



ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 декабря 2018 г. № 446-пр
г. Хабаровск

О компенсации расходов по оплате
за обучение

В целях оказания социальной поддержки отдельных категорий граждан и повышения доступности профессионального образования Правительство края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок компенсации расходов по оплате за обучение в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования на территории Хабаровского края.

2. Признать утратившими силу:

пункт 11 подраздела 2 раздела II Порядка реализации на территории Хабаровского края краевого законодательства о мерах социальной поддержки граждан пожилого возраста, инвалидов, ветеранов труда, лиц, проработавших в тылу в период Великой Отечественной войны, жертв политических репрессий, семей с детьми, малоимущих и других категорий граждан, утвержденного постановлением Правительства Хабаровского края от 15 апреля 2010 г. № 98-пр;

подпункт 2.3.9 подпункта 2.3 пункта 2 постановления Правительства Хабаровского края от 24 апреля 2012 г. № 128-пр "О внесении изменений в постановление Правительства Хабаровского края от 15 апреля 2010 г. № 98-пр "О Порядке реализации на территории Хабаровского края краевого законодательства о мерах социальной поддержки граждан пожилого возраста, инвалидов, ветеранов труда, лиц, проработавших в тылу в период Великой Отечественной войны, жертв политических репрессий, семей с детьми, малоимущих и других категорий граждан";

подпункт 4 подпункта 5.2.2 подпункта 5.2 пункта 5 постановления Правительства Хабаровского края от 03 марта 2014 г. № 55-пр "О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Хабаровского края и признании утратившим силу постановления Правительства Хабаровского края от 13 мая 2009 г. № 162-пр "Об утверждении Порядка оказания адресной социальной помощи неработающим пенсионерам, являющимся получателями трудовых пенсий по старости и по инвалидности, за счет субсидий, предоставляемых из бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации в 2009 году";

подпункт 3 подпункта 3.2.2 подпункта 3.2 пункта 3 постановления Правительства Хабаровского края от 29 мая 2015 г. № 122-пр "О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Хабаровского края и признании утратившим силу постановления Правительства Хабаровского края от 11 ноября 2014 г. № 427-пр "Об утверждении Порядка оказания адресной социальной помощи неработающим пенсионерам, являющимся получателями трудовых пенсий по старости и по инвалидности, проживающим в Хабаровском крае, на частичное возмещение расходов по газификации жилых помещений за счет средств краевого бюджета и субсидий, предоставляемых Пенсионным фондом Российской Федерации в 2014 году";

абзац двадцать второй подпункта "б" пункта 2 постановления Правительства Хабаровского края от 11 мая 2016 г. № 136-пр "О внесении изменений в Порядок реализации на территории Хабаровского края краевого законодательства о мерах социальной поддержки граждан пожилого возраста, инвалидов, ветеранов труда, лиц, проработавших в тылу в период Великой Отечественной войны, жертв политических репрессий, семей с детьми, малоимущих и других категорий граждан, утвержденный постановлением Правительства Хабаровского края от 15 апреля 2010 г. № 98-пр".

Губернатор, Председатель
Правительства края



С.И. Фургал

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства
Хабаровского края
от 10 декабря 2018 г. № 446-пр

ПОРЯДОК

компенсации расходов по оплате за обучение в профессиональных
образовательных организациях, образовательных организациях
высшего образования на территории
Хабаровского края

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует механизм предоставления компенсации расходов по оплате за обучение в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования на территории Хабаровского края (далее также – компенсация расходов по оплате за обучение и край соответственно) и распространяется на граждан Российской Федерации, проживающих на территории края.

Проживание на территории края подтверждается регистрацией по месту жительства или решением суда об установлении факта проживания на территории края.

1.2. При определении права на получение компенсации расходов по оплате за обучение используется величина прожиточного минимума по основным социально-демографическим группам населения, ежеквартально устанавливаемая постановлением Губернатора края, на дату подачи заявления (далее – величина прожиточного минимума).

1.3. В состав малоимущей семьи при расчете среднедушевого дохода включаются лица, связанные родством и (или) свойством. К ним относятся совместно проживающие и ведущие совместное хозяйство супруги, их дети и родители, усыновители и усыновленные, братья и сестры, пасынки и падчерицы.

1.4. Учет доходов и расчет среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2003 г. № 44-ФЗ "О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи", постановлением Правительства Российской Федерации от 20 августа 2003 г. № 512 "О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи".

1.5. Компенсация расходов по оплате за обучение предоставляется при

получении среднего профессионального образования или высшего образования по одной из образовательных программ среднего профессионального образования или одной из образовательных программ высшего образования (или бакалавриат, или специалитет, или магистратура).

