



ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 апреля 2019 г. № 170-пр

г. Хабаровск

Об утверждении Порядка предоставления субсидии резидентам территорий опережающего социально-экономического развития Хабаровского края в целях возмещения затрат по строительству объектов инфраструктуры территорий опережающего социально-экономического развития Хабаровского края

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с Федеральным законом от 29 декабря 2014 г. № 473-ФЗ "О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации" Правительство края  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии резидентам территорий опережающего социально-экономического развития Хабаровского края в целях возмещения затрат по строительству объектов инфраструктуры территорий опережающего социально-экономического развития Хабаровского края.

И.о. Председателя  
Правительства края



И.В. Аверин

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Правительства  
Хабаровского края  
от 26 апреля 2019 г. № 170-пр

ПОРЯДОК  
предоставления субсидии резидентам территорий  
опережающего социально-экономического развития Хабаровского края  
в целях возмещения затрат по строительству объектов инфраструктуры  
территорий опережающего социально-экономического развития  
Хабаровского края

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует цели, условия и порядок предоставления субсидии из краевого бюджета резидентам территорий опережающего социально-экономического развития Хабаровского края в целях возмещения затрат по строительству объектов инфраструктуры территорий опережающего социально-экономического развития Хабаровского края (далее – субсидия, заявители, ТОСЭР и край соответственно).

1.2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе от 29 декабря 2014 г. № 473-ФЗ "О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации".

1.3. Субсидия предоставляется в целях возмещения следующих фактически понесенных затрат на строительство объектов инфраструктуры ТОСЭР, включенных в план-график реализации мероприятий по созданию инфраструктуры ТОСЭР, утверждаемый Министерством Российской Федерации по развитию Дальнего Востока (далее – объекты инфраструктуры ТОСЭР и План-график соответственно):

- затраты на строительство объектов электроснабжения, подключение (технологическое присоединение) к электрическим сетям;

- затраты на строительство объектов газоснабжения, подключение (технологическое присоединение) к сетям газоснабжения;

- затраты на строительство объектов водоснабжения, подключение (технологическое присоединение) к централизованной системе водоснабжения;

- затраты на строительство объектов водоотведения (в том числе канализации) и локальных очистных сооружений, подключение (технологическое присоединение) к централизованной системе водоотведения (в том числе канализации);

- затраты на строительство и ввод в эксплуатацию автомобильных дорог.

1.4. Субсидия предоставляется министерством инвестиционного развития и предпринимательства края (далее – министерство) заявителям, прошедшим отбор для предоставления субсидии в соответствии с настоящим Порядком и заключившим с министерством соглашение о предоставлении субсидии, оформленное в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов края (далее – получатели субсидии и соглашение соответственно).

1.5. Критериями отбора заявителей, имеющих право на получение субсидии, являются:

- заявитель является резидентом ТОСЭР;
- обеспечение заявителем строительства и ввода в эксплуатацию объекта инфраструктуры ТОСЭР.

## 2. Условия и порядок предоставления субсидии

### 2.1. Условиями предоставления субсидии являются:

1) наличие документально подтвержденных затрат, указанных в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;

2) отсутствие финансирования затрат, указанных в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, по объекту инфраструктуры ТОСЭР, в отношении которого заявитель обратился за предоставлением субсидии, за счет средств управляющей компании по состоянию на 01 число месяца, в котором заявитель обратился за предоставлением субсидии;

3) соответствие заявителя требованиям, предусмотренным пунктом 2.2 настоящего раздела;

4) согласие получателя субсидии на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля края проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;

5) достижение значений показателей результативности использования субсидии, предусмотренных соглашением;

6) представление в министерство отчета о достижении значений показателей результативности использования субсидии в соответствии с пунктом 3.1 раздела 3 настоящего Порядка.

2.2. Требования, которым должен соответствовать заявитель по состоянию на 01 число месяца, в котором заявитель обратился за предоставлением субсидии:

1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие неисполненной обязанности по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и иных обязательных платежей в бюджет Фонда социального страхования Российской Федерации, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) не иметь просроченной (неурегулированной) задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами края, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед краевым бюджетом;

4) заявители – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, конкурсного производства, заявители – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

5) не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

б) не быть получателем средств из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами края на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, за исключением случая, указанного в абзаце третьем пункта 2.14 настоящего раздела.

2.3. Отбор заявителей для предоставления субсидии (далее – отбор) проводит министерство.

