мероприятия государственной программы, в отношении которых он является соисполнителем, а также сведений, необходимых для мониторинга и подготовки годового отчета;

- достижение плановых значений показателей (индикаторов) и ожидаемых результатов реализации государственной программы, в отношении которых он является соисполнителем;

9) осуществляет по согласованию с ответственным исполнителем внесение информации о государственной программе и ходе ее реализации, о показателях (индикаторах) и мероприятиях, в отношении которых он является соисполнителем, в Систему.

Форма

**ПАСПОРТ**  
 государственной программы

(наименование государственной программы)

Наименование государственной программы	_____
Ответственный исполнитель государственной программы	_____
Соисполнители, участники государственной программы	_____
Цели государственной программы	_____
Задачи государственной программы	_____
Подпрограммы	_____
Основные мероприятия государственной программы	_____
Основные показатели (индикаторы) государственной программы <sup>1</sup>	_____
Сроки и этапы реализации государственной программы	_____
Ресурсное обеспечение реализации государственной программы за счет средств краевого бюджета и прогнозная (справочная) оценка расходов федерального бюджета, бюджетов муниципальных образований края, внебюджетных средств <sup>2</sup>	_____
Ожидаемые результаты реализации государственной программы <sup>3</sup>	_____

<sup>1</sup>Указывается не более 10 основных показателей (индикаторов).

<sup>2</sup>Суммарно за весь период реализации государственной программы и с разбивкой по годам.

<sup>3</sup>Подготовленные в соответствии с подпунктом 3.3.3 пункта 3.3 раздела 3 настоящего Порядка.



Продолжение приложения № 1

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
3.	Основное мероприятие												
3.1.	Показатель (индикатор)												
3.2.	Показатель (индикатор)												
4.	Основное мероприятие												
4.1.	Показатель (индикатор)												
4.2.	Показатель (индикатор)												

<sup>1</sup>Отчетный год – год, предшествующий текущему году.

<sup>2</sup>Текущий год – для новых государственных программ – год, в котором осуществляется разработка государственной программы; для действующих государственных программ – год, в рамках которого реализуется государственная программа в настоящий момент.

<sup>3</sup>Очередной год – год, следующий за текущим годом.

<sup>4</sup>Первый год планового периода – год, следующий за очередным годом.

<sup>5</sup>Не заполняется для новых государственных программ.

Продолжение приложения № 1

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку принятия решений  
о разработке государственных  
программ Хабаровского края,  
их формирования и реализацииФорма

## ПЕРЕЧЕНЬ

подпрограмм, основных мероприятий и мероприятий государственной программы

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия <sup>1</sup>	Ответственный исполнитель <sup>2</sup> , соисполнитель, участник	Срок реализации <sup>3</sup>	Непосредственный результат реализации подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия (краткое описание)	Последствия нереализации подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия
1	2	3	4	5	6
1.	Подпрограмма				
1.1.	Мероприятие				
1.2.	Мероприятие				
2.	Подпрограмма				
2.1.	Мероприятие				
2.2.	Мероприятие				
3.	Основное мероприятие				
3.1.	Мероприятие				

1	2	3	4	5	6
3.2.	Мероприятие				
4.	Основное мероприятие				
4.1.	Мероприятие				
4.2.	Мероприятие				

<sup>1</sup>При внесении изменений в государственную программу могут не включаться мероприятия, срок реализации которых завершился ранее трех лет, предшествующих году, в рамках которого реализуется государственная программа в настоящий момент.

<sup>2</sup>Ответственный исполнитель указывается в случае реализации им данной подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия.

<sup>3</sup>Указывается временной интервал, в течение которого реализуется подпрограмма, основное мероприятие, мероприятие.



Продолжение приложения № 1  
**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4**  
 к Порядку принятия решений  
 о разработке государственных  
 программ Хабаровского края,  
 их формирования и реализации

Форма

**СВЕДЕНИЯ**

об основных мерах правового регулирования в сфере реализации государственной программы

№ п/п	Вид проекта нормативного правового акта	Основные положения проекта нормативного правового акта	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Ожидаемые сроки принятия	Основания и цель разработки нормативного правового акта
1	2	3	4	5	6
1.	Подпрограмма				
2.	Подпрограмма				
3.	Основное мероприятие				
4.	Основное мероприятие				





1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3.1.	Мероприятие	всего							
		ответственный исполнитель <sup>8</sup>							
		соисполнитель							
3.2.	Мероприятие	всего							
		ответственный исполнитель <sup>8</sup>							
		соисполнитель							
4.	Основное мероприятие	всего							
		ответственный исполнитель <sup>8</sup>							
		соисполнитель							
4.1.	Мероприятие	всего							
		ответственный исполнитель <sup>8</sup>							
		соисполнитель							

<sup>1</sup> Допускается от двух до пяти знаков после запятой.