1.6. Компенсация расходов по оплате за обучение осуществляется крайевыми государственными казенными учреждениями – центрами социальной поддержки населения (далее – центр социальной поддержки) по месту жительства обучающегося в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования на территории края (далее – образовательная организация).

2. Право на компенсацию расходов по оплате за обучение

2.1. Право на компенсацию расходов по оплате за обучение в размере 100 процентов имеют семьи (граждане), среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума, установленной на территории края (далее – малоимущие семьи (граждане):

- а) инвалиды;
- б) дети-инвалиды;
- в) ветераны боевых действий из числа военнослужащих по призыву, уволенных в запас;
- г) дети военнослужащих, сотрудников правоохранительных органов, погибших при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей).

2.2. Право на компенсацию расходов по оплате за обучение в размере 50 процентов имеют дети военнослужащих, сотрудников правоохранительных органов, погибших в ходе боевых действий в Чеченской Республике и в ходе проведения контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

3. Перечень документов (сведений), необходимых для предоставления компенсации расходов по оплате за обучение

3.1. Заявление о назначении компенсации расходов по оплате за обучение (далее также – заявление) и документы, предусмотренные пунктами 3.2 – 3.4 настоящего раздела, подаются гражданином, обучающимся в образовательной организации, достигшим совершеннолетия, или его законным представителем, в случае если гражданин, обучающийся в образовательной организации, не достиг совершеннолетия (далее – заявитель), лично в центр социальной поддержки по месту жительства при непосредственном обращении, посредством почтовой связи либо через краевое государственное казенное учреждение "Оператор систем электронного правительства Хабаровского края, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее – многофункциональный центр) на бумажном носителе, а также могут быть поданы в форме электронных документов с использованием государственной информационной системы Хабаровского края "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Хабаровского

края" www.uslugi27.ru (далее – Портал).

3.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность, место жительства на территории края;

2) решение суда об установлении факта проживания на территории края – в случае отсутствия регистрации по месту жительства на территории края;

3) договор между заявителем (законным представителем) и образовательной организацией на оказание платных образовательных услуг с указанием их полной стоимости и порядка оплаты;

4) документы, подтверждающие расходы заявителя на оплату обучения в образовательной организации (кассовый чек, приходный кассовый ордер, чек-ордер, квитанция (справка) об оплате);

5) документы, подтверждающие полномочия представителя, – в случае если обращается представитель заявителя;

6) согласие на обработку персональных данных по форме, утвержденной приказом министерства социальной защиты населения края (форма согласия на обработку персональных данных размещена на сайте министерства www.mszn27.ru, предоставляется гражданам при обращении за компенсацией расходов по оплате за обучение).

3.3. Дополнительно к документам, предусмотренным пунктом 3.2 настоящего раздела, представляются (в зависимости от категории заявителя):

1) документы (сведения) о гражданах, зарегистрированных по месту жительства (адресная справка органов внутренних дел или справка жилищной организации, управляющей компании, расчетно-кассового центра, паспортного стола или другой организации, уполномоченной на ее выдачу, или выписка из домовой книги), – для граждан, имеющих право на получение компенсации в размере 100 процентов (для граждан, указанных в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Порядка);

2) документы, подтверждающие доходы заявителя и членов его семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления, или документы, подтверждающие отсутствие доходов, – для граждан, имеющих право на получение компенсации в размере 100 процентов (для граждан, указанных в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Порядка).

В случае отсутствия у заявителя или отдельных членов его семьи трудовой книжки в заявлении указываются сведения о том, что они нигде не работали и не работают по трудовому договору, не осуществляют деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, адвоката, нотариуса, занимающегося частной практикой, не относятся к иным физическим лицам, профессиональная деятельность которых в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию;

3) справка об инвалидности, выданная федеральным учреждением медико-социальной экспертизы, – для инвалидов, в том числе детей-инвалидов;

4) свидетельство о рождении ребенка, на обучение которого предоставляется компенсация расходов по оплате за обучение, – для законных предста-

вителей граждан, обучающихся в образовательной организации, не достигших совершеннолетия;

5) справка (извещение) о гибели военнослужащего (сотрудника правоохранительных органов) при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) – для граждан, указанных в подпункте "г" пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка;

6) справка (извещение) о гибели военнослужащего (сотрудника правоохранительных органов) в ходе боевых действий в Чеченской Республике или в ходе проведения контртеррористических операций на территории Северного Кавказа – для граждан, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Порядка.

3.4. Сведения, которые подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

1) сведения территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации по Хабаровскому краю о размере пенсии – для предоставления компенсации расходов по оплате за обучение с учетом доходов;

2) сведения территориальных органов внутренних дел о регистрации гражданина по месту жительства – для предоставления компенсации расходов по оплате за обучение с учетом доходов;

3) сведения территориального отдела военного комиссариата по Хабаровскому краю о принадлежности заявителя к категории "ветеран боевых действий" и нахождении в районе боевых действий в качестве военнослужащего по призыву – для граждан, указанных в подпункте "в" пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, если ими не представлены удостоверение ветерана боевых действий и справка военного комиссариата о нахождении в районе боевых действий в качестве военнослужащего по призыву.