В целях проведения отбора министерство не позднее чем за пять рабочих дней до даты начала приема заявок на получение субсидии (далее – заявка) и документов, указанных в пунктах 2.5, 2.6 настоящего раздела, и не менее чем за 40 рабочих дней до окончания текущего финансового года размещает в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте министерства ([www.mide.khabkrai.ru](http://www.mide.khabkrai.ru)) извещение о проведении отбора (далее – извещение) с указанием следующей информации:

1) порядка, места, даты начала и даты окончания приема заявок и документов, указанных в пунктах 2.5, 2.6 настоящего раздела;

2) даты начала и даты окончания проведения отбора;

3) перечня документов, представляемых заявителями для участия в отборе в соответствии с пунктами 2.5, 2.6 настоящего раздела;

4) типовой формы соглашения.

2.4. Срок приема министерством заявок и документов, указанных в пунктах 2.5, 2.6 настоящего раздела, составляет не менее семи рабочих дней с даты начала приема заявок.

2.5. Для получения субсидии заявители представляют в министерство в срок, указанный в извещении, заявку с указанием расчетного счета, открытого в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, для перечисления субсидии (далее – расчетный счет) по форме, установленной министерством, с приложением следующих документов на бумажном носителе:

1) копии устава заявителя (сведения об акте уполномоченного государственного органа, утвердившего типовой устав, – в случае, если юридическое лицо действует на основании типового устава), а также всех изменений и дополнений к нему (для резидентов ТОСЭР, являющихся юридическими лицами);

2) копии свидетельства, удостоверяющего регистрацию заявителя в качестве резидента ТОСЭР, и соглашения об осуществлении деятельности на ТОСЭР, заключенного между заявителем и управляющей компанией;

3) расчета фактически понесенных затрат, осуществленных на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, с указанием объема запрашиваемой субсидии по форме, установленной министерством (далее – расчет затрат), с приложением следующих документов:

- копии технического задания на разработку проектной документации объектов инфраструктуры ТОСЭР или копии заявки на подключение (технологическое присоединение) объектов инфраструктуры ТОСЭР к сетям инженерно-технического обеспечения;

- копии положительного заключения государственной экспертизы проектной документации, содержащего сведения о проверке достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства (в случае если проведение такой экспертизы в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности является обязательным);

- копии положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства (в случае если проведение такой экспертизы в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности является обязательным);

- копии разрешения на строительство объектов инфраструктуры ТОСЭР (в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами);

- копии договора подключения (технологического присоединения) объектов инфраструктуры ТОСЭР к сетям инженерно-технического обеспечения (далее – договор подключения) (в случае заключения договора подключения);

- копии разрешения на ввод объектов инфраструктуры ТОСЭР в эксплуатацию, выданного уполномоченным федеральным органом;

- копии первичных учетных документов, платежных поручений с отметкой банка о списании средств и иных документов, подтверждающих фактически понесенные затраты, осуществленные на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;

4) копии доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия уполномоченного лица на подписание и (или) заверение документов, в случае, если документы подписываются и (или) заверяются лицом, не имеющим права действовать без доверенности от имени заявителя в соответствии с его учредительными документами;

5) гарантийного письма в произвольной форме, подписанного лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени заявителя, об отсутствии у заявителя по состоянию на 01 число месяца, в котором заявитель об-

ратился за предоставлением субсидии, финансирования затрат, указанных в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, по объекту инфраструктуры ТЭСЭР, в отношении которого заявитель обратился за предоставлением субсидии, за счет средств управляющей компании.

Заявитель до окончания срока приема заявок и документов, указанного в извещении, вправе заменить документы, указанные в настоящем пункте, путем направления в министерство подписанного заявителем письменного уведомления с приложением документов, подлежащих замене.

Датой замены документов, указанных в настоящем пункте, является дата поступления в министерство письменного уведомления о замене документов.

Заявитель вправе отозвать свои документы до окончания срока приема заявок и документов. Для этого необходимо направить в министерство письменное уведомление, подписанное заявителем.

2.6. Заявитель вправе представить в министерство по собственной инициативе вместе с документами, указанными в пунктах 2.5, 2.9 настоящего раздела, сведения в отношении заявителя, содержащиеся в реестре резидентов ТЭСЭР, размещенные на официальном сайте управляющей компании в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сведения и официальный сайт управляющей компании соответственно).

В случае если сведения не представлены заявителем по собственной инициативе, министерство в течение одного рабочего дня со дня регистрации документов, представленных заявителем в соответствии с пунктами 2.5, 2.9 настоящего раздела, самостоятельно получает их с использованием официального сайта управляющей компании.

2.7. Заявка и документы, указанные в пунктах 2.5, 2.6 настоящего раздела, заверяются печатью (при наличии) заявителя и подписываются лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени заявителя в соответствии с его учредительными документами, либо иным уполномоченным лицом.