<sup>2</sup> Для новых государственных программ не заполняются графы 4 – 7.

<sup>3</sup> Отчетный год – год, предшествующий текущему году.

<sup>4</sup> Текущий год – для новых государственных программ – год, в котором осуществляется разработка государственной программы; для действующих государственных программ – год, в рамках которого реализуется государственная программа в настоящий момент.

<sup>5</sup> Очередной год – год, следующий за текущим годом.

<sup>6</sup> Первый год планового периода – год, следующий за очередным годом.

<sup>7</sup> Указываются средства краевого бюджета, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета, предоставляемые Хабаровскому краю в соответствии с правовыми актами Российской Федерации.

<sup>8</sup> Ответственный исполнитель указывается в случае реализации им данной подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия.

Продолжение приложения № 1

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к Порядку принятия решений  
о разработке государственных  
программ Хабаровского края,  
их формирования и реализацииФорма

## ПРОГНОЗНАЯ (СПРАВОЧНАЯ) ОЦЕНКА

расходов федерального бюджета, краевого бюджета, бюджетов муниципальных образований края и внебюджетных средств

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Источники финансирования	Оценка расходов по годам (млн. рублей <sup>1</sup> )				
			текущий год <sup>2</sup>	очередной год <sup>3</sup>	первый год планового периода <sup>4</sup>	второй год планового периода	...
1	2	3	4	5	6	7	8
		Всего <sup>5</sup>					
		Краевой бюджет <sup>6</sup>					
		в том числе средства краевого бюджета, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета <sup>7</sup> (далее – средства федерального бюджета)					
		из них направленные на софинансирование капитальных вложений в объекты капитального строительства, а также межбюджетные трансферты, предоставляемые на конкурсной основе					





1	2	3	4	5	6	7	8

<sup>1</sup> Допускается от двух до пяти знаков после запятой.

<sup>2</sup> Текущий год – для новых государственных программ – год, в котором осуществляется разработка государственной программы (не заполняется); для действующих государственных программ – год, в рамках которого реализуется государственная программа в настоящий момент.

<sup>3</sup> Очередной год – год, следующий за текущим годом.

<sup>4</sup> Первый год планового периода – год, следующий за очередным годом.

<sup>5</sup> Приводится сумма средств, предусмотренных по позициям "Краевой бюджет", "Федеральный бюджет", "Бюджеты муниципальных образований края", "Внебюджетные средства".

<sup>6</sup> Информация приводится в соответствии с ресурсным обеспечением реализации государственной программы за счет средств краевого бюджета.

<sup>7</sup> Указываются средства краевого бюджета, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета, предоставляемые Хабаровскому краю в соответствии с правовыми актами Российской Федерации.

<sup>8</sup> Указываются средства федерального бюджета, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставляемых из федерального бюджета краевому бюджету.





1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.2.	Показатель (индикатор)											
2.	Подпрограмма											
2.1.	Показатель (индикатор)											
2.2.	Показатель (индикатор)											
3.	Основное мероприятие											
3.1.	Показатель (индикатор)											
3.2.	Показатель (индикатор)											
4.	Основное мероприятие											
4.1.	Показатель (индикатор)											
4.2.	Показатель (индикатор)											

<sup>1</sup>Текущий год – для новых государственных программ – год, в котором осуществляется разработка государственной программы (не заполняется); для действующих государственных программ – год, в рамках которого реализуется государственная программа в настоящий момент.

<sup>2</sup>Очередной год – год, следующий за текущим годом.

<sup>3</sup>Первый год планового периода – год, следующий за очередным годом.

<sup>4</sup>Значения показателей (индикаторов) без учета дополнительных ресурсов соответствуют значениям данных показателей (индикаторов), установленных в приложении к государственной программе "Сведения о показателях (индикаторах) государственной программы".



Продолжение приложения № 1

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.	Основное мероприятие									
3.1.	Мероприятие									
3.2.	Мероприятие									
4.	Основное мероприятие									
4.1.	Мероприятие									
4.2.	Мероприятие									
	Всего									

<sup>1</sup> Допускается от двух до пяти знаков после запятой.

<sup>2</sup> Текущий год – для новых государственных программ – год, в котором осуществляется разработка государственной программы (не заполняется); для действующих государственных программ – год, в рамках которого реализуется государственная программа в настоящий момент.

<sup>3</sup> Очередной год – год, следующий за текущим годом.

<sup>4</sup> Первый год планового периода – год, следующий за очередным годом.



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2.2.	Инвестиционный проект									
3. Основное мероприятие										
3.1.	Инвестиционный проект									
3.2.	Инвестиционный проект									
4. Основное мероприятие										
4.1.	Инвестиционный проект									
4.2.	Инвестиционный проект									

<sup>1</sup>В случае принятия ответственным исполнителем государственной программы решения о включении в государственную программу в установленном порядке масштабного инвестиционного проекта указывается, что проект относится к масштабным инвестиционным проектам.

