



ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 декабря 2018 г. № 482-пр

г. Хабаровск

О внесении изменений в постановление Правительства Хабаровского края от 30 сентября 2015 г. № 318-пр "О создании и об использовании резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Хабаровского края"

В целях приведения нормативного правового акта Правительства Хабаровского края в соответствие с законодательством Российской Федерации, уточнения порядка выделения бюджетных ассигнований, предусмотренных в краевом бюджете на мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории Хабаровского края, Правительство края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о создании и об использовании резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Хабаровского края, утвержденное постановлением Правительства Хабаровского края от 30 сентября 2015 г. № 318-пр "О создании и об использовании резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Хабаровского края", следующие изменения:

1) раздел 1 дополнить пунктом 1.4 следующего содержания:

"1.4. Запасы материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств в целях гражданской обороны создаются заблаговременно в мирное время в резервах материальных ресурсов.";

2) в абзаце четвертом пункта 2.3 раздела 2 слова "потребительского рынка" заменить словом "торговли".

2. Внести в Правила выделения бюджетных ассигнований, предусмотренных в краевом бюджете на мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории Хабаровского края, утвержденные постановлением Правительства Хабаровского края от 30 сентября 2015 г. № 318-пр "О создании и об использовании резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Хабаровского края", следующие изменения:

1) в подпункте "д" пункта 3 после слова "имущество" дополнить словами "первой необходимости";

2) в абзаце первом пункта 6 слово "возникновения" заменить словами

"введения режима";

3) пункт 9 изложить в следующей редакции:

"9. Для рассмотрения вопроса о выделении из краевого бюджета бюджетных ассигнований, предусмотренных Комитету на мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, обратившиеся с просьбой органы исполнительной власти края, органы местного самоуправления о выделении из краевого бюджета бюджетных ассигнований на частичное покрытие расходов на финансовое обеспечение мероприятий, указанных:

а) в подпунктах "а", "в" – "к" пункта 3 настоящих Правил, представляют в Комитет в течение 15 календарных дней со дня выхода поручения, указанного в пункте 8 настоящих Правил, документы, обосновывающие выделение бюджетных ассигнований, указанные в пунктах 1.2, 1.3 раздела 1 Порядка оформления документов;

б) в подпункте "б" пункта 3 настоящих Правил, представляют в Комитет в течение пяти календарных дней со дня выхода поручения, указанного в пункте 8 настоящих Правил, документы, предусмотренные подпунктами 1 – 5, 7, 8, подпунктами "а", "б", "д" подпункта 9 пункта 1.2 раздела 1 Порядка оформления документов (далее – документы по НАВР).

В целях оперативного принятия мер по обращениям органов исполнительной власти края, органов местного самоуправления о выделении из краевого бюджета бюджетных ассигнований на частичное покрытие расходов на финансовое обеспечение мероприятий, указанных в подпункте "б" пункта 3 настоящих Правил, Комитет:

- рассматривает документы по НАВР в соответствии с пунктом 13 настоящих Правил в течение двух рабочих дней со дня поступления в Комитет документов по НАВР;

- в случае соответствия документов по НАВР требованиям Порядка оформления документов – в течение двух рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения документов по НАВР, предусмотренного абзацем пятым настоящего пункта, осуществляет подготовку и направление обращения в Правительство края на имя Губернатора, Председателя Правительства края с предложением о выделении бюджетных ассигнований на частичное покрытие расходов на финансовое обеспечение мероприятий, указанных в подпункте "б" пункта 3 настоящих Правил, в размере 30 процентов от общего объема стоимости работ, указанного в разделе III "Неотложные аварийно-восстановительные работы" сметы-заявки потребности в финансовых и материальных ресурсах на ликвидацию чрезвычайной ситуации, оформленной в соответствии с приложением № 1 к Порядку оформления документов (далее – смета-заявка);

- в случае устранения органами исполнительной власти края, органами местного самоуправления замечаний по документам по НАВР в соответствии с пунктом 13 настоящих Правил – в течение двух рабочих дней со дня поступления документов по НАВР, доработанных органами исполнительной власти края, органами местного самоуправления, осуществляет подготовку и на-

правление обращения в Правительство края на имя Губернатора, Председателя Правительства края, предусмотренного абзацем шестым настоящего пункта;

- в случае неустранения замечаний по документам по НАВР в соответствии с пунктом 13 настоящих Правил – в течение двух рабочих дней со дня окончания срока, предусмотренного абзацем пятым пункта 13 настоящих Правил, отказывает в выделении бюджетных ассигнований на частичное покрытие расходов на финансовое обеспечение мероприятий, указанных в подпункте "б" пункта 3 настоящих Правил.