2.8. Министерство:

2.8.1. В течение одного рабочего дня со дня поступления документов, представленных заявителем в соответствии с пунктами 2.5, 2.6 настоящего раздела, регистрирует их в порядке очередности, установленном в министерстве для регистрации входящей корреспонденции.

2.8.2. В течение 10 рабочих дней с даты окончания срока приема документов, установленного в извещении, рассматривает документы, указанные в пунктах 2.5, 2.6 настоящего раздела, и по результатам их рассмотрения принимает одно из следующих решений:

1) о признании заявителя прошедшим отбор – в случае соответствия заявителя критериям, установленным пунктом 1.5 раздела 1 настоящего Порядка, условиям предоставления субсидии, установленным подпунктами 1, 2 пункта 2.1 настоящего раздела, соблюдения заявителем срока представления документов, установленного в извещении, соответствия представленных заявителем документов требованиям, установленным пунктами 2.5, 2.7 настоящего раздела, представления в полном объеме документов, содержащих до-

стоверные сведения, и в течение двух рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения документов, установленного абзацем первым настоящего подпункта, направляет заявителю письменное уведомление о принятом решении с приложением проекта соглашения в двух экземплярах;

2) об отказе в предоставлении субсидии – в случае несоответствия заявителя критериям, установленным пунктом 1.5 раздела 1 настоящего Порядка, условиям предоставления субсидии, установленным подпунктами 1, 2 пункта 2.1 настоящего раздела, несоблюдения заявителем срока представления документов, установленного в извещении, несоответствия представленным заявителем документам требованиям, установленным пунктами 2.5, 2.7 настоящего раздела, непредставления (представления не в полном объеме) документов, а также наличия недостоверных сведений в представленных документах и в течение двух рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения документов, установленного абзацем первым настоящего подпункта, направляет заявителю письменное уведомление о принятом решении с приложением документов, представленных заявителем для получения субсидии.

Решения, указанные в подпунктах 1, 2 настоящего подпункта, оформляются правовым актом министерства в течение одного рабочего дня по окончании срока, установленного абзацем первым настоящего подпункта.

2.9. Заявитель в течение пяти рабочих дней со дня получения проекта соглашения подписывает его и направляет в министерство с приложением гарантийного письма, подписанного лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени заявителя в соответствии с его учредительными документами, либо иным уполномоченным лицом и заверенного печатью (при наличии) заявителя о том, что по состоянию на 01 число месяца, в котором заявитель обратился за предоставлением субсидии:

- у заявителя отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами края, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед краевым бюджетом;

- заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- заявитель не является получателем средств из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами края на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка.

2.10. Министерство в целях проверки соответствия заявителя требованиям, предусмотренным подпунктами 1, 2, 4 пункта 2.2 настоящего раздела,

самостоятельно в течение пяти рабочих дней со дня регистрации документов, представленных заявителем в соответствии с пунктом 2.9 настоящего раздела, получает соответствующие документы (сведения) посредством межведомственного взаимодействия и (или) с использованием государственных автоматизированных информационных систем.

2.11. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 2.9 настоящего раздела, и документов (информации), указанных в пункте 2.10 настоящего раздела, рассматривает их и по результатам рассмотрения принимает одно из следующих решений:

1) о предоставлении субсидии – в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.12 настоящего раздела, и не позднее десятого рабочего дня после принятия данного решения направляет получателю субсидии один экземпляр подписанного министерством соглашения, а также перечисляет субсидию на расчетный счет заявителя;

2) об отказе в предоставлении субсидии – в случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.12 настоящего раздела, и в течение пяти рабочих дней со дня принятия данного решения направляет заявителю уведомление о принятом решении с обоснованием причины отказа в предоставлении субсидии.

2.12. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) нарушение заявителем срока представления документов, установленного пунктом 2.9 настоящего раздела;

2) несоответствие представленных заявителем документов требованиям, установленным пунктом 2.9 настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов, а также наличие недостоверных сведений в представленных документах;

3) несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего раздела.

2.13. Объем субсидии, предоставляемой  $i$ -му заявителю ( $C_i$ ), рассчитывается по формуле:

$$C_i = V_c \times \left( \frac{S_i}{\sum S_i} \right),$$

где:

$V_c$  – размер бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству законом о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписью на выплату субсидии в текущем финансовом году;

$S_i$  – объем субсидии, запрашиваемый  $i$ -м заявителем в соответствии с расчетом затрат;

$\sum S_i$  – суммарный объем субсидии, запрашиваемый заявителями в соответствии с расчетом затрат.