<sup>2</sup>На последний год реализации государственной программы.

Форма

**ПАСПОРТ**  
 подпрограммы

---

(наименование подпрограммы)

Наименование подпрограммы	_____
Ответственный исполнитель подпрограммы	_____
Соисполнители, участники подпрограммы	_____
Цели подпрограммы	_____
Задачи подпрограммы	_____
Мероприятия подпрограммы	_____
Показатели (индикаторы) подпрограммы	_____
Сроки и этапы реализации подпрограммы	_____
Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы за счет средств краевого бюджета и прогнозная (справочная) оценка расходов федерального бюджета, бюджетов муниципальных образований края, внебюджетных средств <sup>1</sup>	_____
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы <sup>2</sup>	_____

<sup>1</sup>Суммарно за весь период реализации государственной программы и с разбивкой по годам.

<sup>2</sup>Подготовленные в соответствии с подпунктом 3.3.3 пункта 3.3 раздела 3 настоящего Порядка.

Продолжение приложения № 1  
**ПРИЛОЖЕНИЕ № 11**  
 к Порядку принятия решений  
 о разработке государственных  
 программ Хабаровского края,  
 их формирования и реализации

Форма

**СВЕДЕНИЯ**  
 о достижении значений показателей (индикаторов) государственной программы

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Единица измерения	Значение показателя (индикатора)			Процент выполнения показателя (индикатора) <sup>1</sup>	Обоснование отклонений значений показателя (индикатора) на конец отчетного года (при наличии) <sup>2</sup>
			предшествующий год (факт)	отчетный год			
				план	факт		
1	2	3	4	5	6	7	8
	Основной показатель (индикатор)						
	Основной показатель (индикатор)						
1.	Подпрограмма						
1.1.	Показатель (индикатор)						
1.2.	Показатель (индикатор)						
2.	Основное мероприятие						
2.1.	Показатель (индикатор)						



1	2	3	4	5	6	7	8
2.2.	Показатель (индикатор)						
3.	Основное мероприятие						
3.1.	Показатель (индикатор)						
3.2.	Показатель (индикатор)						
4.	Основное мероприятие						
4.1.	Показатель (индикатор)						
4.2.	Показатель (индикатор)						

<sup>1</sup>Рассчитывается как отношение фактически достигнутого значения показателя (индикатора) к плановому значению. В случае когда уменьшение значения показателя (индикатора) является положительной динамикой, рассчитывается как отношение планового значения показателя (индикатора) к фактическому значению. Полученное значение подлежит округлению до тысячных (три знака после запятой).

<sup>2</sup>Указываются обоснования отклонений значений показателей (индикаторов) на конец отчетного года как при недостижении запланированных значений показателей (индикаторов) (во всех случаях), так и при перевыполнении показателей (индикаторов) более чем на 15 процентов.



1	2	3	4	5	6	7	8
3.	Основное мероприятие						
3.1.	Мероприятие						
3.2.	Мероприятие						
4.	Основное мероприятие						
4.1.	Мероприятие						
4.2.	Мероприятие						

<sup>1</sup>Срок реализации соответствует сроку реализации подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия, установленному в приложении к государственной программе "Перечень подпрограмм, основных мероприятий и мероприятий государственной программы".

<sup>2</sup>В разрезе мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году.

<sup>3</sup>В соответствии с непосредственными результатами реализации подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия, установленными в приложении к государственной программе "Перечень подпрограмм, основных мероприятий и мероприятий государственной программы".

<sup>4</sup>Применяется в рамках мониторинга реализации государственных программ за I квартал, первое полугодие, 9 месяцев текущего финансового года.







Продолжение приложения № 1

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
4.1.	Мероприятие	всего								
		ответственный исполнитель <sup>3</sup>								
		соисполнитель								
4.2.	Мероприятие	всего								
		ответственный исполнитель <sup>3</sup>								
		соисполнитель								

<sup>1</sup> Допускается от двух до пяти знаков после запятой.

<sup>2</sup> Указываются средства краевого бюджета, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета, предоставляемые Хабаровскому краю в соответствии с правовыми актами Российской Федерации.

<sup>3</sup> Ответственный исполнитель указывается по подпрограмме, основному мероприятию, мероприятию, ответственным за которые он является.