Рассмотрение вопроса о выделении бюджетных ассигнований на частичное покрытие расходов на финансовое обеспечение мероприятий, указанных в подпункте "б" пункта 3 настоящих Правил, в размере остатка от общего объема стоимости работ, указанного в разделе III "Неотложные аварийно-восстановительные работы" сметы-заявки, осуществляется после представления в Комитет органами исполнительной власти края, органами местного самоуправления в течение 20 календарных дней со дня выхода поручения, указанного в пункте 8 настоящих Правил, документов, предусмотренных подпунктом 6, подпунктами "в", "г" подпункта 9 пункта 1.2 раздела 1, разделами 6, 7 Порядка оформления документов, оформленных в соответствии с Порядком оформления документов.

При обращении с просьбой о выделении бюджетных ассигнований из краевого бюджета на финансовое обеспечение мероприятий, указанных в пункте 4 настоящих Правил, органы исполнительной власти края представляют документы, подтверждающие угрозу возникновения чрезвычайной ситуации.";

4) пункты 12, 13 изложить в следующей редакции:

"12. Документы, предусмотренные подпунктом "а", абзацем седьмым подпункта "б" пункта 9 настоящих Правил (далее – обосновывающие документы), документы по НАВР должны соответствовать Порядку оформления документов.

13. В случае несоответствия обосновывающих документов требованиям Порядка оформления документов Комитет в течение 10 календарных дней со дня получения обосновывающих документов возвращает их для устранения указанных замечаний.

В случае несоответствия документов по НАВР требованиям Порядка оформления документов Комитет в течение двух рабочих дней со дня получения данных документов возвращает их для доработки.

Органы исполнительной власти края, органы местного самоуправления устраняют замечания и возвращают в Комитет:

- обосновывающие документы в течение 10 календарных дней со дня возврата Комитетом данных документов;

- документы по НАВР в течение трех рабочих дней со дня возврата Комитетом данных документов.

В случае неустранения органами исполнительной власти края, органами местного самоуправления замечаний в сроки, установленные абзацами чет-

вертым, пятым настоящего пункта соответственно, Комитет в течение двух рабочих дней со дня окончания сроков, установленных абзацами четвертым, пятым настоящего пункта соответственно, отказывает в выделении бюджетных ассигнований на частичное покрытие расходов на финансовое обеспечение мероприятий, указанных в пунктах 3, 4 настоящих Правил.";

5) пункт 15 изложить в следующей редакции:

"15. Решение о выделении из краевого бюджета бюджетных ассигнований на частичное покрытие расходов на финансовое обеспечение мероприятий, предусмотренных пунктом 3 настоящих Правил, принимается Правительством края в порядке и сроки, предусмотренные Регламентом Правительства Хабаровского края, утвержденным постановлением Правительства Хабаровского края от 20 июля 2006 г. № 117-пр, в котором указываются:

- общая сумма выделяемых бюджетных ассигнований и их распределение по проводимым мероприятиям, указанным в подпунктах "а", "в" – "к" пункта 3 настоящих Правил;

- сумма выделяемых бюджетных ассигнований в размере 30 процентов от общего объема стоимости работ, указанного в разделе III "Неотложные аварийно-восстановительные работы" сметы-заявки.

После рассмотрения Комитетом документов, указанных в абзаце седьмом подпункта "б" пункта 9 настоящих Правил, в срок, предусмотренный пунктом 8 настоящих Правил, Комитет осуществляет подготовку проекта правового акта Правительства края о внесении изменений в решение Правительства края, подготовленное в соответствии с абзацем третьим настоящего пункта, в порядке и сроки, предусмотренные Регламентом Правительства Хабаровского края, утвержденным постановлением Правительства Хабаровского края от 20 июля 2006 г. № 117-пр.

Перечисление бюджетных ассигнований из краевого бюджета на частичное покрытие расходов на финансовое обеспечение мероприятий, указанных в пункте 3 настоящих Правил, осуществляется в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения о выделении из краевого бюджета бюджетных ассигнований, указанного в абзаце первом настоящего пункта, или с даты внесения в него изменений в соответствии с абзацем четвертым настоящего пункта.

При выделении бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение неотложных аварийно-восстановительных работ на объектах жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, сельского хозяйства в решении Правительства края указывается распределение бюджетных ассигнований по объектам, за исключением решения Правительства края, указанного в абзаце третьем настоящего пункта.

