



**ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28 июня 2019 г. № 262-пр

г. Хабаровск

**Об установлении систем оплаты труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Хабаровского края**

В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, с Законом Хабаровского края от 26 ноября 2008 г. № 222 "Об основах новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Хабаровского края", в целях повышения эффективности организации оплаты труда работников государственных казенных, бюджетных и автономных учреждений Хабаровского края, а также повышения качества оказываемых ими услуг и выполняемых работ Правительство края

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об установлении систем оплаты труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Хабаровского края.

2. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Хабаровского края руководствоваться положениями настоящего постановления при регулировании вопросов оплаты труда работников муниципальных учреждений.

3. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Хабаровского края от 12 апреля 2008 г. № 103-пр "О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Хабаровского края";

пункт 1 постановления Правительства Хабаровского края от 18 декабря 2008 г. № 297-пр "О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Хабаровского края";

постановление Правительства Хабаровского края от 07 мая 2009 г. № 155-пр "О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Хабаровского края";

постановление Правительства Хабаровского края от 29 июля 2011 г. № 243-пр "О внесении изменений в постановление Правительства Хабаровского края от 12 апреля 2008 г. № 103-пр "О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Хабаровского края";

постановление Правительства Хабаровского края от 21 декабря 2012 г.

№ 457-пр "О внесении изменений в Положение об установлении систем оплаты труда работников государственных бюджетных и казенных учреждений Хабаровского края, утвержденное постановлением Правительства Хабаровского края от 12 апреля 2008 г. № 103-пр "О введении новых систем оплаты труда работников государственных бюджетных и казенных учреждений Хабаровского края";

постановление Правительства Хабаровского края от 21 мая 2014 г. № 154-пр "О внесении изменений в постановление Правительства Хабаровского края от 12 апреля 2008 г. № 103-пр "О введении новых систем оплаты труда работников государственных бюджетных и казенных учреждений Хабаровского края";

пункты 2, 3 постановления Правительства Хабаровского края от 18 марта 2016 г. № 60-пр "О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Хабаровского края";

постановление Правительства Хабаровского края от 18 ноября 2016 г. № 417-пр "О внесении изменений в Положение об установлении систем оплаты труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Хабаровского края, утвержденное постановлением Правительства Хабаровского края от 12 апреля 2008 г. № 103-пр "О введении новых систем оплаты труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Хабаровского края".

Губернатор, Председатель  
Правительства края



С.И. Фургал

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением  
Правительства  
Хабаровского края  
от 28 июня 2019 г. № 262-пр

## ПОЛОЖЕНИЕ

об установлении систем оплаты труда работников  
государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений  
Хабаровского края

1. Системы оплаты труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Хабаровского края (далее также – работники и государственные учреждения края соответственно), которые включают в себя размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Хабаровского края (далее также – край), а также настоящим Положением.

2. Системы оплаты труда работников государственных учреждений края устанавливаются с учетом:

1) единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;

2) государственных гарантий по оплате труда;

3) минимальных окладов (минимальных должностных окладов), минимальных ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;

4) перечня видов выплат компенсационного характера в государственных учреждениях края, утверждаемого Правительством края;

5) перечня видов выплат стимулирующего характера в государственных учреждениях края, утверждаемого Правительством края;

6) рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

7) мнения представительного органа работников.

3. Системы оплаты труда работников государственных бюджетных и автономных учреждений края устанавливаются с учетом примерных положений об оплате труда работников подведомственных бюджетных и (или) автономных учреждений края по видам экономической деятельности, утверждаемых министерствами края или иными органами исполнительной власти края –

главными распорядителями средств краевого бюджета, осуществляющими функции и полномочия учредителя государственных бюджетных и автономных учреждений края. Указанные примерные положения носят для государственных бюджетных и автономных учреждений края рекомендательный характер.

Системы оплаты труда работников государственных казенных учреждений края устанавливаются положениями об оплате труда работников подведомственных государственных казенных учреждений края по видам экономической деятельности министерствами края или иными органами исполнительной власти края – главными распорядителями средств краевого бюджета, осуществляющими функции и полномочия учредителя государственных казенных учреждений края. Указанные положения носят для государственных казенных учреждений края обязательный характер и предусматривают размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по соответствующим должностям и профессиям (группам должностей и профессий).

4. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам государственных учреждений края устанавливаются в соответствии с пунктами 3, 6 настоящего Положения руководителем государственного учреждения края на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности (профессиональных квалификационных групп), с учетом сложности и объема выполняемой работы.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются в соответствии с пунктами 3, 6 настоящего Положения к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников государственных учреждений края по соответствующим профессиональным квалификационным группам в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы или в абсолютных размерах, если иное не установлено краевыми законами и иными нормативными правовыми актами края.

Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера для всех категорий работников государственных учреждений края устанавливаются в соответствии с пунктами 3, 6 настоящего Положения коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовыми договорами с учетом мнения представительного органа работников (при наличии такого представительного органа) на основе формализованных показателей и критериев оценки эффективности работы.

Показатели и критерии оценки эффективности работы разрабатываются с учетом принципов объективности, предсказуемости, адекватности, своевременности, прозрачности и должны учитывать необходимость выполнения целевых показателей эффективности деятельности государственного учреждения края в части оказания государственных услуг (выполнения работ), а также необходимость достижения иных целевых показателей и критериев оценки эффективности работы.

Условия оплаты труда работников государственных учреждений края

устанавливаются в трудовом договоре, заключаемом в соответствии с действующим законодательством.

5. Заработная плата руководителей государственных учреждений края, их заместителей и главных бухгалтеров состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Размер должностного оклада руководителя государственного учреждения края определяется трудовым договором в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления, особенностей деятельности и значимости государственного учреждения края.

Должностные оклады заместителей руководителей и главных бухгалтеров государственных учреждений края устанавливаются на 10 – 30 процентов ниже должностных окладов руководителей этих государственных учреждений края.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются для руководителей государственных учреждений края, их заместителей и главных бухгалтеров к должностным окладам в процентах или в абсолютных размерах, если иное не установлено краевыми законами и иными нормативными правовыми актами края, в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера в государственных учреждениях края, утверждаемым в соответствии с подпунктом 4 пункта 2 настоящего Положения.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются для заместителей руководителей государственных учреждений края и главных бухгалтеров к должностным окладам в процентах или в абсолютных размерах, если иное не установлено краевыми законами и иными нормативными правовыми актами края, в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера в государственных учреждениях края, утверждаемым в соответствии с подпунктом 5 пункта 2 настоящего Положения.

Руководителям государственных учреждений края выплаты стимулирующего характера устанавливаются министерствами края или иными органами исполнительной власти края – главными распорядителями средств краевого бюджета, осуществляющими функции и полномочия учредителя государственных учреждений края, по результатам достижения утвержденных ими показателей эффективности деятельности государственного учреждения края и работы его руководителя за соответствующий период.

В качестве показателя эффективности работы руководителей государственных учреждений края в обязательном порядке устанавливается выполнение квоты по приему на работу инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При оценке эффективности работы руководителей государственных учреждений края могут учитываться:

рост средней заработной платы работников государственного учреждения края в отчетном году по сравнению с предшествующим годом без учета повышения размера заработной платы в соответствии с решениями Правительства края;

показатели, достигнутые по результатам независимой оценки качества

условий оказания услуг государственными учреждениями края (в случае проведения такой оценки);

показатели, достигнутые по результатам выполнения плана по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий оказания услуг государственными учреждениями края, в рамках компетенции руководителей (в случае проведения такой оценки);

предложения, рекомендации и выводы, содержащиеся в итоговых документах, подготовленных по результатам общественного контроля в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 г. № 212-ФЗ "Об основах общественного контроля в Российской Федерации" и Законом Хабаровского края от 22 сентября 2015 г. № 110 "Об отдельных вопросах осуществления общественного контроля в Хабаровском крае".

Руководителю государственного учреждения края выплаты стимулирующего характера производятся по решению министерства края или иного органа исполнительной власти края – главного распорядителя средств краевого бюджета, осуществляющего функции и полномочия учредителя государственного учреждения края, с учетом оценки выполнения государственного задания (при его наличии) в соответствии с законодательством края, а также иных показателей эффективности деятельности государственного учреждения края и его руководителя.

Условия оплаты труда руководителей государственных учреждений края определяются трудовым договором, заключаемым на основе типовой формы трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 329.

Условия оплаты труда заместителей руководителей, главных бухгалтеров государственных учреждений края определяются трудовыми договорами в соответствии с коллективными договорами, локальными нормативными актами государственных учреждений края.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников государственных учреждений края, формируемых за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год. Определение размера среднемесячной заработной платы осуществляется согласно порядку, утверждаемому Правительством Российской Федерации в соответствии со статьей 139 Трудового кодекса Российской Федерации.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров государственных учреждений края и среднемесячной заработной платы работников этих государственных учреждений края (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера) определяется правовыми актами министерств края или иных органов исполнительной власти края – главных распорядителей средств краевого бюджета, осуществляющих функции и полномочия учредителя соответствующих государственных учреждений края, в кратности от 1 до 4.

При установлении условий оплаты труда руководителям государственных учреждений края министерства края или иные органы исполнительной власти края – главные распорядители средств краевого бюджета, осуществляющие функции и полномочия учредителя государственных учреждений края, должны исходить из необходимости обеспечения непревышения предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы, установленного в соответствии с абзацем семнадцатым настоящего пункта, в случае выполнения всех показателей эффективности деятельности государственного учреждения края и работы его руководителя и получения выплат стимулирующего характера в максимальном размере.