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 14

к Порядку принятия решений  
о разработке государственных  
программ Хабаровского края,  
их формирования и реализации

Форма

## ИНФОРМАЦИЯ

о расходах федерального бюджета, краевого бюджета, бюджетов муниципальных образований края и внебюджетных средств

(млн. рублей<sup>1)</sup>)

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Источник финансирования	Оценка расходов		Профинансировано	Кассовые расходы	Освоено <sup>3</sup>
			предусмотрено в государственной программе (на отчетную дату)	предусмотрено по уточненным данным <sup>2</sup> (на отчетную дату)			
1	2	3	4	5	6	7	8
		Всего					
		Краевой бюджет					
		в том числе сред- ства краевого бюджета, источ- ником финансово- го обеспечения ко- торых являются средства феде- рального бюджета <sup>4</sup> (далее – средства федерального бюд- жета)					



1	2	3	4	5	6	7	8
		из них направленные на софинансирование капитальных вложений в объекты капитального строительства, а также межбюджетные трансферты, предоставляемые на конкурсной основе					
		Федеральный бюджет					
		Бюджеты муниципальных образований края					
		Внебюджетные средства					
1.	Подпрограмма	всего					
		краевой бюджет					
		в том числе средства федерального бюджета					
		федеральный бюджет					
		бюджеты муниципальных образований края					
		внебюджетные средства					
1.1.	Мероприятие	всего					
		краевой бюджет					
		в том числе средства федерального бюджета					

1	2	3	4	5	6	7	8
		федеральный бюджет					
		бюджеты муниципальных образований края					
		внебюджетные средства					
1.2.	Мероприятие	всего					
		краевой бюджет					
		в том числе средства федерального бюджета					
		федеральный бюджет					
		бюджеты муниципальных образований края					
		внебюджетные средства					
2.	Подпрограмма	всего					
		краевой бюджет					
		в том числе средства федерального бюджета					
		федеральный бюджет					
		бюджеты муниципальных образований края					
		внебюджетные средства					

1	2	3	4	5	6	7	8
2.1.	Мероприятие	всего					
		краевой бюджет					
		в том числе средства федерального бюджета					
		федеральный бюджет					
		бюджеты муниципальных образований края					
		внебюджетные средства					
2.2.	Мероприятие	всего					
		краевой бюджет					
		в том числе средства федерального бюджета					
		федеральный бюджет					
		бюджеты муниципальных образований края					
		внебюджетные средства					
3.	Основное мероприятие	всего					
		краевой бюджет					
		в том числе средства федерального бюджета					
		федеральный бюджет					
		бюджеты муниципальных образований края					

1	2	3	4	5	6	7	8
		внебюджетные средства					
3.1.	Мероприятие	всего					
		краевой бюджет					
		в том числе средства федерального бюджета					
		федеральный бюджет					
		бюджеты муниципальных образований края					
		внебюджетные средства					
3.2.	Мероприятие	всего					
		краевой бюджет					
		в том числе средства федерального бюджета					
		федеральный бюджет					
		бюджеты муниципальных образований края					
		внебюджетные средства					
4.	Основное мероприятие	всего					
		краевой бюджет					
		в том числе средства федерального бюджета					

Продолжение приложения № 1

1	2	3	4	5	6	7	8
		федеральный бюджет					
		бюджеты муниципальных образований края					
		внебюджетные средства					
4.1.	Мероприятие	всего					
		краевой бюджет					
		в том числе средства федерального бюджета					
		федеральный бюджет					
		бюджеты муниципальных образований края					
		внебюджетные средства					
4.2.	Мероприятие	всего					
		краевой бюджет					
		в том числе средства федерального бюджета					
		федеральный бюджет					
		бюджеты муниципальных образований края					
		внебюджетные средства					

---

<sup>1</sup> Допускается от двух до пяти знаков после запятой.

<sup>2</sup> Информация по позициям "Краевой бюджет", "в том числе средства краевого бюджета, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета" проставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью краевого бюджета на текущий финансовый год и плановый период.

<sup>3</sup> По оказанным услугам, выполненным работам, приобретенным товарам указывается фактическое освоение бюджетных средств конечным получателем (органом исполнительной власти края, муниципальным образованием края, подведомственным учреждением или организацией). По объектам капитального строительства и научно-исследовательским и опытно-конструкторским работам – в соответствии с актами выполненных работ и осуществленными авансовыми платежами в случае, если авансовые платежи предусмотрены соответствующими договорами (контрактами) о выполнении работ по строительству, реконструкции объектов капитального строительства; по прочим мероприятиям – согласно акту выполненных работ и (или) другим формам аналитического учета, подтверждающим выполнение работ (услуг).

<sup>4</sup> Указываются средства краевого бюджета, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета, предоставляемые Хабаровскому краю в соответствии с правовыми актами Российской Федерации.

<sup>5</sup> Указываются средства федерального бюджета, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставляемых из федерального бюджета краевому бюджету.