При выделении бюджетных ассигнований, предусмотренных абзацем третьим настоящего пункта, в решении Правительства края указывается распределение бюджетных ассигнований по направлению в соответствующей сфере деятельности.";

6) подпункт "д" пункта 16 признать утратившим силу;

7) пункт 17 изложить в следующей редакции:

"17. Органы исполнительной власти края, органы местного самоуправления, которым были выделены бюджетные ассигнования на финансовое обеспечение мероприятий, указанных в пунктах 3, 4 настоящих Правил, представляют в Комитет отчет об использовании бюджетных ассигнований на мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций (далее – отчет) (приложение № 4 к настоящим Правилам) с приложением документов, подтверждающих фактически произведенные расходы (формы КС-2, КС-3, копии платежных документов, государственных, муниципальных контрактов, счетов-фактур, накладных, платежных ведомостей, фотоматериалов восстановленных объектов, поврежденных в результате чрезвычайных ситуаций, документов, предусмотренных разделами 11 – 15, 17 – 19 Порядка оформления документов, и других первичных учетных документов, подтверждающих фактически произведенные расходы) (далее также – документы, приложенные к отчету).";

8) пункты 20, 21 изложить в следующей редакции:

"20. Комитет в течение 10 рабочих дней со дня получения отчета возвращает отчет и документы, приложенные к отчету, на доработку при наличии одного или нескольких следующих оснований:

а) несоответствие отчета форме, установленной приложением № 4 к настоящим Правилам;

б) непредставление документов, прилагаемых к отчету;

в) использование бюджетных ассигнований, выделенных на финансовое обеспечение мероприятий, указанных в пунктах 3, 4 настоящих Правил, не подтверждено документами, приложенными к отчету;

г) несоответствие документов, подтверждающих фактически произведенные расходы, требованиям, предусмотренным разделами 11 – 15, 17 – 19 Порядка оформления документов.

Органы исполнительной власти края, органы местного самоуправления в течение пяти календарных дней со дня возврата Комитетом отчета устраняют замечания и возвращают отчет в Комитет.

21. В случае если замечания Комитета не устранены в срок, установленный абзацем шестым пункта 20 настоящих Правил, Комитет направляет в органы исполнительной власти края, органы местного самоуправления в течение трех рабочих дней со дня истечения срока, установленного абзацем шестым пункта 20 настоящих Правил, уведомление о возврате бюджетных ассигнований, выделенных на финансовое обеспечение мероприятий, указанных в пунктах 3, 4 настоящих Правил (далее – уведомление), в краевой бюджет.

Органы исполнительной власти края, органы местного самоуправления в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления возвращают бюджетные ассигнования, выделенные на финансовое обеспечение мероприятий, указанных в пунктах 3, 4 настоящих Правил, в краевой бюджет.";

9) пункт 22 признать утратившим силу;

10) пункт 23 изложить в следующей редакции:

"23. Государственный финансовый контроль осуществляется в порядке,

предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации, органами государственного финансового контроля края.";

11) пункт 4 приложения № 2 дополнить словами "(при условии, что проводятся минимально необходимые работы, в результате которых объекты восстанавливают утраченную способность к функционированию, что указанные работы осуществляются до отмены режима чрезвычайной ситуации и не потребуются изменение технических характеристик конструктивных элементов объектов после отмены режима чрезвычайной ситуации)";

12) в приложении № 4 слова "И.О. Фамилия" заменить словами "расшифровка подписи".

3. Внести в Порядок оформления и содержания документов, обосновывающих выделение бюджетных ассигнований на мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, утвержденный постановлением Правительства Хабаровского края от 30 сентября 2015 г. № 318-пр "О создании и об использовании резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Хабаровского края", следующие изменения:

1) в пункте 1.3 раздела 1 слова "соответствующих разделах" заменить словами "разделах 6 – 10";

2) в разделе 6:

а) пункт 6.18 изложить в следующей редакции:

"6.18. Перечень характеристик повреждений (разрушений) и необходимый вид работ для устранения повреждений составляется в табличной форме.

Пример:

Конструктивный элемент	Характеристика повреждений (разрушений)	Необходимый перечень работ для устранения повреждений (разрушений)	Объем работ (м, кв. м, куб. м)
1	2	3	4
Фундамент	просадка фундамента – образование трещин, частичное разрушение	усиление фундамента цементацией, ремонт отдельных мест бетоном, заделка трещин раствором	14 кв. м, 0,84 куб. м, 37 пог. м";

б) дополнить пунктом 6.18¹ следующего содержания:

"6.18¹. При средней и сильной степени повреждения (разрушения) конструктивных элементов (кровля, окна, двери, полы) зданий, определенной в соответствии с пунктом 6.13 настоящего раздела, допускается включение в необходимый перечень работ для устранения повреждений (разрушений) работ с использованием современных строительных материалов с улучшенными эксплуатационными и техническими характеристиками, необходимых для восстановления поврежденных (разрушенных) конструктивных элементов (кровля, окна, двери, полы) зданий и эксплуатации зданий.";