В случае если объем субсидии, рассчитанный по формуле в соответствии с настоящим пунктом, превышает объем финансирования, предусмотренный Планом-графиком в отношении соответствующего объекта инфраструктуры ТОСЭР, на который запрашивается субсидия, то субсидия предоставляется в

размере, не превышающем объема финансирования в отношении соответствующего объекта инфраструктуры ТОСЭР, предусмотренного Планом-графиком.

2.14. Министерство организует проведение дополнительного отбора в соответствии с настоящим Порядком в случае:

- наличия нераспределенного объема субсидии по итогам проведенного отбора в текущем финансовом году;

- увеличения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на текущий финансовый год законом о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписью министерству, на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка.

Получатель субсидии участвует в дополнительном отборе в случае, если затраты, осуществленные на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, и не превышающие объемы финансирования объектов инфраструктуры ТОСЭР, предусмотренные Планом-графиком, не возмещены за счет ранее предоставленной субсидии в соответствии с настоящим Порядком. При этом объем запрашиваемой субсидии, указанный в расчете затрат, должен отражать суммы ранее предоставленной субсидии в соответствии с настоящим Порядком.

2.15. Показателями результативности использования субсидии являются:

- 1) государственная регистрация прав собственности на каждый объект инфраструктуры ТОСЭР, затраты на строительство которого представлены заявителем к возмещению за счет субсидии (в случае строительства объектов инфраструктуры ТОСЭР), или заключение договора на поставку ресурсов с ресурсоснабжающей организацией (в случае подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения);

- 2) количество резидентов ТОСЭР, осуществляющих использование (эксплуатацию) созданных получателем субсидии объектов инфраструктуры ТОСЭР.

Оценка результативности использования субсидии получателем субсидии осуществляется министерством на основании сравнения значений показателей результативности использования субсидии, установленных соглашением и фактически достигнутых по итогам года, в котором была предоставлена субсидия, значений показателей результативности использования субсидии, указанных в отчете о достижении значений показателей результативности использования субсидии.

### 3. Порядок обеспечения соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии

3.1. Получатели субсидии представляют в министерство до 15 января года, следующего за годом предоставления субсидии, годовой отчет о достижении значений показателей результативности использования субсидии по форме, установленной министерством в соглашении.

3.2. В случае если получателем субсидии по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты значения показателей резуль-

тативности использования субсидии и в срок до 01 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, указанное нарушение не устранено, министерство в течение 10 рабочих дней со дня окончания указанного срока направляет получателю субсидии требование о возврате предоставленной субсидии в краевой бюджет в указанный требованием срок и объеме, рассчитанном по формуле:

$$V = C \times \frac{m}{n} \times k,$$

где:

$V$  – объем средств, подлежащий возврату;

$C$  – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии;

$m$  – количество показателей результативности использования субсидии, по которым не достигнуты значения показателей результативности использования субсидии;

$n$  – общее количество показателей результативности использования субсидии;

$k$  – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии ( $k$ ) рассчитывается по формуле:

$$k = \frac{\sum_{i=m}^{i=1} D_i}{m},$$

где:

$D_i$  – индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го показателя результативности использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения  $i$ -го показателя результативности использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го показателя результативности использования субсидии ( $D_i$ ), определяется по формуле:

$$D_i = 1 - \frac{T_i}{S_i},$$

где:

$T_i$  – фактически достигнутое значение  $i$ -го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату, указанное в отчете о достижении значений показателей результативности использования субсидии;

$S_i$  – плановое значение  $i$ -го показателя результативности использования субсидии, установленное соглашением.

3.3. В случае нарушений получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, выявленных по фактам проведенных министерством проверок, министерство в течение трех рабочих дней со дня выявления указанных нарушений составляет акт о нарушениях получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии (за исключением

случая, предусмотренного пунктом 3.2 настоящего раздела) с указанием выявленных нарушений, сроков их устранения (далее – акт) и направляет акт получателю субсидии.

3.4. В случае неустранения получателем субсидии нарушений в сроки, указанные в акте, министерство в течение 10 рабочих дней со дня окончания указанных сроков направляет получателю субсидии требование о возврате предоставленной субсидии в краевой бюджет.

3.5. Получатель субсидии обязан осуществить возврат предоставленной субсидии в краевой бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения требований о возврате предоставленной субсидии в краевой бюджет, предусмотренных пунктами 3.2, 3.4 настоящего раздела.

В случае невозврата предоставленной субсидии в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, министерство в 3-месячный срок со дня окончания указанного срока обращается за взысканием субсидии в судебном порядке.

3.6. Министерство и органы государственного финансового контроля края осуществляют обязательную проверку соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и края.

3.7. В случае нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии министерство сообщает о выявленных нарушениях в министерство финансов края в течение 15 рабочих дней со дня выявления таких нарушений.

---