3.5. Заявитель вправе по собственной инициативе представить документы (сведения), указанные в пункте 3.4 настоящего раздела.

В случае если заявитель не представил документы (сведения), указанные в пункте 3.4 настоящего раздела, центр социальной поддержки либо многофункциональный центр запрашивает их самостоятельно в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах, предоставляющих государственные услуги, органах, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, если указанные документы (сведения) находятся в распоряжении таких органов либо организаций.

Запросы документов (сведений) направляются в течение двух рабочих дней после принятия заявления с документами.

3.6. Документы, указанные в пунктах 3.2 – 3.4 настоящего раздела, представляются заявителем однократно, за исключением справки об инвалидности, выданной федеральным учреждением медико-социальной экспертизы (в случае установления инвалидности на срок), и документов, подтверждающих оплату обучения в образовательной организации.

3.7. При обращении заявителя за предоставлением компенсации расходов по оплате за обучение центр социальной поддержки в течение двух рабочих дней со дня поступления заявления и необходимых документов направляет в Единую государственную информационную систему социального обеспечения (далее – ЕГИССО) запрос о фактах назначения заявителю мер социальной поддержки и о его льготной категории.

Полученная из ЕГИССО информация учитывается центром социальной поддержки при принятии решения о назначении (об отказе в назначении) компенсации расходов по оплате за обучение.

После принятия решения о назначении компенсации расходов по оплате за обучение центр социальной поддержки выгружает информацию о размере назначенной компенсации расходов по оплате за обучение из программного комплекса, используемого центром социальной поддержки, и размещает ее в ЕГИССО согласно регламенту информационного взаимодействия поставщиков и потребителей информации с ЕГИССО.

4. Назначение и выплата компенсации расходов по оплате за обучение

4.1. Днем обращения за назначением компенсации расходов по оплате за обучение считается день поступления в центр социальной поддержки заявления с документами. Если заявление с документами пересылается по почте, то днем обращения за назначением компенсации расходов по оплате за обучение считается дата, указанная на почтовом штемпеле организации почтовой связи по месту отправления заявления и документов.

При направлении заявления и документов с использованием Портала днем обращения считается следующий рабочий день после направления заявления с Портала.

При направлении заявления и документов через многофункциональный центр днем обращения считается дата приема заявления и документов многофункциональным центром.

Днем регистрации заявления считается день его поступления в центр социальной поддержки или многофункциональный центр.

4.2. Решение о назначении либо об отказе в назначении компенсации по оплате за обучение принимается руководителем центра социальной поддержки в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления и документов, в том числе запрашиваемых центром социальной поддержки или многофункциональным центром в соответствии с пунктами 3.4, 3.7 раздела 3 настоящего Порядка.

При пересылке заявления и документов по почте решение о назначении либо об отказе в назначении компенсации расходов по оплате за обучение принимается в течение 10 рабочих дней со дня их получения центром социальной поддержки.

4.3. При необходимости авансирования оплаты за обучение в образовательной организации решение о выплате компенсации по оплате за обучение в форме авансирования принимается руководителем центра социальной под-

держки в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления гражданина об оплате за обучение в форме аванса и документов, в том числе запрашиваемых центром социальной поддержки в соответствии с пунктами 3.4, 3.7 раздела 3 настоящего Порядка, за исключением документов, подтверждающих расходы заявителя на оплату обучения в образовательной организации.

Аванс выдается в размере, не превышающем размер компенсации по оплате за обучение, полагающийся заявителю на основании представленных документов.

Заявитель, получивший аванс, обязан внести плату за обучение и представить в центр социальной поддержки документы, подтверждающие оплату обучения в образовательной организации, в течение 15 рабочих дней со дня оплаты.

4.4. Компенсация расходов в размере 100 процентов по оплате за обучение, назначенная малоимущим семьям (гражданам), выплачивается в течение всего срока обучения независимо от изменения их материального положения в период обучения.

4.5. Основаниями для отказа в назначении компенсации расходов по оплате за обучение являются:

а) несоответствие заявителя категориям граждан, указанным в разделе 2 настоящего Порядка;

б) превышение среднедушевого дохода семьи заявителя (одиноко проживающего гражданина) величины прожиточного минимума для граждан, указанных в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Порядка;

в) обучение в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, расположенных за пределами края;

г) обучение по дополнительным профессиональным программам образования;

д) получение второго образования по основным профессиональным образовательным программам;

е) непредставление заявителем одного или нескольких документов, предусмотренных пунктами 3.2, 3.3 раздела 3 настоящего Порядка (в зависимости от оснований);

ж) установление факта недостоверности представленных заявителем документов (сведений).