3) в разделе 8:

а) в абзаце втором пункта 8.2 слова "момент возникновения" заменить словами "дату введения режима";

б) в пункте 8.3:

- в абзаце третьем слова "Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним" заменить словами "Едином государственном реестре недвижимости";

- абзац шестой дополнить словами "по состоянию не ранее даты введения режима чрезвычайной ситуации";

в) в подпункте 8 пункта 8.11 слова "городского округа (муниципального района)" исключить;

г) в пункте 8.12:

- абзац первый подпункта 3 изложить в следующей редакции:

"3) в строке "Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) пострадавшего(их)" указываются фамилия, имя и отчество (последнее при наличии):";

- в подпункте 8 слово "при" заменить словами "последнее при";

- в подпункте 8¹:

абзац второй изложить в следующей редакции:

"в строке "Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) пострадавшего(их), факт постоянного проживания которого(ых) по месту жительства в жилом помещении, поврежденном в результате чрезвычайной ситуации, установлен в судебном порядке" указываются фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) пострадавшего(их) гражданина (граждан), факт постоянного проживания которого(ых) по месту жительства в жилом помещении, поврежденном в результате ЧС, установлен в судебном порядке, в случае, если размер ущерба, указанный в строке "Сумма нанесенного ущерба", превышает сумму единовременной материальной помощи, ранее выплаченной гражданам, пострадавшим и постоянно проживающим по месту жительства в жилом помещении, поврежденном в результате ЧС;";

в абзаце пятом слово "при" заменить словами "последнее при";

- в подпункте 8²:

абзац второй изложить в следующей редакции:

"в строке "Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) пострадавшего(их), факт возделывания сельскохозяйственных культур которым(и) на приусадебном земельном участке, поврежденном в результате чрезвычайной ситуации, установлен в судебном порядке" указываются фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) пострадавшего(их) гражданина (граждан), факт возделывания сельскохозяйственных культур которым(и) на приусадебном земельном участке, поврежденном в результате ЧС, установлен в судебном порядке, в случае, если размер ущерба, указанный в строке "Сумма нанесенного ущерба", превышает сумму единовременной материальной помощи, ранее выплаченной гражданам, лишившимся урожая сельскохозяйственных культур на приусадебном земельном участке, поврежденном в результате ЧС, а также совместно проживающим с ними и (или) совместно осуществляющим с ними ведение личного подсобного хозяйства на таком приусадебном

участке членам их семей, указанным в похозяйственной книге;"

- в абзаце пятом слово "при" заменить словами "последнее при";

- подпункт "а" подпункта 9 признать утратившим силу;

4) в разделе 9:

а) в пункте 9.2 слова "момент возникновения" заменить словами "дату введения режима";

б) абзацы первый, второй пункта 9.10 изложить в следующей редакции:

"9.10. Конкретный размер финансовой помощи и степень утраты (полностью или частично) имущества первой необходимости граждан, пострадавших в результате ЧС, определяются на основании проведенного обследования утраченного имущества первой необходимости комиссиями, созданными для этих целей органами местного самоуправления.

В случае невозможности проведения комиссией обследования утраченного имущества первой необходимости в связи с разрушением жилого помещения (жилого дома, квартиры), многоквартирного дома граждан, пострадавших в результате ЧС, в акте обследования утраченного имущества первой необходимости граждан, пострадавших в результате ЧС, делается об этом отметка, а размер финансовой помощи составляет 100 тыс. рублей на человека."

в) в пункте 9.12 слова "имущества граждан" заменить словами "имущества первой необходимости граждан";

г) в пункте 9.13:

- подпункт б изложить в следующей редакции:

"б) список подписывается руководителем территориального органа УМВД России по Хабаровскому краю, руководителем финансового органа городского округа (муниципального района) и руководителем органа по делам ГОЧС администрации городского округа (муниципального района), утверждается главой городского округа (муниципального района) с расшифровкой подписей, указанием дат составления, утверждения и заверяется соответствующими печатями;"

- в подпункте 7 слова "отдела УФМС России по Хабаровскому краю", "отдела УФМС России по Хабаровскому краю (города, района)" заменить словами "территориального органа УМВД России по Хабаровскому краю";

- в подпункте 8 слова "отдела УФМС России по Хабаровскому краю (города, района)" заменить словами "территориального органа УМВД России по Хабаровскому краю";

д) в пункте 9.14:

- в абзаце первом, подпунктах 1, 2 после слова "имущество" в соответствующем падеже дополнить словами "первой необходимости";

- первое предложение подпункта 3 изложить в следующей редакции:

"3) в строке "Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) пострадавшего(их)" указываются фамилия, имя и отчество (последнее при наличии) гражданина, постоянно проживающего и зарегистрированного по месту жительства в жилом помещении, где в результате ЧС утрачено имущество первой необходимости."