Оплата труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров государственных учреждений края, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Правительство края, определяется в соответствии с настоящим Положением. Размер предельного уровня соотношения средней заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров государственных учреждений края и средней заработной платы работников этих государственных учреждений края устанавливается Правительством края или уполномоченным им органом исполнительной власти края.

6. Не допускается превышение расчетного среднемесячного уровня заработной платы работников государственных учреждений края над расчетным среднемесячным уровнем оплаты труда государственных гражданских служащих края и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы края, министерств края или иных органов исполнительной власти края – главных распорядителей средств краевого бюджета, осуществляющих функции и полномочия учредителя государственных учреждений края в отношении учреждений:

- осуществляющих исполнение государственных функций;
- наделенных в случаях, предусмотренных федеральными законами, полномочиями по осуществлению государственных функций, возложенных на министерства края или иные органы исполнительной власти края – главных распорядителей средств краевого бюджета, осуществляющих функции и полномочия учредителя этих государственных учреждений края;
- обеспечивающих деятельность указанных органов исполнительной власти края (административно-хозяйственное, информационно-техническое и кадровое обеспечение, делопроизводство, бухгалтерский учет и отчетность).

Расчетный среднемесячный уровень заработной платы работников государственных учреждений края, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Правительство края, не должен превышать расчетного среднемесячного уровня оплаты труда государственных гражданских служащих края и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы края, аппарата Губернатора и Правительства края в отношении учреждений, осуществляющих деятельность на основании бюджетной сметы, доведенной главным управлением бухгалтерского учета и финансового контроля Губернатора и Правительства края.

В целях настоящего Положения расчетный среднемесячный уровень

оплаты труда государственных гражданских служащих края и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы края, органа исполнительной власти края определяется путем деления установленного объема бюджетных ассигнований на оплату труда государственных гражданских служащих края и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы края, органа исполнительной власти края (без учета объема бюджетных ассигнований, предусматриваемых на финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой районных коэффициентов и процентных надбавок к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях) на установленную численность государственных гражданских служащих края и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы края, органа исполнительной власти края и деления полученного результата на 12 (количество месяцев в году).

Расчетный среднемесячный уровень заработной платы работников подведомственного государственного учреждения края, указанного в абзацах втором – четвертом настоящего пункта, определяется путем деления установленного объема бюджетных ассигнований на оплату труда работников подведомственного государственного учреждения края (без учета объема бюджетных ассигнований, предусматриваемых на финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой районных коэффициентов и процентных надбавок к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, а также объема бюджетных ассигнований, предусматриваемых на оплату труда работников подведомственного государственного учреждения края, в отношении которых законодательством установлены специальные требования к уровню оплаты их труда) на численность работников подведомственного государственного учреждения края в соответствии с утвержденным штатным расписанием (без учета численности работников, в отношении которых установлены специальные требования к уровню оплаты их труда) и деления полученного результата на 12 (количество месяцев в году).

Сопоставление расчетного среднемесячного уровня заработной платы работников подведомственных государственных учреждений края, указанных в абзацах втором – четвертом настоящего пункта, осуществляется с расчетным среднемесячным уровнем оплаты труда государственных гражданских служащих края и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы края, органа исполнительной власти края.

7. Штатное расписание государственного учреждения края утверждается руководителем государственного учреждения края и включает в себя все должности служащих (профессий рабочих) государственного учреждения края.

8. Министерства края или иные органы исполнительной власти края – главные распорядители средств краевого бюджета, осуществляющие функ-



ции и полномочия учредителя государственных учреждений края, могут устанавливать предельную долю оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда государственных учреждений края (не более 40 процентов), а также перечень должностей, относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу, с учетом положений Программы оздоровления государственных финансов Хабаровского края на период до 2021 года, утвержденной распоряжением Правительства Хабаровского края от 29 октября 2018 г. № 706-рп.

К основному персоналу государственного учреждения края относятся работники, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение целей деятельности, определенных уставом государственного учреждения края, а также их непосредственные руководители.

К вспомогательному персоналу государственного учреждения края относятся работники, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение целей деятельности, определенных уставом государственного учреждения края, включая обслуживание зданий и оборудования.

К административно-управленческому персоналу государственного учреждения края относятся работники, занятые управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работники, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности государственного учреждения края.

9. Фонд оплаты труда работников государственного бюджетного и автономного учреждения края формируется исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке государственному бюджетному и автономному учреждению края из краевого бюджета, объема средств территориальных внебюджетных фондов, направленных на возмещение затрат на оказание медицинских услуг, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Фонд оплаты труда работников государственного казенного учреждения края формируется исходя из объема бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций государственного казенного учреждения края и соответствующих лимитов бюджетных обязательств в части оплаты труда работников государственного казенного учреждения края.

---