4.6. Уведомление о назначении или об отказе в назначении компенсации расходов по оплате за обучение направляется заявителю центром социальной поддержки в письменной форме в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения по адресу, указанному в заявлении.

При представлении документов через многофункциональный центр уведомление о назначении или об отказе в назначении компенсации расходов по оплате за обучение выдается заявителю многофункциональным центром.

При представлении заявителем документов в форме электронных документов уведомление о назначении или об отказе в назначении компенсации расходов по оплате за обучение направляется заявителю центром социальной

поддержки в форме электронного документа в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

По желанию заявителя уведомление о назначении компенсации расходов по оплате за обучение может быть направлено иным не противоречащим законодательству способом.

4.7. Выплата компенсации расходов по оплате за обучение осуществляется по выбору заявителя, указанному в заявлении, путем перечисления на его личный счет, открытый в кредитной организации, либо через организации федеральной почтовой связи.

Выплата компенсации расходов по оплате за обучение осуществляется не позднее 26 числа месяца, следующего за месяцем подачи заявления и документов, в том числе полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

4.8. Компенсация расходов по оплате за обучение предоставляется гражданину только по одному договору, заключенному с образовательной организацией.

4.9. Компенсация расходов по оплате за обучение назначается за весь период обучения, если обращение за назначением компенсации последовало не позднее шести месяцев со дня окончания обучения.

4.10. Выплата компенсации расходов по оплате за обучение осуществляется за счет средств краевого бюджета.

4.11. В случае прекращения обучения до истечения срока действия договора об оказании платных образовательных услуг в связи с отчислением из образовательной организации по основаниям, установленным частью 2 статьи 61 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", а также в связи со смертью ребенка (объявлением его умершим, признанием безвестно отсутствующим) выплаченные денежные средства, превышающие сумму фактических расходов за обучение, возвращаются заявителем пропорционально сроку обучения путем перечисления средств на счет центра социальной поддержки в добровольном порядке. При отказе от добровольного возврата указанных средств они по иску центра социальной поддержки истребуются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.12. Возврат денежных средств на счет центра социальной поддержки осуществляется на основании заявления получателя денежных средств и распорядительного акта об отчислении из образовательной организации либо свидетельства о смерти ребенка или решения суда об объявлении его умершим (о признании безвестно отсутствующим) и справки образовательной организации о фактических затратах на обучение в течение 30 рабочих дней со дня отчисления из образовательной организации.

4.13. Начисленные суммы компенсации расходов по оплате за обучение, которые не были востребованы получателем своевременно, выплачиваются за прошлое время не более чем за три года, предшествующих обращению за их получением.

Компенсация расходов по оплате за обучение, не полученная своевре-

менно по вине центра социальной поддержки, осуществляющего ее выплату, выплачивается за прошлое время без ограничения каким-либо сроком.

4.14. В случае установления факта представления заявителем недостоверной информации, повлекшей за собой необоснованную выплату компенсации расходов по оплате за обучение, центр социальной поддержки не позднее пяти рабочих дней со дня установления данного факта направляет ее получателю письменное уведомление. В письменном уведомлении указываются:

- сумма компенсации расходов по оплате за обучение, подлежащая возврату;

- причины, по которым была необоснованно выплачена компенсация расходов по оплате за обучение;

- срок, в течение которого получатель компенсации расходов по оплате за обучение должен вернуть необоснованно выплаченную ему сумму компенсации расходов по оплате за обучение;

- сведения о реквизитах счета центра социальной поддержки, на который должна поступить сумма необоснованно выплаченной компенсации расходов по оплате за обучение;

- срок для обращения центра социальной поддержки в суд с иском о взыскании сумм необоснованно выплаченной компенсации расходов по оплате за обучение.

4.15. В случае согласия возратить необоснованно полученную компенсацию расходов по оплате за обучение сумма компенсации расходов по оплате за обучение, указанная в письменном уведомлении, перечисляется ее получателем не позднее двух месяцев со дня получения письменного уведомления на счет центра социальной поддержки.

В случае если необоснованно выплаченная сумма компенсации расходов по оплате за обучение в течение срока, указанного в настоящем пункте, не поступит на счет центра социальной поддержки, центр социальной поддержки не позднее 15 рабочих дней после истечения данного срока направляет в суд иск о взыскании необоснованно выплаченной суммы компенсации расходов по оплате за обучение.

4.16. Контроль за целевым использованием денежных средств, направляемых для выплаты компенсации расходов по оплате за обучение, осуществляется министерством социальной защиты населения края.