- в подпункте 5 после слова "имущества" дополнить словами "первой

необходимости";

- в подпункте 6 слово "при" заменить словами "последнее при";

- в подпункте 6¹:

абзац первый изложить в следующей редакции:

"6¹) в строке "Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) пострадавшего(их), факт постоянного проживания которого(ых) по месту жительства в жилом помещении, где в результате чрезвычайной ситуации утрачено имущество первой необходимости, установлен в судебном порядке" указываются фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) пострадавшего(их) гражданина (граждан), факт постоянного проживания которого(ых) по месту жительства в жилом помещении, где в результате ЧС утрачено имущество первой необходимости, установлен в судебном порядке, в случае, если размер ущерба, указанный в графе "Сумма ущерба (тыс. рублей)" таблицы, превышает сумму финансовой помощи, ранее выплаченной гражданам, пострадавшим и постоянно проживающим по месту жительства в жилом помещении, где в результате ЧС утрачено имущество первой необходимости";

в абзаце третьем после слова "имущество" дополнить словами "первой необходимости";

в абзаце четвертом:

слово "при" заменить словами "последнее при";

после слова "имущество" дополнить словами "первой необходимости";

- в подпункте 7:

в абзаце первом слова "имущества граждан" заменить словами "имущества первой необходимости граждан";

подпункт "а" признать утратившим силу;

5) в разделе 10:

а) подпункты 6, 7 пункта 10.2 признать утратившими силу;

б) в подпункте 5 пункта 10.4 после слова "отчество" дополнить словами "(последнее при наличии)";

б) подпункт "з" подпункта 2 подпункта 13.5.1 пункта 13.5 раздела 13 изложить в следующей редакции:

"з) акт списания медикаментов.

Пример списка:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)	Вид вакцинации	Дата вакцинации	Подпись
1	2	3	4	5

7) в разделе 14:

а) подпункт 6 пункта 14.4 признать утратившим силу;

б) в подпункте 14.6.4 пункта 14.6:

- подпункты 4, 5 признать утратившими силу;

- в подпункте 9 слова ", сметные расчеты" исключить;

- 8) в приложении № 1:
- а) слова "И.О. Фамилия" заменить словами "расшифровка подписи";
 - б) графу 2 пунктов 1, 2 раздела VI дополнить словами "первой необходимости";
- 9) в приложении № 2 слова "И.О. Фамилия" заменить словами "расшифровка подписи";
- 10) приложение № 3 изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;
- 11) в приложении № 4 слова "И.О. Фамилия" заменить словами "расшифровка подписи";
- 12) приложение № 5 изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;
- 13) в приложении № 6:
- а) слова "И.О. Фамилия" заменить словами "расшифровка подписи";
 - б) после слова "отчество" дополнить словами "(последнее при наличии)";
- 14) приложение № 7 изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;
- 15) в приложении № 8:
- а) слова "И.О. Фамилия" заменить словами "расшифровка подписи";
 - б) в заголовке графы 3 таблицы после слова "отчество" дополнить словами "(последнее при наличии)";
- 16) приложение № 9 изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению;
- 17) приложение № 10 изложить в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению;
- 18) в приложении № 11:
- а) слова "И.О. Фамилия" заменить словами "расшифровка подписи";
 - б) в заголовке графы 3 таблицы после слова "отчество" дополнить словами "(последнее при наличии)";
- 19) приложение № 12 изложить в новой редакции согласно приложению № 6 к настоящему постановлению;
- 20) в приложениях № 13 – 15:
- а) слова "И.О. Фамилия" заменить словами "расшифровка подписи";
 - б) в заголовке графы 2 таблицы после слова "отчество" дополнить словами "(последнее при наличии)";
- 21) приложение № 16 изложить в новой редакции согласно приложению № 7 к настоящему постановлению;
- 22) в приложении № 17:
- а) слова "И.О. Фамилия" заменить словами "расшифровка подписи";
 - б) в заголовке графы 2 таблицы после слова "отчество" дополнить словами "(последнее при наличии)".

Губернатор, Председатель
Правительства края



С.И. Фургал

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению
Правительства
Хабаровского края
от 22 декабря 2018 г. № 482-пр

"ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку оформления и содержания
документов, обосновывающих
выделение бюджетных ассигнований
на мероприятия по предупреждению
и ликвидации последствий
чрезвычайных ситуаций

Форма

СОГЛАСОВАНО

Руководитель органа
по делам гражданской обороны,
чрезвычайным ситуациям
администрации городского округа
(муниципального района)

УТВЕРЖДАЮ

Глава городского округа
(муниципального района)

(подпись) _____
МП

(расшифровка подписи)

(подпись) _____
МП

(расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20__ г.