Продолжение приложения № 1

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 15

к Порядку принятия решений  
о разработке государственных  
программ Хабаровского края,  
их формирования и реализацииФорма

## СВЕДЕНИЯ

о значениях показателей (индикаторов) государственной программы

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Единица измерения	Значение показателя (индикатора)				фактически выполнено за отчетный период	Обоснование отклонений значений показателя (индикатора) на конец отчетного периода (при наличии) <sup>2</sup>
			предусмотрено государствен- ной програм- мой на отчет- ный год	в том числе на <sup>1</sup> :				
				I квартал	первое полугодие	9 месяцев		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Основной показатель (индикатор)							
	Основной показатель (индикатор)							
1.	Подпрограмма							
1.1.	Показатель (индикатор)							
1.2.	Показатель (индикатор)							
2.	Подпрограмма							
2.1.	Показатель (индикатор)							

1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.2.	Показатель (индикатор)							
3.	Основное мероприятие							
3.1.	Показатель (индикатор)							
3.2.	Показатель (индикатор)							
4.	Основное мероприятие							
4.1.	Показатель (индикатор)							
4.2.	Показатель (индикатор)							

<sup>1</sup>Указываются плановые ожидаемые значения показателей (индикаторов) в разбивке по уровню достижения в течение года.

<sup>2</sup>Указываются обоснования отклонений значений показателей (индикаторов) на конец отчетного года как при недостижении запланированных значений показателей (индикаторов) (во всех случаях), так и при перевыполнении показателей (индикаторов) более чем на 15 процентов."



## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению  
Правительства  
Хабаровского края  
от 10 сентября 2019 г. № 361-пр  
"УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Правительства  
Хабаровского края  
от 20 сентября 2013 г. № 283-пр

### ПОРЯДОК

проведения оценки эффективности реализации  
государственных программ Хабаровского края

1. Настоящий Порядок определяет механизм и методику проведения оценки эффективности реализации государственных программ Хабаровского края (далее также – государственная программа и край соответственно) в целях отбора государственных программ и формирования перечня государственных программ, планируемых к финансированию в очередном финансовом году и плановом периоде.

2. Методика оценки эффективности реализации государственной программы представляет собой алгоритм расчета оценки эффективности реализации государственной программы, основанный на оценке результативности государственной программы с учетом объема ресурсов, направленных на ее реализацию, а также реализовавшихся рисков и критериев социально-экономической эффективности, оказывающих влияние на изменение соответствующей сферы социально-экономического развития края.

Методика оценки эффективности реализации государственной программы учитывает необходимость проведения оценок:

- 1) степени достижения цели и решения задач государственной программы в целом;
- 2) степени исполнения запланированного уровня расходов;
- 3) степени реализации мероприятий подпрограмм и (или) основных мероприятий государственной программы (достижение непосредственных результатов их реализации);
- 4) эффективности использования средств краевого бюджета;
- 5) эффективности привлечения иных источников финансирования государственной программы (при наличии привлекаемых средств при реализации мероприятий государственной программы);
- 6) качества планирования и эффективности управления реализацией государственной программы.

3. Порядок проведения оценки эффективности реализации государственной программы включает два этапа:

1) расчет интегральной оценки эффективности реализации государственной программы, который проводит ответственный исполнитель государственной программы;

2) расчет комплексной оценки эффективности реализации государственной программы, который проводит министерство экономического развития края.

4. Интегральная оценка эффективности реализации государственной программы проводится ответственным исполнителем государственной программы ежегодно по итогам ее реализации в целях оценки вклада результатов государственной программы в социально-экономическое развитие края. Результаты интегральной оценки эффективности реализации государственной программы используются для внесения ответственным исполнителем государственной программы предложений о необходимости прекращения государственной программы, внесения в нее изменений или разработки государственной программы в качестве продолжения ранее действовавшей государственной программы.

5. Для расчета интегральной оценки эффективности реализации государственной программы определяются:

1) оценка степени достижения цели и решения задач государственной программы;

2) оценка степени исполнения запланированного уровня расходов краевого бюджета;

3) оценка степени реализации мероприятий подпрограмм и (или) основных мероприятий государственной программы (достижение непосредственных результатов их реализации).

6. Условием эффективности реализации государственной программы являются достижение запланированных значений показателей (индикаторов) государственной программы, реализация запланированных мероприятий подпрограмм и (или) основных мероприятий государственной программы и их исполнение с использованием наименьшего объема средств краевого бюджета на реализацию государственной программы.

7. Методика расчета интегральной оценки эффективности реализации государственной программы.

7.1. Оценка степени достижения цели и решения задач государственной программы рассчитывается по формуле:

$$ДИ = \frac{(\Phi_1/\Pi_1 + \Phi_2/\Pi_2 + \dots + \Phi_k/\Pi_k)}{k},$$

где:

ДИ – показатель достижения плановых значений показателей (индикаторов) государственной программы;

$\Phi_1, \Phi_2, \Phi_k$  – фактическое значение показателя (индикатора) государственной программы за отчетный год;

$\Pi_1, \Pi_2, \Pi_k$  – планируемое значение достижения показателя (индикатора) государственной программы за отчетный год;

$k$  – количество показателей (индикаторов) государственной программы, запланированных к достижению в отчетном году.