" ____ " _____ 20__ г.

АКТ № ____

обследования поврежденного (разрушенного) объекта

В результате _____
(наименование чрезвычайной ситуации, дата)

в _____
(адрес объекта)

Наименование объекта _____

1	2
Балансодержатель (собственник) объекта	
Год постройки объекта	
Балансовая стоимость объекта	
Остаточная стоимость объекта	
Степень повреждения объекта	
Сумма ущерба	
Страховое возмещение	

1	2
Габариты объекта	

Характеристика объекта по конструктивным элементам: _____

Характеристика повреждений (разрушений) по конструктивным элементам:

Конструктивный элемент	Характеристика повреждений (разрушений)	Необходимый перечень работ для устранения повреждений (разрушений)	Объем работ (м, кв. м, куб. м)
1	2	3	4

Комиссия в составе:

Председатель комиссии

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

" ___ " _____ 20__ г.

МП

Члены комиссии:

Представитель
организации по государ-
ственному техническому
учету и (или) технической
инвентаризации

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

" ___ " _____ 20__ г.

МП

Представитель
страховой организации
(в случае если объект
был застрахован)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

" ___ " _____ 20__ г.

МП

_____ (должность) " ____ " _____ 20__ г.	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи) МП
_____ (должность) " ____ " _____ 20__ г.	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи) МП

Примечание: для объектов краевой государственной и федеральной собственности акт обследования поврежденного (разрушенного) объекта утверждается руководителем организации, на балансе которой числится поврежденный (разрушенный) объект, или руководителем органа исполнительной власти, уполномоченного на распоряжение поврежденным (разрушенным) объектом, составляющим казну Хабаровского края или государственную казну Российской Федерации соответственно."

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению
Правительства
Хабаровского края
от 22 декабря 2018 г. № 482-пр

"ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Порядку оформления и содержания
документов, обосновывающих
выделение бюджетных ассигнований
на мероприятия по предупреждению
и ликвидации последствий
чрезвычайных ситуаций

Форма

Главе (заместителю главы)
городского (сельского) поселения,
городского округа

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии),

дата рождения)

документ, удостоверяющий личность _____
(вид документа, серия, номер,

кем и когда выдан)

а также моего несовершеннолетнего ребенка _____
(фамилия, имя,

отчество (последнее при наличии), дата рождения)

документ, удостоверяющий личность _____
(вид документа, серия, номер,

кем и когда выдан)

адрес регистрации по месту жительства _____

в список граждан на оказание единовременной материальной помощи, так как жилое помещение многоквартирного дома (индивидуальный жилой дом), в котором я, мой несовершеннолетний ребенок постоянно проживаю(ем) и зарегистрирован(ы) по месту жительства, и (или) приусадебный земельный участок, на котором был утрачен урожай сельскохозяйственных культур,

оказался (оказались) в зоне чрезвычайной ситуации.

Денежные средства прошу перечислить _____
(указать способ перечисления

денежных средств, реквизиты кредитной организации)

(подпись)

(расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20__ г."

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к постановлению
Правительства
Хабаровского края
от 22 декабря 2018 г. № 482-пр

"ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к Порядку оформления и содержания
документов, обосновывающих
выделение бюджетных ассигнований
на мероприятия по предупреждению
и ликвидации последствий
чрезвычайных ситуаций

Форма

СОГЛАСОВАНО

Руководитель органа
по делам гражданской обороны,
чрезвычайным ситуациям
администрации городского округа
(муниципального района)

УТВЕРЖДАЮ

Глава городского округа
(муниципального района)

(подпись)

МП

(расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20__ г.

(подпись)

МП

(расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20__ г.

АКТ № _____

обследования утраченного урожая сельскохозяйственных культур
на приусадебном земельном участке

В результате _____
(наименование чрезвычайной ситуации, дата)

В _____
(наименование городского округа (муниципального района), населенного пункта)
на приусадебном участке, находящемся по адресу _____

Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) пострадавшего(их),
который(е) лишился (лишились) урожая сельскохозяйственных культур на
приусадебном земельном участке, поврежденном в результате чрезвычайной
ситуации, а также совместно проживающих с ним и (или) совместно осу-
ществляющих с ним ведение личного подсобного хозяйства на таком при-
усадебном участке членов его семьи, указанных в похозяйственной книге

Права на земельный участок зарегистрированы (не зарегистрированы) в ЕГРН _____
(указать реквизиты выписки из ЕГРН (если права на земельный участок

зарегистрированы в ЕГРН); правоустанавливающие документы на земельный участок

(если права на земельный участок не зарегистрированы в ЕГРН)

Общая площадь приусадебного земельного участка _____

№ п/п	Наименование погибших сельскохозяйственных культур	Площадь погибших сельскохозяйственных культур (гектаров)	Средняя урожайность сельскохозяйственных культур за пять лет до стихийного бедствия (центнеров/гектаров)	Средняя сложившаяся цена сельскохозяйственных культур по данным Росстата на последнюю отчетную дату, предшествующую ЧС (рублей/кг)	Сумма ущерба (тыс. рублей)
1	2	3	4	5	6

Сумма нанесенного ущерба _____ тыс. рублей.

Заключение комиссии: размер единовременной материальной помощи составляет _____ тыс. рублей, из них:

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

_____ (тыс. рублей)

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

_____ (тыс. рублей)

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

_____ (тыс. рублей)

Комиссия в составе:

Председатель комиссии

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20 ____ г.

Члены комиссии:

(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
" ___ " _____ 20__ г.		
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
" ___ " _____ 20__ г.		

С заключением комиссии и суммой единовременной материальной помощи согласен (согласны) пострадавший(ие):

(подпись)	(расшифровка подписи)
" ___ " _____ 20__ г.	
(подпись)	(расшифровка подписи)
" ___ " _____ 20__ г.	
(подпись)	(расшифровка подписи)
" ___ " _____ 20__ г.	

Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) пострадавшего(их), факт возделывания сельскохозяйственных культур которым(и) на приусадебном земельном участке, поврежденном в результате чрезвычайной ситуации, установлен в судебном порядке: _____

(фамилия, имя,

отчество (последнее при наличии))

Решение суда: _____
(наименование суда, дата судебного решения, номер дела)

Размер единовременной материальной помощи составляет _____ тыс. рублей.

С суммой единовременной материальной помощи согласен(на).

(подпись)	(расшифровка подписи)
" ___ " _____ 20__ г.	

Руководитель органа
по делам гражданской
обороны, чрезвычайным
ситуациям администрации
городского округа
(муниципального района)

" ___ " _____ 20__ г.

(подпись)

МП"

(расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к постановлению
Правительства
Хабаровского края
от 22 декабря 2018 г. № 482-пр

"ПРИЛОЖЕНИЕ № 9
к Порядку оформления и содержания
документов, обосновывающих
выделение бюджетных ассигнований
на мероприятия по предупреждению
и ликвидации последствий
чрезвычайных ситуаций

Форма

Главе (заместителю главы)
городского (сельского) поселения,
городского округа

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии),

дата рождения)

документ, удостоверяющий личность _____
(вид документа, серия, номер,

кем и когда выдан)

а также моего несовершеннолетнего ребенка _____
(фамилия, имя,

отчество (последнее при наличии), дата рождения)

документ, удостоверяющий личность _____
(вид документа, серия, номер,

кем и когда выдан)

адрес регистрации по месту жительства _____,
в список граждан на оказание финансовой помощи в связи с утратой
имущества первой необходимости, так как дом (жилое помещение), в
котором я, мой несовершеннолетний ребенок постоянно проживаю(ем) и
зарегистрирован(ы) по месту жительства, оказался (оказалось) в зоне
чрезвычайной ситуации, при этом я, мой несовершеннолетний ребенок
утратил(и) полностью (частично) имущество первой необходимости.

Денежные средства прошу перечислить _____
(указать способ перечисления

денежных средств, реквизиты кредитной организации)

(подпись)

(расшифровка подписи)

" ___ " _____ 20__ г."

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к постановлению
Правительства
Хабаровского края
от 22 декабря 2018 г. № 482-пр

"ПРИЛОЖЕНИЕ № 10
к Порядку оформления и содержания
документов, обосновывающих
выделение бюджетных ассигнований
на мероприятия по предупреждению
и ликвидации последствий
чрезвычайных ситуаций

Форма

СОГЛАСОВАНО

Руководитель органа
по делам гражданской обороны,
чрезвычайным ситуациям
администрации городского округа
(муниципального района)

УТВЕРЖДАЮ

Глава городского округа
(муниципального района)

(подпись)

МП

(расшифровка подписи)

(подпись)

МП

(расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20__ г.

" ____ " _____ 20__ г.

АКТ

обследования утраченного имущества первой необходимости граждан,
пострадавших в результате _____
(наименование чрезвычайной ситуации, дата)

Адрес местонахождения имущества первой необходимости: _____

Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) пострадавшего(их),
постоянного проживающего(их) и зарегистрированного(ых) по месту жи-
тельства в жилом помещении, где в результате чрезвычайной ситуации утра-
чено имущество первой необходимости _____

Утрачено следующее имущество первой необходимости:

№ п/п	Наименование утраченного имущества первой необходимости	Средняя сложившаяся цена (тыс. рублей)	Сумма ущерба (тыс. рублей)
1	2	3	4

Заключение комиссии:

1. Имущество первой необходимости утрачено частично/полностью (ненужное зачеркнуть).