Полученное значение ДИ подлежит округлению до тысячных (три знака после запятой).

В случае когда уменьшение значения показателя (индикатора) является положительной динамикой, показатели  $\Phi$  и  $\Pi$  в формуле меняются местами (например,  $\Pi_1/\Phi_1 + \Pi_2/\Phi_2 + \dots$ ).

В случае когда при расчете  $\Phi/\Pi$  ( $\Pi/\Phi$ )  $< 0$ , то считается, что  $\Phi/\Pi$  ( $\Pi/\Phi$ ) = 0. В случае когда при расчете  $\Phi/\Pi$  ( $\Pi/\Phi$ )  $> 1$ , то считается, что  $\Phi/\Pi$  ( $\Pi/\Phi$ ) = 1. Таким образом, если хотя бы один показатель (индикатор) не выполнен, то ДИ  $< 1$ ; если все показатели (индикаторы) выполнены на 100,0 процентов и более, то ДИ = 1,000.

Не учитываются при оценке степени достижения цели и решения задач государственной программы показатели (индикаторы) в случае, если по мероприятиям, реализация которых направлена на достижение данных плановых значений данных показателей (индикаторов), в ходе исполнения краевого бюджета в отчетном году исключены объемы ресурсного обеспечения и достижение которых без ресурсного обеспечения невозможно.

7.2. Оценка степени исполнения запланированного уровня расходов краевого бюджета рассчитывается по формуле:

$$\text{БЛ} = \text{О/Л},$$

где:

БЛ – показатель исполнения запланированного уровня расходов краевого бюджета;

О – фактическое освоение средств краевого бюджета по государственной программе в отчетном периоде;

Л – бюджетные ассигнования на реализацию государственной программы, предусмотренные сводной бюджетной росписью краевого бюджета на текущий финансовый год и плановый период (на отчетную дату).

Полученное значение БЛ подлежит округлению до тысячных (три знака после запятой).

В случае когда БЛ  $< 1$  за счет экономии бюджетных средств при условии выполнения всех мероприятий и показателей (индикаторов), то считается, что БЛ = 1,000.

В случае неосвоения средств краевого бюджета, источником финансового обеспечения которых являлись поступившие в краевой бюджет в ноябре – декабре отчетного года средства федерального бюджета, предоставленные краю в соответствии с правовыми актами Российской Федерации, соглашениями с федеральными органами исполнительной власти, значение Л подле-

жит уменьшению на сумму вышеуказанных неосвоенных средств. Обоснования внесения в подсчет Л изменений отражаются ответственным исполнителем государственной программы в пояснительной записке годового отчета о ходе реализации государственной программы.

В случае неосвоения средств краевого бюджета за счет экономии бюджетных средств по итогам проведения конкурсных процедур при условии достижения запланированного значения показателя и выполнения в полном объеме мероприятия, на реализацию которого предусмотрены данные бюджетные средства, значение Л подлежит уменьшению на сумму вышеуказанных неосвоенных средств. Обоснования внесения в подсчет Л изменений отражаются ответственным исполнителем государственной программы в пояснительной записке годового отчета о ходе реализации государственной программы.

7.3. Оценка степени реализации мероприятий подпрограмм и (или) основных мероприятий государственной программы (достижение непосредственных результатов их реализации).

7.3.1. Оценка степени реализации мероприятий подпрограмм и (или) основных мероприятий государственной программы оценивается как доля мероприятий, выполненных в полном объеме, и рассчитывается по формуле:

$$СС_m = M_v/M,$$

где:

СС<sub>м</sub> – показатель степени реализации мероприятий;

М<sub>в</sub> – количество мероприятий, выполненных в полном объеме, из числа мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году;

М – общее количество мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году.

Полученное значение СС<sub>м</sub> подлежит округлению до тысячных (три знака после запятой).

Для оценки степени реализации мероприятий учитываются мероприятия подпрограмм и (или) основных мероприятий государственной программы, запланированные к реализации в отчетном году (плановые сроки начала и окончания реализации мероприятия соответствуют отчетному году), а также переходящие мероприятия государственной программы.

Не учитываются при оценке степени реализации мероприятий мероприятия, по которым в ходе исполнения краевого бюджета в отчетному году исключены объемы ресурсного обеспечения и реализация которых без ресурсного обеспечения невозможна.

В случае когда подпрограмма или основное мероприятие включает несколько мероприятий, оценивается выполнение каждого мероприятия в их составе.

Подпрограмма или основное мероприятие, включающие несколько мероприятий, считаются выполненными в полном объеме в случае, если выполнено более 95 процентов мероприятий в их составе.

Степень освоения бюджетных и внебюджетных средств при оценке выполнения мероприятий не учитывается.