2. Размер финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости пострадавшему(им) составляет _____ тыс. рублей, из них:

_____	_____
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))	(тыс. рублей)
_____	_____
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))	(тыс. рублей)
_____	_____
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))	(тыс. рублей)

Комиссия в составе:

Председатель комиссии

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
" ___ " _____ 20___ г.		

Члены комиссии:

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
" ___ " _____ 20___ г.		

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
" ___ " _____ 20___ г.		

С заключением комиссии и суммой финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости согласен (согласны) пострадавший(ие):

(подпись)
" ___ " _____ 20__ г.

(расшифровка подписи)

(подпись)
" ___ " _____ 20__ г.

(расшифровка подписи)

(подпись)
" ___ " _____ 20__ г.

(расшифровка подписи)

Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) пострадавшего(их), факт постоянного проживания которого(ых) по месту жительства в жилом помещении, где в результате чрезвычайной ситуации утрачено имущество первой необходимости, установлен в судебном порядке: _____

(фамилия, имя,

отчество (последнее при наличии)

Решение суда: _____
(наименование суда, дата судебного решения, номер дела)

Размер финансовой помощи составляет _____ тыс. рублей.

С суммой финансовой помощи согласен(на).

(подпись)
" ___ " _____ 20__ г.

(расшифровка подписи)

Руководитель органа
по делам гражданской
обороны, чрезвычайным
ситуациям администрации
городского округа
(муниципального района)

" ___ " _____ 20__ г.

(подпись)

МП"

(расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к постановлению
Правительства
Хабаровского края
от 22 декабря 2018 г. № 482-пр

"ПРИЛОЖЕНИЕ № 12
к Порядку оформления и содержания
документов, обосновывающих
выделение бюджетных ассигнований
на мероприятия по предупреждению
и ликвидации последствий
чрезвычайных ситуаций

Форма

Главе (заместителю главы)
городского (сельского) поселения,
городского округа

от _____
(фамилия, имя,

_____)
отчество (последнее при наличии)
документ, удостоверяющий личность

_____)
(серия, номер,
_____)
кем и когда выдан)

адрес проживания _____

дата рождения _____

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выплате единовременного пособия

Прошу выплатить единовременное пособие в связи со смертью _____

_____)
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) погибшего (умершего)
в соответствии с подпунктом "е" пункта 3 Правил выделения бюджетных ассигнований, предусмотренных в краевом бюджете на мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории Хабаровского края, утвержденных постановлением Правительства Хабаровского края от 30 сентября 2015 г. № 318-пр "О создании и об использовании резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций"

чайных ситуаций на территории Хабаровского края", мне, моему несовершеннолетнему ребенку _____

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии),

_____,
дата рождения)

документ, удостоверяющий личность _____

(вид документа, серия, номер,

кем и когда выдан)

Я, мой несовершеннолетний ребенок являюсь(ется) _____

(указать

степень родства (свойства)

погибшего (умершего).

Денежные средства прошу перечислить _____

(указать способ

перечисления денежных средств, реквизиты кредитной организации)

Перечень документов, приложенных к заявлению:

1. _____
2. _____
3. _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

" ___ " _____ 20 ___ г.

Мне известно, что я несу ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность представленных сведений.

(подпись)

(расшифровка подписи)

" ___ " _____ 20 ___ г."

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

к постановлению
Правительства
Хабаровского края
от 22 декабря 2018 г. № 482-пр

"ПРИЛОЖЕНИЕ № 16
к Порядку оформления и содержания
документов, обосновывающих
выделение бюджетных ассигнований
на мероприятия по предупреждению
и ликвидации последствий
чрезвычайных ситуаций

Форма

Главе (заместителю главы)
городского (сельского) поселения,
городского округа

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выплатить мне, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)),

_____ ,
дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

_____ ,
единовременное пособие в связи с получением мною, моим несовершеннолет-
ним ребенком _____
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)),

_____ ,
дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

_____ ,
тяжкого (легкого или средней тяжести) вреда здоровью в результате техно-
генной чрезвычайной ситуации на территории _____
(наименование

_____ ,
городского округа (муниципального района)

_____ .
Денежные средства прошу перечислить _____
(указать способ

_____ ,
перечисления денежных средств, реквизиты кредитной организации)

(подпись)

"__" _____ 20__ г."

(расшифровка подписи)