7.3.2. Мероприятие считается выполненным в полном объеме при достижении следующих результатов:

1) мероприятие, результаты которого оцениваются на основании числовых значений показателей (индикаторов), считается выполненным в полном объеме, если фактически достигнутое значение показателя составляет не менее 95 процентов от запланированного и не ниже, чем значение показателя, достигнутое в году, предшествующем отчетному, с учетом корректировки объемов финансирования по мероприятию. В том случае, когда для описания результатов реализации мероприятия используется несколько показателей (индикаторов), для оценки степени реализации мероприятия используется среднее арифметическое значение отношений фактических значений показателей (индикаторов) к запланированным значениям, выраженное в процентах;

2) мероприятие, предусматривающее оказание государственных услуг (выполнение работ) на основании государственных заданий, считается выполненным в случае достижения (непревышения допустимого (возможного) отклонения) значений показателей (индикаторов), характеризующих объем оказания государственных услуг (выполняемых работ);

3) мероприятие, предусматривающее разработку и (или) принятие нормативных правовых актов, считается выполненным в полном объеме в случае разработки и (или) принятия нормативных правовых актов в установленные сроки;

4) мероприятие, предусматривающее строительство, реконструкцию или капитальный ремонт объектов капитального строительства, считается выполненным в полном объеме, если выполнено не менее 95 процентов работ, запланированных к реализации на соответствующий отчетный год в графике работ по объекту капитального строительства. Завершение реализации мероприятия оценивается наличием документального подтверждения наступления контрольного события: ввод объекта в эксплуатацию, сдача (приемка) завершенного строительством объекта или сдача (приемка) завершенного капитальным ремонтом объекта;

5) мероприятие, предусматривающее достижение качественного результата, считается выполненным в полном объеме в случае его достижения (оценивается экспертно);

6) по иным мероприятиям результаты реализации оцениваются как наступление или ненаступление контрольного события (событий).

7.4. Расчет интегральной оценки эффективности реализации государственной программы осуществляется по формуле:

$$O_{и} = 0,6 \times ДИ + 0,25 \times БЛ + 0,15 \times СС_{м},$$

где:

$O_{и}$  – показатель интегральной оценки эффективности реализации госу-

дарственной программы.

Полученное значение  $O_{и}$  подлежит округлению до тысячных (три знака после запятой).

В целях подготовки ранжированного перечня государственных программ, сформированного по результатам оценки эффективности реализации государственных программ, полученное значение  $O_{и}$  может округляться до десятитысячных (четыре знака после запятой).

8. Государственная программа считается:

- эффективной при  $0,951 \leq O_{и} \leq 1,000$ ;
- недостаточно эффективной при  $0,901 \leq O_{и} \leq 0,950$ ;
- неэффективной при  $O_{и} < 0,900$ .

9. Для проведения комплексной оценки эффективности реализации государственных программ учитываются:

- 1) показатель интегральной оценки эффективности реализации государственных программ ( $O_{и}$ );
- 2) показатель эффективности использования средств краевого бюджета (ЭИ);
- 3) показатель эффективности привлечения иных источников финансирования государственной программы (ЭП);
- 4) показатель качества планирования и эффективности управления реализацией государственной программы ( $K_{эф}$ ).

10. Оценка эффективности использования средств краевого бюджета показывает качество управления государственной программой и является дополнительным оценочным показателем, используемым при подведении итогов оценки эффективности реализации государственных программ.

Оценка эффективности использования средств краевого бюджета за отчетный год рассчитывается по формуле:

$$ЭИ = ДИ/БЛ,$$

где:

ЭИ – показатель эффективности использования средств краевого бюджета.

Полученное значение ЭИ подлежит округлению до тысячных (три знака после запятой).

Оценка эффективности использования средств краевого бюджета будет тем выше, чем выше уровень достижения плановых значений показателей (индикаторов) государственной программы и меньше объем использования средств краевого бюджета.

11. Оценка эффективности привлечения иных источников финансирования государственной программы показывает качество управления государственной программой в части привлечения средств федерального бюджета на софинансирование капитальных вложений в объекты капитального строительства, а также межбюджетных трансфертов, предоставляемых краю на конкурсной основе, средств бюджетов муниципальных образований края, внебюджетных средств (далее – иные источники финансирования) для достиже-

ния целей и задач государственной программы и является дополнительным оценочным показателем, используемым при подведении итогов оценки эффективности государственной программы.

Оценка эффективности привлечения иных источников финансирования государственной программы за отчетный год рассчитывается по формуле:

$$\text{ЭП} = \frac{(O_{\text{ф}} + O_{\text{м}} + O_{\text{вн}})}{O_{\text{кр}}},$$

где:

ЭП – показатель эффективности привлечения иных источников финансирования государственной программы;

$O_{\text{ф}}$  – объем средств федерального бюджета на софинансирование капитальных вложений в объекты капитального строительства, а также предоставляемых Хабаровскому краю на конкурсной основе;

$O_{\text{м}}$  – объем средств бюджетов муниципальных образований края;

$O_{\text{вн}}$  – объем внебюджетных средств;

$O_{\text{кр}}$  – объем расходов краевого бюджета (без учета средств краевого бюджета, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета).

Полученное значение ЭП подлежит округлению до тысячных (три знака после запятой).

Расчет показателя эффективности привлечения иных источников финансирования государственной программы (ЭП) осуществляется на основе данных о фактически профинансированных расходах по государственной программе, при этом не учитываются расходы, осуществляемые за счет:

- субвенций краевому бюджету из федерального бюджета в целях финансового обеспечения расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при выполнении полномочий Российской Федерации, переданных для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации в установленном порядке;

- межбюджетных трансфертов, предоставленных из федерального бюджета краевому бюджету и распределенных не на конкурсной основе;

- средств государственных внебюджетных фондов.

Показатель ЭП позволяет оценить объем привлеченных средств в расчете на 1 рубль расходов краевого бюджета.

12. Оценка качества планирования и эффективности управления реализацией государственной программы характеризует деятельность ответственного исполнителя и соисполнителей государственной программы в части организации формирования и управления ходом реализации государственной программы и является дополнительным оценочным показателем, используемым при подведении итогов оценки эффективности реализации государственных программ.

Оценка качества планирования и эффективности управления реализацией государственной программы рассчитывается по формуле:

$$K_{\text{эф}} = 0,5 \times K_{\text{пл}} + 0,25 \times C_6 + 0,25 \times C_0,$$

где:

$K_{\text{эф}}$  – показатель качества планирования и эффективности управления реализацией государственной программы;

$K_{\text{пл}}$  – показатель качества планирования показателей (индикаторов) государственной программы;

$C_6$  – показатель своевременности приведения государственной программы в соответствие с законом о бюджете;

$C_0$  – показатель своевременности представления отчетных данных о ходе реализации государственной программы.

Полученное значение  $K_{\text{эф}}$  подлежит округлению до тысячных (три знака после запятой).

Показатель качества планирования показателей (индикаторов) государственной программы ( $K_{\text{пл}}$ ) рассчитывается по формуле:

$$K_{\text{пл}} = \frac{k - k_0}{k},$$

где:

$k$  – количество показателей (индикаторов) государственной программы, запланированных к достижению в отчетном году и учитываемых при расчете показателя достижения плановых значений показателей (индикаторов) государственной программы (ДИ);

$k_0$  – количество показателей (индикаторов) государственной программы с отклонением от допустимого предела.

Допустимый предел отклонения значений показателей (индикаторов) составляет не более +15 процентов.

Показатель своевременности приведения государственной программы в соответствие с законом о бюджете ( $C_6$ ) определяется путем соотнесения срока приведения государственной программы в соответствие с законом о бюджете на очередной финансовый год и плановый период со сроком, установленным пунктом 2 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае соблюдения срока приведения государственной программы в соответствие с законом о бюджете показателю  $C_6$  присваивается коэффициент "1", в случае несоблюдения присваивается коэффициент "0".

Показатель своевременности представления отчетности о ходе реализации государственной программы ( $C_0$ ) определяется путем соотнесения сроков представления отчета о ходе реализации государственной программы за отчетный год со сроками, установленными пунктом 7.1 раздела 7 Порядка принятия решений о разработке государственных программ Хабаровского края, их формирования и реализации, утвержденного постановлением Правительства края от 20 сентября 2013 г. № 283-пр "Об утверждении Порядка принятия решений о разработке государственных программ Хабаровского края, их формирования и реализации и Порядка проведения оценки эффек-



тивности реализации государственных программ Хабаровского края и внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Хабаровского края" (далее – Порядок принятия решений), и сроков предоставления результатов мониторинга реализации государственной программы за I квартал, первое полугодие, 9 месяцев отчетного финансового года со сроками, установленными подпунктом 5 пункта 9.1 раздела 9 Порядка принятия решений (далее – отчетность о реализации государственной программы).

В случае соблюдения срока представления отчетности о реализации государственной программы показателю  $C_0$  присваивается коэффициент "1", в случае несоблюдения присваивается коэффициент "0".

Качество планирования и эффективности управления реализацией государственной программы ( $K_{эф}$ ) считается:

- высоким при  $0,901 \leq K_{эф} \leq 1,000$ ;
- средним при  $0,750 \leq K_{эф} \leq 0,901$ ;
- низким при  $K_{эф} < 0,749$ .

13. Министерство экономического развития края по результатам комплексной оценки эффективности реализации государственных программ подводит итоги оценки эффективности реализации государственных программ и формирует ранжированный перечень государственных программ, а также готовит предложения на заседание комиссии Правительства Хабаровского края по стратегическому развитию, отбору государственных программ и проектов о необходимости прекращения государственной программы, внесения в нее изменений или разработки государственной программы в качестве продолжения ранее действовавшей государственной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации государственных программ."

---